



This program is funded
by the European Union



Romania-Republic of Moldova
ENI-CROSS BORDER COOPERATION

***“Developing and implementing an common Emergency Situation Management System
by Ivănești commune from Vaslui county and Bulboaca village from Anenii Noi district”***

A. INSTRUCȚIUNI CĂTRE OFERTANȚI

PUBLICAȚIA REF: 2SOFT/4.2/92

Prin depunerea unei oferte, ofertanții acceptă integral și fără rezerve condițiile speciale și generale care reglementează contractul ca unic temei al acestei proceduri de licitație, indiferent de condițiile proprii de vânzare, la care renunță prin prezenta. Ofertanții trebuie să examineze cu atenție și să respecte toate instrucțiunile, formularele, dispozițiile contractuale și specificațiile conținute în acest dosar de cerere de ofertă. Neprezentarea unei oferte care să conțină toate informațiile și documentația necesare în termenul specificat va duce la respingerea ofertei. Nu se poate lua în considerare nici o observație din oferta referitoare la dosarul de cerere de ofertă; observațiile pot duce la respingerea imediată a ofertei fără o evaluare suplimentară.

Aceste instrucțiuni stabilesc normele de depunere, selecție și punere în aplicare a contractelor finanțate în cadrul prezentei cereri de ofertă, în conformitate cu ghidul practic (disponibil pe internet la adresa: <http://ec.europa.eu/europeaid/prag/document.do>)

1. Consumabile care trebuie furnizate

1.1 Obiectul contractului este:

Furnizarea următoarelor livrări:

- Buldoexcavator (1 bucată) cu următoarele accesorii:
 - Furci pentru paleți (1 bucată);
 - Cupă de 350 mm cu dinți (1 bucată)
 - Cupă de 900 mm cu dinți (1 bucată);
 - Cupă de 1500 mm fără dinți (1 bucată);
 - Cupa trapezoidală pentru șanțuri (1 bucată);
 - Control Joystick (1 bucată)
 - MSS (1 bucată);
 - Picon diametru hidraulic 50 mm (1 bucată)
 - Cuplare rapidă cu acționare mecanică pe brațul escavare (1 bucată);
 - Scaun cu suspensie pneumatica pentru confort lombar (1 bucată);
 - Aer condiționat (1 bucată);
 - Lama de zăpadă (1 bucată),

va avea loc în Bulboaca, satul Bulboaca din raionul Anenii Noi al Republicii Moldova, în termen de maximum 30 de zile (conform informațiilor din contract) de la semnarea contractului de către ambele părți.

1.2 Livrările trebuie să respecte în totalitate specificațiile tehnice stabilite în dosarul de cerere de ofertă (anexă tehnică) și să fie conforme în toate privințele cu desenele, cantitățile, modelele, eșantioanele, măsurătorile și alte instrucțiuni.

1.4 Ofertanții nu sunt autorizați să depună o ofertă pentru o soluție variantă în plus față de prezenta ofertă.

2. Orar

	Data	Ora*
Termenul limită pentru solicitarea clarificărilor din partea autorității contractante	09.02.2022	15:00 EET
Ultima dată la care se emit clarificări de către autoritatea contractantă	17.02.2022	15:00 EET



***“Developing and implementing an common Emergency Situation Management System
by Ivănești commune from Vaslui county and Bulboaca village from Anenii Noi district”***

Termenul limită de depunere a ofertelor	04.03.2022	16:00 EET
Sesiunea de deschidere a ofertelor	04.03.2022	16:00 EET
Notificarea atribuirii adjudecatarului	29.04.2022**	-
Semnarea contractului	06.05.2022**	-

* Toate orele sunt în fusul orar al țării autorității contractante data provizorie

** Data provizorie

3. Participare

3.1 Participarea la această procedură de licitație este deschisă.

3.2 Acești termeni se referă la toți cetățenii statelor de mai sus și la toate entitățile juridice, companiile sau parteneriatele stabilite efectiv în statele de mai sus. Pentru a dovedi respectarea acestei reguli, ofertanții care sunt persoane juridice trebuie să prezinte documentele solicitate în temeiul legislației țării respective.

3.3 Cerința de eligibilitate detaliată în subclauzele 3.1 și 3.2 se aplică tuturor membrilor unei societăți în comun/consorțiu și tuturor subcontractanților, precum și tuturor entităților pe a căror capacitate ofertantul se bazează pentru criteriile de selecție. Fiecare ofertant, membru al unei asocieri în participație/consorțiu, fiecare entitate furnizoare de capacitate, fiecare subcontractant trebuie să certifice că îndeplinește aceste condiții. Aceștia trebuie să își dovedească eligibilitatea printr-un document datat cu mai puțin de un an mai devreme decât termenul de depunere a ofertelor, întocmit în conformitate cu legislația sau practica lor națională sau prin copii ale documentelor originale care menționează constituția și/sau statutul juridic, locul de înregistrare și/sau sediul legal și, dacă acesta este diferit, locul administrației centrale. Autoritatea contractantă poate accepta alte dovezi satisfăcătoare că aceste condiții sunt îndeplinite.

3.4 Persoanele fizice sau juridice nu au dreptul de a participa la această procedură de licitație sau de a li se atribui un contract dacă se află în oricare dintre situațiile menționate în secțiunile 2.4. (Măsurile restrictive ale UE), 2.6.10.1. (criterii de excludere) sau 2.6.10.1.2. (respingerea dintr-o procedură) a ghidului practic. În cazul în care fac acest lucru, oferta lor va fi considerată inadecvată sau, respectiv, neregulată. În cazurile enumerate în secțiunea 2.6.10.1. din ghidul practic ofertanții pot fi, de asemenea, excluși din procedurile finanțate de UE și pot face obiectul unor sancțiuni financiare de până la 10 % din valoarea totală a contractului, în conformitate cu Regulamentul financiar în vigoare. Aceste informații pot fi publicate pe site-ul web al Comisiei în conformitate cu Regulamentul financiar în vigoare. Ofertanții trebuie să prezinte declarații pe propria răspundere că nu se află în niciuna dintre aceste situații de excludere. Aceste declarații trebuie, de asemenea, să fie prezentate de către toți membrii unei asocieri în participație/consorțiu, de către orice subcontractant și de către orice entitate furnizoare de capacitate. Ofertanții care fac declarații false pot suporta, de asemenea, sancțiuni financiare și excludere în conformitate cu Regulamentul financiar în vigoare. Oferta lor va fi considerată neregulată.

