

DOCUMENTAȚIA STANDARD
pentru realizarea achizițiilor publice de lucrări

Secțiunea 1

Dispoziții generale

1. Prezenta Documentație reprezintă o instrucțiune pentru autoritățile contractante și ofertanți, utilizată la inițierea și desfășurarea procedurilor de achiziții publice de lucrări sau procedurilor de achiziții publice de servicii de proiectare și de lucrări. La procedurile de achiziții de lucrări sau procedurile de achiziții publice de servicii de proiectare și de lucrări inițiate și desfășurate prin cererea ofertelor de prețuri și achizițiile de valoare mică, autoritățile contractante pot simplifica formularele în dependență de complexitatea achiziției.

2. Prezenta Documentație conține anexe destinate inițierii, publicării, atribuirii și modificării procedurilor de achiziții publice, precum și destinate să faciliteze elaborarea și prezentarea ofertei, și a documentelor care să permită grupului de lucru examinarea și evaluarea tuturor ofertelor depuse, după cum urmează:

- 1) Anunț de intenție (anexa nr.1);
- 2) Anunț de participare, inclusiv pentru procedurile de preselecție/procedurile negociate (anexa nr. 2);
- 3) Invitație de participare la etapele de preselecție/la procedurile negociate (anexa nr. 3);
- 4) Proces-verbal cu privire la rezultatele preselecției candidaților (anexa nr. 4);
- 5) Anunț de atribuire (anexa nr. 5);
- 6) Anunț privind modificarea contractului de achiziții publice/acordului-cadru (anexa nr. 6);
- 7) Cerere de participare (anexa nr. 7);
- 8) Declarație privind valabilitatea ofertei (anexa nr. 8);
- 9) Scrisoare de garanție bancară (anexa nr. 9);
- 10) Grafic de executare a lucrărilor (anexa nr. 10.);
- 11) Grafic de executare a documentației de proiect (anexa nr. 11);
- 12) Declarație privind experiența similară (anexa nr. 12);
- 13) Declarație privind lista principalelor lucrări executate în ultimul an de activitate (anexa nr. 13);
- 14) Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului (anexa nr. 14);
- 15) Declarație privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului (anexa nr. 15);
- 16) Lista subcontractanților și partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de aceștia (anexa nr. 16);
- 17) Informații privind asocierea (anexa nr. 17);
- 18) Angajament terț susținător financiar (anexa nr. 18);
- 19) Angajament privind susținerea tehnică și profesională a ofertantului/grupului de operatori economici (anexa nr. 19);
- 20) Declarație terț susținător tehnic (anexa nr. 20);
- 21) Declarație terț susținător profesional (anexa nr. 21);
- 22) Aviz pentru participare la licitațiile publice de lucrări din domeniul construcțiilor și instalațiilor (anexa nr. 22);

- 23) Caiet de sarcini. Formularul de deviz nr.1 – lista cu cantitățile de lucrări (anexa nr. 23);
- 24) Caiet de sarcini. Servicii de proiectare (anexa nr. 24);
- 25) Contract de antrepriză (anexa nr. 25);
- 26) Contract de achiziționare a serviciilor de proiectare (anexa nr. 26);
- 27) Acord adițional (anexa nr. 27);
- 28) Acord-cadru (anexa nr. 28).

3. Autoritatea contractantă emite Documentația de atribuire în vederea achiziționării lucrărilor sau serviciilor de proiectare și de lucrări, după cum este specificat în documentația standard.

4. Detaliile din document desenate și scrise prin care sunt determinate soluții urbanistice și de amenajare a teritoriului, arhitecturale, constructive, tehnologice, rezultatele calculului și argumentării soluțiilor adoptate, volumele de lucrări, caracteristicile tehnice și alcătuirea elementelor constructive, precum și alte soluții tehnice se prezintă în caietul de sarcini (anexa nr. 23 și anexa nr. 24).

5. Autoritatea contractantă urmează să se asigure că la momentul inițierii procedurii de achiziție publică, mijloacele financiare sunt alocate sau există o garanție a alocării lor și sunt destinate exclusiv achiziției în cauză.

6. Atribuirea contractului de achiziție publică de lucrări sau de servicii de proiectare și de lucrări se realizează în conformitate cu prevederile:

1) Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice;

2) Hotărârii Guvernului nr. 638/2020 pentru aprobarea Regulamentului privind achizițiile publice de lucrări.

7. În cazul în care autoritatea contractantă inițiază un acord-cadru, ca modalitate specială de atribuire a contractelor de achiziții publice de lucrări sau lucrări și servicii de proiectare, procedura se desfășoară conform Regulamentului cu privire la acordul-cadru ca modalitate specială de atribuire a contractelor de achiziții publice, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 694/2020.

8. În cazul în care autoritatea contractantă inițiază procedura de negociere, procedura se desfășoară conform Regulamentului cu privire la achizițiile publice folosind procedura de negociere, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 599/2020.

9. În cazul în care autoritatea contractantă inițiază proceduri cu preselecție se utilizează anexele ce țin de procedurile date: anexele nr.1, nr. 3 - 6, nr. 25 și nr. 26.

10. Ofertantul suportă toate costurile asociate elaborării și prezentării ofertei sale, precum și documentelor care o însoțesc.

11. Cererea de participare (anexa nr. 7), Oferta, Documentul Unic de Achiziții European (în continuare - DUAE), documentația de atribuire, caietul de sarcini și toată corespondența dintre ofertant și autoritatea contractantă se întocmește în limba română sau, după caz, toate documentele enumerate pot fi întocmite și în una din limbile de circulație internațională. Documentele justificative și literatura de specialitate tipărită, care fac parte din ofertă, pot fi întocmite în altă limbă, specificată în documentația de atribuire, cu condiția ca acestea să fie însoțite de o traducere exactă a fragmentelor relevante în limba română.

12. La achiziția de lucrări termenul de când a fost elaborat proiectul nu trebuie să depășească perioada de doi ani, în caz contrar, autoritatea contractantă este obligată să actualizeze documentația de proiect, înainte de inițierea procedurii de achiziție.

13. În cazul achizițiilor de servicii de proiectare, proiectanții de construcții sunt obligați să exercite supravegherea de autor pe tot parcursul execuției lucrărilor.

14. Autoritatea contractantă are obligația de a asigura accesul ofertantului/ofertanților să viziteze amplasamentul lucrării de construcție sau obiectul supus proiectării în scopul elaborării ofertei pentru

participare la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică de lucrări sau procedura de atribuire a contractului de achiziție publică de servicii de proiectare și de lucrări.

15. Ofertantului i se permite să viziteze și să examineze amplasamentul lucrării sau obiectul supus proiectării, inclusiv împrejurimile, și să obțină toate informațiile care pot fi necesare în vederea elaborării ofertei. În cadrul vizitei ofertantul își asumă riscul producerii unui eventual accident care s-ar putea solda cu moartea sau rănirea fizică a unei persoane și/sau cu pierderea ori deteriorarea proprietății. Ofertantul suportă orice eventuale cheltuieli, pierderi sau daune ca rezultat al vizitării amplasamentului lucrării.

16. În cazul în care autoritatea contractantă a depistat că ofertantul a fost implicat în practicile descrise la pct. 28 și pct. 29 în cadrul procedurii de atribuire pentru contractul de achiziție publică aceasta:

1) exclude ofertantul din procedura respectivă de achiziție și înaintează solicitarea către Agenția Achiziții Publice privind includerea lui în Lista de interdicție, conform prevederilor Regulamentului cu privire la Lista de interdicție a operatorilor economici, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1420/2016; sau

2) întreprinde orice alte măsuri prevăzute în art. 42 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice.

17. Sunt interzise următoarele acțiuni în cadrul procedurii de achiziție:

1) promisiunea sau oferirea unei persoane cu funcție de răspundere, personal sau prin mijlocitor, de bunuri sau servicii, sau privilegii, sau avantaje sub orice formă, pentru a influența acțiunile unei alte părți;

2) orice acțiune sau omisiune, inclusiv interpretare eronată, care conștient sau din neglijență, induce în eroare sau tinde să inducă în eroare o parte pentru obținerea unui beneficiu financiar sau de altă natură ori pentru a evita o obligație;

3) înțelegerea interzisă de lege, între două sau mai multe părți, realizată în scopul coordonării comportamentului lor la procedurile de achiziții publice;

4) prejudicierea, direct sau indirect, a oricărei părți sau a proprietății acestei părți, pentru a influența în mod necorespunzător acțiunile acesteia;

5) distrugerea intenționată, falsificarea, contrafacerea sau ascunderea materialelor de evidență ale investigării, sau prezentarea unor informații false organelor de urmărire penală, pentru a împiedica esențial urmărirea penală în vederea identificării unor practici frauduloase, precum și amenințarea, hărțuirea sau intimidarea oricărei părți pentru a o împiedica să divulge informația cu privire la chestiuni relevante urmăririi penale.

Secțiunea a 2-a

Calificarea candidaților/ofertanților

18. Orice operator economic, rezident sau nerezident, persoana fizică sau persoană juridică de drept public sau privat ori asociație de astfel de persoane are dreptul de a participa la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică de lucrări sau de servicii de proiectare și de lucrări.

19. Persoana fizică sau juridică care a participat la întocmirea documentației de atribuire are dreptul, în calitate de operator economic, de a fi ofertant, ofertant asociat sau subcontractant, dar numai în cazul în care implicarea sa în elaborarea documentației de atribuire nu este de natură să distorsioneze concurența. Persoana fizică sau juridică care participă direct în procesul de verificare și evaluare a ofertelor nu are dreptul de a fi ofertant, ofertant asociat sau subcontractant, sub sancțiunea excluderii din procedura de atribuire.

20. Mai multe persoane juridice au dreptul să se asocieze în scopul depunerii unei oferte comune, cu condiția că, fiecare asociat urmează să prezinte DUAE-ul separat. Asocierea trebuie prezentată în formă scrisă la solicitarea autorității contractante odată ce a fost declarat în DUAE.

21. Filialele agenților economici, cu personalitate juridică și înregistrate în conformitate cu prevederile pct. 35, au dreptul de a participa la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică de lucrări sau de servicii de proiectare și de lucrări în nume propriu și, în acest scop, trebuie să prezinte documente care dovedesc eligibilitatea, înregistrarea, capacitatea tehnică și capacitatea economico-financiară.

22. Sucursalele au dreptul de a participa la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică de lucrări sau de servicii de proiectare și de lucrări și de a încheia contractul respectiv numai în numele persoanei juridice, prin împuternicire. În acest caz documentele prezentate, care dovedesc eligibilitatea, înregistrarea, capacitatea tehnică și capacitatea economico-financiară, trebuie să fie cele ale persoanei juridice.

23. Pentru confirmarea datelor de calificare în cadrul procedurii de achiziție publică, operatorul economic completează și prezintă DUAE, conform formularului, aprobat prin Ordinul ministrului finanțelor nr. 72/2020, în conformitate cu cerințele stabilite de autoritatea contractantă.

24. Prezentarea oricărui alt formular DUAE este temei de descalificare de la procedura de achiziție publică.

25. În dependență de specificul achiziției și procedura aleasă, autoritatea contractantă are obligația de a stabili pentru fiecare procedură în parte criteriile de calificare cât și documentele suport necesare pentru a fi prezentate de către operatorii economici.

26. Autoritatea contractantă aplică criterii și cerințe de calificare numai referitoare la:

- 1) eligibilitatea ofertantului sau candidatului;
- 2) capacitatea de exercitare a activității profesionale;
- 3) capacitatea economică și financiară;
- 4) capacitatea tehnică;
- 5) standarde de asigurare a calității;
- 6) standarde de protecție a mediului.

27. Pentru constatarea datelor de calificare în cadrul procedurilor de achiziții publice, operatorul economic prezintă la momentul evaluării documentele solicitate de către autoritatea contractantă în cadrul procedurilor de achiziții publice. Documentele se prezintă în format electronic, utilizând Sistemul informațional automatizat „Registrul de stat al achizițiilor publice” (în continuare - SIA RSAP), cu excepția cazurilor prevăzute la art. 33 alin. (7) și alin. (11) din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice.

28. Se exclude de la procedura de atribuire a contractului de achiziții publice orice ofertant sau candidat despre care se confirmă că, în ultimii 5 ani, a fost condamnat, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru participare la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, pentru fraudă și/sau pentru spălare de bani, pentru infracțiuni de terorism sau infracțiuni legate de activități teroriste, finanțarea terorismului, exploatarea prin muncă a copiilor și alte forme de trafic de persoane.

29. Se exclude de la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică, și respectiv nu este eligibil, orice ofertant care se află în oricare dintre situațiile prevăzute la art. 19 alin. (2) și alin. (3) și art. 16 alin. (6) al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice.

30. Orice ofertant/candidat care se află în una din situațiile menționate la pct. 28 și pct. 29 furnizează dovezi care să arate că măsurile luate de el sunt suficiente pentru a demonstra fiabilitatea și credibilitatea sa, în pofida existenței unui motiv de excludere. Dacă autoritatea contractantă consideră astfel de dovezi suficiente, ofertantul/candidatul în cauză nu este exclus de la procedura de achiziție publică, cu excepția cazului în care operatorul economic a fost exclus prin hotărâre definitivă a unei instanțe de judecată de la participarea la procedurile de achiziții publice.

31. Autoritatea contractantă extrage informația necesară pentru constatarea existenței sau inexistenței circumstanțelor menționate la pct. 28 și pct. 29 din bazele de date disponibile ale autorităților publice sau ale părților terțe. Dacă acest lucru nu este posibil, autoritatea contractantă are obligația de a accepta ca fiind suficient și relevant pentru demonstrarea faptului că ofertantul/candidatul nu se încadrează în una dintre situațiile prevăzute la pct. 28 și pct. 29 orice document considerat edificator, din acest punct de vedere, în țara de origine sau în țara în care ofertantul este stabilit, cum ar fi certificate, caziere judiciare sau alte documente echivalente emise de autorități competente din țara respectivă.

32. În ceea ce privesc referințele de la pct. 29, în conformitate cu legislația internă a statului în care sunt stabiliți ofertanții, aceste solicitări se referă la persoanele fizice și persoanele juridice, inclusiv, după caz, la directori de companii sau la orice persoană cu putere de reprezentare, de decizie ori de control în ceea ce privește ofertantul/candidatul.

33. În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul/candidatul nu se emit documente de natura celor prevăzute la pct. 28 sau respectivele documente nu vizează toate situațiile referitoare de la pct. 29, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

34. Autoritatea contractantă evaluează măsurile întreprinse de către operatorii economici ținând seama de gravitatea și circumstanțele particulare ale infracțiunii sau ale abaterii. În cazul în care consideră că măsurile întreprinse sunt insuficiente, autoritatea contractantă informează ofertantul/candidatul despre motivele excluderii.

35. Autoritatea contractantă solicită oricărui ofertant să prezinte dovada din care să rezulte o formă de înregistrare în cazul persoanei juridice, capacitatea legală de a executa documentația de proiect și de a realiza lucrări, în conformitate cu prevederile legale din țara în care este stabilit.

36. Ofertantul urmează să dispună de un nivel minim de capacitate economică și/sau financiară și să prezinte informații/documente privind capacitatea economică și/sau financiară pentru a se califica conform cerințelor de îndeplinire a contractului, cum ar fi:

1) realizarea unei cifre medii anuale de afaceri în ultimii 3 ani egală sau mai mare decât suma stabilită în pct. 16 din anexa nr. 2, care nu trebuie să depășească de două ori valoarea estimată a contractului, cu excepția cazurilor bine justificate, precum cele legate de riscurile speciale aferente naturii lucrărilor sau serviciilor;

2) lichiditate generală (active circulante/datorii curente) și nivelul minim de lichiditate (nu mai puțin de 100%);

3) declarații bancare corespunzătoare sau, după caz, dovezi privind asigurarea riscului profesional;

4) situația financiară pentru perioada de gestiune anterioară, avizat și înregistrat de organele competente, și orice alte documente legale edificatoare prin care ofertantul își poate dovedi capacitatea economico-financiară.

37. Atunci când un contract este împărțit în loturi, indicele cifrei de afaceri se aplică pentru fiecare lot individual. Cu toate acestea, autoritatea contractantă urmează să stabilească cifra de afaceri anuală minimă impusă operatorilor economici cu referire la grupuri de loturi, dacă ofertantului câștigător îi sunt atribuite mai multe loturi care trebuie executate în același timp.

38. La solicitarea autorității contactante, ofertantul urmează să prezinte documentele care demonstrează capacitatea tehnică și/sau profesională pentru executarea viitorului contract numai în măsura în care aceste informații sunt relevante pentru îndeplinirea contractului și nu sunt disponibile în bazele de date ale autorităților publice sau ale părților terțe, după cum urmează:

1) o listă a lucrărilor executate și finisate în ultimii 5 ani, conform anexei nr. 13, însoțit de certificări de bună execuție pentru cele mai importante lucrări. Respectivul certificări indică beneficiarii, indiferent dacă aceștia sunt autorități contractante sau clienți privați, valoarea, perioada și locul execuției lucrărilor

și precizează dacă au fost efectuate în conformitate cu normele profesionale din domeniu și dacă au fost duse la bun sfârșit;

2) informații privind deținerea de laboratoare proprii autorizate și acreditate în modul stabilit sau a contractelor cu aceste laboratoare, pentru încercări de beton și a altor materiale și elemente de construcție care necesită încercări, incluse în ofertă;

3) informații referitoare la studiile, pregătirea profesională și calificarea personalului de conducere, precum și ale persoanelor responsabile pentru execuția documentației de proiect, lucrărilor, inclusiv a arhitectului șef, inginerului șef și dirigintei de șantier, atestați conform legislației (confirmat prin certificat de atestare profesională) și cu o experiență similară în domeniul lucrării ce urmează să fie executată, conform anexei nr. 15;

4) o declarație referitoare la efectivele medii anuale al personalului angajat și ale cadrelor de conducere în ultimii 3 ani;

5) dacă este cazul, informații privind măsurile de protecție a mediului pe care operatorul economic le poate aplica în timpul îndeplinirii contractului de lucrări sau servicii de proiectare și de lucrări, în corespundere cu pct. 44;

6) o declarație referitoare la utilajele, instalațiile, echipamentele tehnice de care poate dispune operatorul economic pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului de lucrări sau servicii de proiectare și de lucrări, conform anexei nr. 14;

7) informații privind partea din contract pe care operatorul economic are, eventual, intenția să o subcontracteze, conform anexei nr. 16. De asemenea, urmează a fi atașat/atașate la anexa nr.16, copia/copiile contractului/contractelor încheiat/încheiate cu subatreprenorii.

39. Ofertantul/candidatul are dreptul să recurgă la susținerea unor alte persoane atunci când acestea din urmă desfășoară activitățile sau serviciile pentru îndeplinirea cărora este necesară capacitatea profesională respectivă, conform anexei nr. 17.

40. Ofertantul urmează să dispună de un nivel minim de experiență pentru a se califica conform cerințelor de îndeplinire a contractului:

1) executarea în ultimii 5 ani a cel puțin a unui contract cu o valoare nu mai mică de 75% din valoarea viitorului contract, confirmat prin prezentarea contractului de antrepriză sau subantrepriză, precum și prin procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor/procesul-verbal de recepție finală la expirarea perioadei de garanție, însoțit de certificări de bună execuție pentru cele mai importante lucrări din partea Beneficiarului (informațiile date se vor include în anexele nr. 12 și nr. 13); sau

2) valoarea cumulată a tuturor contractelor executate în ultimul an de activitate să fie egală sau mai mare decât valoarea viitorului contract, procesele-verbale de recepție la terminarea lucrărilor/ procesele-verbale de recepție finală la expirarea perioadei de garanție, însoțite de certificări de bună execuție pentru cele mai importante lucrări din partea Beneficiarului (informațiile date se vor include în anexele nr. 12 și nr. 13).

41. Operatorul economic urmează să prezinte, în cazul solicitării din partea autorității contactante, documente și certificate emise de organisme independente, prin care se atestă faptul că respectă anumite standarde de asigurare a calității (ISO 9001), acestea trebuie să se raporteze la sistemele de asigurare a calității, bazate pe seriile de standarde europene relevante, certificate de organisme conforme cu seriile de standarde europene privind certificarea, sau la standarde internaționale pertinente, emise de organisme acreditate.

42. În conformitate cu principiul recunoașterii reciproce, autoritatea contractantă are obligația de a accepta certificatele echivalente emise de organismele stabilite în statele membre ale Uniunii Europene. În cazul în care operatorul economic nu deține un certificat de calitate astfel cum este solicitat de autoritatea contractantă, aceasta din urmă are obligația de a accepta orice alte certificări prezentate de operatorul economic respectiv, în măsura în care acestea confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al calității.

43. Operatorul economic prezintă documente, certificate, emise de organisme independente, prin care se atestă faptul că respectă anumite standarde de protecție a mediului, aceasta trebuie să se raporteze:

1) la Sistemul Comunitar de Management de Mediu și Audit (EMAS), sau;

2) la standarde de gestiune ecologică bazate pe seriile de standarde europene sau internaționale în domeniu, certificate de organisme conforme cu legislația comunitară ori cu standardele europene sau internaționale privind certificarea.

44. În conformitate cu principiul recunoașterii reciproce, autoritatea contractantă are obligația de a accepta certificatele echivalente emise de organismele stabilite în statele membre ale Uniunii Europene. În cazul în care operatorul economic nu deține un certificat de mediu astfel cum este solicitat de autoritatea contractantă, aceasta din urmă are obligația de a accepta orice alte certificări prezentate de operatorul economic respectiv, în măsura în care acestea confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al protecției mediului.

45. Autoritățile contractante pot utiliza o serie de criterii generale privind durabilitatea pentru executarea lucrărilor sau serviciilor de proiectare și de lucrări:

- 1) materiale de construcție și aprovizionare durabilă;
- 2) depozitarea deșeurilor reciclabile și sistemul de gestionare a deșeurilor;
- 3) gestionarea deșeurilor din demolări;
- 4) instalarea și punerea în funcțiune a sistemelor energetice și surse de energie cu emisii de carbon reduse sau de nivel zero;
- 5) contractul de performanță energetică;
- 6) conținut reciclat în beton și zidărie;
- 7) reducerea emisiilor de CO₂e/tonă pentru transportul de agregate de utilizat în elementele de construcție specificate;
- 8) sisteme de încălzire, inclusiv producerea combinată de energie electrică și energie termică (CHP);
- 9) controlul și managementul consumului de energie;
- 10) clauze de executare a contractului (CEC) – contractantul va pune în aplicare un plan de gestionare a deșeurilor pe șantier, monitorizând și raportând aplicarea pe durata desfășurării lucrărilor pe șantier;
- 11) aprovizionarea cu produse certificate ca fiind durabile (Patru etichete ecologice ale UE pentru componente);
- 12) vopsele și lacuri de interior și de exterior;
- 13) îmbrăcăminti rezistente;
- 14) pardoseli din lemn;
- 15) încălzitoare de apă;
- 16) construcțiile eficiente din punctul de vedere al resurselor;
- 17) reutilizare maximă, la fața locului, a materialelor și a solurilor excavate și pentru utilizarea materialelor de construcții cu conținut reciclat ridicat sau reutilizat;
- 18) creșterea durabilității materialelor și reducerea necesităților de întreținere, emisiile fonice mai reduse în etapa de construcție, utilizare și întreținere;
- 19) durabilitatea straturilor de uzură ale îmbrăcăminților rutiere. Optimizarea strategiei de întreținere pentru garantarea performanței dorite pentru rezistența la rulare, durabilitate și reducerea zgomotelor;
- 20) stabilirea caietului de sarcini, achiziționarea și utilizarea de materiale de construcție cu impact redus asupra mediului;
- 21) utilizarea de materiale de construcții cu un nivel ridicat de conținut reciclat și reutilizat și de subproduse de acest gen la construcția și întreținerea drumurilor;
- 22) creșterea durabilității îmbrăcăminților, a capacității portante și a rezistenței la uzură;
- 23) dezvoltarea și executarea planurilor de monitorizare și întreținere în situației concrete;
- 24) evaluarea durabilității asupra materialelor de construcții;
- 25) identificarea și evaluarea riscurilor deșeurilor periculoase;
- 26) generarea de deșeuri în timpul pregătirii terenului, al construirii, utilizării și demolării clădirii.

46. În cazul unei asocieri, cerințele solicitate pentru îndeplinirea criteriilor de calificare și de selecție referitoare la situația economică și financiară sau a capacităților tehnice și profesionale pot fi îndeplinite prin cumul proporțional sarcinilor ce le revin fiecărui asociat.

47. În ceea ce privește criteriile privind cifra de afaceri, în cazul unei asocieri, cifra de afaceri medie anuală luată în considerare este valoarea generală, rezultată prin însumarea cifrelor de afaceri medii anuale corespunzătoare fiecărui membru al asocierii.

48. Pentru a se califica conform cerințelor stabilite, asociațiile trebuie să demonstreze o experiență similară proporțională sarcinilor ce le revin fiecărui asociat. Autoritatea contractantă nu este în drept să limiteze plafonul minim de experiență similară care urmează a fi întrunit de un asociat sau de liderul asociației, cu excepția cazului când această limitare este puternic justificată de natura obiectului contractului și în măsura în care urmărește un obiectiv legitim de interes public și este conformă principiului proporționalității. Liderul asociației execută cel puțin 40% din valoarea viitorului contract de achiziții publice de lucrări.

49. Capacitatea economică și financiară, cât și capacitatea tehnică și/sau profesională a ofertantului/candidatului poate fi susținută, pentru îndeplinirea unui contract, și de o altă persoană, indiferent de natura relațiilor juridice existente între ofertant/candidat și persoana respectivă.

50. În cazul în care ofertantul/candidatul își demonstrează capacitatea economică și financiară cât și capacitatea tehnică și/sau profesională invocând și susținerea acordată, în conformitate cu prevederile pct. 48 de către o altă persoană, acesta are obligația de a dovedi susținerea de care beneficiază prin prezentarea în formă scrisă a unui angajament ferm al persoanei respective, încheiat în formă autentică (conform anexelor nr. 18 - 21), prin care această persoană confirmă faptul că va pune la dispoziția ofertantului/candidatului resursele financiare, cât și resursele tehnice și profesionale invocate. Prezentarea angajamentului se face la solicitarea autorității contractante odată ce a fost declarat în DUAE. Persoana care asigură susținerea financiară cât și tehnică și profesională trebuie să îndeplinească criteriile de selecție relevante și nu trebuie să se afle în niciuna dintre situațiile prevăzute la pct. 28 și pct. 29 care determină excluderea din procedura de atribuire.

Secțiunea a 3-a

Pregătirea/Elaborarea ofertelor

51. Operatorul economic interesat de a participa la procedura de achiziție publică este obligat să depună până la expirarea termenului-limită stabilit de către autoritatea contractantă, o cerere de participare, în cazul aplicării prevederilor art. 33 alin. (7) și alin. (11) al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice. În celelalte cazuri, aceasta se depune odată cu oferta.

52. Oferta cuprinde următoarele formulare:

- 1) Propunerea tehnică;
- 2) Propunerea financiară;
- 3) DUAE;
- 4) Garanția pentru ofertă, după caz (anexa nr. 9).

53. Toate documentele menționate la pct. 52 se completează fără nici o modificare sau o abatere de la formulare, spațiile goale fiind completate cu informația solicitată. Completarea defectuoasă a formularelor atrage respingerea ofertei.

54. Oferta elaborată de ofertant trebuie să cuprindă:

1) Propunerea tehnică - ofertantul elaborează propunerea tehnică, astfel încât aceasta să respecte în totalitate cerințele de calificare, precum și cerințele prevăzute în caietul de sarcini, cât și lista cu cantitățile de lucrări. În acest scop propunerea tehnică conține:

a) graficul de executare a lucrării (anexa nr. 10);

b) documentația de deviz (formularele 3, 5 și 7 corespunzător CPL.01.01-2012 sau alte metode elaborate și aprobate prin acte normative de către Ministerul Economiei și Infrastructurii), conform Formularului de deviz nr. 1, din anexa nr. 23, lista cu cantitățile de lucrări.

2) Propunerea financiară-ofertantul elaborează propunerea financiară, astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la prețuri, tarife, precum și la alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului de achiziție publică de lucrări sau de servicii de proiectare și de lucrări.

55. Operatorii economici pregătesc ofertele conform cerințelor stabilite în anunțul de participare, publicat de către autoritatea contractantă în Buletinul achizițiilor publice, și depun ofertele în mod electronic, folosind fluxurile interactive de lucru puse la dispoziție de platformele electronice, cu excepția cazurilor prevăzute la art. 33 alin. (7) și alin. (11) din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice.

56. Ofertantul depune garanția pentru ofertă conform Regulamentului privind achizițiile publice de lucrări, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 638/2020.

57. În cazul unei asocieri, garanția pentru ofertă se depune de antreprenorul general (liderul asociației).

58. Ofertantul are obligația, prin depunerea declarației privind valabilitatea ofertei (anexa nr. 8), de a menține oferta valabilă pe toată perioada de valabilitate prevăzută în documentația de atribuire. Termenul valabilității ofertei începe să decurgă din momentul termenului limită de depunere a ofertelor. Orice ofertă valabilă pentru o perioadă mai mică decât cea prevăzută în anexa nr. 2 se respinge de către grupul de lucru ca fiind necorespunzătoare.

59. În cazul extinderii perioadei de valabilitate a ofertei, perioada de valabilitate a garanției pentru ofertă se prelungește în mod corespunzător.

60. Ofertantul are obligația de a comunica autorității contractante dacă este sau nu este de acord cu prelungirea perioadei de valabilitate a ofertei. Ofertantul care nu este de acord cu prelungirea perioadei de valabilitate a ofertei se consideră că și-a retras oferta, fără ca acest fapt să atragă pierderea garanției pentru ofertă.

61. Ofertele care conțin o perioadă de garanție mai mică decât perioada de valabilitate a ofertelor prevăzută în anexa nr. 2 se resping de către grupul de lucru sau, după caz, specialistul certificat în domeniul achizițiilor publice.

62. Autoritatea contractantă stabilește perioada maximă de executare a lucrărilor sau a serviciilor de proiectare și de lucrări pentru obiectul achiziției, reieșind din procesul de executare, în conformitate cu normativele în construcții. Perioada maximă de executare a lucrărilor sau a serviciilor de proiectare și de lucrări este indicată în anexa nr. 2.

63. Prețurile indicate în documentația de deviz (Formularele 3, 5 și 7) solicitate se indică în lei moldovenești, cu două cifre după virgulă, cu excepția cazurilor în care anexa nr. 2 prevede altfel.

Secțiunea a 4-a

Depunerea și deschiderea ofertelor

64. Oferta scrisă și semnată în format electronic, de către administratorul companiei indicat în Extrasul Registrului de Stat al persoanelor juridice sau de către persoana împuternicită, atât și în cazul delegării sau împuternicirii persoanei, la ofertă se anexează actul/documentul de împuternicire și se prezintă conform cerințelor expuse în anexa nr. 2, în conformitate cu instrumentele existente în SIA RSAP, cu excepția cazurilor prevăzute la art. 33 alin. (7) și alin. (11) din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice.

65. Ofertantul trebuie să ia toate măsurile, astfel încât oferta să fie recepționată și înregistrată în SIA RSAP până la data limită pentru depunerea ofertelor, ținând cont de timpul necesar pentru încărcarea ofertei în sistem. În cazul prezentării ofertelor pe suport de hârtie, autoritatea contractantă eliberează operatorului economic, în mod obligatoriu, o recipisă în care indică data și ora recepționării ofertei.

66. Documentele justificative în sprijinul informațiilor declarate în DUAE, care conțin date cu caracter personal, se prezintă separat, pe suport de hârtie sau în formă electronică, cu aplicarea semnăturii electronice, utilizând mijloace electronice de comunicare sau alte mijloace la etapa evaluării ofertelor, la solicitarea autorității contractante.

67. SIA RSAP nu acceptă ofertele transmise după expirarea termenului limită de depunere a ofertelor.

68. În cazurile prevăzute la art. 33 alin. (7) și alin. (11) din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice, ofertele depuse după termenul limită de deschidere a ofertelor se înregistrează de către autoritatea contractantă și se restituie ofertantului, fără a fi deschise.

69. În cazul asocierii conform pct. 19, fiecare dintre asociați își asumă obligația pentru oferta comună și răspunde pentru orice consecințe ale viitorului contract de achiziție publică. Informația privind asocierea se prezintă completând anexa nr. 17.

70. Ofertantul nu are dreptul de a depune decât o singură ofertă de bază. Ofertanții asociați nu au dreptul de a depune alte oferte, în mod individual, pe lângă oferta comună. Ofertele alternative vor fi depuse numai dacă autoritatea contractantă a precizat explicit în anunțul de participare că permite sau solicită depunerea de oferte alternative.

71. Persoanele juridice nominalizate ca subcontractanți în cadrul uneia sau mai multor oferte nu au dreptul de a depune oferta în nume propriu sau în asociere.

72. Ofertantul are dreptul să modifice sau să retragă oferta înainte de expirarea termenului de depunere a ofertelor, fără a pierde dreptul de retragere a garanției pentru ofertă.

Secțiunea a 5-a

Evaluarea și compararea ofertelor

73. În cazul în care ofertele conțin secrete tehnice, comerciale sau țin de protecția proprietății intelectuale, autoritatea contractantă asigură păstrarea confidențialității asupra conținutului ofertei, precum și asupra oricărei informații privind ofertantul, și totodată, asigură dreptul operatorului economic de a nu face publice aceste date prin aplicarea art. 33 alin. (7) și alin. (11) al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice, însă aplicarea acestui articol se referă numai la partea ce conține datele enumerate mai sus.

74. Examinarea documentelor de către autoritatea contractantă se efectuează în baza informațiilor prezentate de către operatorii economici în DUAE, și conform cerințelor stipulate în anunțul de participare prin care menționează că:

1) este eligibil să participe la procedurile de achiziții publice și nu există motive de excludere din cadrul procedurilor de achiziții publice pentru atribuirea contractului de achiziție publică;

2) îndeplinește criteriile referitoare la situația economică și financiară și/sau capacitatea tehnică și profesională stabilite de autoritatea contractantă în anunțul de participare sau în documentația de atribuire;

3) se obligă să asigure și să respecte standardele de asigurare a calității și standardele de protecție a mediului.

