

INVITAȚIE DE PARTICIPARE
la procedura de achiziție de valoare mică
privind achiziționarea *mobilierului*

1. Denumirea autorității contractante: *Banca Națională a Moldovei*

2. IDNO: 79592

3. Tipul procedurii de achiziție: *Valoare mică*

4. Obiectul achiziției: *Achiziționarea mobilierului.*

5. Cod CPV: 39100000-3

Prezenta invitație de participare este întocmită în scopul achiziționării mobilierului, conform necesităților *Băncii Naționale a Moldovei* (în continuare – Cumpărător) pentru perioada bugetară anul 2019, este alocată suma necesară din *bugetul Băncii Naționale a Moldovei*.

Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind achiziționarea mobilierului:

2. Lista bunurilor și specificațiile tehnice:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea bunurilor	U/M	Cantitatea, litri	Specificarea tehnică deplină solicitată	Standarde de referință
LOT 1: SET OFICIU						
1.1	39113100-8	Set de oficiu (bir. 411)	buc	1	Dimensiuni: Masă de birou secționată cu tumbă (p/u 4 persoane) 1600/1600*1400/1400*760/760 structura din PAL melaminat de 36mm (culoarea maro) - bară din PAL melaminat de 18mm 700/450 Tumbă 450*450*600 - corp din PAL melaminat de 18mm (culoarea maro) - top – PAL melaminat de 36mm - 3 setare – gliser cu bilă, cu mînere din inox -mînere din inox -4 rotile Masă de birou cu tumbă 1600*650*760 structura din PAL melaminat de 36mm (culoarea maro) Tumbă 450*450*600 - corp din PAL melaminat de 18mm (culoarea maro) - top – PAL melaminat de 36mm - 3 setare – gliser cu bilă, cu mînere din inox -mînere din inox -4 rotile Dulap secționat în complet 3860*450*2550 - corp din PAL melaminat de 18 mm (culoarea maro) cu cant ABS de 0.4mm	Nu se aplică

					- fațada – pal 18mm melaminat maro - ușă din PAL melaminat 18 mm - ușă din sticlă neagră 0,6mm - top – PAL melaminat de 18 mm - secțiune pentru hain eîncorporată - Raft interior pentru documente - raft interior pentru haine - secțiunea de haine cu bară din inox si 2 cuiere din inox - mînere din inox - picioare din inox - Consolă 1200*400*900 -corp din PAL melaminat de 18 mm (culoare maro) - top – PAL melaminat de 18 mm - fațada – PAL 18mm melaminat maro - ușă din PAL melaminat 18 mm - picior din inox - Poliță în interior PAL 18mm melaminat maro - poliță în exterior din PAL melaminat de 18 mm (450mm*700mm), a se vedea anexa nr.4	
LOT 2: SET DIRECTORIAL						
2.1	39113100-8	Set directorial (bir. 705)	buc	1	Dimensiuni: Masă nr. 1 1900*850*750 structura din PAL melaminat de 36mm (culoarea maro) Masă nr.2 700*800*750 structura din PAL melaminat de 36 mm (culoarea maro) Consolă 1000*450*600 - corp din PAL melaminat de 18 mm (culoarea maro) - top din PAL melaminat 36 mm - fațada din PAL melaminat 36 mm - 2 setare – gliser cu bilă, cu mînere din inox Dulap pentru haine 2140*550*470 - corp din PAL melaminat de 18 mm (culoarea maro) cu cant ABS de 0.4mm - top din PAL melaminat 36 mm - fațada – pal 18mm melaminat - secțiunea de haine cu bară din inox și raft pentru interior - 4 picioare din inox - mînere din inox	Nu se aplică

