



Adresa: or.Cantemir, str. Trandafirilor 2
e-mail: primaria.cantemir@gmail.com
www.primariacantemir.md

Адрес: г. Кантемир, ул. Традафирилор, 2
e-mail: primaria.cantemir@gmail.com
www.primariacantemir.md

CAIET DE SARCINI PENTRU LICITAȚIE DESCHISĂ

Utilaje agricole- tractor și echipament atașabil pentru îngrijirea spațiilor verzi

1. Prezentul Caiet de sarcini reprezintă o instrucțiune pentru ofertanți, utilizată la elaborarea ofertei la procedura de achiziție publică privind achiziționarea tehnicii și utilajului pentru îngrijirea spațiilor verzi.

2. Prezentul Caiet de sarcini conține anexe destinate să faciliteze elaborarea și prezentarea ofertei, și a documentelor care să permită grupului de lucru examinarea și evaluarea tuturor ofertelor depuse.

3. Documentele obligatorii la depunerea ofertelor

- 1) Cerere de participare;
- 2) Declarație privind valabilitatea ofertei ;
- 3) Specificația de preț și specificația tehnică
- 4) Declarație privind lista principalelor livrări de acest gen din în ultimii 3 ani de activitate;
- 5) Garanția pentru ofertă
- 6) DUAE;

Toate modelele de acte necesare la depunerea și evaluarea ofertelor le găsiți în documentația standard anexată la dosar.

Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de solicitare, în caz de necesitate, a clarificărilor cu anexarea documentelor doveditoare privind corespunderea cerințelor tehnice și financiare.

4. Documentele obligatorii la evaluarea ofertelor

- 1) Certificat de efectuare sistematică a plății impozitelor, contribuțiilor eliberat de Inspectoratul Fiscal;
- 2) Certificat/decizie de înregistrare a întreprinderii/extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice (în ultimele trei luni);
- 3) Declarația aprobată prin Ordinul ministrului finanțelor nr. 145/2020 cu privire la aprobarea Declarației privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și ne încadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani.



Adresa: or.Cantemir, str. Trandafirilor 2
e-mail: primaria.cantemir@gmail.com
www.primariacantemir.md

Адрес: г. Кантемир, ул. Традафирилор, 2
e-mail: primaria.cantemir@gmail.com
www.primariacantemir.md

***OE sunt obligați odată cu prezentarea declarației către AC și transmită un exemplar al declarației către AAP.**

- 4) Certificate sau alte documente emise de organele abilitate în acest sens, care să ateste conformitatea bunurilor, identificată clar prin referire la specificații sau standarde relevante precum și garanția acestora. Copiile acestora trebuie să fie executate de pe original.
- 5) Copia ultimului Raport financiar pentru confirmarea capacității economice de executare a contractului.
5. Ofertantul suportă toate costurile asociate elaborării și prezentării ofertei sale, precum și documentelor care o însoțesc.
6. Cererea de participare, Oferta, Documentul Unic de Achiziții European (în continuare – DUAE), documentația de atribuire, caietul de sarcini și toată corespondența dintre ofertant și autoritatea contractantă se întocmește în limba română.
7. Pentru confirmarea datelor de calificare în cadrul procedurii de achiziții publice, operatorul economic completează și prezintă DUAE, conform formularului atașat, în conformitate cu cerințele stabilite de autoritatea contractantă. Prezentarea oricărui alt formular DUAE, este temei de descalificare de la procedura de achiziție publică.
8. Criteriile de calificare și selecție sunt stabilite în anunțul de participare.
9. Pentru constatarea datelor de calificare în cadrul procedurilor de achiziții publice, operatorul economic prezintă la momentul evaluării documentele solicitate de către autoritatea contractantă în cadrul procedurilor de achiziții publice. Documentele se prezintă în format electronic, utilizând Sistemul informațional automatizat "Registrul de stat al achizițiilor publice" (în continuare – SIA RSAP). La dorința operatorului economic acesta poate anexa toate actele solicitate de autoritatea contractantă pentru evaluare în SIA „RSAP”.
10. Operatorul economic va prezenta dovada din care să rezulte o formă de înregistrare în cazul persoanei juridice, capacitatea legală de a executa documentația de atribuire și de a livra bunurile, în conformitate cu prevederile legale din țara în care este stabilit.