Situațiile de excludere menționate mai sus se aplică, de asemenea, tuturor membrilor unei societăți în comun/consorțiului, tuturor subcontractanților și tuturor furnizorilor ofertanților, precum și tuturor entităților pe a căror capacitate ofertantul se bazează pentru criteriile de selecție. În cazul în care există îndoieli cu privire la declarații, autoritatea contractantă va solicita documente justificative care să atare că subcontractanții și/sau entitățile furnizoare de capacitate nu se află într-o situație care să îi excludă.

3.5 Pentru a fi eligibili să participe la această procedură de licitație, ofertanții trebuie să dovedească autorității contractante că respectă cerințele legale, tehnice și financiare necesare și că dispun de mijloacele necesare pentru a încheia contractul în mod eficient.





This program is funded
by the European Union



Romania-Republic of Moldova
ENI-CROSS BORDER COOPERATION

***“Developing and implementing an common Emergency Situation Management System
by Ivănești commune from Vaslui county and Bulboaca village from Anenii Noi district”***

4. Origine

4.1 Cu excepția cazului în care se prevede altfel în contract sau în cele de mai jos, toate bunurile achiziționate în temeiul contractului trebuie să provină dintr-un stat membru al Uniunii Europene sau dintr-o țară sau teritoriu al regiunilor acoperite și/sau autorizate de instrumentele specifice aplicabile programului specificat în clauza 3.1 de mai sus. În acest scop, "origine" înseamnă locul în care mărfurile sunt minate, cultivate, produse sau fabricate și/sau din care sunt prestate servicii. Originea mărfurilor trebuie determinată în conformitate cu acordurile internaționale relevante (în special acordurile OMC), care sunt reflectate în legislația UE privind regulile de origine în scopuri vamale: Codul vamal [Regulamentul (CEE) nr. 2913/92 al Consiliului], în special articolele 22-246 din acesta, și dispozițiile de punere în aplicare a codului [Regulamentul (CEE) nr. 2454/93 al Comisiei. [FED: Mărfurile originare din UE includ mărfuri originare din țările și teritoriile de peste mări.

Ofertanții trebuie să furnizeze un angajament semnat de reprezentantul lor care să certifice respectarea acestei cerințe. Ofertantul este obligat să verifice dacă informațiile furnizate sunt corecte. În caz contrar, ofertantul riscă să fie exclus din cauza denaturării din neglijență a informațiilor. Pentru mai multe detalii, a se vedea secțiunea 2.3.5. a ghidului practic.

4.2 La depunerea ofertelor, ofertanții trebuie să precizeze în mod expres că toate mărfurile îndeplinesc cerințele privind originea și trebuie să precizeze țările de origine. Li se poate solicita să furnizeze informații suplimentare în acest sens.

5. Tip de contract

Unitate - preț

6. Valuta

Ofertele trebuie depuse în Euro

Plățile în baza prezentului contract se vor face în moneda ofertei.

7. Loturi

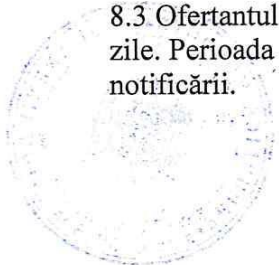
Prezentat procedură de licitație nu este împărțită pe loturi

8. Perioada de valabilitate

8.1 Ofertanții vor fi obligați să își respecte ofertele pentru o perioadă de 90 de zile de la termenul limită de depunere a ofertelor.

8.2 În cazuri excepționale și înainte de expirarea perioadei inițiale de valabilitate a ofertei, autoritatea contractantă poate solicita ofertanților, în scris, să prelungească această perioadă cu 40 de zile. Astfel de solicitări și răspunsurile la acestea trebuie făcute în scris. Ofertanților care sunt de acord să facă acest lucru nu li se va permite să își modifice ofertele și sunt obligați să prelungească valabilitatea garanțiilor lor de participare la licitație pentru perioada de valabilitate revizuită a ofertei. În cazul în care refuză, fără a pierde garanțiile de participare la licitație, participarea lor la procedura de licitație va fi încheiată. În cazul în care autoritatea contractantă este obligată să obțină recomandarea grupului menționat în secțiunea 2.6.10.1.1. din ghidul practic, autoritatea contractantă poate, înainte de expirarea perioadei de valabilitate, să solicite o prelungire a valabilității ofertelor până la adoptarea recomandării respective.

8.3 Ofertantul câștigător va fi obligat prin oferta sa pentru o perioadă suplimentară de 60 de zile. Perioada suplimentară se adaugă la perioada de valabilitate a ofertei, indiferent de data notificării.





This program is funded
by the European Union



Romania-Republic of Moldova
ENI-CROSS BORDER COOPERATION

“Developing and implementing an common Emergency Situation Management System by Ivănești commune from Vaslui county and Bulboaca village from Anenii Noi district”

9. Limba de participare la licitație

9.1 Ofertele, toată corespondența și documentele referitoare la oferta schimbate de ofertant și de autoritatea contractantă trebuie redactate în limba de procedură, care este **engleza**.

În cazul în care documentele justificative nu sunt redactate într-una dintre limbile oficiale ale Uniunii Europene, trebuie anexată o traducere în limba cererii de ofertă. În cazul în care documentele sunt într-o limbă oficială a Uniunii Europene, alta decât engleza, se recomandă insistent să se furnizeze o traducere în limba engleză, pentru a facilita evaluarea documentelor.

