

CAPITOLUL II. FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI (FDA)

Următoarele date specifice referitoare la serviciile solicitate vor completa, suplimenta sau ajusta prevederile instrucțiunilor pentru ofertanți (IPO). În cazul unei discrepante sau al unui conflict, prevederile de mai jos vor prevala asupra prevederilor din IPO.

Instrucțiunile pentru completarea Fișei de Date a Achiziției sînt oferite cu litere cursive.

1. Dispoziții generale

Nr.	Rubrica	Datele Autorității Contractante/Organizatorului procedurii
1.1.	Autoritatea contractantă/Organizatorul procedurii, IDNO:	<i>Primăria or. Vatra 1007601009554</i>
1.2.	Obiectul achiziției:	<i>Reparația capitală a străzii Tinereții, Fântâniței</i>
1.3.	Numărul și tipul procedurii de achiziție:	<i>Nr.: Tipul procedurii de achiziție: Licitația</i>
1.4.	Tipul obiectului de achiziție:	<i>lucrări</i>
1.5.	Codul CPV:	<i>45200000-9 - Lucrări de construcții complete sau parțiale și lucrări publice</i>
1.6.	Sursa alocațiilor bugetare/banilor publici și perioada bugetară:	<i>Bugetul local</i>
1.7.	Administratorul alocațiilor bugetare:	<i>Primăria or. Vatra</i>
1.8.	Plăți/mijloace financiare din partea partenerului de dezvoltare: (după caz):	<i>[Denumirea partenerului de dezvoltare]</i>
1.9.	Denumirea investitorului, IDNO:	<i>[se indică denumirea completă a instituției, IDNO]</i>
1.10.	Beneficiarul serviciilor de proiectare/lucrări, IDNO:	<i>[se indică denumirea completă a instituției, IDNO]</i>
1.11.	Limba de comunicare:	<i>limba de stat</i>
1.12.	Locul/Modalitatea de transmitere a clarificărilor referitor la documentația de atribuire	<i>Platforma achizitii.md Primăria.vatra@gmail.com SIA "RSAP"</i>
1.13.	Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate	<i>[nu]</i>
1.14.	Tipul contractului:	<i>de antrepriză</i>
1.15.	Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului:	<i>[indicați condițiile speciale sau „nu se aplică”]</i>

2. Lista serviciilor și specificațiile tehnice:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumire serviciilor de proiectare/lucrări solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificația tehnică deplină solicitată, Standarde de referință
		[serviciile de proiectare / lucrările]			

3. Criterii și cerințe de calificare

Ofertantul va include în ofertă următoarele documente/cerințe:

Nr.	Denumirea documentului/cerințelor	Mod de demonstrare a îndeplinirii cerinței:	Obl. Da /Nu
1.	DUAЕ	În original semnat ștampilat	Da
2.	Formularul Ofertă	Formular F3.1 În original semnat ștampilat	Da
3.	Scrisoare de garanție bancară	Formular F3.2 În sumă de 2 % din suma ofertei fără TVA, Original semnat, ștampilat eliberat de către o banca comercială	Da
4.	Grafic de executare a lucrărilor	Formular F3.3 În original semnat ștampilat	Da
5.	Declarație de neîncadrare în situațiile ce determină excluderea de la procedura de atribuire, ce vin în aplicarea art. 18 din Legea nr. 131 din 03.07.2015	Formular F3.5 În original semnat ștampilat	Da
6.	Declarația privind conduita etică și neimplicarea în practici frauduloase și de corupere	Formular F3.6 În original semnat ștampilat	Da
7.	Formularul informativ despre ofertant	Formular F3.7 În original semnat ștampilat	Da
8.	Declarație privind obligațiile contractuale față de alți beneficiari	Formular F3.8 În original semnat ștampilat	Da
9.	Declarație privind experiența similară	Formular F3.9 Original semnat ștampilat Inclusiv și executarea în ultimii 5 ani cel puțin a unui contract cu o valoare nu mai mică de 75% din valoarea viitorului contract, confirmat prin prezentarea contractului de antrepriză și	Da, Nu este obligatoriu dacă ofertant prezintă F3.10 cu Mod de