					Dulap vitrină pentru mape 2080*850*470 - corp din PAL melaminat de 18 mm (culoarea maro) cu cant ABS de 0.4mm - top din PAL melaminat 36 mm - fațada – pal 18mm melaminat - ușă din sticlă neagră în profil de aluminiu 0.6mm - ușă din PAL melaminat de 18 mm - mînere din inox (a se vedea anexa nr.4)	
LOT 3: SET OFICIU						
3.1	39113100-8	Set de oficiu 2 (bir. 610)	buc	1	Dimensiuni: Masă de birou cu tumbă nr. 1 1200*600*760 structura din PAL melaminat de 36mm (culoarea maro) Tumbă 450*450*600 - corp din PAL melaminat de 18mm (culoarea maro) - top - PAL melaminat de 36mm - 3 setare - gliser cu bilă, cu mînere din inox -mînere din inox -4 rotile Dulap pentru haine 1950*450*550 - corp din PAL melaminat de 18 mm (culoarea maro) cu cant ABS de 0.4mm - fațada – pal 18mm melaminat maro - ușă din PAL melaminat - top - PAL melaminat de 36mm - raft interior pentru haine - secțiunea de haine cu bară din inox si 2 cuiere din inox - mînere din inox Dulap pentru mape 1950*450*800 - corp din PAL melaminat de 18 mm (culoarea maro) cu cant ABS de 0.4mm - fațada – pal 18mm melaminat maro - ușă din sticlă neagră 0,6mm - top - PAL melaminat de 36mm - raft interior pentru documente - mînere din inox 4 picioare din inox (a se vede anexa nr.4)	
LOT 4: DULAP VITRINĂ						

4.1	39113100-8	Dulap vitrină pentru expoziție nr.1, (DON)	buc	1	Dulap vitrină pentru expoziție H1850*L700*Ad500 (conform Anexei nr.3) - corp din sticlă 8mm-10mm (sticlă calită) cu PAL melaminat de 250 mm (culoarea gri) cu cant ABS de 0.8/1,0mm - fațada – H1100*L700*Ad500 din sticlă 8mm-10mm (sticlă calită); - fațada - H750*L700*Ad500 din PAL melaminat de 250 mm (culoarea gri) cu cant ABS de 0,8/1,0mm - 2 uși din sticlă H1100*L350 grosime sticla 8mm-10mm cu mînere din inox și o lacată; - 2 rafturi din sticlă L700*500 grosime sticla 8mm-10mm; - 2 setare L700*Ad500*H250-gliser cu bilă, cu mînere din inox și lacăt; - 4 picioare reglabile;	Nu se aplică
4.2	39113100-8	Dulap vitrină pentru expoziție nr.2, (DON)	buc	1	Dulap vitrină pentru expoziție H1000*L1000*Ad500 (conform Anexei nr.3) - corp din sticlă 8mm-10mm (sticlă calită) cu PAL melaminat de 250 mm (culoarea gri) cu cant ABS de 0,8/1,0mm - fațada – H250*L1000*Ad500 din sticlă 8mm-10mm și să fie detașabilă pentru transportare; - fațada - H750*L1000*Ad500 din PAL melaminat de 250 mm (culoarea gri) cu cant ABS de 0,8/1.0mm - 1 ușă din sticlă H250*L1000 grosime sticla 8mm-10mm cu mecanism de deschidere din inox cu deschiderea în sus și o lacată; - 2 setare L1000*Ad500*H250-gliser cu bilă, cu mînere din inox și lacăt; - 4 picioare reglabile;	Nu se aplică

6. Termenul de prestare solicitat: *Livrarea mobilierului, inclusiv instalarea se va efectua la sediul BNM pe adresa: MD-2005, mun.Chișinău, bd. Grigore Vieru 1, în termen de 30 zile lucrătoare din data solicitării scrise a Cumpărătorului.*

7. Metoda și condițiile de plată: *Achitarea pentru bunurile livrate și instalate se efectuează în lei moldovenești de către Cumpărător, după livrarea și instalarea acestora, în termen de 10 zile lucrătoare din momentul prezentării de către Vînzător a facturii fiscale, certificatului de garanție și a actului de predare-primire a Bunurilor livrate și instalate, semnate de reprezentanții ambelor Părți după recepționarea acestor documente de către Cumpărător.*