75. DUAE al operatorilor economici se verifică după caz, direct de către autoritatea contractantă prin procedurile automate desfășurate în SIA RSAP, prin accesarea unei baze de date a autorităților publice sau a terților din Republica Moldova, iar atunci când este necesar și în alte state.

76. În cazul în care la evaluare se stabilesc discrepanțe între informațiile prezentate de către operatorul economic în DUAE și cerințele stabilite de către autoritatea contractantă, operatorul economic se descalifică, ceea ce duce la respingerea ofertei fiind stabilită ca inacceptabilă și neconformă și se examinează documentele următorului candidat/ofertant.

77. Operatorul economic a cărui informație prezentată în DUAE corespunde cerințelor/condițiilor specificate de către autoritatea contractantă în anunț/invitația de participare, are obligația să prezinte la cerere și fără întârziere documentele justificative.

78. Ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire prezintă documentele justificative prin care demonstrează că îndeplinește în totalitate cerințele corespunzătoare criteriilor de calificare și de selecție, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE, cu excepția procedurilor desfășurate în mai multe etape, când documentele justificative sunt solicitate înainte de transmiterea invitațiilor pentru etapa a doua către candidații selectați.

79. Ofertele se examinează de către grupul de lucru creat de autoritatea contractantă sau, după caz, specialistul certificat în domeniul achizițiilor publice.

80. Grupul de lucru sau, după caz, specialistul certificat în domeniul achizițiilor publice are obligația de a stabili care sunt clarificările necesare pentru evaluarea fiecărei oferte, precum și perioada acordată pentru transmiterea clarificărilor.

81. În cazul unei oferte care are un preț anormal de scăzut în raport cu prețul estimat al achiziției, autoritatea contractantă are obligația de a efectua controlul calculării elementelor prețului și de a verifica și anumite elemente ale propunerii financiare stabilite ca fiind cu preț anormal de scăzut, cât și respectarea de către ofertant a cerințelor tehnice indicate în caietul de sarcini, și de a solicita în scris, înainte de a lua o decizie de respingere a acelei oferte, detalii și precizări pe care le consideră relevante cu privire la ofertă, precum și de a verifica răspunsurile care justifică prețul respectiv.

82. Grupul de lucru sau, după caz, specialistul certificat în domeniul achizițiilor publice respinge oferta în oricare dintre următoarele cazuri:

- 1) ofertantul nu îndeplinește cerințele de calificare și de selecție;
- 2) oferta nu respectă cerințele prevăzute în documentația de atribuire pentru elaborarea și prezentarea ofertelor;
- 3) ofertantul nu transmite în perioada stabilită clarificările solicitate;
- 4) oferta financiară nu are un preț fixat;
- 5) ofertantul modifică, prin clarificările pe care le prezintă, conținutul propunerii tehnice și/sau a propunerii financiare, cu excepția situației în care modificarea este determinată de corectarea erorilor aritmetice sau abaterilor neînsemnate;
- 6) oferta este anormal de scăzută potrivit art. 70 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice;
- 7) atunci când explicațiile prezentate de ofertant, la solicitarea autorității contractante, nu sunt concludente și/sau nu sunt susținute de documentele justificative cerute de către grupul de lucru sau, după caz, specialistul certificat în domeniul achizițiilor publice;
- 8) s-a constatat comiterea unor acte de corupție, acte conexe actelor de corupție sau fapte coruptibile confirmate prin hotărâre definitivă a instanței de judecată.

83. Dacă oferta, inclusiv formularele care o însoțesc, nu corespunde cerințelor prestabilite în invitația/anunțul de participare, inclusiv în documentația de atribuire sau aceasta nu este completată, semnată electronic și, după caz, semnată și ștampilată în modul corespunzător, ea se respinge de către autoritatea contractantă, și nu poate fi rectificată cu scopul de a corespunde cerințelor, prin corectarea sau înlăturarea devierilor sau rezervelor necorespunzătoare, excepție constituind doar corectarea greșelilor aritmetice sau abaterilor neînsemnate.

84. Autoritatea contractantă poate, la discreția sa, să ceară oricărui dintre ofertanți o clarificare a ofertei acestora, pentru a facilita examinarea, evaluarea și compararea ofertelor. Nu se solicită, nici nu se permit schimbări în prețurile sau în conținutul ofertei, cu excepția corectării erorilor aritmetice descoperite de către autoritatea contractantă în timpul evaluării ofertelor.

85. Erorile aritmetice se corectează după cum urmează: dacă există o discrepanță între prețul pentru o unitate de măsură și prețul total (care este obținut prin multiplicarea prețului cu cantitatea totală), se va lua în considerare prețul pe unitate, iar prețul total va fi corectat în mod corespunzător.

86. Grupul de lucru, după caz, specialistul certificat în domeniul achizițiilor publice are dreptul de a corecta erorile aritmetice numai cu acceptul ofertantului. Dacă ofertantul nu acceptă corectarea acestor erori, oferta sa consideră necorespunzătoare și, în consecință, se respinge de către grupul de lucru.

87. Operatorul economic este obligat să răspundă la solicitarea de clarificare a autorității contractante în cel mult 3 zile lucrătoare sau, în cazul în care procedura folosită este cererea ofertelor de prețuri, cel mult o zi lucrătoare de la data expedierii acesteia, iar în cazul în care ofertantul nu prezintă clarificări sau nu completează informațiile sau documentele solicitate de autoritatea contractantă în termenele stabilite de aceasta, oferta se respinge și se selectează următoarea după clasament dintre ofertele rămase în vigoare.

88. Oferta care corespunde tuturor termenilor, condițiilor și specificațiilor din documentele de atribuire, fără abateri esențiale sau cu abateri neînsemnate, erori sau omiteri ce pot fi înlăturate fără a afecta esența ei, se consideră conformă.

89. O abatere neînsemnată se consideră abatere minoră din propunerea tehnică/financiară ce întrunește condițiile stipulate în Regulamentul privind achizițiile publice de lucrări, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 638/2020.

90. Autoritatea contractantă descalifică ofertantul care depune documente ce conțin informații false, cu scopul calificării sau derutează ori face reprezentări neadevărate pentru a demonstra corespunderea sa cerințelor de calificare. În cazul în care acest lucru este dovedit, autoritatea contractantă declară ofertantul respectiv ca fiind neeligibil pentru participarea ulterioară în contractele de achiziții publice, în urma includerii lui în Lista de interdicție a operatorilor economici.

91. Autoritatea contractantă solicită ofertanților să demonstreze împuternicirea de a încheia contractele de achiziții publice și componența fondatorilor, asociațiilor, acționarilor, administratorilor și a beneficiarilor efectivi.

92. Ofertantul/ofertantul asociat desemnat câștigător este obligat de a completa și prezenta declarația cu privire la beneficiarii efectivi în conformitate cu Ordinul ministrului finanțelor nr. 145/2020 cu privire la aprobarea Declarației privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani.

Secțiunea a 6-a

Atribuirea contractului

93. Autoritatea contractantă anulează procedura de atribuire a contractului de achiziție publică conform art. 71 din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice.

94. Decizia de anulare nu creează vreo obligație a autorității contractante față de ofertanți, cu excepția returnării garanției pentru ofertă. Decizia de anulare a procedurii de atribuire se expediază Agenției Achiziții Publice nu mai târziu de data informării despre rezultatele procedurii de atribuire prevăzută la art. 31 alin. (1) al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice.

95. În cazul în care se anulează aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului de achiziție publică, autoritatea contractantă are obligația de a comunica în scris tuturor participanților la procedura de

achiziție publică, în cel mult 3 zile de la data anulării procedurii, atât încetarea obligațiilor pe care aceștia și le-au creat prin depunerea de oferte, cât și motivul anulării.

96. Darea de seamă privind anularea procedurii de achiziție publică este întocmită de către autoritatea contractantă și este publicată în Buletinul achizițiilor publice nu mai târziu de data emiterii deciziei de anulare a procedurii de achiziție publică.

97. La momentul încheierii contractului, dar nu mai târziu de data expirării garanției pentru ofertă, după caz, ofertantul câștigător prezintă garanția de bună execuție, în conformitate cu cerințele stipulate în Regulamentul privind achizițiile publice de lucrări, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 638/2020.

98. Garanția de bună execuție a contractului, dacă părțile agreează, se constituie din:

1) rețineri succesive din plata convenită pentru facturile fiscale înaintate, cu efectuarea transferului sumei respective pe un cont special deschis de către operatorul economic, pus la dispoziția autorității contractante, la o bancă licențiată, agreeată de ambele părți;

2) rețineri succesive directe din plata convenită pentru facturile fiscale înaintate;

3) transfer pe contul autorității contractante.

99. Refuzul ofertantului câștigător de a depune garanția de bună execuție sau de a semna contractul constituie motiv pentru anularea atribuirii contractului și reținerii garanției pentru ofertă. În acest caz, autoritatea contractantă poate atribui contractul următorului ofertant cu oferta cea mai bine clasată, a cărei ofertă este conformă cerințelor și care este apreciată de către autoritatea contractantă a fi calificată în executarea contractului. Totodată, autoritatea contractantă este în drept să respingă toate celelalte oferte.

100. La expirarea perioadei de așteptare sau, după caz, după soluționarea oricăror contestații sau monitorizării conformității desfășurării procedurilor de achiziții publice, de către Agenția Achiziții Publice, autoritatea contractantă încheie contractul de achiziții publice, în conformitate cu termenii și condițiile indicate în documentația de atribuire.

101. La data încheierii contractului de achiziție publică de lucrări sau de servicii de proiectare și de lucrări se interzice modificarea unor elemente ale ofertei câștigătoare, impunerea de noi cerințe ofertantului câștigător sau implicarea oricărui alt ofertant decât cel care a prezentat oferta cea mai avantajoasă.

102. Contractul pentru care sursele financiare se alocă din bugetul de stat/bugetul local se înregistrează obligatoriu la una din trezoreriile regionale ale Ministerului Finanțelor și intră în vigoare la data înregistrării sau la o altă dată ulterioară prevăzută de acesta după înregistrare la una din trezoreriile regionale ale Ministerului Finanțelor.

103. Autoritatea contractantă utilizează anexele contractului-model (anexa nr. 25 și anexa nr. 26) din prezenta Documentație-standard, inclusiv pentru contracte subsecvente încheiate conform acordului-cadru (anexa nr. 28), pentru contracte de valoare mică, pentru contractele în urma desfășurării procedurii prin cererea ofertelor de prețuri și pentru contractele în urma desfășurării procedurilor negociate. Contractul poate fi încheiat între una sau mai multe autorități contractante și unul sau mai mulți operatori economici, care are ca obiect executarea de lucrări sau executarea de lucrări și de servicii de proiectare.

104. Contractul este compus din două părți: Partea I cea generală care este obligatorie, și care nu se modifică, doar cu excepția contractelor de achiziții publice ce nu cad sub incidența Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice și Partea II cea ce ține de condițiile speciale al contractului care se completează doar la necesitate, unde autoritatea contractantă are dreptul de a stabili condiții/cerințe speciale în dependență de obiectul achiziției, de complexitatea procedurii, atât și de a stabili condițiile achitării în avans.

105. În cazul serviciilor de audit, autoritatea contractantă indică în Partea II ce ține de condițiile speciale al contractului, drepturile/obligațiile Beneficiarului și drepturile/obligațiile Antreprenorului, în conformitate cu prevederile Ordinului ministrului finanțelor nr. 160/2020 cu privire la aprobarea Regulamentului privind activitatea de audit intern pe bază de contract în sectorul public.

106. Orice operator economic care consideră că, în cadrul procedurilor de achiziție, autoritatea contractantă, prin decizia emisă sau prin procedura de achiziție aplicată cu încălcarea legii, a lezat un drept al său recunoscut de lege, în urma cărui fapt el a suportat sau poate suporta prejudicii, are dreptul să conteste decizia sau procedura aplicată de autoritatea contractantă, în modul stabilit de Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice.

107. Contestațiile se depun direct la Agenția Națională pentru Soluționare a Contestațiilor. Toate contestațiile se depun, se examinează și se soluționează în modul stabilit de Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice.

108. Operatorul economic conform art. 83 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice, în termen de până la 5 zile sau 10 zile de la data la care a aflat despre circumstanțele ce au servit drept temei pentru contestație, are dreptul să depună la Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor o contestație argumentată a acțiunilor, a deciziei ori a procedurii aplicate de autoritatea contractantă.

109. Contestațiile privind anunțurile de participare la licitație și documentația de atribuire se depun în termenele indicate la pct. 108, însă nu mai târziu de deschiderea de către autoritatea contractantă a ofertelor.

110. Fiecare ofertant care participă, în mod individual sau ca asociat, la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică de lucrări are obligația să prezinte anexele prevăzute în prezenta documentație, completate în mod corespunzător și semnate de persoanele autorizate, conform cerințelor stabilite în anexa nr. 2.

Anexa nr. 1
la Documentația standard nr. 21041113
din "22" iunie 2021

ANUNȚ DE INTENȚIE

Nr. _____ din _____

I. Informații generale despre autoritatea contractantă:

Denumirea autorității contractante	Primăria com. Băcioi
IDNO	1007601010220
Adresa	Com. Băcioi, mun. Chișinău
Numărul de telefon/fax	022383525
Adresa de e-mail a autorității contractante	primaria.bacioi2011@mail.ru
Pagina web oficială a autorității contractante	
Persoana de contact, numărul de telefon/e-mail	Țonu Maria, 022381255
Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul liber, direct, total și gratuit la documentația de atribuire <i>(În cazul în care, din motivele prevăzute la art. 33 alin.(11) a Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice, nu se asigură accesul liber, direct, total și gratuit, o mențiune privind modul în care poate fi accesată documentația de atribuire)</i>	primaria.bacioi2011@mail.ru
Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate <i>(Dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică ori ar putea implica o altă formă de achiziție comună)</i>	Autoritate publică

II. Informații despre obiectul achiziției:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea serviciilor de proiectare sau de lucrări	Cantitate/ Unitate de măsură	Descrierea achiziției	Valoarea estimată, fără TVA (pentru fiecare lot în parte)
1	4520000 0-9	„Lucrări de construcție a sistemului de apeduct și canalizare, inclusiv stația de epurare din s. Băcioi, s. Străisteni, s. Brăila, com. Băcioi, mun. Chișinău. Etapa I – Rețele de alimentare cu apă în s. Brăila”	1 buc	„Lucrări de construcție a sistemului de apeduct și canalizare, inclusiv stația de epurare din s. Băcioi, s. Străisteni, s. Brăila, com. Băcioi, mun. Chișinău. Etapa I – Rețele de alimentare cu apă în s. Brăila”	6 442 590.60

III. Condiții de participare (în măsura în care sunt deja cunoscute):

Contractul de achiziție publică este rezervat unor ateliere protejate sau acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată	Nu <input type="checkbox"/>
Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legi sau al unor acte administrative	Nu <input type="checkbox"/>
Scurtă descriere a criteriilor de selecție	

IV. Alte informații:

Data estimată pentru publicarea anunțului de participare pentru contractul/contractele la care se referă anunțul de intenție	Iunie 2021
Tehnici și instrumente specifice de atribuire utilizate	Acord-cadru <input type="checkbox"/> Sistem dinamic de achiziție <input type="checkbox"/>
Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (Numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene)	Nu <input type="checkbox"/>
Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor	mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, 124, MD-2001; tel/fax: (022) 820 652, 820-651 e-mail: contestatii@ansc.md pagina web: www.ansc.md
Alte informații relevante	

Conducătorul grupului de lucru: **Leahu Ilie**

Notă: Anunțurile de intenție privind achizițiile publice preconizate se publică în Buletinul achizițiilor publice în cel mult 30 de zile de la data aprobării bugetului propriu al autorității contractante, în mod separat pentru fiecare procedură de achiziție (art. 28 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice).

Anexa nr. 2
la Documentația standard nr. _____
din “ _____ ” _____ 20____

ANUNȚ DE PARTICIPARE, INCLUSIV PENTRU PROCEDURILE DE PRESELECȚIE/PROCEDURILE NEGOCIATE

privind achiziționarea: **„Lucrări de construcție a sistemului de apeduct și canalizare, inclusiv stația de epurare din s. Băcioi, s. Străisteni, s. Brăila, com. Băcioi, mun. Chișinău. Etapa I – Rețele de alimentare cu apă în s. Brăila”**

(se indică obiectul achiziției)

prin procedura de achiziție: Licitație deschisă

(tipul procedurii de achiziție)

1. Denumirea autorității contractante: **Primăria com. Băcioi**
2. IDNO: **1007601010220**
3. Adresa: **com. Băcioi, str. Independentei 125**
4. Numărul de telefon/fax: **022383525**
5. Adresa de e-mail și pagina web oficială a autorității contractante: **primaria.bacioi2011@mail.ru**
6. Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: ***documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP***

7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): **Instituție publică**

8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind prestarea/executarea următoarelor servicii de proiectare/lucrări:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea serviciilor de proiectare sau de lucrări solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte)
1	45200000-9	„Lucrări de construcție a sistemului de apeduct și canalizare, inclusiv stația de epurare din s. Băcioi, s. Străistenii, s. Brăila, com. Băcioi, mun. Chișinău. Etapa I – Rețele de alimentare cu apă în s. Brăila”	buc	1	Conform Caietului de sarcini și Listelor de lucrări înaintate de Autoritatea Contractantă	6 442 590,6
Valoarea estimativă totală						6 442 590,6

9. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora. _____

10. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi, un operator economic poate depune oferta (se va selecta):

- 1) Pentru un singur lot;
- 2) Pentru mai multe loturi;
- 3) Pentru toate loturile;
- 4) Alte limitări privind numărul de loturi care pot fi atribuite aceluiași ofertant _____

11. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: **Nu se admite**

(indicați se admite sau nu se admite)

12. Termenii și condițiile de prestare/executare solicitați: în termen de 4 luni din data înregistrării contractului la trezorerie

13. Termenul de valabilitate a contractului: **31.12.2021**

14. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): **Nu**

(indicați da sau nu)

15. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legi sau al unor acte administrative (după caz):

_____ (se menționează respectivele legi și acte administrative)

16. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAЕ, documentație):

Nr.	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii	Nivelul minim/
-----	---------------------------------	-----------------------------------	----------------

d/o		critериului/ceriinței:	Obligativitatea
1.	Eligibilitatea ofertantului 1.Lipsa restanțelor la impozite, contribuții și taxe 2.Nu se află în proces de insolabilitate ca urmare a unei hot. Jud. 3.Nu este inclus în lista de interdicție a operatorilor economici	La depunere DUAE, inclusiv Copia originalului eliberat de FISC, confirmată prin semnătura electronică a ofertantului	Obligatoriu
2.	Dovada înregistrării PJ, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este stabilit	Certificat/decizie de înregistrare/extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice, copie confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului	Obligatoriu
3.	Capacitatea economică și financiară	1.Realizarea unei cifre medii de afaceri în ultimii 3 ani de activitate de cel puțin 12 000000 lei;	Obligatoriu
		2. Lichiditate generală minim 100 %	Obligatoriu
		3. Certificat bancar de disponibilitate a banilor lichizi/resurse creditare pentru demararea lucrărilor în cuantumul de 2 200 000 lei, confirmat de o bancă comercială, eliberat cu o zi înainte de ziua licitației. Cifra respectivă nu va depăși suma necesară pentru finanțarea pâna la momentul recepționării primei plăți de către ofertant conform contractului	Obligatoriu
		4. Rapoartele financiare înregistrate pe anii 2018-2020	Obligatoriu
4	Capacitatea tehnică și/sau profesională	O listă a lucrărilor executate și finisate în ultimii 5 ani, conform anexei nr. 13, însoțit de certificări de bună execuție pentru cele mai importante lucrări.	Obligatoriu
		Informații referitoare la studiile, pregătirea profesională și calificarea personalului de conducere, precum și ale persoanelor responsabile pentru execuția documentației de proiect, lucrărilor, inclusiv a arhitectului șef, inginerului șef și dirigintei de șantier, atestați conform legislației (confirmat prin certificat de atestare profesională) și cu o experiență similară în domeniul lucrării ce urmează să fie executată, conform anexei nr. 15.	Obligatoriu
		Ofertantul va face dovada numarului mediu de angajati pe ultimii 3 ani, nu mai mic de 20 angajati.	Obligatoriu
		Declarație referitoare la utilajele, instalațiile, echipamentele tehnice de care poate dispune operatorul economic pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului de lucrări sau servicii de proiectare și de lucrări, conform anexei nr. 14	Obligatoriu

		<p>Documente prin care se demonstrează că operatorul economic are acces la laboratoare de încercări și teste a materialelor ce vor fi utilizate, în conformitate cu natura și specificul lucrărilor ce fac obiectul viitorului contract.</p> <p>Laborator acreditat pentru testarea cordoanelor de sudura produse in urma sudarii cap la cap a conductelor si a fittingurilor din PEID in conformitate cu norma AcA10. Testarea cordoanelor de sudura se va efectua in doua etape:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Testare nedestructiva care consta din doua verificari: a) Examinarea vizuala ; b) examinarea dimensionala; <p>Pentru testarea nedestructiva laboratorul trebuie sa detina personal atestat in conformitate cu SM EN 9712</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Testarea destructiva care consta din doua verificari: a) Proba de rezistenta la incovoiere conform SM EN ISO 3503; b) proba la tractiunea longitudinala conform SM EN ISO 3501. 	Obligatori
5	Experiența minimă	<p>Executarea în ultimii 5 ani a cel puțin a unui contract cu o valoare nu mai mică de 75% din valoarea viitorului contract, confirmat prin prezentarea contractului de antrepriză sau subantrepriză, precum și prin procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor/procesul-verbal de recepție finală la expirarea perioadei de garanție, însoțit de certificări de bună execuție pentru cele mai importante lucrări din partea Beneficiarului (informațiile date se vor include în anexele nr. 12 și nr. 13); sau</p> <p>Valoarea cumulată a tuturor contractelor executate în ultimul an de activitate să fie egală sau mai mare decât valoarea viitorului contract, procesele-verbale de recepție la terminarea lucrărilor/ procesele-verbale de recepție finală la expirarea perioadei de garanție, însoțite de certificări de bună execuție pentru cele mai importante lucrări din partea Beneficiarului (informațiile date se vor include în anexele nr. 12 și nr. 13)</p>	Obligatori
6.	CertIFICATE privind sistemul de management al calitatii, sistem de management de mediu, sistem de management al sanataii si securitatii, sistem de management al energiei, pentru agentii economici.	Certificat ISO 9001, ISO 14001	Obligatori
7.	Declararea confirmării identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani	Declarație conform formularului aprobat prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr. 145 din 24.11.2020.	De către ofertantul câștigător, în termen de 5 zile de la data comunicării rezultatelor licitației

8.	Proiectul de executie a lucrarilor (PEL)	Original. Confirmat prin semnătura electronică a participantului.	Obligatoriu dupa 15 zile din data semnării contractului
----	--	---	---

17. **Garanția pentru ofertă, cuantumul 2 %.**

18. **Termenul de garanție a lucrărilor sau serviciilor de proiectare și de lucrări minim 5 ani.**

19. **Garanția de bună execuție a contractului, cuantumul 10 %.**

20. **Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate), după caz _____**

21. **Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): _____**

22. **Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz):**

23. **Ofertele se prezintă în valuta MD**

24. **Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: cel mai bun raport calitate preț**

25. **Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:**

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea%
1.	Prețul ofertei	80%
Pentru cel mai scăzut preț se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare respectiv. Pentru alt preț , se acordă punctajul astfel: $P \text{ ofertei } (n) = \text{preț minim/preț oferit} \times 80$		
2.	Perioada de execuție	10%
Pentru cea mai mică perioadă de executare se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare respectiv. Pentru altă perioadă, se acordă punctajul astfel: $P \text{ execut. } (n) = \text{perioadă minimă/perioadă oferită} \times 10$		
3.	Perioada de garanție asupra lucrărilor	10%
Pentru cea mai mare garanție se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare respectiv. Pentru alt termen de garanție, se acordă punctajul astfel: $P \text{ garanției } (n) = \text{garanția oferită/garanția maximă} \times 10$		

26. **Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:**

- conform SIA RSAP /până la: *[ora exactă]* _____

- pe: *[data]* _____

27. **Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:**

Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP

28. **Termenul de valabilitate a ofertelor: 90 zile**

29. **Locul deschiderii ofertelor: SIA RSAP**

Ofertele întârziate vor fi respinse.

30. **Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:**
Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.
31. **Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare:** română
32. **Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene:** Nu este cazul

(se specifică denumirea proiectului și/sau programului)

33. **Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:**
Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor
Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;
Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md
34. **Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul):** _____
35. **În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare:** _____
36. **Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț:** Nu a fost publicat
37. **Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare:** 22.06.2021
38. **În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:**
- | Denumirea instrumentului electronic | Se va utiliza/accepta sau nu |
|--|------------------------------|
| depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare | Se acceptă |
| sistemul de comenzi electronice | Nu se acceptă |
| facturarea electronică | Se acceptă |
| plățile electronice | Se acceptă |
39. **Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene):** Nu

(se specifică da sau nu)

40. **Alte informații relevante:** _____

Conducătorul grupului de lucru: Leahu Ilie .

ANUNȚ DE ATRIBUIRE

Nr.din _____

1. Date cu privire la autoritatea contractantă

Denumirea autorității contractante	
Localitate	
IDNO	
Adresa	
Număr de telefon/fax	
E-mail	
Pagina web oficială	
Persoana de contact	
Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate <i>(dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună)</i>	

2. Date cu privire la procedura de atribuire

Tipul procedurii de atribuire aplicate	
Justificarea alegerii procedurii de atribuire <i>(în cazul procedurii de negociere fără publicarea prealabilă a unui anunț de participare)</i>	
Tipul obiectului contractului de achiziție/acordului-cadru	Servicii de proiectare <input type="checkbox"/> Lucrări <input type="checkbox"/>
Obiectul de achiziție	
Anunțul de participare	Nr.:
	Data publicării:
	Link:
Criteriul de atribuire utilizat	Prețul cel mai scăzut <input type="checkbox"/> Costul cel mai scăzut <input type="checkbox"/> Cel mai bun raport calitate-preț <input type="checkbox"/> Cel mai bun raport calitate-cost <input type="checkbox"/>
Tehnici și instrumente specifice de atribuire utilizate	Acord-cadru <input type="checkbox"/> Sistem dinamic de achiziții <input type="checkbox"/> Licitație electronică <input type="checkbox"/>
Nr. oferte primite	Total:
	De la operatori economici care sunt întreprinderi mici și

	mijlocii:
	De la operatori economici dintr-un alt stat:
	Pe cale electronică:

3. Date cu privire la atribuirea contractelor de achiziție/acordului-cadru:

În urma examinării și evaluării ofertelor depuse în cadrul proceduri de atribuire, în baza deciziei grupului de lucru nr. ____ din _____ 20 __ s-a decis atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru ofertantului:

Denumire	
IDNO	
Date de contact (adresa/telefon/fax/e-mail/ pagina web)	
Întreprindere mică sau mijlocie	Da <input type="checkbox"/> Nu <input type="checkbox"/>
Asociație de operatori economici (societate mixtă, consorțiu sau altele)	Da <input type="checkbox"/> Nu <input type="checkbox"/>
Subcontractanți (denumirea, valoarea și procentul din contract)	Da <input type="checkbox"/> Nu <input type="checkbox"/>

Loturile atribuite:

Nr. crt.	Denumirea serviciilor de proiectare sau lucrărilor	Cod CPV	Cantitate/ Unitate de măsură	Nr. și data contractului	Suma, inclusiv TVA
1	Denumire lot nr. 1				
n	Denumire lot nr. n				

Notă: Informațiile respective urmează a fi indicate pentru fiecare atribuire în parte.

4. Alte informații:

Contractul (contractele) atribuit (atribuite) se referă la un proiect și/sau un program finanțat din fonduri ale UE	Nu <input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/>
Publicarea anterioară în <i>Jurnalul Oficial al Uniunii Europene</i> privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv	Nu <input type="checkbox"/> Data (datele) și referința (referințele) publicărilor:
Agencia Națională pentru Soluționarea Contestațiilor	mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, 124, MD-2001; tel/fax: (022) 820 652, 820-651 e-mail: contestatii@ansc.md pagina web: www.ansc.md
Alte informații relevante	

Conducătorul grupului de lucru: _____

Notă: Anunțurile de atribuire se publică în *Buletinul achizițiilor publice* în cel mult 30 de zile de la data la care se va remite informația cu privire la finalizarea procedurii de achiziție publică prin atribuirea contractului de achiziții publice sau prin încheierea acordului-cadru, finalizarea unui concurs de soluții prin stabilirea concurentului câștigător, atribuirea unui contract de achiziții publice printr-un sistem dinamic de achiziție (art. 30 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice).

ANUNȚ
privind modificarea contractului
de achiziții publice/acordului-cadru

Nr. _____ din _____

I. Date cu privire la autoritatea contractantă:

Denumirea autorității contractante	
Localitate	
IDNO	
Adresa	
Număr de telefon	
Număr de fax	
E-mail	
Pagina web oficială	
Persoana de contact <i>(nume, prenume, telefon, e-mail)</i>	

II. Date cu privire la procedura de achiziție:

Tipul procedurii de achiziție	Cererea ofertelor de prețuri <input type="checkbox"/> Licitatie deschisă <input type="checkbox"/> Altele: <i>[Indicați]</i>
Obiectul achiziției	
Cod CPV	
Valoarea estimată a achiziției	
Nr. și link-ul procedurii <i>(se va indica din cadrul portalului guvernamental www.mtender.gov.md)</i>	Nr: Link:
Data publicării anunțului de participare	
Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind proiectul (proiectele) la care se referă anunțul respectiv <i>(după caz)</i>	

III. Date cu privire la contractul de achiziție/acordul-cadru:

Tipul contractului de achiziție/acordului-cadru	Servicii de proiectare <input type="checkbox"/> Lucrări <input type="checkbox"/>
Contractul de achiziție/acordul-cadru se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene	Nu <input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/>
Sursa de finanțare	Bugetul de stat <input type="checkbox"/> FAOAM <input type="checkbox"/> BASS <input type="checkbox"/> Surse externe <input type="checkbox"/> Alte surse: <i>[Indicați]</i>
Data deciziei de atribuire a contractului de achiziție/acordului-cadru	
Denumirea operatorului economic	
Nr. și data contractului de achiziție/acordului-cadru	Nr: Data:

Valoarea contractului de achiziție/acordului-cadru	Fără TVA:
	Inclusiv TVA:
Termen de valabilitate	
Termen de execuție	

IV. Date cu privire la modificările efectuate:

Tipul modificărilor	Micșorarea valorii contractului <input type="checkbox"/> Majorarea valorii contractului <input type="checkbox"/> Modificarea termenului de executare/ prestare <input type="checkbox"/> Modificarea termenului de valabilitate <input type="checkbox"/> Rezoluțiunea contractului <input type="checkbox"/> Altele: <i>[Indicați]</i>
Temeiul juridic	<i>[Indicați actul normativ, articol, alineat]</i>
Creșterea prețului în urma modificării (după caz)	<i>[Se va indica dacă se utilizează prețul actualizat al contractului de achiziții publice/acordului-cadru]</i>
Modificarea anterioară a contractului de achiziții publice/acordului-cadru (după caz)	<i>[Se vor indica toate modificările operate anterior și valoarea acestora]</i>
Alte informații relevante	

V. Descrierea achiziției înainte și după modificare:

(Se vor indica natura și amploarea lucrărilor, natura și amploarea serviciilor de proiectare)

VI. Descrierea circumstanțelor care au făcut necesară modificarea:

(Se vor indica motivele/argumentele modificării contractului de achiziție/acordului-cadru)

VII. Rezultatele examinării:

În baza deciziei grupului de lucru de modificare a contractului de achiziție/acordului-cadru nr.____din _____ a fost încheiat acordul adițional privind _____

Denumire operator economic	Nr. și data acordului adițional	Valoarea modificărilor (după caz)	
		Fără TVA	Inclusiv TVA

Conducătorul grupului de lucru:

(Nume, Prenume)

(Semnătura)

CERERE DE PARTICIPARE

Către _____
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Stimați domni,

Ca urmare a anunțului/invitației de participare/de preselecție apărut în Buletinul achizițiilor publice și/sau Jurnalul Oficial al Uniunii Europene, nr. din (ziua/luna/anul), privind aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului (denumirea contractului de achiziție publică), noi (denumirea/numele ofertantului/candidatului), am luat cunoștință de condițiile și de cerințele expuse în documentația de atribuire și ne exprimăm, prin prezenta, interesul de a participa, în calitate de ofertant/candidat, neavând obiecții la documentația de atribuire.

Data completării Cu stimă,

Ofertant/candidat

.....

(semnătura autorizată)

**DECLARAȚIE
privind valabilitatea ofertei**

Către _____ -
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Stimați domni,

Ne angajăm să menținem oferta valabilă, **privind achiziționarea** _____
(se indică obiectul achiziției)
prin procedura de achiziție _____,
(tipul procedurii de achiziție)
pentru o durată de _____ zile, (durata în litere și cifre), respectiv până la data de
_____ (ziua/luna/anul), și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată
oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

Data completării Cu stimă,

Ofertant/candidat

.....
(semnătura autorizată)

BANCA

(denumirea)

SCRISOARE DE GARANȚIE BANCARĂ
pentru participare cu ofertă la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică

Către _____
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

cu privire la procedura de atribuire a contractului

(denumirea contractului de achiziție publică)

subsemnații _____,
(denumirea băncii)

înregistrat la _____,
(adresa băncii)

ne obligăm față de _____ să
(denumirea autorității contractante)

plătim suma de _____, la prima sa cerere scrisă și
(suma în litere și în cifre)

fără ca acesta să aibă obligația de a-și motiva cererea respectivă, cu condiția, ca în cererea sa autoritatea contractantă să specifice că suma cerută de ea și datorată ei este din cauza existenței uneia sau mai multora dintre situațiile următoare:

1. Ofertantul

(denumirea ofertantului)

își retrage sau modifică oferta în perioada de valabilitate a acesteia;

Prezenta ofertă rămâne valabilă pentru perioada de timp specificată în Anunțul de participare (anexa nr.2), începînd cu data-limită pentru depunerea ofertei, în conformitate cu Anunțul de participare (anexa nr.2) și rămâne obligatorie și poate fi acceptată în orice moment până la expirarea acestei perioade;

2. Oferta sa fiind stabilită câștigătoare, ofertantul _____
(denumirea ofertantului)

nu a constituit garanția de bună execuție;

3. Oferta sa fiind stabilită câștigătoare, ofertantul _____
(denumirea ofertantului)

a refuzat să semneze contractul de achiziție publică de lucrări;

Nu se execută vreo condiție, specificată în documentația de atribuire înainte de semnarea contractului de achiziție publică de lucrări.