Adresa: or.Cantemir, str. Trandafirilor 2
e-mail: primaria.cantemir@gmail.com
www.primariacantemir.md

Адрес: г. Кантемир, ул. Традафирилор, 2
e-mail: primaria.cantemir@gmail.com
www.primariacantemir.md

11. Prețul ofertat nu poate fi modificat pe parcursul termenului de valabilitate a contractului.

12. Operatorul economic interesat de a participa la procedura de achiziție publică este obligat să depună odată cu oferta cererea de participare.

13. Oferta cuprinde următoarele formulare:

1) Specificația de preț și specificația tehnică– ofertantul elaborează propunerea tehnică, astfel încât aceasta să respecte în totalitate cerințele de calificare, precum și cerințele prevăzute în caietul de sarcini. Ofertantul elaborează propunerea financiară, astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la prețuri, tarife, precum și la alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului de achiziție publică de bunuri fără depășirea normelor legale. Livrarea bunurilor supuse achiziției va fi realizată de operatorul câștigător.

2) DUAЕ conform formularului aprobat prin ordinul ministrului finanțelor.

14. Toate documentele se completează fără nici o modificare sau abatere de la formulare, spațiile goale fiind completate cu informația solicitată. Completarea defectuoasă a formularelor atrage respingerea ofertei.

15. Propunerea tehnică se elaborează în conformitate cu următoarele specificații tehnice:

Nr.	Denumirea	Canti tatea	Descrierea	Valoarea fără TVA
Lotul 1: Tractor cu remorcă				
1	Tractor	1	Puterea motorului 81cp, transmisia: 18/4 Capacitatea de ridicare: 3200 kg Garanție nu mai de un an.	558 000 lei
2	Remorcă tractor 8t	1	Masa brutto: 2800 Tip anvelopă: 12.5/80-15.3 Descărcarea: 3 părți Dimensiunile de gabarit: 4600x2300x2100 mm Capacitatea de încărcare 8000 kg Greutatea: 2 770 kg Volum 11,64 m ³ Completarea: cu obloane	280 000 lei



Adresa: or.Cantemir, str. Trandafirilor 2
e-mail: primaria.cantemir@gmail.com
www.primariacantemir.md

Адрес: г. Кантемир, ул. Традафирилор, 2
e-mail: primaria.cantemir@gmail.com
www.primariacantemir.md

			suplimentare, frînă pneumatică.	
Lotul 2: Cupă obișnuită				
1	Cupă obișnuită 2,2 m (0,7 m ³)	1	Masa brutto: 237 Înălțimea: 760 mm Capacitatea de ridicare: 1 150 kg Volum: 0.70 m ³ Lățimea de lucru: 2 200 mm	21 200 lei
Lotul 3: Aspirator comunal				
1	Aspirator comunal	1	Diametrul periilor: 900 mm Poziția periilor este reglabilă prin intermediul blocului de control plasat în interiorul tractorului. Descărcarea buncărului de acumulare a gunoiului prin intermediul blocului de control situat în cabina operatorului. Lățimea de lucru: 2000-2300 mm. Viteza de lucru: 0-6 km/h Viteza de transport: 0-25 km/h Volumul rezervorului de gunoi: 2,1 m³ Volumul rezervorului de apă: 240 dm³ Volumul rezervorului de apă suplimentar: 200 l. Volumul rezervorului de ulei hidraulic: 40 l. Lățimea: 2 175 mm Lungimea: 3 510 mm Aspirator manual cu furtun lateral pentru colectarea frunzelor. Sistem de prindere: remorcat la tractor, atașabil la PTO Metoda de măturare: mecanică (2 perii laterale) și prin aspirare (cu aspirator central). Productivitatea la curățare: 13 800 m²/h. Numărul de perii laterale: 2 discuri cu perii, Viteza de rotație a periilor: 0-130 rot/min. Greutatea: 2 300 kg Viteza de lucru: 6km/h	560 000 lei



Adresa: or.Cantemir, str. Trandafirilor 2
e-mail: primaria.cantemir@gmail.com
www.primariacantemir.md

Адрес: г. Кантемир, ул. Традафирилор, 2
e-mail: primaria.cantemir@gmail.com
www.primariacantemir.md

