

ANUNȚ DE PARTICIPARE

Privind achiziționarea: *Serviciilor de management proiecte (Project manager) pentru dezvoltarea și implementarea Dosarului electronic de sănătate (DES)*

Prin procedura de achiziție: *Cererea ofertelor de prețuri*

Procedura a fost inclusă în planul de achiziții publice a autorității contractante: *Da*

Link-ul către planul de achiziții publice publicat:

https://ucimp.md/index.php?option=com_content&view=article&id=633:planul-de-achizitii-2026&catid=51:planuri-de-achizitii&Itemid=228

1. Denumirea autorității contractante: *Instituția publică „Unitatea de Coordonare, Implementare și Monitorizare a Proiectelor din Domeniul Sănătății”*

2. IDNO: *1009600018430*

3. Adresa: *mun. Chișinău, str. Toma Ciorba nr. 18A*

4. Numărul de telefon/fax: *022-233-568; 069443555*

5. Adresa de e-mail și pagina web oficială ale autorității contractante: ucimp@ucimp.md; www.ucimp.md

6. Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP Mtender.*

7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): *Instituție Publică, Servicii de asistență tehnică și financiară în domeniul sănătății.*

8. Beneficiarul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea/executarea următoarelor bunuri /servicii/lucrări:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea serviciilor	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (lei, fără TVA)
Lot nr. 1						
<i>de management proiecte (Project manager) pentru dezvoltarea și implementarea Dosarului electronic de sănătate (DES)</i>						
1	79415200-8	Servicii de management proiecte (Project manager) pentru dezvoltarea și implementarea Dosarului electronic de sănătate (DES)	servicii	1	Conform caietului de sarcini	600 000,00
Valoarea estimativă totală, lei (fără TVA)						600 000,00

9. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora: *nu se va utiliza.*

10. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta): *Pentru un singur lot.*

11. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: *nu se vor admite.*

12. Termenii și condițiile de livrare/prestare/executare solicitați: *Prestatorul va presta serviciile, pe parcursul anului 2026, conform caietului de sarcini și prevederilor clauzelor contractuale.*

13. Termenul de valabilitate a contractului: *până 31.12.2026.*

14. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): *nu*.

15. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor acte cu putere de lege sau al unor acte administrative (după caz): *nu*.

16. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr. d/o	Criteriile de calificare și de selecție (Descrierea criteriului/cerinței)	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
1	Demonstrarea eligibilității (în conformitate cu art. 19 din Legea nr. 131 din 03.07.2015 privind achizițiile publice)	Completarea formularului DUAE și semnarea electronică de reprezentantul operatorului economic	Obligativiu
2	Propunerea tehnică	Completată conform Anexei nr. 22 din Documentația standard, semnată electronic de reprezentantul operatorului economic	Obligativiu
3	Propunerea financiară	Completată conform Anexei nr. 23 din Documentația standard, semnată electronic de reprezentantul operatorului economic	Obligativiu
4	Garanție de bună execuție a contractului în mărime de 5% din suma totală a contractului	Declarație sau scrisoare de informare privind forma de constituire și depunere a garanției de bună execuție, conform art. 68, alin. (9 ¹) din Legea nr. 131 din 03.07.2015, semnată electronic de reprezentantul operatorului economic	Obligativiu (pentru ofertantul declarat câștigător)
5	Cererea de participare	Completată conform Anexei nr. 7 din Documentația standard, semnată electronic de reprezentantul operatorului economic	Obligativiu
6	Declarația privind valabilitatea ofertei	Completată conform Anexei nr. 8 din Documentația standard, semnată electronic de reprezentantul operatorului economic	Obligativiu
7	Confirmarea identității beneficiarilor efectivi	Declarația privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani, completată conform formularului aprobat prin ORDINUL MF Nr. 145 din 24.11.2020, semnată electronic de reprezentantul operatorului economic	Obligativiu
8	Demonstrarea capacității tehnice, prin deținerea experienței în prestarea serviciilor similare	Completarea Anexei nr. 12 din Documentația standard, semnată electronic de reprezentantul operatorului economic	Obligativiu
		Copiile a minim 2 (proiecte de dezvoltare) contracte de prestare a serviciilor similare (fiecare contract separat urmează să demonstreze prestarea serviciilor similare ca obiect, valoare, volum, perioade de prestare și beneficiarii), semnate	Prezentate la solicitarea AC, prin e-mail, la etapa de calificare

		electronic de reprezentantul operatorului economic.	a ofertantului.
9	Demonstrarea capacității profesionale prin deținerea experienței	Ofertantul, la momentul depunerii ofertei, trebuie să dispună de experiență minimă, descrisă în pct. 4 din caietul de sarcini. Demonstrarea capacității profesionale, se va efectua prin prezentarea a copiilor contractelor, rapoartelor elaborate, CV-urilor, prin care se va demonstra experiența profesională. CV-urile vor fi completate cu detalierea competențelor și experiențelor de lucru, actele fiind semnate electronic de reprezentantul operatorului economic.	Prezentate la solicitarea AC, prin e-mail, la etapa de calificare a ofertantului.

