

CAIET DE SARCINI Bunuri

Obiectul: hârtie pentru anul 2025

Autoritatea contractantă: I. P. „Agenția Informațională de Stat „Moldpres”, MD-2012, mun. Chișinău, str. Al. Pușkin, nr. 22, et. 3

1. Descriere generală. Informații

Atribuirea contractului de achiziție publică pentru *achiziționarea hârtiei* se realizează în conformitate cu prevederile Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice. Hârtia se achiziționează cu scopul tipăririi Monitorului Oficial al Republicii Moldova pentru anul 2025 (*hârtia de ziar*) și pentru necesitățile subdiviziunilor Agenției (*hârtia A4*).

Monitorul Oficial al Republicii Moldova este unica publicație oficială a statului în care se editează legi, hotărâri, decrete, dispoziții, acte normative ale organelor centrale de specialitate și ale administrației publice și alte acte oficiale în conformitate cu prevederile Legii nr. 173/1994 privind modul de publicare și intrare în vigoare a actelor oficiale.

IP AIS MOLDPRES aplică, prin procedura în cauză, achiziții durabile în temeiul Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice:

art. 7:

d) protecția mediului și promovarea unei dezvoltări durabile prin intermediul achizițiilor publice.

art. 35:

(14) Autoritatea contractantă are dreptul de a impune în documentația de atribuire, în măsura în care acestea sînt compatibile cu dreptul comunitar, condiții speciale de îndeplinire a contractului, prin care se urmărește obținerea unor efecte de ordin social sau în legătură cu protecția mediului și promovarea dezvoltării durabile.

Achiziții durabile (ecologice, verzi, sustenabile) – necesități de bunuri/servicii ce satisfac nevoilor prezentului fără a compromite capacitatea generațiilor viitoare de a-și satisface propriile necesități.

Bunuri durabile:

cu compoziție:

- **naturală** (de ex.: lemn din stejar, salcâm, bambus etc);
- **organică** (de ex.: fibră de in, bumbac etc);
- **reciclabile** (de ex.: hârtie, carton etc).

Autoritatea contractantă aplică criteriile și cerințele de calificare referitoare la:

- 1) eligibilitatea ofertantului sau candidatului;
- 2) capacitatea de exercitare a activității profesionale;
- 3) capacitatea economică și financiară;
- 4) capacitatea tehnică;
- 5) standarde de asigurare a calității;
- 6) standarde de protecție a mediului.

Caietul de sarcini conține specificații tehnice, care vor fi considerate, ca fiind minimale și obligatorii.

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea bunurilor	Unitatea de măsură	Specificarea tehnică deplină solicitată, standarde de referință	Valoarea estimată, fără TVA (pentru fiecare lot în parte)
1.	30197630-1	<u>Lotul 1.</u> Hârtie de ziar	53 t	Formatul: <i>sul</i> Lățimea sulului: <i>84 cm</i> Greutatea: <i>de la 42 gr/m² – 45 gr/m².</i> Albeața: <i>60% ± 1.</i> Hârtia de ziar să fi de	683 300,00

				calitatea scontată (în timpul procesării să nu se rupă des).	
2.	30197642-8	<u>Lotul 2.</u> Hârtie pentru fotocopiatoare și xerografică	280 pachete	Formatul: A4 (210 x 297), 500 foi în pachet. Greutatea: 80 gr/m ² Albeața: de la 150% și mai mult. Clasa: „A” – „C”	16 700,00
Valoarea estimativă totală					700 000,00

NOTE:

- Greutatea hârtiei de ziar: de la 42 gr/m² – 45 gr/m² – **presupune oferirea de către OE sau a hârtiei de 42 gr/m², sau a hârtiei de 43 gr/m², sau a hârtie de 45 gr/m²;**
- Clasa: „A” – „C”- **presupune oferirea de către OE sau a hârtiei A4 de clasa „A”, sau clasa „B”, sau clasa „C” și altele care există, intermediare între aceste clase.**

2. Utilizarea, păstrarea, protecția, calitatea bunurilor

Operatorul economic va asigura integritatea și calitatea bunurilor, prezentate de către acesta în propunerea sa tehnică, pe toată perioada de până la recepționarea lor de către autoritatea contractantă.
Obligațiile OE: în decurs de 14 zile de la semnarea Contractului va livra bunurile la sediul solicitat de către AC.

