

ANUNȚ DE PARTICIPARE,

INCLUSIV PENTRU PROCEDURILE DE PRESELECȚIE/PROCEDURILE NEGOCIATE

privind achiziționarea serviciilor:

servicii de consultanță

prin procedura de achiziție: Cererea Ofertelor de Preț

1. Denumirea autorității contractante: Primăria municipiului Cahul
2. IDNO: 1007601008340
3. Adresa: mun. Cahul str. P.Independenței nr. 6
4. Numărul de telefon/fax: 0299 219 49
5. Adresa de e-mail și pagina web oficială a autorității contractante: www.primariacahul.md; primariacahul@gmail.com; primcahul.ap@gmail.com
6. Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP*
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): nu se aplică
8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind prestarea/executarea următoarelor servicii de proiectare/lucrări:

servicii de consultanță

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea bunurilor/serviciilor/lucrărilor solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte)
Lotul 1						
1.	79400000-8	<i>Servicii de consultanță - Manager de proiect</i> <i>în cadrul proiectului „Implementation of cultural development strategy made available in the framework of the EU funded project EU4CULTURE”, cod proiect 70 342</i>	<i>serviciu</i>	<i>1</i>	<i>Conform Caietului de sarcini</i>	<i>380 000,00 lei</i>
Valoarea estimativă totală						<i>380 000,00 lei</i>

9. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta):
 - 1) Pentru un singur lot;
 - 2) Pentru mai multe loturi;
 - 3) Pentru toate loturile;
 - 4) Alte limitări privind numărul de loturi care pot fi atribuite aceluiași ofertant.
10. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: Nu se admite
11. Termenii și condițiile de prestare/executare solicitate: septembrie 2023- octombrie 2024.
12. Termenul de valabilitate a contractului: 31 octombrie 2024.
13. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): Nu
14. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor acte cu putere de lege sau al unor acte administrative (după caz): Nu
15. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAЕ, documentație):

a) Cerințe de calificare pentru personae juridice, indiferent de forma de organizare:

Nr.	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii	Nivelul minim/
-----	---------------------------------	-----------------------------------	----------------

d/o		criteriului/cerinței:	Obligați vitatea
1.	Cererea de participare	Anexa nr. 7, cu semnătura electronică	da
2.	Oferta tehnică și financiară	Anexele 22 și 23, cu semnătură electronică Oferta se va întocmi fără Taxa pe Valoare Adăugată, conform HG nr. 246/2010	da
3.	Declarație privind valabilitatea ofertei	Anexa nr. 8, cu semnătură electronică	da
4.	DUAЕ	Cu semnătură electronică	da
	Se vor prezenta la solicitarea autorității contractante în termen de 2 zile lucrătoare		
1.	Declarație privind principalele servicii similare prestate efectuate în ultimii trei ani, relevante pentru procedura de achiziție în cauză	Anexa nr. 12, cu semnătură electronică	da
2.	Acte ce atestă identitatea persoanei juridice	Certificatul de înregistrare sau decizia de înregistrare și Extrasul din Registrul de Stat al Persoanelor Juridice, cu semnătură electronică	da
3.	Declarație privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului Candidatul va demonstra o minim 5 ani de management de proiecte similare în cadrul sau în afara instituțiilor guvernamentale, de asemenea, se solicită deținerea unei experiențe relevante în domeniul elaborării și implementării documentelor strategice (politici publice).	Anexa nr. 14, cu semnătură electronică Curriculum vitae al candidatului/candidatilor în limba română și limba engleză Copia diplomelor de studii, precum și a altor acte doveditoare a cunoștințelor în domeniu.	da
4.	Rechizitele bancare	cu semnătură electronică	da
5.	Certificat/ declarație privind lipsa datoriilor	cu semnătură electronică	da

b) cerințe de calificare pentru persoane fizice:

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/ Obligați vitatea
1.	Cererea de participare	Anexa nr. 7, cu semnătura electronică	da
2.	Oferta tehnică și financiară	Anexele 22 și 23, cu semnătură electronică Oferta se va întocmi fără Taxa pe Valoare Adăugată, conform HG nr. 246/2010	da
3.	Declarație privind valabilitatea ofertei	Anexa nr. 8, cu semnătură electronică	da
4.	DUAЕ	Cu semnătură electronică	da
	Se vor prezenta la solicitarea autorității contractante în termen de 2 zile lucrătoare		
1.	Declarație privind principalele servicii similare prestate efectuate în ultimii trei ani, relevante pentru procedura de achiziție în cauză	Anexa nr. 12, cu semnătură electronică	da

2.	Curriculum vitae al candidatului în limba română și limba engleză Candidatul va demonstra o experiență de minim 5 ani de management de proiecte similare în cadrul sau în afara instituțiilor guvernamentale, de asemenea, se solicită deținerea unei experiențe relevante în domeniul elaborării și implementării documentelor strategice (politici publice)	cu semnătură electronică	da
3.	Copia diplomelor de studii, precum și a altor acte doveditoare a cunoștințelor în domeniu	cu semnătură electronică	da
4.	Rechizitele bancare	cu semnătură electronică	da

16. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrînse și al procedurii negociate), după caz: **nu este cazul**
17. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): **licitatie electronica**
18. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): **Nu**
19. Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului: **Cel mai bun raport pret-calitate**
20. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea%
1.	Valoarea ofertei Algoritm de calcul: <i>Pentru cel mai scăzut dintre prețuri se acordă punctajul maxim alocat; pentru un alt preț oferat punct</i>	60
2.	Competențe lingvistice: cunoașterea limbii engleze (vorbit/scrise)	10
3.	Competențe manageriale: dacă anterior a deținut poziția de manager în cadrul altor proiecte	20
4.	Participarea, ca membru al echipei în proiecte ce tin de domeniul culturii	10

21. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:
-până la: **conform SIA RSAP**
-pe: **conform SIA RSAP**
22. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:
Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP
23. Termenul de valabilitate a ofertelor: **60 de zile**
24. Locul deschiderii ofertelor: **SIA RSAP**
Ofertele întârziate vor fi respinse.
25. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:
Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului cînd ofertele au fost depuse prin SIA "RSAP".
26. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: **limba de română**
27. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: **„Implementation of cultural development strategy made available in the framework of the EU funded project EU4CULTURE”**
28. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:
*Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor
Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;
Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md*
29. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respective (dacă este cazul): **nu este cazul**
30. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: **Nu**

31. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: nu a fost publicat
32. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: conform SIA RSAP
33. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	Da
sistemul de comenzi electronice	Nu
facturarea electronică	Da
plățile electronice	Da

34. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): Nu
35. Alte informații relevante: Nu

Președintele grupului de lucru: Nicolae DANDIȘ _____

L.Ș.