

ANUNȚ DE PARTICIPARE INCLUSIV PENTRU PROCEDURILE DE PRESELECȚIE/PROCEDURILE NEGOCIATE

privind achiziționarea **Servicii de organizare și desfășurare a evenimentului "Vernisajul Vinului & Salon Divin" anul 2022.**

(se indică obiectul achiziției)

prin procedura de achiziție **Licitație deschisă.**

(tipul procedurii de achiziție)

1. Denumirea autorității contractante: **IP Oficiul National al Viei si Vinului**
2. IDNO: **1013620012945**
3. Adresa : **RM. mun. Chișinău, str.Sfatul Țării,59**
4. Numărul de telefon/fax: **060012327**
5. Adresa de e-mail și pagina web oficială ale autorității contractante:
achizitii_onvv@wineofmoldova.com, ccebotari@wineofmoldova.com
6. Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP*
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună):
8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea următoarelor bunuri/servicii:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea bunurilor/serviciilor/lucrărilor solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte)
	79953000-9	Lotul 1. Servicii de organizare și desfășurare a evenimentului „Vernisajul Vinului& Salon Divin”				
1.1		Servicii de organizare și logistică a evenimentului „Vernisajul Vinului& Salon Divin”				
1.1		Servicii chirie locație	Serviciu	1	1. Închirierea unei locații în centrul Chișinăului care să întrunească următoarele condiții: - locația să dispună de minim 4 săli; - capacitatea pentru sala mare - 1000 m2 și să dispună de o scenă;	

					<p>- capacitatea pentru sala 2 unde vor fi expuse Divinurile să fie de minim 550 m2;</p> <p>- capacitatea pentru sala 3 unde vor fi expuse Vinurile să fie de minim 550 m2;</p> <p>- capacitatea pentru sala 4 să fie de minim 150 m2.</p> <p>2. Locația să dispună de minim 50 locuri de parcare și garderobă pentru oaspeti cu capacitatea de minim 1000 umerase.</p> <p>NOTĂ : Locația să fie coordonată cu autoritatea contractantă.</p>	
1.2		<i>Servicii decorare și amenajarea locației</i>	Serviciu	1	<p>NB! În contextul pct. 1.1, precum și în baza conceptului evenimentului, operatorul economic câștigător va asigura serviciul de decor al locației unde se va desfășura evenimentul.</p> <p>Decorul va include:</p> <ul style="list-style-type: none"> -sala unde vor fi expuse Divinurile; -sala unde vor fi expuse Vinurile; - sala unde se va desfășura programul artistic, scena, photowall și alte elemente, conform conceptului evenimentului. <p>În decorul tematic să avem inclus:</p> <ul style="list-style-type: none"> - coronițe de Crăciun, din brad sau pin natural, decorate, cu diametru de 20 cm- 30 bucăți; - zapadă artificială din fulgi de polisteren și altele; -decor tematic pentru mesele de cocktail-30 de bucăți. -propunere de decor pentru zona de intrare unde se va desfășura vânzarea. <p>Toate elementele de decor vor fi coordonate în prealabil cu autoritatea contractantă.</p> <p>Toate elementele de decor achiziționate vor fi predate printr-un act de predare-primire</p>	

					către autoritatea contractantă. Termenul final de instalare a decorațiunilor 09.12.2022, ora 15.00.	
1.3		<i>Asigurarea cu echipamentul tehnic al evenimentului</i>	Serviciu	1	<p>Operatorul economic va asigura dotările adecvate pentru desfășurarea evenimentului, având în vedere următoarele categorii:</p> <p>-echipamente de sonorizare (sistem de sunet, amplificatoare, microfoane și altele necesare pentru o bună desfășurare a evenimentului conform riderului tehnic solicitat de artiști).</p> <p>- 2 ecrane Led cu dimensiunea 3x4m cu sistemul de suspendare.</p> <p>Transportul echipamentelor, instalarea și demontarea sunt în sarcina Prestatorului.</p> <p>Termenul final de instalare a echipamentului de - 09.12.2022, ora 13.00.</p>	
1.4		<i>Închirierea mobilierului și accesoriilor necesare pentru eveniment</i>	Serviciu	1	<p>Evenimentul urmează a fi asigurat cu:</p> <p>- 30 de mese de tip cocktail, cu dimensiunea în diametru de aproximativ 1 metru acoperite cu fețe de masă;</p> <p>- 70 de mese cu dimensiunea 1,5 m x 0,6 m. Aceste mese vor fi repartizate în zonele indicate în punctul 1.1 după necesitate;</p> <p>-închirierea a 70 de fețe de masă pentru mesele cu dimensiunea de 1,5 m x 0,6m;</p> <p>-închirierea candelabre aurii gold vintage din sticlă, cu înălțimea de minim 50 cm, pentru minim 3 lumânări, coordonat cu ONVV– 10 unități. Acesta vor fi destinate decorului pentru Vernisajul dedicat Divinului;</p> <p>-lumânări albe din parafină ce corespund candelabrelor – 30 unități;</p>	