8. Documentele/cerințele de calificare pentru operatorii economici includ următoarele:

Nr. d/o	Denumirea documentului/cerinței	Cerințe suplimentare față de document	Obligativitatea
1	Oferta	Original, confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului	DA
2	Date despre operatorul economic	Conform modelului din anexa nr.1.	DA
3	Certificatul de înregistrare a întreprinderii și Extrasul din registrul persoanelor juridice, emis de către Camera Înregistrării de Stat	Copia, confirmată prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului	DA
4	Certificat de atribuire a contului bancar, sau alt document similar ce certifică existența unui cont bancar	Copia, confirmată prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului	DA
5	Măsurile de identificare a clientului, de monitorizare a activităților și tranzacțiilor, conform procedurilor interne ale Băncii Naționale a Moldovei cu privire la prevenirea și combaterea spălării banilor și finanțării terorismului.	Chestionar pentru furnizor/prestator (conform modelului din Anexa nr. 2)	DA

9. Operatorii economici interesați pot obține informație suplimentară sau pot solicita clarificări de la autoritatea contractantă la adresa indicată mai jos:

Denumirea autorității contractante: Banca Națională a Moldovei

Adresa: MD-2005, mun. Chișinău, bd. Grigore Vieru 1

Tel: 022 822 237/ sau 022 822 459, E-mail: achizitii.contracte@bnm.md

Numele și funcția persoanei responsabile: Elena Samoila / Aliona Dumbrava.

10. Modul de întocmire a ofertei: *Oferta și documentele de calificare solicitate vor fi întocmite clar, fără corectări, cu număr și dată de ieșire, cu semnătura persoanei responsabile și urmează a fi prezentate electronic la adresa de e-mail: achizitii.contracte@bnm.md*

până la: ora 14.00

pe data de: 11 octombrie 2019

Ofertele întârziate vor fi respinse.

11. Criteriul de atribuire este: *Prețul cel mai scăzut, pe lot, cu corespunderea cerințelor față de participant și corespunderea tuturor cerințelor tehnice minime obligatorii privind obiectul achiziției.*

12. Termenul de valabilitate a ofertelor: *30 de zile calendaristice de la data limită de depunere a ofertei.*

Notă: În oferta participanților va fi indicat explicit termenul de valabilitate a ei.

13. Modalitatea de evaluare: pe lot.

14. Numărul maxim de zile pentru semnarea și prezentarea contractului către autoritatea contractantă este de 6 zile.

15. Alte informații: La prezenta INVITAȚIE DE PARTICIPARE este anexat Proiectul de contract (anexa nr. 5). În cazul depunerii ofertei ofertantul confirmă acceptarea condițiilor contractuale. Ofertantul câștigător va semna contractul în termen de 7 zile calendaristice de la data la care i-a fost remis spre semnare. Contractul se consideră încheiat și intră în vigoare la data semnării lui.

DATE DESPRE OPERATORUL ECONOMIC

1. Denumirea Firmei
2. Adresa Firmei
3. Oficiul de înregistrare (dacă diferă de adresa Firmei)
4. Codul fiscal / IDNO
5. Telefon de contact
6. E-mail
7. Tipul Firmei _____
privat, public, etc.
8. Fondatorul Firmei și ultimul Patron
9. Experiența în domeniu
10. Denumirea Băncii la care operatorul economic are deschis cont bancar și pe care cont vor fi achitate plățile:
 - denumirea băncii completă (inclusiv dacă este cazul filiala/reprezentanța)
 - c/b
 - cod IBAN
11. Persoana **împuternicită de a semna contractul**, inclusiv datele procurii valabile (dacă este cazul) cu anexarea copiei.

Data ____/____/____

Semnătura client _____ **L.Ș**

CHESTIONAR PENTRU FURNIZOR/PRESTATOR

1. Date despre client (persoană juridică/persoană fizică)

- 1.1 Denumirea completă/ Nume, prenume _____
- 1.2 Forma de organizare juridică/ - _____
- 1.3 Codul fiscal/IDNO _____
- 1.4 Numărul și data înregistrării de stat/expus politic
(Da/Nu) _____
- 1.5 Sediul și adresa juridică/adresa de domiciliu _____
- 1.6 Numărul de telefon, fax, email _____
- 1.7 **Persoana împuternicită să deschidă și să gestioneze contul**
 - 1.7.1 Numele, prenumele _____
 - 1.7.2 Data și locul nașterii, IDNO _____
 - 1.7.3 Adresa de domiciliu _____
 - 1.7.4 Funcția deținută _____
 - 1.7.5 Telefon, fax, e-mail _____
 - 1.7.6 Expus politic (Da/Nu) _____

