



Adresa: or.Cantemir, str. Trandafirilor 2  
e-mail: [primaria.cantemir@gmail.com](mailto:primaria.cantemir@gmail.com)  
[www.primariacantemir.md](http://www.primariacantemir.md)

Адрес: г. Кантемир, ул. Традафирилор, 2  
e-mail: [primaria.cantemir@gmail.com](mailto:primaria.cantemir@gmail.com)  
[www.primariacantemir.md](http://www.primariacantemir.md)

## CAIET DE SARCINI PENTRU LICITAȚIE DESCHISĂ

### Produse alimentare pentru grădinița nr. 1 și nr. 2 din or. Cantemir

1. Prezentul Caiet de sarcini reprezintă o instrucțiune pentru ofertanți, utilizată la elaborarea ofertei la procedura de achiziție publică privind achiziționarea produselor alimentare pentru grădinița de copii nr. 1 și nr. 2 din or. Cantemir.
2. Prezentul Caiet de sarcini conține anexe destinate să faciliteze elaborarea și prezentarea ofertei, și a documentelor care să permită grupului de lucru examinarea și evaluarea tuturor ofertelor depuse.

#### **3. Documentele obligatorii la depunerea ofertelor**

- 1) DUAE
- 2) Specificația de preț și specificația tehnică (anexa 22 și 23)
- 3) Garanția pentru ofertă (anexa 9)

Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de solicitare, în caz de necesitate, a clarificărilor cu anexarea documentelor doveditoare privind corespunderea cerințelor tehnice și financiare.

#### **4. Documentele obligatorii la evaluarea ofertelor**

- 1) Certificat de efectuare sistematică a plății impozitelor, contribuțiilor eliberat de Inspectoratul Fiscal;
- 2) Cerere de participare
- 3) Declarație privind valabilitatea ofertei
- 4) Declarație privind lista principalelor livrări de acest gen din în ultimii 3 ani de activitate
- 5) Certificat/decizie de înregistrare a întreprinderii/extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice (în ultimele trei luni);
- 6) Declarația aprobată prin Ordinul ministrului finanțelor nr. 145/2020 cu privire la aprobarea Declarației privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și ne încadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani.



Adresa: or.Cantemir, str. Trandafirilor 2  
e-mail: [primaria.cantemir@gmail.com](mailto:primaria.cantemir@gmail.com)  
[www.primariacantemir.md](http://www.primariacantemir.md)

Адрес: г. Кантемир, ул. Традафирилор, 2  
e-mail: [primaria.cantemir@gmail.com](mailto:primaria.cantemir@gmail.com)  
[www.primariacantemir.md](http://www.primariacantemir.md)

**\*OE sunt obligați odată cu prezentarea declarației către AC și transmită un exemplar al declarației către AAP.**

7) Certificate sau alte documente emise de organele abilitate în acest sens, care să ateste conformitatea bunurilor, identificată clar prin referire la specificații sau standarde relevante precum și garanția acestora. Copiile acestora trebuie să fie executate de pe original.

8) Contract cu laborator pentru efectuarea controalelor privind calitatea bunurilor.

9) Pentru produsele: carne de vită, carne de porc este necesară prezentarea actului privind existența abatorului certificat pentru sacrificare.

10) Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului (anexa nr. 13 din DS);

11) Declarație privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului (anexa nr. 14 din DS);

12) Declarație privind valabilitatea ofertei (anexa nr. 8)

13) Ultimul raport financiar

5. Ofertantul suportă toate costurile asociate elaborării și prezentării ofertei sale, precum și documentelor care o însoțesc.

6. Oferta, Documentul Unic de Achiziții European (în continuare – DUAE), documentația de atribuire, caietul de sarcini și toată corespondența dintre ofertant și autoritatea contractantă se întocmește în limba română.

7. Pentru confirmarea datelor de calificare în cadrul procedurii de achiziții publice, operatorul economic completează și prezintă DUAE, conform formularului atașat, în conformitate cu cerințele stabilite de autoritatea contractantă. Prezentarea oricărui alt formular DUAE, este temei de descalificare de la procedura de achiziție publică.

