

## ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea Servicii de asigurare obligatorie RCA pentru subdiviziunile teritoriale ale Agenției Naționale pentru Siguranța Alimentelor  
prin procedura de achiziție: Cererea ofertelor de prețuri  
cu licitație electronică, pas minim 0,3%, 3 runde.

1. Denumirea autorității contractante: Agenția Națională pentru Siguranța Alimentelor
2. IDNO: 1013601000082.
3. Adresa: mun.Chișinău, str. Kogălniceanu, 63.
4. Numărul de telefon: 022-26-46-48
5. Adresa de e-mail și pagina web oficială ale autorității contractante: [info@ansa.gov.md](mailto:info@ansa.gov.md).
6. Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP*
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): *Agenția este autoritatea administrativă centrală din subordinea Guvernului, care implementează politica statului în domeniile de activitate ce îi sunt încredințate în conformitate cu H.G. Nr.14 din 11.01.2023*
8. Procedura a fost inclusă în planul de achiziții publice a autorității contractante (Da/Nu): Da  
Link-ul către planul de achiziții publice publicat:  
<https://www.ansa.gov.md/ro/content/achizi%C8%9Bii-publice-0#tab-0-1>
9. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea următoarelor bunuri/servicii:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea bunurilor/serviciilor	Unitate a de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte), fără TVA
<b>Lotul 1</b>						
1	66514100-7	Servicii de asigurare obligatorie RCA	buc	234	Conform Anexei nr.1 "Lista autovehiculelor subdiviziunilor teritoriale ale ANSA" atașată la documentația de atribuire	682 918,00
<b>Valoarea estimativă totală (fără TVA)</b>						<b>682 918,00</b>

10. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora - nu se aplică.
11. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta): Pentru un singur lot.
12. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: nu se admite.

13. Termenii și condițiile de prestare solicitați: în termen de 5 zile lucrătoare de la solicitarea autorității contractante. Perioada de asigurare – 12 luni.

14. Termenul de valabilitate a contractului: 31.12.2023

15. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): nu

16. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legi sau al unor acte administrative (după caz): nu

17. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr. d/o	Criteriile de calificare și de selecție (Descrierea criteriului/cerinței)	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
1	Cerere de participare	Conform Anexei nr. 7 din Documentația Standard, semnată electronic de către operatorul economic	obligatoriu
2	Declarație privind valabilitatea ofertei	Conform Anexei nr. 8 din Documentația Standard, semnată electronic de către operatorul economic	obligatoriu
3	Documentul Unic de Achiziții European	Formularul DUAE (anexa la Ordinul MF Nr.72 din 30.06.2020 modificat prin Ordinul MF nr. 146 din 24.11.2020), confirmat prin aplicarea semnăturii electronice	obligatoriu
4	Dovada înregistrării persoanei juridice, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este stabilit	Extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice (cu indicarea listei asociaților). Copie, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice.	obligatoriu
5	Certificat de atribuire a contului bancar eliberat de banca deținătoare de cont (rechizitele bancare)	Copie confirmată prin semnătură electronică	obligatoriu
6	Scrisoare de garanție bancară (1% din valoarea ofertei fără TVA)	Conform Anexei nr.9 - original, sau ordin de plată pentru transfer - confirmată prin aplicarea semnăturii electronice. Garanția pentru ofertă prin transfer la contul autorității contractante, conform următoarelor date bancare: Beneficiarul plății: Agenția Națională pentru Siguranța Alimentelor Denumirea Băncii: Ministerul Finanțelor – Trezoreria de Stat Codul fiscal: 1013601000082 Contul bancar: MD65TRPCAA518410A00595AA Trezoreria regională: TREZMD2X cu nota "Pentru setul documentelor de atribuire" sau "Pentru garanția pentru ofertă la procedura de achiziție publică nr. _____ din _____ 2023"	obligatoriu
7	Specificații tehnice	Conform Anexei nr.22, cu prezentarea specificației tehnice depline, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice.	obligatoriu