2. Informație privind natura relației de afaceri cu BNM

- 2.1 Domeniul de activitate

- 2.2 Scopul și motivul inițierii relației de afaceri / tranzacții ocazionale

- 2.3 Activități preconizate

3. Declarația privind beneficiarul efectiv

- 3.1 Beneficiarul efectiv este următoarea persoană

- 3.2 **Date despre beneficiarul efectiv**
 - 3.2.1 Numele, prenumele _____
 - 3.2.2 Data și locul nașterii, IDNO _____
 - 3.2.3 Adresa de domiciliu _____
 - 3.2.4 Funcția deținută _____
 - 3.2.5 Telefon, fax, email _____
 - 3.2.6 Expus politic (Da/Nu) _____

Data ____/____/_____

Semnătura client

_____ L.Ș



Dulap set directorial



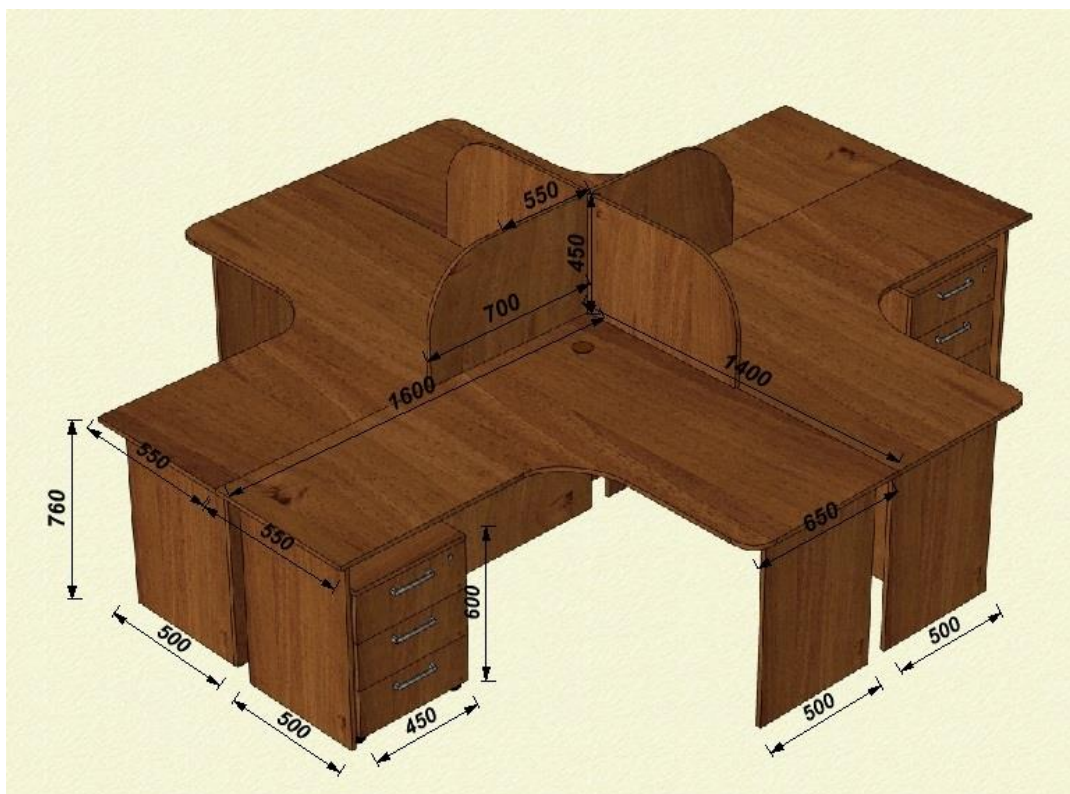
Set directorial



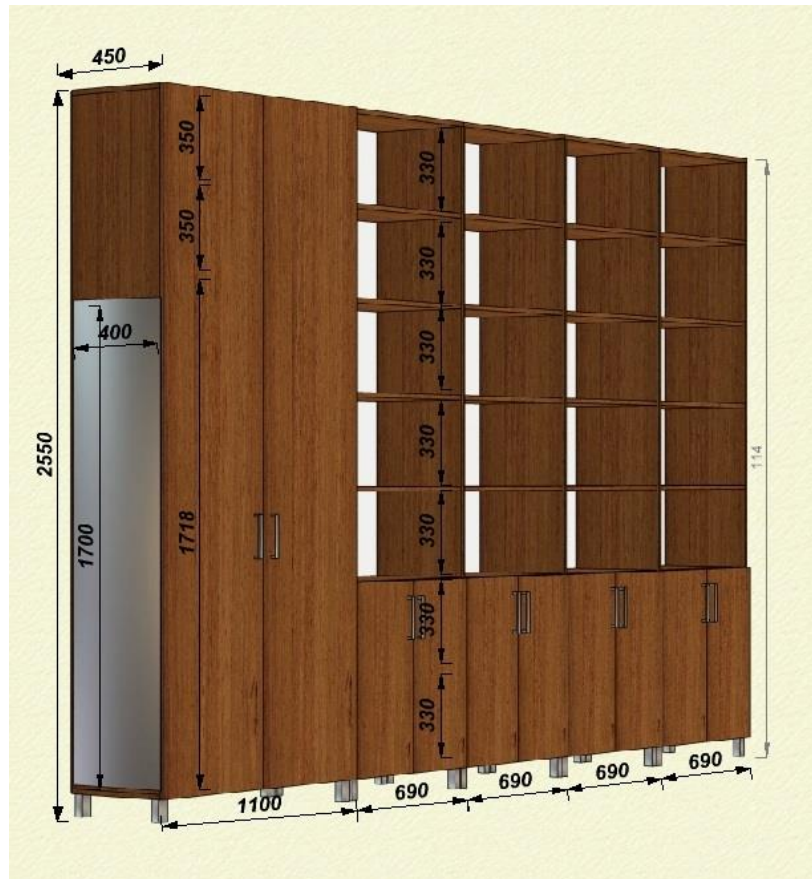
Set vitrină directorial



Masă complexă



Dulap în complet



Tumbolă consolă de cafea



Tumbă consolă de cafea



Dulap de haine



Dulap pentru mape



Masă cu o tumbă





A C H I Z I Ţ I I P U B L I C E

CONTRACT Nr. _____

de achiziționare prin procedura de valoare mică a bunurilor

Cod CPV: 39100000-3

“ ____ ” _____ 2019

mun. Chișinău

Vânzător/Antreprenor	Autoritatea contractantă
Societate cu Răspundere Limitată „_____”, reprezentată prin administratorul dl _____, care acționează în baza statutului, denumită în continuare <i>Vânzător / Antreprenor</i> , IDNO: _____, înregistrat în Registrul de Stat al persoanelor juridice la _____, pe de o parte,	BANCA NAȚIONALĂ A MOLDOVEI, reprezentată prin viceguvernatorul _____, care acționează în baza Legii cu privire la Banca Națională a Moldovei nr. 548/1995, cu modificările ulterioare, denumită în continuare <i>Cumpărător/Beneficiar</i> , pe de altă parte,