Prezenta garanție este valabilă până la data de _____

Parafată de Banca _____ în ziua ___ luna ___ anul _____
(semnătura autorizată)

GRAFIC DE EXECUTARE A LUCRĂRILOR

(denumirea lucrărilor)

Nr. d/o	Grupa de obiecte/denumirea obiectului	Anul 1			...	Anul (n)
		Luna				
		1	2	3	...	n
1.	Organizare de șantier					
2.	Obiect 01 Categorie de lucrări: _____ _____					
3.	Obiect 02 Categorie de lucrări: _____ _____					
...	Obiect n ... Categorie de lucrări: _____ _____					

Semnat: _____

Nume: _____

Funcția în cadrul întreprinderii: _____

Denumirea întreprinderii: _____

GRAFIC DE EXECUTARE A DOCUMENTAȚIEI DE PROIECT

(denumirea serviciilor)

Nr. d/o	Grupa de obiecte/denumirea obiectului	Anul 1			...	Anul (n)
		Luna				
		1	2	3	...	n
1.	Faza 1 Studii, foto fixarea, releveu, investigații inginerești etc.					
2.	Faza 2 Schiță de proiect _____					
3.	Faza 3 Proiect de execuție (desene și deviz): _____ _____ _____					
...	Faza n : _____ _____					

Semnat: _____

Nume: _____

Funcția în cadrul întreprinderii: _____

Denumirea întreprinderii: _____

**DECLARAȚIE
privind experiența similară**

1. Denumirea și obiectul contractului _____
2. Numărul și data contractului _____
3. Denumirea/numele beneficiarului _____
4. Adresa beneficiarului _____
5. Țara _____
6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului _____
(se notează opțiunea corespunzătoare)
 - a) antreprenorul sau antreprenorul general (lider de asociație)
 - b) antreprenor asociat
 - c) subantreprenor
7. Valoarea contractului _____ exprimată în moneda _____ exprimată
în care s-a _____ în echivalent
încheiat contractul _____ dolari SUA
 - a) inițială (la data semnării contractului) _____
 - b) finală (la data finalizării contractului) _____
8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare: _____
9. Perioada de executare a lucrării (luni)
 - a) contractată _____
 - b) efectiv realizată _____
 - c) motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul _____
10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor _____
11. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție _____
12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte _____

Data completării: _____

Semnat: _____

Nume: _____

Funcția în cadrul întreprinderii: _____

Denumirea întreprinderii: _____

DECLARAȚIE
privind lista principalelor lucrări executate în ultimul an de activitate

Nr d/o	Obiectul contract ului	Denumirea/ numele beneficiarul ui/Adresa	Calitatea antreprenorului^{*)}	Prețul contractul ui/ valoarea lucrărilor executate	Perioada de execuție a lucrării (luni)	Numărul și data procesului- verbal de recepție la terminarea lucrărilor
1						
2						
...						

* Se precizează calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului, care poate fi de: contractant unic sau lider de asociație; contractant asociat; subcontractant.

Semnat: _____

Nume: _____

Funcția în cadrul întreprinderii: _____

Denumirea întreprinderii: _____

DECLARAȚIE
privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului

Nr. d/o	Denumirea principalelor utilaje, echipamente, mijloace de transport, baze de producție (ateliere, depozite, spații de cazare) și laboratoare propuse de ofertant ca necesare pentru executarea lucrării, rezultate în baza tehnologiilor pe care el urmează să le adopte	Unitatea de măsură (bucăți și seturi)	Asigurate din dotare	Asigurate de la terți sau din alte surse
0	1	2	3	4
1.				
2.				
3.				
.				
n				

Semnat: _____

Nume: _____

Funcția în cadrul întreprinderii: _____

Denumirea întreprinderii: _____

DECLARAȚIE
privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului

Nr. d/o	Funcția	Studii de specialitate	Vechimea în munca de specialitate (ani)	Numărul și denumirea lucrărilor similare executate în calitate de conducător	Numărul certificatului de atestare și data eliberării
	1	2	3	4	5
	Arhitect-șef				
	Inginer-șef				
	Diriginți de șantier				
	Maiștri				
	Specialiști				

Semnat: _____

Nume: _____

Funcția în cadrul întreprinderii: _____

Denumirea întreprinderii: _____

**LISTA SUBCONTRACTANȚILOR
ȘI PARTEA/PĂRȚILE DIN CONTRACT CARE SUNT
ÎNDEPLINITE DE ACEȘTIA**

Nr. d/o	Numele și adresa subantreprenorilor	Activități din contract	Valoarea aproximativă	% din valoarea contractului
1.				
2.				
3.				
4.				

Semnat: _____

Nume: _____

Funcția în cadrul întreprinderii: _____

Denumirea întreprinderii: _____

INFORMAȚII PRIVIND ASOCIEREA

în vederea participării la procedura de atribuirea executării obiectivului de investiție

_____ (denumirea)

1. Părți contractante (agenți economici)

- a) _____
- b) _____
- c) _____

2. Adrese, telefon, fax ale partenerilor (părți contractante):

- a) _____
- b) _____
- c) _____

3. Informații privind modul de asociere:

- a) Data încheierii contractului de asociere _____
- b) Locul și data înregistrării asociației _____
- c) Activități economice ce se vor realiza în comun _____

d) Contribuția fiecărei părți la realizarea activităților economice comune convenite

_____ e) Valoarea și cota procentuală a lucrărilor executate de fiecare asociat _____

f) Condiții de administrare a asociației _____

g) Modalitatea de împărțire a rezultatelor activității economice comune desfășurate

_____ h) Cauze de încetare a asociației și modul de împărțire a rezultatelor lichidării _____

i) Repartizarea fizică, valorică și procentuală între fiecare asociat pentru executarea obiectivului supus licitației _____

j) Alte cauze _____

Data completării _____

Semnat Liderul Asociației: _____

Nume: _____

Funcția în cadrul întreprinderii: _____

Denumirea întreprinderii: _____

Semnat Asociatul secund: _____

Nume: _____

Funcția în cadrul întreprinderii: _____

Denumirea întreprinderii: _____

ANGAJAMENT TERȚ SUSȚINĂTOR FINANCIAR

Terț susținător financiar

.....(denumirea)

ANGAJAMENT

privind susținerea financiară a ofertantului/candidatului\

Către,
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului
(denumirea contractului de achiziție publică), noi(denumirea terțului susținător financiar), având sediul înregistrat la (adresa terțului susținător financiar), ne obligăm, în mod ferm, necondiționat și irevocabil, să punem la dispoziția (denumirea ofertantului/candidatului) toate resursele financiare necesare pentru îndeplinirea integrală și la termen a tuturor obligațiilor asumate de acesta conform ofertei prezentate și contractului de achiziție publică ce urmează a fi încheiat între ofertant și autoritatea contractantă.

Acordarea susținerii financiare nu implică alte costuri pentru achizitor, cu excepția celor care au fost incluse în propunerea financiară.

În acest sens, ne obligăm în mod ferm, necondiționat și irevocabil, să punem la dispoziția (denumirea ofertantului/candidatului) suma de (valoarea totală/parțială din propunerea financiară), necesară pentru îndeplinirea integrală, reglementară și la termen a contractului de achiziție publică.

Noi, (denumirea terțului susținător financiar), declarăm că înțelegem să răspundem față de autoritatea contractantă pentru neexecutarea oricărei obligații asumate de (denumirea ofertantului), în baza contractului de achiziție publică și pentru care (denumirea ofertantului/candidatului) a primit susținerea financiară conform prezentului angajament, renunțând în acest sens, definitiv și irevocabil, la invocarea beneficiului de diviziune.

Noi, (denumirea terțului susținător financiar), declarăm că înțelegem să renunțăm definitiv și irevocabil la dreptul de a invoca orice excepție de neexecutare, atât față de autoritatea contractantă, cât și față de (denumirea ofertantului/candidatului), care ar putea conduce la neexecutarea, parțială sau totală, sau la executarea cu întârziere sau în mod necorespunzător a obligațiilor asumate de noi prin prezentul angajament.

Noi,..... (denumirea terțului susținător financiar), declarăm că înțelegem să răspundem pentru prejudiciile cauzate autorității contractante ca urmare a nerespectării obligațiilor prevăzute în angajament.

Prezentul reprezintă angajamentul nostru ferm încheiat în conformitate cu prevederile art.21 alin.(6) al Legii nr.131/2015 privind achizițiile publice, care dă dreptul autorității contractante de a solicita, în mod legitim, îndeplinirea de către noi a anumitor obligații care decurg din susținerea financiară acordată (denumirea ofertantului/candidatului).

Data completării,

Terț susținător,
(semnătură autorizată)

**ANGAJAMENT PRIVIND SUSȚINEREA TEHNICĂ ȘI PROFESIONALĂ A
OFERTANTULUI/GRUPULUI DE OPERATORI ECONOMICI**

.....
(denumirea)

**ANGAJAMENT
privind susținerea tehnică și profesională
a ofertantului/candidatului**

Către,
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului (denumirea contractului de achiziție publică), noi (denumirea terțului susținător tehnic și profesional), având sediul înregistrat la (adresa terțului susținător tehnic și profesional), ne obligăm, în mod ferm, necondiționat și irevocabil, să punem la dispoziția (denumirea ofertantului) toate resursele tehnice și profesionale necesare pentru îndeplinirea integrală și la termen a tuturor obligațiilor asumate de acesta, conform ofertei prezentate și contractului de achiziție publică ce urmează a fi încheiat între ofertant și autoritatea contractantă.

Acordarea susținerii tehnice și profesionale nu implică alte costuri pentru achizitor, cu excepția celor care au fost incluse în propunerea financiară.

În acest sens, ne obligăm în mod ferm, necondiționat și irevocabil, să punem la dispoziția (denumirea ofertantului/candidatului) resursele tehnice și/sau profesionale de necesare pentru îndeplinirea integrală, reglementară și la termen a contractului de achiziție publică.

Noi, (denumirea terțului susținător tehnic și profesional), declarăm că înțelegem să răspundem, în mod necondiționat, față de autoritatea contractantă pentru neexecutarea oricărei obligații asumate de (denumirea ofertantului/candidatului), în baza contractului de achiziție publică, și pentru care (denumirea operatorului/candidatului) a primit susținerea tehnică și profesională conform prezentului angajament, renunțând în acest sens, definitiv și irevocabil, la invocarea beneficiului de diviziune.

Noi, (denumirea terțului susținător tehnic și profesional), declarăm că înțelegem să renunțăm definitiv și irevocabil la dreptul de a invoca orice excepție de neexecutare, atât față de autoritatea contractantă, cât și față de (denumirea ofertantului), care ar putea conduce la neexecutarea, parțială sau totală, sau la executarea cu întârziere sau în mod necorespunzător a obligațiilor asumate de noi prin prezentul angajament.

Noi, (denumirea terțului susținător tehnic și profesional), declarăm că înțelegem să răspundem pentru prejudiciile cauzate autorității contractante ca urmare a nerespectării obligațiilor prevăzute în angajament.

Prezentul reprezintă angajamentul nostru ferm încheiat în conformitate cu prevederile art.22 alin.(6) al Legii nr.131/2015 privind achizițiile publice, care dă dreptul autorității contractante de a solicita, în mod legitim, îndeplinirea de către noi a anumitor obligații care decurg din susținerea tehnică și profesională acordată (denumirea ofertantului/candidatului).

Data completării,
.....

Terț susținător,
.....

DECLARAȚIE TERȚ SUSȚINĂTOR TEHNIC

Terț susținător tehnic

.....

(denumirea)

Declarație

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (*denumirea terțului susținător tehnic și profesional*), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat privind logistica, utilajele, instalațiile, echipamentele tehnice de care dispun și care urmează a fi folosite efectiv pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică..... sunt reale.

Declar, de asemenea, că vom disponibiliza aceste resurse necondiționat, în funcție de necesitățile care vor apărea pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică având ca obiect.....(*obiectul contractului*).

LISTA

privind logistica, utilajele, instalațiile și echipamentele tehnice aflate în dotare și care urmează a fi efectiv folosite pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică

Nr. crt	Denumire utilaj/echipament/instalație	Cantitate U.M.	Forma de deținere	
			Proprietate	În chirie

Prezenta declarație este anexă la „Angajamentul ferm” privind susținerea noastră tehnică și profesională oferită

(*denumirea ofertantului/candidatului*).

Data completării,

Terț susținător,

(semnătură autorizată)

DECLARAȚIE TERȚ SUSȚINĂTOR PROFESIONAL

Terț susținător profesional

.....
(denumirea)

Declarație

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al(denumirea terțului susținător tehnic și profesional), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat privind efectivul mediu anual al personalului de specialitate angajat care urmează a fi efectiv alocat pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică..... sunt reale.

LISTA

privind personalului de specialitate angajat care urmează a fi efectiv alocat pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică

	Anul 1	Anul 2	Anul 3
Personalul de specialitate			
.....			
.....			
.....			

Anexez declarației, CV-urile personalului de specialitate, precum și ale personalului care va fi alocat efectiv pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate, referitoare la experiența anterioară, capacitățile tehnice și personalul de specialitate angajat sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai (*denumirea și adresa autorității contractante*) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră. Prezenta declarație este anexă la „Angajamentul ferm” privind susținerea noastră tehnică și profesională oferită (*denumirea ofertantului/candidatului*).

Data completării,

Terț susținător,

(semnătură autorizată)

Anexa nr. 22
la Documentația standard nr. _____
din “ _____ ” _____ 20 _____

(Antetul instituției)

„ _____ ” nr. _____

AVIZ

pentru participare la licitațiile publice de lucrări din domeniul construcțiilor și instalațiilor

Eliberat întreprinderii _____ IDNO _____ conform cererii nr. _____ din _____. În urma verificării actelor prezentate și informației rezultate din actele de control în ultimii 3 (trei) ani, potrivit Ordinului nr. _____ din _____, Agenția pentru Supraveghere Tehnică constată următoarele:

Nr	Informații	Noțiuni	DA	NU	Nota
I	Încălcări constatate prin procese - verbale de control, emise în temeiul Legii nr.131/2012 privind controlul de stat asupra activității de întreprinzător)și/sau Hotărârii Guvernului nr. 360/1996 cu privire la controlul de stat al calității în construcții, intrate în vigoare, necontestate sau contestate dar confirmate prin hotărâri judecătorești executorii definitive:	încalcări foarte grave (art. 5 ¹ Legea nr.131/2012 privind controlul de stat asupra activității de întreprinzător)			
		Sanțiuni economice (cu exagerări ale costului mai mare de 15% din valoarea lucrărilor executate, inclusiv)			
II	Au fost înregistrate cazuri de accidente:	Accidente tehnice grave			
III	Întreprinderea dispune de necesarul de personal propriu calificat (specialiști și muncitori specializați cu certificate de atestare tehnico-profesională), tehnică specializată (mecanisme, utilaje),	Construcții civile, industriale și agrozootehnice A. Terasamente, lucrări la structura clădirilor; B. structuri metalice; C. finisare, amenajare, protecție.			

	<p>Construcții rutiere: A.drumuri și piste de aviație; B.poduri; C.căi ferate.</p>			
	<p>Construcții speciale: A. hidrotehnice și pentru îmbunătățiri funciare; B. fântâni arteziene; C. porturi și debarcadere; D. mine, cariere; E. tuneluri.</p>			
	<p>Instalații și rețele tehnico-edilitare: A.de alimentare cu apă și canalizare; B.de încălzire; C. ventilație, climatizare; D. electrice; E.de automatizare; F.telecomunicație; G.semnalizare; H.frigorifice,compresoare; I. tehnologice.</p>			
	<p>Instalații industriale periculoase: A. sub presiune, mecanisme de ridicat, cazane; B. chimico-tehnologice; C. gazoducte magistrale; D. sisteme de alimentare cu gaze.</p>			

Prezentul Aviz este cu titlu informativ și se eliberează la cererea solicitantului.
Este valabil **12 luni** de la data eliberării.

Director
(Prenume, Nume)

Semnătura _____

Ex. _____
(Prenume, Nume)

Tel. _____

(Antetul instituției)

Anexa nr. 23
la Documentația standard nr. _____
din “ _____ ” _____ 20 _____

CAIET DE SARCINI

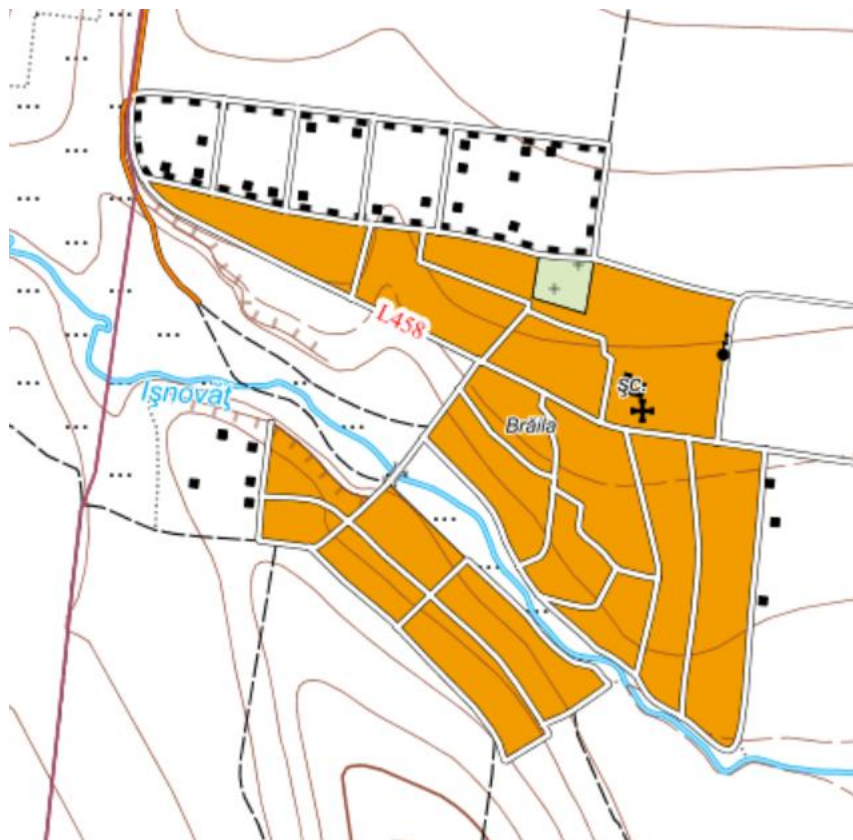
FORMULARUL DE DEVIZ NR.1 – LISTA CU CANTITĂȚILE DE LUCRĂRI

LUCRĂRI

Obiectul: **„Lucrări de construcție a sistemului de apeduct și canalizare, inclusiv stația de epurare din s. Băcioi, s. Străisteni, s. Brăila, com. Băcioi, mun. Chișinău. Etapa I – Rețele de alimentare cu apă în s. Brăila”**

(denumirea, adresa)

Autoritatea contractantă: **Primăria com. Băcioi, com. Băcioi, str. Independenței 125**
(denumirea, adresa)



CUPRINS

1	Volumul III
.....	46
CAIET DE SARCINI	46
SPECIFICAȚII TEHNICE GENERALE	46
1.1 Obiectivul general al Contractului	46
1.2 Date generale	46
1.3 Schema tehnologica a sistemului de alimentare cu apa pentru localitatea Braila	47
1.4 Castele de apa	47
1.5 Retelele de distributie a apei din localitatea Braila	48
1.6 Zonele de protecție sanitara	48
1.7 Organizarea santierului de constructie	49
1.8 Utilizarea sustenabila a resurselor naturale si reducerea emisiilor de gaze cu efect de sera 55	
1.9 Managementul OHS	55
1.10 Protecția mediului	58
1.11 Documentele normative in constructii	58
1.12 Planul de Control al Calității	58
1.13 Autorizația de construire	59
1.14 Cartea Tehnica a constructiei	60
1.15 Programul de lucru	60
1.16 Securitatea Activitatii Vitale	61
1.17 Santierul de constructie	62
1.18 Lucrari de excavare	64
1.19 Receptia constructiilor	68
2	Fise Tehnice
.....	71
2.1 Fitinguri fonta. Vezi anexa 1.	71
2.2 Teava PE100 RC TYPE 2 - TRIPLUSTRAT. Vezi anexa 2.	71
2.3 Vana sertar cauciucat. Vezi anexa 3.	71
2.4 Capace compozit B125. Vezi anexa 4.	71

2.5 Capace compozit C250. Vezi anexa 5.....	71
3.....	Competenta ofertantului
	72
ANEXA 1	74
ANEXA 2	76
ANEXA 3	78
ANEXA 4	80
ANEXA 5	82
ANEXA 6	84
ANEXA 7	85
ANEXA 8	86
ANEXA 9	87
ANEXA 10	88
ANEXA 11	89
ANEXA 12	90
ANEXA 13	91
ANEXA 14	92

Tabelele

Tabelul 1-1: Tabelul centralizator dimensiuni conducte	48
Tabelul 3-1: Personal	72
Tabelul 3-2: Echipament	73

Anexe

Anexa 1	Fitinguri fonta
Anexa 2	Teava PE100 RC TYPE 2 - TRIPLUSTRAT
Anexa 3	Vana sertar cauciucat
Anexa 4	Capace compozit B125
Anexa 5	Capace compozit C250
Anexa 6	Lucrări de terasament
Anexa 7	Montarea conductei fără tranșee. Foraj orizontal dirijat
Anexa 8	Montarea conductei fără tranșee. Prin împingere
Anexa 9	Montarea conductei fără tranșee. Foraj orizontal
Anexa 10	Montarea conductei în interiorul conductei de protecție
Anexa 11	Masiv de ancorare pentru țevi HDPE. 15; 30; 45;
Anexa 12	Masiv de ancorare pentru țevi HDPE.
Anexa 13	Masiv de ancoraj din cămin
Anexa 14	Masiv de ancoraj pentru teu HDPE

I.Volumul III

CAIET DE SARCINI

Obiectul: **„Sistemul de apeduct si canalizare inclusiv statia de epurare din s.Bacioi, s.Straisteni, s.Braila com.Bacioi mun.Chisinau. Etapa 1 – Retele de alimentare cu apa in s.Braila.”**

Autoritatea contractantă: **Primaria com.Bacioi mun.Chisinau**

SPECIFICAȚII TEHNICE GENERALE

Obiectivul general al Contractului

Obiectivul general al Contractului reprezinta implementarea în timp util și eficient a lucrărilor pentru realizarea obiectivului **„Sistemul de apeduct si canalizare inclusiv statia de epurare din s.Bacioi, s.Straisteni, s.Braila com.Bacioi mun.Chisinau. Etapa 1 – Retele de alimentare cu apa in s.Braila.”**

Date generale

Proiectul de executie este elaborat in conformitate cu:

1. Cerințele СНиП 2.04.02-84 “Водоснабжение. Наружные сети и сооружения”, NCM G.03.02:2015 "Retele si instalatii exterioare de canalizare", СНиП II-89-80 "Генеральные планы промышленных предприятий" si СН 478-80 «Инструкция по проектированию и монтажу водоснабжения и канализации из пластмассовых труб».
2. Tema de proiectare.
3. Certificatul de Urbanism pentru Proiectare nr.77 din 02.12.2016 eliberat de catre Primaria com.Bacioi mun.Chisinau.
4. Certificatul de Urbanism pentru Proiectare nr.18 din 28.03.2016 eliberat de catre Primaria com.Bacioi mun.Chisinau.
5. Certificatul de Urbanism pentru Proiectare nr.19 din 28.03.2016 eliberat de catre Primaria com.Bacioi mun.Chisinau.
6. Aviz sanitar nr.114 din 01.03.2016 privind repartizarea lotului de pamint pentru construcție eliberat de catre Centrul Sanatate Publica mun.Chisinau.
7. Aviz sanitar nr.115 din 01.03.2016 privind repartizarea lotului de pamint pentru construcție eliberat de catre Centrul Sanatate Publica mun.Chisinau.
8. Aviz sanitar nr.158 din 16.03.2016 privind repartizarea lotului de pamint pentru construcție eliberat de catre Centrul Sanatate Publica mun.Chisinau.
9. Aviz nr.01-31/26 din 12.02.2016 de acordare a terenului pentru amplasarea, proiectarea obiectului eliberat de catre Inspectia Ecologica Chisinau.

Studiile topo-geodezice si cercetarile tehnico-geologice

Studiile topo-geodezice si cercetarile tehnico-geologice au avut drept scop realizarea unui sistem planimetric unic pentru lucrarile de proiectare a rețelelor exterioare de alimentare cu apa si de canalizare.

Proprietatile fizico-mecanice ale rocilor au fost determinate in conformitate cu metodologia standart, in baza experientei in domeniu. Probele de roca au fost prelevate din sonde-reprezentative pentru sectorul dat.

Conform conditiilor geologico-ingineresti si hidrogeologice ale terenului din com.Bacioi mun.Chisinau:

- sectorul atribuit pentru constructia retelelor exterioare de alimentare cu apa si de canalizare este favorabil;
- cotele absolute variaza de la 125.000 până la 43.000 m, diferenta maxima de cote in terenul supus proiectarii este de 82,00 m;
- gradul de seismicitate a terenului: conform prevederilor hartii zonarii seismice a Republicii Moldova zona se clasifica în zona seismica de 7 grade;
- adincimea apelor subterane: lipsesc;
- alunecari de teren: lipsesc;
- adincimea limita de inghet: in conformitate cu normativele in vigoare 0,8 m (СНП 2.01.01-82) si conditioneaza adincimea de pozare a retelelor exterioare de alimentare cu apa si retelelor de canalizare sub presiune de 1,2 m;
- terenul tasabil, corespunde categoriei I dupa tasabilitate (s.Braila);
- teren netasabil (s.Straisteni);
- dupa complicitatea de executare a lucrărilor de terasament, sectoarele unde se va amplasa rețeaua exterioara de alimentare cu apa se refera la următoarele puncte din tabelul 1 al СНП IV-5-82:

o sol tehnogen	24a
o strat vegetal	9a
o argila nisipoasa	33v,b
o nisip argilos	34b

Cercetarile ingineresti efectuate pentru proiectul dat sunt suficiente pentru realizarea construcției retelelor exterioare de alimentare cu apa si de canalizare.

Schema tehnologica a sistemului de alimentare cu apa pentru localitatea Braila

Proiectul de execuție prevede alimentarea cu apa a s.Braila prin pomparea ei sub presiune (PEHD RC PE100 SDR17 PN10 cu Ø75mm triplustrat TIP2) din sonda de adincime existenta in doua castele de apa proiectate cu volumul cuvei 50m³ fiecare, inaltimea piciorului 18 m, de unde sub presiune gravitațional apa se repartizeaza prin doua conducte de aductiune din tevi PEHD RC PE100 SDR17 PN10 cu Ø110mm triplustrat TIP2 in sistemul magistral de alimentare cu apa si de combatere a incendiilor de presiune joasa din tevi PEHD RC PE100 SDR17 PN10 triplustrat TIP2 cu Ø90mm si Ø75mm si pe care sunt montati hidranti antiincendiari si camine de vizitare.

Metoda de imbinare a tevilor PEHD RC PE100: sudura cap la cap.

Adincimea medie de pozare a retelelor de distributie este de 1,2 m, respectind pe verticala distanta minima normativa intre rețelele ingineresti subterane conform СНП II-89-80 p.4.13.e si p.4.13ж.

Castele de apa

Proiectul de execuție prevede doua castele de apa proiectate cu volumul V=50m³, Hp=18m, fiecare, conform proiectului tip 901-5-32c "Castele de apa unificate din otel fabricate industrial (sistem

Rojnovschi) cu volumul cuvei de 15, 25, 50m³, inaltimea turnului de sustinere 12, 15, 18 m pentru zonele seismice 7, 8, 9 grade", pentru alimentarea cu apa a satului Braila.

Retelele de distributie a apei din localitatea Braila

Documentatia de proiect prevede proiectarea retelelor de distributie a apei pentru localitatea Braila din tevi PEHD PE100 RC triplustrat (tipul 2) cu diametrul Ø90; Ø75 cu rezistenta crescuta la propagarea lenta a fisurii montate in sant deschis fara pat de nisip.

Metoda de imbinare a tevilor PEHD RC PE100 triplustrat (tip 2), luand in considerare p.7.3.2. din CP G.03.02-2006 „Proiectarea si montarea conductelor sistemelor de alimentare cu apa si canalizare din materiale de polimeri”:

- pentru diametrele mai mari si inclusiv de Ø75mm: sudura cap la cap;

Tabelul 1-1: Tabelul centralizator dimensiuni conducte

Nr.	Denumirea materialului și caracteristicile conductelor	UM	Cantitatea	Locul amplasării conductelor
1.	Conducta PEHD RC TRIPLUSTRAT PE100 SDR17 PN10 DN75	m	374,00	Aductiunea
2.	Conducta PEHD RC TRIPLUSTRAT PE100 SDR17 PN10 DN90	m	256,00	Aductiunea
3.	Conducta PEHD RC TRIPLUSTRAT PE100 SDR17 PN10 DN90	m	11627,00	Retele de distributie
4.	Conducta PEHD RC TRIPLUSTRAT PE100 SDR17 PN10 DN75	m	258,00	Retele de distributie

Zonele de protecție sanitara

Zonele de protectie sanitara sunt elaborate in conformitate cu prevederile СНиП 2.04.02-84 “Водоснабжение. Наружные сети и сооружения”, СанПиН 2.1.4.027-95 „Regulile si regimul de utilizare a ariilor care intra in zonele de protectie”.

In proiectul de executie se vor stabili zonele de protectie sanitara pentru urmatoarele:

Castel de apa - 15,0 m;

Latimea fisiei de protectie sanitara pentru aductiune - 10,0 m.

Pentru zona de protectie sanitara de gradul I se stabilesc urmatoarele reguli si regime de activitate:

- teritoriul zonei I trebuie sa permita evacuarea apelor meteorice in afara ariei stabilite, sa fie inverzit si ingradit; trotuarele spre edificii trebuie sa fie cu pavaj;
- se interzice sadirea copacilor cu tulpina inalta; se interzic toate tipurile de constructii, care nu au legatura cu sistemul de alimentare cu apa, locuirea oamenilor, utilizarea produselor nocive si ingrasamintelor;
- ca exceptie, se permite constructia WC-lui pentru personalul de exploatare in afara perimetrului zonei I cu o hazna, care nu va permite infiltrarea apelor uzate in sol si va fi organizata evacuarea lor intr-un loc coordonat cu Centrul Sanatate Publica;
- edificiile amplasate pe teritoriul dat necesita sa fie dotate cu astfel de instalatii, ca sa nu permita infiltrarea elementelor nocive in caminele de vizitare.

Organizarea santierului de constructie

Organizarea santierului de constructie, a sectoarelor de lucru si a locurilor de munca trebuie sa asigure protectia muncii lucratorilor pentru toata perioada de executie ale lucrarii. In localitati sau intreprinderi, pentru a evita accesul neautorizat, santierul de constructie trebuie sa fie ingradit. Pe timp de noapte, santierul de constructie va fi iluminat. Viteza de circulatie a transportului auto in apropierea santierului de constructie nu trebuie sa depasesca 10 km/h pe sectoarele liniare si 5 km/h la cotituri.

Pentru asigurarea functionalitatii continue a santierului de constructie, trebuie sa se asigure deservirea tehnica periodica ale utilajelor si ale masinilor implicate in constructie. Locul amplasamentului utilajelor si ale masinilor trebuie determinat astfel, tncat sa se asigure spatiu pentru manevrare si vizibilitatea sectorului de lucru. Intre conducatorul auto si lucratori, in caz de vizibialitate redusa a sectorului de lucru, trebuie de asigurat comunicare radio.

In locul efectuarii lucrarilor de sudura este necesar de inlaturat materialele inflamabile in raza de cel putin 5 m, iar de materiale explozibile (inclusiv buteliile de gaz) – 10 m. Trebuie de prevazut protectia elementelor sub tensiune a aparatului de sudura si sursei de alimentare cu energie a lui. In timpul efectuarii sudurii, trebuie prevazuta legarea de pamant atat a aparatului de sudura, cat si a elementelor sudate ce nu sunt sub tensiune. Nu se permite efectuarea sudurii pe timp de ploaie sau caderea zapezii in lipsa acoperisului.

Trebuie respectata protectia muncii in timpul efectuarii lucrarilor de incarcare/descarcare. Operatiile de incarcare/descarcare a materialelor pulverulente (ciment, var, nisip, pamant etc.) trebuie efectuate mecanizat. Inainte de incarcarea/descarcarea elementelor prefabricate este necesar de verificat, de curatat (dupa caz) urechile de montaj.

Nu se permite efectuarea lucrarilor auxiliare in timpul operatiunilor de incarcare/descarcare prin intermediul excavatoarelor.

La descarcarea pamantului excavat direct in autocamion, conducerea cupei deasupra autocamionului se va face prin rotirea acesteia dinspre partea din spate a benei catre partea din fata, oprindu-se la mijlocul benei. Se va cobori apoi cupa cat permite descarcarea. Este interzisa trecerea cupei pe deasupra cabinei autocamionului, descarcarea cupei de la inaltime si stationarea pe autovehicul in momentul descarcarii. Este interzisa stationarea soferului autocamionului si altor persoane in cabina, trecerea sau stationarea in raza de actiune a excavatorului.