8. Criteriile de calificare și selecție sunt stabilite în anunțul de participare.

9. Pentru constatarea datelor de calificare în cadrul procedurilor de achiziții publice, operatorul economic prezintă la momentul evaluării documentele solicitate de către autoritatea contractantă în cadrul procedurilor de achiziții publice. Documentele se prezintă în format electronic, utilizând Sistemul informațional automatizat "Registrul de stat al achizițiilor publice" (în continuare – SIA RSAP). La dorința operatorului



Adresa: or.Cantemir, str. Trandafirilor 2  
e-mail: [primaria.cantemir@gmail.com](mailto:primaria.cantemir@gmail.com)  
[www.primariacantemir.md](http://www.primariacantemir.md)

Адрес: г. Кантемир, ул. Традафирилор, 2  
e-mail: [primaria.cantemir@gmail.com](mailto:primaria.cantemir@gmail.com)  
[www.primariacantemir.md](http://www.primariacantemir.md)

economic acesta poate anexa toate actele solicitate de autoritatea contractantă pentru evaluare în SIA „RSAP”.

10. Operatorul economic va prezenta dovada din care să rezulte o formă de înregistrare în cazul persoanei juridice, capacitatea legală de a executa documentația de atribuire și de a livra bunurile, în conformitate cu prevederile legale din țara în care este stabilit.

11. Prețul ofertat nu poate fi modificat pe parcursul termenului de valabilitate a contractului.

12. Operatorul economic interesat de a participa la procedura de achiziție publică este obligat să depună odată cu oferta cererea de participare.

13. Oferta cuprinde următoarele formulare:

1) Specificația de preț și specificația tehnică– ofertantul elaborează propunerea tehnică, astfel încât aceasta să respecte în totalitate cerințele de calificare, precum și cerințele prevăzute în caietul de sarcini. Ofertantul elaborează propunerea financiară, astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la prețuri, tarife, precum și la alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului de achiziție publică de bunuri fără depășirea normelor legale. Livrarea bunurilor supuse achiziție va fi realizată de operatorul câștigător.

2) DUAЕ conform formularului aprobat prin ordinul ministrului finanțelor.

14. Toate documentele se completează fără nici o modificare sau abatere de la formulare, spațiile goale fiind completate cu informația solicitată. Completarea defectuoasă a formularelor atrage respingerea ofertei.

15. Propunerea tehnică se elaborează în conformitate cu următoarele specificații tehnice:



Adresa: or.Cantemir, str. Trandafirilor 2  
e-mail: [primaria.cantemir@gmail.com](mailto:primaria.cantemir@gmail.com)  
[www.primariacantemir.md](http://www.primariacantemir.md)

Адрес: г. Кантемир, ул. Традафирилор, 2  
e-mail: [primaria.cantemir@gmail.com](mailto:primaria.cantemir@gmail.com)  
[www.primariacantemir.md](http://www.primariacantemir.md)

Nr.	Denumirea bunului	Caracteristica tehnică	Codul CPV	Cantitatea	Unitatea de măsură
1.1	Bicarbonat de sodiu	Bicarbonat de sodiu ambalat la pahet de 0.500kg, în pulbere cristalină, de culoare alb imaculat, fără miros străin. Livrare de 2 ori pe lună	15800000-6	<b>30</b>	ambalaj
1.2	Borș acru	Din tărâțe de grâu, de culoare gălbuie ambalat în sticle PET/6 de 1 l	15800000-6	<b>185</b>	litru
1.3	Cacao	Pudră de cacao, omogenă, cu gust și miros specific, ambalat la plic de min. 50g. 1-2 ori pe lună.	15800000-6	<b>50</b>	ambalaj
1.4	Magiun din fructe	Din fructe diferite sau asortate, nezaharisit, fără impurități, cu gust și aromă specifică fructului din care este preparat, fără semne de fermentație sau mucegai, ambalat la borcane de max. 0,860kg.	15800000-6	<b>113,52</b>	kg
1.5	Ceai din plante	ceai din plante urcate: mentă, mușețel, fructe de pădure, fără adaosuri și substanțe	15800000-6	<b>50</b>	ambalaj
1.6	Ceai negru din frunze întregi	Ciai din plante uscate: mentă, mușețel, fructe de pădure, fără adaosuri de substanțe străine, fără corpuri străine, ambalate la cutii min. 20 pliculețe/cutie.	15800000-6	<b>160</b>	ambalaj
1.7	Drojdie	Calitate superioară, ambalată, produs autohton, în pachetele de 50gr. 1 dată pe săptămână	15800000-6	<b>64</b>	ambalaj
1.8	Frunze de dafin	Foi de dafin uscate, calitate superioară, ambalată în pachete a câte 20 gr. 1 -2 ori pe lună.	15800000-6	<b>55</b>	ambalaj
1.9	Leuștean uscat	Frunze de leuștean, uscate, mărunțite, ambalate la plic de min 8g. 1-2 ori pe lună. .	15800000-6	<b>240</b>	ambalaj
1.10	Mărar uscat	Frunze de mărar, uscate, mărunțite, ambalate la plic de min 8g.1-2 ori pe lună.	15800000-6	<b>240</b>	ambalaj
1.11	Mazăre verde conservată	Calitate superioară, borcane 0,680kg. 1-2 ori pe lună.	15800000-6	<b>52,56</b>	kilogram
1.12	Miez de nuci	Pachete până la 1 kg fără gust și miros străin. 1-2 ori pe săptămână.	15800000-6	<b>30</b>	kilogram
1.13	Oțet	Ambalat în sticle PET de 1 l. 1-2 ori pe lună.	15800000-6	<b>30</b>	litru



