

ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea **”Lucrărilor de reparație a birourilor de informatică la IP LT ”Principesa Natalia Dadiani””**
prin procedura de achiziție **concurs prin cererea ofertei de preț**

1. Denumirea autorității contractante: **IP LT ”Principesa Natalia Dadiani”**
2. IDNO: **1015620000128**
3. Adresa: **municipiul Chișinău, str. Calea Ieșilor 21 (blocul I), str. Trușeni 3 (blocul II)**
4. Numărul de telefon/fax: **022742918/068535107**
5. Adresa de e-mail și de internet a autorității contractante: **ipltnataliadadiani@gmail.com**
6. Adresa de e-mail sau de internet de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP – achiziții.md*
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): **Instituție de învățământ**
8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea/executarea următoarelor bunuri /servicii/lucrări:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea bunurilor/serviciilor/lucrărilor solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte)
		Lotul 1				
1.	45200000-9	”Lucrări de reparație a birourilor de informatică la IP LT ”Principesa Natalia Dadiani””	Buc.	1	Conform caietului de sarcini	250 000.000
Valoarea estimativă totală:						250 000.000 lei

9. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta): **Pentru un singur lot;**
10. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: **nu se admite**
11. Termenii și condițiile de executare solicitați: **după semnarea contractului conform graficului și la solicitarea autorității contractante.**
12. Termenul de valabilitate a contractului: **31.12.2020**
13. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): **nu se aplică**
14. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor acte cu putere de lege sau al unor acte administrative (după caz): **nu se aplică**
15. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
1.	Oferta	Formularul F3.1, semnat electronic de către OE	Obligativ
2.	DUAЕ	Original semnat electronic de către OE	Obligativ
3.	Devizele locale aferente ofertei	Formularele F3, F5, F7 cu specificatia parametrilor tehnici solicitati in caietul de sarcini în original, confirmate prin aplicarea semnăturii electronice a participantului.	Obligativ
4.	Certificat privind lipsa datoriilor față de bugetul de stat	Copie cu semnătura electronica a participantului	Obligativ
5.	Avizul Inspecției de Stat in Construcții	Copie confirmata prin aplicarea semnăturii electronice a OE	Obligativ
6.	Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului	Formular F3.11 cu semnătura electronica OE	Obligativ
7.	Declarație privind personalul de specialitate pentru efectuarea lucrărilor din contract	Formular F3.12 cu semnătura electronica OE	Obligativ
8.	Certificat de înregistrare a întreprinderii/ decizie de înregistrare/ extras de înregistrare din registrul de stat al persoanelor juridice	Confirmat prin copie cu semnătura electronica OE	Obligativ
9.	Ultimul raport financiar	Confirmat prin copie cu semnătura electronica OE	Obligativ
10.	Certificat de atribuire a contului bancar	Cu semnătura electronica OE	Obligativ
11.	Scrisori de recomandare de la instituții publice	2 scrisori de recomandare de la instituții publice - copii	Obligativ
12.	Certificat de la Centrul de instruire în domeniul securității și sănătății în muncă	copie – cu semnătura electronică a operatorului economic	Obligativ
13.	Diriginte de șantier, atestat conform legislației în vigoare	Copie - semnat electronic de către operatorul economic	Obligativ
14.	Declarație privind perioada de garanție a lucrărilor după semnarea procesului verbal de recepție de finalizare a lucrărilor	Minim de 24 luni (declarație original semnat electronic de către operatorul economic)	Obligativ
15.	Declarația privind conduita etică și neimplicarea în practici frauduloase și de corupere	Conform formularului F3.6, semnat electronic de către operatorul economic	Obligativ
16.	Formularul informativ despre ofertant	Conform formularului F3.7, semnat electronic de către operatorul economic	Obligativ

16. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și al procedurii negociate), după caz: nu se aplică
17. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): nu se aplică
18. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): nu se aplică
19. Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului: prețul cel mai scăzut
20. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea%
	nu se aplică	

21. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:
- până la: Informația o găsiți în SIA RSAP
 - pe: Informația o găsiți în SIA RSAP
22. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:
Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP
23. Termenul de valabilitate a ofertelor: 60 zile
24. Locul deschiderii ofertelor: SIA RSAP
Ofertele întârziate vor fi respinse.
25. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:
Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA "RSAP".
26. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: Limba română
27. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: nu se aplică
(se specifică denumirea proiectului și/sau programului)
28. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:
*Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor
Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;
Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md*
29. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respective (dacă este cazul): nu se aplică
30. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: nu se aplică
31. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: nu a fost publicat un anunț de intenție
32. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: 10.03.2020
33. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	Se acceptă
sistemul de comenzi electronice	Nu se acceptă
facturarea electronică	Se acceptă

plățile electronice

Se acceptă

34. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): nu se aplică

(se specifică da sau nu)

35. Alte informații relevante:

- Contractul de antrepriza va fi semnat peste 6 zile de la înștiințarea agenților economici cu referire la rezultatele evaluării procedurii.

- Câștigătorul va transfera la contul instituției de învățământ IP LT "Principesa Natalia Dadiani" garanție de executare a contractului de antrepriză în mărime de 5% din valoarea contractului.

- Teren de executare a lucrărilor – 30 de zile calendaristice.

- Achitarea va fi efectuată conform prevederilor Legii finanțelor publice și responsabilități bugetar – fiscale nr.181 din 25.07.2014, prin virament, în decursul a 30 de zile din momentul prezentării facturii fiscale.

Conducătorul grupului de lucru: _____ Gheorghita Ana