In timpul lucrarilor de incarcare trebuie de luat in considerare inaltimea materialului incarcat, care nu trebuie sa depaseasca inaltimea podurilor, etc.

Trebuie de asigurat protectia lucratorilor de inhalarea substantelor nocive si protectia impotriva arsurilor termice si chimice in timpul efectuarii lucrarilor de izolare (hidroizolare, termoizolare, anticorooziune) utilizand materiale inflamabile si materiale care elimina substante nocive. Trebuie de prevazut ventilarea spatiilor inchise in timpul efectuarii lucrarilor de izolare, de asemenea trebuie deconectate toate aparatele electrice.

Reprezentantii organizatiilor care exploateaza retelele tehnico-edilitare subterane sunt obligate pana la inceputul lucrarilor de terasament sa marcheze teritoriul cu indicatoare bine vizibile a axelor si hotarelor acestor retele.

Executarea lucrarilor de terasament in apropierea retelelor tehnico-edilitare subterane (electrice, de gazificare, apeducte, canalizare) trebuie de efectuat sub supravegherea permanenta a responsabilului tehnic si a dirigintelui de santier, respectiv reprezentantilor organizatiilor care exploateaza aceste retele.

Daca in urma executarii lucrarilor de terasament au fost descoperite retele subterane nesemnlate in prealabil, imediat se vor stopa lucrarile de terasament, se va stabili precis natura si amplasamentul retelelor identificate. Doar dupa obtinerea permisiunii de la reprezentantii organizatiilor care exploateaza aceste retele, se va prelua executarea lucrarilor de terasament.

Prelucrarea solului in transee in cazul intersectiilor cu toate tipurile de retele tehnico-edilitare subterane se permite cu prezenta permisiunii in forma scrisa eliberata de catre Organizatia de exploatare a acestor retele.

Transeele si gropile de fundatie, executate pe partea carosabila atat in localitati, cat si in locurile cu circulatie permanenta a oamenilor si transportului auto, trebuie semnalizate, marcate vizibil si ingradite. Locurile de trecere a oamenilor peste transee trebuie amenajate cu poduri de trecere, iluminate pe timp de noapte.

Lucrarile de excavare se vor executa in cel mai scurt timp posibil. Se interzice stationarea sau circulatia autovehiculelor, de asemenea a utilajelor si a mecanismelor ce produc vibratii in apropierea lucrarilor de excavare.

Pamantul excavat trebuie asezat de-a lungul transeului la o distanta minima 0,5 m de la marginea lui. In timpul executarii lucrarilor de terasament trebuie extrase pietrele si bolovanii, de asemenea solul desprins din transee.

Pentru coborarea lucratorilor in transee sau gropile de fundatie mai adanci de 1,0 m se vor folosi scari sau rampe de acces. Pentru coborarea lucratorilor in transee inguste se vor folosi scari rezemate sau mobile. Numarul si locul amplasarii scarilor sau rampelor de acces vor fi alese astfel, incat sa permita evacuarea rapida a lucratorilor in caz de pericol.

La folosirea motopompelor sau electropompelor se vor respecta normele de protectie a muncii pentru utilajele respective.

Se permite excavarea transeelor si gropilor de fundatie cu pereti verticali fara consolidarea lor in sol nestancos si lipsa apelor freatice si a retelelor tehnico-edilitare subterane la adancimea maxima de:

- sol vegetal, nisip - 1,00 m;
- nisip argilos - 1,25 m;
- argila si argila nisipoasa - 1,50 m.

Se permite excavarea transeelor si gropilor de fundatie cu peretii verticali fara consolidarea lor in timpul iernii doar pana la adancimea de inghet a solului (conform СНиП 2.01.01-82 „Строительная Климатология и Геофизика” pentru Republica Moldova adancimea de inghet este de 0,8 m).

Excavarea transeelor si gropilor de fundatie cu taluz fara consolidarea lor in sol nestancos si lipsa apelor freatice se va efectua conform normativelor in vigoare.

Dirigintele de santier este obligat sistematic sa cerceteze starea taluzurilor pe toata perioada excavarii. Daca se observa aparitia crapaturilor paralele cu marginea superioara a transeelor sau gropilor de fundatie, se vor lua masuri pentru prevenirea surparii malurilor prin consolidarea lor.

Nu se permite excavarea transeelor si gropilor de fundatie cu pereti verticali in soluri nisipoase, nisipo-argiloase etc. si prezenta apelor freatice, de asemenea la o adancime mai mare de 1,5 m fara consolidarea lor.

Consolidarea transeelor si gropilor de fundatie pana la adancimea de 5,0 m trebuie sa se execute, de regula, cu elemente de inventar.

In lipsa elementelor de inventar, detaliile pentru consolidarea transeelor si a gropilor de fundatie vor fi executate pe loc, respectand urmatoarele:

- in solurile cu umeditate naturala (in afara de cele nisipoase) se va folosi scandura cu grosimea de cel putin 40 mm, iar in soluri umede – de cel putin 50 mm; scandurile vor fi pozate si intarite cu distantiere de proptele (suport vertical) lipiti de sol;
- proptelele (suporturile verticale) trebuie montate la o distanta minima de 1,5 m unul fata de altul;
- distanta intre distantiere pe verticala nu trebuie sa depaseasca 1,0 m;
- scandurile superioare trebuie sa depaseasca marginea transeului cu cel putin 15 cm, pentru a forma un parapet care sa previna caderea materialelor in transeu sau groapa de fundatie.

Montarea elementelor pentru consolidarea transeelor si gropilor de fundatie, in timpul excavarii, trebuie de efectuat de sus in jos.

Respectiv, demontarea elementelor pentru consolidarea transeelor si gropilor de fundatie se va efectua in prezenta dirigintelui de santier de jos in sus pe masura astuparii cu pamant, a cate 2-3 scandure in sol cu umeditate normala, si nu mai mult de o scandura in sol umed.

Daca demontarea elementelor pentru consolidarea transeelor si gropilor de fundatie prezinta pericol pentru lucratori sau pentru constructie (terenuri umede, etc.), atunci ele pot fi lasate in sol.

Montarea conductelor PEHD PE100 RC triplustrat TIP2 de efectuat:

- in pamanturi uscate - pe sol existent;
- in pamanturi umede - pe pat din piatra sparta $h=150$ mm, cu astuparea ulterioara mecanizata cu argila nisipoasa locala moale si care nu contine adaos tare (piatra, prundis si pietris).

In cazul sapaturilor sub nivelul apelor subterane, indepartarea apei se poate face prin epuizmente directe, prin colectarea apei de infiltratie intr-o baza si evacuarea prin pompare a acesteia in exteriorul gropii de fundatie si consolidarea transeelor.

Pe masura ce cota sapaturii coboara sub nivelul apei subterane, excavatiile se protejeaza prin intermediul unor retele de santuri de drenaj, care capteaza apa subterana sau din precipitatii si o dirijeaza spre puturile (basele) de colectare de unde este evacuata prin pompare continua astfel incat sa se asigure o incinta relativ urcata pentru executarea lucrarilor de montare a constructiilor liniare.

De-a lungul radierului transeului, din loc in loc, se vor sapa basele de colectare a apei, iar pentru gropile sub constructiile voluminoase, pe perimetrul acestora se va sapa un sant, cu panta de 0,002-0,005 care va conduce apa spre una sau mai multe base de colectare, care cu ajutorul moto sau electropompelor va fi evacuata in afara sapaturii.

Pentru pomparea directa a apei se folosesc pompe centrifuge absorbante-refulante de joasa presiune, cu debite cuprinse intre 5 si 200 m³/h si adancimea de absorbtie de 6,0 – 9,0 m, sau pompe submersibile, care functioneaza total sau partial sub nivelul apei, avand debite intre 10 si 500 m³/h, cu inaltimea de refulare pana la 18 m.

Basa de colectare a apei trebuie sa aiba un volum suficient, astfel incat sorbul pompei, sau pompa submersibila sa fie mentinuta permanent sub apa. Pompa se amplaseaza la cota terenului pe un sasiu monoax, pe roti cu pneuri sau de tip sanie.

In baza de aspiratie a pompei, in jurul sorbului, se amenajeaza un filtru invers cu rolul de a limita influenta aspiratiei asupra stabilitatii straturilor de pamant, micșorand viteza de miscare a apei subterane spre baza sub valoarea vitezei limita de antrenare a particulelor fine care alcatuiesc aceste straturi.

Santurile se adancesc pe masura avansarii sapaturii, ele avand adancimea intre 0,4-0,8 m in functie de caracteristicile pamantului. Puturile colectoare (basele) vor avea adancimea de cel putin 1,0 m sub cota fundului sapaturii.

Rambleierea inversa a transeului de efectuat: sub partea carosabila a drumului - cu pamant nisipos, pe alt teritoriu - cu sol local, cu compactarea acestuia in straturi cu umeditatea optima (grosimea 15-20 cm) pana la densitatea solului uscat nu mai mica de 1,60 t/m³.

Caminele de vizitare circulare pentru retelele de distributie a apei sunt proiectate conform prevederilor proiectului tip 901-09-11.84 albumul II „Колодцы водопроводные круглые из сборного железобетона для труб Ду=50-600мм”. Caminele de vizitare dreptunghiular sunt proiectate conform prevederilor proiectului tip 901-09-11.84 albumul IV “Колодцы прямоугольные из бетона для труб Ду=250-1200мм”.

Trecerea conductelor prin peretii caminului de vizitare se va face prin tuburi de protectie pentru evitarea infiltratiei apei. In jurul elementelor prefabricate din beton armat ale caminelor de vizitare rambleierea inversa se va efectua prin compactarea terenului in straturi cu umeditatea optima a solului (grosimea 15-20 cm) pana la densitatea solului uscat nu mai mica de 1,60 t/m³. In jurul gurii de acces al caminelor de vizitare amplasate in afara drumului carosabil, sa se execute pereu din beton cu latimea de 1,0 m si panta 0.05 de la gura de acces.

Conductele si armaturile din otel montate in incaperi si/sau camine de vizitare, dupa montarea lor, vor fi curatate si supuse izolarii anticorozive cu vopsea. Vopseaua anticoroziva trebuie sa contina grund epoxidic bogat in zinc, vopsea epoxidica si vopsea poliuretana acrilica. Tehnologia si procesul de acoperire a acestei vopsele trebuie sa fie certificata in Republica Moldova. Performanta anticoroziva trebuie sa respecte mediul C4, C5 al ISO12944.

Conductele din otel montate in pamint vor fi curatate si supuse izolarii anticorozive foarte intarita si executata mecanizat respectind prevederile ГОСТ 9.602-2005 "Единая система защиты от коррозии и старения. Сооружения подземные. Общие требования к защите от коррозии".

Indicator Hidrant de Incendiu: Placa indicatoare se instaleaza in apropierea hidrantului subteran in conformitate cu prevederile ГОСТ 12.026-76 „Цвета сигнальные и знаки безопасности” si ГОСТ 12.4.009-83 „Система стандартов безопасности труда. Пожарная техника для защиты объектов. Основные виды. Размещение и обслуживание” si a legislatiei in vigoare. Placile sunt produse din plastic rezistent la impact si la apa, si trebuie sa indice diametrul, distanta si adancimea pozarii hidrantului. Textul trebuie sa corespunda prevederilor ГОСТ 10807-78 „Знаки дорожные. Общие технические условия”. In camin hidrantul se monteaza vertical. Axa hidrantului nu trebuie sa depaseasca pe orizontala 180–200 mm de la peretii gurii de vizitare. Starea tehnica a hidrantilor se verifica prin conectarea hidrantilor portativi cu debitarea apei prin acestea. In timpul verificarii se exclud orice scurgeri.

Verificarea retelelor de distributie a apei se va efectua prin incercari hidraulice la presiune in doua etape pe tronsoane cu lungimea maxima de 1000 m sau pe tronsoane intre

2 camine de vizitare conform p.7.6 din СНиП 3.05.04-85 "Наружные сети и сооружения водоснабжения и канализации", dupa cum urmeaza:

- presiunea hidraulica de incercare (la rezistenta) elaborata pana la ramblierea transeului si montarea armaturilor (hidrantilor, ventilelor de aerisire, clapetelor inverse) va fi egala cu $1,5 \times P_{lucru}$;
- presiunea hidraulica pentru receptia finala (la etansietate) elaborata dupa ramblierea transeului si dupa finalizarea tuturor lucrarilor, insa pana la montarea tuturor hidrantilor, ventilelor de aerisire, clapetelor inverse (in locul acestora, pe perioada incercarilor hidraulice, se va monta dopuri) va fi egala cu $1,3 \times P_{lucru}$.
- Incercarile hidraulice la rezistenta a conductelor se va efectua in urmatoarea ordine:
 - conducta se va umple cu apa si se va mentine fara presiune timp de 2 ore;
 - se va crea presiune hidraulica de incercare ($1,5 \times P_{lucru}$) si se va mentine timp de 0,5 ore in conducta;
 - presiune hidraulica de incercare se va scadea pana la cea de lucru si se va verifica conducta.

Se considera ca conducta a sustinut incarcările hidraulice la rezistenta, daca sub presiunea hidraulica de incercare nu au fost depistate rupturi ale tevilor sau ale pieselor de imbinare, iar sub presiunea de lucru nu au fost depistate pierderi vizibile de apa.

Incercarile hidraulice la etanseitate se va efectua nu mai devreme de 48 ore dupa ramblierea transeului si nu mai devreme de 2 ore dupa umplerea conductelor cu apa, in urmatoarea ordine:

- conducta se va mentine sub presiunea de lucru timp de 2 ore;
- presiunea de lucru se va mari pana la cea de calcul ($1,3 \times P_{lucru}$) in timp de 10 min si se va mentine in conducta timp de 2 ore.

Se considera ca conducta a sustinut incarcările hidraulice la etanseitate daca pierderile de apa reale nu depasesc valorile conform Tabelul 5 din СНиП 3.05.04-85 „Наружные сети и сооружения водоснабжения и канализации”.

Dupa ce proba de presiune a fost incheiata si s-a constatat ca nu mai sunt necesare nici un fel de reparatii, se procedeaza la spalarea conductelor. Spalarea se face de catre Antreprenor, cu apa potabila, pe tronsoane de 100-500 m. Durata spalarii este determinata de necesitatea indepartarii tuturor impuritatilor din interiorul conductei. Spalarea se face din amonte in aval.

Dezinfectarea se face imediat dupa spalare, pe tronsoane separate de restul retelei si cu bransamentele inchise conform СНиП 3.05.04-85 „Наружные сети и сооружения водоснабжения и канализации”.

Toate tronsoanele de conducte vor fi dezinfectate inainte de a fi racordate la sistemul de distributie a apei existent.

Dezinfectarea se face de regula cu clor sau cu o alta substanta dezinfectanta, sub forma de solutie, care asigura in retea minimum (25 – 30) mg clor activ la 1 litru apa. Solutia va trebui sa ramana in retea 24 de ore sau mai mult conform indicatiilor Inginerului dupa care se evacueaza prin robinetele de golire si se procedeaza la o noua spalare.

In aceasta perioada, vanele din sistem vor fi actionate cel putin o data.

La sfarsitul perioadei mai sus amintite se vor face teste pentru masurarea reziduurilor de clor.

Testele se vor face in capatul cel mai departat de locul in care a fost introdus clor. Clorul rezidual trebuie sa fie de cel putin 10 mg/l. In caz contrar se mareste concentratia dezinfectantului pana la obtinerea acestei valori.

Spalarea conductelor dupa dezinfectie se va face pana dispare mirosul de clor. Dupa terminarea spalarii este obligatoriu efectuarea analizelor fizico chimice si bacteriologice.

In cazul in care intre dezinfectarea si darea in exploatare a retelei trece o perioada de timp mai mare de 3 zile si in cazul in care, dupa dezinfectare, apa transportata prin tronsonul respectiv nu indeplineste conditiile bacteriologice si biologice de calitate, dezinfectia se repeta.

Operatiunile de proba de presiune si dezinfectare se pot face concomitent, daca in prealabil a fost realizata spalarea conductei si numai daca exista acordul Inginerului.

Montarea conductelor prin foraj orizontal dirijat include trei etape:

Etapa initiala – executia forajului pilot prin intermediul instalatiei de foraj orizontal.

Etapa finala – executia forajului de largire. Pozarea conductei. Pasul de montare a inelelor distantiere - 2,00 m.

Restabilirea drumurilor din asfalt, drumurilor din pietris etc. se va efectua in conformitate cu cerintele capitolului 6 din СНиП 2.07.01-89 "Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений"; CP D.02.08-2004 "Dimensionarea structurii rutiere" si CPD 02.11-2014 "Proiectarea drumurilor urbane si rurale".

Incarcarile hidraulice a rezervoarelor la etansietate sa va efectua doar dupa curatarea si spalarea lor. Hidrozolarea rezervoarelor trebuie de efectuat dupa obtinerea rezultatelor pozitive in urma incercarilor hidraulice.

Pina la incercarile hidraulice, rezervoarele trebuie umplute cu apa in doua etape: prima - se umple pina la inaltimea de 1 m, timpul de retentie: 24 ore; a doua - se umple pina la cota de proiect, timpul de retentie: 72 ore.

Incarcarile hidraulice sunt considerate pozitive, daca pierderile de apa timp de 24 ore nu sunt mai mari de 3,0 l/1 m² din suprafata umeda a peretilor si a fundului rezervorului, nu sunt depistate scurgeri prin pereti si nu este umed solul din jurul rezervorului. Se permite doar intunecarea si formarea slaba a condensatului in anumite locuri.

Incarcarile hidraulice sunt considerate negative, daca au fost depistate pierderi de apa, scurgeri sau umezirea solului in jurul rezervorului. In acest caz se identifica locurile necesare pentru reparatie si dupa eliminarea defectelor, sa se repete incercarile hidraulice.

La finalizarea lucrarilor de constructie-montaj si inainte de darea in exploatare, este necesar ca rezervoarele de spalare si de dezinfectat prin clorinare, ulterior de spalare pina la obtinerea parametrilor fizico-chimice si bacteriologice admisibile.

Spalarea si dezinfectarea castelilor de apa trebuie de efectuat de catre antreprenor in prezenta beneficiarului si a reprezentantilor Centrului de Sanatate Publica si rezultatele obtine vor fi incluse in proces-verbal.

Montarea retelelor de distributie a apei de efectuat in conformitate cu cerintele NCM B.01.05:2019 "Urbanism. Sistematizarea si amenajarea localitatilor urbane si rurale" si CP G.03.02-2006 "Proiectarea si montarea conductelor sistemelor de alimentare cu apa si canalizare din materiale de polimeri" luand in considerare NCM A.08.02:2014 „Securitatea si sanatatea muncii in constructii”.

Reprezentantii organizatiilor care exploateaza comunicatiile subterane sunt obligate pina la inceputul lucrarilor de terasament sa marcheze teritoriul cu indicatoare bine vizibile a

axelor si hotarelor acestor comunicatii. Prelucrarea solului in transee in cazul intersectiilor cu toate tipurile de comunicatii subterane se permite cu prezenta permisiunii in forma scrisa de catre Organizatia exploatare a acestor comunicatii.

In urma montarii retelelor de distributie a apei de intocmit procese-verbale pentru lucrari ascunse conform CP A.08.01-96 "Instructiuni de verificare a calitatii si de receptie a lucrarilor ascunse si/sau in faze determinante la constructii si instalatii aferente":

- proces-verbal de receptie a lucrarilor de montare a retelelor de distributie a apei;
- proces-verbal de receptie a lucrarilor de montare a caminelor de vizitare si a armaturilor montate in caminele de vizitare;
- proces-verbal de receptie preliminara;
- proces-verbal de receptie finala.

Inainte de astuparea finala a transeelor de efectuat ridicarea topografica de control conform NCM A.06.02:2015 "Executarea lucrarilor geodezice in constructii".

Utilizarea sustenabila a resurselor naturale si reducerea emisiilor de gaze cu efect de sera

In conformitate cu Acordul de la Paris primul acord universal, cu caracter constringator din 12 decembrie 2015 din care face parte si Republica Moldova, toate tarile in numar de 196 sau angajat in a implementa masuri urgente pentru a atenua procesul incalzirii globale.

Astfel articolul 4 al Acordului prevede atingerea cit mai repede posibila a valorii maxime globale a emisiilor de gaze cu efect de sera si luarea de masuri privind reducerea rapida a acestora in conformitate cu cele mai bune cunostinte stiintifice disponibile. In acest scop fiecare parte pregateste, comunica si mentine contributii succesive, determinate la nivel national pe care intentioneaza sa le atinga. Acestea vor prezenta o evolutie fata de contributia curenta a partii, determinata la nivel national si va prezenta cel mai ridicat nivel de ambitie posibila.

Astfel, Contributia Nationala Determinata Intentionata a Republicii Moldova este orientata spre reducerea neconditionata, catre anul 2030, a emisiilor totale nationale de gaze cu efect de sera nete, cu nu mai putin de 67% comparativ cu nivelul anului 1990 in sustinerea efortului global privind mentinerea tendintei de crestere a temperaturii medii globale catre anul 2100, in limita de pina la 2⁰C.

Tinte intermediare au fost stabilite pentru anii 2020-2025 si prevad reducerea emisiilor totale nationale de gaze cu efect de sera cu nu mai putin de 65% pina in 2020 si respectiv 69% pina in 2025 comparativ cu nivelul anului de referinta 1990.

Managementul OHS

Protectia muncii si siguranta lucrarilor

Toate lucrarile se vor desfasura in stricta concordanta cu legislatia Republicii Moldova, conform Legii Securitatii si Sanatatii in Munca nr.186 din 10.07.2008, Hotararea Guvernului nr.95 din 05.02.2009 pentru aprobarea unor acte normative privind implementarea Legii securitatii si sanatatii in munca nr.186-XVI din 10.07.2008, precum si restul reglementarilor in vigoare in domeniul constructiilor, a standardelor de securitate a muncii, avand ca obiectiv o reducere continua, durabila si omogena a acci-dentelor de munca si a bolilor profesionale.

Angajatorul va întocmi un protocol de respectare a securității și sănătății în muncă, care va fi semnat atât de Angajator cât și de Antreprenor. Acest protocol va fi însoțit de o fișă colectivă de instruire în care vor fi nominalizați toți lucrătorii, atât ai Angajatorului cât și ai Antreprenorului, care vor avea acces pe teritoriul șantierului cu luare la cunoștință a instrucțiunilor și cerințelor, sub semnatura.

Pericole posibile

Se atrage atenția Antreprenorului cu privire la pericolele care pot apărea în timpul executării lucrărilor, ce pot afecta sănătatea și siguranța muncitorilor săi, angajaților Autorității Contractante și publicului vizat în general.

Următoarele domenii de lucru vor implica pericole serioase, prin urmare trebuie întreprinse acțiuni adecvate, pe cât posibil, pentru a reduce riscurile:

- Excavări (ex. susținere și sprijinire pentru a preveni mișcările de teren, contact cu serviciile de mentinere a serviciilor subterane sau aeriene, bariere fizice pentru oprirea vehiculelor, semne de avertizare pentru pietoni);
- Lucrul la înălțime (ex. căderi, prăbusirea materialelor);
- Spații închise (ex. deficiența de oxigen, gaze / vapori / fum otrăvitor, gaze explozive);
- Canalizări, namol în bazine, camere și conducte (ex. leptospiroza / boala lui Weil, inec, gaz otrăvitor);
- Lucrul pe sosele (ex. trafic, pietoni);
- Suprapunere cu acțiunile Autorității Contractante (ex. stație operațională și echipament existent)
- Ridicarea greutăților (ex. echipament corespunzător, teren stabil, șofer profesionist/ aruncător/ manipulant calificat);
- Depozitarea substanțelor periculoase, manipularea și folosirea lor (ex. chimicale, explozive);
- Manipularea controlată a deșeurilor materiale.

Siguranța și metoda de execuție

Înainte de deschiderea șantierului, Antreprenorul va înainta Supervizorului spre consultare Planul de securitate și sănătate al șantierului precum și Planul propriu de securitate și sănătate. Se va face referire la secțiunile conținând cerințele specifice pentru aceste documente din cadrul prezentei documentații.

Instruire

Toți muncitorii trebuie să fie instruiți corespunzător, înainte de începerea lucrului și trebuie supravegheați corespunzător în timpul execuției.

Utilaje sigure

Toate instalațiile și echipamentul trebuie să fie corespunzătoare sarcinii care va fi executată și inspectate/ testate corespunzător înainte de punerea în funcțiune.

Raportare

Antreprenorul va trimite Supervizorului detaliile oricărui accident, cât mai curând posibil, după eveniment. Antreprenorul va păstra registre și va face rapoarte privind

sanatatea, siguranta si bunastarea persoanelor, pagubele asupra proprietatii, la solicitarea Supervizorului.

Indeprtarea de pe santier

Supervizorul va cere Antreprenorului sa inlature (sau sa intervina pentru a fi indepartata) orice persoana angajata la lucrari care persista in orice comportament care poate aduce prejudicii sigurantei, sanatatii sau protectiei mediului. In mod similar, orice echipament care este nesigur, va fi inlaturat de pe santier.

Zone restrictionate

In orice parte a santierului, care este desemnata ca "zona restrictionata", nu se va putea intra fara un permis de munca specific. Toate zonele ocupate de echipamente activate, operationale, mecanice, electrice sau chimice si canale colectoare activate, camine de vizitare si magazii, vor fi in mod normal desemnate astfel.

Antreprenorul nu va permite nici unui muncitor sau sub-Antreprenor sa intre in vreo astfel de zona pana cand nu i se va emite un permis. Cand Antreprenorul necesita un astfel de permis, va notifica Supervizorul cu 7 zile inainte si acesta din urma va aranja cu autoritatile competente eliberarea permisului. Cand Antreprenorul primeste un astfel de permis, acesta se va conforma tuturor masurilor de precautie care ar putea fi specificate in acesta si va pastra permisul pana la sfarsitul perioadei acoperite de acesta, inainte de a-l inapoia Supervizorului. Conformarea cu cerintele stipulate in permis nu il va absolve pe Antreprenor de indeplinirea responsabilitatilor stip-ulate in Contract.

Medii periculoas

Antreprenorul va furniza echipamentul de monitorizare necesar pentru accesul in medii periculoase sau potential periculoase. Monitorizarea tuturor mediilor periculoase sau potential periculoase va fi intreprinsa de Antreprenor si va fi pastrat un registru corespunzator.

Masuri de urgenta

Se vor face aranjamentele corespunzatoare pentru interventie in caz de urgenta, incluzand:

- Echipament de prim ajutor (pansamente etc.);
- Persoana(e) instruita(e) pentru acordarea primului ajutor;
- Comunicarea cu, si transportul la, cel mai apropiat spital cu sectie de urgenta;
- Echipament de monitorizare;
- Echipament de salvare;
- Echipament de stingere a incendiilor;
- Comunicarea cu cel mai apropiat centru de pompieri.

Antreprenorul va asigura tot echipamentul de salvare necesar care va fi verificat si intretinut in mod regulat. Un registru cu verificarile echipamentului va fi pastrat pe santier. Antreprenorul se va asigura ca un numar adecvat din totalul muncitorilor sai sunt instruiti pe deplin in ce priveste folosinta aparatului cu oxigen si tehnicilor de salvare.

Protecția mediului

Construcția sistemului de alimentare cu apă se va executa în conformitate cu măsurile de protecție a mediului:

- aprovizionarea cu combustibil a mijloacelor de transport și utilajului de construcție la stațiile de alimentare specializate;
- dotarea șantierului cu containere pentru colectarea deșeurilor menajere și de construcție;
- respectarea cu strictețe a hotarelor teritoriului alocat pentru șantierul de construcție;
- transportarea în locuri special amenajate și aprobate de autoritatea publică locală a surplusului de sol și a deșeurilor de pe șantierul de construcție;
- respectarea soluțiilor de proiect privind recultivarea grunțului parvenit ca urmare a lucrărilor de terasament și a altor lucrări de construcție.

Proiectul de organizare a lucrărilor îl îndeplinește organizația de construcție-montaj și se va conduce de legea cu privire la urbanism și amenajarea teritoriilor și ГОСТ 17.5.1.01-83 «Охрана природы. Рекультивация земель».

Antreprenorul obligatoriu va deține Certificat ISO 14001 „Management de mediu”. În cazul unui consorțiu, toți asociații obligatoriu vor deține Certificat ISO 14001 „Management de mediu”

Documentele normative în construcții

Antreprenorul va respecta documentele normative în construcții în vigoare din Republicii Moldova privind efectuarea lucrărilor de construcție.

Conform Legea 721 din 02.02.1996 privind calitatea în construcții, Art.10. - Documentele normative în construcții, elaborate de Organul național de dirijare în construcții, au ca obiect concepția, calculul, proiectarea, execuția și exploatarea construcțiilor. Prin documentele normative se stabilesc, în principal, condițiile minime de calitate cerute construcțiilor, produselor și procedurilor utilizate în construcții, precum și modul de determinare și verificare a acestora.

Dacă sunt specificate norme sau standarde precum EN, ISO, atunci Antreprenorul va depune un Certificat de Origine care să ateste că tipul materialelor, echipamentele sau bunurile achiziționate sunt în conformitate cu aceste standarde și va trimite spre aprobare Responsabilului tehnic.

Planul de Control al Calității

Conform Legea 721 din 02.02.1996 privind calitatea în construcții, Art. 24. - Executanții lucrărilor de construcții sînt persoane fizice sau juridice care și răspund de îndeplinirea următoarelor obligații principale referitoare la calitatea construcțiilor:

- a) executarea lucrărilor de construcții numai pe baza autorizației obținute pentru fiecare obiect separat;
- b) sesizarea investitorilor asupra neconformităților și neconcordanțelor constatate în proiecte, în vederea soluționării;
- c) începerea execuției lucrărilor numai la construcții autorizate în condițiile legii și numai pe baza și în conformitate cu proiecte verificate de specialiști verficatorii de proiecte atestați din cadrul instituțiilor autorizate în verificarea proiectelor;

- d) asigurarea nivelului de calitate corespunzător exigențelor esențiale printr-un sistem propriu de calitate conceput și realizat prin personal propriu, cu diriginți de șantier atestați;
- e) convocarea factorilor care trebuie să participe la verificarea și recepția lucrărilor ajunse în faze determinante ale execuției și asigurarea condițiilor necesare efectuării acestora, în scopul obținerii acordului de continuare a lucrărilor;
- f) soluționarea neconformităților, defectelor și neconcordanțelor apărute în fazele de execuție, numai pe baza soluțiilor stabilite de proiectant cu acordul investitorului;
- g) utilizarea în execuția lucrărilor numai a produselor și procedeele prevăzute în proiect, certificate sau pentru care există acorduri tehnice, care conduc la realizarea exigențelor esențiale, precum și gestionarea probelor-martor; în locuirea produselor și procedeele prevăzute în proiect cu altele care îndeplinesc condițiile precizate numai pe baza soluțiilor stabilite de proiectanți cu acordul investitorului;
- h) respectarea proiectelor și detaliilor de execuție pentru realizarea nivelului de calitate corespunzător exigențelor esențiale;
- i) sesizarea în termen de 24 de ore a Agenției pentru Supraveghere Tehnică în cazul producerii unor accidente tehnice în timpul execuției lucrărilor;
- j) supunerea la recepție numai a construcțiilor care corespund cerințelor de calitate și pentru care au predat investitorului documentele necesare întocmirii cărții tehnice a construcției;
- k) aducerea la îndeplinire, la termenele stabilite, a măsurilor dispuse prin actele de control sau prin documentele de recepție a lucrărilor de construcții;
- l) remedierea pe proprie cheltuială a defectelor calitative apărute din vina lor atât în perioada de execuție, cât și în perioada de garanție stabilită conform legislației;
- m) readucerea terenurilor ocupate temporar la starea lor inițială la terminarea execuției lucrărilor;
- n) stabilirea răspunderilor tuturor participanților la procesul de producție (factori de răspundere, colaboratori, subcontractanți) în conformitate cu sistemul propriu de asigurare a calității adoptat și cu prevederile legale în vigoare.

Antreprenorul obligatoriu va detine Certificat ISO 9001 „Managementul calitatii”.

In cazul unui consorțiu, toți asociații obligatoriu vor detine Certificat ISO 9001 „Managementul calitatii”.

În termen de 14 zile de la semnarea contractului, Planul de control al calitatii elaborat de către Antreprenor urmează să fie pregătit și înaintat spre aprobare Responsabilului tehnic în trei (3) copii imprimabile, care vor corespunde cerințelor standardului ISO 9001 „Managementul calitatii”, pentru a asigura implementarea Proiectului de execuție, dezvoltarea, producerea, asamblarea și prestarea serviciilor.

Autorizația de construire

Conform Legii nr.163 din 09.07.2010 privind autorizarea executării lucrărilor de construcție, Art.2 - autorizație de construire – reprezintă act, eliberat de către emitent, prin care se autorizează executarea lucrărilor de construcție în temeiul și cu respectarea certificatului de urbanism pentru proiectare și a documentației de proiect elaborate și verificate.

Autorizația de construire a lucrărilor va fi obținută de către Beneficiar înainte de începerea lucrărilor.

Antreprenorul va coordona activitățile cu toate autoritățile, organizațiile și utilitățile guvernamentale competente.

Cartea Tehnica a constructiei

Cartea Tehnica a constructiei contine documentatia de baza si centralizatorul cu partile sale componente.

Antreprenorul va elabora si va completa Cartea Tehnica a constructiei conform Anexei 6 din HG nr.285 din 23.05.1996 cu privire la aprobarea Regulamentului de recepție a construcțiilor și instalațiilor aferente in care se vor face insemnari privind desfasurarea lucrarilor

Aceasta Carte Tehnica trebuie va fi accesibila in orice moment pentru verificarile care pot fi efectuate de catre Responsabilul Tehnic sau reprezentantii sai. Reprezentantii Antreprenorului vor efectua insemnari zilnice in Cartea Tehnica, astfel incit nu se vor lasa careva spatii libere intre insemnarile efectuate. Insemnarile pot fi efectuate de catre urmatoarele persoane:

- Responsabilul Tehnic;
- Organele Agentiei pentru Supravegherea Tehnica;
- Organele competente ale autoritatilor de stat;
- Reprezentantii desemnati de catre Antreprenor si a angajatorului.