8	Specificații de preț	Conform <i>Anexei nr.23</i> , confirmată prin aplicarea semnăturii electronice.	<i>obligatoriu</i>
9	Licența de activitate (valabilă)	Copie confirmată prin semnătură electronică	<i>obligatoriu</i>
10	Petiții depuse în adresa companiei de asigurare	Declarație pe propria răspundere privind nr. de petiții depuse la CNPF în adresa companiei de asigurări (conform ultimilor indicatori publicat pe site-ul CNPF, pentru RCA), <i>semnat electronic.</i>	<i>obligatoriu</i>
11	Rata solvabilității asiguratorului	Declarație pe propria răspundere privind rata solvabilității asiguratorului (cu indicarea valorii ratei), conform <i>Indicatorilor de bază ai companiilor de asigurare din Republica Moldova</i> publicat la situația din 31.12.2022 (pe site-ul CNPF), care trebuie să fie de cel puțin 100%, normă aprobată prin Hotărârea CNPF nr. 2/1 din 21.01.2011, <i>confirmată prin aplicarea semnăturii electronice.</i>	<i>obligatoriu</i>
12	Coeficient de lichiditate	Declarație pe propria răspundere privind coeficientul de lichiditate (cu indicarea coeficientului), conform <i>Indicatorilor de bază ai companiilor de asigurare din Republica Moldova</i> publicat la situația din 31.12.2022 (pe site-ul CNPF), care trebuie să fie nu mai mic de 1, normă aprobată prin Hotărârea CNPF nr. 2/1 din 21.01.2011. – <i>confirmată prin aplicarea semnăturii electronice.</i>	<i>obligatoriu</i>
13	Active nete	Declarație pe propria răspundere privind suma activelor nete, conform <i>Indicatorilor de bază ai companiilor de asigurare din Republica Moldova</i> publicat la situația din 31.12.2022 (pe site-ul CNPF), <i>confirmată prin aplicarea semnăturii electronice.</i>	<i>obligatoriu</i>
14	Rezerve tehnice	Declarație pe propria răspundere privind suma rezervelor tehnice, conform <i>Indicatorilor de bază ai companiilor de asigurare din Republica Moldova</i> publicat la situația din 31.12.2022 (pe site-ul CNPF), <i>confirmată prin aplicarea semnăturii electronice.</i>	<i>obligatoriu</i>
15	Scrisori de recomandare	Operatorul economic va prezenta minim 2 scrisori de recomandare de la instituții publice, pe segmentul asigurărilor RCA, <i>confirmată prin aplicarea semnăturii electronice.</i>	<i>obligatoriu</i>
16	Imagine captură de ecran	Stabilirea corectă a primelor de asigurări va fi confirmată prin imagini captură de ecran (screenshot) de pe pagina SIA de Stat "RCA Data" pentru fiecare autovehicul din Anexă – <i>confirmată prin aplicarea semnăturii electronice.</i>	<i>obligatoriu</i>
17	<b>DECLARAȚIE</b> privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani.	Aprobat prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr. 145 din 24.11.2020, completat în conformitate cu Formularul – în original, cu ștampila și semnătura participantului și/sau semnat electronic. În termen de 5 zile de la data comunicării rezultatelor procedurii de achiziție publică, ofertantul/ofertantul asociat desemnat câștigător va prezenta Declarația autorității contractante și Agenției Achiziții Publice Confirmată prin aplicarea <b>semnăturii electronice</b> a operatorului economic câștigător, la încheierea contractului	<i>Obligativ pentru operatorul economic câștigător</i>
<b>Cerințe obligatorii</b>			
1	Participă numai companii de asigurări	În cadrul procedurii vor participa doar companiile de asigurări cu licență valabilă, fără să fie supuse pe parcursul ultimilor 24 luni unor proceduri de supraveghere specială	<i>obligatoriu</i>

		din partea CNPF referitor la redresări financiare. <i>Confirmare emisă de autoritatea de supraveghere, semnată electronic.</i>	
2	Experiență de activitate	Experiență de activitate nu mai puțin de 5 ani.	<i>obligatoriu</i>

**18. Garanția pentru ofertă, obligatoriu**, cuantumul - 1% din valoarea ofertei fără TVA.

**19. Garanția de bună execuție a contractului, obligatoriu**, contractul va fi însoțit de o Garanție de bună execuție (emisă de o bancă comercială sau ordin de plată pentru transfer), cuantumul 5% din valoarea contractului.

În cazul odinului de plată, Garanția de bună execuție prin transfer la contul autorității contractante, conform următoarelor date bancare:

Beneficiarul plății: **Agenția Națională pentru Siguranța Alimentelor**

Denumirea Băncii: **Ministerul Finantelor – Trezoreria de Stat**

Codul fiscal: **1013601000082**

Contul bancar: **MD44TRPCAA518440B00595AA**

Trezoreria regională: **TREZMD2X**

cu nota “Pentru setul documentelor de atribuire” sau “Pentru garanția de bună execuție la procedura de achiziție publică nr. \_\_\_\_ din \_\_\_\_ 2023”)

**20. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate), după caz - nu se aplică**

**21. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică):** licitație electronică.

**22. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz):**

- *Contractul va fi încheiat direct cu compania de asigurări;*
- *Stabilirea corectă a primei de asigurare în baza Metodologiei unice de calcul al primei de asigurare de bază pentru fiecare autovehicul conform Anexei nr.1 la Hotărârea C.N.P.F. nr.57/13 din 28.12.2018.*