		procesului verbal de recepție finală la terminarea lucrărilor de construcția, reparație capitală drumurilor. (copie confirmată prin semnătura și ștampila)	demonstrare a îndeplinirii cerinței
10.	Declarație privind lista principalelor lucrări executate în ultimul an de activitate	Formular F3.10 Original semnat ștampilat Cu prezentare cumulată a tuturor contractelor executate în ultimul an de activitate să fie egală sau mai mare decât valoarea viitorului contract. confirmat prin prezentarea contractului de antrepriză și procesului verbal de recepție finală la terminarea lucrărilor de construcția, reparație capitală drumurilor. (copie confirmată prin semnătura și ștampila)	<i>Da Nu este obligatoriu dacă ofertant prezintă F3.9 cu Mod de demonstrare a îndeplinirii cerinței</i>
11.	Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar Da pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului	Formular F3.11 În original semnat ștampilat	Da
12.	Declarație privind personalul de specialitate și/sau a experților propus/propuși pentru implementarea contractului	Formular F3.12 În original semnat ștampilat	Da
13.	Lista subcontractanților și partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de către aceștia	Formular F3.13 În original semnat ștampilat	Da
14.	Informație privind asocierea	Formular F3.14 În original semnat ștampilat	Da
15.	Avizul Inspecției de Stat în Construcții	Formular F3.15 Copie confirmată cu semnatura și ștampilă.	Da
16.	Dovada înregistrării persoanei juridice	Certificat/decizie de înregistrare /extras din registrul de stat al persoanelor juridice –copie confirmată prin semnatura și ștampilă	Da
17.	Certificat de efectuarea sistematică a plății impozitelor, contribuțiilor.	Certificat eliberat de către IFS Original semnat și ștampilat	Da
18.	Ultimul raport financiar pentru anul 2020	Copie confirmată prin ștampila și semnătura.	Da

19.	Certificatul de atestare tehnico profesională pe tipuri de lucrări	Copia eliberată de organul național de dirijare în construcții confirmată prin semnatura și ștampilă.	Da
20.	Manualul calității	Copia de pe manualul calității obligatoriu să fie: -aplicată ștampilată Inspecției de stat în construcție ce confirmă verificarea manualului calității confirmată prin semnatura și ștampila ofertantului.	Da
21.	Devize forma 3 , 5, 7	Original semnat ștampilat, elaborat conform normativelor în domeniu	Da
22.	Termenul de garanție	5 ani din momentul semnării procesului verbal de recepție finală	Da
23.	Garanția de buna execuție	15 % din prețul contractului adjudecat, garanția bancară.	Da
24.	Certificat de management ISO 9001	Copie confirmată prin ștampila și semnătura	Da
25.	Certificat de management ISO 14001	Copie confirmată prin ștampila și semnătura	Da
26.	Certificat de management ISO 45001	Copie confirmată prin ștampila și semnătura	
27.	Cazierul judiciar persoanelor juridice	Original eliberat de autoritatea competentă	Da
28.	Condiții speciale:	<p>Materialele necalitative depistate vor fi înlocuite cu altele calitative din contul Obligativiu Antreprenorului.</p> <p>Viciile ascunse, defectele și lucrările executate necalitativ vor fi remediate cu forțele și din contul Antreprenorului în termen anunțat de Beneficiar.</p> <p>Pregătirea pachetului de documente pentru Darea în exploatare și executarea modificărilor în vederea acceptării dării în exploatare de către autorităților de resort este în responsabilitatea Antreprenorului general.</p>	