Adresa: or.Cantemir, str. Trandafirilor 2  
e-mail: [primaria.cantemir@gmail.com](mailto:primaria.cantemir@gmail.com)  
[www.primariacantemir.md](http://www.primariacantemir.md)

Адрес: г. Кантемир, ул. Традафирилор, 2  
e-mail: [primaria.cantemir@gmail.com](mailto:primaria.cantemir@gmail.com)  
[www.primariacantemir.md](http://www.primariacantemir.md)

1.14	Paștă de roșii	Produs pasteurizat din roșii, cu concentrație de min. 24 %, ambalat în borcane de min.0,500 l. 1 -2 ori pe lună.	15800000-6	<b>50,2</b>	kilogram
1.15	Pătrunjel uscat	Frunze de pătrunjel, uscate, mărunțite, ambulate la plic de min 8g. 1 dată pe lună.	15800000-6	<b>240</b>	ambalaj
1.16	Sare iodată	Sare iodată, cristale fine, granulate, culoare alb-gri, miros și gust caracteristic, fără impurități, ambalată în pachete de 1kg. 1 dată pe lună.	15800000-6	<b>70</b>	kilogram
1.17	Semințe de susan	Semințe de Susan calitate superioară, fără impurități, miros sau gust străin, ambalat în pachete de 200 gr. 1 dată pe săptămână	15800000-6	<b>36</b>	ambalaj
1.18	Semințe de in	Semințe de in calitate superioară, fără impurități, miros sau gust străin, ambalat în pachete de 200 gr. 1 dată pe săptămână	15800000-6	<b>30</b>	ambalaj
1.19	Stafide	Stafide calitate superioară, fără impurități, miros sau gust străin, ambalat în pachete de 200 gr. 1 dată pe săptămână	15800000-6	<b>27</b>	kilogram
1.20	Suc de fructe cu miez	Suc de fructe calitate superioară, natural, ambalat în borcane de 3 L.1 dată pe săptămână	15800000-6	<b>1120</b>	Litru
1.21	Suc de roșii cu miez	Suc de roșii calitate superioară, natural, ambalat în borcane de 3 L.1 dată pe săptămână	15800000-6	<b>120</b>	Litru
1.22	Tăieței cu ou	Tăieței cu ou de culoare alb-gălbuie, fără miros sau gust străin sau mușgai. Ambalate în pachete de polietilenă a câte 0.400 kg.1 dată pe săptămână	15800000-6	<b>102</b>	ambalaj
1.23	Ulei de floarea soarelui	Ulei de floarea soarelui rafinat, limpede, fără suspensii, fără sediment, de culoare galbenă, cu gust și miros plăcut, ambalat în butelii de plastic de 5L.1 dată pe săptămână	15800000-6	<b>190</b>	Litru
1.24	Ulei de măsline	Ulei de floarea măsline virgin, limpede, cu gust și miros plăcut, ambalat în sticle de 1L.1 dată pe săptămână	15800000-6	<b>45</b>	Litru
1.25	Vanilie	Vanilie ambalată în pliculețe de 2g. 1 dată pe săptămână	15800000-6	<b>270</b>	ambalaj
1.26	Zahăr	Zahărul să aibă culoare albă cu strălucire caracteristică; cristale uscate, nelipicioase, neaglomerate, care curg liber. Fără miros și gust străin, atât în stare solidă cât și în	15800000-6	<b>500</b>	kilogram



