

ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea Lucrări de reparații interioare și exterioare a edificiului Centrului de Sănătate Pelinia (se indică obiectul achiziției)

prin procedura de achiziție Cererea ofertelor de preturi
(tipul procedurii de achiziție)

1. Denumirea autorității contractante: IMSP "Centrul de Sănătate Pelinia"
2. IDNO: 1012607001822
3. Adresa: s.Pelinia,r-n Drochia
4. Numărul de telefon/fax: 0252-59-736,0697-50-568
5. Adresa de e-mail și de internet a autorității contractante: cs.pelinia@ms.md
6. Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): Instituție medico-sanitară publică – servicii medicale
8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind executarea următoarelor lucrări:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea de lucrări solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată f/TVA
LOTUL I						
1	45453000-7	Lucrări de reparații interioare și exterioare a edificiului Centrului de Sănătate Pelinia	Lucrare	1	Conform caietului de sarcini Formularului de deviz nr.1 (lista cu cantități de lucrări)	469 075,63 lei
Valoarea estimativă totală fără TVA						469 075,63 lei

9. În cazul procedurilor de preselectie se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora. nu se aplică

10. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi, un operator economic poate depune oferta (se va selecta):

1) Pentru tot lotul;

1. Autoritatea contractantă solicită operatorilor economici să viziteze **OBLIGATORIU** amplasamentul lucrării, preventiv elaborării ofertei pentru familiarizarea la fața locului cu volumul de lucrări și condițiile de executare.
2. Se vor accepta **DOAR** ofertele participanților la Cererea ofertelor de prețuri, care preventiv au vizitat amplasamentul lucrării, în scopul elaborării ofertei adecvate pentru participare la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică de lucrări.
3. Ofertantul va coordona cu Beneficiarul data și ora vizitei la obiect.

4. Vizita va fi fixata printr-un proces verbal semnat de ambele parti (AC si OP), care va face parte din documentele obligatorii prezentate la COP.
5. **operatorii economici care nu au efectuat vizita la amplasamentul lucrării NU VOR FI ACCEPTATI la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică de lucrări.** Această condiție este generată de experiența anterioară negativă de colaborare cu Antreprenorii care au efectuat necalitativ lucrarea, bazindu-și oferta doar pe documentația discriptivă, și au fost nevoiți să suporte cheltuieli suplimentare pentru refacerea lucrării din sursele proprii sau pierderea garanției de executare a contractului.

11. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: nu se admite
(indicați se admite sau nu se admite)

12. Termenii și condițiile de prestare/executare solicitați:

- **60 zile calendaristice din data aprobării contractului și primirii ordonantei de începere a lucrărilor**

13. Termenul de valabilitate a contractului: 28.11.2025

14. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): NU
(indicați da sau nu)

15. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legisau al unor acte administrative (după caz): nu se aplica
(se menționează respectivele legi și acte administrative)

16. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr.	Denumirea documentului/cerințelor	Mod de demonstrare a îndeplinirii cerinței:	Obligatoriu
1.	DUAE	DUAE, conform formularului aprobat prin Ordinul Ministrului de finanțe nr. 72 din 11.06.2020, <i>prezentarea oricărui alt formular DUAE, este temei de descalificare de la procedura de achiziție publică.</i> Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice	Obligatoriu
2.	Devizele formele: 3,5,7, indicînd: • valoarea fără TVA, (lei) • valoarea cu TVA, (lei) • termen de execuție se solicită- 60 (zile) • Perioada de mobilizare (durata de la data primirii dispoziției de începere a lucrărilor până la data începerii executării) 5 _____ zile calendaristice.	<i>Conform documentației standard (Anexa 23) Devizele formele: 3,5,7 Confirmate prin aplicarea semnăturii electronice a OE și elaborate în conformitate cu normele în vigoare. Este interzisă modificarea formulelor prin majorarea sau micșorarea resurselor sau excluderea lor totală.</i>	Obligatoriu
3	Cerere de participare	Conform Documentației standard lucrări, (anexa nr. 7)	Obligatoriu

6	Graficul calendaristic de execuție a lucrărilor, cu reprezentarea grafică a consecutivității tehnologice, termenii de execuție a lucrărilor și valorificarea mijloacelor financiare	Conform Documentației standard lucrări, (anexa nr. 10).Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice	Obligativ
Documente suplimentare de calificare și selecție			
7	Certificatul/decizie de înregistrare a întreprinderii	Certificatul/decizie de înregistrare a întreprinderii, <i>confirmat prin semnătura electronică a ofertantului</i>	Obligativ
8	Extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice	Extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice, <i>confirmat prin semnătura electronică a ofertantului</i>	Obligativ
9	Avizul Agenției Supraveghere Tehnică. Aviz pentru participare la licitațiile publice de lucrări din domeniul construcțiilor și instalațiilor.	Conform Documentației standard lucrări (anexa nr. 22) cu aplicarea semnăturii electronice a operatorului economic, <i>valabil la ziua desfășurării concursului.</i>	Obligativ
10	Certificat privind lipsa sau existența restanțelor la bugetul public național, eliberat de către Serviciul Fiscal de Stat	Certificat, <i>confirmat prin semnătura electronică a ofertantului, valabil la ziua desfășurării concursului.</i>	Obligativ
11	Declarație privind experiența similară minimum 3 ani în domeniul.	Conform Documentației standard lucrări (anexa nr. 12), <i>operatorul economic va demonstra experiența similară, minimum 3 ani în domeniul de activitate aferent obiectului contractului ce urmează a fi atribuit.</i> - Prezentarea listei și contractelor de antrepriză sau subantrepriză. - Procesele-verbale de recepție la terminarea lucrărilor care atestă executarea și darea în exploatare a lucrărilor în ultimii 3 ani. - Recomandări, din parte beneficiarilor la contractele prezentate pentru demonstrarea lucrărilor similare.	Obligativ
Demonstrarea capacității tehnice și/sau profesională			
12	Echipamentele, instalațiile, utilajele, sculele, instrumentele, dispozitivele și alte obiecte necesare pentru executarea lucrărilor	Conform Documentației standard lucrări (anexa nr. 14) Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului, conform procesului tehnologic a lucrărilor, <i>completat și semnat de către ofertant.</i>	Obligativ
13	Declarație și documente doveditoare privind disponibilitatea de personal specializat	Conform Documentației standard lucrări (anexa nr. 15). Declarație privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului, însoțită de schema de încadrare și salarizare a personalului angajat, vor fi furnizate documente semnate de către ofertant, care să ateste studiile, calificările, experiența profesională, <i>completat și semnat de către ofertant.</i>	Obligativ