10. Depunerea ofertelor

10.1 Ofertele trebuie trimise autorității contractante înainte de termenul limită specificat la punctul 10.3. Acestea trebuie să cuprindă toate documentele specificate la pct. 11 din prezentele Instrucțiuni și să fie trimise la următoarea adresă: localitatea Bulboaca, satul Bulboaca, raionul Anenii Noi, Republica Moldova.

În cazul în care ofertele sunt livrate manual, acestea trebuie livrate la următoarea adresă: localitatea Bulboaca, satul Bulboaca, raionul Anenii Noi, Republica Moldova, în perioada 09:00-16:00.

Ofertele trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

10.2 Toate ofertele trebuie depuse într-un singur original, marcat cu "original" și 1 copie semnată în același mod ca și originalul și marcată cu "copie".

10.3 Toate ofertele trebuie depuse în localitatea Bulboaca, satul Bulboaca, raionul Anenii Noi, Republica Moldova, înainte de termenul limită 04.02.2022.

(a) fie prin poștă, fie prin servicii de curierat, caz în care dovada se constituie prin marca poștală sau prin data foii de depozit

(b) fie prin înmânare la sediul autorității contractante de către participant personal sau de către un agent, caz în care dovada se constituie prin confirmarea de primire.

Autoritatea contractantă poate, din motive de eficiență administrativă, să respingă orice cerere sau ofertă depusă la timp la serviciul poștal, dar primită, din orice motiv care nu poate fi controlată de autoritatea contractantă, după data intrării în vigoare a aprobării raportului de listă scurtă sau a raportului de evaluare, în cazul în care acceptarea cererilor sau ofertelor care au fost depuse la timp, dar au sosit cu întârziere, ar întârzia considerabil procedura de evaluare sau ar pune în pericol deciziile deja luate și notificate.

10.4 Toate ofertele, inclusiv anexele și toate documentele justificative, trebuie depuse într-un plic sigilat care să conțină numai:

a) adresa de mai sus;

b) codul de referință al acestei proceduri de licitație, (adică <2SOFT/4.2/92>);

c) cuvintele "A nu se deschide înainte de sesiunea de deschidere a ofertelor" în limba dosarului de licitație și în limba română

d) numele ofertantului.

Oferta tehnică și financiară trebuie plasată împreună într-un plic sigilat. Plicul trebuie apoi plasat într-un alt plic/ambalaj sigilat, cu excepția cazului în care volumul lor necesită o depunere separată.

11. Conținutul ofertelor

Neîndeplinirea cerințelor de mai jos va constitui o neregulă și poate duce la respingerea ofertei. Toate ofertele depuse trebuie să respecte cerințele din dosarul de cerere de ofertă și să cuprindă:





This program is funded
by the European Union



Romania-Republic of Moldova
ENI-CROSS BORDER COOPERATION

***“Developing and implementing an common Emergency Situation Management System
by Ivănești commune from Vaslui county and Bulboaca village from Anenii Noi district”***

Partea 1: Oferta tehnică

- o descriere detaliată a bunurilor oferite în conformitate cu specificațiile tehnice, inclusiv orice documentație necesară, inclusiv;
- o listă a pieselor de schimb și a consumabilelor recomandate de producător
- o propunere de instruire a personalului operator
- propuneri tehnice referitoare la serviciile auxiliare.

Oferta tehnică trebuie prezentată conform modelului (Anexa II+III*, oferta tehnică a Antreprenorului) adăugând foi separate pentru detalii, dacă este necesar.

Partea 2: Oferta financiară

- o ofertă financiară calculată pe bază de [DDP] [DAP] pentru bunurile oferite, inclusiv, dacă este cazul
 - propunerea financiară pentru piese de schimb și consumabile pentru utilizare timp de 2 ani - cu lista de preturi precizate
 - propunere financiară privind serviciile auxiliare;

Această ofertă financiară ar trebui prezentată conform modelului (anexa IV*, Defalcarea bugetului), adăugând pagini separate pentru detalii, dacă este necesar.

Partea 3: Documentația:

Se furnizează utilizând tipizate atașate*:

- "Formularul de ofertă pentru un contract de furnizare", împreună cu anexa 1 "Declarație pe propria răspundere privind criteriile de excludere și criteriile de selecție", ambele completate în mod corespunzător, care include declarația ofertantului, punctul 7, (din partea fiecărui membru în cazul în care un consorțiu):
- Detaliile contului bancar în care ar trebui efectuate plățile (formular de identificare financiară – document c4o1_fif_en) (oferanții care au semnat deja un alt contract cu Comisia Europeană, pot furniza numărul formularului de identificare financiară în locul formularului de identificare financiară sau o copie a formularului de identificare financiară furnizat cu această ocazie, în cazul în care între timp nu a avut loc nicio modificare.
- Dosarul persoanei juridice (documentul c4o2_lefind_en) și documentele justificative (oferanții care au semnat deja un alt contract cu Comisia Europeană, pot furniza numărul persoanei juridice în locul fișei entității juridice și a documentelor justificative sau o copie a fișei entității juridice furnizate cu această ocazie, în cazul în care între timp nu a avut loc nicio modificare a statutului juridic).
- descriere a condițiilor de garanție, care trebuie să fie în conformitate cu condițiile prevăzute la articolul 32 din condițiile generale
- O descriere a organizării garanției comerciale oferite în conformitate cu condițiile prevăzute la articolul 32 din condițiile special
- O declarație a ofertantului care să ateste originea livrărilor oferite (sau a altor dovezi de origine)
- Semnătura autorizată în mod corespunzător: un document oficial (statut, procură, declarație notarială etc.) care să dovedească faptul că persoana care semnează în numele societății, al societății în comun sau al consorțiului este autorizată în mod corespunzător să facă acest lucru.

Remarci:

Ofertanții sunt rugați să urmeze această ordine de prezentare.



