

**ANUNȚ DE PARTICIPARE SIMPLIFICAT
PENTRU ACHIZIȚIA DE VALOARE MICĂ**

Privind achiziționarea **Organizarea evenimentului "Observă! Învată! Protejează!" pentru proiectul ECO SMART NATURA, Cod ROMD00178 în cadrul programului Interreg NEXT România – Republica Moldova 2021–2027**

(se indică obiectul achiziției)

prin achiziție publică de valoare mică.

1. Denumirea autorității contractante **Consiliul raional Taraclia**
2. IDNO **1007601010312**
3. Adresa **or.Taraclia, str. Ștefan cel Mare, 59**
4. Numărul de telefon/fax **0294 25983, 069229390**
5. Adresa de e-mail și pagina web oficială ale autorității contractante **economica.05@mail.ru**
<https://raiontaraclia.md>
6. Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP.*
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună) _____

8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea următoarelor bunuri/servicii:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea serviciilor de proiectare sau de lucrări solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte)
	79952000-2	Organizarea evenimentului "Observă! Învăță! Protejează!" pentru proiectul ECO SMART NATURA, Cod ROMD00178 în cadrul programului Interreg NEXT România – Republica Moldova 2021–2027	Servicii	1	1. Locul desfășurării Activitățile se vor desfășura în 5 instituții de învățământ din raionul Taraclia, stabilite de Beneficiar și comunicate Prestatorului după semnarea contractului. 2. Perioada de desfășurare • activitățile sunt planificate pentru luna octombrie (cu prioritate în prima jumătate a lunii), ținând cont de condițiile meteorologice, calendarul școlar și, după caz, de programul „Săptămâna Verde”; • activitățile se desfășoară pe parcursul a 5 zile lucrătoare, care nu trebuie neapărat să fie consecutive; • datele exacte se stabilesc de comun acord cu instituțiile de învățământ și sunt comunicate Prestatorului prin Nota de comandă. 3. Organizarea activităților Prestatorul asigură: • desfășurarea a 5 activități practice educaționale de grădinarit (câte una în fiecare instituție de învățământ), cu durata de 2–4 ore, la care participă aproximativ 30 de elevi și 1–2 cadre didactice, având ca rezultat amenajarea unei zone verzi „Eco Smart Junior”; • pregătirea terenului; • asigurarea materialului săditor, a uneltelor de grădinarit, a echipamentelor și a personalului necesar; • întocmirea listelor participanților și a chestionarelor de evaluare; • confecționarea și instalarea unui panou informativ din lemn. 4. Pregătirea terenului Prestatorul execută: • delimitarea și pregătirea terenului (după caz – curățarea, săparea și alte lucrări pregătitoare); • amenajarea unui spațiu cu suprafața de 25–40 m²; • delimitarea unei zone de plantare cu suprafața de 18–24 m², a zonelor de lucru și pregătirea schemei viitoarei grădini conform modelului furnizat de Beneficiar; • asigurarea condițiilor de siguranță pentru desfășurarea activităților; • curățarea terenului după finalizarea lucrărilor, cu păstrarea amenajării realizate. 5. Desfășurarea activităților Prestatorul asigură: • condițiile necesare pentru susținerea de către reprezentanții Complexului Muzeal de Științe ale Naturii (CMSN) a unei prezentări privind biodiversitatea și rolul plantelor; • organizarea și coordonarea lucrărilor practice de plantare împreună cu reprezentanții CMSN; • implicarea directă a elevilor în realizarea obiectivului „Eco Smart Junior”; • asigurarea unui număr suficient de membri ai personalului; • colaborarea cu Beneficiarul, reprezentanții CMSN și instituțiile de învățământ; • desemnarea unui coordonator prezent la toate sesiunile de plantare. 6. Amenajarea obiectivului de înverzire În fiecare instituție de învățământ va fi amenajată o mini-grădină demonstrativă „Eco Smart Junior”, care va include: • utilizarea a cel puțin 35 de plante, inclusiv plante ornamentale perene, plante aromatice, plante pentru atragerea polenizatorilor și plante structurale (trandafir, lavandă, salvie, rozmarin, mentă, cimbriu, conifere de dimensiuni mici sau alte specii echivalente, adaptate condițiilor locale); • utilizarea plantelor adaptate la condițiile climatice locale și care nu necesită întreținere complexă; • sortimentul final al plantelor va fi stabilit de Beneficiar înainte	