					- asigurarea cu 60 de seturi de șervețele de hârtie a câte 200 de unități fiecare. Termenul final de livrare și instalare - 09.12.2022, ora 17.00.	
1.5		Servicii catering	Serviciu	1	Asigurarea serviciilor de catering sub formă de bufet care să conțină: - mix de cașcavaluri (80 gr) 1200 buc; - Fursecuri sărate (50 gr)- 1200 buc; - Mix nuci (40 gr)-1200 buc; - Mere golden-10 kg; - Struguri roșii-10 kg; - Apă plată - 800 buc. îmbuteliate în recipiente din plastic a câte 0,5l; - Apă plată - 55 buc.îmbuteliate în recipiente din plastic a câte 6l; - Gheață - 250 kg; - 150 baghete franțuzești; NOTĂ : Meniul și pozele produselor să fie coordonate în prealabil cu autoritatea contractantă. Termenul final de livrare și amenajare - 09.12.2022.	
1.6		<i>Elaborarea scenariului evenimentului</i>	Serviciu	1	La deschiderea ofertelor ofertantul va propune conceptul-scenariu desfășurat al evenimentului. Prezentarea va fi în format Power Point. Scenariul să includă și momente interactive cu publicul, propuneri de valorificare a Cavalerilor Vernisajului, întâmpinarea oaspeților.	
1.7		<i>Asigurarea programului artistic</i>	Serviciu	1	În programul artistic trebuie să fie incluse următoarele elemente: - 1 moderator, care vorbește fluent limbile română, rusă, engleză, cu experiență în prezentarea evenimentelor similare, - grup de actori, care va asigura divertismentul evenimentului (magicieni, mimi, jongleri) - 6 persoane; - dansatori– minim 4 persoane ; - Band ce are o experiență în interpretarea muzicii jazz, clasice live de minim 2 ani (într-o componentă de minim 4 persoane (vocals, guitar, etc). Bandul va asigura muzica de fundal în sala unde vor fi expuse	

					<p>Vinurile care au în repertoriu piese naționale și internaționale cu tematica sărbătorilor de iarnă. Durata repertoriului – 3 ore pe data de 09 decembrie (cu pauze în intervalul de 30 minute.)</p> <p>- cvartet ce are o experiență în interpretarea muzicii clasice, cu o experiență de minim 2 ani (într-o componență de minim 4 persoane care va asigura muzica de fundal în sala unde vor fi expuse Divinurile. Programul cvartetului de la 18:00-20:00.</p> <p>-Gestionarea momentului de caritate, identificarea persoanei sau grup de copii pentru oferirea cadoului în valoare de 10 000 lei din vânzarea biletelor</p>	
1.8		Deservirea evenimentului	Serviciu	1	<p>Deservirea evenimentului urmează să fie asigurat cu:</p> <p>- Chelneri instruiți pentru deservirea oaspeților 30 persoane, care vor activa în intervalul orelor 17:00-22.30;</p> <p>- 4 persoane pentru asigurarea curățeniei în timpul și după eveniment în intervalul orelor 14:00-23:00;</p> <p>- 2 persoane pentru deservirea garderobei;</p> <p>-personal pentru asigurarea deservirii tehnice a evenimentului (echipamentul de sonorizare, iluminare după caz, ș.a);</p> <p>-personal pentru asigurarea pazei private- 4 persoane care vor permite accesul doar în baza biletului sau invitației și vor asigura o bună desfășurare a evenimentului;</p> <p>-Servicii de călcare, spălare fețe de masă –70 bucăți după eveniment în maxim 5 zile;</p> <p>- Hostesse -8 domnișoare pentru executarea rolului de hostesse în cadrul evenimentului pe 9 decembrie (intervalul ora 18.00 – 22.00) Constituție de model, cu vârsta +18 ani (preferabil, experiență în modeling), sociabile, îmbrăcate în ținute stilizate ale unui designer</p>	