			Alimentarea hidraulică a sistemului de cotire adaptat la tiranți: 16 MPa Alimentarea sistemului hidraulic și a sistemului de pulverizare a apei: 100 rot/min. Alimentarea cu electricitate a blocului de control: 12 V Alimentarea cu electricitate a iluminării: 12 V	
Lotul 4: Perie pentru zăpadă				
1	Perie pentru zăpadă	1	Greutatea: 185 kg Lățimea totală: 1 583 mm Lățimea de lucru: 1 428 mm Unghiul de lucru regrabil manual: 25 grade Viteza de rotire a periei: 260 rot/min Diametrul periei: 520 mm(compusă din 25 casete cu fibre din plastic) Viteza de lucru: 0-13,0 km/h Mătura:perie din plastic cu fribre din plastic Fixare: tiranți 3 puncte, CAT. II.	47 000 lei
Lotul 5: Tocător de resturi vegetale				
1	Tocător resturi vegetale	1	Lățimea de lucru: 1 600 mm Lățimea totală: 1 850 cm Regulare unghi: 90 grade-55 grade Deplasare laterală: 88 cm Greutate: 650 kg Greutate ciocan:1200 gr. Număr ciocane/cuțite: 20 buc./40 buc. Dimensiuni 185x168x100 Viteza motorului: 540/1000	110 000 lei
Lotul 6: Tocător de crengi				
1	Tocător crengi	1	Dimensiunea exterioară a pâlniei: 540x390 Sistem de prindere 3 puncte: cat. 1 și 2 Diametrul de tăiere max. 12 cm (lemn tare, uscat) Diametrul de tăiere max. 15 cm (lemn moale, verde) 8 cuțite: 5-12 cm, nu este	34 500 lei



Adresa: or.Cantemir, str. Trandafirilor 2
e-mail: primaria.cantemir@gmail.com
www.primariacantemir.md

Адрес: г. Кантемир, ул. Традафирилор, 2
e-mail: primaria.cantemir@gmail.com
www.primariacantemir.md

			regrabil. Productivitatea maximă: 8 m ³ Produsul finit așchii de 5-50 mm	
Suma estimată a achiziției fără TVA:				1 610 700 lei

16. Ofertantul are obligația, prin depunerea declarației privind valabilitatea ofertei, de a menține oferta valabilă pe toată perioada de valabilitate prevăzută în documentația de atribuire. Termenul valabilității ofertei începe să decurgă din momentul termenului limită de depunere a ofertelor. Orice ofertă valabilă pentru o perioadă mai mică decât cea prevăzută în anunțul de participare se respinge de către grupul de lucru ca fiind necorespunzătoare.

17. Prețurile se indică în lei moldovenești.

18. Oferta scrisă și semnată în format electronic, de către administratorul companiei indicat în Extrasul Registrului de Stat al persoanelor juridice sau de către persoana împuternicită atât și în cazul delegării sau împuternicirii persoanei, la ofertă se anexează actul/documentul de împuternicire.

19. Ofertantul trebuie să ia toate măsurile, astfel încât oferta să fie recepționată și înregistrată în SIA „RSAP” până la data limită pentru depunerea ofertelor, ținând cont de timpul necesar pentru încărcarea ofertei în sistem.

20. Documentele justificative în sprijinul informațiilor declarate în DUAE, care conțin date cu caracter personal, se prezintă separat în formă scanată, cu aplicarea semnăturii electronice, pe adresa de email puicatatiana@gmail.com, la solicitarea autorității contractante, la dorința OE acestea pot fi plasate pe SIA RSAP.

21. Ofertantul are dreptul să modifice sau să retragă oferta înainte de expirarea termenului de depunere a ofertelor.

22. În cazul în care la evaluare se stabilesc discrepanțe între informațiile prezentate de către operatorul economic în DUAE și cerințele stabilite de către autoritatea contractantă, operatorul economic se descalifică, ceea ce duce la respingerea ofertei, fiind stabilită ca inacceptabilă și neconformă, și se examinează documentele următorului ofertant/candidat.