Adresa: or.Cantemir, str. Trandafirilor 2  
e-mail: [primaria.cantemir@gmail.com](mailto:primaria.cantemir@gmail.com)  
[www.primariacantemir.md](http://www.primariacantemir.md)

Адрес: г. Кантемир, ул. Традафирилор, 2  
e-mail: [primaria.cantemir@gmail.com](mailto:primaria.cantemir@gmail.com)  
[www.primariacantemir.md](http://www.primariacantemir.md)

		soluție, fără corpuri străine, ambalat la pungă de 1 kg.1 dată pe săptămână			
1.27	Porumb conservat	Calitate superioară borcane de 500 gr. 1-2 ori pe lună	15800000-6	<b>24,48</b>	kilogram
1.28	Lavaș calitate superioară	Lavaș ambalat în pachete a câte 200 gr. 1 dată pe săptămână	15800000-6	<b>180</b>	ambalaj
2.1	Carne de porc	Stare termica: proaspătă, refrigerată. Pulpă de porc fără os și fără slănină și șorici; fermă și elastică, atât la suprafață cât și în secțiune; culoare roz; prin presare sucul din carne să se obțină greu și să fie limpede. Miros normal, caracteristic și plăcut. Marcat, etichetat, ambalat în pungi de plastic minim 2kg maxim 5kg. 2 ori pe săptămână: marți și joi	15800000-6	<b>500</b>	Kilogram
2.2	Carne de vită	Stare termica: proaspătă, refrigerată. Pulpă de vită fără os și fără grăsime în exces și piele; fermă și elastică, atât la suprafață cât și în secțiune. Miros normal, caracteristic și plăcut. Marcat, etichetat, ambalat în pungi de plastic minim 2kg maxim 10kg. 2 ori pe săptămână: marți și joi	15800000-6	<b>380</b>	kilogram
3.1	Piept de pui	Piept de pui în stare rece, de fierbere rapidă, cat.I, ambalat în caserolă de 1 kg.	15800000-6	<b>535</b>	kilogram
3.2	Piept de curcan	Piept de curcan în stare rece, de fierbere rapidă, cat.I, ambalat în caserolă de 1 kg.	15800000-6	<b>300</b>	kilogram
4.1	Biscuiți cu ovăș	Fără uleiuri hidrogenate sau de palmier. Calitatea superioară. Ambalate în cutii de carton max.5 kg. 1 dată pe săptămână	15800000-6	<b>80</b>	kilogram
4.2	Biscuiți la ceai	Fără uleiuri hidrogenate sau de palmier. Calitatea superioară. Ambalate în cutii de carton max 5 kg. 1 dată pe săptămână.	15800000-6	<b>55</b>	kilogram
4.3	Biscuiți din făină de porumb	Din făină de porumb fără uleiuri hidrogenate sau de palmier. Calitatea superioară. Ambalate în cutii de carton max.3 kg. 1 dată pe săptămână .	15800000-6	<b>45</b>	kilogram
4.4	Halva cu arahide	Calitate superioară, ambalată. 1 dată pe săptămână	15800000-6	<b>25</b>	kilogram
4.5	Covrigei cu mac	Calitate superioară, ambalați în cutii max. 5 kg. 1 dată pe săptămână	15800000-6	<b>30</b>	kilogram



Adresa: or.Cantemir, str. Trandafirilor 2  
e-mail: [primaria.cantemir@gmail.com](mailto:primaria.cantemir@gmail.com)  
[www.primariacantemir.md](http://www.primariacantemir.md)

Адрес: г. Кантемир, ул. Традафирилор, 2  
e-mail: [primaria.cantemir@gmail.com](mailto:primaria.cantemir@gmail.com)  
[www.primariacantemir.md](http://www.primariacantemir.md)

