

CAIET DE SARCINI Servicii

Obiectul achiziția serviciilor de PR și Comunicare pe teritoriul Republicii Moldova

Autoritatea contractantă IP "Oficiul Viei și Vinului" (ONVV), RM. Mun. Chișinău, str. Sfatul Țării, 59

1. Descriere generală. Informații

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea bunurilor/serviciilor/lucrărilor solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (Lei)
CPV 79341400-0 Lotul 1. Servicii campanii de publicitate (PR și Comunicare pe teritoriul Republicii Moldova)						
1.1		Planul de comunicare	Serviciu	1	Elaborarea planului de comunicare și mesajelor de comunicare pentru anul 2022 în baza calendarului evenimentelor oferite de Oficiul Național al Viei și Vinului și a obiectivelor de bază ale activității Wine of Moldova. Planul de comunicare va include și propuneri/subiecte care pot deveni știri și teme de analiză în cadrul emisiunilor TV și radio în termen de 3 săptămâni din momentul semnării contractului. Documentul planului va fi în format excel și însoțit de o prezentare PPT de 5-7 slide-uri, care va conține partea de viziune, obiective și mesaje PR. Termen de execuție pînă la data de 30 martie 2022	28 800
1.2		Comunicare și promovare a evenimentului Ziua Națională a Vinului	Serviciu	1	Serviciul include obligatoriu: 1. Realizarea planului de comunicare; 2. Elaborarea propunerilor și stabilirea parteneriatelor media; 3. Dezvoltarea mesajelor de PR care vor fi utilizate în campania de comunicare; 4. Dezvoltarea și implementarea planului de comunicare, care va include: - Campaniile de PR pre eveniment; - Un eveniment pentru presă pre eveniment (concept, costuri logistică, mesaje); - Subiectele materialelor de presă elaborate pe durata celor 2 zile ale evenimentului; - Recomandări de participare la emisiuni (subiecte & canale recomandate); - 2 concepte de proiecte speciale propuse a fi realizate împreună cu 2 parteneri media și managementul acestor proiecte. 5. Implementarea a cel puțin 5 campanii de PR pre eveniment (scrierea articolelor, traducerea lor în rusă, identificarea opțiunilor pentru vizual, diseminarea materialelor către presă, media relations pentru publicarea materialelor). Unul din materialele de presă/comunicat va fi tradus și în l. engleză; 6. Managementul participărilor la emisiuni (coordonare, pregătire fișe informare pentru jurnaliști și fișe participare pentru speakeri) și ale	27 200

					emisiunilor speciale ale partenerilor media generali (min. 3). 7. Comunicarea cu blogerii (min. 3) pentru promovarea evenimentului; 8. Media Relations pe parcursul evenimentului. Facilitarea interviurilor pentru mass-media. Asigurarea suportului necesar jurnaliștilor pe durata evenimentului (pe durata ambelor zile ale evenimentului); 9. Realizarea și diseminarea comunicatelor de presă în ambele zile ale evenimentului (cîte 2 per zi) împreună cu fotografiile de la eveniment. Asigurarea difuzării gratuite pe cel puțin 3 canale de top (cu audienta maximă și acoperire națională). Nota! Canalele vor fi coordonate și aprobate în prealabil cu autoritatea contractantă; 10. Realizarea comunicatului de presă post event cu datele statistice despre eveniment și diseminarea inclusiv Media Relations pentru amplasarea acestuia; 11. Realizarea și prezentarea raportului post campanie	
1.3		Comunicare și promovare a două ediții anuale ale Conferinței Vitivinicole	Serviciu	1	Serviciu va include: - Elaborare notă informativă pre comunicat; - Elaborare scrisoare de invitație conferință; - Media Relations pe durata conferinței; - Elaborare și redactare speech speakeri (la solicitare); - Management PR transmisiuni directe pe tv, online (serviciu plătit separat); - Managementul echipei foto/video pe durata evenimentului, dar nu include costul propriu-zis al serviciilor de foto și video; - Asigurare material informațional post event; - Elaborare comunicat de presă în română, engleză și rusă post event.	19 200
1.4		Comunicare de promovare a evenimentului Vernisajul Vinului și Salon Divin (ediția Iarnă)	Serviciu	1	Serviciul va include următoarele: - Elaborare și executare plan de comunicare și promovare; - Elaborarea comunicatelor de presă: a) pre-event: 1 unitate; b) post event: 1 unitate. c) comunicat dedicat DIVINULUI. - Organizarea off-line cu reprezentanți mass media, bloggieri și influenceri. Promovarea soiurilor autohtone de divin/pre degustation: 1 unitate. - Managementul echipei foto/video pe durata evenimentului, dar nu include costul propriu-zis al serviciilor de foto și video; - Redactarea scenariului evenimentului.	19 200
1.5		Comunicare Intituțională	Serviciu	1	Serviciul va cuprinde următoarele: - Elaborarea a 5 comunicate de presă pe evenimentele interne cu tematică: viticultură, vinificație și activități instituționale; - Organizarea conferințelor de presă pre event RVV și materiale PR aferente evenimentului (invitație de presă, comunicat).	12 000
1.6		Comunicare Wine of Moldova Academy.	Serviciu	1	Serviciul va cuprinde următoarele: - Elaborare și executare plan de PR; - Mini press release post event: 7 unități; - Elaborarea invitației de presă; - Management foto/video, costurile propriu-zise nu sunt incluse.	8 000
1.7		Destinațiile Oenoturistice	Serviciu	1	Serviciul va cuprinde următoarele: - Elaborare Plan de PR;	

