ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea Lucrari de plombare a suprafetii degradate din beton asfaltic in or. Ialoveni,
prin procedura de achiziție Cerere a ofertelor de preț.

1. **Denumirea autorității contractante: Primăria or.Ialoveni**
2. **IDNO: 1007601008568**
3. **Adresa, or.Ialoveni, str.Alexandru cel Bun nr.45**
4. **Numărul de telefon/fax: 0268-85-211; 0268- 2-24-84**
5. **Adresa de e-mail și pagina web oficială ale autorității contractante:*primaria.ial@gmail.com*; *www.ialoveni.md***
6. **Adresa de e-mail sau de internet de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire:** ***documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP***
7. **Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (**dacă este cazul, menționea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună**):** nu este cazul.
8. **Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea/executarea următoarelor bunuri /servicii/lucrări:**

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea bunurilor/serviciilor /lucrărilor solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată Lei, fără TVA
1	45200000-9	Lucrari de plombare a suprafetii degradate din beton asfaltic in or. Ialoveni	m^2	Conform caietului de sarcini	Conform caietului de sarcini anexat la documentația standard pentru realizarea achizițiilor publice de lucrări	**400 000,00**
Valoarea estimativă totală						**400 000,00**

9. **În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaţilor şi, dacă este cazul, numărul maxim al acestora.** nu este cazul.
10. **În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (**se va selecta**):**
    1) Pentru un singur lot;
    2) Pentru mai multe loturi;
    3) Pentru toate loturile.
11. **Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative:** nu se admit.
12. **Termenii și condițiile de livrare/prestare solicitați: pe parcursul anului 2025 la solicitarea Cumpărătorului.**
13. **Termenul de valabilitate a contractului: 31 decembrie 2025**
14. **Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (**după caz**):** nu este cazul.

15. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legi sau al unor acte administrative (după caz**):** nu este cazul.

16. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr.	**Denumirea documentului/cerințelor**	**Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:**	**Obl.** ***Da /Nu***
1	Cerere de participare	*Original - confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului* *Formularul (Anexa nr.7)*	DA
2	Formularul DUAE	*Original - confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului.*	DA
3	Declarație privind valabilitatea ofertei	*Original - confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului* *Formularul (Anexa nr.8)*	DA
4	Dovada înregistrării persoanei juridice	*Certificat/decizie de înregistrare a întreprinderii/extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice - copie, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului*	DA
5	Formularul informativ despre ofertant	*Original - confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului*	DA
6	Certificat de efectuare sistematică a plății impozitelor, contribuțiilor	*copie – eliberat de Inspectoratul Fiscal (valabilitatea certificatului - conform cerințelor Inspectoratului Fiscal al Republicii Moldova); Confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului*	DA
7	Lichiditatea generală	*Original - confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului* *Lichiditate generală pentru anul 2023 (active circulante/datorii curente × 100): Autoritatea contractantă stabileşte drept cerinţa minimă ca valoarea indicatorului respectiv să fie peste 120 procente;*	DA
8	Declarație privind situația financiară pentru perioada de gestiune anterioară	*Declarație - confirmat prin semnătura electronică a Participantului.* *Ofertantul economic trebuie să demonstreze situaţia financiară pentru perioada de gestiune anterioară, avizată şi înregistrată de organele competente, şi orice alte documente legale edificatoare prin care ofertantul îşi poate dovedi capacitatea economico-financiară.*	DA
9	Informații/documente privind capacitatea economică și/sau financiară	*Cifra medie de afaceri pentru ultimii 3 ani, nu mai mic de* ***800 000.00 lei***	DA
10	Demonstrarea experienței operatorului economic în domeniul de activitate aferent obiectului contractului ce urmează a fi atribuit.	*Declaraţie privind experienţa similară sau Declaraţie privind lista principalelor lucrări executate în ultimul an de activitate. Se prezintă original, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului, potrivit Formularului (Anexa nr.12) sau Formularului (Anexa nr.13)* *Ofertantul va dispune de un nivel minim de experienţă pentru a se califica cerinţelor de îndeplinire a contractului:* *a) executarea în ultimii 5 ani cel puţin a unui contract cu o valoare nu mai mică de 75% din valoarea viitorului contract, confirmat prin prezentarea contractului de antrepriză sau subantrepriză, precum şi prin procesul-verbal de recepţie la terminarea lucrărilor; sau* *b) valoarea cumulată a tuturor contractelor executate în ultimul an de activitate să fie egală sau mai mare decât valoarea viitorului contract confirmate prin prezentarea contractelor de antrepriză sau subantrepriză, precum şi prin procesul-verbal de recepţie la terminarea lucrărilor*	DA

