

ANUNȚ DE PARTICIPARE

la procedura de achiziție a lucrărilor prin cererea ofertelor de prețuri

1. Denumirea autorității contractante: I.P.Pensiunea din Holercani
2. IDNO: 1002601000899
3. Adresa: s. Ustia R.Dubăsari
4. Numărul de telefon/fax: (022)27-61-14; 068176717
5. Adresa de e-mail și pagina web oficială a autorității contractante:
pensiunea.holercani@gmail.com
6. Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP*
www.mtender.gov.md
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): Autoritate contractantă
8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind prestarea/executarea următoarelor servicii de proiectare/lucrări:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea serviciilor de proiectare sau de lucrări solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte)
		Lotul 1				
1.	45000000-7	Lucrări de reparație a acoperisul moale la Reședința I.P.Pensiunea din Holercani	lucrări	1,0	Conform caietului de sarcini	309800,00
		Lotul II				
2.	45000000-7	Lucrări de reparație a acoperisul moale la cazangerie I.P.Pensiunea din Holercani	lucrări	1,0	Conform caietului de sarcini	391200,00
Valoarea estimativă totală (lei) fără TVA						701000,00

9. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora. nu se aplică
10. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi, un operator economic poate depune oferta (se va selecta): Pentru toate loturile;
11. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: Nu se admite
(indicați se admite sau nu se admite)
12. Termenii și condițiile de prestare/executare solicitate: 3 luni de la semnarea contractului
13. Termenul de valabilitate a contractului: 31.12.2023
14. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): Nu se aplică
(indicați da sau nu)

15. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legislații sau al unor acte administrative (după caz): Nu se aplică

(se menționează respectivele legi și acte administrative)

16. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr. d/o	Denumirea documentului/cerințelor	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
Documente obligatorii la depunerea ofertei			
1	Formularul DUAE	Completat și semnat cu semnătura electronică al ofertantului, se va prezenta la depunerea ofertei prin SIA RSAP	DA
2	Cerere de participare	Anexa nr. 7 din Documentația Standard, completat și semnat cu semnătura electronică al ofertantului, se va prezenta la depunerea ofertei prin SIA RSAP	DA
3	Declarație privind valabilitatea ofertei	Anexa nr. 8 din Documentația Standard, completat și semnat cu semnătura electronică al ofertantului, se va prezenta la depunerea ofertei prin SIA RSAP	DA
4	Oferta financiară	din Documentația Standard, completat și semnat cu semnătura electronică al ofertantului, se va prezenta la depunerea ofertei prin SIA RSAP	DA
5	Oferta tehnică	Formularele de deviz nr. F3, F5, F7, completate și semnate cu semnătura electronică al ofertantului, se vor prezenta la depunerea ofertei prin SIA RSAP	DA
6	Graficul de executare a lucrărilor	Anexa nr. 10 din Documentația Standard, completat și semnat cu semnătura electronică al ofertantului, se va prezenta la depunerea ofertei prin SIA RSAP	DA
7	Garanția pentru ofertă în cuantumul de 1% din valoarea ofertei fără TVA	Transferul pe contul de contare al Beneficiarului, Dispoziția de plată confirmată prin aplicarea semnăturii electronice al ofertantului, se va prezenta la depunerea ofertei prin SIA RSAP. Cod IBAN: MD15TRPCCC518430A01674AA Banca: Ministerul Finanțelor TR Chișinău Cod: TREZMD2X Cod fiscal:1002601000899	
8	Demonstrarea experienței similare a operatorului economic în domeniul de activitate aferent obiectului contractului ce urmează a fi atribuit	Declarație privind experiența similară conform Anexei nr. 12 sau Anexei nr. 13 din Documentația Standard, completată și semnată cu semnătura electronică al ofertantului. Ofertantul va dispune de un nivel minim de experiență similară pentru a se califica cerințelor de îndeplinire a contractului: a) executarea în ultimii 5 ani cel puțin a unui contract cu o valoare nu mai mică de 75% din valoarea viitorului contract, confirmat prin prezentarea contractului de antrepriză sau subantrepriză, precum și prin procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor/procesul-verbal de recepție finală la expirarea perioadei de garanție, însoțit de certificatul de bună execuție din partea Beneficiarului (informațiile date se vor include în anexa nr. 12) sau b) valoarea cumulată a tuturor contractelor executate în ultimul an de activitate să fie egală sau mai mare decât valoarea viitorului contract, procesele-verbale de recepție la	DA