***“Developing and implementing an common Emergency Situation Management System
by Ivănești commune from Vaslui county and Bulboaca village from Anenii Noi district”***

Anexa* se referă la modelele anexate la dosarul de cerere de ofertă. Aceste șabloane sunt, de asemenea, disponibile pe: <http://ec.europa.eu/europeaid/prag/annexes.do?group =C>

Notă: OFERTANȚII ARE OBLIGAȚIA DE A ÎNTOCMI UN OPIS AL DOCUMENTELOR INCLUSE ÎN CADRUL OFERTEI ÎN CONFORMITATE CU ORDINEA DE PREZENTARE, FIECARE DOCUMENT FIIND NUMEROTAT.

12. Impozite și alte taxe

Regimul fiscal și vamal aplicabil este următorul:

Comisia Europeană și Guvernul Republicii Moldova au convenit în Acordul de finanțare să scutească integral următoarele taxe de TVA și vamale.

Sub acest aspect, conform Anexei nr. 1 la HG nr. 246/08.04.2010, modificată prin HG nr. 716/23.09.2020, MO 241-245/25.09.2020 art. 845, în vigoare 25.09.2020, a fost aprobată lista proiectelor de asistență tehnică în curs, care intră sub incidența tratatelor internaționale, pentru aplicarea scutirilor de impozit venituri, accize, taxe vamale, taxe pentru efectuarea procedurilor vamale, taxe pentru bunurile care, în curs de utilizare, cauzează poluare a mediului, precum și aplicarea scutirii de TVA cu drept de deducere pentru bunurile și serviciile destinate acestora.

13. Informații suplimentare înainte de termenul limită de depunere a ofertelor

Ofertanții pot trimite întrebări în scris la următoarea adresă cu până la 15 zile înainte de termenul limită de depunere a ofertelor, specificând referința publicării și titlul contractului:

Contact name: Localitatea Bulboaca

Adresa: sat Bulboaca, localitate Bulboaca, raionul Anenii Noi, Republica Moldova

E-mail: consiliulbulboaca@mail.ru

Orice clarificare a dosarului de licitație va fi comunicată simultan în scris tuturor ofertanților cu cel mult 8 zile înainte de termenul limită de depunere a ofertelor.

Orice ofertanți potențiali care doresc să organizeze întâlniri individuale fie cu autoritatea contractantă și/sau cu Comisia Europeană în timpul perioadei de licitație pot fi excluși din procedura de licitație.

14. Întâlnire clarificare/vizită site

14.1 Nu este planificată nicio întâlnire de clarificare / vizită la fața locului. Vizitele ofertanților potențiali individuali în timpul perioadei de licitație nu pot fi organizate.

15. Modificarea sau retragerea ofertelor

15.1 Ofertanții își pot modifica sau retrage ofertele printr-o notificare scrisă înainte de termenul limită de depunere a ofertelor menționat la articolul 10.1. Nici o ofertă nu poate fi modificată după acest termen. Retragerile trebuie să fie necondiționate și să pună capăt întregii participări la procedura de licitație.

15.2 Orice astfel de notificare de modificare sau retragere trebuie să fie pregătită și prezentată în conformitate cu articolul 10. Plicul exterior trebuie să fie marcat cu "Modificare" sau "Retragere", după caz.

15.3 Nici o ofertă nu poate fi retrasă în intervalul dintre termenul limită de depunere a ofertelor menționat la articolul 10.1 și expirarea perioadei de valabilitate a ofertei. Retragera unei oferte în acest interval poate duce la pierderea garanției de participare la licitație.

16. Costurile de pregătire a ofertelor

Nu se rambursează costurile suportate de ofertant pentru pregătirea și depunerea ofertei. Toate aceste costuri vor fi suportate de ofertant.



***“Developing and implementing an common Emergency Situation Management System
by Ivănești commune from Vaslui county and Bulboaca village from Anenii Noi district”***

17. Dreptul de proprietate asupra ofertelor

Autoritatea contractantă își păstrează dreptul de proprietate asupra tuturor ofertelor primite în cadrul acestei proceduri de licitație. În consecință, ofertanții nu au dreptul de a li se restitui ofertele.

18. Asociere în participare sau consorțiu

18.1 În cazul în care un ofertant este o asociere în participație sau un consorțiu format din două sau mai multe persoane, oferta trebuie să fie una singură, cu scopul de a obține un singur contract, fiecare persoană trebuie să semneze oferta și va răspunde solidar pentru ofertă și pentru orice contract. Aceste persoane trebuie să desemneze unul dintre membrii lor pentru a acționa în calitate de conducător cu autoritatea de a angaja societatea în comun sau consorțiul. Componenta societății în comun sau a consorțiului nu trebuie modificată fără acordul prealabil scris al autorității contractante.

18.2 Oferta poate fi semnată de reprezentantul societății în comun sau al consorțiului numai dacă a fost autorizată în mod expres în scris de către membrii societății în comun sau ai consorțiului, iar contractul de autorizare, actul notarial sau actul trebuie prezentate ofertanților în conformitate cu punctul 11 din prezentele instrucțiuni. Toate semnăturile la actul de autorizare trebuie să fie certificate în conformitate cu actele cu putere de lege și normele administrative naționale ale fiecărei părți care cuprinde societatea în comun sau consorțiul, împreună cu împuternicirile care stabilesc, în scris, că semnatarii ofertei sunt împuterniciți să își asume angajamente în numele membrilor societății în comun sau ai consorțiului. Fiecare membru al unei astfel de societăți în comun sau consorțiu trebuie să furnizeze dovada cerută în temeiul articolului 3.5 ca și cum ar fi el însuși ofertantul.

19. Deschiderea ofertelor

19.1 Scopul sesiunii de deschidere este de a verifica dacă ofertele sunt complete, dacă au fost furnizate garanțiile necesare pentru licitație, dacă documentele solicitate au fost incluse în mod corespunzător și dacă ofertele sunt, în general, în ordine.