11	Demonstrarea accesului la utilajele, instalațiile și/sau echipamentele tehnice indicate de autoritatea contractantă, pe care aceasta le consideră necesare pentru îndeplinirea contractului ce urmează a fi atribuit	*Declarație privind dotările specifice, utilajul şi echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului conform Formularului (Anexa nr.14) şi Documente care atestă faptul că operatorul economic se află în posesia utilajelor, instalațiilor și/sau echipamentelor indicate de autoritatea contractantă, acestea fiind fie în dotare proprie, fie închiriate, necesare îndeplinirii contractului, original, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului*	DA
12	Demonstrarea accesului la personalul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a obiectului contractului ce urmează a fi atribuit (personalul de specialitate care va avea un rol esențial în îndeplinirea acestuia)	*Declaraţie privind personalul de specialitate (indicînd persoanele) propuşi pentru implementarea contractului – se prezintă original, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului potrivit Formularului (Anexa nr.15)*	DA
13	Certificatul de atestare tehnico-profesională pe tipuri de lucrări	*Copia - eliberată de către Ministerul Dezvoltării Regionale şi Construcţiilor confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului*	DA
14	Avizul Inspecției de Stat în Construcții	*Copie - confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului potrivit Formularului (Anexa nr.22)*	DA
15	Certificat de conformitate a principalelor materiale utilizate (mixtură asfaltică)	*Documente prin care se demonstrează că operatorul economic are acces la laboratoare de încercări şi teste a materialelor ce vor fi utilizate, în conformitate cu natura şi specificul lucrărilor ce fac obiectul viitorului contract* *Copia - confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului*	DA
16	Garanție pentru ofertă 1% din valoarea ofertei fără TVA	*Forma garanției de bună execuție:* *a) Scrisoare de garanție bancară (emisă de o bancă comercială) conform Documentația standart (anexa nr. 9) - confirmată prin semnătura electronică a Participantului;* *b) Garanţia pentru ofertă prin transfer la contul autorităţii contractante, conformurmătoarelor date bancare:* • *Beneficiarul plății: Primaria Ialoveni* • *Denumirea Băncii: Trezoreria Centru* • *IBAN: MD63TRPCDR518410A00888AA* • *Cod bancar: TREZMD2X* *cu nota "Pentru setul documentelor de atribuire" sau "Pentru garanţia pentru ofertă la „procedura de achiziție publicănr. ____ din _____"*	DA
17	Garanția de bună execuție în mărime de 5% din valoarea contractului cu TVA	*Forma garanției de bună execuție:* *a) Emisă de către o bancă comercială, conform Anexei nr. 10 din documentația standard;* *b) transfer la contul entității contractante conform următoarelor date bancare:* • *Beneficiarul plății: Primaria Ialoveni* • *Denumirea Băncii: Trezoreria Centru* • *IBAN: MD63TRPCDR518410A00888AA* • *Cod bancar: TREZMD2X*	DA (se va prezenta de către câștigător până la încheierea contractului)

18	Deviz de cheltuieli	*Formularul nr.7 (deviz ofertă), Formularul nr.5 (catalogul prețurilor unitare), Formularul nr.3 (borderou de resurse), se elaborează în conformitate cu normativele în domeniu CP L. 01.02:2012, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului.* *Este interzisă modificarea formularelor de divize prin majorarea sau micșorarea a resurselor sau excluderea totală a acestora.* *Cifrele indicate în divize la valoarea de devize lei, pe unitate de măsură inclusiv salariu și total inclusiv salariu, obligatoriu vor fi cu două semne după virgulă.*	DA
19	Grafic de executare a lucrărilor	*Conform Documentația standard* ***(anexa nr. 10)** - confirmat prin semnătura electronică a Participantului.*	DA depus odată cu oferta
20	Certificat al Sistemului de Management a Sănătății și Securității în Muncă *ISO 45001:2018*	*Copie scanată de pe original semnat electronic.*	DA
21	Certificat al Sistemului de Management al Mediului. *ISO 14001:2015.*	*Copie scanată de pe original semnat electronic.*	DA
22	Certificat al Sistemului de Management al Calității. *ISO 9001:2015.*	*Copie scanată de pe original semnat electronic.*	DA
23	Declarație privind perioada de garanție asupra lucrărilor de cinstrucția	*Declarație - confirmat prin semnătura electronică a Participantului.* ***Perioada de garanție pentru lucrările prevăzute este <u>de 5 ani.</u>*** *Antreprenorul, în conformitate cu prevederile art. 30 a Legii RM nr. 721 din 02.02.1996 privind calitatea în construcții răspunde potrivit obligațiilor ce-i revin pentru viciile ascunse ale lucrărilor, invite îmtr-un interval de 5 ani de la recepția lucrărilor, precum și pe toată durată de existență a construcției, pentru veciile structurii de rezistență rezultate din nerespectarea normelor de execuție în vigoare la data realizării ei.*	DA
24	Declarație privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizaţii sau grupări criminale,pentru corupţie, fraudă şi/sau spălare de bani.	*Declarație – în original confirmat prin semnătura și ștampila umedă a Participantului, conform Formularului aprobat prin ordinul Ministerului Finanțelor nr. 145 din 24 noiembrie 2020* ***să prezenta Declarația autorității contractante și Agenției Achiziții Publice în termen de 5 zile de la data comunicării rezultatelor procedurii de achiziție publică.***	DA