ambii (denumite în continuare *Părți*), au încheiat prezentul Contract referitor la următoarele:

5. Achiziționarea mobilierului, inclusiv instalarea, denumite în continuare *Bunuri*, conform procedurii prin cerere a ofertelor de prețuri nr. _____ din _____, publicată în baza deciziei grupului de lucru al BĂNCII NAȚIONALE A MOLDOVEI din _____.

6. Următoarele documente vor fi considerate părți componente și integrale ale Contractului:

1. Anexa nr. 1. Specificația Bunurilor.

c. Prezentul Contract va predomina asupra tuturor altor documente componente. În cazul unor discrepanțe sau inconsecvențe între documentele componente ale Contractului, documentele vor avea ordinea de prioritate enumerată mai sus.

d. În calitate de contravaloare a plăților care urmează a fi efectuate de Cumpărător/Vânzătorul/Antreprenorul se obligă prin prezenta să livreze Cumpărătorului/Beneficiarului Bunurile, inclusiv să instaleze în conformitate cu prevederile Contractului sub toate aspectele.

e. Cumpărătorul/Beneficiarul se obligă prin prezenta să plătească Vânzătorului/Antreprenorului, în calitate de contravaloare a livrării Bunurilor/executării Lucrărilor, precum și a înlăturării defectelor lor, prețul Contractului sau orice altă sumă care poate deveni plătită conform prevederilor Contractului în termenele și modalitatea stabilite de Contract.