19.2 Licitațiile vor fi deschise în ședință publică la 04.02.2022 la ora 15:00, în localitatea Bulboaca, satul Bulboaca, raionul Anenii Noi, Republica Moldova, de către comisia desemnată. Comisia va întocmi procesul-verbal al ședinței, care va fi disponibil la cerere.

În cazul în care la data sesiunii de deschidere unele oferte nu au fost livrate autorității contractante, dar reprezentanții acestora pot face dovada că au fost trimise la timp, autoritatea contractantă le va permite să participe la prima sesiune de deschidere și îi va informa pe toți reprezentanții ofertanților că va fi organizată o a doua sesiune de deschidere.

19.3 La deschiderea ofertei, pot fi anunțate numele ofertanților, prețurile ofertei, orice reducere oferită, notificările scrise de modificare și retragere, prezența garanției de participare la licitație necesare (dacă este necesar) și alte informații pe care autoritatea contractantă le poate considera adecvate.

19.4 După deschiderea publică a ofertelor, nu pot fi divulgate informații referitoare la examinarea, clarificarea, evaluarea și compararea ofertelor sau recomandări privind atribuirea contractului decât după atribuirea contractului.

19.5 Orice încercare a ofertanților de a influența comisia de evaluare în procesul de examinare, clarificare, evaluare și comparare a ofertelor, de a obține informații cu privire la evoluția procedurii sau de a influența autoritatea contractantă în decizia sa privind atribuirea contractului va avea ca rezultat respingerea imediată a ofertelor lor.

19.6 Toate ofertele primite după termenul limită de depunere specificat în anunțul de participare sau în prezentele instrucțiuni vor fi păstrate de autoritatea contractantă. Garanțiile





This program is funded
by the European Union



Romania-Republic of Moldova
ENI-CROSS BORDER COOPERATION

“Developing and implementing an common Emergency Situation Management System by Ivănești commune from Vaslui county and Bulboaca village from Anenii Noi district”

aferele vor fi returnate ofertanților. Nu se poate accepta nicio răspundere pentru livrarea cu întârziere a ofertelor. Ofertele întârziate vor fi respinse și nu vor fi evaluate.

20. Evaluarea ofertelor

20.1 Examinarea conformității administrative a ofertelor

Scopul acestei etape este de a verifica dacă ofertele respectă cerințele esențiale ale dosarului de licitație. Se consideră că o ofertă este conformă dacă îndeplinește toate condițiile, procedurile și specificațiile din dosarul de cerere de ofertă, fără a se abate în mod substanțial de la acestea sau fără a le impune restricții.

Abaterile sau restricțiile substanțiale sunt cele care afectează domeniul de aplicare, calitatea sau executarea contractului, diferă foarte mult de termenii dosarului de cerere de ofertă, limitează drepturile autorității contractante sau obligațiile ofertantului în temeiul contractului sau denaturează concurența pentru ofertanții ale căror oferte sunt conforme. Deciziile care să ateste că o ofertă nu este conformă din punct de vedere administrativ trebuie să fie justificate în mod corespunzător în procesul-verbal de evaluare.

În cazul în care o ofertă nu este conformă cu dosarul cererii de ofertă, aceasta va fi respinsă imediat și nu poate fi făcută ulterior să se conformeze prin corectarea acesteia sau retragerea plecării sau a restricției.

20.2 Evaluarea tehnică

După analizarea ofertelor considerate conforme din punct de vedere administrativ, comisia de evaluare se va pronunța cu privire la admisibilitatea tehnică a fiecărei oferte, clasificându-o ca fiind conformă din punct de vedere tehnic sau neconformă. Calificările minime necesare (a se vedea criteriile de selecție din informațiile suplimentare privind anunțul de participare trebuie evaluate la începutul acestei etape. În cazul în care contractele includ servicii post-vânzare și/sau formare profesională, calitatea tehnică a acestor servicii va fi, de asemenea, evaluată utilizând criteriile da/nu, astfel cum se specifică în dosarul de cerere de ofertă.

20.3 Din motive de transparență și egalitate de tratament și pentru a facilita examinarea și evaluarea ofertelor, comisia de evaluare poate solicita fiecărui ofertant în parte clarificări cu privire la oferta sa, inclusiv defalcarea prețurilor, într-un termen rezonabil care urmează să fie stabilit de comisia de evaluare. Cererea de clarificare și răspunsul trebuie să fie în scris, dar nu se poate solicita, oferi sau permite nicio modificare a prețului sau a fondului ofertei, cu excepția cazului în care este necesar pentru a confirma corectarea erorilor aritmetice descoperite în timpul evaluării ofertelor în conformitate cu articolul 20.4. Orice astfel de cerere de clarificare nu trebuie să denatureze concurența. Deciziile care să ateste că o ofertă nu este conformă din punct de vedere tehnic trebuie să fie justificate în mod corespunzător în procesul-verbal de evaluare.

20.4 Evaluarea financiară

a) Ofertele constatate ca fiind conforme din punct de vedere tehnic vor fi verificate pentru orice erori aritmetice de calcul și de însumare. Erorile vor fi corectate de către comisia de evaluare după cum urmează:

- în cazul în care există o discrepanță între sumele din cifre și din cuvinte, suma în cuvinte va fi suma luată în considerare;
- cu excepția contractelor forfetare, în cazul în care există o discrepanță între un preț unitar și suma totală derivată din înmulțirea prețului unitar și a cantității, prețul unitar cotate va fi prețul luat în considerare.

b) Sumele corectate în acest mod vor fi obligatorii pentru ofertant. În cazul în care ofertantul nu le acceptă, oferta sa va fi respinsă.

c) Cu excepția cazului în care se prevede altfel, scopul procesului de evaluare financiară este de a identifica ofertantul care oferă cel mai mic preț. În cazul în care se specifică în



***“Developing and implementing an common Emergency Situation Management System
by Ivănești commune from Vaslui county and Bulboaca village from Anenii Noi district”***

specificațiile tehnice, evaluarea ofertelor poate lua în considerare nu numai costurile de achiziție, ci, în măsura în care este relevant, costurile suportate pe durata ciclului de viață al livrărilor (cum ar fi, de exemplu, costurile de întreținere și costurile de exploatare), în conformitate cu specificațiile tehnice. În acest caz, autoritatea contractantă va examina în detaliu toate informațiile furnizate de ofertanți și își va formula hotărârea pe baza celui mai mic cost total, inclusiv a costurilor suplimentare.