		terminarea lucrărilor/ procesele-verbale de recepție finală la expirarea perioadei de garanție, însoțite de certificări de bună execuție pentru cele mai importante lucrări din partea Beneficiarului (informațiile date se vor include în anexa nr. 13).	
9	Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului	Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului, Anexa nr. 14 din Documentația Standard, completată și semnată cu semnătura electronică al ofertantului.	DA
10	Declarație privind personalul de specialitate și/sau a experților propus/propuși pentru implementarea contractului	Declarație privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului, Anexa nr. 15 din Documentația Standard, completată și semnată cu semnătura electronică al ofertantului.	DA
11	Lista subcontractanților și partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de către aceștea	Anexa nr. 16 din Documentația Standard, completată și semnată cu semnătura electronică al ofertantului, cu anexarea copia/copiile contractului/contractelor încheiat/încheiate cu subatreprenorii (După caz).	DA
12	Informații privind asocierea	Anexa nr. 17 din Documentația Standard, completată și semnată cu semnătura electronică al ofertantului, cu anexarea documentelor aferente asociatului (După caz). Mai multe persoane juridice au dreptul de a se asocia și de a depune o ofertă comună, fiind obligate să prezinte asocierea în formă scrisă. Fiecare dintre aceștia își asumă obligația pentru oferta comună și răspunde pentru orice consecințe ale viitorului contract de achiziție publică. Informația privind asocierea se prezintă completând Anexa nr. 17 indicând valoarea și cota procentuală a angajamentelor executate de fiecare asociat. <u>Liderul asociației va executa cel puțin 40% din valoarea viitorului contract.</u> (după caz)	DA
13	Angajament terț susținător financiar	Anexa nr. 18 din Documentația Standard, completată și semnată cu semnătura electronică al ofertantului (după caz).	DA
14	Angajament privind susținerea tehnică și profesională a ofertantului/grupului de operatori economic	Anexa nr. 19 din Documentația Standard, completată și semnată cu semnătura electronică al ofertantului (după caz).	DA
15	Declarație terț susținător tehnic	Anexa nr. 20 din Documentația Standard, completată și semnată cu semnătura electronică al ofertantului (după caz).	DA
16	Declarație terț susținător profesional	Anexa nr. 21 din Documentația Standard, completată și semnată cu semnătura electronică al ofertantului (după caz).	DA
17	Aviz pentru participare la licitațiile publice de lucrări din domeniul construcțiilor și instalațiilor	Avizul Agenției pentru Supraveghere Tehnică, Anexa nr. 22 din Documentația Standard – Copie, semnată cu semnătura electronică al ofertantului.	DA
18	Dovada înregistrării persoanei juridice, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este stabilit.	Certificat/decizie de înregistrare/extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice – Copie, semnată cu semnătura electronică al ofertantului.	DA
19	Certificat privind lipsa sau existența restanțelor față de Bugetul public Național	Certificat valabil, eliberat de către Inspectoratul Fiscal de Stat – Copie, semnată cu semnătura electronică al ofertantului.	DA
20	Termenul de garanție a lucrărilor executate	Minimum – 5 ani, care va fi inclus în Formularul Ofertei financiare în Documentația Standard.	DA
21	Documentul care atestă dreptul de a executa lucrările solicitate	Copie al certificatului de atestare tehnico-profesional a dirigintelui de șantier răspunzător pentru executarea lucrărilor solicitate, semnată cu semnătura electronică al ofertantului.	DA

22	Raport financiar pentru anii 2021 și 2022	Copii, semnate cu semnătura electronică al ofertantului.	DA
23	Lista materialelor obligatorii ce urmează a fi utilizate la efectuarea lucrărilor	Lista materialelor, confirmată și semnată cu semnătura electronică al ofertantului.	DA
24	Notă.	Toate formularele vor fi completate fără nici o modificare sau abatere de la original, spațiile goale fiind completate cu informația solicitată. Formularele vor fi prezentate de către ofertant autorității contractante în termen de 3 zile la solicitarea autorității. Neconformarea cerințelor duce la descalificarea Ofertei prezentate.	DA

17. Garanția pentru ofertă, după caz , cuantumul 1% din suma ofertei fără TVA,

a) Transfer la contul autorității contractante:

Banca: Ministerul Finanțelor TR Chișinău

Cod IBAN: MD15TRPCCC518430A01674AA

Cod: TREZMD2X

Cod fiscal:1002601000899

18. Termenul de garanție a lucrărilor sau serviciilor de proiectare și de lucrări minim 5 ani , de la primirea actului de recepție la transmiterea lucrărilor.

19. Garanția de bună execuție a contractului, după caz, cuantumul 5% din suma contractului fără TVA.

a) Transfer la contul autorității contractante:

Banca: Ministerul Finanțelor TR Chișinău

Cod IBAN: MD15TRPCCC518430A01674AA

Cod: TREZMD2X

Cod fiscal:1002601000899

20. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate), după caz nu se aplică

21. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): nu se aplică

22. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): nu se aplică

23. Ofertele se prezintă în valută în lei moldovenesti

24. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: cel mai mic preț și corespunderea cerințelor tehnice.

25. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea%

26. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- conform SIA RSAP /până la: *[ora exactă]* conform informației din SIA RSAP “MTender”

- *[data]* conform informației din SIA RSAP “MTender”

27. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP

28. Termenul de valabilitate a ofertelor: 60 zile

29. Locul deschiderii ofertelor: SIA RSAP "MTender"
(SIA RSAP sau adresa deschiderii)

Ofertele întârziate vor fi respinse.

30. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:

Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.

31. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: limba de stat

32. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: nu se aplică
(se specifică denumirea proiectului și/sau programului)

33. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:

Agencia Națională pentru Soluționarea Contestațiilor

Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;

Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md

34. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul): nu se aplică

35. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: nu se aplică

36. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: _____

37. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: Conform informației din SIA RSAP

38. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	Se acceptă
sistemul de comenzi electronice	Nu se acceptă
facturarea electronică	Se acceptă
plățile electronice	Se acceptă

39. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): nu se aplică
(se specifică da sau nu)

40. Alte informații relevante: nu

Conducătorul grupului de lucru: _____

