

ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea lucrărilor de reparație curentă încăperilor din blocul "A" și "K" din incinta a IMSP Spitalul Clinic Municipal „Gheorghe Paladi”

prin procedura de achiziție: Cererea ofertelor de preț

procedura a fost inclusă în planul de achiziții publice a autorității contractante: Da

1. **Denumirea autorității contractante:** IMSP Spitalul Clinic Municipal „Gheorghe Paladi”
2. **IDNO:** 1003600152673
3. **Adresa:** mun. Chișinău, str. Meleștiu, 20
4. **Numărul de telefon/fax:** 022 809 463
5. **Adresa de e-mail și pagina web oficială a autorității contractante:** e-mail: achizitiiscml@gmail.com, www.scm1.md.
6. **Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire:** *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP*
7. **Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună):** Instituție Medicală Publică Municipală
8. **Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind prestarea/executarea următoarelor servicii de proiectare/lucrări:**

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea serviciilor de proiectare sau de lucrări solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte)
1	4540000 0-1	<i>Lucrări de reparație curentă încăperilor din blocul "A" și "K" din incinta a IMSP Spitalul Clinic Municipal „Gheorghe Paladi”</i>	-	-	Conform caietului de sarcini atașat și Formularului de deviz (Anexa nr.23 la Documentația standard aprobată prin Ordinul MF nr.69 din 7 mai 2021)	1 542 108,00
Valoarea estimativă totală						1 542 108,00

9. **În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora. Nu se aplică**
10. **În cazul în care contractul este împărțit pe loturi, un operator economic poate depune oferta (se va selecta):**
 - 1) Pentru un singur lot;
 - 2) Pentru mai multe loturi;
 - 3) Pentru toate loturile;
 - 4) Alte limitări privind numărul de loturi care pot fi atribuite aceluiași ofertant

11. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: nu se admite

12. Termenii și condițiile de prestare/executare solicitată: *lucrările vor fi executate în termen de 90 (nouăzeci) de zile calendaristice din data transmiterii către Antreprenor a șantierului de construcții, conform graficului de executare. Transmiterea șantierului către Antreprenor va avea loc prin semnarea Procesului-Verbal de transmitere a șantierului semnat între părți.*

13. Termenul de valabilitate a contractului: 31.12.2025

14. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): *Nu se aplică.*

15. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legislații al unor acte administrative (după caz): *Nu se aplică.*

16. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
1	DUAE <i>(în cazul în care operatorul economic participă la procedura de achiziții publice împreună cu alți operatori economici, toți participanții urmează să completeze DUAE separat)</i>	Conform formularului atașat în SIARSAP Semnat electronic de către operatorul economic	Obligativ
2	Propunerea financiară (conform formularului publicat pe SIA „RSAP” (MTender))	Semnata electronic de către operatorul economic	Obligativ
3	Propunerea tehnică: a) Devizul de cheltuieli (formularele F3, F5, F7), b) Graficul de executare a lucrărilor	a) Devizul ofertă (formularele F3, F5, F7), întocmit conform prevederilor actului normativ CPL.01.01-2012 „Instrucțiuni privind întocmirea devizelor pentru lucrările de construcții montaj prin metoda de resurse”, semnată electronic de către operatorul economic b) Graficul de executare a lucrărilor, completat conform Anexei nr. 10 la Documentația standard aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 69 din 7 mai 2021, semnat electronic de către operatorul economic	Obligativ
4	Garanția pentru ofertă 1%	a) Garanție pentru ofertă (emisă de o bancă comercială) conform Anexei nr. 9 la Documentația Obligatoriu standard aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 69 din 7 mai 2021 sau b) Transfer la contul autorității contractante (ordin de plată),	Obligativ