Daca Responsabilul tehnic sau reprezentantul Antreprenorului nu este de acord cu o inscriere, care a fost introdusa in Cartea Tehnica, acesta isi va exprima opinia in termen de cinci (5) zile lucratoare. Responsabilul tehnic va primi o copie a fiecarei pagini a Cartii Tehnice a lucrarilor, imediat ce pagina respectiva este completata.

Programul de lucru

Durata de executie a lucrarilor de constructie-montaj nu va depasi 4 (patru) luni calendaristice din data obtinerii autorizatiei de construire.

In termen de 14 zile de la semnarea contractului, Antreprenorul va elabora programul detaliat de lucru si il va inainta spre aprobare Investitorului si Responsabilului tehnic, in 3 (trei) copii imprimate si doua (2) copii in format digital, intr-un program standard software care poate fi deschis cu sistemul de operare Windows in modul convenit cu Responsabilul tehnic, si va cuprinde următoarele:

- Programul detaliat al lucrarilor, in format de diagrama Gantt, care va include delimitarea clara a sarcinilor individuale, a actiunilor si functiilor, obtinerea autorizatiilor, procurarea, fabricarea, constructiile principale, testarea, si alte operatiuni, prin indicarea datelor importante. Pentru activitatile care depind de acordul sau actiunile autoritatilor, trebuie să fie indicata data concreta, iar daca aceasta data nu este indicata in contract, se va stabili cu acordul Responsabilului tehnic.
- Diagrame cu privire la resurse (echipament, personal, etc.) si indici de productivitate (pentru echipament si personal) privind activitatile incluse in programul de lucru.
- Orarul efectuării platilor in conformitate cu programul de lucru.

Programul de lucru înaintat și aprobat urmează să fie examinat și actualizat lunar și depus în mod repetat de către Antreprenor într-o (1) copie imprimată și o (1) copie în format digital, privind programul revizuit, care va reflecta orice întârzieri în efectuarea lucrărilor și un raport tehnic care va propune măsuri și durata în care aceste nereguli vor fi soluționate, inclusiv și resursele necesare.

Responsabilul tehnic poate, de asemenea, să solicite prezentarea unor diagrame suplimentare sau rapoarte (cum ar fi, schițe care indică sectoarele care au fost deja finalizate și cele care sunt în proces, etc.), iar Antreprenorul va trebui să prezinte aceste informații gratuit.

Diagrame organizaționale

În termen de 14 zile de la începerea lucrărilor, Antreprenorul va înainta Responsabilului tehnic detalii privind personalul implicat pentru realizarea lucrărilor, inclusiv descrierea funcției acestora, adresele, numerele de telefon și email-urile. În cazul schimbării acestora, Responsabilul tehnic va fi informat imediat despre orice modificări intervenite.

Zilele și orele de lucru

Restricțiile cu privire la orele de lucru pe șantier vor fi aplicate în conformitate cu legislația Republicii Moldova, inclusiv și cele cu privire la livrarea materialelor și echipamentului, pentru a reduce la minimum crearea incomodităților pentru localnici. Autorizația de desfășurare a lucrărilor peste programul de lucru (de luni până vineri, între orele 8.00 și 20.00) va fi obținută de către Beneficiar. Antreprenorul va informa Responsabilul tehnic cu 48 ore în prealabil, despre lucrările pe care dorește să le execute în zilele de odihnă și pe timp de noapte, prezentând autorizațiile obținute, astfel încât să fie făcute toate pregătirile pentru aceste lucrări.

Asigurarea accesului persoanelor oficiale și a vizitatorilor

Contractorul și funcționarii autorităților publice locale vor avea acces liber pe șantier, fie pe durata pregătirilor sau lucrărilor de construcție nemijlocite, iar Antreprenorul va asigura accesul pentru astfel de vizite și inspecții.

Dacă șantierul necesită accesul arheologilor, ecologistilor sau protecției mediului, aceasta va fi specificat în contract.

Dacă vizitatorii solicită accesul la birourile șantierului, se va asigura securitatea și siguranța accesului acestor vizitatori.

Persoane neautorizate

Nici o persoană neautorizată nu va putea intra pe Șantier. Antreprenorul va trebui să instruiască toate persoanele pentru a evita și pentru a preveni abuzurile în conformitate cu Condițiile Generale ale Contractului.

Securitatea Activității Vitale

Toate lucrările se vor desfășura conform legislației Republicii Moldova, și anume conform Legii nr.186 din 10.07.2008 cu privire la securitatea și sănătatea în muncă.

Antreprenorul va desemna un inginer competent special instruit și cu experiență pentru a acționa ca ofiter de Securitate, care va administra și va fi responsabil pentru

punerea in aplicare a programului de siguranta. El va efectua inspectii frecvente si regulate de siguranta in zonele de lucru, materiale si echipamente. Numele si calificarile de inspector de securitate trebuie sa fie supus spre aprobare de Responsabilul tehnic inainte de numirea sa.

Antreprenorul va organiza diverse adunari de informare cu privire la regulile de securitate pentru tot personalul acestuia si personalul sub-contractorului. Mai mult, el se va asigura de organizarea adunarilor de coordonare de catre Contractant si Responsabilul Tehnic.

Personalul Antreprenorului sau vizitatorii, care nu vor respecta directivele Responsabilului tehnic si ale inspectorului de securitate vor fi mustrati, sau la cererea Responsabilului tehnic inlaturati de pe santier. Antreprenorul va asigura ca toate regulile de protectie sa fie respectate de catre toti cei prezenti in santier. Antreprenorul va purta in mod individual toata raspunderea pentru personalul sau si vizitatorii sai in ceea ce priveste respectarea regulilor de securitate.

Antreprenorul va furniza personalului sau si vizitatorilor echipament de siguranta, cum ar fi: casti de protectie; ochelari de protectie; manusi; incaltaminte de siguranta; haine impermeabile; masti praf si centuri de siguranta. Utilizarea echipamentelor de siguranta este obligatorie.

Planul de securitate tehnica si protectie a sanatatii

Un plan de securitate tehnica si protectie a sanatatii urmeaza sa fie pregatit de catre Antreprenor si inaintat Responsabilului tehnic spre aprobare in termen de 14 zile de la semnarea contractului si in cel putin 14 zile pina la inceperea activitatilor de constructie programate pe santier.

Antreprenorul nu va lua in primire santierul, pina Responsabilul tehnic nu va aproba planul de securitate tehnica si protectie a sanatatii, a personalului, echipamentului preconizat pentru functionarea santierului.

Santierul de constructie

Daca nu este mentionat altfel in desene sau specificat in aceasta documentatie, Santierul inseamna o intindere de teren public sau privat care, in opinia Responabilui Tehnic, este necesara sau practicabila pentru constructia lucrarilor si asigurarea organizarii de santier in raport cu experienta si tehnologia Antreprenorului.

Antreprenorul nu va folosi Santierul pentru niciun alt scop care nu este prevazut in contract.

Conditiiile pe santierul de constructie-montaj

Inainte de a efectua orice lucrare, Antreprenorul va inspecta Santierul impreuna cu Responabilul Tehnic sau Reprezentantul acestuia, pentru a stabili conditiile generale care vor fi hotarate si inregistrate in scris si unde, in opinia Responabilui Tehnic se considera necesara o inregistrare prin mijloace de fotografiere sau video.

Aceste locatii vor include: birourile de santier ale Antreprenorul, atelierele, zone pentru depozitarea de materiale si stocare a utilajelor, drumurile de santier, alte utilitati necesare, surse locale de materiale (nisip, piatra sparta etc.).

Detaliile inregistrate vor include locatia tuturor delimitarilor si evaluari cu privire la conditiile cladirilor, suprafete, terase (daca exista), rigole, cursuri de apa, drumuri, rute, garduri si alte informatii referitoare la Santier si orice alta parte care poate fi afectata oricand de operatiunile Antreprenorului.

Ingradirea temporara a santierului

Antreprenorul este responsabil pentru a asigura ingradirea santierului in mod corespunzator. Antreprenorul va face acest lucru inainte de a incepe lucrul la partea relevanta a santierului. Antreprenorul trebuie sa inspecteze si sa intretina in mod regulat toate ingradirile, orice defectiuni fiind inlaturate fara intarziere.

Toate sapaturile deschise trebuie sa fie protejate suficient pentru a asigura securitatea lucrarilor si a locuitorilor. Antreprenorul va fi responsabil pentru supraveghere, iluminare si trebuie sa respecte cerintele Contractorului, Politiei si altor autoritati competente in acest sens. Accesul va fi asigurat prin imprejmuirea temporara a terenului, in functie de necesitatile utilizarii terenurilor adiacente.

Gardurile pentru santierele temporare vor fi realizate conform cerintelor autoritatilor competente si aprobate de Responsabilul Tehnic inainte de inceperea lucrarilor pe santier. Inaltimea minima a gardurilor temporare nu trebuie sa fie mai mica de 1,2 m.

Demolarea si amenajarea terenului

Scopul curatirii este de a elimina de pe teritoriu toate obstacolele, care pot afecta executarea lucrarilor. Orice traseu de pe teritoriu care urmeaza sa fie excavat, este lichidat si defrisat de radacini, trunchiuri, vegetatie. Gropile vor fi umplute cu material.

Materialele si structurile scoase temporar pentru reintegrarea mai tirziu si pentru restaurare vor fi depozitate in mod corespunzator si protejate.

Ordinea/curatenia pe santierul de constructie-montaj

Antreprenorul va trebui sa mentina Santierul in conditii bune, din punct de vedere al aspectului si al curateniei. Desemenea, vegetatia din vecinatatea Santierului va trebui sa nu fie afectata de lucrari.

Antreprenorul va purta raspundere pentru pastrarea ordinii pe santierul de constructie-montaj, va transporta imediat gunoiul si materialele reziduale de pe santier. Toate materialele, instalatiile si echipamentul vor fi depozitate si pastrate corespunzator.

Antreprenorul va elimina din zona de lucru toate resturile de gunoi, pietris, dejectiile de mortar, scurgerile din beton sau alte materiale rezultate din lucrarile sale cel putin o data pe saptamina. Curatarea va include spalarea cu apa, curatirea cu perie rotativa precum si manuala pentru a aduce santierul la starea initiala.

Toate mijloacele de transport, transportatoare de beton asfaltic, agregate si sol de orice tip, vor fi echipate cu capace si perii speciale pentru a fi curatate inainte de a iesi pe drumurile publice.

Antreprenorul va lua toate masurile necesare pentru a preveni mijloacele de transport care vor intra si vor iesi de pe teritoriul santierului, lasind noroiul sau alte reziduuri pe suprafata drumurilor adiacente sau pe aleile pentru pietoni si va indeparta imediat aceste materiale.

In toate rapoartele, Antreprenorul va lua masurile necesare pentru protectia mediului in interiorul si in jurul Santierului prin aderarea la masurile detaliate din Planul sau de Management al Mediului Inconjurator. Antreprenorul va trebui sa faca tot posibilul sa evite taierea copacilor, afectarea vegetatiei, florei, etc. Daca Responsabilul Tehnic solicita ca anumiti copaci, arbusti si garduri vii sa fie protejati, Antreprenorul se va conforma si va trebui sa ia toate precautiile necesare pentru a preveni deteriorarea acestora.

Odata cu terminarea tuturor lucrarilor care au fost executate de catre Antreprenor in orice parte a Santierului, altele decat cele legate de intretinerea lucrarilor, Antreprenorul va curata partea mentionata a Santierului dupa cum este specificat in clauzele relevante ale Conditiei Contractului.

Curatarea santierului de constructie-montaj dupa finalizarea lucrarilor

Certificatul de primire a lucrarilor nu va fi eliberat Antreprenorului pina cind nu vor fi luate toate masinile, echipamentul, instalatiile, materialele reziduale de pe santier, iar santierul nu va fi adus intr-o stare buna aprobata de catre Responsabilul Tehnic.

Lucrari de excavare

Inainte de inceperea lucrarilor de excavare, Antreprenorul va executa urmatoarele proceduri:

- va stabili pe teren locul montarii aductiunii, retelelor de distributie, rezervoarelor de apa, castelelor de apa etc., si in prezenta Responsabilului Tehnic si a reprezentantilor proprietarilor retelelor existente, vor marca intersectiile cu alte retele;
- va citi si va examina toate schitele eliberate;
- va studia schema amplasarii conductelor si o va ajusta conform conditiilor santierului.

Antreprenorul va obtine aprobarea pentru lucrarile de excavare inainte de transportarea materialelor, betonului sau materialelor de umplutura. Antreprenorul va mentine excavarile deschise respectind conditiile in aceasta privinta si va redresa efectele deteriorarii cauzate de timp.

Antreprenorul va pregati si va prezenta Responsabilului Tehnic un raport privind metodele si calculele privind suporturile pentru lucrarile de excavare si masurile de control a apelor subterane, pentru toate excavarile, cu exceptia celor minore, unde Responsabilul Tehnic nu va considera necesar aplicarea acestor metode. Pentru toate sectiunile transversale din toate locurile, vor fi oferite calcule care vor demonstra necesitatea masurilor

de sustinere. Calculele vor fi prezentate Responsabilului Tehnic spre aprobare in termen de 28 de zile inainte de inceperea lucrarilor de excavare.

Intr-un termen de 28 de zile, Antreprenorul va prezenta autoritatilor competente detalii privind adincimea, materialele si procedurile de depozitare a pamintului extras prin excavare.

Antreprenorul va executa lucrarile astfel, incit sa evite distrugerea sau deteriorarea suprafetelor finale ale excavarilor.

Excavarea transeelor va fi executata cu unelte manuale si echipament tehnic aprobat pentru a reduce la minimum deteriorarea peretilor si bazei excavarilor.

Transeele pentru conducte vor fi excavate la o adincime si de o latime suficienta pentru a permite montarea tevilor, garniturilor de etansare, etc. Transeele trebuie sa fie suficient de largi pentru a asigura un spațiu de 500 mm de la tuburile tevilor si suporturile excavarilor, de ambele parti ale tevii.

Antreprenorul va lasa un spațiu de cel puțin 1,0 m intre marginea excavarilor si gramezile de pamint excavat.

Transeele nu vor fi excavate cu mult prea devreme de instalarea conductelor. Este necesara aprobarea pentru fundatii si ingradiri, instalari si compresari a fundatiei, a materialelor de rambleiere.

Acolo unde tevile vor fi montate direct pe fundatia santului, suprafata respectiva va fi netezita si pregatita pentru asezarea tevilor, fiind lipsita de orice obiecte straine care ar putea pune in pericol tevile, acoperirea sau cuplarea cu mansoni.

In cazul excavarii terenurilor, Antreprenorul va extrage tot stratul fertil si stratul superior de sol pentru restabilirea fundatiei, iar daca nu exista nici un strat fertil, tot solul din stratul superior obtinut din excavarea santurilor va fi utilizat la restabilirea suprafetelor.

Antreprenorul va executa citeva excavari de proba, in mod manual sau cu dispozitive speciale, conform normelor cerute, iar ulterior va astupa aceste gauri de proba, dupa inspectia Responsabilului Tehnic.

Daca Antreprenorul va depista pamint in structurile pe care le considera nepotrivite sau daca aceste structuri sunt distruse sau pe cale de a se deteriora, el va informa Responsabilul Tehnic.

Peretii excavarilor trebuie sa fie sustinuti si protejati. Orice lucrari de sustinere a excavarilor (inclusiv stivele de tabla, tablele Krings, de consolidare, de zidire, stilpii de ancorare, de prindere, etc.), cum sunt caminele sau alte lucrari de subzidire si orice lucrari de control ale apelor subterane (inclusiv cotlovanul căminelor, pomparea, etc.) vor fi incluse în costul lucrarilor de excavare. Pentru orice alte lucrari de sustinere, subzidire sau lucrari de control ale apelor subterane, nu vor fi incasate plati suplimentare.

Antreprenorul va purta raspundere pentru depozitarea materialului excavat in surplus de pe santier, insa daca acest material excavat este potrivit pentru o utilizare repetata pe santier nu va fi mutat de pe santier fara acordul Responsabilului tehnic.

Antreprenorul va obtine aprobarea pentru depozitarea temporara a materialelor, echipamentelor sau deteriorarilor pe drumurile publice de la Primaria com. Bacioi si sa plateasca orice costuri asociate pentru depozitarea tevilor pe marginea drumului sau alt loc public.

Antreprenorul va informa Responsabilului Tehnic, fara intirziere, despre straturile permeabile, fisurile sau straturi de sol necorespunzatoare, depistate pe parcursul excavarilor.

Lucrarile vor fi desfasurate de catre Antreprenor in asa fel, pentru a evita deteriorarea solurilor din apropiere. O atentie deosebita va fi acordata masurilor de mentinere a stabilitatii pe durata executarii lucrarii in imediata apropiere de structurile respective. Lucrarile vor fi executate cu multa atentie pentru a se asigura ca suprafetele expuse sunt trainice si se pot desfasura lucrari de excavare.

Antreprenorul va lua toate masurile necesare de precautie pentru a preveni ca pamintul adiacent sa nu fie afectat in urma procesului de desecare. Antreprenorul va lua toate masurile de precautie pentru a se asigura ca lucrarile sale nu afecteaza stabilitatea straturilor de sol din apropiere sau alte structuri adiacente.

Antreprenorul va lua toate masurile de precautie necesare pentru a preveni patrunderea apelor subterane in retelele utilizate pentru furnizarea apei potabile.

Tevile noi sau cele existente nu vor fi utilizate pentru a transporta si a scoate apa de pe terenurile excavate fara acordul in scris al Responsabilului Tehnic.

Antreprenorul va lua toate masurile necesare pentru a preveni iesirea la suprafata a apelor subterane pe durata constructiilor si instalarii conductelor si structurilor, pina cind structurile sau rambleurile pentru conducte nu vor fi finalizate pentru a evita efectul de plutire.

Pe durata constructiei, Antreprenorul va asigura ca nivelul apelor subterane sa fie coborite mai jos de formatiunea propusa pentru a asigura o fundatie mai solida. O atentie deosebita va fi acordata masurilor de evitare a formarii fisurilor, cauzate de apele freatice sau arteziene, precum si masurilor de urgenta aplicabile in cazul unei astfel de situatii.

Antreprenorul, fara acordul Responsabilului Tehnic, nu se va baza numai pe pomparea din recipiente (camine de scurgere) ca unica metoda de indeplinire a obligatiilor in cazul lucrarilor de epuismnt.

Dupa finalizarea excavarilor si obtinerea dimensiunilor si configuratiei necesare, Antreprenorul va informa Responsabilul Tehnic, pentru ca acesta sa efectueze o inspectie.

Solul din stratul superior destinat reutilizarii

Solul din stratul superior se refera la stratul superior de sol care sustine vegetatia. Acesta cuprinde stratul de sol fertil care nu este recomandat spre a fi reutilizat.

Tot solul din stratul superior trebuie transportat din regiunile respective afectate de lucrari temporare si permanente, inclusiv suprafetele combinate si cele planificate pentru reutilizare.

Solul din straturile superioare destinat reutilizarii nu trebuie sa fie adunat in gramezi mai mari de 1.5 m inaltime.

Antreprenorul poate depozita solul din straturile superioare destinate reutilizarii locale in zonele curate, pentru a asigura intoarcerea acestuia la locul sau de origine. Celelalte materiale sau straturi vor fi depozitate separat.

Ramblierea

Ramblierea, oriunde este practicabil, trebuie sa fie efectuata imediat dupa ce toate operatiile au fost executate. Rambleierea nu se va incepe pina ce structurile care urmeaza sa fie acoperite, nu s-au intarit suficient pentru a suporta toata greutatea care urmeaza sa fie aplicata.

Daca excavatiile sunt sustinute de suporturi, iar aceste suporturi trebuie mutate, acestea vor fi mutate progresiv, odata cu derularea procedurilor de rambleiere si compresare, pentru a reduce la minim pericolul prabusirii golurilor formate dupa inlaturarea suporturilor.

Daca suprafata de lucru a Antreprenorului pune in pericol vreo structura, acesta va turna sub aceasta structura amestec de beton slab si va face injectari cu var, pentru a asigura umplerea tuturor cavitatilor, conform Raportului privind metodele de lucru, care vor fi prezentate spre aprobare Responsabilului Tehnic.

Lucrarile de rambleiere nu vor fi executate linga structurile care retin apa, decit dupa testarea adecvata a acestor structuri sau dupa exprimarea acordului Responsabilului Tehnic.

Daca Antreprenorul obtine acordul Responsabilului Tehnic de a efectua lucrarile de rambleiere in jurul peretilor structurilor, pina la testarea finala la etansietate, atunci Antreprenorul va excava si va inlocui doar rambleiajul care este necesar, pentru a depista careva scurgeri si lucrari ulterioare de reparatie.

Hotare, ingradiri, garduri vii si pereti

Daca lucrarile intersecteaza o linie de ingradiri, Antreprenorul va muta cu grija aceste bariere, si le va pastra pe durata desfasurarii lucrarilor, iar ulterior le va instala in pozitia lor initiala. Orice ingradiri deteriorate pe parcursul executarii lucrarilor, vor fi inlocuite. Daca lucrarile intersecteaza linii de garduri vii sau pereti, acestea vor fi mutate, iar orice plante sau materiale potrivite pentru reutilizare vor fi depozitate pentru reutilizare ulterioara. Gardurile vii si peretii vor fi restabiliti cu o exactitate cit mai mare in locul initial.

Daca Antreprenorul este nevoit sa mute parti de ingradiri, garduri vii sau pereti, acesta se va asigura ca partile mutate reprezinta dimensiunile minime necesare pentru executarea lucrarilor.

Spatul format va fi securizat cu acordul Responsabilului Tehnic.

Daca va fi necesara mutarea unei parti din zidaria unui perete, materialul de zidarie va fi depozitat spre reutilizare.

Arborii

Nici un arbore nu va fi mutat sau taiat de pe suprafata de lucru fara acordul in scris al Responsabilului Tehnic.

Daca arborii vor fi doboriti, Antreprenorul va trebui sa inlocuiasca acesti arbori cu altii de acelasi tip, cu o inaltime de cel puțin 1,5 m.

Toti bustenii vor ramine in proprietatea proprietarului de teren si vor fi taiati si mutati in conformitate cu cerintele acestuia.

Daca tevil sau cablurile sunt amplasate in apropierea radacinilor de arbori si a ramurilor acestora, acestea vor fi indepartate la minimum. Radacinile si ramurile arborilor nu vor fi taiate, decit daca va fi strict necesar, iar rambleierea in jurul radacinilor va constitui 150 mm din stratul superior de sol. Radacinile si ramurile arborilor vor fi taiate manual, cu acordul Responsabilului Tehnic. Toate capetele vor fi vopsite cu o vopsea speciala, care va contine fungicid pentru a preveni putrezirea radacinilor sau ramurilor.

Receptia constructiilor

Conform HG nr.285 din 23.05.1996 cu privire la aprobarea Regulamentului de receptie a constructiilor si instalatiilor aferente, alin.3 - Receptia lucrarilor de constructie si a instalatiilor aferente acestora si se realizeaza in doua etape:

- 1) receptia la terminarea lucrarilor;
- 2) receptia finala la expirarea perioadei de garantie.

Conform HG nr.285 din 23.05.1996 cu privire la aprobarea Regulamentului de receptie a constructiilor si instalatiilor aferente, alin.7 - Executantul (Antreprenorul) este dator sa notifice investitorului data terminarii tuturor lucrarilor prevazute in contract, printr-un document scris, confirmat de reprezentantul investitorului pe santier.

Conform HG nr.285 din 23.05.1996 cu privire la aprobarea Regulamentului de receptie a constructiilor si instalatiilor aferente, alin.36 - Receptia finala este convocata de investitor in cel mult 15 zile dupa expirarea perioadei de garantie. Perioada de garantie este cea prevazuta in contract.

Antreprenorul va pregati si va actualiza un set complet de rapoarte cu privire la executarea lucrarilor.

Pe durata desfasurarii lucrarilor se vor executa Ridicarile topografice de control ale conductelor subterane si supraterane, cablurilor si dispozitivelor de pe ele nou construite si reconstruite cu destinatii diferite, care vor servi drept date initiale pentru efectuarea planurilor de executie. Planul de executie pentru orice tip de constructie si amenajare intra in componenta documentatiei prezentate obligatoriu de catre organizatia de constructie si montaj la darea in exploatare a obiectului construit.

Ridicarile topografice de control se efectueaza in procesul de constructie pe masura terminarii diferitor etape ale lucrarilor de constructie, incepind cu momentul montarii fundatiilor cladirii, infrastructurii, montarii utilitatilor subterane in santurile edilitare si se incheie cu ridicarile de executie a elementelor amenajarii executate.

Ridicarile topografice de control in timpul constructiei si inainte de rambleierea utilitatilor subterane face posibil obtinerea materialelor topo-geodezice, spatial, tridimensional, reflectind pozitia efectiva a tuturor elementelor constructiei, echiparii edilitare si amenajarii.

Ridicarea topografica de control este o ridicare topografica speciala – ridicare ce se efectuează pentru:

- Determinarea preciziei de aplicare pe teren a proiectului constructiei;
- Stabilirea abaterilor in procesul de constructie;
- Determinarea coordonatelor si cotelor reale ale obiectelor executate, a dimensiunilor partilor separate ale obiectelor, a distantelor dintre caminele retelelor edilitare si a altor date numerice, necesare pentru intocmirea planurilor generale de executie (de inventar) si pasaportul tehnic al obiectului.

Ridicarile de executie se efectueaza in conformitate cu cerintele pentru constructiile urbane, rurale si industriale, precum si cerintele tehnice de baza ale serviciilor de exploatare a codurilor si regulamentelor in constructii.

Ridicarile topografice de control sunt reglementate, aprobate prin Ordinul nr.7 din 11.02.2011 al MDRC, cu privire la aprobarea Listei documentelor normative in constructii in vigoare pe teritoriul Republicii Moldova la data de 1 ianuarie 2011:

- NCM A.06.02:2015 "Executarea lucrarilor geodezice in constructii";
- РСН 28-82 „Инструкция по составлению разбивочных чертежей красных линий, жилой застройки, отдельно стоящих зданий, очистных сооружений канализации и водозаборных узлов”;
- РСН 32-85 „Положение об инженерно-геодезической службе районных архитекторов и главных архитекторов городов при исполкомах Советов народных депутатов Молдавской ССР”;
- РСН 33-85 „Инструкция об инженерно – геодезической службе районных архитекторов и главных архитекторов городов при исполкомах Советов народных депутатов Молдавской ССР”;
- Типовое положение о геодезической службе в стоительстве Aprobat in anul 1987, publicat în БСТ № 4/1987;
- Пособие по производству геодезических работ в строительстве (к СНиП 3.01.03-84);
- In conformitate cu prevederile HG nr.244 din 31 martie 1999 "Cu privire la crearea retelei geodezice nationale si introducerea pe teritoriul Republicii Moldova a sistemului geodezic global WGS-84" (Monitorul Oficial, 1999, nr.33-34, art.262) in scopul asigurarii economiei nationale si functiilor de aparare ale tarii cu date geodezice, cartografice si cadastrale actuale, precum si trecerii la standardele internationale in domeniul geodeziei, cartografiei si cadastrului in procesul integrarii Republicii Moldova in Comunitatea Europeana, Guvernul a introdus pe teritoriul Republicii Moldova sistemul geodezic global de coordonate WGS-84 (World Geodesic System);
- In conformitate cu aliniatul 5.1 din "Regulamentul cu privire la trecerea la sistemul de coordonate global si de referinta la proiectiile globale respective", elaborat conform Hotaririi Guvernului Republicii Moldova nr. 48 din 19 ianuarie 2001 si aprobat de Agentia de Stat Relatii Funciare si Cadastru al Republicii Moldova, prin ordinul nr. 185 din 10 iulie 2001, Planurile/hartile topografice si cadastrale trebuie sa fie create in sistemul unic de coordonate MoldRef99”.

Fiecare din Documentele Antreprenorului se va afla in custodia si grija Antreprenorului pina la data preluarii acestora de catre Beneficiar.

Pina la finalizarea lucrarilor de constructie, Antreprenorul va aplica pentru obtinerea certificatului de acceptare al lucrarilor.

Antreprenorul va prezenta Responsabilului Tehnic copiile finale ale planselor constructiilor efectuate, dupa cum urmeaza:

- Copii in marime naturala in limba romana;
- 2 copii in format electronic pe suport CD-ROM, in calitate de fisiere AutoCAD (ultima versiune) in limba romana.

Indeplinirea obligatiilor Antreprenorului nu se considera a fi incheiata pina cind Responsabilul Tehnic nu a emis Procesul Verbal de Receptie Finala, precizind data la care Antreprenorul si-a incheiat obligatiile prevazute in Contract.

Conform HG nr.285 din 23.05.1996 cu privire la aprobarea Regulamentului de receptie a constructiilor si instalatiilor aferente, alin. 49 - Cartea tehnica a constructiei, se pastreaza de investitor pe toata durata existentei constructiei.

II.Fise Tehnice

Fitinguri fonta. Vezi anexa 1.

Teava PE100 RC TYPE 2 - TRIPLUSTRAT. Vezi anexa 2.

Vana sertar cauciucat. Vezi anexa 3.

Capace compozit B125. Vezi anexa 4.

Capace compozit C250. Vezi anexa 5.

III.Competenta ofertantului

Ofertantul cistigator sau subcontractantii sai, trebuie sa ataseze la Oferta:

- Certificatul de atestarea tehnico-profesionala a dirigintilor de santier, pentru urmatoarele lucrari specifice:
 1. Constructii civile, industriale si agrozootehnice;
 2. Instalatii si retele de alimentare cu apa si canalizare;
 3. Constructii rutiere: a) drumuri si piste de aviatie.

Personal

Ofertantul trebuie sa detina personal calificat corespunzator pentru urmatoarele pozitii. Pentru fiecare pozitie, **Ofertantul** va furniza informatii (in **Tabelul 3.1**) despre personal, care vor indeplini cerintele de experienta specificate mai jos:

Tabelul 3-1: Personal

Nr.	Poziție	Total lucru similar Experienta (ani)	Experiența similară a lucrărilor (ani)
1	Seful echipei	10	5
2	Diriginte de santier:		
	- Constructii civile, industriale si agrozootehnice;	5	3
	- Instalatii si retele de alimentare cu apa si canalizare;	5	3
	- Constructii rutiere: a) drumuri si piste de aviatie	5	3
4	Responsabil pentru sanatate si siguranta	2	2
5	Expert de mediu	2	2

Ofertantul trebuie sa furnizeze detalii cu privire la personalul propus si inregistrările experientei sale prin depunerea CV-ului si a documentelor confirmative care poate demonstra experienta similara.

Echipament

Ofertantul trebuie sa detina sau sa asigure acces la (prin contract de inchiriere, cumparare, disponibilitate a echipamentului de productie sau prin alte mijloace) urmatoarele elemente-cheie de echipament in stare de functionare buna care trebuie sa demonstreze ca, pe baza angajamentelor cunoscute, acestea vor fi disponibile pentru utilizare la contractul propus.

Ofertantul poate pune in lista, de asemenea, echipamente alternative pe care le-ar propune sa se utilizeze pentru contract, impreună cu o explicatie a propunerii.

Tabelul 3-2: Echipament

Nr.	Tipul și caracteristicile echipamentului	Numărul minim necesar
1	Camioane	4
2	Excavatoare	4
3	Taietor de asfalt lama	2
4	Macara mobila	2
5	Compactor	6
6	Masina de sudura tevi PEID pentru sudura cap la cap a conductelor din PEID in conformitate cu norma AcA10	4
7	Echipamente si / sau vehicule temporare de control / control al traficului	4 seturi
8	Laborator acreditat pentru testarea cordoanelor de sudura produse in urma sudarii cap la cap a conductelor si a fittingurilor din PEID in conformitate cu norma AcA10. Testarea cordoanelor de sudura se va efectua in doua etape: Testare nedestructiva care consta din doua verificari: a) Examinarea vizuala ; b) examinarea dimensionala; Pentru testarea nedestructiva laboratorul trebuie sa detina personal atestat in conformitate cu SM EN 9712 Testarea destructiva care consta din doua verificari: a) Proba de rezistenta la incovoiere conform SM EN ISO 3503; b) proba la tractiunea longitudinala conform SM EN ISO 3501.	1

ANEXA 1

Utilajul, echipamentul tehnologic: **FITINGURI FONTA**

Nr. crt.	Specificatii tehnice impuse prin Caietul de sarcini	Corespondenta propunerii tehnice cu specificatiile tehnice impuse prin Caietul de sarcini	Producator
0	1	2	3
1	<p>Parametrii tehnici si functionali: Utilizare generala: apa, apa uzata, tratarea apei, industria de productie a hartiei, industria chimica. – DN 65-80: minim 10 bar 3. Temperatura maxima: -10°C / +80°C (etansare standard).</p>		
2	<p>Specificatii de performanta si conditii privind siguranta in exploatare: – Respectarea conditiilor de temperatura: -10 ÷ 80°C; – Amplasare: retea distributie apa potabila; – Lichid de lucru: apa potabila; Montarea se va face conform instructiunilor de montare date de producator.</p>		
3	<p>Conditii privind conformitatea cu standardele relevante: – Certificari obligatorii ale producatorului: ISO 9001 / ISO 14001 – Vopsire epoxy in acord cu EN 14901; – Emailare interioara si exterioara conform EN 11177; – Marcaj CE: – Flanse conform EN 1092-2:1999; – Executie conform EN 545:2006;</p>		

4	Conditii de garantie si post-garantie: <ul style="list-style-type: none"> - Minim 24 luni de la livrare; - Furnizorul va asigura service in perioada de garantie; - Furnizorul va asigura piese de schimb pe baza de comanda in perioada post- garantie. 		
5	Alte conditii cu caracter tehnic: <ul style="list-style-type: none"> - Fonta ductila GJS 500-7 EN 1563:2000; Vopsea epoxidica RAL5005 minim 250 µm*.		