20.5 Soluții variante

Soluțiile variante nu vor fi luate în considerare.

20.6 Criterii de atribuire

Prețul cel mai mic, luând în considerare caracteristicile tehnice și cerințele stabilite în procedură.

21. Notificarea atribuirii

Prin depunerea unei oferte, fiecare ofertant acceptă să primească notificarea rezultatului procedurii prin mijloace electronice. O astfel de notificare se consideră a fi primită la data la care autoritatea contractantă o trimite la adresa electronică menționată în ofertă.

Autoritatea contractantă va informa toți ofertanții simultan și individual cu privire la decizia de atribuire. Garanțiile de participare la licitație ale ofertanților respinși vor fi eliberate după semnarea contractului.

22. Semnarea contractului și garanția de bună execuție

22.1 Adjudecatarul va fi informat în scris că oferta sa a fost acceptată (notificarea atribuirii). La cererea autorității contractante și înainte de semnarea contractului cu ofertantul câștigător, ofertantul câștigător furnizează documentele justificative sau declarațiile cerute de legislația țării în care societatea (sau fiecare dintre societăți în cazul unui consorțiu) este efectiv stabilită, pentru a demonstra că nu se află în niciuna dintre situațiile de excludere enumerate în secțiunea 2.6.10.1. a ghidului practic. Aceste dovezi sau aceste documente sau declarații trebuie să aibă o dată care să nu fie mai devreme de un an înainte de data depunerii ofertei. În plus, se furnizează o declarație conform căreia situațiile descrise în aceste documente nu s-au schimbat de atunci.

Pentru contractele cu o valoare mai mică de 300 000 EUR, autoritatea contractantă poate decide, în funcție de evaluarea riscurilor, să nu solicite dovezi pentru criteriile de selecție.

22.2 La cererea autorității contractante, adjudecatarul furnizează, de asemenea, dovada capacității financiare și economice și a capacității tehnice și profesionale în conformitate cu criteriile de selecție pentru această cerere de ofertă specificate în informațiile suplimentare privind anunțul de participare. Documentele justificative necesare sunt enumerate în secțiunea 2.6.11. a ghidului practic.

În funcție de evaluarea riscurilor, autoritatea contractantă poate decide să nu solicite dovezi privind capacitatea financiară și economică și capacitatea tehnică și profesională.

22.3 În cazul în care adjudecatarul nu furnizează documentele justificative sau declarația sau dovada capacității financiare și economice și a capacității tehnice și profesionale în termen de 15 zile calendaristice de la notificarea atribuirii sau în cazul în care se constată că ofertantul câștigător a furnizat informații false, atribuirea va fi considerată nulă și neavenită. În acest caz, autoritatea contractantă poate atribui oferta următorului cel mai mic ofertant sau poate anula procedura de licitație.

Autoritatea contractantă poate renunța la obligația oricărui candidat sau ofertant de a prezenta documentele justificative menționate mai sus în cazul în care aceste dovezi au fost deja prezentate în scopul unei alte proceduri de achiziții publice, cu condiția ca data expirării documentelor să nu depășească un an și ca acestea să fie încă valabile. În acest caz,





This program is funded
by the European Union



Romania-Republic of Moldova
ENI-CROSS BORDER COOPERATION

“Developing and implementing an common Emergency Situation Management System by Ivănești commune from Vaslui county and Bulboaca village from Anenii Noi district”

candidatul sau ofertantul trebuie să declare pe propria răspundere că documentele justificative au fost deja furnizate într-o procedură de achiziție anterioară și să confirme că situația sa nu s-a schimbat. Pentru contractele cu o valoare de maximum 300 000 EUR:

Se prezintă documente justificative privind capacitatea financiară și economică și/sau capacitatea tehnică și profesională în conformitate cu criteriile de selecție specificate în informațiile suplimentare privind anunțul de participare. (A se vedea în continuare secțiunea 2.6.11 din ghidul practic). Prin depunerea unei oferte, fiecare ofertant acceptă să primească o notificare cu privire la rezultatul procedurii prin mijloace electronice. Se consideră că o astfel de notificare a fost primită la data la care autoritatea contractantă o trimite la adresa electronică menționată în ofertă.

22.4 Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a varia cantitățile specificate în ofertă cu +/- 100 % în momentul contractării și pe durata valabilității contractului. Valoarea totală a livrărilor nu poate, ca urmare a variației, să crească sau să scadă cu mai mult de 25 % din oferta financiară inițială din ofertă. Se utilizează prețurile unitare cotate în ofertă.

22.5 În termen de 30 de zile de la primirea contractului semnat de autoritatea contractantă, ofertantul selectat trebuie să semneze și să datez contractul și să îl returneze autorității contractante, cu garanția de bună execuție (dacă este cazul). La semnarea contractului, ofertantul câștigător va deveni contractant, iar contractul va intra în vigoare.

22.6 În cazul în care nu semnează și nu returnează contractul și orice garanție financiară necesară în termen de 30 de zile de la primirea notificării, autoritatea contractantă poate considera că acceptarea ofertei este anulată fără a aduce atingere dreptului autorității contractante de a pune sechestru pe garanție, de a solicita despăgubiri sau de a urmări orice altă cale de atac în legătură cu o astfel de neîndeplinire a obligațiilor, iar adjudecătorul nu va avea nicio pretenție asupra autorității contractante.

