



Republic of Moldova, Chisinau, MD-2012, 134, Stefan cel Mare si Sfânt Ave  
Phone: +373 22 820 026, email: [office@egov.md](mailto:office@egov.md), web: <http://www.egov.md>

Nr. 3011-944 din 22.06.2022  
La nr. 06/03-SAP/285 din 21.06.2022

**Agenția Servicii Publice**  
[asp@asp.gov.md](mailto:asp@asp.gov.md)

Agenția de Guvernare Electronică (AGE), în conformitate cu prevederile Metodologiei de coordonare a achizițiilor în domeniul tehnologiei informației și comunicațiilor, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr.544/2019 (în continuare - *Metodologie*), a examinat solicitarea Agenției Servicii Publice *cu privire la coordonarea oportunității achiziționării imprimantelor și a dispozitivelor multifuncționale (Multi Functional Unit) și vă comunică următoarele.*

1. Atragem atenția la existența Programului strategic de modernizare tehnologică a guvernării (e-Transformare), aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.710/2011 și implementarea inițiativei „Guvern fără hârtie”. În acest context, cu titlud recomandare, în măsura posibilităților, considerăm oportună optimizarea cheltuielilor pentru imprimante (consumabile, piese de schimb, hârtie etc.), urmând ca accentul să fie pus pe utilizarea circuitului electronic al documentelor.

2. Cu referire la termenii și condițiile de livrare ce se conțin în documentația de achiziție – recomandăm un termen de minim 90 zile, acest fapt va oferi posibilitatea mai multor operatori economici să participe în cadrul procedurii de achiziție. Astfel, fiind asigurat principiile de reglementare a relațiilor privind achizițiile publice și anume concurența.

3. Cu referire la criteriile ce se conțin în pct. 17 din Anunțul de Participare –recomandăm includerea în documentele care vor fi solicitate de la operatorii economici „Dovada înregistrării în „Lista producătorilor” de produse supuse reglementărilor de responsabilitate extinsă a producătorilor, deținută de Agenția de Mediu”. Cele menționate v-or asigura conformitatea cu prevederile art. 12 alin.

(5) lit. c), alin. (6) lit. a) din Legea nr. 209/2016 privind deșeurile, precum și punctele 46 și 47 din Regulamentul privind deșeurile de echipamente electrice și electronice, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 212/2018.

În temeiul prevederilor pct. 8 subpct. 2) și 3) din Metodologie, **AGE consideră oportună achiziționarea imprimantelor și a dispozitivelor multifuncționale (Multi Functional Unit) și avizează pozitiv, cu rezervele menționate supra, documentația aferentă acestei achiziții.**

Reiterăm recunoștința pentru atenția și atitudinea manifestată și mizăm pe o bună colaborare în continuare.

**Director adjunct**

**Andrei PRISACAR**

Ex.: Viorel Gamurar  
Email: [viorel.gamurar@egov.md](mailto:viorel.gamurar@egov.md)  
Tel.: 022820027