1. Obiectul Contractului

1.1. Vânzătorul/Antreprenorul își asumă obligația de a livra Bunurile și de a executa Lucrările prevăzute în Anexa nr.1, care este parte integrantă a prezentului Contract.

1.2. Cumpărătorul/Beneficiarul se obligă, la rândul său, să achite și să recepționeze Bunurile livrate și Lucrările executate de către Vânzător/Antreprenor.

2. Termeni și condiții de livrare și executare

2.1. Livrarea Bunurilor și executarea Lucrărilor specificate în Anexa nr.1 a prezentului Contract se efectuează de către Vânzător/Antreprenor la adresa Cumpărătorului/Beneficiarul

ui: MD-2005, mun. Chișinău, bd. Grigore Vieru 1, BANCA NAȚIONALĂ A MOLDOVEI în decurs de 30 zile lucrătoare din data solicitării scrise a Cumpărătorului.

2.2. Documentația de însoțire a Bunurilor și de predare a Lucrărilor include:

1. Originalele facturilor fiscale;
2. Actul de predare-primire a Bunurilor și executare a Lucrărilor;
3. Certificatul de garanție a bunurilor;

2.3. Originalele documentelor prevăzute în pct. 2.2., se vor prezenta Cumpărătorului / Beneficiarului la momentul livrării Bunurilor și executării Lucrărilor la sediul Cumpărătorului/Beneficiarului. Livrarea Bunurilor și executarea Lucrărilor se consideră încheiată din momentul în care sunt prezentate și aprobate documentele din pct. 2.2.

3. Preț și condiții de plată

3.1. Prețul Bunurilor livrate și Lucrărilor executate conform prezentului Contract este stabilit în lei moldovenești, fiind indicat Anexa nr. 1 a prezentului Contract.

3.2. Suma totală a prezentului Contract, inclusiv TVA, se stabilește în lei moldovenești și constituie: _____ MDL (suma în litere).

3.3. Achitarea plăților pentru Bunurile livrate și Lucrările executate se va efectua în lei moldovenești, după livrarea Bunurilor și executarea Lucrărilor, în baza actului de predare-primire a Bunurilor și executare a Lucrărilor, semnat de reprezentanții ambelor Părți, a facturii fiscale și a certificatului de garanție a Bunurilor prezentate de către Vânzător/Antreprenor, în decurs de 10 zile lucrătoare de la data recepționării documentelor de către Cumpărător/Beneficiar.

3.4. Plățile se vor efectua prin transfer bancar pe contul Vânzătorului/Antreprenorului indicat în prezentul Contract.

3.5. Vânzătorul/Antreprenorul are obligația întocmirii corecte a facturii fiscale, indicând toate elementele de identificare ale acesteia și datele bancare corecte, inclusiv ale Cumpărătorului/Beneficiarului.

3.6. Transmiterea documentelor enumerate la pct. 2.2. cu elemente greșite și/sau greșeli de calcul, identificate de Cumpărător/Beneficiar, urmare recepționării acesteia, atrage după sine obligația Vânzătorului/Antreprenorului de a le anula și de a transmite documente noi.

4. Condiții de predare-primire

4.1. Bunurile se consideră livrate și Lucrările se consideră executate de către Vânzător/Antreprenor și recepționate de către Cumpărător/Beneficiar dacă cantitatea Bunurilor livrate și Lucrărilor executate, corespund prevederilor din Anexa nr.1 a prezentului Contract și documentelor de însoțire a Bunurilor conform pct. 2.2. al prezentului Contract.