22.7 Nu se impune plată garanției de bună execuție.

23. Garanție de participare la licitație

Nu este cazul!

24. Clauze de etică și cod de conduită

24.1 Absența conflictului de interese

Ofertantul nu trebuie să fie afectat de niciun conflict de interese și nu trebuie să aibă o relație echivalentă în această privință cu alți ofertanți sau părți implicate în proiect. Orice încercare a unui ofertant de a obține informații confidențiale, de a încheia acorduri ilegale cu concurenții sau de a influența comitetul de evaluare sau autoritatea contractantă în timpul procesului de examinare, clarificare, evaluare și comparare a ofertelor va duce la respingerea ofertei sale și poate duce la sancțiuni administrative în conformitate cu Regulamentul financiar în vigoare.

24.2 Respectarea drepturilor omului, precum și a legislației de mediu și a standardelor fundamentale de muncă

Ofertantul și personalul său trebuie să respecte drepturile omului și normele aplicabile privind protecția datelor. În special și în conformitate cu actul de bază aplicabil, ofertanții și solicitanții cărora li s-au atribuit contracte trebuie să respecte legislația de mediu, inclusiv acordurile multilaterale de mediu, precum și standardele fundamentale de muncă aplicabile și astfel cum sunt definite în convențiile relevante ale Organizației Internaționale a Muncii





This program is funded
by the European Union



Romania-Republic of Moldova
ENI-CROSS BORDER COOPERATION

***“Developing and implementing an common Emergency Situation Management System
by Ivănești commune from Vaslui county and Bulboaca village from Anenii Noi district”***

(cum ar fi convențiile privind libertatea de asociere și negocierea colectivă; eliminarea muncii forțate și obligatorii; abolirea muncii copiilor).

Toleranță zero față de exploatarea sexuală, abuz și hărțuire:

Comisia Europeană aplică o politică de "toleranță zero" în ceea ce privește orice comportament ilicit care are un impact asupra credibilității profesionale a ofertantului.

Sunt interzise abuzurile fizice sau pedepsele sau amenințările cu abuzul fizic, abuzul sau exploatarea sexuală, hărțuirea și abuzul verbal, precum și alte forme de intimidare.

24.3 Anticorupție și anti-mită

Ofertantul respectă toate actele cu putere de lege și normele administrative aplicabile și codurile referitoare la combaterea mitei și a anticorupție. Comisia Europeană își rezervă dreptul de a suspenda sau de a anula finanțarea proiectelor în cazul în care se descoperă practici corupte de orice fel în orice etapă a procesului de atribuire sau în timpul executării unui contract și în cazul în care autoritatea contractantă nu ia toate măsurile adecvate pentru a remedia situația. În sensul prezentei dispoziții, "practicile corupte" reprezintă oferirea unei mită, a unui cadou, a unei gratuități sau a unui comision oricărei persoane ca stimulent sau recompensă pentru îndeplinirea sau abținerea de la orice act legat de atribuirea unui contract sau executarea unui contract deja încheiat cu autoritatea contractantă.

24.4 Cheltuieli comerciale neobișnuite

Ofertele vor fi respinse sau contractele reziliate în cazul în care se dovedește că atribuirea sau executarea unui contract a dat naștere unor cheltuieli comerciale neobișnuite. Astfel de cheltuieli comerciale neobișnuite sunt comisioanele care nu sunt menționate în contractul principal sau care nu decurg dintr-un contract încheiat în mod corespunzător referitor la contractul principal, comisioanele neachitate în schimbul oricărui serviciu efectiv și legitim, comisioanele remise unui paradis fiscal, comisioanele plătite unui plătitor care nu este clar identificat sau comisioanele plătite unei societăți care are toate aparenta de a fi o societate-prima.

Contractanții despre care s-a constatat că au plătit cheltuieli comerciale neobișnuite pentru proiectele finanțate de Uniunea Europeană sunt răspunzători, în funcție de gravitatea faptelor observate, să li se rezioneze contractele sau să fie excluși definitiv de la primirea de fonduri UE.

24.5 Încălcarea obligațiilor, nereguli sau fraudă

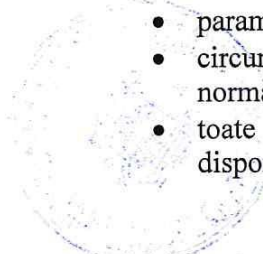
Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a suspenda sau anula procedura, în cazul în care procedura de atribuire se dovedește a fi fost supusă încălcării obligațiilor, neregulilor sau fraudei. În cazul în care după atribuirea contractului se descoperă încălcarea obligațiilor, nereguli sau fraude, autoritatea contractantă se poate abține de la încheierea contractului.

25. Anularea procedurii de licitație

În cazul anulării unei proceduri de licitație, ofertanții vor fi anunțați de autoritatea contractantă. În cazul în care procedura de licitație este anulată înainte de sesiunea de deschidere a licitației, plicurile sigilate vor fi returnate, nedeschise, ofertanților.

Anularea poate avea loc, de exemplu, dacă:

- procedura de licitație a eșuat, și anume în cazul în care nu s-a primit nicio ofertă adecvată, acceptabilă din punct de vedere calitativ sau financiar sau nu a existat niciun răspuns valabil;
- parametrii economici sau tehnici ai proiectului s-au schimbat fundamental;
- circumstanțe excepționale sau forță majoră fac imposibilă punerea în aplicare normală a proiectului.
- toate ofertele acceptabile din punct de vedere tehnic depășesc resursele financiare disponibile.





This program is funded
by the European Union



Romania-Republic of Moldova
ENH-CROSS BORDER COOPERATION

**“Developing and implementing an common Emergency Situation Management System
by Ivănești commune from Vaslui county and Bulboaca village from Anenii Noi district”**

- au existat încălcări ale obligațiilor, nereguli sau fraude în cadrul procedurii, în special în cazul în care acestea au împiedicat concurența loială;
- atribuirea nu este în conformitate cu buna gestiune financiară, și anume nu respectă principiile economiei, eficienței și eficacității (de exemplu, prețul propus de ofertantul căruia urmează să i se atribue contractul este în mod obiectiv disproporționat în raport cu prețul pieței.

