

CAIET DE SARCINI

SERVICII DE PROIECTARE

Denumirea obiectului : Termoizolarea faşadei clădirii Gimnaziului Țarigrad cu reconstrucţia acoperişului şi consolidarea sălii de sport al Gimnaziului Țarigrad din satul Țarigrad, raionul Drochia

Amplasarea obiectului: s. Țarigrad, r-nul Drochia

Beneficiar/investitor Primăria satului Țarigrad, r-nul Drochia

1. Descrierea obiectului: Servicii de elaborare a documentaţiei de proiect pentru lucrările de termoizolare a faşadei cu reconstrucţia acoperişului şi consolidarea sălii de sport a clădirii Gimnaziului Țarigrad cu compartimentele SA-1, C-1, din s. Țarigrad r-nul Drochia

Compartimente pentru proiectare:

- Expertiza tehnică a clădirii existente
- Raportul de audit energetic
- Soluţii Arhitecturale (SA-1)
- Elemente de Construcţii (C-1)
- Reconstrucţia acoperişului (Deviz)
- Deviz de cheltuieli
- Memoriu explicativ.
- Raportul unic de verificare a documentaţiei de proiect şi deviz.

Sarcini şi responsabilităţi: Compania de proiectare va fi responsabilă pentru realizarea următoarelor sarcini:

- executarea lucrărilor de măsurare;
- elaborarea expertizei tehnice
- elaborarea raportului de audit energetic
- elaborarea proiectului tehnic cu toate capitole necesare
- elaborarea documentaţiei de deviz;
- coordonarea şi aprobarea proiectului cu autorităţile de resort;
- **elaborarea proiectul investiţional**

Alte lucrări necesare pentru implementarea cu succes a proiectului.

Grafic de timp pentru îndeplinirea sarcinilor. Termenul de elaborare a proiectului nu va depăşi **90 zile** calendaristice, din momentul predării documentaţiei primare.

Odată cu înaintarea propunerii sale, Proiectantul, va prezenta graficul de execuţie a fazelor necesare proiectării, identificând în mod clar durata fazelor de proiectare cum ar fi:

- documentaţii şi avize;
- proiect tehnic;
- caiet de sarcini;
- coordonările cu instituţiile abilitate din R.M.
- devizul de cheltuieli.
- Elaborarea proiectul investiţional.

Generalităţi.

Măsurările necesare pentru elaborarea documentaţiei de proiect, se vor efectua în comun cu beneficiarul.

Cerinte de bază față de asigurarea eficacității energetice a clădirii:

De respectat obligatoriu exigentele esentiale:

- A - rezistență stabilitate;
- B - siguranță în exploatare;
- C-siguranță la foc;
- D-igienana, sanatatea oamenilor, refacerea protectia mediului înconjurător;
- E- izolatie termică, hidrofugă economie de energie;
- F- protectie împotriva zgomotului;

Soluțiile arhitectural - volumetrice și planimetrice să se conformeze la criteriile:

de respectare a exigențelor normative urbanistice, tehnice;

Auditurile energetice trebuie să corespundă următoarelor cerințe:

- 1) să se bazeze pe date operaționale actualizate, măsurate și verificabile privind consumul de energie, inclusiv curbele de sarcină electrice;
- 2) să conțină o evaluare detaliată a profilului de consum al energiei în clădiri sau în grupuri de clădiri, în grupul unităților de transport și în cadrul atelierelor existente de reparație, testare etc.;
- 3) să se bazeze atât pe analiza costurilor pentru perioada de viață a tehnologiilor, cât și pe analiza perioadei simple de recuperare a costurilor/ investițiilor, în conformitate cu cerințele unui eventual finanțator al măsurilor de eficientizare a consumului de resurse energetice, pentru a lua în considerare economiile de energie pe termen lung, investițiile pe termen lung, valorile remanente și ratele de actualizare;
- 4) datele utilizate să fie proporționale și suficient de reprezentative pentru a permite elaborarea unei imagini de ansamblu sigure în ceea ce privește performanța energetică generală și identificarea în mod sigur a măsurilor optime de eficiență energetică;
- 5) să se bazeze pe calcule detaliate și validate, care justifică măsurile propuse pentru a prezenta informații clare privind economiile potențiale de energie;

Cerințe de prestare a cerințelor

Colectarea informației și elaborarea potențialelor măsuri de reabilitare energetică, se va efectua în timpul vizitelor în teren la Gimnaziul Țarigrad

Măsurile minime de eficiență energetică și valorificare a surselor regenerabile de energie ce urmează a fi examinate de către prestator, sunt specificate în tabelul din Anexa 1.

Semnificația codificării măsurilor din Tabelul din Anexa 1 este următoarea:

- A1. Izolarea termică a acoperișului (toate tipurile);
- A2. Izolare termică a pereților exteriori;
- A3. Înlocuirea ușilor exterioare și/sau geamurilor.

Cerințe referitor la succesiunea și componența documentației de proiect.

Înainte de începerea proiectului se va elabora o schiță de proiect. Documentația de proiect va fi recepționată de beneficiar după obținerea de către proiectant a tuturor avizelor și verificărilor.

Numărul de exemplare de documentație: În volum de 3 exemplare de documentație de proiect și deviz (F. 1, 3, 5, 7;) + format electronic.

Proiectantul, în cadrul ofertei sale, va cuprinde toate cheltuielile necesare realizării documentației solicitate, precum și valoarea tuturor taxelor pe care le va plăti în numele Beneficiarului (pentru eventuale avize, expertize și verificări).

Documentația de proiect se va considera finalizată după aprobarea în ordinea prevăzută de CUC 434/23 (aprobarea expertizei, coordonarea proiectului cu instanțele tangente, verificarea proiectului de către verificador de proiecte, aprobare de către beneficiar);

- Lista lucrărilor similare executate în ultimii **3 ani** cu anexarea documentelor confirmative de executare a lucrărilor de expertizare și proiectare .
- Declarația operatorului Economic precum că își asumă responsabilitatea de respectare a condițiilor și termenului de executare a lucrărilor de proiectare.
- Lista statelor de personal (sau contracte prestări servicii) cu copiile certificatelor de atestare din domeniul expertizei și proiectării conform compartimentelor a proiectului de execuție .
- Fiecare auditor energetic inclus în echipa prestatorului trebuie să aibă cel puțin 4 rapoarte de audit energetic elaborate la categoria Clădiri.

Primarul satului Țarigrd raionul Drochia