4.2. Vânzătorul/Antreprenorul este obligat să prezinte Cumpărătorului/Beneficiarului originalele documentației specificate în pct. 2.2, după caz, după livrarea Bunurilor și executarea Lucrărilor, pentru efectuarea plății. Pentru nerespectarea de către Vânzător/Antreprenor a prezentei clauze, Cumpărătorul/Beneficiarul își rezervă dreptul de a majora termenul de achitare prevăzut în pct. 3.3 corespunzător numărului de zile lucrătoare de întârziere și de a fi exonerat de achitarea penalității stabilite în pct. 11.3. al prezentului Contract.

5. Standarde

5.1. Bunurile livrate și Lucrările executate în baza Contractului vor respecta standardele prezentate de către Vânzător/Antreprenor în propunerea sa tehnică.

5.2. Aferent Bunurilor, când nu este menționat nici un standard sau reglementare aplicabilă se vor respecta standardele sau alte reglementări autorizate în țara de origine a Bunurilor, iar pentru Lucrările executate reglementările aplicabile în Republica Moldova.

6. Obligațiile părților

6.1. În baza prezentului Contract, Vânzătorul/Antreprenorul se obligă:

- a) să livreze Bunurile și să execute Lucrările în condițiile prevăzute de prezentul Contract;
- b) să anunțe Cumpărătorul/Beneficiarul după semnarea prezentului Contract, în decurs de 5 zile calendaristice, prin telefon/fax sau telegramă autorizată, despre disponibilitatea livrării Bunurilor și executării Lucrărilor;
- c) să asigure condițiile corespunzătoare pentru recepționarea Bunurilor livrate și Lucrărilor executate de către Cumpărător/Beneficiar, în termenele stabilite, în corespundere cu cerințele prezentului Contract;
- d) să asigure integritatea și calitatea Bunurilor pe toată perioada de până la recepționarea lor de către Cumpărător/Beneficiar;
- e) să asigure instalarea Bunurilor specificate în Anexa nr.1 până la recepționarea Lucrărilor executate;

6.2. În baza prezentului Contract, Cumpărătorul/Beneficiarul se obligă:

- a) să întreprindă toate măsurile necesare pentru asigurarea recepționării în termenul stabilit a Bunurilor livrate și Lucrărilor executate în corespundere cu cerințele prezentului Contract;
- b) să asigure achitarea Bunurilor livrate și Lucrărilor executate, respectând modalitățile și termenele indicate în prezentul Contract.

7. Forța majoră

7.1. Părțile sunt exonerate de răspundere pentru neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor conform prezentului Contract, dacă aceasta este cauzată de producerea unor cazuri de forță majoră (războaie, calamități naturale: incendii, inundații, cutremure de pământ, precum și alte circumstanțe care nu depind de voința Părților).

7.2. Partea care invocă clauza de forță majoră este obligată să informeze imediat (dar nu mai târziu de 10 zile) cealaltă Parte despre survenirea circumstanțelor de forță majoră.

7.3. Survenirea circumstanțelor de forță majoră, momentul declanșării și termenul de acțiune trebuie să fie confirmate printr-un certificat, eliberat în mod corespunzător de către organul competent din țara Părții care invocă asemenea circumstanțe.

8. Rezilierea

8.2. Rezilierea Contractului se poate realiza cu acordul comun al Părților.

8.3. Contractul poate fi reziliat în mod unilateral de către:

- a) Cumpărător/Beneficiar în caz de refuz al Vanzătorului/Antreprenorului de a livra Bunurile și/sau de a executa Lucrările prevăzute în prezentul Contract;
- b) Cumpărător/Beneficiar în caz de nerespectare de către Vanzător/Antreprenor a termenelor de livrare/executare stabilite;
- c) Vanzător/Antreprenor în caz de nerespectare de către Cumpărător/Beneficiar a termenelor de plată a Bunurilor/Lucrărilor;
- d) Vanzător/Antreprenor sau Cumpărător/Beneficiar în caz de nesatisfacere de către una dintre Părți a pretențiilor înaintate conform prezentului Contract.

8.4. Partea inițitoare a rezilierii Contractului este obligată să comunice în termen de 5 zile lucrătoare celeilalte Părți despre intențiile ei printr-o scrisoare motivată.

8.5. Partea înștiințată este obligată să răspundă în decurs de 5 zile lucrătoare de la primirea notificării. În cazul în care litigiul nu este soluționat în termenele stabilite, partea inițitoare va iniția rezilierea.