ANEXA 2

Utilajul, echipamentul tehnologic: **TEAVA PE100 RC TYPE 2 - TRIPLUSTRAT**

Nr. crt.	Specificatii tehnice impuse prin Caietul de sarcini	Corespondenta propunerii tehnice cu specificatiile tehnice impuse prin Caietul de sarcini	Producator
0	1	2	3
1	<p>Parametrii tehnici si functionali:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mediu de lucru: retele apa potabila; - Diametrul: D75 ÷ D90. <p>Material: PE100 RC:</p> <ul style="list-style-type: none"> - SDR: 17; - Presiunea nominala: PN10; - Rezistenta minima admisibila: 10,0 MPa; - Presiune hidrostatica pe termen lung la 20°C: minim 8.0 MPa. <p>Material: PE100:</p> <ul style="list-style-type: none"> - SDR: 17; - Presiunea nominala: PN10; - Rezistenta minima admisibila: 10,0 MPa; - Presiune hidrostatica pe termen lung la 20°C: minim 8.0 MPa. 		
2	<p>Specificatii de performanta si conditii privind siguranta in exploatare:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Respectarea conditiilor de temperatura: -20 ÷ 60°C; - Amplasare: retea distributie apa ingropata fara pat de nisip; - Lichid de lucru: apa potabila; 		

3	Conditii privind conformitatea cu standardele relevante: <ul style="list-style-type: none"> - Standard productie: EN 12201-2:2011; - Certificari obligatorii ale producatorului: ISO 9001/ISO 14001 		
4	Conditii de garantie si post-garantie: <ul style="list-style-type: none"> - Minim 24 luni de la livrare; - Furnizorul va asigura service in perioada de garantie; - Furnizorul va asigura piese de schimb pe baza de comanda in perioada post- garantie. 		
5	Alte conditii cu caracter tehnic: Conductele din PEHD Triplustrat: PE100 RC / PE100 / PE100 RC: <ul style="list-style-type: none"> - exteriorul tevii este din PE100 RC de minim 2,50mm grosime sau 8% din total grosime teava; - mijlocul tevii este din PE100; - interiorul tevii este din PE100 RC de minim 2,50mm grosime sau 8% din total grosime teava. Culoare: <ul style="list-style-type: none"> - stratul exerior si cel interior al tevii sunt de culoare albastra; - stratul din mijloc al tevii este de culoare neagra. Marcajul conductelor: Standard productie, Nume producator, diametru teava, SDR, tipul de material, PN, Data si locul productie.		

ANEXA 3

Utilajul, echipamentul tehnologic: VANA SERTAR CAUCIUCAT

Nr. crt.	Specificatii tehnice impuse prin Caietul de sarcini	Corespondenta propunerii tehnice cu specificatiile tehnice impuse prin Caietul de sarcini	Producator
0	1	2	3
1	Parametrii tehnici si functionali: <ul style="list-style-type: none"> - Element anti-frictiune montat pe sertar; - Piulita tijei este din alama rezistenta la dezincare, cu posibilitate de inlocuire; - Tija din otel inoxidabil, cu filet roluit; - Pachetul de etansare poate fi inlocuit sub presiune; - Pachetul de etansare este protejat impotriva desurubarii; - Pachetul de etansare este protejat cu garnitura anti-praf; - Suruburi corp - capace zincate, protejate cu parafina; - Curgere bidirectionala, pasaj integral; - Etanseitate 100%, ghidaj sertar pentru a asigura inchiderea corecta; Gama dimensionala PN10/16 – DN65-DN80		
2	Specificatii de performanta si conditii privind siguranta in exploatare: <ul style="list-style-type: none"> - Respectarea conditiilor de temperatura: -10 ÷ 90°C; - Amplasare: retea distributie a apei in camin de vizitare; - Lichid de lucru: apa potabila; Montarea se va face conform instructiunilor de montare date de producator.		
3	Conditii privind conformitatea cu standardele relevante: <ul style="list-style-type: none"> - Certificari obligatorii ale producatorului: ISO 9001/ ISO 14001 - Produs in acord cu standard EN1171; - Teste hidrostatice: EN 12266-1, clasa A; - Marcaj CE; - Fabricat in conformitate cu EN 1074-2; - Distanta dintre flanse: EN 558 seria 14; - Flansele de prindere conform ISO 7005-2; 		

4	Conditii de garantie si post-garantie: <ul style="list-style-type: none"> - Minim 24 luni de la livrare; - Furnizorul va asigura service in perioada de garantie; - Furnizorul va asigura piese de schimb pe baza de comanda in perioada post- garantie. 		
5	Alte conditii cu caracter tehnic: <ul style="list-style-type: none"> - Material corp vana: GJS 500; - Material sertar: GJS 500+EPDM/NBR; - Piulita sertar: alama, cu posibilitate de inlocuire; - Tija: AISI 420, cu filet roluit; - Garnitura dintre corp si capac: EPDM, capac: GJS 500; - Etansarea tijei si a pachetului de etansare se face cu O-ringuri: EPDM/NBR; - Pachetul de etansare este protejat cu garnitura anti-praf: garnitura NBR; - Suruburi corp - capac zincate, protejate cu parafina; - Piulita tijei este din alama rezistenta la dezincare, cu posibilitate de inlocuire; - Vopsit RAL 5015 epoxy minim 250 µm. 		

ANEXA 4

Utilajul, echipamentul tehnologic: *Capac compozit B125*

Nr. crt.	Specificatii tehnice impuse prin Caietul de sarcini	Corespondenta propunerii tehnice cu specificatiile tehnice impuse prin Caietul de sarcini	Producator
0	1	2	3
1	<p>Parametrii tehnici si functionali:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mediu de lucru:: elemente de inchidere si protectie pentru camine de vizitare sau inspectie din retelele de alimentare cu apa; - Grupa 2, B125 conform EN 124; - Material: polimer-compozit; - Prevazut cu balama si sistem de zavorare in doua puncte; - Tip capac: rotund, cu rama; - Masa: minim 40 Kg; 		
2	<p>Specificatii de performanta si conditii privind siguranta in exploatare:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Respectarea condițiilor de temperatura: -50°C ÷ +50°C; - Amplasare: incastrate in beton, stradal; <p>Montarea se va face conform instructiunilor de montare date de producator.</p>		
3	<p>Conditii privind conformitatea cu standardele relevante:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Standarde relevante: EN 124, EN 1563, EN 1563 / A1, ISO 185, ISO 945; - Certificari obligatorii ale producatorului: ISO 9001 / ISO 14001 		

4	Conditii de garantie si post-garantie: <ul style="list-style-type: none"> - Minim 24 luni de la livrare; - Furnizorul va asigura service in perioada de garantie; - Furnizorul va asigura piese de schimb pe baza de comanda in perioada post- garantie. 		
5	Alte conditii cu caracter tehnic: <ul style="list-style-type: none"> - Montaj: zona de trafic Grupa 2; - Rama incastrata in beton; - Culoare: GRI/NEGRU; <p>Marcaj: clasa de rezistenta, normativ EN124, producator, locul productie, data productie.</p>		

ANEXA 5

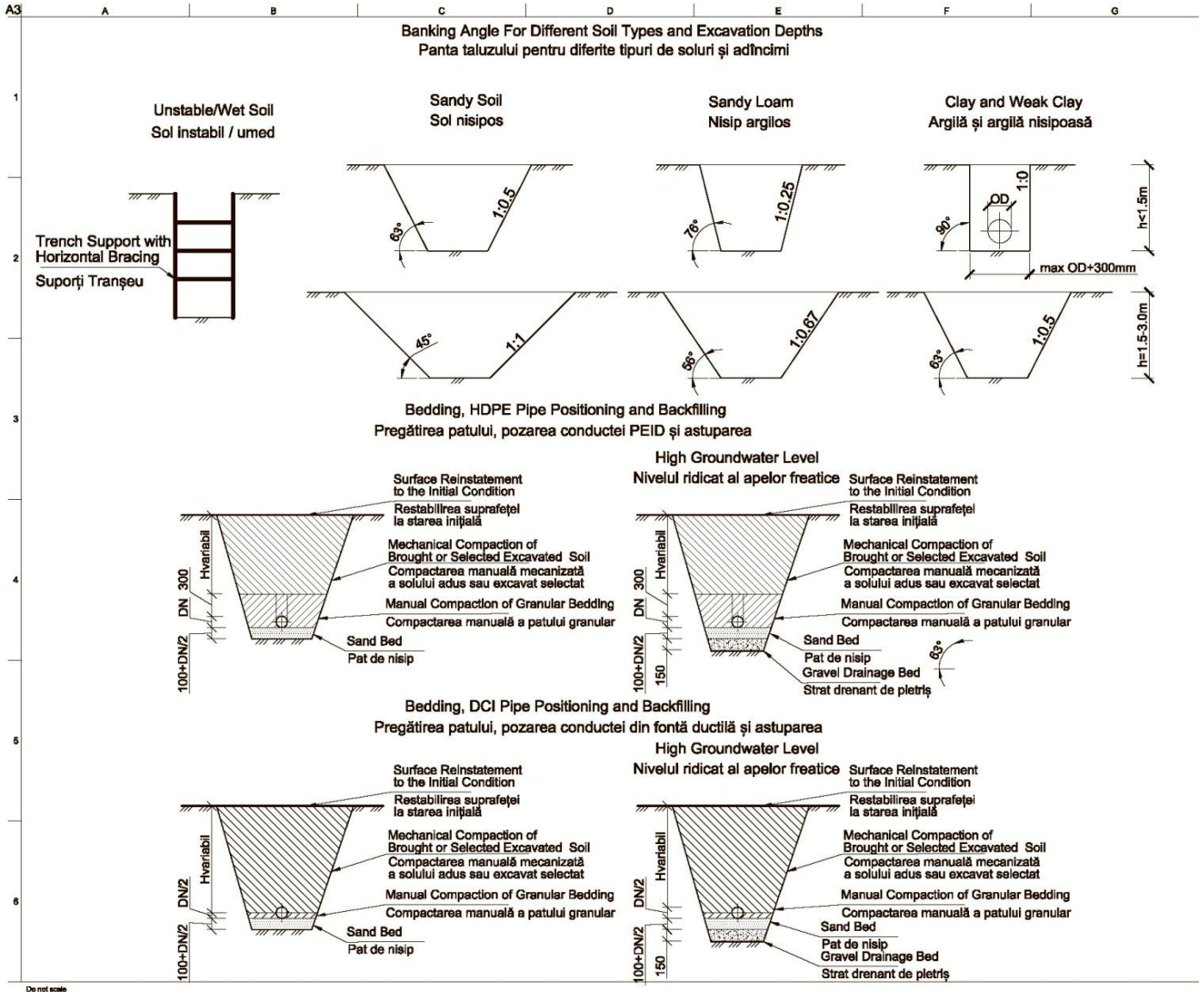
Utilajul, echipamentul tehnologic: *Capac compozit C250*

Nr. crt.	Specificatii tehnice impuse prin Caietul de sarcini	Corespondenta propunerii tehnice cu specificatiile tehnice impuse prin Caietul de sarcini	Producator
0	1	2	3
1	<p>Parametrii tehnici si functionali:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mediu de lucru:: elemente de inchidere si protectie pentru camine de vizitare sau inspectie din retelele de alimentare cu apa; - Grupa 3, C250 conform EN 124; - Material: polimer-compozit; - Prevazut cu balama si sistem de zavorare in doua puncte; - Tip capac: rotund, cu rama; 		
2	<p>Specificatii de performanta si conditii privind siguranta in exploatare:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Respectarea condițiilor de temperatura: -50°C ÷ +50°C; 		
3	<p>Conditii privind conformitatea cu standardele relevante:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Standarde relevante: EN 124, EN 1563, EN 1563 / A1, ISO 185, ISO 945; - Certificari obligatorii ale producatorului: ISO 9001 / ISO 14001 		
4	<p>Conditii de garantie si post-garantie:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Minim 24 luni de la livrare; - Furnizorul va asigura service in perioada de garantie; - Furnizorul va asigura piese de schimb pe baza de comanda in perioada post- garantie. 		

5	Alte conditii cu caracter tehnic: <ul style="list-style-type: none">– Montaj: zona de trafic Grupa 3;– Rama incastrata in beton;– Culoare: GRI/NEGRU; Marcaj: clasa de rezistenta, normativ EN124, producator, locul productie, data productie.		
---	--	--	--

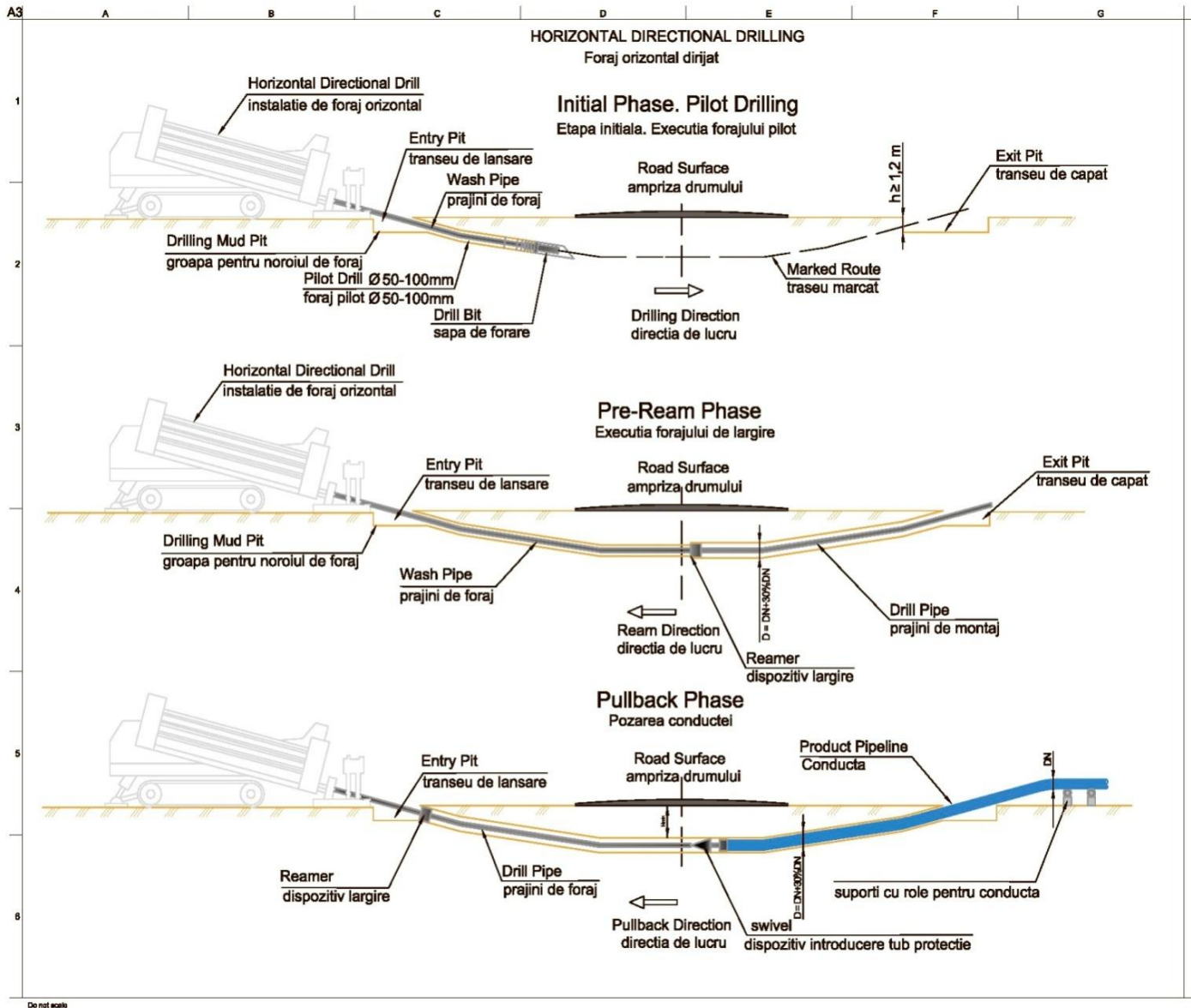
ANEXA 6

Lucrări de terasament



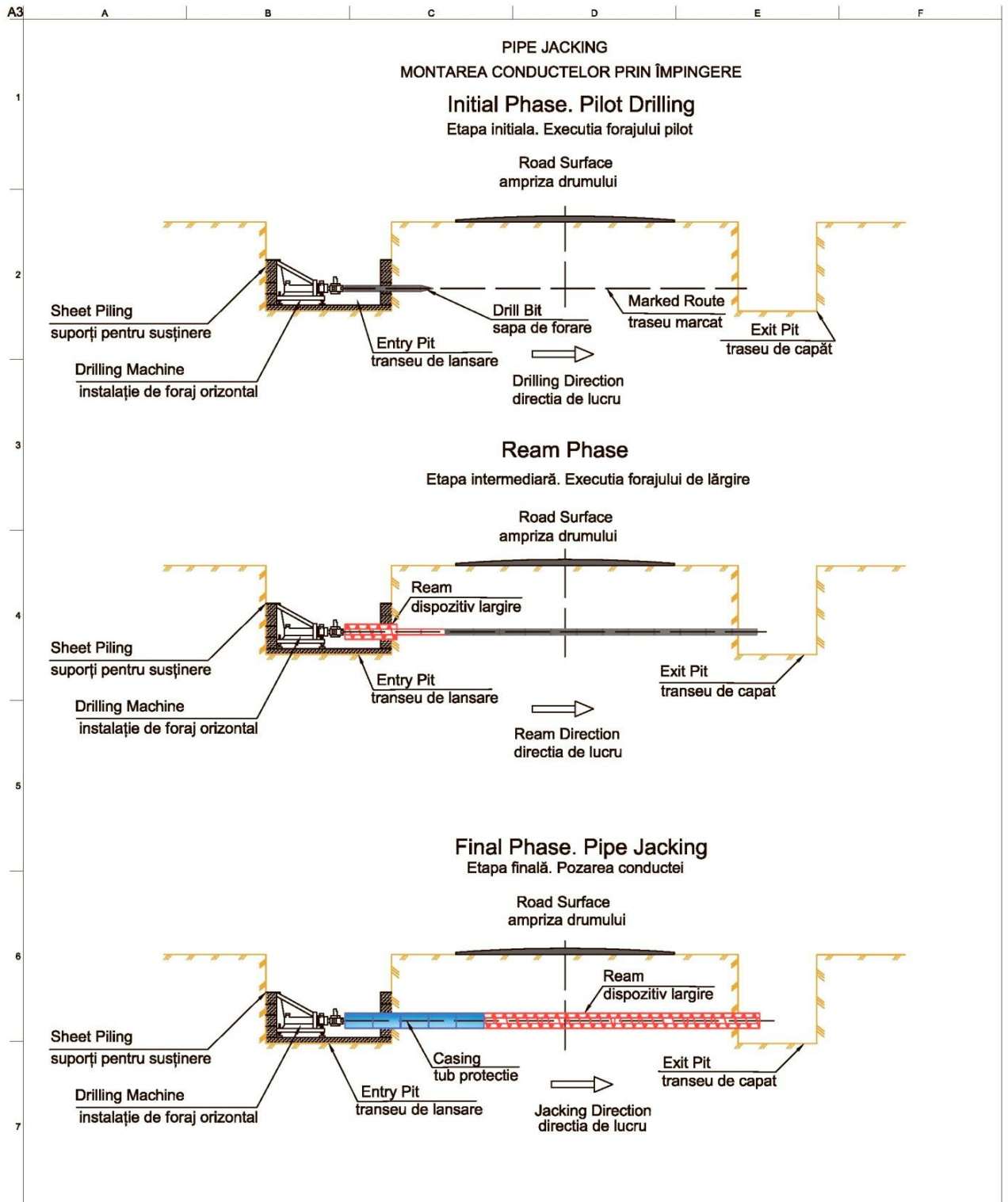
ANEXA 7

Montarea conductei fără tranșee. Foraj orizontal dirijat



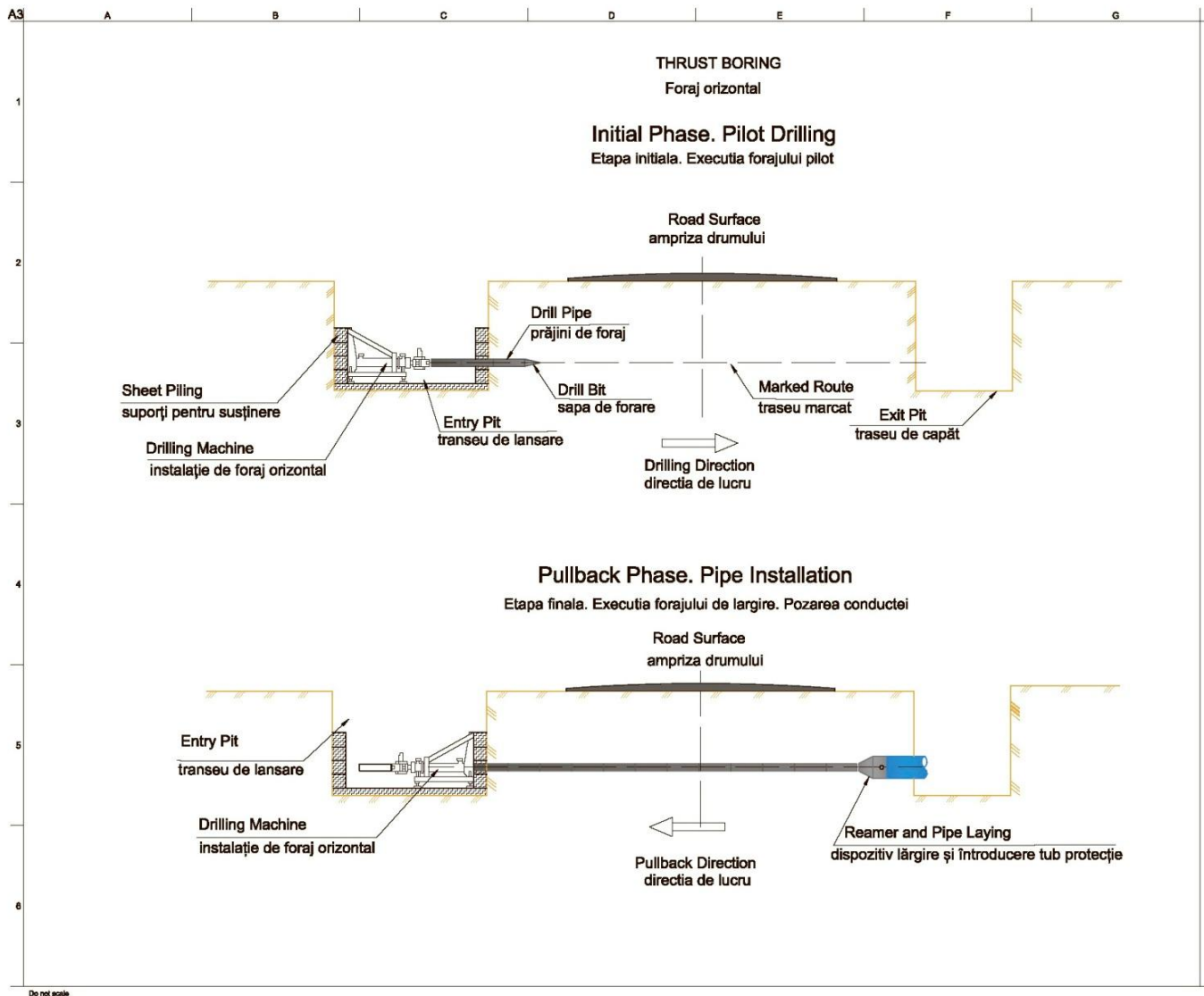
ANEXA 8

Montarea conductei fără tranșee. Prin împingere



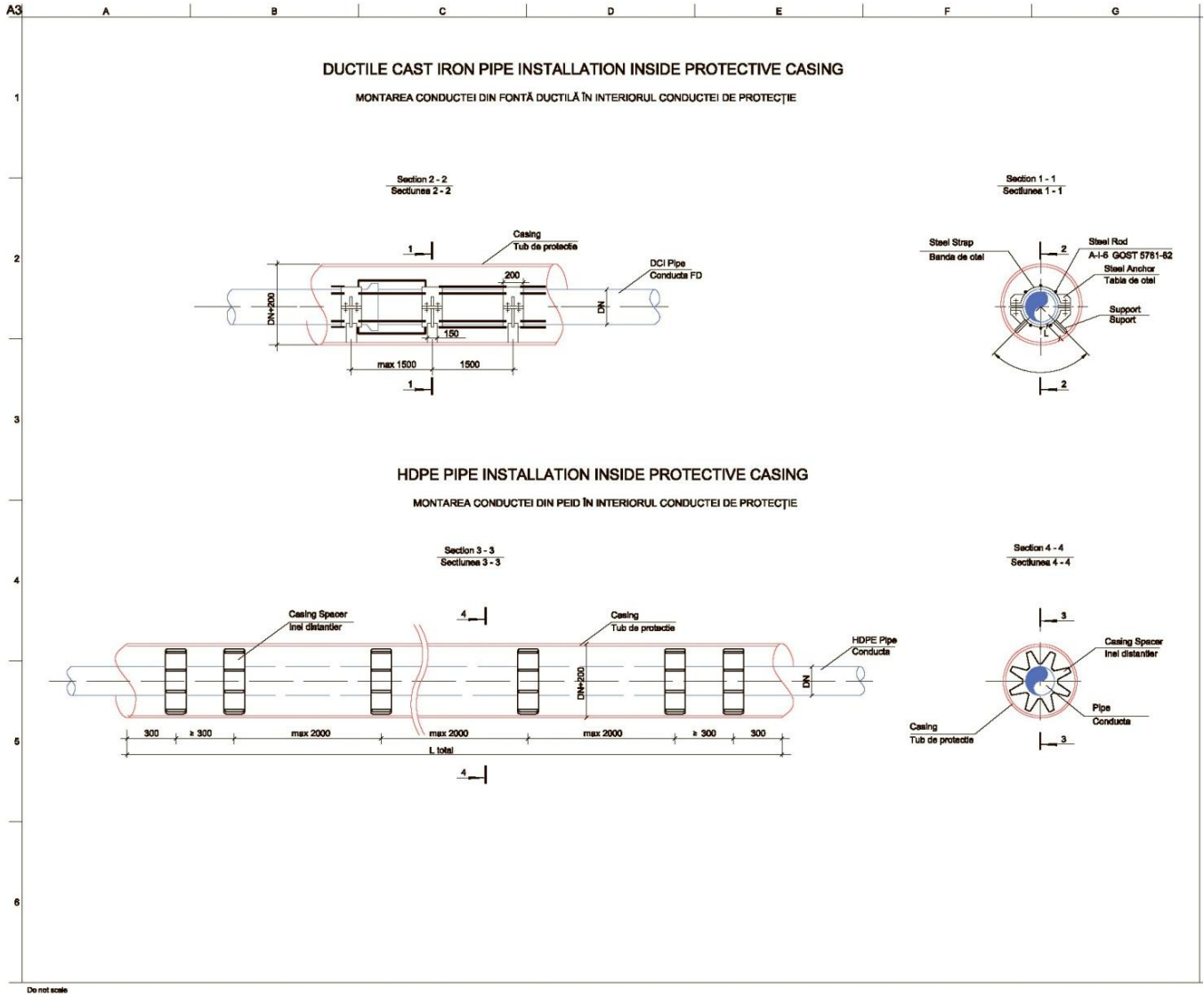
ANEXA 9

Montarea conductei fără tranșee. Foraj orizontal



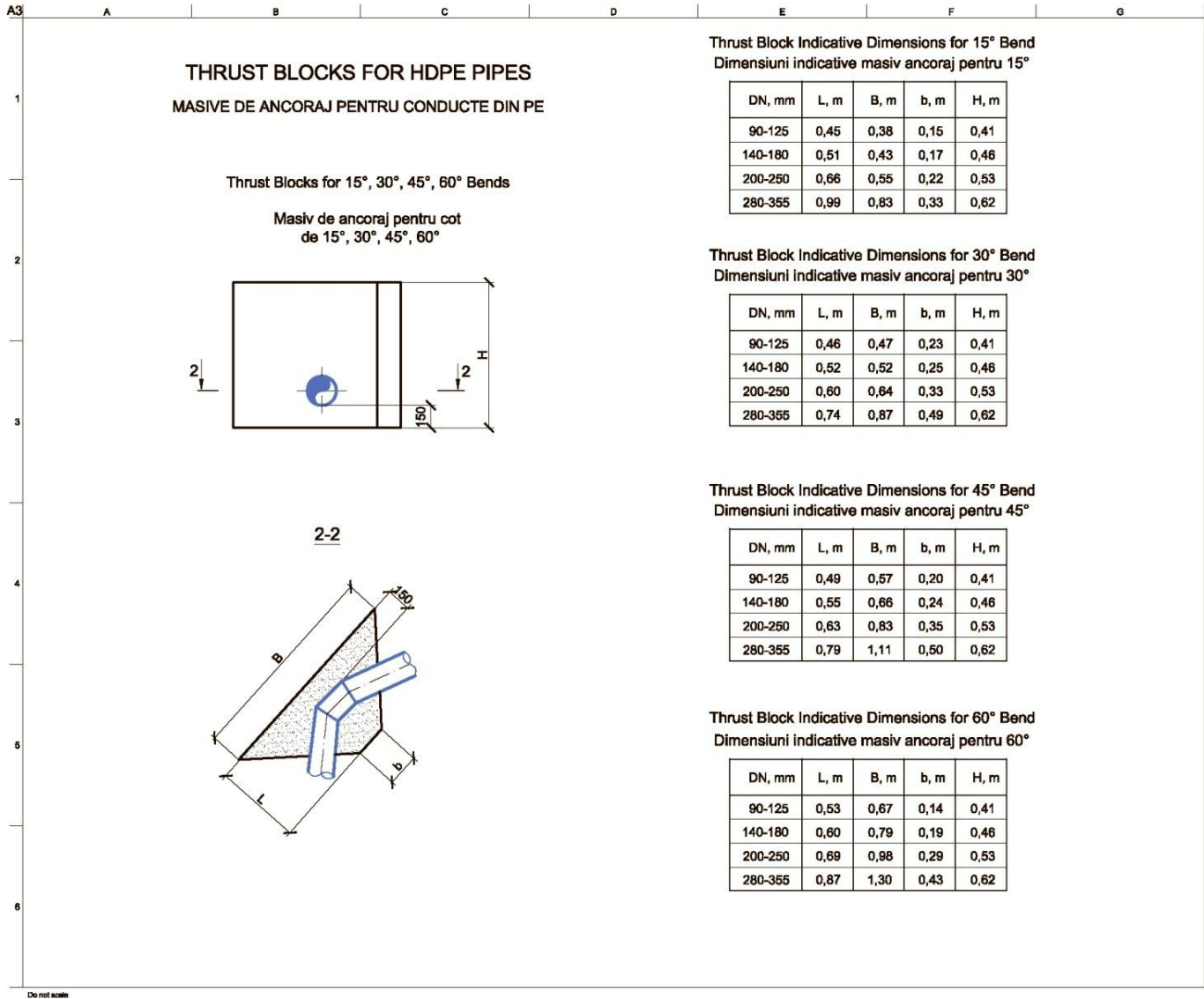
ANEXA 10

Montarea conductei în interiorul conductei de protecție



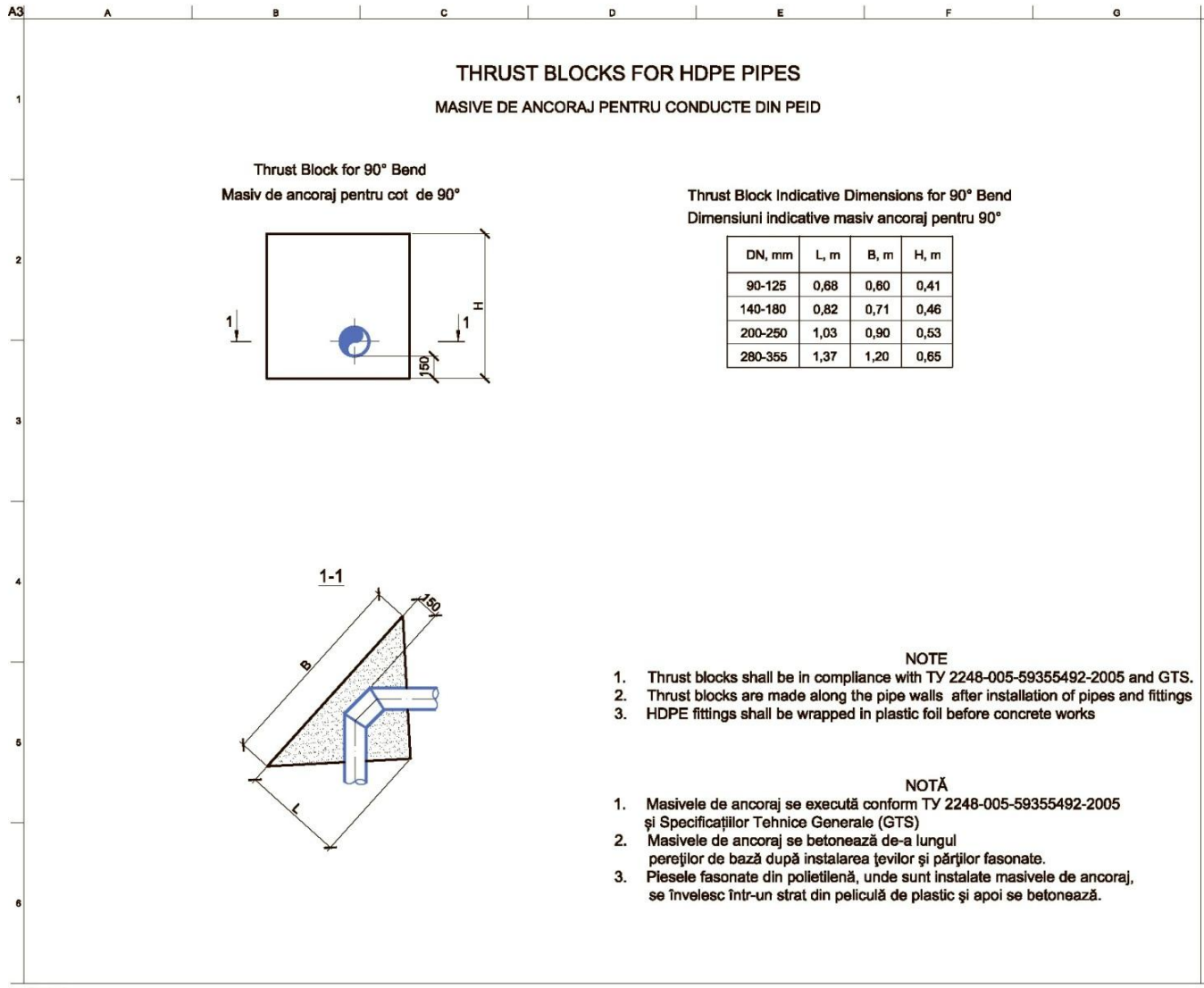
ANEXA 11

Masiv de ancorare pentru țevi HDPE. 15; 30; 45; 60 coturi



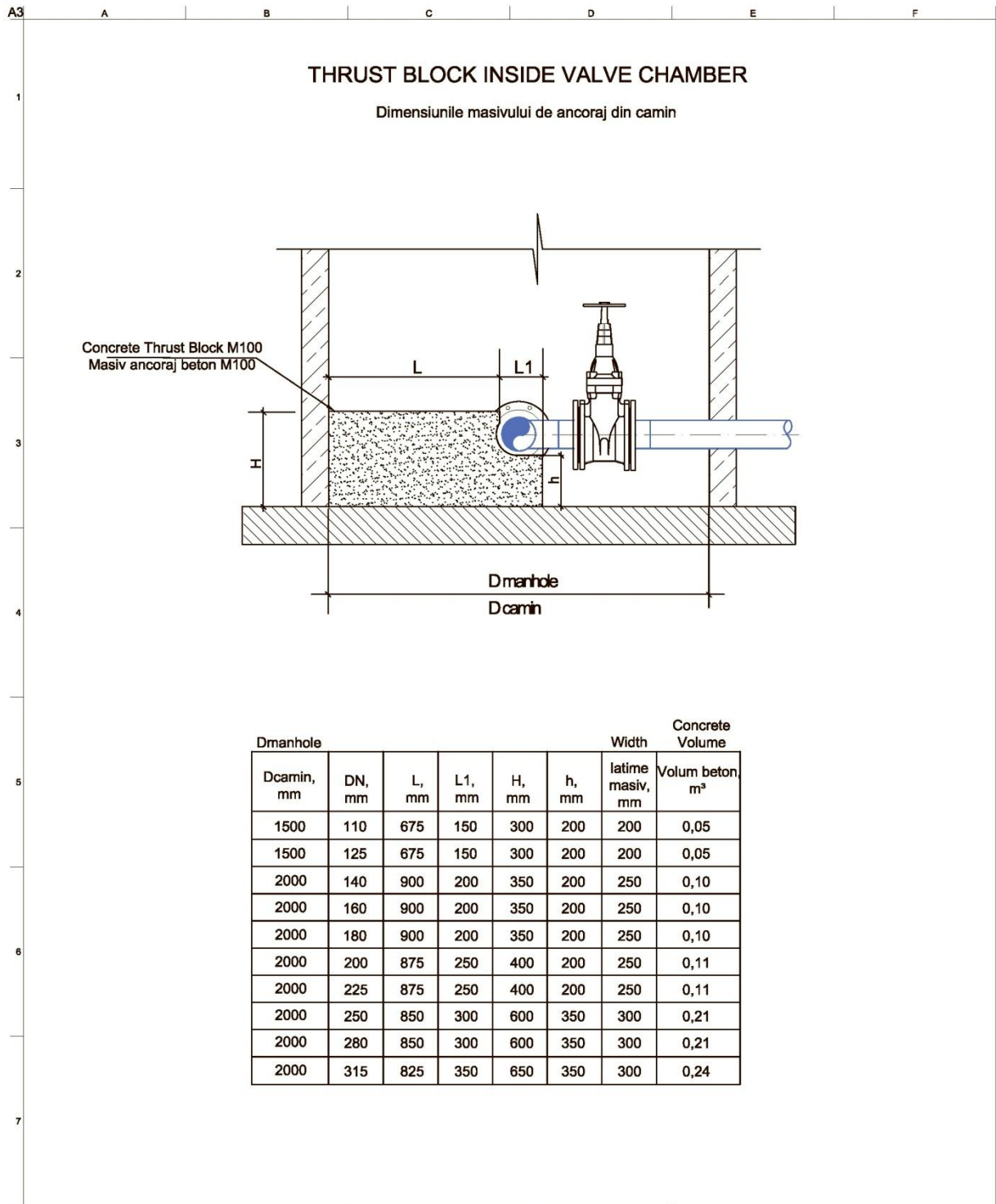
ANEXA 12

Masiv de ancorare pentru țevi HDPE.



