

**ANUNȚ DE PARTICIPARE SIMPLIFICAT
PENTRU ACHIZIȚIA DE VALOARE MICĂ**

**privind achiziționarea Utilaj de imprimare
prin achiziție publică de valoare mică**

- 1. Denumirea autorității contractante:** Agenția asigurare resurse și administrare patrimoniu a Ministerului Apărării
- 2. IDNO:** 1006601001229
- 3. Adresa:** mun. Chișinău, șos. Hîncești 84
- 4. Numărul de telefon/fax:** 022-25-20-49, 022 25-23-57, 25-23-00 / 25-21-52
- 5. Adresa de e-mail și de internet a autorității contractante:** eugen.caragea@army.md, <https://www.army.md/>
- 6. Adresa de e-mail sau de internet de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire:** documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii conform *SIA "RSAP"*
- 7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună):** Autoritate centrală de achiziție a Ministerului Apărării.
- 8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea următoarelor bunuri:**

Nr. lot	Cod CPV	Denumirea bunurilor solicitate	U/M	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată. Standarde de referință	Valoarea estimată fără TVA
1.	30232100-5	Utilaj color de imprimare multifuncțional	buc	1	- Tip echipament: Multifuncțional laser color, format A3; - Funcționalități: Printare, copiere, scanare, opțional fax; - Formate suportate: Minim A3, A4, A5, A6, B4, B5, plicuri; - Greutate hârtie: 60-300g/m2; - Tehnologie de printare: Laser color; - Viteza de imprimare: 1) ≥ 25 pagini/minut (A4), color și monocrom, 2) ≥ 15 pagini/minut (A3), color și monocrom; - Rezoluție de imprimare: ≥ 1200 × 1200 dpi; - Ciclu lunar de lucru: ≥ 20000 pagini/lună; - Memorie RAM: ≥ 6 GB, extensibilă; - Stocare: ≥ 256 GB SSD; - Alimentare hârtie: Tavă principală ≥ 500 coli; tavă bypass ≥ 100 coli; opțional alimentare suplimentară ≥ 2.000 coli; - Capacitate ieșire hârtie: ≥ 500 coli; - Duplex: Imprimare, copiere și scanare duplex automata; - Scanner: Rezoluție ≥ 600 × 600 dpi; scanare color și monocrom; viteză ≥ 45 ipm; - Copiere: Viteză ≥ 25 cpm; zoom 25–400%; - Interfață: USB 2.0/3.0, Ethernet 10/100/1000, Wi-Fi (opțional); - Compatibilitate: Windows și Linux; - Management: Interfață web pentru administrare și monitorizare; - Consumabile: Cartușe separate CMYK, capacitate mare (high yield); - Afișaj: Ecran tactil color ≥ 7 inch;	70833,33

				- Securitate: Autentificare utilizator (PIN/card); - Accesorii opționale: Finisher (stapling, booklet), unitate de perforare - Garanție: min. 12 luni; - Service centru pe teritoriul RM. Livrarea se va efectua cu transportul furnizorului la UM, str. Pietrarilor 3, mun. Chișinău, până pe data de 31.10.2025. În cazul depistării necorespunderii calității, în perioada de garanție a bunurilor, operatorul economic va examina cauzele și va facilita procesul de înlăturare a deficienței sau înlocuirea bunurilor.	
--	--	--	--	---	--

9. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi, un operator economic poate depune oferta (se va selecta): pentru mai multe loturi.

10. Termenii și condițiile de vânzare solicitați:

– Livrarea: or. Chișinău. str. Pietrarilor 3.

– Termenul de livrare: 30 de zile de la înregistrarea contractului la Trezoreria regională Chișinău.