		semnată electronic de către operatorul economic	
5	Confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani și respectarea prevederilor art. 16 alin. (6) din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice	Declarație pe proprie răspundere - în termen de 5 zile după data comunicării rezultatelor procedurii de achiziție publică, ofertantul desemnat câștigător va prezenta această Declarație autorității contractante și Agenției Achiziții Publice, semnată electronic de către operatorul economic	<i>Obligativ</i>
6	Cerere de participare în cadrul procedurii de achiziție	Cerere de participare completată conform Anexei nr. 7 la Documentația standard aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 69 din 7 mai 2021, semnată electronic de către operatorul economic	<i>Obligativ</i>
7	Menținerea valabilității ofertei pentru o durată de 60 de zile (calculată din momentul termenului-limită de depunere a ofertei)	Declarație privind valabilitatea ofertei, completată conform Anexei nr. 8 la Documentația standard aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 69 din 7 mai 2021, semnată electronic de către operatorul economic	<i>Obligativ</i>
8	Avizul Inspectoratului Național pentru Supraveghere Tehnică	Copia avizului completat conform Anexei nr. 22 la Documentația standard aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 69 din 7 mai 2021, semnat electronic de către operatorul economic	<i>Obligativ</i>
9	Menținerea garanției lucrărilor pentru o perioadă de 5 ani	Declarație pe propria răspundere, semnată electronic de către operatorul economic	<i>Obligativ</i>
10	Atestarea tehnico-profesională a responsabilului tehnic (Conform art.165 Codul Urbanismului și Construcțiilor nr. 434/2023) (Construcții civile, industriale și agrozootehnice)	Copia certificatului de atestare tehnico-profesională a responsabilului tehnic (conform art. 165 Codul Urbanismului și Construcțiilor nr. 434/2023), semnat electronic de către operatorul economic	<i>*Obligativ</i>
11	Atestarea cunoștințelor în domeniul securității în muncă	Copia adeverinței, semnată electronic de către operatorul economic	<i>Obligativ</i>
12	Experiență specifică în executarea lucrărilor similare în ultimii 5 ani	Declarație privind experiența similară, completată conform Anexei nr. 12 și, respectiv, Declarație privind lista principalelor lucrări executate în ultimul an de activitate, completată conform Anexei nr. 13 la Documentația standard aprobată prin	<i>*Obligativ</i>

		Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 69 din 7 mai 2021. Informația despre experiența similară va fi însoțită de certificări de bună execuție pentru cele mai importante lucrări, în care să se conțină cel puțin un contract de lucrări similare a cărui valoare să nu fie mai mică de 75% din valoarea viitorului contract sau valoarea cumulată a tuturor contractelor executate în ultimul an de activitate să fie egală cu sau mai mare decât valoarea viitorului contract. Certificările de bună execuție indică beneficiarii, indiferent dacă aceștia sunt autorități contractante sau clienți privați, valoarea, perioada și locul execuției lucrărilor, și precizează dacă au fost efectuate în conformitate cu normele profesionale din domeniu și dacă au fost duse la bun sfârșit (copia proceselor verbale de recepție la terminarea lucrărilor). Copiile, semnate electronic de către operatorul economic	
13	Deținerea dotărilor specifice, utilajului și echipamentului necesare pentru executarea lucrărilor solicitate	Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului, completată conform Anexei nr. 14 la Documentația standard aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 69 din 7 mai 2021, semnat electronic de către operatorul economic	*Obligativ
14	Asigurarea cu personal specializat în domeniul executării lucrărilor solicitate	Declarație privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului, completată conform Anexei nr. 15 *Obligativ la Documentația standard aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 69 din 7 mai 2021, semnată electronic de către operatorul economic	*Obligativ
15	Lista subcontractanților și partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de către aceștia	Completată conform Anexei nr.16 din Documentația standard aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr.69 din 07.05.2021, semnată electronic de către operatorul economic	*Obligativ (în cazul subcontractării)
16	Informația privind asocierea	Completată conform Anexei nr. 17 la Documentația standard aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 69 din 7 mai 2021, semnată electronic de către operatorul economic	*Obligativ (în cazul subcontractării)
17	Dovada înregistrării operatorului economic	Copia extrasului din Registrul de stat al persoanelor juridice, semnată electronic de către operatorul economic	*Obligativ (la solicitare)

