

ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea Ascensorului cu Instalare
prin procedura de achiziție Cerere Oferta de Pret

1. Denumirea autorității contractante: IMSP Spitalul Clinic Municipal de Copii nr. 1
2. IDNO: 1003600152569
3. Adresa: mun. Chișinău, str. Serghei Lazo nr. 7
4. Numărul de telefon/fax: 022-242-369, 022-237-811
5. Adresa de e-mail și de internet a autorității contractante: scmc1@ms.md
6. Adresa de e-mail sau de internet de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): nu se aplică
8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea/executarea următoarelor bunuri /servicii/lucrări:
- 9.

Nr. Lot	Cod CP V	Denumirea bunurilor solicitate	Unitatea de măsură	Canti-tatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință
1.		Ascensorului de tip spitalicesc, inclusiv demontarea celui existent, proiectarea, montarea, reglarea, înregistrarea și dare în exploatare a instalației noi de ascensor în cadrul IMSP Spitalul Clinic Municipal de Copii nr. 1			
1.1.	45313100-5	Lucrări de demontare a ascensorului existent (AS -500) și montare a instalației noi de ascensor (AP-1000)	ascensor	1	Prevederile NCM L.02.02-2012 (Norme de deviz pentru lucrări de montare a utilajelor. Indicatorul Mas. Montarea ascensoarelor)



minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr.	Denumirea documentului/cerințelor	Mod de demonstrare a îndeplinirii cerinței:	Obl. Da /Nu
1.	Oferta financiară	1. Formularul ofertei F3.1, Original - confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului indicând: • valoarea fără TVA, (lei) • valoarea cu TVA, (lei) • termen de execuție- 40 de zile din data semnării contractului. • termen de valabilitate a ofertei- 45 de zile	Da
		2. Formularul F.4.1 – Specificații tehnice (cu anexarea formularelor de deviz 3 , 5 și 7) Original - confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului.	Da
		3. Formularul F4.2, Specificații de preț, Original - confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului.	Da
2.	DUAE	4. Documentul Unic de Achiziții European Original - confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului.	Da
3.	Garanție pentru ofertă	5. Scrisoare de garanție bancară (Formularul F 3.2,) sau transfer pe contul de decontare al Beneficiarului - 1% din valoarea ofertei fără TVA, Original - confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului	Da
4.	Demonstrarea eligibilității de către ofertant/ candidat	6. Declarație de neîncadrare în situațiile ce determină excluderea de la procedura de atribuire, ce vin în aplicarea art. 18 din Legea nr. 131 din 03.07.2015, Formularul F 3.5, Original- confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului	Da
		7. Declarația privind conduita etică și neimplicarea în practici frauduloase și de corupere, Formularul F3.6, Original- confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului.	Da
5.	Demonstrarea capacității de exercitare a activității	8. Certificat de înregistrare/decizie de înregistrare / extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice, Copie- confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului. Operatorul economic nerezident va prezenta documente din țara de origine care dovedesc forma de înregistrare/ atestare ori apartenența din punct de vedere profesional.	Da
		9. Declarația privind experiența similară Formularul F3.9, Original- confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului.	Da



		10. Declarația privind lista principalelor lucrări executate în ultimul an de activitate, Formularul F3.10, <i>Original- confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului.</i>	Da
6.	Demonstrarea capacității economice și financiare	11. Ultimul raport financiar înregistrat, <i>Copie- confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului.</i>	Da
		12. Certificat privind lipsa sau existența restanțelor față de bugetul public național eliberat de către Inspectoratul Fiscal de Stat, <i>Copie- confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului.</i>	Da
7.	Asigurarea standardelor calității	13. Declarația privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinire corespunzătoare a obiectului contractului, Formularul F3.11, <i>Original- confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului</i> Documente care atestă faptul că operatorul economic se află în posesia utilajelor, instalațiilor și/sau echipamentelor indicate de autoritatea contractantă, acestea fiind fie în dotare proprie, fie închiriate, necesare îndeplinirii contractului.	Da
		14. Demonstrarea accesului la personalul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a obiectului contractului ce urmează a fi atribuit (personalul de specialitate care va avea un rol esențial în îndeplinirea acestuia), Formularul F3.12, <i>Original- confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului</i>	Da
		15. Actul ce atestă dreptul de a executa lucrările de reparație/montare/demontare (Licența de activitate) <i>Copie- confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului.</i>	Da
8.	Certificat de conformitate	16. Certificat de conformitate a produselor cu grad sporit de pericol care demonstrează că ascensorul propus este conform cu cerințele obligatorii stabilite în Anexa nr. 1 la” Reglementarea tehnică privind ascensoarele și componentele de siguranță pentru ascensoare” (HG RM nr. 8 din 20.01.2016), SM EN-20:2015	
9.	Asiguararea garanției	17. Declarație de Garanție pentru 24 de luni, <i>Semnat și stampilat de către ofertant.</i>	Da
		18. Pașaportul tehnic la recepția finală, <i>Original- eliberat de uzina producătoare</i>	Da

17. Garanția pentru oferta în valoare de 1% va fi prezentată sub formă de:

- Garanție pentru ofertă (emisă de o bancă comercială) conform formularului F3.2 din secțiunea a 3-a – Formulare pentru depunerea ofertei
- Garanția pentru ofertă prin transfer la contul autorității contractante, conform următoarelor date bancare:

Rechizite bancare .



- 1) beneficiarul plății *Instituția Medico Sanitară Publică Spitalul Clinic municipal de Copii nr. 1*
 - 2) Adresa: *Banca S.A. Victoriabank filiala nr.3 , Chișinău*
 - 3) c/f *1003600152569*
 - 4) IBAN *MD15VT000022511031262MDL*
 - 5) *BC Victoriabank SA fil. nr. 3*
 - 6) *VICBMD2X416*
18. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și al procedurii negociate), după caz: După caz.
 19. Tehnici și instrumente specifice de atribuire: Nu se aplică.
 20. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): Ofertantul va prezenta, la încheierea contractului, garanția de bună execuție a acestuia. Garanția de bună execuție a contractului va constitui 5% din valoarea totală a contractului de achiziții publice.
 21. Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului: *cel mai mic preț, pe lot cu corespunderea cerințelor tehnice solicitate*
 22. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor: nu se aplică
 23. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:
 - până la: *[ora exactă]* Informația o găsiți în SIA RSAP/ www.achizitii.md
 - pe: *[data]* Informația o găsiți în SIA RSAP/ www.achizitii.md
 24. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP
 25. Termenul de valabilitate a ofertelor: 45 zile
 26. Locul deschiderii ofertelor: SIA RSAP/ *Ofertele întârziate vor fi respinse.*
 27. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:

Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA „RSAP”.
 28. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: română
 29. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: nu se aplică.
 30. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:

Agencia Națională pentru Soluționarea Contestațiilor
Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;
Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md
 31. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respective (dacă este cazul): nu se aplică.
 32. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: nu se aplică.
 33. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: conform SIAR SAP.
 34. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:
- | | |
|-------------------------------------|------------------------------|
| Denumirea instrumentului electronic | Se va utiliza/accepta sau nu |
|-------------------------------------|------------------------------|



depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	Se acceptă
sistemul de comenzi electronice	Nu se acceptă
facturarea electronică	Se acceptă
plățile electronice	Se acceptă

35. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): nu se aplică

36. Alte informații relevante: nu sunt

Conducătorul grupului de lucru: _____

L. Ș. Calancea

Stepan CALANCEA