**23. Ofertele se prezintă în:** Valuta națională (lei MD).

**24. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului:** cel mai bun raport calitate-preț.

**25. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:**

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea %
1	Suma ofertei	40
2	Nr. de petiții depuse la CNPF în adresa companiei de asigurări (conform ultimilor indicatori publicat pe site-ul CNPF, pentru RCA).	20
3	Coeficientul de lichiditate (asigurări generale) (conform ultimilor indicatori publicat pe site-ul CNPF).	20
4	Rata solvabilității (asigurări generale) (conform ultimilor indicatori publicat pe site-ul CNPF).	10
5	Active nete (conform ultimilor indicatori publicat pe site-ul CNPF).	5
6	Rezerve tehnice (asigurări generale) (conform ultimilor indicatori publicat pe site-ul CNPF).	5

**Algoritmul de calcul pentru factorii de evaluare va fi următorul:**

1. *Punctajul pentru factorul de evaluare “Suma ofertei” se acordă astfel:*



- a) Pentru cea mai scăzută dintre propunerile financiare ofertate se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare respectiv;
- b) Pentru alte propuneri financiare (n) decât cea prevăzută la lit. a) se acordă punctajul astfel:  
 $S(n) = (\text{propunerea financiară minimă} / \text{propunerea financiară (n)}) \times \text{punctajul maxim alocat}$ .
2. Punctajul pentru factorul de evaluare "Nr. de petiții" se acordă astfel:
- a) Pentru cel mai scăzut număr de petiții se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare respectiv;
- b) Pentru alt număr de petiții(n) decât cel prevăzut la lit. a) se acordă punctajul astfel:  
 $P(n) = (\text{numărul minim de petiții} / \text{numărul de petiții(n)}) \times \text{punctajul maxim alocat}$ .
3. Punctajul pentru factorul de evaluare "Coeficient de lichiditate" se acordă astfel:
- a) Pentru cel mai mare coeficient de lichiditate se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare respectiv;
- b) Pentru alte coeficiente de lichiditate (n) decât cel prevăzut la lit. a) se acordă punctajul astfel:  
 $Cl(n) = (\text{coeficientul de lichiditate (n)} / \text{coeficientul de lichiditate maxim}) \times \text{punctajul maxim alocat}$ .
4. Punctajul pentru factorul de evaluare "Rata solvabilității" se acordă astfel:
- a) Pentru cea mai mare rată a solvabilității se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare respectiv;
- b) Pentru alte rate de solvabilitate (n) decât cel prevăzut la lit. a) se acordă punctajul astfel:  
 $Rs(n) = (\text{rata solvabilității (n)} / \text{rata solvabilității maximă}) \times \text{punctajul maxim alocat}$ .
5. Punctajul pentru factorul de evaluare "Active nete" se acordă astfel:
- a) Pentru cea mai mare sumă a activelor nete se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare respectiv;
- b) Pentru alte sume a activelor nete (n) decât cel prevăzut la lit. a) se acordă punctajul astfel:  
 $An(n) = (\text{active nete (n)} / \text{active nete maxime}) \times \text{punctajul maxim alocat}$ .
6. Punctajul pentru factorul de evaluare "Rezerve tehnice" se acordă astfel:
- a) Pentru cea mai mare sumă a rezervelor tehnice se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare respectiv;
- b) Pentru alte sume a rezervelor tehnice (n) decât cea prevăzută la lit. a) se acordă punctajul astfel:  
 $Rt(n) = (\text{rezerve tehnice (n)} / \text{rezerve tehnice maxime}) \times \text{punctajul maxim alocat}$ .

**26. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:**

- conform SIA RSAP /până la: [ora exactă] conform SIA RSAP
- pe: [data] conform SIA RSAP

**27. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:**

*Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP*

**28. Termenul de valabilitate a ofertelor:** 30 zile

**29. Locul deschiderii ofertelor:** SIA RSAP

*Ofertele întârziate vor fi respinse.*

**30. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:**

*Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.*

**31. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare:** limba de stat.

32. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: nu.
33. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:  
*Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor*  
*Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;*  
*Tel/Fax/email:022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md*
34. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul): nu se aplică.
35. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: nu se aplică.
36. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: - nu se aplică.
37. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: conform SIA "RSAP".
38. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:
- | Denumirea instrumentului electronic                              | Se va utiliza/accepta sau nu |
|--|------------------------------|
| Depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare | Se acceptă                   |
| Sistemul de comenzi electronice                                  | Nu se acceptă                |
| Facturarea electronică   | Se acceptă                   |
| Plățile electronice  | Se acceptă                   |
39. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): nu se aplică.
40. Alte informații relevante: nu sunt.

Președintele grupului de lucru:




Alexandr MANCIU

Coordonat:

Șef direcție, interimar,  
 Direcția achiziții publice

  
 Iuliana PRISACARI

Șef direcție,  
 Direcția administrare și management intern

  
 Dumitru CIOFU

Executor: Cristina Burlac  
 Tel: 022-26-46-48;  
 E-mail: cristina.burlac@ansa.gov.md