4.6	Halva fără arahide	Calitate superioară, ambalată. 1 dată pe săptămână	15800000-6	<b>30</b>	kilogram
4.7	Pesmeți cu stafide	Calitatea superioară. Ambalate în cutii de carton a câte 2,5 kg. 1 dată pe săptămână	15800000-6	<b>50</b>	kilogram
5.1	Brânză de vaci	Brânză de vaci 5 % ambalată în pachete de peliculă a câte 2 kg . Produs autohton. 1-2 ori pe săptămână	15800000-6	<b>600</b>	kilogram
5.2	Cașcaval	Din lapte de vacă,culoare gălbuie, de consistență fermă, cu gust și miros specific, conținut de lapte min. 45%, calup de max.2,5 kg. 1 dată pe săptămână	15800000-6	<b>150</b>	kilogram
5.3	Chefir	Chefir cu grăsimea 2.5%, ambalat în pachete de peliculă a câte 0,5 l.1 dată pe săptămână	15800000-6	<b>1968</b>	amalaj
5.4	Lapte	Lapte de vaca pasteurizat, grasime de 2.5%, sa nu aiba gust si miros alterat, ambalat în pachete de polietilenă la 1L.	15800000-6	<b>5200</b>	litru
5.5	Smântână	Smântână din lapte pasteurizat, grăsime 15%, masa omogenă de culoare albă, fără miros și gust străin, ambalat în pachete de polietilenă a câte 0.500 kg. 2-3 ori pe săptămână	15800000-6	<b>270</b>	ambalaj
5.6	Unt	Unt din lapte de vacă pasteurizat, grăsime 72,5%, culoare alb-gălbuie, fără gust ranced, ambalat în pachete de minim 200g. 2-3 ori pe săptămână. Produs în Republica Moldova.	15800000-6	<b>240</b>	kilogram
6.1	Crupe de arpacaș	Calitate superioară, ambalată în pachete a câte 1 kg. 1-2 ori pe lună.	15800000-6	<b>110</b>	kilogram
6.2	Crupe de griș	Calitate superioară, fără impurități de altă natură, fără miros străin, ambalat la pungă de 1kg. 1-2 ori pe lună.	15800000-6	<b>140</b>	kilogram
6.3	Crupe de grâu	Calitate superioară, ambalată în pachete a câte 1 kg	15800000-6	<b>110</b>	kilogram
6.4	Linte roșie	Calitate superioară, ambalată în pachete a câte 1 kg	15800000-6	<b>70</b>	kilogram
6.5	Arnăutcă	Calitate superioară, ambalată în pachete a câte 1 kg	15800000-6	<b>80</b>	kilogram
6.6	Crupe de hrișcă	Calitate superioară, ambalată în pachete a câte 1 kg	15800000-6	<b>160</b>	kilogram
6.7	Crupe de mei	Calitate superioară, ambalată în pachete a câte 1 kg	15800000-6	<b>110</b>	kilogram
6.8	Crupe de orz	Calitate superioară, ambalată în	15800000-6	<b>60</b>	kilogram



Adresa: or.Cantemir, str. Trandafirilor 2  
e-mail: [primaria.cantemir@gmail.com](mailto:primaria.cantemir@gmail.com)  
[www.primariacantemir.md](http://www.primariacantemir.md)

Адрес: г. Кантемир, ул. Традафирилор, 2  
e-mail: [primaria.cantemir@gmail.com](mailto:primaria.cantemir@gmail.com)  
[www.primariacantemir.md](http://www.primariacantemir.md)