4. Pregătirea ofertelor

4.1.	Oferte alternative:	<i>nu vor fi acceptate</i>
4.2.	Garanția pentru ofertă:	<i>[forma garanției a/b/c]</i> a) <i>Oferta va fi însoțită de o Garanție pentru ofertă emisă de o bancă comercială conform formularului F3.2 din secțiunea a 3-a – Formulare pentru depunerea ofertei</i>
4.3.	Garanția pentru ofertă va fi în valoare de:	<i>2 % din valoarea ofertei fără TVA.</i>
4.4.	Ediția aplicabilă a Incoterms și termenii comerciali acceptați vor fi (după caz):	_____ <i>[ediția aplicabilă]</i>
4.5.	Termenul de executare :	
4.6.	Locul executării lucrărilor:	<i>Mun. Chișinău or. Vatra str. Tinereții, Fîntîniței</i>
4.7.	Metoda și condițiile de plată vor fi:	<i>Achitarea va fi efectuată conform prevederilor Legii finanțelor publice și responsabilități bugetar – fiscale nr.181 din 25.07.2014. Prin transfer conform facturii fiscale, în termen de 60 de zile din momentul semnării facturii fiscale.</i>
4.8.	Perioada valabilității ofertei va fi de:	<i>60 zile</i>
4.9.	Ofertele în valută străină:	<i>nu se acceptă</i>

5. Depunerea și deschiderea ofertelor

5.1	Locul/Modalitatea de depunerea ofertelor, este:	<i>Platforma achizitii.md SIA "RSAP"</i>
5.2.	Termenul limită de depunere a ofertelor este:	<i>Data, Ora</i>
5.3.	Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor (cu excepția cazului când ofertele au	<i>Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA "RSAP"</i>

fost depuse prin SIA "RSAP").	
-------------------------------	--

6. Evaluarea și compararea ofertelor

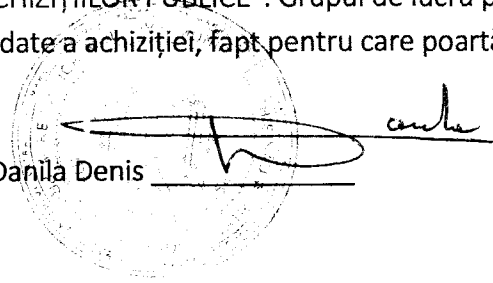
6.1.	Prețurile ofertelor depuse în diferite valute vor fi convertite în:	<i>[lei MD]</i>
	Sursa ratei de schimb în scopul convertirii:	<i>[sursa ratei de schimb]</i>
	Data pentru rata de schimb aplicabilă va fi:	<i>[data ratei de schimb]</i>
6.2.	Modalitatea de efectuare a evaluării:	<i>Evaluarea va fi efectuată pe: pe lot</i>
6.3.	Factorii de evaluare vor fi următorii:	<i>[_____]</i>

7. Adjudecarea contractului

7.1.	Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului va fi:	Se va aplica criteriul de evaluare: Preț cel mai scăzut
7.2.	Suma Garanției de bună execuție (se stabilește procentual din prețul contractului adjudecat):	15 %
7.3.	Garanția de bună execuție a contractului:	<i>Garanția de bună execuție emisă de o bancă comercială conform formularului F3.4</i>
7.4.	Forma de organizare juridică pe care trebuie să o ia asocieria grupului de operatori economici cărora li s-a atribuit contractul	<i>[indicați una din formele de mai jos] _____</i> a) Societate pe acțiuni b) Societate cu răspundere limitată Altele _____
7.5.	Numărul maxim de zile pentru semnarea și prezentarea contractului către autoritatea contractantă, de la remiterea acestuia spre semnare:	7 zile

Conținutul prezentei Fișe de date a achiziției este identic cu datele procedurii din cadrul Sistemului Informațional Automatizat "REGISTRUL DE STAT AL ACHIZIȚIILOR PUBLICE". Grupul de lucru pentru achiziții confirmă corectitudinea conținutului Fișei de date a achiziției, fapt pentru care poartă răspundere conform prevederilor legale în vigoare.

Conducătorul grupului de lucru: Daniela Denis

A handwritten signature in black ink is written over a circular official stamp. The signature is stylized and appears to read 'Daniela Denis'. The stamp is partially obscured by the signature and the text below.