					- Elaborare a cel puțin 5 press release timp de un an; - Texte generice despre vinării (5-7 unități) până la maxim 2 pagini A4; - Comunicare vinării noi deschise; - Texte guideline/ eveniment de presă (cel puțin 1), press release (news alert despre evenimente).	
1.8		Strategie de promovare a IGP.	Serviciu	1	Serviciul va cuprinde următoarele: - Elaborare plan de comunicare și mesaje de PR pentru promovarea zonelor cu Indicație Geografică Protejată (până la 7 pagini A4) ce va explica/informa publicul despre „noțiunea IGP, importanță, etc. - Elaborare comunicate de presă pentru fiecare regiune separată și separat despre evenimente legate de fiecare regiune; - Subiectele materialelor de presă elaborate pe durata campanie; - Recomandări de participare la emisiuni (subiecte & canale recomandate); - 2 concepte de proiecte speciale propuse a fi realizate împreună cu 2 parteneri media și managementul acestor proiecte. 5. Implementarea a cel puțin 2 campanii de PR pre eveniment (scrierea articolelor, traducerea lor în rusă, identificarea opțiunilor pentru vizual, diseminarea materialelor către presă, media relations pentru publicarea materialelor). Unul din materialele de presă/comunicat va fi tradus și în l. engleză; 6. Managementul participărilor la emisiuni (coordonare, pregătire fișe informare pentru jurnaliști și fișe participare pentru speakeri) și ale emisiunilor speciale ale partenerilor media generali (min. 3). 7. Comunicarea cu blogerii (min. 3) pentru promovarea regiunilor IGP; 8. Media Relations pe parcursul campaniei. Facilitarea interviurilor pentru mass-media. -Redactare texte: a) pentru spot: 3 unități b) tip generic: 3 unități	28 000
1.9		Parteneriate media Naționale și Regionale	Serviciu	1	Operatorul economic va stabili parteneriate media pentru top 3 evenimente organizate de ONVV.	4 000
1.10		Linie de comunicare concursuri internaționale.	Serviciu	1	Serviciul va cuprinde următoarele: - Elaborare comunicate de presă : 8 unități; - Press release sumar cu participarea și rezultatele la toate concursurile; - Traducere, adaptare, redactare în engleză.	5 600
1.11		Raportare lunară, format PPT + raport media monitoring + press clipping	Serviciu	12	Forma raportării urmează a fi stabilită de părți prin negociere.	
Valoarea estimativă totală, fără TVA, LEI						172 000

2. Utilizarea, păstrarea, protecția, calitatea serviciilor

Serviciile prestate trebuie să fie de calitate iar Prestatorul are obligația să despăgubească achizitorul împotriva oricăror:

- a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și
- b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea Caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

3. Materiale, compatibilități, reglementări tehnice și standarde utilizate

Materialele utilizate să respecte legislația RM și reglementările tehnice și standardele.

4. Cerințe privind calculul costului/prețului

În costul ofertei vor fi incluse serviciile de raportare în conformitate cu cerințele autorității contractante.

5. Documente obligatorii la depunerea ofertei

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
1	Formularul ofertei F 3.1	Operatorul economic va completa și aplica semnătura electronică (semnatura și ștampilă)	Obligativiu
2	Specificatia tehnica F 4.1	Operatorul economic va completa și aplica semnătura electronică (semnatura și ștampilă)	Obligativiu
3	Specificatia de pret F 4.2	Operatorul economic va completa și aplica semnătura electronică (semnatura și ștampilă)	Obligativiu
4	Declarație privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani	Se îndeplinește și se prezintă în original semnat și ștampilat de către operatorul economic declarat câștigător la semnarea contractului	Obligativiu

6. Documente obligatorii la evaluarea ofertelor

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
1	Formularul ofertei F 3.1	Operatorul economic va completa și aplica semnătura electronică (semnatura și ștampilă)	Obligativiu
2	Specificatia tehnica F 4.1	Operatorul economic va completa și aplica semnătura electronică (semnatura și ștampilă)	Obligativiu
3	Specificatia de pret F 4.2	Operatorul economic va completa și aplica semnătura electronică (semnatura și ștampilă)	Obligativiu
4	Declarație privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani	Se îndeplinește și se prezintă în original semnat și ștampilat de către operatorul economic declarat câștigător la semnarea contractului	Obligativiu

7. Criterii de selecție AGENTIE PR&COMUNICARE

- Agenție de comunicare cu peste 5 ani de experiență;

- Prezentarea portofoliului cu activități similare de promovare în ultimii 4 ani, proiecte naționale;
 - Experiență de colaborare cu producători vinicoli din Moldova.
 - Experiență minim 3 campanii cu proiecte similare ca diversitate și complexitate a serviciilor.
 - Experiența dovedită în scrierea strategiilor și planurilor de comunicare. Prezentarea minim o strategie de comunicare și minim un plan de comunicare.
 - Experiență dovedită în dezvoltarea și implementarea campaniilor de comunicare la nivel național (minim un raport de media monitoring, care includ și: materiale de presă realizate, indicatorii de eficiență)
 - Prezentarea echipei de specialiști prin documente ce certifică experiența și proiecte similare realizate.
 - Echipă multidisciplinară cu experiență solidă în consultanța strategică de comunicare, jurnalism în presa scrisă, publicitate, radio și influencer relations. Prezență în echipă a cel puțin 3 copywriteri, cu capacitate de a scrie în RO, RUS și Engl. Cu experiență minimă de 3 ani, prezența în echipă a cel puțin a unui expert Media Relations cu experiență în domeniu de minim 3 ani. Prezența în echipă a cel puțin 2 experți în comunicare strategică.
- Prezentarea CV-urilor tuturor experților.

Operatorul economic va demonstra expertiza solidă în:

- Elaborare de strategii de comunicare în zona FMCG
- Relații media

Autoritatea contractantă



Data „23” martie 2022