		pachete a câte 1 kg			
6.9	Fulgi de ovăz cu 9 componente	Calitate superioară, ambalată în pachete a câte 0.400 kg. 1 -2 ori pe lună.	15800000-6	<b>110</b>	kilogram
6.10	Mazăre uscată	Calitate superioară, șlefuită, jumătăți, ambalată în pachete a câte 1 kg. 1-2 ori pe lună.	15800000-6	<b>70</b>	kilogram
6.11	Orez	orez rotund, boabe de orez întregi, de culoare alb gălbui, fără impurități, ambalat la pungă de 1kg. 1-2 ori pe lună.	15800000-6	<b>205</b>	kilogram
6.12	Făină de grâu	Calitate superioară, culoare albă, miros plăcut specific făinii sănătoase, fără miros de mucegai sau alt miros străin, fără impurități. Ambalată în pungă a câte 5 kg.1 -2 ori pe lună.	15800000-6	<b>270</b>	kilogram
6.13	Făină de porumb	Făină de mălai extra, calitate superioară, fără impurități de orice natură, fără gust și miros străin, ambalată la pungă de 1kg.1 -2 ori pe lună.	15800000-6	<b>110</b>	kilogram
6.14	Paste făinoase din grâu dur, grupa A, clasa I, calitate superioară	Calitate superioară, din grâu dur, grupa A, clasa 1. Ambalate în pachete de polietilenă a câte 1 kg. 1 dată pe lună.	15800000-6	<b>90</b>	kilogram
7.1	Pește	Pește Hec/merluciu congelat. Fără cap și aripi. Masa unui pește să fie de minim 1 kg. Ambalat în cutii de carton a câte 10 kg. 1 dată pe săptămână	15800000-6	<b>550</b>	kilogram
8.1	Ouă de găină	Ouă de mărime L, proaspete, fără miros sau gust străin, coaja nevătămată, curată, inscripționare lizibilă. 1 dată pe săptămână	15800000-6	<b>3600</b>	Bucată
9.1	Ouă de prepeliță	Ouă proaspete, fără miros sau gust străin, coaja nevătămată, curată, inscripționare lizibilă. 1 dată pe săptămână produs direct de la producător	15800000-6	<b>4900</b>	bucată
10.1	Pâine de grâu	Pâine de grâu calitatea I, fortificată cu Fe și acid folic, feliată a câte 0,400 kg / buc. Ambalată în polietilenă. Zilnic	15800000-6	<b>3800</b>	bucată
10.2	Pâine de secară	Pâine de secară calitatea I, feliată a câte 0,500 kg / buc. Ambalată în polietilenă. Zilnic	15800000-6	<b>1770</b>	bucată





Adresa: or.Cantemir, str. Trandafirilor 2  
e-mail: [primaria.cantemir@gmail.com](mailto:primaria.cantemir@gmail.com)  
[www.primariacantemir.md](http://www.primariacantemir.md)

Адрес: г. Кантемир, ул. Традафирилор, 2  
e-mail: [primaria.cantemir@gmail.com](mailto:primaria.cantemir@gmail.com)  
[www.primariacantemir.md](http://www.primariacantemir.md)

16. Ofertantul are obligația, prin depunerea declarației privind valabilitatea ofertei (anexa nr.2), de a menține oferta valabilă pe toată perioada de valabilitate prevăzută în documentația de atribuire. Termenul valabilității ofertei începe să decurgă din momentul termenului limită de depunere a ofertelor. Orice ofertă valabilă pentru o perioadă mai mică decât cea prevăzută în anunțul de participare se respinge de către grupul de lucru ca fiind necorespunzătoare.

17. Prețurile se indică în lei moldovenești.

18. Oferta scrisă și semnată în format electronic, de către administratorul companiei indicat în Extrasul Registrului de Stat al persoanelor juridice sau de către persoana împuternicită atât și în cazul delegării sau împuternicirii persoanei, la ofertă se anexează actul/documentul de împuternicire.

19. Ofertantul trebuie să ia toate măsurile, astfel încât oferta să fie recepționată și înregistrată în SIA „RSAP” până la data limită pentru depunerea ofertelor, ținând cont de timpul necesar pentru încărcarea ofertei în sistem.

20. Documentele justificative în sprijinul informațiilor declarate în DUAE, care conțin date cu caracter personal, se prezintă separat în formă scanată, cu aplicarea semnăturii electronice, pe adresa de email [puicatatiana@gmail.com](mailto:puicatatiana@gmail.com), la solicitarea autorității contractante, la dorința OE acestea pot fi plasate pe SIA RSAP.

21. Ofertantul are dreptul să modifice sau să retragă oferta înainte de expirarea termenului de depunere a ofertelor.

22. În cazul în care la evaluare se stabilesc discrepanțe între informațiile prezentate de către operatorul economic în DUAE și cerințele stabilite de către autoritatea contractantă, operatorul economic se descalifică, ceea ce duce la respingerea ofertei, fiind stabilită ca inacceptabilă și neconformă, și se examinează documentele următorului ofertant/candidat.

23. Operatorul economic a cărui informație prezentată în DUAE corespunde cerințelor/condițiilor specificate de către autoritatea contractantă în anunț de participare are obligația să prezinte la cerere și fără întârziere documentele justificative.



Adresa: or.Cantemir, str. Trandafirilor 2  
e-mail: [primaria.cantemir@gmail.com](mailto:primaria.cantemir@gmail.com)  
[www.primariacantemir.md](http://www.primariacantemir.md)

Адрес: г. Кантемир, ул. Традафирилор, 2  
e-mail: [primaria.cantemir@gmail.com](mailto:primaria.cantemir@gmail.com)  
[www.primariacantemir.md](http://www.primariacantemir.md)

24. Ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire prezintă documentele justificative prin care să demonstreze că îndeplinește în totalitate cerințele corespunzătoare criteriilor de calificare și de selecție, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE.