17. **Garanția pentru ofertă:** *nu se solicită.*

18. **Garanția de bună execuție a contractului:** *în mărime de 5% din suma totală a contractului.*

19. **Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și al procedurii negociate), după caz:** *nu e cazul.*

20. **Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică):** *se va utiliza licitație electronică, desfășurată în trei runde, pasul minim fiind de 1%.*

21. **Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (după caz):**

22. **Ofertele se prezintă în valuta:** *națională (lei MDL).*

23. **Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului:** *cel mai bun raport calitate-preț.*

24. **Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:**

Factorii de evaluare	Punctajul alocat (puncte)
Prețul ofertei	Maxim 60 puncte (60%) a) Pentru cea mai scăzută sumă din ofertele prezentate, se acordă punctajul maxim alocat pentru factorul de evaluare respectiv; b) Pentru altă sumă decât cea prevăzută la pct. a) se acordă punctajul astfel: $S(n) = \text{suma minimală} / \text{suma}(n) * \text{punctajul maxim alocat}.$
Experiență demonstrabilă în coordonarea proiectelor (contractelor) de dezvoltare și implementare a sistemelor informaționale	Maxim 30 puncte (30%) a) Pentru numărul maxim de proiecte, conform sub pct. 8-9 la pct. 16 din Anunț, se acordă punctajul maxim alocat pentru factorul de evaluare respectiv; b) Pentru alt număr decât cel prevăzută la pct. a) se acordă punctajul astfel: $P(n) = \text{numărul de proiecte} / \text{numărul de proiecte maxim}(n) * \text{punctajul maxim alocat}.$
Experiență demonstrabilă în coordonarea proiectelor (contractelor) din domeniul sănătății	Maxim 10 puncte (10%) a) Pentru numărul maxim de proiecte, din domeniul sănătății, se acordă punctajul maxim alocat pentru factorul de evaluare respectiv; b) Pentru alt număr decât cel prevăzută la pct. a) se acordă punctajul astfel: $P(n) = \text{numărul de proiecte} / \text{numărul de proiecte maxim}(n) * \text{punctajul maxim alocat}.$
	TOTAL PUNCTAJ: 100 pct. (100%)

25. **Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:**

- **depunerea ofertelor, până la data de:** *conform datelor din SIA RSAP Mtender.*

- **deschiderea ofertelor, pe data de:** *conform datelor din SIA RSAP Mtender.*

26. **Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:**

Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP.

27. **Termenul de valabilitate a ofertelor:** *30 zile.*

28. **Locul deschiderii ofertelor:** *în SIA RSAP Mtender.*

Ofertele întârziate nu se vor accepta.

29. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:

Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP Mtender.

30. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: *limba română.*

31. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: *da.*

32. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:

Autoritatea Națională pentru Soluționarea Contestațiilor.

Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;

Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md

33. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respective (dacă este cazul): *-.*

34. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare:-.

35. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: *nu.*

36. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: *conform datelor din SIA RSAP Mtender.*

37. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
Depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	Da
Sistemul de comenzi electronice	Da
Facturarea electronică	Da
Plățile electronice	Da

38. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): *Nu.*

39. Alte informații relevante:

39.1. *În conformitate cu art. 65 alin.(4) din Legea privind achizițiile publice nr.131 din 03.07.2015, prezentarea ofertei presupune depunerea într-un set comun a propunerii tehnice, propunerii financiare, formularul DUAE și garanției pentru ofertă. Totodată, potrivit art. 33 alin. (14) lit. i) al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice și pct. 121 din Regulamentul privind modul de ținere a Registrului de stat al achizițiilor publice format de Sistemul informațional automatizat „Registrul de stat al achizițiilor publice” (MTender), aprobat prin Hotărârea de Guvern nr. 986 din 10.10.2018, pe ofertele electronice este aplicată în mod obligatoriu semnătura electronică).*

39.2. *Achitarea pentru serviciile prestate, se va efectua de către Beneficiar lunar, prin virament în contul de decontare al Prestatorului, în termen maxim de 10 (zece) zile calendaristice din data semnării actului de predare-primire a serviciilor prestate.*

**Director executiv interimar,
Președinte a Grupului
de lucru pentru achiziții:
Marcel Gherghelegiu**