

# ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea:  
Serviciilor de elaborare a Registrului local al spațiilor verzi al orașului Chișinău  
prin procedura: **Licitație Deschisă**

- 1. Denumirea autorității contractante: Direcția generală locativ-comunală și amenajare**
- 2. IDNO: 1007601010493**
- 3. Adresa:** Republica Moldova, mun. Chișinău, str. Mihai Eminescu 33
- 4. Numărul de telefon/fax:** Tel: 022 24 25 01 Fax: 022 22 01 72
- 5. Adresa de e-mail și de internet a autorității contractante:** achiziții.dglca@cmc.md
- 6. Adresa de e-mail sau de internet de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire:** *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP*
- 7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): Nu se aplică**
- 8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea următoarelor bunuri:**

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea serviciilor	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte)
1	71200000-0	Elaborarea Registrului local al spațiilor verzi al orașului Chișinău	Buc.	1	Conform termenilor de referință din documentația standard	8 340 000,00
	<b>TOTAL</b>					<b>8 340 000,00</b>

- 9. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta):**  
Pentru mai multe loturi
- 10. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: nu se admite**
- 11. Termenii și condițiile de prestare solicitate:** 24 luni din momentul înregistrării contractului
- 12. Termenul de valabilitate a contractului: 31 decembrie 2024**
- 13. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): nu se aplică**
- 14. Prestarea serviciilor este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor acte cu putere de lege sau al unor acte administrative (după caz): nu se aplică**
- 15. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):**

Nr.	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
1.	Documentul unic de achiziții europene DUAE	Original, confirmat prin semnătura electronică a Participantului	DA
2.	Specificația de preț	Original, conform anexei nr. 23 din	DA

		documentația de atribuire confirmat prin semnătura electronică a Participantului Operatorul economic va prezenta preț unitar fix fără TVA și cu TVA cu cel mult două cifre după virgulă (fără a rotunji cifrele) și le verifică să corespundă la înmulțirea prețului unitar fără TVA și cu TVA cu cantitatea și respectiv să corespundă la sumarea lor.	
3.	Specificația tehnică	Original, conform anexei nr. 22 din documentația de atribuire confirmat prin semnătura electronică a Participantului	DA
4.	Cerere de participare	Original, conform anexei nr. 7 din documentația de atribuire, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului	DA
5.	Declarație privind valabilitatea ofertei	Original, conform anexei nr.8 din documentația de atribuire, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului	DA
6.	Scrisoare de garanție bancară, emisă de o bancă comercială - 1 % din valoarea estimativă stabilită	Original, conform anexei nr.9 din documentația de atribuire, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului	DA
7.	Informații privind asocierea	Original, conform anexei nr.11 din documentația de atribuire, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului	DA
8.	Declarație privind lista principalelor servicii prestate în ultimul an de activitate	Original, conform anexei nr.12 din documentația de atribuire, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului	DA
9.	Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului	Original, conform anexei nr.13 din documentația de atribuire, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului <ul style="list-style-type: none"> <li>- scanner terestru LIDAR - minim 1 buc</li> <li>- dispozitiv de determinare a stării de sănătate (cartare putregai scorbura) pentru arbori cu diametru de cel puțin 60 cm - minim 1 buc.</li> </ul>	DA
10.	Declarație privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului	Original, conform anexei nr.14 din documentația de atribuire, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului  Manager de proiect, având experiența în conducerea și realizarea unor registre GIS legate de utilizarea terenului (abilitați în domeniul spațiilor verzi va servi un avantaj);  Expert procesare date GIS - 1 persoană  Personalul de execuție minim necesar în culegerea și integrarea datelor referitoare la vegetație - minim 3 persoane.  În scopul dovedirii modului de îndeplinire a cerințelor de mai sus, ofertatul va prezenta cel puțin următoarele documente justificative:  <ul style="list-style-type: none"> <li>- CV;</li> <li>- Scrisoare/scrise de recomandare de la beneficiari, sau orice alte documente similare din care să rezulte îndeplinirea cerinței referitoare la experiența similară.</li> </ul>	DA
11.	Lista subcontractanților și partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de aceștia	Original, conform anexei nr.15 din documentația de atribuire, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului	DA

12.	Angajament privind susținerea financiară a ofertantului	Original, conform anexei nr.16 din documentația de atribuire, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului	DA
13.	Declarație terț susținător financiar	Original, conform anexei nr.17 din documentația de atribuire, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului	DA
14.	Angajament privind susținerea tehnică și profesională a ofertantului/grupului de operatori economici	Original, conform anexei nr.18 din documentația de atribuire, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului	DA
15.	Declarație terț susținător profesional	Original, conform anexei nr.20 din documentația de atribuire, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului	DA
16.	Declarație terț susținător tehnic	Original, conform anexei nr.19 din documentația de atribuire, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului	DA
17.	Dovada înregistrării persoanei juridice Certificat/decizie de înregistrare a întreprinderii/extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice	copie – confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului	DA
18.	Certificat de efectuare sistematică a plății impozitelor, contribuțiilor	copie – eliberat de Inspectoratul Fiscal (valabilitatea certificatului - conform cerințelor Inspectoratului Fiscal al Republicii Moldova), confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului	DA
19.	Certificat de atribuire a contului bancar	copie – eliberată de banca deținătoare de cont, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului	DA
20.	Ultimul raport financiar	copie – confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului	DA
21.	Experiență similară	Operatorii economici trebuie să prezinte contractul/ contractele în baza cărora se întrunesc cerințele stabilite, pentru fiecare dintre acestea prezentându-se informații detaliate, conform următoarelor documente suport: - copii ale respectivului/ respectivelor contract/ contracte, astfel încât autoritatea contractantă să poată identifica natura serviciilor prestate, valoarea acestora și prețul; - copii ale actelor de predare-primire	DA

**16.** Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și al procedurii negociate), după caz: **nu se aplică**

**17.** Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): **nu se aplică**

**18.** Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): **nu se aplică**

**19.** Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului: **cel mai bun raport calitate preț;**

**20.** Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea%
P.1	Prețul ofertei	<b>40</b>
P.2	Experiența profesională a persoanei nominalizată ca manager de proiect	<b>20</b>
P.3	Experiența similară a ofertantului	<b>20</b>
P.4	Experiența în elaborarea actelor normative ce țin de planificare	<b>10</b>

TOTAL	100
-------	-----

**21. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:**

- până la: *[ora exactă]* Informația o găsiți în SIA RSAP
- pe: *[data]* Informația o găsiți în SIA RSAP

**22. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:**

*Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse în mod electronic, folosind fluxurile interactive de lucru puse la dispoziție de platformele electronice*

**23. Termenul de valabilitate a ofertelor: 60 zile**

**24. Locul deschiderii ofertelor:** *Ofertele se depun în mod electronic, folosind fluxurile interactive de lucru puse la dispoziție de platformele electronice.*

**25. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:**

*Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA "RSAP".*

**26. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare:** Limba română

**27. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene:** nu se aplică

**28. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:**

*Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor*

*Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;*

*Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md*

**29. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respective (dacă este cazul):** *nu se aplică*

**30. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare:** *nu se aplică*

**31. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț:** 28.01.2022

**32. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare:**

**33. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:**

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	Se acceptă prin intermediul platformei
sistemul de comenzi electronice	Nu se acceptă
facturarea electronică	Se acceptă
plățile electronice	Se acceptă

**34. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene):** *nu se aplică*

**35. Alte informații relevante:** \_\_\_\_\_

Președintele grupului de lucru:

**BURDIUMOV Ion**