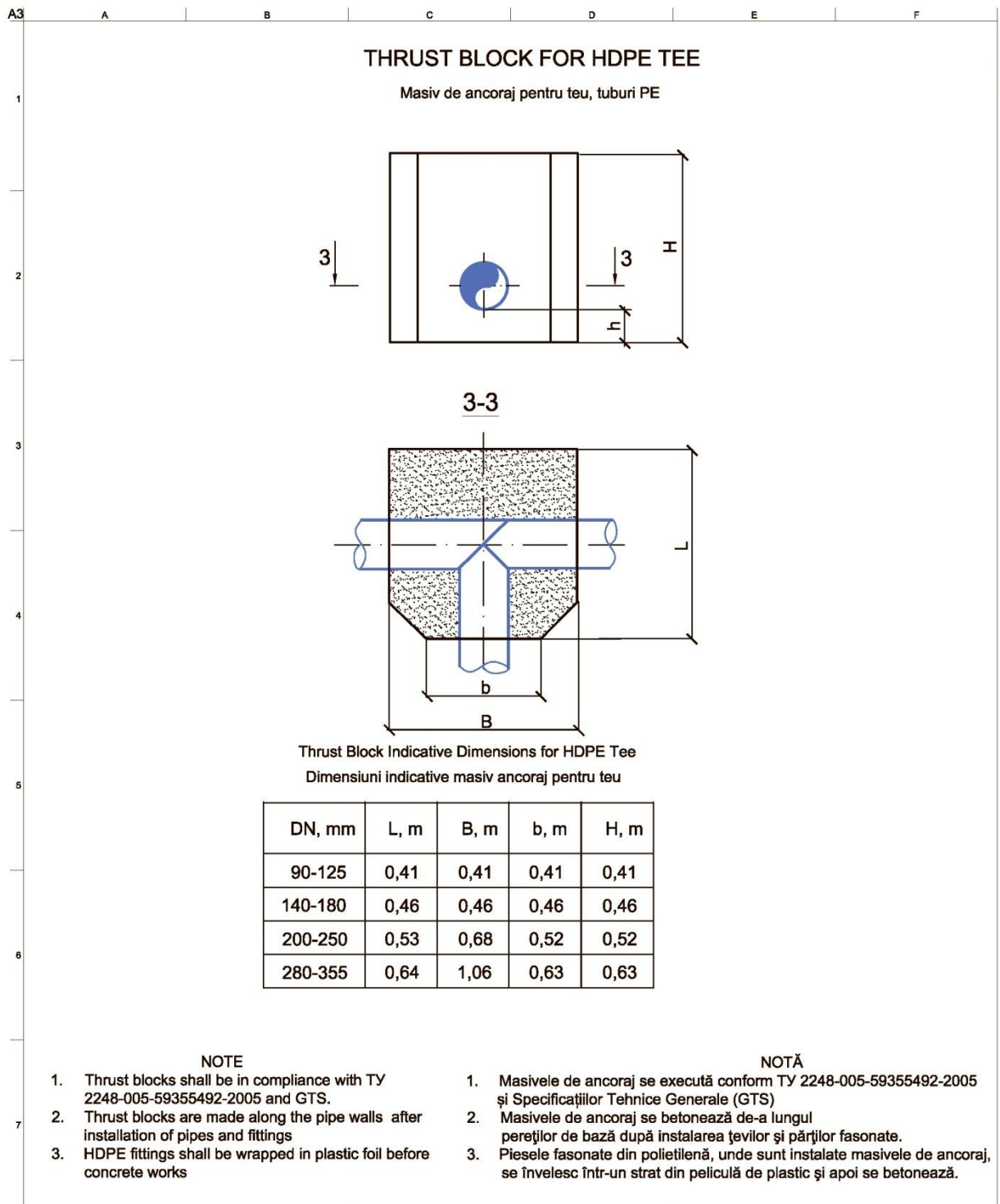
ANEXA 13

Masiv de ancoraj din cămin



ANEXA 14

Masiv de ancoraj pentru teu HDPE



Autoritatea contractantă : Primăria com. Băcioi

Data " ____ " _____

3. Formularul de deviz nr.1 – Lista cu cantitățile de lucrări

Obiectul: „Lucrări de construcție a sistemului de apeduct și canalizare, inclusiv stația de epurare din s. Băcioi, s. Străisteni, s. Brăila, com. Băcioi, mun. Chișinău. Etapa I – Rețele de alimentare cu apă în s. Brăila”

Autoritatea contractantă Primăria com. Băcioi, com. Băcioi, str. Independenței 125
(denumirea, adresa)

Lista cu cantitățile de lucrări № 2-8-1

Castel de apa V=50 m³ H=18m. (2buc) Platf.B1

(denumirea lucrări)

№ crt.	Simbol norme si cod resurse	Denumire lucrărilor	Unitatea de măsură	Cantitate
1	2	3	4	5
		Capitolul 1. Valoarea utilajului.		
1	Pret din piata.	Castel de apa V=50 m ³ H=18m	buc	2,000
		Capitolul 2. Lucrari de montare.		
2	CL51A	Turn din otel, montat fara tiranti, inaltime pina la 50 m.	t	12,346
		Capitolul 3. Lucrari de constructii.		
		Capitolul 3.1. Lucrari terasamente.		
		Capitolul 3.1.1. Котлован под опоры-2шт		
3	TsC03B1	Sapatura mecanica cu excavatorul de 0,40-0,70 mc, cu motor cu ardere interna si comanda hidraulica, in pamint cu umiditate naturala, descarcare in depozit teren catg. II	100 m ³	4,500
4	TsA20B	Sapatura manuala de pamint, in taluzuri, la deblee sapate cu excavator sau screper, pentru completarea sapaturii la profilul taluzului, in teren mijlociu	m ³	4,000
5	TsD32A	Executarea pernelor de pamint pe terenuri tasabile prin cilindrare stratificata a pamintului cu ruloul. Грунтовая подушка H=1,5м	100 m ³	1,160
6	TsD02A1	Imprastierea pamintului afinat provenit din teren categoria I sau II, executata cu buldozer pe tractor cu senile de 65-80 CP, in straturi cu grosimea de 15-20 cm (Обратная засыпка бульдозером)	100 m ³	3,090
7	TsD05A	Compactarea cu maiul mecanic de 150-200 kg a umpluturilor in straturi succesive de 20-30 cm grosime, exclusiv udarea fiecarui strat in parte, umpluturile executandu-se din pamint necoeziv	100 m ³	3,090
		Capitolul 3.2. Lucrari de constructii.		
8	TsC53B	Compactarea pamintului cu piatra sparta	100m ²	0,400
9	CA03G	Beton armat turnat cu mijloace clasice, in fundatii, socluri, ziduri de sprijin, pereti sub cota zero, preparat cu centrala de betoane sau beton	m ³	58,800

1	2	3	4	5
		marfa conform. art. CA01, turnare cu mijloace clasice, beton armat clasa... (Фундамент из бетона В15)		
10	CB01C	Cofraje, din scinduri de rasinoase, pentru turnarea betonului in elemente de tip special (cadre cu sectiuni variabile, plansee casetate, consolele poligonale ale planseilor ciuperci, fundatii de utilaje cu canale vizitabile si pentru suprafetele poligonale), exclusiv sustinerile la constructii avind inaltimea pina la 20 m inclusiv (Опалубка)	m2	47,100
11	CC03C	Montare plase sudate la inaltimei mai mici sau egale cu 35 m, la placi (Сетки С1,2 в фундаменте)	kg	786,200
12	CL18A	Confectii metalice diverse din profile laminate, tabla, tabla striata, otel beton, tevi pentru sustineri sau acoperiri, inglobate total sau partial in beton (Закл. детали)	kg	357,120
13	IzD10A	Vopsirea anticoroziva cu pensula de mina a confectiilor si constructiilor metalice cu un strat de grund anticoroziv pe baza de miniu de plumb si doua straturi de email clorcauciuc, a confectiilor si constructiilor metalice, executate din profile cu grosimi intre 8 mm si 12 mm inclusiv	t	0,230
14	IzF04F	Doi strat hidroizolant executat la cald la terase, acoperisuri sau la fundatii si radiere, in terenuri fara ape freatiche, inclusiv scafele si doliile din hidroizolatie curenta pe suprafete inclinate peste 40% sau verticale plane sau curbe, cu mastic de bitum sau bitum cu adaos de cauciuc, aplicat cu peria sau gletuitorul de cauciuc (cosoroaba) (Пропитка верхнего слоя грунтовой подушки битумом)	m2	23,000
15	DA06A1	Strat de agregate naturale cilindrate, avind functia de rezistenta filtranta, izolatoare, aerisire, antigeliva si anticapilara, cu asternere manuala cu balast. (Отмостка вокруг башень шир.3м-щебень толщ.10см)	m3	2,300
16	DB16A	Imbracaminte de beton asfaltic cu agregate marunte, executata la cald, in grosime de 2,0 cm cu astenere manuala (K=0,9)	m2	23,000
17	AcD23E	Turnarea betonului in pereti sau bolti de canale in executie prin exterior (Лоток из бетона В15)	m3	1,000
18	CP16B	Montarea elementelor prefabricate din beton armat pentru canale (termice, pentru termoficare, de cablaje etc.), placi drepte sau curbe Плита перекрытия ПЗ	buc	12,000
		Capitolul 3.3. Conducte si accesorii.		
19	AcA04A	Montarea in pamint a conductelor din otel,	m	16,000

1	2	3	4	5
		asamblate prin sudura electrica, avind diametrul de 108x4.0 mm		
20	AcA04A	Montarea in pamint a conductelor din otel, asamblate prin sudura electrica, avind diametrul de 89x2.8 mm	m	16,000
21	AcA04A	Montarea in pamint a conductelor din otel, asamblate prin sudura electrica, avind diametrul de 76x2.8 mm	m	52,000
22	AcA04A	Montarea in pamint a conductelor din otel, asamblate prin sudura electrica, avind diametrul de 20 mm	m	12,000
23	IzL11A	Izolatie anticoroziva foarte intarita, executata mecanizat in statie, la tevi din otel cu Dn=50-200 mm	m2	24,000
24	AcB01A	Montarea armaturilor cu actionare manuala sau mecanica (vane, robinete, ventile), la conductele de alimentare cu apa sau de canalizare, Robinet cu sertar cauciucat fonta d100mm	buc	2,000
25	AcB01A	Montarea armaturilor cu actionare manuala sau mecanica (vane, robinete, ventile), la conductele de alimentare cu apa sau de canalizare, Robinet cu sertar cauciucat fonta d80mm	buc	2,000
26	AcB01A	Montarea armaturilor cu actionare manuala sau mecanica (vane, robinete, ventile), la conductele de alimentare cu apa sau de canalizare, Robinet cu sertar cauciucat fonta d65mm	buc	2,000
27	AcB01A	Montarea armaturilor cu actionare manuala sau mecanica (vane, robinete, ventile), la conductele de alimentare cu apa sau de canalizare, Robinet antiincendiar d50mm	buc	4,000
28	AcA26A	Imbinarea cu flanse a pieselor de legatura, flanselor, inclusiv a flanselor oarbe si a armaturilor, Reductie cu flanse din fonta d80/50mm	buc	2,000
29	AcA31A	Montarea prin sudura electrica a flanselor sau pieselor de legatura, din otel, la capatul tevilor, d 100 mm	buc	6,000
30	AcA31A	Montarea prin sudura electrica a flanselor sau pieselor de legatura, din otel, la capatul tevilor, d 80 mm	buc	6,000
31	AcA31A	Montarea prin sudura electrica a flanselor sau pieselor de legatura, din otel, la capatul tevilor, d 65 mm	buc	6,000
32	AcA26A	Imbinarea cu flanse a pieselor de legatura, flanselor, inclusiv a flanselor oarbe si a armaturilor, Flansa libera din otel zincat d110 mm	buc	2,000
33	AcA26A	Imbinarea cu flanse a pieselor de legatura, flanselor, inclusiv a flanselor oarbe si a armaturilor, Flansa libera din otel zincat d90 mm	buc	2,000

1	2	3	4	5
34	AcA26A	Imbinarea cu flanse a pieselor de legatura, flanselor, inclusiv a flanselor oarbe si a armaturilor, Flansa libera din otel zincat d75 mm	buc	2,000
35	AcA25A	Montarea prin sudura electrica a pieselor de legatura, din otel, la pozitie, Teu sudat din otel d100/80 mm	buc	2,000
36	AcA25A	Montarea prin sudura electrica a pieselor de legatura, din otel, la pozitie, Teu sudat din otel d80/50 mm	buc	2,000
37	AcA25A	Montarea prin sudura electrica a pieselor de legatura, din otel, la pozitie, Teu sudat din otel d100/15 mm	buc	2,000
38	AcA25A	Montarea prin sudura electrica a pieselor de legatura, din otel, la pozitie, Cot din otel d65 mm	buc	8,000
39	AcA53B	Montarea fittingurilor prin electrofuziune. Imbinarea prin sudura de tip electrofuziune intre teava si fitting (mufe, teu, cot) din polietilena, Cot PE el.sudabil d110mm	buc	4,000
40	AcA53B	Montarea fittingurilor prin electrofuziune. Imbinarea prin sudura de tip electrofuziune intre teava si fitting (mufe, teu, cot) din polietilena, Cot PE el.sudabil d90mm	buc	2,000
41	AcA53B	Montarea fittingurilor prin electrofuziune. Imbinarea prin sudura de tip electrofuziune intre teava si fitting (mufe, teu, cot) din polietilena, Cot PE el.sudabil d75mm	buc	4,000
42		Capat flansa ПЕ RC d110mm	buc	2,000
43		Capat flansa ПЕ RC d90mm	buc	2,000
44		Capat flansa ПЕ RC d75mm	buc	2,000
45	AcA54B	Montarea fittingurilor mecanic (insurubare). Imbinare mecanica intre teava si fitting (mufe, teu, cot) din OL, Cap mufa conexiune d50mm	buc	4,000
46	AcA10A	Montarea in pamint a tevilor din polietilena de presiune, de inalta densitate, destinate alimentarii cu apa, asamblate prin sudura cap la cap, PE100 RC PN10 SDR17 d90mm TRIPLUSTRAT TIP2	m	58,000

Lista cu cantitațile de lucrări № 7-2-1
Amenajarea teritoriului
(Platforma B)
(denumirea lucrări)

№ crt.	Simbol norme si cod resurse	Denumire lucrărilor	Unitatea de măsură	Volum
1	2	3	4	5

Capitolul 1. Sistematzare verticala				
1	TsC19A1	Sapatura mecanica cu buldozer pe tractor pe senile de 81-180 CP, inclusiv impingerea pamintului pina la 10 m, in teren catg. I	100 m3	4,400
2	TsC03E1	Sapatura mecanica cu excavatorul de 0,40-0,70 mc, cu motor cu ardere interna si comanda hidraulica, in pamint cu umiditate naturala, descarcare in autovehicule teren catg. I (погрузка)	100 m3	4,400
3	TsI50A1	Transportarea pamintului cu autobasculanta la distanta de 1 km	t	528,000
4	TsC51A	Lucrari la descarcarea pamintului in depozit, teren categoria I	100 m3	4,400
5	TsC19B1	Sapatura mecanica cu buldozer pe tractor pe senile de 81-180 CP, inclusiv impingerea pamintului pina la 10 m, in teren catg. II (din debleu in rambleu)	100 m3	2,590
6	TsC03F1	Incarcarea cu excavatorul de 0,40-0,70 mc, cu motor cu ardere interna si comanda hidraulica, in pamint cu umiditate naturala, descarcare in autovehicule teren catg. II (разр. грунта в карьер) necesar de pamint	100 m3	5,490
7	TsI50A5	Transportarea pamintului cu autobasculanta de 5 t la distanta de 5 km	t	933,300
8	DI96	Compactarea rambleului pamint de cat.II, cu compactor pe pneuri de 25 t , 8 parcursuri pe o urma	100 m3	8,080
Capitolul 2. Pavaj				
Capitolul 2.1. Tip I (193 m2)				
9	DA06B2	Strat de agregate naturale cilindrate, avind functia de rezistenta filtranta, izolatoare, aerisire, antigeliva si anticapilara, cu asternere mecanica, cu nisip	m3	15,440
10	DA12B	Strat de fundatie sau reprofilare din piatra sparta, pentru drumuri, cu asternere mecanica, executat cu impanare fara innorore	m3	19,300
11	DB19G	Imbracaminte de beton asfaltic cu agregat mare, executata la cald, in grosime de 6,0 cm, cu asternere mecanica	m2	193,000
12	DE10A	Borduri prefabricate din beton, pentru trotuare 20x25 cm, pe fundatie de beton 30x15 cm - BP1000.200.250	m	70,000
Capitolul 2.2. Tip II (6 m2)				
13	DA06B2	Strat de agregate naturale cilindrate, avind functia de rezistenta filtranta, izolatoare, aerisire, antigeliva si anticapilara, cu asternere mecanica, cu nisip	m3	0,300
14	DA12B	Strat de fundatie sau reprofilare din piatra sparta, pentru drumuri, cu asternere mecanica, executat cu impanare fara innorore	m3	0,300
15	DB16H	Imbracaminte de beton asfaltic cu agregate	m2	6,000

		marunte, executata la cald, in grosime de 4,0 cm, cu asternere mecanica		
16	DE11A	Borduri mici, prefabricate din beton cu sectiunea de 10x15 cm, pnetu incadrarea spatiilor verzi, trotuarelor, aleilor, etc., asezate pe o fundatie din beton, de 10x20 cm (BP500.100.150)	m	10,000
		Capitolul 3. Rigola de scurgere tip 2 (15 m)		
17	TsC54C	Strat de fundatie din pietris	m3	2,400
18	CA02C	Beton simplu M100 turnat in egalizari, pante, sape la inaltimei pina la 35 m inclusiv, preparat cu centrala de betoane conform art. CA01 sau beton marfa, turnare cu mijloace clasice	m3	2,400
		Capitolul 4. Ingradire		
19	TsA02B	Sapatura manuala de pamint in spatii limitate, avind sub 1,00 m sau peste 1,00 m latime, executata fara sprijiniri, cu taluz vertical, la fundatii, canale, subsoluri, drenuri, trepte de infratire, in pamint necoeziv sau slab coeziv adincime < 0,75 m teren mijlociu	m3	10,500
20	TsC54C	Strat de fundatie din pietris	m3	1,420
21	CA03F	Beton M200 turnat cu mijloace clasice, in fundatii.	m3	9,940
22	CO07A1	Imprejmuiri metalice din otel profilat, model obisnuit cu montarea panoului gata confectionat	kg	2 223,400
23	IzD10A	Vopsirea anticoroziva cu pensula de mina a confectiilor si constructiilor metalice cu un strat de grund anticoroziv pe baza de miniu de plumb si doua straturi de email clorcauciuc, a confectiilor si constructiilor metalice, executate din profile cu grosimi intre 8 mm si 12 mm inclusiv	t	2,220
24	CA03F	Beton M150 turnat cu mijloace clasice, in fundatii.	m3	0,652
25	CL18A	Poarta si portita metalica.	kg	303,920
26	IzD10A	Vopsirea anticoroziva cu pensula de mina a confectiilor si constructiilor metalice cu un strat de grund anticoroziv pe baza de miniu de plumb si doua straturi de email clorcauciuc, a confectiilor si constructiilor metalice, executate din profile cu grosimi intre 8 mm si 12 mm inclusiv	t	0,300
		Capitolul 5. Scari		
27	CA02C	Beton simplu M200 turnat in egalizari, pante, sape la inaltimei pina la 35 m inclusiv, preparat cu centrala de betoane conform art. CA01 sau beton marfa, turnare cu mijloace clasice	m3	1,150

28	CC03C	Montare plase sudate la inaltime mai mici sau egale cu 35 m, la placi	kg	2,650
29	CA03F	Beton simplu turnat cu mijloace clasice, in fundatii, socluri, ziduri de sprijin, pereti sub cota zero, preparat cu centrala de betoane sau beton marfa conform. art. CA01, turnare cu mijloace clasice, beton simplu clasa M200	m3	0,500
30	CB02A	Cofraje din panouri re folosibile, cu asteriala din scinduri de rasinoase scurte si subscurte pentru turnarea betonului in cuzineti, fundatii pahar si fundatii de utilaje inclusiv sprijinirile	m2	3,700
31	CL17B	Confectii metalice diverse, montate aparent: balustrada, grile, chepenguri, opritori de zapada, gratare	kg	46,050
32	IzD10A	Vopsirea anticoroziva cu pensula de mina a confectiilor si constructiilor metalice cu un strat de grund anticoroziv pe baza de miniu de plumb si doua straturi de email clorcauciuc, a confectiilor si constructiilor metalice, executate din profile cu grosimi intre 8 mm si 12 mm inclusiv	t	0,050
Capitolul 6. Spatii verzi				
33	47-02-039-8	Saparea mecanizata a gropilor, dimensiune 0,8x0,6 m pe soluri mijlocii	100 buc	0,400
34	47-02-039-2	Saparea mecanizata a gropilor, dimensiune 0,3x0,3 m pe soluri mijlocii	100 buc	0,800
35	TsH109A	Imprastierea arborilor si arbustilor pentru plantarea distanta de pina 100m: arbori foiosi	buc	40,000
36	TsH109C	Imprastierea arborilor si arbustilor pentru plantarea distanta de pina 100m: arbusti	buc	80,000
37	TsH110A	Plantarea arborilor in gropi gata sapate: arbori foiosi - artar	buc	40,000
38	TsH24A	Plantari arbusti fara balot (кустарник)	buc	80,000
39	TsH09A	Semanarea gazonului pe suprafete orizontale sau in panta sub 30%	100m2	14,000

Lista cu cantitațiile de lucrări

Schema de executie, pichetajul traseului, proiectul de executie a lucrarilor, testele de laborator pentru cordoanele de sudura
(denumirea lucrări)

№ crt.	Simbol norme si cod resurse	Denumire lucrărilor	Unitatea de măsură	Volum
1	2	3	4	5
1		Elaborarea rîfdicării topografice post executie scara 1:500 inclusiv avizarea cu toate instantele implicate (Pina la astuparea transeelor) si	set	1,00

		avizarea cu primaria mun.Chisinau		
2		Proiectul de executie a lucrarilor (PEL) conform cu normativele in vigoare.	set	1,00
3		Fixarea axelor pina la executie	set	1,00
4		Pichetarea traseului dupa executie (camine de vizitare, retele)	set	1,00
5		Testarea destructiva a cordoanelor de sudura CAP-CAP care consta din doua verificari: Proba de rezistenta la incovoiere	buc	5,000
		Testarea destructiva a cordoanelor de sudura CAP-CAP care consta din doua verificari: proba la tractiunea longitudinala	buc	5,000
6		Testare nedestructiva care consta din doua verificari: a) Examinarea vizuala ; b) examinarea dimensionala.	buc	110,000

Lista cu cantitațile de lucrări № 2-1-1
Retele exterioare de alimentare cu apa (s.Braila)
(denumirea lucrări)

№ crt.	Simbol norme si cod resurse	Denumire lucrărilor	Unitatea de măsură	Volum
1	2	3	4	5
		Capitolul 1. Utilaj		
1	Pret de piata	Hidrant DN80mm H=1,0m	buc	24,000
2	Pret de piata	Indicator hidrant de incendiu	buc	24,000
3	Pret de piata	Motopompa MP-1600 sau analog	buc	1,000
		Capitolul 2. Lucrari de montare		
4	AcB06B	Montarea hidrantilor de incendiu suprateran pe pozitie existenta, avind diametrul de Dn=65-80 mm (nu include hidrantul)	buc	24,000
5	AcF09A	Placa indicatoare montata la camine, rezervoare sau alte constructii si instalatii pentru alimentare cu apa si canalizare	buc	24,000
		Capitolul 3. Lucrari de constructii Capitolul 3.1. Lucrari terasamente		
6	TsC03B1	Sapatura mecanica cu excavatorul de 0,40-0,70 mc, cu motor cu ardere interna si comanda hidraulica, in pamint cu umiditate naturala, descarcare in depozit teren catg. II	100 m3	83,830
7	TsA20B	Sapatura manuala de pamint, in taluzuri, la deblee sapate cu excavator sau screper, pentru completarea sapaturii la profilul taluzului, in teren mijlociu	m3	259,000
8	TsA16E1	Sapatura manuala de pamint, in spatii limitate, in transe de pina la 4 m adincime, pentru cabluri electrice de inalta tensiune, in pamint cu	m3	458,000

1	2	3	4	5
		umiditate naturala cu sprijiniri latime < 1 m, adincime 1,51-3 m , teren mijlociu		
9	TsC03F1	Sapatura mecanica cu excavatorul de 0,40-0,70 mc, cu motor cu ardere interna si comanda hidraulica, in pamint cu umiditate naturala, descarcare in autovehicule teren catg. II (Grund deplasat)	100 m3	4,150
10	TsI50B	Transportarea incarcaturilor cu autocamione la distanta 2 km	t	706,000
11	TsC51B	Lucrari la descarcarea pamintului in depozit, teren categoria II	100 m3	4,150
12	TsD02A1	Imprastierea pamintului afinat provenit din teren categoria I sau II, executata cu buldozer pe tractor cu senile de 65-80 CP, in straturi cu grosimea de 15-20 cm	100 m3	86,850
13	TsD05B	Compactarea cu maiul mecanic de 150-200 kg a umpluturilor in straturi succesive de 20-30 cm grosime, exclusiv udarea fiecarui strat in parte, umpluturile executandu-se din pamint coeziv	100 m3	86,850
		Capitolul 3.2. Conducte si armaturi		
14	AcA10A	Montarea in pamint a tevilor din polietilena de presiune, de inalta densitate, destinate alimentariilor cu apa, asamblate prin sudura cap la cap, PEHD RC PE100 PN10 SDR17 d75mm (A1.1) TRIPLUSTRAT TIP2	m	374,000
15	AcA10A	Montarea in pamint a tevilor din polietilena de presiune, de inalta densitate, destinate alimentariilor cu apa, asamblate prin sudura cap la cap, PEHD RC PE100 PN10 SDR17 d90mm (A1) TRIPLUSTRAT TIP2	m	256,000
16	AcA10A	Montarea in pamint a tevilor din polietilena de presiune, de inalta densitate, destinate alimentariilor cu apa, asamblate prin sudura cap la cap, PEHD RC PE100 PN10 SDR17 d90mm (A1) TRIPLUSTRAT TIP2	m	11 627,000
17	AcA10A	Montarea in pamint a tevilor din polietilena de presiune, de inalta densitate, destinate alimentariilor cu apa, asamblate prin sudura cap la cap, PEHD RC PE100 PN10 SDR17 d75mm (A1) TRIPLUSTRAT TIP2	m	258,000
18		Banda de avertizare apa cu fir INOX	m	12 515,000
19	AcF11C	Spalarea tevilor din PVC, fonta, azbociment, polietilena etc 20-75 mm, de apa potabila dupa montarea si imbinarea, inaintea receptiei	m	632,000
20	AcF11D	Spalarea tevilor din PVC, fonta, azbociment, polietilena etc 80-110 mm, de apa potabila dupa montarea si imbinarea, inaintea receptiei	m	11 883,000
21	AcF12A	Proba de presiune a conductelor din polietilena montate in transee pentru retelele de alimentare	m	12 515,000

1	2	3	4	5
		cu apa si canalizare, cu diametru pina la 100 mm		
22	AcD22A	Prepararea si turnarea betonului in fundatia canalelor, prin interior cu H 1,2-1,8 m si acoperire 1-5 m B20 (pentru sprijine)	m3	13,220
23	AcA10B	Montarea in pamint a tevilor din polietilena de presiune, de inalta densitate, destinate alimentarii cu apa, asamblate prin sudura cap la cap, Tub de protectie PE100 PN6 d180 mm	m	1 066,000
24	AcA10B	Montarea in pamint a tevilor din polietilena de presiune, de inalta densitate, destinate alimentarii cu apa, asamblate prin sudura cap la cap, Tub de protectie PE100 PN6 d160 mm	m	19,000
25	GA08A	Tub de protectie din teava de otel, montat in sant, la traversari de drumuri, pentru protectia conductei, tubul avind Dn 219x9mm	m	41,000
26	IC44D	Confectionarea, montarea si cimentarea tevii de protectie la trecerea conductelor prin ziduri, teava avind diametrul d273x9mm L=0,2m	buc	150,000
27	IzL11A	Izolatie anticoroziva foarte intarita, executata mecanizat in statie, la tevi din otel cu Dn=50-200 mm	m2	54,090
28	AcB01A	Montarea armaturilor cu actionare manuala sau mecanica (vane, robinete, ventile), la conductele de alimentare cu apa sau de canalizare, Robinet cu sertar cauciucat din fonta d80mm	buc	121,000
29	AcB01A	Montarea armaturilor cu actionare manuala sau mecanica (vane, robinete, ventile), la conductele de alimentare cu apa sau de canalizare, Robinet cu sertar cauciucat din fonta d65mm	buc	2,000
30	AcA26A	Imbinarea cu flanse a pieselor de legatura, flanselor, inclusiv a flanselor oarbe si a armaturilor, Cruce fonta cu flanse cu suport hidrant d80x80mm	buc	4,000
31	AcA26A	Imbinarea cu flanse a pieselor de legatura, flanselor, inclusiv a flanselor oarbe si a armaturilor, Cruce fonta cu flanse d80mm	buc	4,000
32	AcA26A	Imbinarea cu flanse a pieselor de legatura, flanselor, inclusiv a flanselor oarbe si a armaturilor, Teu fonta cu flanse cu suport hidrant d80x80mm	buc	19,000
33	AcA26A	Imbinarea cu flanse a pieselor de legatura, flanselor, inclusiv a flanselor oarbe si a armaturilor, Teu fonta cu flanse d80mm	buc	22,000
34	AcA26A	Imbinarea cu flanse a pieselor de legatura, flanselor, inclusiv a flanselor oarbe si a armaturilor, Reductie fonta cu flanse d80x65mm	buc	2,000
35		Capat flansa PE100 RC d90 mm	buc	146,000
36		Capat flansa PE100 RC d75 mm	buc	2,000
37	AcA26A	Imbinarea cu flanse a pieselor de legatura,	buc	2,000