18	Datele din Registrul informației criminalistice și criminologice	Copia cazierului judiciar al persoanei juridice, semnată electronic de către operatorul economic	*Obligatoriu
19	Informația privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale	Confirmarea lipsei restanțelor față de bugetul public național, semnată electronic de către operatorul economic	*Obligatoriu (la solicitare)

****În cazul în care IMSP SCM „Gheorghe Paladi”, potrivit prevederilor art. 20 alin. (8) din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice, va solicita prezentarea anumitor documente justificative, operatorul economic este obligat să le prezinte în termen de 3 zile lucrătoare, conform prevederilor DUAE și cadrului normativ în vigoare. În cazul neprezentării documentelor justificative în termenul limită stabilit, operatorul economic va fi descalificat.***

17. Garanția pentru ofertă cuantum 1% din suma totală a ofertei fără TVA:

Oferta va fi însoțită de o Garanție pentru ofertă (emisă de o bancă comercială) conform Anexei nr. 9 la Documentația standart aprobată prin Ordinul MF nr. 115 din 15.09.2021

Beneficiarul plății: IMSP Spitalul Clinic Municipal Gheorghe Paladi

Denumirea Băncii: BC Moldincombank S.A.

Codul fiscal: 1003600152673

Contul de decontare: MD24ML000000022518094481

Contul bancar: MOLDMD2X

Notă: Autoritatea contractantă va reține garanția pentru ofertă în cazul atestării circumstanțelor stabilite de prevederile art. 68 alin. (4) din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice.

18. Termenul de garanție a lucrărilor sau serviciilor de proiectare și de lucrări: 5 ani.

19. Garanția de bună execuție a contractului, după caz cuantumul 5% din suma totală a contractului cu TVA: Garanția de bună execuție prin transfer la contul autorității contractante conform următoarelor date bancare:

Beneficiarul plății: IMSP Spitalul Clinic Municipal Gheorghe Paladi

Denumirea Băncii: BC Moldincombank S.A.

Codul fiscal: 1003600152673

Contul de decontare: MD24ML000000022518094481

Contul bancar: MOLDMD2X

20. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate), după caz: *Nu se aplică*.

21. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): *Nu se aplică*.

22. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): Pe perioada de execuție a lucrărilor, Prestator de serviciu va duce răspundere de toate obiectele (proprietate a autorității contractante) aflate în încăperile ce urmează a fi reparate.

23. Ofertele se prezintă în valuta: *Lei, MD*

24. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: *Prețul cel mai scăzut*.

25. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor: *nu se aplică*

26. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- conform SIA RSAP /până la: *conform SIA RSAP*
- pe: *conform SIA RSAP*

27. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare: *Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP*

28. **Termenul de valabilitate a ofertelor:** 60 zile
29. **Locul deschiderii ofertelor:** *Ofertele vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP. Ofertele întârziate vor fi respinse.*
30. **Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:** *Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.*
31. **Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare:** *limba de stat*
32. **Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene:** *nu se aplică*
33. **Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:**
Agencia Națională pentru Soluționarea Contestațiilor
Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;
Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md
34. **Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul):** *nu se aplică.*
35. **În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare:** *nu se aplică.*
36. **Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț:** *nu se aplică.*
37. **În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:**
- | Denumirea instrumentului electronic | Se va utiliza/accepta sau nu |
|--|------------------------------|
| depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare | se acceptă |
| sistemul de comenzi electronice | nu se acceptă |
| facturarea electronică | se acceptă |
| plățile electronice | se acceptă |
37. **Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene):** *nu se aplică.*
38. **Alte informații relevante:** *nu se aplică.*

Conducătorul grupului de lucru _____
 (semnătura)

Vasile GUZUN