În nici un caz autoritatea contractantă nu va fi răspunzătoare pentru niciun fel de daune, inclusiv, dar fără a se limita la, daune pentru pierderea de profit, în nici un fel legată de anularea unei proceduri de licitație, chiar dacă autoritatea contractantă a fost informată cu privire la posibilitatea unor daune. Publicarea unui anunț de participare nu obligă autoritatea contractantă să pună în aplicare programul sau proiectul anunțat.

26. Apel

Ofertanții care consideră că au fost lezate de o eroare sau de o neregulă în timpul procesului de atribuire pot depune o plângere. A se vedea secțiunea 2.12. a ghidului practic. Contestația va fi depusă de către operatorul economic care se consideră lezat în termenul prevăzut la art. 83, alin (1) din Legea nr. 131/2015 cu modificările și completările ulterioare.

Organismul de soluționare a contestațiilor		
<i>Denumire oficială: Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor (ANSC)</i>		
<i>Adresă: Str. Ștefan cel Mare și Sfânt, Boulevard 124,</i>		
<i>Localitate: Chișinău</i>	<i>Cod poștal: -</i>	<i>Țară: Republica Moldova</i>
<i>E-mail: contestatii@ansc.md</i>	<i>Telefon: +373 22 820 652</i>	
<i>Adresă Internet: https://www.ansc.md/ro</i>	<i>Fax: -</i>	

27. Protecția datelor

În cazul în care prelucrarea răspunsului dumneavoastră la invitația de participare la licitație implică înregistrarea și prelucrarea datelor cu caracter personal (cum ar fi numele, datele de contact și CV-urile), acestea vor fi prelucrate exclusiv în scopul gestionării și monitorizării ofertei și a contractului de către operatorul de date, fără a aduce atingere unei eventuale transmiteri către organismele responsabile cu sarcinile de monitorizare sau inspecție în aplicarea legislației UE. În plus, întrucât contractul se referă la o acțiune externă în țările partenere din afara UE și întrucât UE, reprezentată de Comisia Europeană, acționează în calitate de autoritate contractantă în numele și în beneficiul țărilor partenere, transmiterea datelor cu caracter personal poate avea loc către țara parteneră, numai în scopul respectării obligațiilor care îi revin în temeiul cadrului legislativ aplicabil și al acordului de finanțare încheiat între UE și țara parteneră în ceea ce privește această procedură de licitație. Detalii privind prelucrarea datelor dumneavoastră cu caracter personal sunt disponibile în declarația de confidențialitate la adresa

<http://ec.europa.eu/europeaid/prag/annexes.do?chapterTitleCode=A>

În cazurile în care prelucrați date cu caracter personal în contextul participării la o licitație (de exemplu, CV-uri ale experților cheie și tehnici) și/sau al punerii în aplicare a unui contract (de exemplu, înlocuirea experților), veți informa în consecință persoanele vizate cu privire la detaliile prelucrării și le veți comunica declarația de confidențialitate menționată mai sus.





This program is funded
by the European Union



Romania-Republic of Moldova
EN-CROSS BORDER COOPERATION

***“Developing and implementing an common Emergency Situation Management System
by Ivănești commune from Vaslui county and Bulboaca village from Anenii Noi district”***

Prelucrarea datelor cu caracter personal aferente acestei proceduri de licitație de către autoritatea contractantă are loc în conformitate cu legislația națională a statului autorității contractante și cu prevederile contractului de finanțare respectiv.

Procedura de licitație și contractul se referă la o acțiune externă finanțată de UE, reprezentată de Comisia Europeană. În cazul în care prelucrarea răspunsului dumneavoastră la invitația de participare la licitație implică transferul de date cu caracter personal (cum ar fi nume, date de contact și CV-uri) către Comisia Europeană, acestea vor fi prelucrate exclusiv în scopul monitorizării procedurii de achiziții publice și al punerii în aplicare a contractului de către Comisie, pentru ca aceasta din urmă să își respecte obligațiile care îi revin în temeiul cadrului legislativ aplicabil și în temeiul acordului de finanțare încheiat între UE și țara parteneră, fără a aduce atingere unei eventuale transmiteri către organismele responsabile cu sarcinile de monitorizare sau inspecție în aplicarea legislației UE.

Detalii privind prelucrarea datelor dumneavoastră cu caracter personal de către Comisie sunt disponibile în **declarația de confidențialitate** la adresa:

<http://ec.europa.eu/europeaid/prag/annexes.do?chapterTitleCode=A>

În cazurile în care prelucrați date cu caracter personal în contextul participării la o licitație (de exemplu, CV-uri ale experților-cheie și tehnice) și/sau al punerii în aplicare a unui contract (de exemplu, înlocuirea experților), veți informa în consecință persoanele vizate cu privire la posibila transmitere a datelor lor către instituțiile și organismele UE și le veți comunica declarația de confidențialitate menționată mai sus.

28. Sistem de detectare timpurie și excludere

Ofertanții și, în cazul în care sunt persoane juridice, persoane care au competențe de reprezentare, de luare a deciziilor sau de control asupra lor, sunt informați că, în cazul în care se află într-una dintre situațiile de detectare sau excludere timpurie, datele lor personale (numele, prenumele dacă persoana fizică, adresa, forma juridică și numele și prenumele persoanelor cu competențe de reprezentare, luarea deciziilor sau controlul, în cazul în care persoana juridică) poate fi înregistrat în sistemul de detectare timpurie și excludere și comunicat persoanelor și entităților enumerate în decizia menționată mai sus, în legătură cu atribuirea sau executarea unui contract de achiziții publice.