					de începerea activităților, în conformitate cu „My Green Handbook”; • livrarea plantelor în ghivece cu diametrul de minimum 14 cm sau în recipiente echivalente. 7. Elementul informativ Prestatorul asigură: • confecționarea și instalarea unui element informativ din lemn cu dimensiunea de 20 × 40 cm, montat pe un țărș din lemn, fără fixare permanentă; • amplasarea acestuia într-o zonă vizibilă a obiectivului; • punerea la dispoziție a vopselelor ecologice și a pensulelor necesare pentru personalizare; • pregătirea elementului cu inscripția „Eco Smart Junior” și denumirea școlii/clasei; • utilizarea unui șablon sau a altor mijloace similare pentru decorarea de către participanți. 8. Transportul Prestatorul asigură transportul materialelor, echipamentelor și al personalului către locurile de desfășurare a activităților. 9. Documentarea activităților Prestatorul asigură: • întocmirea listelor participanților (elevi și cadre didactice), în conformitate cu cerințele privind identitatea vizuală; • elaborarea, coordonarea cu Beneficiarul, aplicarea, colectarea și prelucrarea chestionarelor de evaluare, în număr de cel puțin 100 de exemplare completate; • crearea condițiilor necesare pentru realizarea fotografiilor activităților de către persoana desemnată de Beneficiar; • transmiterea către Beneficiar, după încheierea activităților, a tuturor materialelor rezultate (listele participanților, chestionarele completate și prelucrate). 10. Materiale și echipamente Prestatorul asigură: • material săditor – cel puțin 35 de plante pentru fiecare instituție de învățământ; • substrat și materiale consumabile (pământ/compost, mulci, sfoară, saci, suporturi pentru plante, șervețele umede, stropitori, foarfeci de grădină); • câte un panou informativ din lemn montat pe țărș, precum și vopsele și pensule pentru fiecare instituție de învățământ; • materiale auxiliare necesare pentru desfășurarea activităților; • 150 de seturi de unelte individuale pentru grădinarit, fiecare set incluzând cel puțin: ○ 1 lopățică de grădină pentru transplantarea plantelor; ○ 1 greblă de grădină de mână. Uneltele trebuie să fie fabricate din materiale durabile (metal sau metal în combinație cu lemn ori plastic rezistent), destinate lucrărilor de grădinarit (nu de tip jucărie) și personalizate în conformitate cu Ghidul de identitate vizuală INTERREG, pe baza materialelor furnizate de Beneficiar; • 150 de șorțuri de protecție pentru copii, personalizate în conformitate cu Ghidul de identitate vizuală INTERREG; • 150 de perechi de mănuși de protecție pentru grădinarit, corespunzătoare vârstei participanților; • apă potabilă plată îmbuteliată, în sticle de 0,5 l – câte 50 de sticle pentru fiecare dintre cele 5 sesiuni (în total 250 de sticle).	
--	--	--	--	--	---	--

Obligatorie respectarea cerințelor de vizibilitate ale Programului pe toate materialele. Linkul oficial al Programului, unde sunt prezentate regulile de vizibilitate și brandbook-ul: <https://ro-md.net/ro/proiecte/vizibilitate>

Valoarea estimativă totală:

160 000 MDL

9. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi, un operator economic poate depune oferta (se va selecta):

1) pentru un singur lot;

2) pentru mai multe loturi;

3) pentru toate loturile;

4) alte limitări privind numărul de loturi care pot fi atribuite aceluiași ofertant

10. Termenele și condițiile de livrare/prestare solicitate Octombrie 2026)

11. Termenul de valabilitate a contractului 31.03.2027

12. Scurtă descriere (indicați după caz) a criteriilor de calificare:

Nr.d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/ Obligativitatea
1.	Cerere de participare (Anexa 7)	Original. Confirmata prin semnatura electronica	Obligativiu
2.	Declarație privind valabilitatea ofertei (anexa nr. 8)	Original. Confirmata prin semnatura electronica	Obligativiu
3.	Specificații tehnice (anexa nr. 22)	Original. Confirmata prin semnatura electronica	Obligativiu
4.	Specificații de preț (anexa nr. 23)	Original. Confirmata prin semnatura electronica	Obligativiu
5.	Certificat de inregistrare, Extras din Registrul de Stat	Copie, Confirmata prin semnatura electronica	Obligativiu
6.	Ultimul raport financiar vizat și înregistrat de organele competente	Copie. cu semnătura electronice a OE	Obligativiu
7.	Certificat de atribuire a contului bancar	Eliberat de banca deținătoare de cont, confirmat prin semnătura electronică a OE	Obligativiu
8.	DECLARAȚIE privind lista principalelor livrări/prestări efectuate în ultimii 3 ani de activitate	Original conform anexei nr.12 din Documentafia Standard - cu semnătura electronice a OE	Obligativiu

13. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (după caz, specificați dacă se va utiliza licitația electronică) ---.

14. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz) **Achiziționarea de bunuri, servicii și lucrări în cadrul proiectului ECO SMART NATURA”, ROMD00178, este scutită de TVA.**

15. Ofertele se prezintă în valută **Lei MD**

16. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului **prețul cel mai scăzut**

17. Factorii de evaluare a celei mai avantajoase oferte din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

Nr. crt.	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea, %
1.	---	

18. Termenul-limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- conform SIA „RSAP”/până la: **Informația o găsiți în SIA RSAP**

- pe: (data) **Informația o găsiți în SIA RSAP**

19. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare ***Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA „RSAP”.***

Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA „RSAP”.

20. Termenul de valabilitate a ofertelor 30 zile

21. Locul deschiderii ofertelor **SIA RSAP**
(SIA „RSAP” sau adresa locului deschiderii)

Ofertele întârziate vor fi respinse.

22. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare **de stat**

23. Alte informații relevante

P.S. Toate produsele trebuie să fie proaspete și de calitate. Serviciul de catering trebuie organizat pe mese tip bufet, cu servire obligatorie (șervețele, veselă, tacâmuri, clești pentru fructe). Se admite utilizarea veselei de unică folosință biodegradabile sau a veselei reutilizabile.

Obligatorie respectarea cerințelor de vizibilitate ale Programului pe toate materialele. Linkul oficial al Programului, unde sunt prezentate regulile de vizibilitate și brandbook-ul: <https://ro-md.net/ro/proiecte/vizibilitate>

Conducătorul grupului de lucru:

LAZARI DERMENJI