14	Documente doveditoare privind disponibilitatea de diriginte de șantier	Operatorul economic va demonstra că în cadrul entității este angajat un diriginte de șantier atestat, a cărui vechime în acest domeniu de activitate nu este mai mică de 3 ani, <i>vor fi furnizate documente, care să ateste studiile, calificările, experiența de serviciu:</i> Certificatul de atestare tehnico-profesională copie, confirmată prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului pentru domeniul - Construcții civile, industriale și agrozootehnice. <i>Original scanat Semnat electronic</i>	Obligativ
15	Declarație, referitor perioada de garanție a lucrărilor.	Declarație, referitor perioada de garanție a lucrărilor. Pe o perioadă de 5 ani de la semnarea procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor, toate defectele vor fi înlăturate din contul antreprenorului –executor de contract cu condiția exploatării corecte și cu excepția cazului de forță majoră <i>Original scanat, semnată și ștampilată de către ofertant: confirmat prin semnătură electronică.</i>	Obligativ
16	Vizita in teren	1. Înscrierea și confirmarea vizitei se va efectua la adresa de adresa IMSP CS Pelinia sau e-mail: cs.pelinia@ms.md 2. Ofertantul este obligat: - să inspecteze terenul pentru lucrări și împrejurimile acestuia pentru a evalua, pe propria răspundere, cheltuielă și risc, factorii necesari pentru pregătirea Ofertei 3. Prezentarea la ofertă a procesului-verbal al vizitei la fața locului este obligatorie. Varianta scanată de pe original si semnată electronic. 4. Persoana responsabilă din cadrul AC pentru eliberarea confirmării/procesului-verbal este indicată în pct. 4 al anunțului de participare	Obligativ
17	Garanția de bună execuție a contractului 5% din suma contractului cu TVA La semnarea contractului cu OE desemnat câștigător	a) Garanția de buna execuție (emisă de o bancă comercială) b) Garanția de buna execuție prin transfer la contul autorității contractante, conform următoarelor date bancare: Beneficiarul plății: IMSP Centrul de Sănătate Pelinia IBAN: MD46TRPCBZ518430C00259AA Banca: MF-TT Drochia Cod:TREZMD2X Cod fiscal: 1012607001822 Operatorul economic câștigător, după primirea scrisorii de acceptare a ofertei din partea Beneficiarului, în termen de maximum 10 zile, dar nu mai târziu de data încheierii contractului, se angajează să	Obligativ

		prezintă autorității contractante, garanția de bună execuție a contractului, obținută de la banca.	
--	--	--	--

17. Garanția pentru ofertă, după caz nu se aplică
18. Termenul de garanție a lucrărilor: 5 ani. (La finalizarea contractului operatorul economic va elibera Beneficiarului un certificat de garanție pentru lucrările executate)
19. Garanția de bună execuție a contractului, Garanția de buna execuție (emisă de o bancă comercială) sau transfer bancar, cuantumul 5% din suma contractului cu TVA
20. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate), după caz _____ nu se aplică _____
21. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): licitația electronică
22. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): — nu se aplică —
23. Ofertele se prezintă în valuta _____ lei MD _____
24. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: preț cel mai scăzut fără TVA și corespunderea criteriilor înaintate —

25. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea%
	Nu se aplică	

26. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:
- conform SIA RSAP /până la: *[ora exactă]*/ Informația o găsiți în SIA RSAP —
 - pe: *[data]* Informația o găsiți în SIA RSAP _____
27. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:
Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP
28. Termenul de valabilitate a ofertelor: 60 zile _____
29. Locul deschiderii ofertelor: SIA RSAP Mtender _____
(SIA RSAP sau adresa deschiderii)
Ofertele întârziate vor fi respinse.
30. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:
Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.
31. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: Limba română _____
- 32.

34. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul): nu este cazul
35. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: nu este cazul
36. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: nu a fost publicat
37. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: Informația o găsiți în SIA RSAP
38. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:
- | Denumirea instrumentului electronic | Se va utiliza/accepta sau nu |
|--|------------------------------|
| depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare | Se accepta |
| sistemul de comenzi electronice | Se accepta |
| facturarea electronică | Se accepta |
| plățile electronice | Se accepta |
39. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): NU
(se specifică da sau nu)

40. Alte informații relevante:

- Ofertele ce depășesc valoarea estimată a achiziției nu vor fi acceptate.
- operatorii economici care nu au efectuat vizita la amplasamentul lucrării **NU VOR FI ACCEPTAȚI** la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică de lucrări. Această condiție este înaintată pentru a evita posibilele litigii și conflicte care ar putea tergiversa și afecta lucrarea planificată.

Conducătorul grupului de lucru:

Șefa IMSP Centrul de Sănătate Pelinia

Cojocar Adela _____ .