1	2	3	4	5
		flanselor, inclusiv a flanselor oarbe si a armaturilor, Flansa libera din otel zincat d90mm		
38	AcA26A	Imbinarea cu flanse a pieselor de legatura, flanselor, inclusiv a flanselor oarbe si a armaturilor, Flansa libera din otel zincat d75mm	buc	2,000
39	AcA26A	Imbinarea cu flanse a pieselor de legatura, flanselor, inclusiv a flanselor oarbe si a armaturilor, Flansa oarba d80mm	buc	2,000
40	AcA53A	Montarea fittingurilor prin electrofuziune. Imbinarea prin sudura de tip electrofuziune intre teava si fitting (mufe, teu, cot) din polietilena, Dop electrosudabil d75mm	buc	2,000
41		Cot 30*,45*,60*,90* PE100 RC d90 mm	buc	61,000
42		Supapa de sens d90mm (coala 202) - 2 buc	buc	2,000
43	CL18A	Confectii metalice diverse din profile laminate, tabla, tabla striata, otel beton, tevi pentru sustineri sau acoperiri	kg	16,000
44	IzD10A	Vopsirea anticoroziva cu pensula de mina a constructiilor si constructiilor metalice cu un strat de grund anticoroziv pe baza de miniu de plumb si doua straturi de email clorcauciuc, a constructiilor si constructiilor metalice, executate din profile cu grosimi intre 8 mm si 12 mm inclusiv	t	0,016
45	AcA26A	Imbinarea cu flanse a pieselor de legatura, flanselor, inclusiv a flanselor oarbe si a armaturilor, Flansa libera din otel zincat d90mm	buc	2,000
46		Capat flansa PE100 RC d90 mm	buc	2,000
		Capitolul 3.3. Camine		
47	AcE11A	Executarea caminelor de vane din elemente de beton armat prefabricat, pentru alimentare cu apa circulare (inelare) cu diametrul 1,5 m, in teren fara apa subterana	m3	62,320
48	AcE12A	Executarea caminelor de vane din elemente de beton armat prefabricat, pentru alimentare cu apa circulare (inelare) cu diametrul 2,0 m, in teren fara apa subterana	m3	18,800
49	AcE12B	Executarea caminelor de vane din elemente de beton armat prefabricat, pentru alimentare cu apa circulare (inelare) cu diametrul 2,0 m, in teren cu apa subterana	m3	2,350
50	Pret de piata	Elemente din beton armat prefabricat ale caminelor de vane, circulare (inelare) cu diametrul 1,5m KIIJ-15	buc	41,000
51	Pret de piata	Elemente din beton armat prefabricat ale caminelor de vane, circulare (inelare) cu diametrul 2,0m KIIJ-20	buc	9,000
52	Pret de piata	Elemente din beton armat prefabricat ale caminelor de vane, circulare (inelare) cu	buc	82,000

1	2	3	4	5
		diametrul 1,5m KII-15-9		
53	Pret de piata	Elemente din beton armat prefabricat ale caminelor de vane, circulare (inelare) cu diametrul 2,0m KII-20-9	buc	18,000
54	Pret de piata	Elemente din beton armat prefabricat ale caminelor de vane, circulare (inelare) cu diametrul 1,5m KIII1-15-1	buc	21,000
55	Pret de piata	Elemente din beton armat prefabricat ale caminelor de vane, circulare (inelare) cu diametrul 1,5m KIII2-15-1	buc	20,000
56	Pret de piata	Elemente din beton armat prefabricat ale caminelor de vane, circulare (inelare) cu diametrul 2,0m KIII1-20-1	buc	5,000
57	Pret de piata	Elemente din beton armat prefabricat ale caminelor de vane, circulare (inelare) cu diametrul 2,0m KIII2-20-1	buc	4,000
58	Pret de piata	Elemente din beton armat prefabricat ale caminelor de vane, circulare (inelare) cu diametrul 1,0m KIIQ-1	buc	50,000
59	Pret de piata	Elemente din beton armat prefabricat ale caminelor de vane, circulare (inelare) cu diametrul 1,0m KII-7-3	buc	50,000
60		Scara cu vanguri din otel	kg	850,000
61		Consumul de metale pentru consolidarea caminelor	kg	1 042,880
62	IzD10A	Vopsirea anticoroziva cu pensula de mina a confectiilor si constructiilor metalice cu un strat de grund anticoroziv pe baza de miniu de plumb si doua straturi de email clorcauciuc, a confectiilor si constructiilor metalice, executate din profile cu grosimi intre 8 mm si 12 mm inclusiv	t	1,893
63		Capacul cu rama din compozit C250 greutatea capac minim 50kg	buc	46,000
64		Capacul cu rama din compozit B125 greutate capac minim 40kg	buc	4,000
65	DA06A1	Strat de agregate naturale cilindrate, avind functia de rezistenta filtranta, izolatoare, aerisire, antigeliva si anticapilara, cu asternere manuala cu balast Pereu	m3	0,768
66	DE12C	Asfalt turnat, executat la trotuare, pe o fundatie existenta, in grosime de 3,0 cm Pereu	m2	7,680
		Capitolul 3.4. Demolarea si reconditionarea Capitolul 3.4.1. Drumul din asfalt		
67	DC04B	Taierea cu masina cu discuri diamantate a rosturilor de contractie si dilatatie in betonul de uzura la drumuri	m	1 840,000
68	DI109	Decaparea mecanizata a imbracamintei din beton asfaltic	m3	83,000

1	2	3	4	5
69	TsC03C1	Sapatura mecanica cu excavatorul de 0,40-0,70 mc, cu motor cu ardere interna si comanda hidraulica, in pamint cu umiditate naturala, descarcare in depozit teren catg. III	100 m3	2,570
70	TsC54A	Strat de fundatie din nisip	m3	124,000
71	TsC54B	Strat de fundatie din piatra sparta	m3	132,000
72	DB19C	Imbracaminte de beton asfaltic cu agregat mare, executata la cald, in grosime de 6,0 cm, cu asternere manuala	m2	828,000
73	DB16D	Imbracaminte de beton asfaltic cu agregate marunte, executata la cald, in grosime de 4,0 cm, cu asternere manuala	m2	828,000
Capitolul 3.4.2. Drumul din pietris				
74	TsC03C1	Sapatura mecanica cu excavatorul de 0,40-0,70 mc, cu motor cu ardere interna si comanda hidraulica, in pamint cu umiditate naturala, descarcare in depozit teren catg. III	100 m3	15,080
75	TsC54A	Strat de fundatie din nisip	m3	603,000
76	TsC54B	Strat de fundatie din piatra sparta	m3	905,000

Data „_____” _____

(semnătura autorizată)

Notă: Autoritatea contractantă trebuie să atașeze la caietul de sarcini, Formularul de deviz nr. 1 – Lista cu cantitățile de lucrări, descifrat (publicarea descifrată a consumului de resurse aferent fiecărei norme de deviz).

CONTRACT – MODEL

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. _____ privind achiziția prin _____

„ _____ ” _____ 20 _____

_____ (municipiu, oraș)

I. PARTEA GENERALĂ (OBLIGATORIU)

PĂRȚILE CONTRACTANTE

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de achiziție nr. _____ din data _____, între _____

_____, cu sediul în _____
(denumirea autorității contractante)

_____ (localitatea)

str. _____, telefon: _____, fax: _____,
IDNO _____ reprezentat prin _____

_____ (numele, prenumele și funcția conducătorului)

în calitate de Beneficiar, pe de o parte, și _____,
(denumirea operatorului economic)

cu sediul în _____ str. _____,
(localitatea)

telefon: _____, fax: _____, IDNO _____ autorizat pentru activitatea în construcții: autorizația nr. _____ din „ _____ ” _____ 20 _____, eliberată de _____, pe un termen de _____ ani, pentru genurile de activitate _____, reprezentat prin _____, în calitate de Antreprenor, pe de altă parte.
(numele și funcția conducătorului)

1. OBIECTUL CONTRACTULUI

1.1. Antreprenorul se obligă să execute *lucrările* _____ în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și cu normativele, standardele și prescripțiile tehnice.

2. PERIOADA DE EXECUȚIE

2.1. Durata de execuție a lucrărilor contractate este de _____ luni și zile _____ după primirea ordinului de începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar-ordonatorul de credite.

2.2. Graficul de execuție a lucrărilor se va efectua conform specificației din anexa la prezentul contract.

2.3. Perioada de execuție poate fi prelungită sau suspendată dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

generate de Beneficiar;

datorită impedimentului care justifică neexecutarea obligației sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenor;

influenței factorilor climatici, care duc la imposibilitatea executării lucrărilor stabilite conform caietului de sarcini, or executarea lor în asemenea condiții climaterice se va răsfrânge asupra calității lucrărilor;

calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.

2.4. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenor vor fi plătite de către Beneficiar. În cazul sistării lucrărilor sau a unor părți din ele, din inițiativa Antreprenorului, acesta suportă pe timpul suspendării toate cheltuielile, privind protejarea și conservarea lucrărilor cu bună diligență.

2.5. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul va notifica Beneficiarul că sunt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție pentru terminarea lucrărilor.

2.6. În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sunt lipsuri și deficiențe, acestea vor fi aduse la cunoștință și remediate din contul Antreprenorului, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu clauzele din contract. În funcție de constatările făcute, Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

2.7. Se indică termenul de garanție a lucrărilor _____.

3. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ

3.1. Valoarea lucrărilor, ce reprezintă obiectul prezentului contract, este de _____ lei MD, inclusiv _____ TVA lei MD. *(suma cu cifre și litere)*

3.2. Achitățile vor fi efectuate prin transfer în baza facturilor fiscale, după primirea proceselor – verbale de recepție a lucrărilor executate, semnate și acceptate de către Beneficiar.

3.3. Beneficiarul va verifica procesele-verbale de recepție a lucrărilor executate în termen de zile calendaristice de la primirea acestora de la Antreprenor.

3.4. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi plătită imediat.

3.5. Lucrările nu vor fi considerate finalizate până când procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

3.6. Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 15 zile după înlăturarea acestora.

4. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIUNILE ANTREPRENORULUI ȘI ALE BENEFICIARULUI

4.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului în două exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.

4.2. Antreprenorul are obligația să execute, să finalizeze lucrarea în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de execuție și prevederile actelor normative din domeniul construcțiilor.

4.3. Antreprenorul are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

4.4. Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului se repartizează astfel:

un exemplar rămâne la dispoziția Antreprenorului, iar altul va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Agenția pentru Supravegherea Tehnică, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.

4.5. Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atașamentele) și alte documente, pe care Beneficiarul sau Antreprenorul trebuie să le întocmească și sunt cerute de subantreprenorul proiectant, vor fi puse la dispoziția acestuia de către Antreprenor.

4.6. Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor.

4.7. Dacă Beneficiarul nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, Antreprenorul va notifica Beneficiarul prin scrisori, de câte ori este posibil, că acestea pot să provoace întârzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întârzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.

4.8. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor de subantrepriză va fi pusă la dispoziția subantreprenorilor de către Antreprenor, fără plată, în termenele din subcontracte (contracte de subantrepriză), stabilite prin graficul de execuție.

4.9. Antreprenorul va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de muncă, materialele, utilajele de construcție și obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrărilor. Acesta își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe șantier și pentru procedeele de execuție utilizate.

4.10. Antreprenorul, prin atribuirea ofertei în favoarea sa, se angajează să prezinte garanția de bună execuție a contractului, în cuantum de 10% din valoarea contractului atribuit.

4.11. Autoritatea contractantă eliberează/restituie garanția de bună execuție Antreprenorului după semnarea procesului-verbal de recepție finală/ procesului-verbal la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 15 zile după înlăturarea acestora.

4.12. Antreprenorul trebuie să constituie garanția de bună execuție după primirea scrisorii de acceptare, dar nu mai târziu de data încheierii contractului. Atât timp cât el nu și-a îndeplinit această obligațiune, Beneficiarul poate să rețină garanția Antreprenorului pentru ofertă.

4.13. Antreprenorul garantează că, la data recepției, lucrarea executată are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice și nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicate în contract.

4.14. La lucrările la care se fac încercări, se consideră calitatea probei îndeplinită atâta timp cât rezultatele se înscriu în limitele admise prin reglementările tehnice.

4.15. Beneficiarul are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, prin responsabili tehnici atestați. Acestora li se va asigura accesul la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale. La cerere, trebuie să i se pună la dispoziție desenele și documentația de execuție pentru examinare și să i se dea toate

lămuririle, condiția fiind ca prin aceasta să nu se dezvăluie informația și să nu fie utilizată în scopuri proprii, indiferent dacă contractul a fost sau nu încheiat.

4.16. Beneficiarul este autorizat să emită dispozițiile pe care le consideră necesare executării lucrărilor, cu respectarea drepturilor Antreprenorului. Dispozițiile se adresează în principiu numai Antreprenorului și dirigintelui de șantier, cu excepția cazurilor în care trebuie de intervenit împotriva unui pericol iminent sau declarat. Beneficiarului trebuie să i se comunice numele dirigintelui de șantier atestat tehnico-profesional, care va dirija execuția lucrărilor și va verifica calitatea lor din partea Antreprenorului.

4.17. Dacă Antreprenorul consideră că dispozițiile Beneficiarului sunt nejustificate sau inoportune, el poate înainta obiecții, dar acestea nu îl scutește de obligația de a executa dispozițiile primite, în afara cazului în care ele contravin prevederilor legale. Dacă prin executarea dispozițiilor Beneficiarului se creează dificultăți în execuție, care generează cheltuieli suplimentare, acestea vor fi suportate de către Beneficiar.

4.18. Trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și limitelor terenului pus la dispoziția Antreprenorului, precum și materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului, sunt obligațiuni ale Antreprenorului.

4.19. Pentru verificarea trasării de către Beneficiar sau proiectant, Antreprenorul este obligat să protejeze și să păstreze toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.

4.20. Ridicările de teren, trasările și cotele de nivel, precum și alte documente puse la dispoziția Antreprenorului de către Beneficiar pentru executarea contractului sunt hotărâtoare. Antreprenorul este obligat să verifice documentele primite și să înștiințeze Beneficiarul cu privire la erorile și inexactitățile constatate sau presupuse.

4.21. Antreprenorul are obligația să stabilească toate relațiile care reglementează raporturile cu subantreprenorii și este răspunzător față de Beneficiar pentru respectarea de către subantreprenorii a prevederilor legale și obligațiilor contractuale și profesionale.

4.22. Pe parcursul executării lucrărilor, Beneficiarul are dreptul să dispună în scris:

- a) îndepărtarea de pe șantier a oricăror materiale care sunt calitativ necorespunzătoare;
- b) înlocuirea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare;
- c) îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părți de lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.

4.23. În cazul neexecutării de către Antreprenor a dispozițiilor din punctul 2.1., Beneficiarul poate opri lucrările, prin rezoluțiunea contractului, în condițiile legii, totodată Antreprenorul compensează cheltuielile aferente suportate de Beneficiar în legătură cu faptul neexecutării.

4.24. În cazul în care în timpul executării lucrărilor, pe amplasamente se descoperă valori istorice, artistice sau științifice, Antreprenorul este obligat să oprească execuția lucrărilor în zona respectivă și să comunice Beneficiarului, organelor de poliție sau organelor competente acest fapt.

4.25. În timpul desfășurării lucrărilor, Antreprenorul are obligația să mențină căile de acces libere, să retragă utilajele, să îndepărteze surplusurile de materiale, deșeuri și lucrări provizorii de orice fel, care nu sunt necesare, iar la terminarea lucrărilor, Antreprenorul va evacua de pe șantier toate utilajele de construcție, surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii.

4.26. Beneficiarul trebuie să obțină, pe propria cheltuială, toate avizele, autorizațiile și aprobările, să plătească toate taxele necesare legate de execuția lucrărilor, precum și pentru bunuri sau drepturi afectate sau care pot fi afectate de execuția lucrărilor.

5. AJUSTAREA VALORII CONTRACTULUI

5.1. Pentru cazurile când urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

6. ANTREPRENORUL ȘI SUBANTREPRENORII

6.1. Antreprenorul este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de execuție și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative și prezentului contract.

6.2. În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul trebuie să prezinte, cu ocazia ofertării, lista subantreprenorilor și lucrările pe care aceștia le vor executa.

6.3. Pe parcursul execuției lucrărilor, Antreprenorul este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de identificare ale subantreprenorilor.

6.4. Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată obiectul unei subcontractări.

7. FORȚA DE MUNCĂ

7.1. Antreprenorul și subantreprenorii vor îndeplini toate formalitățile necesare angajării întregii forțe de muncă pentru executarea lucrărilor contractate în conformitate cu prevederile legislației.

8. MATERIALELE ȘI EXECUȚIA LUCRĂRILOR PROPRIU-ZISE

8.1. Materialele vor fi de calitate prevăzută în documentația de executare, urmând a fi supuse periodic la diverse testări de către proiectantul sau Beneficiarul ce le va solicita. Antreprenorul va asigura, la cerere, forța de muncă, instrumentele, utilajul și materialele necesare pentru examinarea, măsurarea și testarea lucrărilor.

8.2. Costul probelor și încercărilor va fi suportat de Antreprenor, dacă acesta este prevăzut în documentație, în caz contrar cheltuielile vor fi suportate de Beneficiar.

8.3. Probele neprevăzute și comandate de Beneficiar pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de Antreprenor, dacă se dovedește că materialele nu sunt corespunzător calitative sau manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, Beneficiarul va suporta aceste cheltuieli.

8.4. Beneficiarul, proiectantul sau orice altă persoană autorizată de aceștia au acces tot timpul la lucrări pe șantier și în locurile unde se pregătește lucrarea, în depozite de materiale prefabricate etc.

8.5. Lucrările care devin ascunse nu vor fi acoperite fără aprobarea responsabilului tehnic atestat și, după caz, a proiectantului, Antreprenorul asigurând posibilitatea acestora să examineze și să urmărească orice lucrare care urmează să fie ascunsă. Antreprenorul va anunța responsabilul tehnic atestat, proiectantul ori de câte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile clădirii, sunt gata pentru a fi examinate. Responsabilul tehnic atestat și proiectantul vor participa la examinarea și măsurarea lucrărilor.

8.6. Antreprenorul va dezveli orice parte sau părți de lucrare la dispoziția Beneficiarului și va reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul. Dacă se constată că lucrările au fost de calitate corespunzătoare și realizate conform documentației de execuție, dezvelirea, refacerea și/sau repararea vor fi suportate de Beneficiar, în caz contrar, de Antreprenor.

8.7. Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către Antreprenor. În cazul mai multor antreprenori, costurile se suportă proporțional de către aceștia.

8.8. Lucrările executate de Antreprenor în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziția Beneficiarului, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în acest sens o dispoziție expresă a Beneficiarului, nu vor fi plătite Antreprenorului. Antreprenorul trebuie să înlăture aceste lucrări, în termenul stabilit cu Beneficiarul. De asemenea, el răspunde în fața Beneficiarului de toate pagubele pe care le-a provocat acestuia. Lucrările respective vor fi plătite Antreprenorului numai dacă se dovedesc a fi necesare și se presupune că ele corespund voinței Beneficiarului, în care caz vor fi notificate imediat.

8.9. Lucrările încep după zile de la semnarea și înregistrarea contractului în modul corespunzător și primirea ordinului de execuție.

9. PERIOADA DE GARANȚIE ȘI REMEDIERI ÎN PERIOADA

DE GARANȚIE

9.1. Perioada de garanție pentru lucrări este de ___ ani.

9.2. Perioada de garanție începe de la data recepției la terminarea lucrărilor și până la expirarea termenului prevăzut la punctul 9.1 din prezentul capitol.

9.3. Antreprenorul are obligația ca în perioada de garanție să înlăture toate defecțiunile ce țin de nerespectarea clauzelor contractului din cont propriu, în urma unei notificări transmise de către Beneficiar.

10. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR

10.1. Părțile poartă răspundere pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor prevăzute de prezentul contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova.

10.2. Dacă în legătură cu executarea lucrărilor de construcții se produce o daună unui terț, părțile contractante răspund solidar, conform prevederilor legale. Pentru stabilirea între părți a cuantumului răspunderii pentru dauna provocată se va ține seama de gradul de vinovăție a fiecărui partener în producerea acesteia, dacă în clauzele contractuale nu s-a prevăzut altfel.

10.3. Membrii asocierii își păstrează individualitatea ca subiecți de drept, însă sunt obligați să răspundă solidar față de autoritatea contractantă pentru modul de îndeplinire a obligațiilor contractuale.

10.4. Dacă prejudiciul cauzat terței persoane este urmare a unei măsuri dispuse de beneficiar în forma în care a fost aplicată, atunci acesta poartă singur răspunderea, numai dacă Antreprenorul l-a înștiințat în prealabil de pericolul legat de executarea dispoziției.

10.5. Antreprenorul este obligat, conform prevederilor legale, la plata daunelor pentru încălcarea sau deteriorarea drumurilor de acces sau a rețelelor de utilități, a terenurilor limitrofe prin depozitarea de pământ, materiale sau alte obiecte, precum și ca urmare a unor îngrădiri sau limitări din proprie vină.

10.6. Antreprenorul trebuie să asigure lucrările executate și dotările pe care le are la dispoziție împotriva degradării și furturilor până la predarea lucrărilor către Beneficiar. El trebuie să ia măsuri de protecție contra degradării lucrării datorită acțiunilor atmosferice și a apei și să îndepărteze zăpada și gheața.

10.7. Dacă nerespectarea de către Antreprenorul a prevederilor oricărui regulament sau hotărâri ale autorităților administrației publice locale sau ale altor organe locale, legal constituite, și care au caracter obligatoriu la executarea lucrărilor, provoacă pagube pentru Beneficiar, acesta va fi despăgubit de Antreprenor în mărimea sumei prejudiciului.

10.8. Dacă motivele constrângerii sau ale întreruperii sunt imputabile uneia dintre părțile contractante, atunci cealaltă parte poate emite pretenții privind despăgubirea pentru daunele intervenite și care pot fi dovedite.

10.9. Dacă întârzierea în execuția lucrărilor este din culpa uneia dintre părțile contractante, partea culpabilă va plăti celeilalte părți penalizări și/sau despăgubiri în cuantum de la 0,01% până la 0,1% din valoarea lucrărilor rămase de executat/neonorate pentru fiecare zi de întârziere. Penalizarea devine operantă în momentul în care partea în culpă a intrat în întârziere.

10.10. Beneficiarul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune-interese, compensații plătibile conform prevederilor legale, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Antreprenor, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina Beneficiarului, a agenților sau a angajaților acestora.

10.11. Antreprenorul și subantreprenorii răspund solidar pentru neexecutarea obligațiilor contractuale.

11. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

11.1. În cazul litigiilor privind calitatea și proprietățile materialelor de construcție, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor de construcție folosite, fiecare parte poate, după o

înștiințare prealabilă a celeilalte părți, să ceară efectuarea unor cercetări de către o instituție publică de cercetare. Costurile cercetărilor efectuate le suportă partea a cărei culpă a fost dovedită.

12. REZOLUȚIUNEA CONTRACTULUI

12.1. Antreprenorul poate cere rezoluțiunea contractului, dacă:

- a) Beneficiarul nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta pune Antreprenorul în situația de a nu putea executa lucrarea;
- b) Beneficiarul nu onorează o plată scadentă mai mult de 3 luni;
- c) Beneficiarul notifică antreprenorul că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice este în imposibilitate de a continua îndeplinirea obligațiilor contractuale.

12.2. Beneficiarul poate cere rezoluțiunea contractului, dacă:

- a) Antreprenorul se află în incapacitate de plată, lichidare sau bunurile acestuia sunt subsechestr;
- b) Antreprenorul nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate, în termen rezonabil de la primirea dispoziției scrise de reîncepere a lucrărilor;
- c) Antreprenorul nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit de către beneficiar;
- d) Beneficiarul notifică antreprenorul că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice este în imposibilitate de a continua îndeplinirea obligațiilor contractuale.

12.3. Contractul se consideră rezolvit, dacă partea contractantă va comunica în scris celeilalte părți contractante în termen de 15 zile motivele indicate la punctele 12.1 și 12.2 din prezentul contract.

12.4. Beneficiarul, în caz de rezoluțiunea contractului, va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate, în maximum 15 zile de la data rezoluțiunii contractului.

12.5. În cazul rezoluțiunii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul din vina căruia s-a rezolvit contractul.

12.6. După rezoluțiunea contractului, Beneficiarul poate continua execuția lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.

12.7. Cazuri specifice de încetare a contractului de achiziții publice:

Beneficiarul are dreptul de a rezolvi unilateral un contract de achiziții publice în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

- a) contractantul se afla, la momentul atribuirii lui, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 19 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice;
- b) contractul a făcut obiectul unei modificări substanțiale care necesita o nouă procedură de achiziție publică în conformitate cu art. 76 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice;
- c) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor ce rezultă din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice și/sau tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte, care a fost constatată printr-o decizie a unei instanțe judecătorești naționale sau, după caz, internaționale.

13. DISPOZIȚII FINALE

13.1. Următoarele documente vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:

- a) Caietul de sarcini;
- b) Propunerea tehnică;
- c) Propunerea financiară;
- d) Graficul de executare a lucrărilor ;
- e) Garanția de bună execuție.

13.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba română.

13.3. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una dintre părți.

13.4. Pentru confirmarea celor menționate, părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate, fiind valabil până la/recepția finală a lucrărilor.

**II. PARTEA CE ȚINE DE CONDIȚIILE
SPECIALE A CONTRACTULUI
(LA NECESITATE)**

RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

ANTREPRENORUL

Adresa poștală:
Telefon:
Cod fiscal:
Banca:
Cod:
IBAN

BENEFICIARUL

Adresa poștală:
Telefon:
Cod fiscal:
Banca:
Cod:
IBAN

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

ANTREPRENOR

BENEFICIAR

Anexa nr. 1
la Contractul nr. _____
Din „_____” _____ 20_____

SPECIFICAȚII TEHNICE

Nr.	Denumirea lucrărilor	Cod CPV	Specificarea tehnică deplină solicitată de către autoritatea contractantă	Specificarea tehnică deplină propusă de către ofertant	Standarde de referință
1					
	TOTAL				

SEMĂTURILE PĂRȚILOR

ANTREPRENORUL

BENEFICIAR

Anexa nr. 2
la Contractul nr. _____
din “ _____ ” _____ 20__

SPECIFICAȚII DE PREȚ

Nr.	Denumirea lucrărilor	Cod CPV	Unitatea de măsură	Cantitatea	Prețul unitar Inclusiv TVA	Sumalei MD, Inclusiv TVA	Termenii de executare
1							
	TOTAL						

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

ANTREPRENOR

BENEFICIAR

Anexa nr. 27
la Documentația standard nr. _____
din “ _____ ” _____ 20 _____

ACORD ADIȚIONAL Nr. _____

la contractul nr. _____ din ” _____ ” _____ 20 _____

Prezentul acord este semnat astăzi ” _____ ” _____ 20____, între _____, în persoana _____ și _____, în persoana _____, în scopul modificării Contractului nr. _____ din ” _____ ” _____ 20____ (denumit în continuare Contract), semnat în urma desfășurării procedurii de achiziție publică nr. _____ din ” _____ ” _____ 20____.

Prezentul acord se încheie ca urmare a deciziei grupului de lucru pentru achiziții nr. _____ din _____ 20____.

Orice modificare aplicată prin prezentul acord este obligatorie pentru fiecare parte din Contract, celelalte prevederi neschimbate rămânând obligatorii în continuare.

Prin prezentul acord, în Contract se aplică următoarele modificări:

6. _____

Prezentul acord se consideră încheiat la data semnării lui și intră în vigoare după înregistrarea la una din trezoreriile regionale ale Ministerului Finanțelor.

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

ANTREPRENORUL/PRESTATORUL

BENEFICIAR

ACORD-CADRU
nr. _____ data _____

1. Părțile acordului-cadru

În temeiul Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice, cu modificările ulterioare, s-a încheiat prezentul acord-cadru,

între

(Denumirea autorității contractante)....., adresa completă:....., telefon:/fax:, cod fiscal cont Trezorerie:, reprezentată prin domnul, în calitate de **promitent-achizitor**, pe de o parte, și (denumirea operatorului economic), adresa, telefon/fax, cod fiscal, cont (banca), reprezentată prin (denumirea conducătorului), funcția, în calitate de **promitent-executor/prestator**, pe de alta parte.

2. Scopul acordului-cadru

2.1 Scopul acordului-cadru îl reprezintă stabilirea elementelor/condițiilor esențiale care vor governa contractele subsecvente ce urmează a fi atribuite pe durata derulării prezentului acord, precum și stabilirea condițiilor contractuale care vor completa în mod corespunzător contractele subsecvente.

2.2 Contractele ce urmează a fi atribuite au ca obiect lucrări sau servicii de proiectare prestate de către agenți autorizați în vederea achiziționării, în funcție de necesitățile concrete ale autorității contractante, cuprinse în Caietul de Sarcini și celelalte părți ale Documentației de atribuire sau în Invitațiile de participare la reofertare.

3. Durata acordului-cadru

3.1 Durata prezentului acord-cadru este de ani și de luni, începând de la data semnării.

4. Obligațiile promitentului-executor/prestator

4.1 Promitenții executori/prestatori se obligă să răspundă invitațiilor la reofertare și, în caz că au fost selectați, să efectueze lucrările și/sau să presteze serviciile astfel cum au fost prevăzute în documentația de atribuire și în acordul-cadru, ori de câte ori autoritatea contractantă solicită acest lucru.

4.2 Promitenții executori/prestatori se obligă să nu transfere, nici total și nici parțial, obligațiile asumate prin prezentul acord-cadru.

5. Obligațiile promitentului-achizitor

5.1 Promitentul-achizitor se obligă ca, în conformitate cu prevederile documentației de atribuire și a prezentului acord-cadru, să achiziționeze lucrări și/sau servicii de proiectare, prin reluarea competiției între semnatarul prezentului acord-cadru și/sau fără reluarea competiției, în cazul în care cuprinsul acestuia stabilește toate termenele și condițiile care reglementează execuția lucrărilor și prestarea serviciilor de proiectare care constituie obiectul achiziției prevăzute în acordul-cadru, precum și condițiile obiective în funcție de care se stabilește carentre operatorii economici parte la acordul-cadru va executa lucrările sau va presta serviciile de proiectare, respectiv, prin atribuirea către aceștia de contracte subsecvente, în urma reluării competiției potrivit prevederilor documentației de atribuire.

6. Rezoluțiune unilaterală

6.1. Partea promitentă este în drept să rezoluționeze unilateral acordul-cadru ca urmare a neîndeplinirii sau îndeplinirii în mod necorespunzător a obligațiilor asumate prin prezentul acord-cadru, de către cealaltă parte.

6.2. Rezoluțiunea unilaterală determină încetarea efectelor juridice a acordului-cadru cu condiția ca promitentul-achizitor să anunțe în scris promitentul-executor/prestator cu 10 zile înainte de data încetării acestuia.

7. Documentele acordului-cadru:

- a) propunerea tehnică;
- b) propunerea financiară;
- c) caietul de sarcini;
- d) alte anexe, după caz.

8. Încetarea acordului cadru

8.1 Prezentul acord-cadru încetează de drept- prin atingerea la termen;

8.2 Acordul-cadru poate înceta și în următoarele cazuri:

- a) prin acordul de voință al părților ;
- b) prin rezoluțiunea de către o parte, ca urmare a neîndeplinirii sau îndeplinirii în mod necorespunzător a obligațiilor asumate prin prezentul acord-cadru de către cealaltă parte, cu notificare prealabilă de.... zile a părții în culpă.

CLAUZE APLICABILE CONTRACTELOR SUBSECVENTE

9. Executarea contractelor subsecvente

9.1 Executarea contractelor subsecvente va începe din momentul încheierii acestora.

9.2 Prestatorul are obligația de a începe executarea lucrărilor și/sau prestarea serviciilor de proiectare în timpul cel mai scurt rezonabil posibil de la primirea comenzii.

10. Obligațiile principale ale prestatorului după încheierea contractului subsecvent

10.1 Operatorul economic desemnat câștigător se obligă să execute lucrările și/sau să presteze serviciile de proiectare în strictă conformitate cu standardele și caracteristicile prevăzute în Caietul de sarcini precum și în Invitația de participare la reofertare.

11. Litigii

11.1 Litigiile ce pot apărea ca urmare a aplicării și interpretării prevederilor prezentului acord-cadru se vor

soluționa pe cale amiabilă.

11.2 Dacă, după începerea tratativelor, părțile nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență legată de prezentul acord, fiecare parte poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din Republica Moldova.

Părțile au încheiat astăzi, _____20__, prezentul acord-cadru, în ___ exemplare, toate având aceeași putere juridică.

Prezentul acord-cadru se consideră încheiat și intră în vigoare la data semnării lui de către Părți, fiind valabil până la „___” _____ 20__.

Promitent-achizitor,
.....
(semnătura autorizată)

Promitent- executor/prestator,
.....
(semnătura autorizată)

Promitent-achizitor,
.....
(semnătura autorizată)

Promitent- executor/prestator,
.....
(semnătura autorizată)

Promitent-achizitor,
.....
(semnătura autorizată)

Promitent- executor/prestator,
.....
(semnătura autorizată)