11. Termenul de valabilitate a contractului: 31.12.2025

12. Scurta descriere a criteriilor de calificare:

Nr. d/o	Criteriile de calificare și de selecție (Descrierea criteriului/cerinței)	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/ Obligatorietatea
1.	Propunerea tehnică	Specificații tehnice (anexa nr.22, conform documentației standard) – original, cu aplicarea semnăturii electronice a ofertantului	Obligatoriu
2.	Propunerea financiară	Specificații de preț (anexa nr.23, conform documentației standard) – original, cu aplicarea semnăturii electronice a ofertantului	Obligatoriu
3	Eligibilitatea ofertantului	Declarație de eligibilitate (anexa nr.2, conform Regulamentului cu privire la achizițiile publice de valoare mică - original, cu aplicarea semnăturii electronice a ofertantului	Obligatoriu
4	Dovada înregistrării persoanei juridice, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este stabilit	Certificat/decizie de înregistrare a întreprinderii/extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice - confirmat cu aplicarea semnăturii electronice. Operatorul economic nerezident va prezenta documente din țara de origine care dovedesc forma de înregistrare/atestare ori apartenența din punct de vedere profesional	Obligatoriu
5	Certificat de atribuire a contului bancar	eliberat de banca deținătoare de cont - confirmat cu aplicarea semnăturii electronice	Obligatoriu
6	Certificat privind lipsa sau existența restanțelor față de bugetul public național	Confirmat cu aplicarea semnăturii electronice	Obligatoriu
7	Pașaportul tehnic în una din limbi română/engleză/rusă	Care va corespunde cu produsul indicat în formularul Specificații tehnice - confirmat cu aplicarea semnăturii electronice	Obligatoriu

8	Prezentarea de dovezi privind conformitatea produselor, identificată prin referire la specificații sau standarde relevante	Certificat/Declarație de conformitate, ISO sau CE de la producător - confirmat cu aplicarea semnăturii electronice	Obligativ
9	Confirmare privind atribuirea numărului de înregistrare în „Lista producătorilor” de produse supuse reglementărilor de responsabilitate extinsă a producătorului (EEE)	Conform reglementărilor: Legea nr.209 din 29.07.2016 și HG nr.212 din 07.03.2018 - confirmată cu aplicarea semnăturii electronice	Obligativ
10	Certificat de garanție	Pentru perioada menționată în descrierea tehnică a bunurilor - confirmat cu aplicarea semnăturii electronice.	Obligativ
11	Declarație pentru asigurarea mentenanței și reparațiilor necesare	Deținerea un centru de service autorizat sau contract/acord cu un astfel de centru pe teritoriul Republicii Moldova valabil pe perioada garanției tehnicii - confirmat cu aplicarea semnăturii electronice	Obligativ
12	Declarație privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani.	În termen de 5 zile de la data comunicării rezultatelor procedurii de achiziție publică, ofertantul/ofertantul asociat desemnat câștigător va prezenta Autorității contractante și Agenției Achiziții Publice (Declarația conform modelului aprobat prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr.145 din 24 noiembrie 2020)	Pentru operatorii economici desemnați câștigători

Notă: În cazul în care două sau mai multe oferte sânt echivalente va fi aplicat un criteriu de atribuire suplimentar - **capacitatea economică și financiară**.

13. Garanția de bună execuție a contractului, în cuantum de 5% din valoarea contractului, inclusiv TVA, scrisoare de garanție (original), conform anexei nr.10 din documentația standard pentru realizarea achizițiilor publice de bunuri și servicii, cu termenul de valabilitate până la 31.12.2025, sau prin transfer la contul autorității contractante, conform următoarelor date bancare:

Beneficiarul plății: Agenția Asigurare Resurse și Administrare Patrimoniu a Ministerului Apărării
Denumirea Băncii: Ministerul Finanțelor – Trezoreria de Stat
Codul fiscal: 1006601001229
IBAN: MD07TRPCAA518440B00572AA

cu nota: „Pentru garanția de bună execuție a contractului”.

Notă: *Garanția de bună execuție 5% din valoarea contractului, scrisoare de garanție eliberată de bancă în original, se va prezenta la sediul Autorității contractante.*

14. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza licitația electronică): nu.

15. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): nu sunt.

16. Ofertele se prezintă în valuta lei, MDL.

17. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: prețul cel mai scăzut.

18. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor: -
19. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor: conform SIA RSAP
20. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:
Ofertele sau Cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP
21. Termenul de valabilitate a ofertelor: 30 zile
22. Locul deschiderii ofertelor: conform SIA RSAP
Ofertele întârziate vor fi respinse.
23. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: română
24. Alte informații relevante:
1. Operatorii economici participanți la procedura de achiziție publică vor asigura implementarea măsurilor organizaționale necesare pentru păstrarea regimului de confidențialitate și securitate în conformitate cu Legea 133/2011 privind protecția datelor cu caracter personal.
 2. Ofertele ce depășesc cu 30% valoarea estimată a achiziției nu vor fi acceptate.

Conducătorul grupului de lucru: Stanislav POJAR L.Ș.