					<p>vestimentar renumit, autohton. Fotografiile modelelor propuse și a ținutelor vor fi coordonate cu ONVV;</p> <p>-Minim 2 persoane care vor asigura vânzarea biletelor la intrare în local pentru orele 17:30-21:30;</p> <p>-Minim 10 voluntari disponibili în intervalul orelor 18.00-22.00,</p> <p>- Gestionarea zonei de vânzare a produselor alcoolice, produselor de brânzeturi (cașcaval) și mezeluri ambalate. Serviciile de deservire a evenimentului vor fi livrate în cadrul evenimentului la 09.12.2022.</p>	
1.9		Servicii Foto/Video	Serviciu	1	<p>a) Servicii foto a evenimentului:</p> <p>-urmează să fie asigurat de 2 fotoreporteri pe toată durata evenimentului ce vor livra un număr de 500-600 de fotografii;</p> <p>-publicarea fotografiilor pe un suport electronic (stick memorie) și livrarea acestora până la data de 14.12.2022 în format web și high resolution 300 dpi;</p> <p>b) Servicii video a evenimentului:</p> <p>- urmează să fie asigurat de 1 operator,</p> <p>-asigurarea cu 2 videouri post eveniment, în formatul Full HD,</p> <p>- video montat de minim 3 minute, care să conțină întreg evenimentul pentru divin.</p> <p>- video montat de minim 5 minute pentru tot evenimentul.</p> <p>NB!Persoanele implicate în servicii foto-video vor fi instruiți de către un expert din cadrul ONVV cu minim o zi înainte de eveniment.</p>	
1.10		<i>Servicii de design</i>	Serviciu	1	<p>Realizarea conceptului grafic, machetarea materialelor și pregătirea acestora pentru tipar, modificarea/adaptarea materialelor, în funcție de cerințele tipografiei. Serviciile de design vor include: - harta amplasamentului cu indicația</p>	

					<p>tuturor zonelor din cadrul locației (format jpg, ai și altele la solicitare ONVV) – 1 bucată;</p> <p>- designul ecusoanelor: 50 bucăți pentru organizator, 150 pentru reprezentanții companiilor vinicole, 30 buc pentru presă, 20 buc pentru foto-video. Ecusoanele se vor livra cu șireturi;</p> <p>-designul insertului decupabil pentru tombolă – 1500 buc cu dimensiunea 21 cm X 10 cm;</p> <p>-designul indicatoarelor pentru fiecare companie vinicolă participantă la eveniment. Dimensiunea 0,8 x 0,4 m;</p> <p>- designul banner cu harta evenimentului cu dimensiunea 1x1,5 m;</p> <p>-prestatorul va elabora 2 propuneri de design pentru decorarea scenei evenimentului;</p> <p>- prestatorul va elabora 3 propuneri de design pentru foto wall, care să conțină elemente de decor specifice pentru promovarea în online; elemente de decor volumetrice, instagram frame.</p> <p>-prestatorul va elabora design bilet și invitații pentru eveniment.</p> <p>Termen de realizare – 01.12.2022</p>	
1.11		<i>Servicii de tipar și producerea premiilor</i>	Serviciu	1	<p>Servicii de tipar vor include:</p> <p>1. Tiparul ecusoanelor – 250 buc., format A7, hârtia - 200 gr., lucioasă, culori 4+0, cu orificiu pentru șiret și 250 șireturi pentru ecusoane;</p> <p>2. Tiparul invitațiilor - 250 buc., hârtia 250 gr., culori 4+4, format 9,5 cm*21 cm</p> <p>3. Tiparul biletelor: - bilete pentru eveniment - 400 buc., hârtia 250 gr., lucioasă, culori 4+4, format 20 cm x 9,5 cm; - tiparul indicatorului pentru</p>	