Adresa: or.Cantemir, str. Trandafirilor 2
e-mail: primaria.cantemir@gmail.com
www.primariacantemir.md

Адрес: г. Кантемир, ул. Традафирилор, 2
e-mail: primaria.cantemir@gmail.com
www.primariacantemir.md

23. Operatorul economic a căruia informație prezentată în DUAE corespunde cerințelor/condițiilor specificate de către autoritatea contractantă în anunț de participare are obligația să prezinte la cerere și fără întârziere documentele justificative.

24. Ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire prezintă documentele justificative prin care să demonstreze că îndeplinește în totalitate cerințele corespunzătoare criteriilor de calificare și de selecție, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE.

25. Dacă oferta, inclusiv formularele care o însoțesc, nu corespunde cerințelor prestabilite în anunțul de participare, inclusiv în documentația de atribuire sau aceasta nu este completată, semnată electronic, ea se respinge de către autoritatea contractantă, și nu poate fi rectificată cu scopul de a corespunde cerințelor, prin corectarea sau extragerea devierilor sau rezervelor necorespunzătoare, excepție constituind doar corectarea greșelilor aritmetice sau abaterilor neînsemnate.

26. Autoritatea contractantă poate, la discreția sa, să ceară oricărui dintre ofertanți o clarificare a ofertei acestora, pentru a facilita examinarea, evaluarea și compararea ofertelor. Nu se solicită, nici nu se permit schimbări în prețurile sau în conținutul ofertei, cu excepția corectării erorilor aritmetice descoperite de către autoritatea contractantă în timpul evaluării ofertelor.

27. Erorile aritmetice se corectează după cum urmează: dacă există o discrepanță între prețul pentru o unitate de măsură și prețul total (care este obținut prin înmulțirea prețului cu cantitatea totală), se ia în considerare prețul pe unitate, iar prețul total este corectat în mod corespunzător.

28. Grupul de lucru are dreptul de a corecta erorile aritmetice numai cu acceptul ofertantului. Dacă ofertantul nu acceptă corectarea acestor erori, oferta sa se consideră necorespunzătoare și, în consecință, se respinge de către grupul de lucru.

29. Operatorul economic este obligat să răspundă la solicitarea de clarificare a autorității contractante în **1-3 zile lucrătoare în dependență de complexitatea clarificărilor solicitate**, iar în cazul în care ofertantul nu suplimentează, nu prezintă



Adresa: or.Cantemir, str. Trandafirilor 2
e-mail: primaria.cantemir@gmail.com
www.primariacantemir.md

Адрес: г. Кантемир, ул. Традафирилор, 2
e-mail: primaria.cantemir@gmail.com
www.primariacantemir.md

clarificări sau nu completează informațiile sau documentele solicitate de autoritatea contractantă în termenele stabilite de aceasta, oferta se respinge și se selectează următoarea după clasament dintre ofertele rămase în vigoare.

30. Oferta care corespunde tuturor termenilor, condițiilor și specificațiilor din documentele de atribuire, fără abateri esențiale sau cu abateri neînsemnate, erori sau omiteri ce pot fi înlăturate fără a afecta esența ei, se consideră conformă.

31. Autoritatea contractantă descalifică ofertantul care depune documente ce conțin informații false, cu scopul calificării, sau derutează ori face reprezentări neadevărate pentru a demonstra corespunderea sa cerințelor de calificare. În cazul în care acest lucru este dovedit, autoritatea contractantă declară ofertantul respectiv ca fiind neeligibil pentru participarea ulterioară în contractele de achiziții publice, în urma includerii lui în Lista de interdicție a operatorilor economici.

32. Autoritatea contractantă va anula procedura de atribuire a contractului de achiziție publică în cazul apariției circumstanțelor descrise în art.71 din Legea nr.131/2015 privind achizițiile publice.

33. La expirarea perioadei de așteptare sau, după caz, după soluționarea oricăror contestații, sau monitorizării conformității desfășurării procedurilor de achiziții publice de către Agenția Achiziții Publice, autoritatea contractantă încheie contractul de achiziții publice, în conformitate cu termenii și condițiile indicate în documentația de atribuire.

Toate actele/documentele specificate în anunțul de participare care dețin date cu caracter vor fi transmise la etapa de evaluare a ofertelor pe e-mail: puicatatiana@gmail.com . La decizia operatorului economic acestea pot fi încărcate pe platforma SIA "RSAP" la etapa de depunere.

Autoritatea contractantă:
Primăria or. Cantemir