

ANUNȚ/INVITAȚIE DE PARTICIPARE

privind achiziționarea serviciilor de consultanță și mentorat în afaceri în cadrul proiectului de Parteneriat Local de Ocupare din Moldova (LEP), Raionul Cantemir, Căușeni, la etapa pre- și post - finanțare a Programelor ”START pentru TINERI: o afacere durabilă la tine acasă” și Programul ”Femei în afaceri”.

prin procedura de achiziție: de mică valoare

1. Denumirea autorității contractante: *Organizația pentru Dezvoltarea Sectorului Întreprinderilor Mici și Mijlocii*
2. IDNO: 1007600042792
3. Adresa: *mun. Chișinău, Bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, nr.134, et. 3, MD-2012*
4. Numărul de telefon/fax: 022 22 42 20
5. Adresa de e-mail și de internet a autorității contractante: achizitii@odimm.md, www.odimm.md
6. Adresa de e-mail sau de internet de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP*
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): *Instituție publică, obiectul de activitate – susținerea dezvoltării sectorului întreprinderilor mici și mijlocii din Republica Moldova*
8. Procedura a fost inclusă în planul de achiziții publice a autorității contractante (Da/Nu): *Da*
Link-ul către planul de achiziții publice publicat:
https://odimm.md/files/achizitii/2022/Martie/Plan%20provizoriu%20ODIMM%20privind%20achizițiile%20publice%202022_v3.signed.pdf
9. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind prestarea următoarelor servicii:

Nr. d/o	Cod CP V	Denumire a bunurilor/ serviciilor/ lucrărilor solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte)
Lotul 1 Servicii de consultanță și mentorat în afaceri în cadrul proiectului de Parteneriat Local de Ocupare din Moldova (LEP), Raionul Cantemir, Căușeni						
1	79000000-4	Servicii de mentorat în afaceri	participanți	6	Se va indica prețul pentru o oră de mentorat (în specificațiile tehnice). Expertul va acorda servicii de mentorat pentru maxim 6 participanți cu un număr de maxim 3 h/participant, conform caietului de sarcini Executarea contractului va avea loc în funcție de numărul de ore per participant prestate și numărul de participanți care au beneficiat de serviciile de mentorat efectiv la necesitate conform solicitării Beneficiarului	13 320,00 lei
Lotul 2 Servicii de consultanță și mentorat în afaceri în cadrul proiectului de Parteneriat Local de Ocupare din Moldova (LEP), Raionul Cantemir, Căușeni						

1	79000 000-4	Servicii de mentorat în afaceri	participanți	6	Se va indica prețul pentru o oră de mentorat (în specificațiile tehnice). Expertul va acorda servicii de mentorat pentru maxim 6 participanți cu un număr de maxim 3 h/participant, conform caietului de sarcini Executarea contractului va avea loc în funcție de numărul de ore per participant prestate și numărul de participanți care au beneficiat de serviciile de mentorat efectiv la necesitate conform solicitării Beneficiarului	13 320,00 lei
Valoarea estimativă totală						26 640,00 lei

10. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta):

- 1) Pentru un singur lot;
- 2) **Pentru mai multe loturi ■;**
- 3) Pentru toate loturile;
- 4) Alte limitări privind numărul de loturi care pot fi atribuite aceluiași ofertant: *Persoanele fizice pot depune ofertele pentru ambele loturi, dar pot fi solicitate doar pentru un lot. Persoanele Juridice pot depune ofertele pentru ambele loturi și pot fi desemnate câștigători pentru ambele, în cazul în care propun experți diferiți și corespund criteriilor de calificare și selecție.*

11. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: Nu se admite

12. Termenii și condițiile de prestare solicitați: în decurs de 20 zile calendaristice, după semnării contractului de prestare a serviciilor

13. Termenul de valabilitate a contractului: 31.12.2022

14. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): Nu

15. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor acte cu putere de lege sau al unor acte administrative (după caz): Nu este cazul

16. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
<i>Documentele, ce constituie oferta (documentele menționate obligatoriu se plasează în cadrul procedurii în SIA RSAP)</i>			
1.	Cererea de participare	<i>Original confirmat prin semnătura electronică –conform Anexei Nr. 7</i>	Obligator
2.	Declarația privind valabilitatea ofertei	<i>Original confirmat prin semnătura electronică –conform Anexei Nr. 8</i>	Obligator
3.	Specificațiile de preț	<i>Original confirmat prin semnătura electronică –conform Anexei Nr. 23</i>	Obligator
<i>Criteriile și cerințele de calificare și selecție aplicate</i>			
<i>Capacitatea de exercițiu</i>			
4.	Dovada înregistrării persoanei Juridice/Fizice	<i>Extrasul din Registrul de stat al persoanelor juridice, emis de către organul împuternicit conform țării de reședință a ofertantului/copia buletinului de identitate</i>	Obligator