				<p>companiile viticole participante la eveniment - 75 buc. Din penocarton cu dimensiunea de 0,8 x 0,4 m cu sistem de prindere a indicatoarelor(ață invizibilă sau dublu adeziv);</p> <ul style="list-style-type: none"> - tiparul insertelor decupabile pentru tombolă - 1500 buc. de dimensiunea 21 cm X 10 cm, culori 4+0, hârtia 150 gr., cu trasarea liniei pentru decupare; -producere foto wall cu toate elementele conform designului ales; -tipărirea 3 bucăți – 1m x 1.5m (harta evenimentului cu carcasa inclusă); -tipărirea materialelor necesare pentru designul scenei conform designului ales; <p>4. Producerea premiilor pentru eveniment:</p> <ul style="list-style-type: none"> - decanter cu logo-ul "Wine of Moldova" -atașat pe un suport din lemn, cu indicator din metal cu gravare (un premiu dedicat pentru Vernisaj în Roșu, Vernisaj Efervescent și Vernisaj Divin) - 3 buc. - premiul Cavalerul Vernisajului Vinului, medalie din cristal cu gravare cu diametrul de 8 cm – 1 bucată la indicația ONVV. - broșura pentru degustare 60-70 de pagini, în format A6, care va conține informațiile cu privire la companiile participante la eveniment, pozele și detaliile vinurilor/divinurilor oferite spre degustare. <p>Termen de livrare: - bilete pentru eveniment – 02.12.2022; - celelalte poziții - 07.12.2022.</p>	
1.12		<p><i>Post eveniment (follow-up) (în termen de 3 zile lucrătoare de la data desfășurării evenimentului):</i></p>		<p>Elaborarea raportului evenimentului în format Power Point care să conțină:</p> <ul style="list-style-type: none"> - activități organizatorice realizate; - resurse alocate; - număr de companii participante; - număr de SKU; - analiza privind participarea la eveniment, număr de bilete 	

					vândute, număr de participanți pe baza invitațiilor; - analiza privind numărul de sticle degustate, numărul de sticle vândute, numărul de dopuri colectate; - numărul de artiști și organizatori implicați în eveniment; - principalele concluzii ale evenimentului, recomandari; - Raportul va fi prezentat pe suport electronic, în prealabil coordonat cu reprezentanții ONVV.	
TOTAL FĂRĂ TVA :					750 000 MDL	

9. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora. minim1 candidat.
10. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta):
- 1) Pentru un singur lot;
 - 2) Pentru mai multe loturi;
 - 3) Pentru toate loturile;
 - 4) Alte limitări privind numărul de loturi care pot fi atribuite aceluiași ofertant _____
11. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: _____ **nu se admite** _____
(indicați se admite sau nu se admite)
12. Termenii și condițiile de livrare/prestare solicitați: _____ **conform caietului de sarcini** _____
13. Termenul de valabilitate a contractului: _____ **31.12.2022** _____
14. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): _____ **NU** _____
(indicați da sau nu)
15. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legi sau al unor acte administrative (după caz): _____
_____ (se menționează respectivele acte cu putere de lege și acte administrative)
16. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligatorivitatea
1	Formularul ofertei F 3.1	Operatorul economic va completa și aplica semnătura electronică.	Obligatori
2	Specificatia tehnica Anexa nr.22	Operatorul economic va completa și aplica semnătura electronică	Obligatori
3	Specificatia de pret Anexa nr.23	Operatorul economic va completa și aplica semnătura electronică.	Obligatori 
4	Formularul standard al Documentului Unic de Achiziții European (DUAE)	Completat integral și confirmat prin semnatura electronică (oferantului).	Obligatori
5	Garanția pentru ofertă – formularul garanției bancare completată în conformitate cu Formularul (F 3.2)	<p>Garanția pentru ofertă urmează a fi confirmată documentar. Aceasta poate fi efectuată prin:</p> <p>1- transfer pe contul bancar al autorității contractante conform rechizitelor anexate la procedură. Se va prezenta confirmarea plății/transferului efectuat.</p> <p>2- sau poate fi o garanție bancară (emisă de către instituție bancară). În acest caz, operatorul economic va fi obligat să atașeze scanat aceasta garanție în cadrul platformei electronice, împreună cu celelalte documente solicitate, și aplicată semnătura electronică. NOTA! Totodata garanția bancară, va fi prezentată în original (în plic) la sediul instituției autorității contractante pînă la termenul limită de depunere a ofertelor.</p> <p>Mărimea garanției pentru ofertă constituie 2% din valoarea ofertei fara TVA.</p>	Obligatori
6.	Garanția de bună execuție – formularul garanției bancare completată în conformitate cu Formularul (F 3.3)	<p>Garanția de bună execuție urmează a fi prezentată doar de către oferant declarat câștigător, pînă la semnarea contractului. Aceasta poate fi efectuată prin:</p> <p>1- transfer pe contul bancar al autorității</p>	Obligatori