25. Dacă oferta, inclusiv formularele care o însoțesc, nu corespunde cerințelor prestabilite în anunțul de participare, inclusiv în documentația de atribuire sau aceasta nu este completată, semnată electronic, ea se respinge de către autoritatea contractantă, și nu poate fi rectificată cu scopul de a corespunde cerințelor, prin corectarea sau extragerea devierilor sau rezervelor necorespunzătoare, excepție constituind doar corectarea greșelilor aritmetice sau abaterilor neînsemnate.

26. Autoritatea contractantă poate, la discreția sa, să ceară oricărui dintre ofertanți o clarificare a ofertei acestora, pentru a facilita examinarea, evaluarea și compararea ofertelor. Nu se solicită, nici nu se permit schimbări în prețurile sau în conținutul ofertei, cu excepția corectării erorilor aritmetice descoperite de către autoritatea contractantă în timpul evaluării ofertelor.

27. Erorile aritmetice se corectează după cum urmează: dacă există o discrepanță între prețul pentru o unitate de măsură și prețul total (care este obținut prin multiplicarea prețului cu cantitatea totală), se ia în considerare prețul pe unitate, iar prețul total este corectat în mod corespunzător.

28. Grupul de lucru are dreptul de a corecta erorile aritmetice numai cu acceptul ofertantului. Dacă ofertantul nu acceptă corectarea acestor erori, oferta sa se consideră necorespunzătoare și, în consecință, se respinge de către grupul de lucru.

29. Operatorul economic este obligat să răspundă la solicitarea de clarificare a autorității contractante în **1-2 zile lucrătoare în dependentă de complexitatea clarificărilor solicitate**, iar în cazul în care ofertantul nu suplimentează, nu prezintă clarificări sau nu completează informațiile sau documentele solicitate de autoritatea contractantă în termenele stabilite de aceasta, oferta se respinge și se selectează următoarea după clasament dintre ofertele rămase în vigoare.



Adresa: or.Cantemir, str. Trandafirilor 2  
e-mail: [primaria.cantemir@gmail.com](mailto:primaria.cantemir@gmail.com)  
[www.primariacantemir.md](http://www.primariacantemir.md)

Адрес: г. Кантемир, ул. Традафирилор, 2  
e-mail: [primaria.cantemir@gmail.com](mailto:primaria.cantemir@gmail.com)  
[www.primariacantemir.md](http://www.primariacantemir.md)

30. Oferta care corespunde tuturor termenilor, condițiilor și specificațiilor din documentele de atribuire, fără abateri esențiale sau cu abateri neînsemnate, erori sau omiteri ce pot fi înlăturate fără a afecta esența ei, se consideră conformă.

31. Autoritatea contractantă descalifică ofertantul care depune documente ce conțin informații false, cu scopul calificării, sau derutează ori face reprezentări neadevărate pentru a demonstra corespunderea sa cerințelor de calificare. În cazul în care acest lucru este dovedit, autoritatea contractantă declară ofertantul respectiv ca fiind neeligibil pentru participarea ulterioară în contractele de achiziții publice, în urma includerii lui în Lista de interdicție a operatorilor economici.

32. Autoritatea contractantă va anula procedura de atribuire a contractului de achiziție publică în cazul apariției circumstanțelor descrise în art.71 din Legea nr.131/2015 privind achizițiile publice.

33. La expirarea perioadei de așteptare sau, după caz, după soluționarea oricăror contestații, sau monitorizării conformității desfășurării procedurilor de achiziții publice de către Agenția Achiziții Publice, autoritatea contractantă încheie contractul de achiziții publice, în conformitate cu termenii și condițiile indicate în documentația de atribuire.

***Toate actele/documentele specificate în anunțul de participare care dețin date cu caracter vor fi transmise la etapa de evaluare a ofertelor pe e-mail: [puicatatiana@gmail.com](mailto:puicatatiana@gmail.com) . La decizia operatorului economic acestea pot fi încărcate pe platforma SIA "RSAP" la etapa de depunere.***

Autoritatea contractantă:  
Primăria or. Cantemir