		<i>(după caz), Varianta scanată de pe originalul, confirmată prin semnătura electronică</i>	
5.	Dovada îndeplinirii obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale în conformitate cu prevederile legale în vigoare în Republica Moldova sau în țara în care este stabilit operatorul economic (Persoană Juridică)	Certificat privind lipsa sau existența datoriilor față de Bugetul Public National eliberat de Serviciul Fiscal de Stat al Republicii Moldova sau din țara de rezidență a ofertantului <i>Varianta scanată de pe originalul, confirmată prin semnătura electronică</i>	Obligator
6.	Declarație de neîncadrare în situațiile ce determină excluderea de la procedura de atribuire, ce vin în aplicarea art. 19 din Legea nr. 131 din 03.07.2015	Declarație pe proprie răspundere conform Formularului F3.5 - Original confirmat prin semnătura electronică.	Obligator
7.	Declarația privind conduita etică și neimplicarea în practici frauduloase de corupere	Declarație pe proprie răspundere conform Formularului F3.6 - Original confirmat prin semnătura electronică.	Obligator
8.	Declarația privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani (Persoană Juridică)	<i>Original confirmat prin semnătura electronică –conform formularului anexat</i>	DA (se va prezenta de către ofertantul câștigător la încheierea contractului)
Capacitatea tehnică și/sau profesională			
9.	Demonstrarea experienței minime a operatorului economic în domeniul de activitate aferent obiectului contractului ce urmează a fi atribuit. (Persoană Juridică)	Declarația privind experiența similară, originalul conform anexei nr. 12 din documentația standard confirmată prin semnătura electronică; Ofertanții vor da dovadă de existența experienței în prestarea serviciilor similare de minim 3 ani.	Obligator
10	Demonstrarea accesului la personalul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a obiectului contractului ce urmează a fi atribuit, personalul de specialitate care va avea un rol esențial în îndeplinirea acestuia. (Persoană Juridică)	Declarație privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului Operatorul economic va prezenta informații referitoare la studiile, pregătirea profesională și calificarea personalului responsabil pentru execuția obiectului contractului, și cu precizarea experienței pentru fiecare persoană responsabilă, în domeniul serviciilor ce urmează a fi prestate, originalul conform anexei nr. 14 confirmată prin semnătura electronică	Obligator

		Existența relațiilor contractuale <i>Se va prezenta dovada existenței relațiilor juridice între personalul propus și operatorul economic</i> (Contract de muncă, alte forme de angajamente ce demonstrează disponibilitatea personalului) <i>Varianta scanată de pe originalul, confirmată prin semnătura electronică</i>	Obligatori
11	Confirmarea calificării personalului de specialitate Certificatul de atestare tehnico-profesională în domeniul aferent obiectivului	Operatorul economic va prezenta certificatele de atestare profesională și CV-urile, pentru personalul propus. Specialiștii propuși trebuie să întrunească cerințele de competență și experiență minimă descrise în caietul de sarcini.	Obligatori
Alte formulare			
12	Formularul informativ pentru ofertant	Original confirmat prin semnătura electronică –conform formularului F3.3	Obligatori

17. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și al procedurii negociate), după caz: *Nu este cazul*

18. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): *Nu sunt*

19. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): *Nu este cazul*

20. Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului: *Cel mai mic preț*

21. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea%

22. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- până la: *Conform SIA RSAP*
- pe: *Conform SIA RSAP*

23. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP

24. Termenul de valabilitate a ofertelor: *30 zile*

25. Locul deschiderii ofertelor: *SIA RSAP*

Ofertele întârziate vor fi respinse.

26. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:

Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA "RSAP".

27. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: *Limba de stat.*

28. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: *Nu*

29. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:

Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor

*Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;
Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md*

30. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respective (dacă este cazul): *Nu este cazul*
31. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: *Nu este cazul*
32. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: *Nu*
33. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: *24.03.2022*
34. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	Da
sistemul de comenzi electronice	Nu
facturarea electronică	Da
plățile electronice	Da

35. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): *Nu*.
36. Alte informații relevante: *În cazul în care ofertanții vor avea ofertele de preț identice, se va acorda avantaj pentru ofertantul care va dispune de experiență mai mare în domeniile economic și/sau antreprenorial.*

Conducătorul grupului de lucru: *Dumitru PÎNTEA* _____

Executant Egor RUSSU _____
Specialist Achiziții Publice

Solicitant Olesea FRUNZĂ _____
Șef, Direcția finanțare start-up