

# ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea **Cazangerie pe gaze naturale la IP Gimnaziul din s. Cajba r-nul Glodeni**

(se indică obiectul achiziției)

prin procedura de achiziție **Cererea Ofertelor de Pret**

(tipul procedurii de achiziție)

1. Denumirea autorității contractante: **Instituția Publică Gimnaziul Cajba**
2. IDNO: **1017620000465**
3. Adresa: **Republica Moldova, r-nul Glodeni, satul Cajba**
4. Numărul de telefon/fax: **024952274, 068193250**
5. Adresa de e-mail și de internet a autorității contractante: **gimcajba-gl@mtc.md**
6. Adresa de e-mail sau de internet de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: **documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP**
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună):

**Tipul autorității contractante: Instituție Publică,**

**Genul principal de activitate – învățământ**

8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea/executarea următoarelor bunuri /servicii/lucrări:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea bunurilor/serviciilor/lucrărilor or solicitate	Unitate a de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte)
1.	45315000-8	<b>Lotul 1</b> <b>Cazangerie pe gaze naturale</b>	lucrări	1	Conform caietului de sarcini anexat	831030
Valoarea estimativă totală: 831030						

9. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune  
1) Pentru un singur lot;
10. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: **nu se admite**  
(indicați se admite sau nu se admite)
11. Termenii și condițiile de livrare/prestare/executare solicitați: **30 zile calendaristice**
12. Termenul de valabilitate al contractului: **31.12.2020**
13. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): **nu**  
(indicați da sau nu)
14. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor acte cu putere de lege sau al unor acte administrative (după caz): **Nu se aplică**

(se menționează respectivele acte cu putere de lege și acte administrative)

**15. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):**

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
1	DUAE	Semnat de către operatorul economic	Obligativiu
2	Oferta	Formularul F3.1, Semnat de către operatorul economic, indicând: <ul style="list-style-type: none"><li>• valoarea fără TVA, ( lei)</li><li>• valoarea cu TVA, ( lei)</li><li>• termen de execuție –30 de zile.</li><li>• garanție pentru lucrările executate- min.5 ani</li></ul>	Obligativiu
3	Devizele locale, Formularele 3,5,7 cu specificația parametrilor tehnici solicitați în caietul de sarcini	Semnat de către operatorul economic	Obligativiu
4	Informații generale despre ofertant	Formularul F3.7, Semnat de către operatorul economic	Obligativiu
5	Grafic de executare a lucrărilor	Formularul F3.3, Semnat de către operatorul economic	Obligativiu
6	Declarație privind experiența similară	Formularul F3.9, Semnat de către operatorul economic <i>Ofertantul trebuie să demonstreze că a finalizat în ultimii 3 ani (calculați până la data limită de depunere a ofertelor):</i> <ul style="list-style-type: none"><li>- un contract ce au avut ca obiect execuția unor lucrări similare cu cele ce fac obiectul contractului ce urmează a fi atribuit, cel puțin egal cu 75 % din valoarea viitorului contract. Operatorul economic trebuie să nominalizeze contractul/ contractele în baza cărora se întrunesc cerințele stabilite, pentru fiecare dintre acestea prezentându-se informații detaliate, conform următoarelor documente suport: - copii ale respectivului/ respectivelor contract/ contracte, astfel încât autoritatea contractantă să poată identifica natura lucrărilor executate, valoarea acestora și prețul;</li><li>- procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor care atestă executarea lucrărilor</li></ul>	Obligativiu
7	Declarație privind personalul de specialitate și/sau a experților propus/propuși pentru implementarea contractului	Formularul F3.12, Semnat de către operatorul economic <i>Demonstrarea accesului la personalul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a obiectului contractului ce urmează a fi atribuit (personalul de specialitate care va</i>	Obligativiu

		<i>avea un rol esențial în îndeplinirea acestuia)</i>	
8	Avizul Agenției de Supraveghere Tehnică	Formularul 3.15, copie – confirmată prin semnătura ofertantului	Obligativ
9	Declarație privind lista principalelor lucrări executate în ultimul an de activitate	Formularul F3.10, Semnat de către operatorul economic <i>Ofertantul trebuie să demonstreze că valoarea cumulată a tuturor contractelor executate în ultimul an de activitate să fie egală sau mai mare decât valoarea viitorului contract</i>	Obligativ
10	Îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale, în conformitate cu prevederile legale	Certificat de efectuare sistematică a plății impozitelor, contribuțiilor eliberat de Inspectoratul Fiscal- copie, confirmată prin aplicarea semnăturii ofertantului	Obligativ
11	Lichiditate generală	Confirmat prin ștampila și semnătura ofertantului. Lichiditatea generală trebuie să fie > 100%.	Obligativ
12	Dovada înregistrării persoanei juridice, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este stabilit	Certificat/decizie de înregistrare a întreprinderii/extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice - copie, confirmată prin aplicarea semnăturii ofertantului. <i>Operatorul economic nerezident va prezenta documente din țara de origine care dovedesc forma de înregistrare/ atestare ori apartenența din punct de vedere profesional</i>	Obligativ
13	Recomandări la contractele prezentate pentru demonstrarea lucrărilor similare executate în ultimii 5 ani	copie – confirmată prin semnătura ofertantului	Obligativ
14	Ultimul raport financiar	copie – confirmată prin semnătura ofertantului	Obligativ

16. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrînse și al procedurii negociate), după caz: **Nu se aplică**
17. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): **Nu se aplică**
18. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): **Nu aplică**
19. Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului: **Prețul cel mai scăzut**
20. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor: **Nu se aplică**

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea%
1		
2		

21. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:
- până la: [ora exactă] **Informația o găsiți în SIA RSAP Mtender**
  - pe: [data] **Informația o găsiți în SIA RSAP Mtender**
22. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

*Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP*

23. Termenul de valabilitate a ofertelor: **60 de zile**

24. Locul deschiderii ofertelor: **SIA RSAP**

(SIA RSAP sau adresa deschiderii)

*Ofertele întârziate vor fi respinse.*

25. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:

*Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA "RSAP".*

26. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare:

**Limba de stat**

27. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: **Nu se aplică**

(se specifică denumirea proiectului și/sau programului)

28. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:

*Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor*

*Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;*

*Tel/Fax/email:022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md*

29. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respective (dacă este cazul): **Nu se aplică**

30. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: **Nu se aplică**

31. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: **Nu a fost publicat**

32. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: **19.09.2019**

33. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	Se acceptă
sistemul de comenzi electronice	Se acceptă
facturarea electronică	Nu se acceptă
plățile electronice	Se acceptă

34. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene):

(se specifică da sau nu)

35. Alte informații relevante: -

Conducătorul grupului de lucru: **Gîrlă Elena**

L.Ș.