17. După caz, orice garanții solicitate pot fi reținute:

- **Garanția pentru ofertă cu cuantumul de 1% din valoare ofertei fără TVA se va reține:**
  - **în caz de retragere sau modificare a ofertei pe perioada de valabilitate a acesteia;**
  - **în caz de refuz a ofertantului câștigător de a depune garanţia de bună execuţie sau de a semna contractul.**
- **Garanția de bună execuție a contractului, obligatoriu, cuantumul: 5% din valoarea totală a contractului se va reține:**
  - **în cazul refuzului de a executa lucrările prevăzute în contract;**
  - **în cazul neexecutării sau executării necorespunzătoare a contractului.**

18. **Termenul de garanție a lucrărilor sau serviciilor de proiectare și de lucrări: *<u>Perioada de garanție va fi de minimum 5 ani pentru remedierea defectelor apărute din cauza antreprenorului, începând din data recepției calitative.</u>***

19. Metoda și condițiile de plată vor fi: prin transfer în decurs de <u>20 zile</u> din data facturării în baza semnării procesului-verbal de execuție.

20. **Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate),** după caz.

21. **Tehnici și instrumente specifice de atribuire (**dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică**):** nu este cazul.

22. **Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (**indicați după caz**):** nu se aplică.

23. **Ofertele se prezintă în valuta națională Lei MD.**

24. **Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: Evaluarea se va efectua pe lot întreg la prețul cel mai scăzut cu corespunderea cerințelor solicitate.**

25. **Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:** nu este cazul.

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea%
	Nu se aplică	

26. **Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:**
    - **conform SIA RSAP /până la:** ***[ora exactă]*** _____
    - **pe:** ***[data]*** _____

27. **Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:** Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse în mod electronic, folosind fluxurile interactive de lucru puse la dispoziție de platformele electronice **SIA RSAP**

28. **Termenul de valabilitate a ofertelor: 60 zile din data deschiderii procedurii de achizitie.**

29. **Locul deschiderii ofertelor:** *Ofertele se depun în mod electronic, folosind fluxurile interactive de lucru puse la dispoziție de platformele electronice.* **SIA RSAP**
    Ofertele întârziate vor fi respinse.

30. **Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:** *Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului cînd ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.*

31. **Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: Limba de Stat.**

32. **Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene:** nu este cazul.

33. **Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:**
    Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor
    Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;
    Tel/Fax/email:022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md

34. **Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (**dacă este cazul**):** nu este cazul.

35. **În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare:** nu este cazul.

36. **Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț:**

37. **Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare:** ***conform SIA RSAP.***

38. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic	**Se va utiliza/accepta sau nu**
Depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	Se accepta
Sistemul de comenzi electronice	Nu se accepta
Facturarea electronică	Se accepta
Plățile electronice	Se accepta

39. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): Nu este cazul.

40. Alte informații relevante: *Operatorul economic desemnat câştigător va completa şi expedia obligatoriu, către Agenţia Achiziţii Publice, prin intermediul poştei electronice bap@tender.gov.md, "Declaraţia privind confirmarea identităţii beneficiarilor efectivi şi neîncadrarea acestora în situaţia condamnării pentru participarea la activităţi ale unei organizaţii sau grupări criminale, pentru corupţie, fraudă şi/sau spălare de bani" aprobat prin Ordinul Ministrului Finanţelor nr. 145 din 24.11.2020, în decurs de 5 zile din momentul recepţionării scrisorii, privind rezultatul deciziei grupului de lucru.*

Conducătorul grupului de lucru: Veaceslav CERNAT L.Ș.

Digitally signed by Cernat Veaceslav
Date: 2025.05.06 11:31:10 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova
MOLDOVA EUROPEANĂ