		<p>contractante conform rechizitelor anexate la procedură. Se va prezenta confirmarea plății/transferului efectuat.</p> <p>2- sau poate fi o garanție bancară (emisă de către instituție bancară). În acest caz, operatorul economic declarat câștigător, va fi obligat să prezinte la sediul autorității contractate originalul actului.</p> <p>Mărimea garanției pentru ofertă constituie 2% din valoarea ofertei fara TVA.</p>	
7	DECLARAȚIE	privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului	Obligatori
8	DECLARAȚIE	privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului	Obligatori
9	DECLARAȚIE	privind lista principalelor livrari/prestări efectuate în ultimii 3 ani de activitate	Obligatori
10	DECLARAȚIE	privind valabilitatea ofertei	Obligatori
11	Experiență în organizarea evenimentelor de minim 5 ani (2017-2022), cu prezentarea portofoliului	Acte sau documente în original sau copii certificate prin ștampilă și semnătură, care să ateste acest lucru..	Obligatori
12	Demonstrarea accesului la personalul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului	<p>Disponibilitatea resurselor umane pentru implementarea cu succes a evenimentului. Experiența necesară a echipei responsabile de proiect trebuie să fie descrisă în CV-uri/fișe de post, autentificată prin semnatura și ștampila operatorului economic.</p> <p>O echipa de minim 10 persoane care să includă: regizor, manager de proiect art director, 2 designer, manager de producție, logist și staff tehnic etc.</p>	Obligatori

		Notă! Operatorul economic trebuie să dispună de personal calificat	
13	Valoarea minimă (suma) a unui contract individual îndeplinit pe parcursul perioadei indicate (numar de ani)	Operatorul economic urmează să prezinte acte (contracte sau facturi) în original sau copii certificate prin ștampilă și semnătură, care să ateste prestarea serviciilor similare, pentru perioada 2017-2022, cu valoarea minimă 600 000 MDL pe eveniment.	Obligativ

17. Garanția pentru ofertă, după caz DA, cuantumul 2%.

18. Garanția de bună execuție a contractului, după caz DA, cuantumul 2%.

19. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate), după caz _____

20. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): _____

21. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): _____

22. Ofertele se prezintă în valuta _____ MDL _____

23. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: cel mai mic peț și întrunirea integrală a caietului de sarcini

24. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea%

25. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- conform SIA RSAP /până la: Conform SIA RSAP (Mtender
- pe: [data] Conform SIA RSAP (Mtender

26. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP

27. Termenul de valabilitate a ofertelor: 45 zile
28. Locul deschiderii ofertelor: SIA RSAP
(SIA RSAP sau adresa deschiderii)
- Ofertele întârziate vor fi respinse.*
29. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor: *Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.*
30. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: română
31. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene:

(se specifică denumirea proiectului și/sau programului)
32. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:
*Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor
Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;
Tel/Fax/email:022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md*
33. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul):
34. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare:
35. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: 28.10.2022
36. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: conform SIA RSAP
37. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:
- | Denumirea instrumentului electronic | Se va utiliza/accepta sau nu |
|--|------------------------------|
| Depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare | da |
| Sistemul de comenzi electronice | da |
| Facturarea electronică | da |
| Plățile electronice | da |
38. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene):
nu
(se specifică da sau nu)
39. Alte informații relevante: Operatorul economic participant va prezenta integral următoarele informații/cerințe/documente suplimentare de calificare, în original sau/și copii autentificate prin semnătură și ștampila întreprinderii, într-un plic sigilat prin semnătură și ștampilă, la adresa sediului autorității contractante, după cum urmează:

- Experiență în organizarea evenimentelor de minim 5 ani (2017-2022), cu prezentarea portofoliului (Acte sau documente în original sau copii certificate prin ștampilă și semnătură, care să ateste acest lucru..)

- Demonstrarea accesului la personalul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului (Disponibilitatea resurselor umane pentru implementarea cu succes a evenimentului. Experiența necesară a echipei responsabile de proiect trebuie să fie descrisă în CV-uri/fișe de post, autentificată prin semnatura și ștampila operatorului economic.

O echipa de minim 10 persoane care să includă: regizor, manager de proiect art director, 2 designer, manager de producție, logist și staff tehnic etc.

Notă! Operatorul economic trebuie să dispună de personal calificat.)

- Valoarea minimă (suma) a unui contract individual îndeplinit pe parcursul perioadei indicate (numar de ani) (Operatorul economic urmează să prezinte acte în original sau copii certificate prin ștampilă și semnătură, care să ateste prestarea serviciilor similare, pentru perioada 2017-2022, cu valoarea minimă 600 000 MDL pe eveniment)

Termenul de prezentare: pînă la data termenului limită de depunere a ofertelor stabilită în cadrul platformei electronice SIA RSAP (M-tender).

Conducătorul grupului de lucru: _____

