

ANUNȚ DE PARTICIPARE

Privind achiziționarea: Lift (ascensor) spitalicesc, inclusiv lucrările de montare, pentru Spitalul clinic militar central.

prin procedura de achiziție: Cererea ofertelor de prețuri

- 1. Denumirea autorității contractante:** Agenția asigurare resurse și administrare patrimoniu, Ministerul Apărării
- 2. IDNO:** 1006601001229
- 3. Adresa:** mun. Chișinău, șos. Hîncești 84
- 4. Numărul de telefon/fax:** 022-25-24-91 / 022-25-24-81
- 5. Adresa de e-mail și de internet a autorității contractante:** mihail.turanin@army.md
- 6. Adresa de e-mail sau de internet de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire:** *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP*
- 7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună).**
- 8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea/executarea următoarelor bunuri /servicii/lucrări:**

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea bunurilor/serviciilor/lucrărilor solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte)
1	42416100-6	Lotul 1				
		Lift (ascensor) spitalicesc, inclusiv lucrările de montare, pentru Spitalul clinic militar central	Bunuri	1	Prevederile H.G. nr.506 din 05.07.2017.	800 000,00
Valoarea estimativă totală						800 000,00

- 9. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta):**
 - 1) Pentru un singur lot;
- 10. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative:** nu se admite
- 11. Termenii și condițiile de livrare/prestare/executare solicitați:** luna iulie 2019
- 12. Termenul de valabilitate a contractului:** 31 decembrie 2019
- 13. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz):** Nu.
- 14. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor acte cu putere de lege sau al unor acte administrative (după caz).**
- 15. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):**

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
1.	DUAЕ	Formularul standard al Documentului Unic de Achiziții European, <i>Original - confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului</i>	Obligativiu
2.	Garanție pentru ofertă	Scrisoare de garanție bancară, sau transfer pe contul de decontare al Beneficiarului	Obligativiu
3.	Oferta Formularul 3.1	<i>Original - confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului</i>	Obligativiu
4.	Specificații tehnice Formularul F4.1	<i>Original - confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului</i>	Obligativiu
5.	Specificații de preț Formularul F4.2	<i>Original - confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului</i>	Obligativiu

16. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și al procedurii negociate), după caz.

17. Tehnici și instrumente specifice de atribuire: licitația electronică.

18. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): Capacitatea tehnico-economică a operatorului economic.

19. Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului: Oferta cu prețul cel mai scăzut:

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
1.	Dovada înregistrării persoanei juridice, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este stabilit	Certificat/decizie de înregistrare a întreprinderii/extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice - <i>copie, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului</i> <i>Operatorul economic nerezident va prezenta documente din țara de origine care dovedesc forma de înregistrare/ atestare ori apartenența din punct de vedere profesional</i>	Obligativiu
2.	Actul care atestă dreptul de a executa lucrările de reparație/montare/demontare (Licența de activitate)	<i>Copie, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului</i>	Neobligativiu
3.	Graficul de executare a lucrărilor Formularul 3.3	<i>Original confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului</i>	Obligativiu
4.	Declarație de neîncadrare în situațiile ce determină excluderea de la procedura de atribuire, ce vin în aplicarea art. 18 din Legea nr. 131 din 03.07.2015 Formularul 3.5	<i>Original, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului</i>	Obligativiu
5.	Declarația privind conduita etică și neimplicarea în practici frauduloase și de corupere Formularul 3.6	<i>Original, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului</i>	Obligativiu
6.	Formularul informativ despre ofertant Formularul 3.7	<i>Original - confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului</i>	Obligativiu
7.	Declarația cu privire la obligațiile contractuale față de alți beneficiar (după caz) Formularul 3.8	<i>Original - confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului</i>	Obligativiu
8.	Declarație privind experiența similară Formularul 3.9 Ofertantul (operator economic sau membrii asocierii împreună) trebuie să demonstreze că a	<i>Original - confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului</i> <i>Formularul va fi însoțit de copia contractului și procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor, pentru obiectul respectiv</i>	Obligativiu

	<p>finalizat în ultimii 5 ani (calculați până la data limită de depunere a ofertelor):</p> <p>- un contract ce au avut ca obiect execuția unor lucrări similare cu cele ce fac obiectul contractului ce urmează a fi atribuit, cel puțin egal cu 75 % din valoarea viitorului contract;</p> <p>și/sau Formularul F3.10 valoarea cumulată a tuturor contractelor executate în ultimul an de activitate să fie egală sau mai mare decât valoarea viitorului contract.</p>	<p>și/sau Declarație privind lista principalelor lucrări executate în ultimul an de activitate conform</p> <p>Operatorul economic trebuie să nominalizeze contractul/ contractele în baza cărora se întrunesc cerințele stabilite, pentru fiecare dintre acestea prezentându-se informații detaliate, conform următoarelor documente suport:</p> <p>- copii ale respectivului/respectivelor contract/contracte, astfel încât autoritatea contractantă să poată identifica natura lucrărilor executate, valoarea acestora și prețul; procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor, care atestă executarea lucrărilor</p>	
9.	Recomandări la contractele prezentate pentru demonstrarea lucrărilor similare executate menționate în Formularele 3.9 sau 3.10	<i>copie, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului</i>	Obligativ
10.	Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului Formularul 3.11	<i>Original, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului</i> Documente care atestă faptul că operatorul economic se află în posesia utilajelor, instalațiilor și/sau echipamentelor indicate de autoritatea contractantă, acestea fiind fie în dotare proprie, fie închiriate, necesare îndeplinirii contractului	Obligativ
11.	Demonstrarea accesului la personalul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a obiectului contractului ce urmează a fi atribuit (personalul de specialitate care va avea un rol esențial în îndeplinirea acestuia) Formularul 3.12	<i>Original confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului</i>	Obligativ
12.	Raportul financiar	<i>copie confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului</i>	Obligativ
13.	Certificat privind lipsa sau existența restanțelor față de Bugetul public național	Certificat de efectuare sistematică a plății impozitelor, contribuțiilor eliberat de Inspectoratul Fiscal - <i>copie, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului</i>	Obligativ
14.	Certificatul de atestare tehnico-profesională a persoanei responsabile	<i>Copie, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului</i>	Obligativ
15.	Perioada de garanție a lucrărilor după semnarea procesului verbal de recepție terminarea lucrărilor	Min. 2 ani	Obligativ

20. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderalelor: nu se aplică.

21. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- Până la: Indicat în SIA RSAP;
- pe: Indicat în SIA RSAP.

22. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare: MTender.md.

Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP

23. Termenul de valabilitate a ofertelor: 30 zile.

24. **Locul deschiderii ofertelor:** *SIA RSAP*
25. *Ofertele întârziate vor fi respinse.*
26. **Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:**
Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA "RSAP".
27. **Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare:** Limba de Stat
28. **Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene:** _____
 (se specifică denumirea proiectului și/sau programului)
29. **Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:**
Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor
Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;
Tel/Fax/email:022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md
30. **Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respective (dacă este cazul).**
31. **În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare.**
32. **Anunțul de intenție:** nu a fost publicat un astfel de anunț.
33. **Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare.**
34. **În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:**
- | Denumirea instrumentului electronic | Se va utiliza/accepta sau nu |
|--|------------------------------|
| Depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare | Acceptă |
| Sistemul de comenzi electronice | Acceptă |
| Facturarea electronică | Acceptă |
| Plățile electronice | Acceptă |
35. **Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene):** Nu.
36. **Alte informații relevante.**

Conducătorul grupului de lucru: _____

L.Ș.