9. Reclamații

9.2. Reclamațiile privind cantitatea și calitatea Bunurilor livrate, Lucrărilor executate sunt înaintate Vanzătorului/Antreprenorului la momentul recepționării lor,

fiind confirmate printr-un act întocmit în comun cu reprezentantul Vânzătorului/Antreprenorului.

9.3. Vânzătorul/Antreprenorul este obligat să examineze pretențiile înaintate în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii acestora și să comunice Cumpărătorului/Beneficiarului despre decizia luată.

9.4. Vânzătorul/Antreprenorul este obligat, în termen de 5 zile lucrătoare, să livreze/să execute suplimentar Cumpărătorului/Beneficiarului cantitatea nelivrată de Bunuri/Lucrările neexecutate, iar în caz de constatare a calității necorespunzătoare – să le substituie sau să le corecteze în conformitate cu cerințele Contractului.

9.5. Vânzătorul/Antreprenorul poartă răspundere pentru calitatea Bunurilor în limitele stabilite, inclusiv pentru viciile ascunse.

10. Sanctiuni

10.2. Pentru refuzul de a vinde Bunurile și executa Lucrările prevăzute în prezentul Contract, Vânzătorul/Antreprenorul suportă o penalitate în valoare de 5% din suma totală a Contractului.

10.3. Pentru livrarea cu întârziere a Bunurilor și executarea cu întârziere a Lucrărilor, Vânzătorul/Antreprenorul poartă răspundere materială în valoare de 0.1% din suma Bunurilor livrate și Lucrărilor executate cu întârziere, pentru fiecare zi lucrătoare de întârziere, dar nu mai mult de 5 % din suma totală a prezentului Contract

10.4. Pentru achitarea cu întârziere, Cumpărătorul/Beneficiarul poartă răspundere materială în valoare de 0.1% din suma Bunurilor livrate și Lucrărilor executate achitate cu întârziere, pentru fiecare zi lucrătoare de întârziere, dar nu mai mult de 5% din suma totală a prezentului Contract.

10.5. Prima zi lucrătoare ulterioară datei ce constituie termenul limită de livrare/ executare/achitare se consideră zi lucrătoare de întârziere.

10.6. Suma penalității calculate Vânzătorului/Antreprenorului conform prezentului Contract poate fi dedusă (reținută) de către Cumpărător/Beneficiar din suma plății pentru Bunurile livrate și Lucrările executate.

11. Dispoziții finale

11.2. Litigiile ce ar putea rezulta din prezentul Contract vor fi soluționate de către Părți pe cale amiabilă. În caz contrar, ele vor fi transmise spre examinare în instanța de judecată competentă conform legislației Republicii Moldova.

11.3. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii Contractului, să convină asupra modificării clauzelor Contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului. Modificările și completările la prezentul Contract sunt valabile numai în cazul în care au fost perfectate în scris și au fost semnate de ambele Părți.

11.4. Nici una dintre Părți nu are dreptul să transmită obligațiile și drepturile sale stipulate în prezentul Contract unor terțe persoane fără acordul în scris al celeilalte Părți.

11.5. Prezentul Contract este întocmit în două exemplare în limba română, câte un exemplar pentru Vânzător/Antreprenor și Cumpărător/Beneficiar.

11.6. Prezentul Contract se consideră încheiat și intră în vigoare la data semnării lui de către Părți, fiind valabil până la 31 decembrie 2019.

11.7. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al ambelor părți și este semnat astăzi, „____” _____ 2019.

11.8. Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate mai sus.

12. Datele juridice, poștale și bancare ale Părților

Vânzătorul/Antreprenorul _____	Cumpărătorul/Beneficiarul BANCA NAȚIONALĂ A MOLDOVEI
Adresa:	Adresa: MD-2005, mun. Chișinău, bd. Grigore Vieru, 1
Telefon:	Telefon: 022 _____
Banca:	
Adresa băncii:	
Cod bancar:	Cod bancar: NBMDMD2X
Cont IBAN:	
Cod fiscal:	Cod fiscal: 79592

Semnăturile Părților

_____ Administrator	_____ Viceguvernator
_____ L.Ș.	_____ L.Ș.