3. Cerințe privind calculul costului/prețului

În conformitate cu specificații tehnice/specificații de preț (Anexa nr. 22 (DS), Anexa nr. 23 (DS)) ofertantul va indica: preț total lot 1, preț total lot 2 și, respectiv, total per toate loturile.
Cheltuielile suplimentare, care nu vor fi luate în considerație de ofertant la prezentarea prețului, nu vor fi acoperite de către autoritatea contractantă.

4. Abrevieri:

DS - documentația standard;

DUAЕ - documentul unic de achiziții european;

OE - operator economic;

AC - autoritatea contractantă;

OMF - Ordinul Ministerului Finanțelor;

IFPS - Inspectoratul Fiscal Principal de Stat;

SIA RSAP - Sistemul informațional automatizat „Registrul de stat al achizițiilor publice”;

HCA - hotărârea consiliului de administrație;

BNM – Banca Națională a Moldovei;

DDP (Delivered Duty Paid) - condiția INCOTERMS 2010, prin care vânzătorul are obligația sa acopere toate costurile și riscurile legate de livrarea marfurilor la locul de destinație;

FSC® (Forest Stewardship Council) - produsele cu eticheta FSC® atestă faptul, că materialele folosite provin din păduri gestionate responsabil

6. Documente/anexe obligatorii la depunerea ofertei/evaluarea ofertelor

Operatorii economici vor descărca/încărca prin intermediul SIA RSAP următoarele documente completate și semnate electronic:

1. Documentul unic de achiziții european (DUAЕ, formularul standard aprobat prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr. 72/2020). **DUAЕ se va completa de către OE la capitolele și doar la coloanele destinate a fi completate de OE;**
2. Specificații tehnice, Anexa nr. 22;
3. Specificații de preț, Anexa nr. 23;
4. Garanția bancară (1%), Anexa nr. 5 la Regulamentul cu privire la transferul de credit aprobat prin HCA al BNM nr. 157 din 01.08.2013;
5. Garanția de bună execuție (5%), Anexa nr. 5 la Regulamentul cu privire la transferul de credit aprobat prin HCA al BNM nr. 157 din 01.08.2013 (**doar din partea ofertantului desemnat câștigător, cel târziu la încheierea contractului**);
6. Cerere de participare, Anexa nr. 7;
7. Declarație privind valabilitatea ofertei, Anexa nr. 8;
8. Extras din Registrul de stat al persoanelor juridice (*eliberat de ASP*);

9. Declarație privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani, *aprobată prin OMF nr. 145/2020 (doar din partea ofertantului desemnat câștigător, timp de 3 zile de la solicitare)*;
10. Certificatul pașaportului de calitate a hârtiei;
11. Certificat – dealer (*doar pentru lotul 1 - Hârtie de ziar*);
12. Document care să cuprindă *eticheta FSC® „sau echivalentul acesteia” (doar pentru lotul 2 - Hârtie pentru fotocopiatoare și xerografică)*.
13. Declarația pe proprie răspundere privitor la compensarea rebutului (în conformitate cu pct. 6.1., lit. e) din Contract – anexa nr.24).

7. Motive de excludere a ofertanților de la procedura pentru atribuire a contractului de achiziție publică:

- ofertanții care se află în situația prevăzută la art. 16 alin. (6) al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice, nu pot participa în calitate de operatori economici, în sensul prezentei legi, persoanele fizice și juridice care sunt înregistrate, au reședința sau desfășoară activitatea economică principală în jurisdicții ori regiuni autonome ce nu implementează standarde internaționale de transparență, precum și persoanele juridice în componența cărora figurează, direct sau indirect, una sau mai multe persoane (fondatori, asociați, acționari, administratori, beneficiari efectivi) care sunt înregistrate, au reședința sau desfășoară activitatea economică principală în astfel de jurisdicții ori regiuni autonome. Metodologia de stabilire a jurisdicțiilor care nu implementează standarde internaționale de transparență, precum și lista jurisdicțiilor respective, în sensul prezentei legi, se aprobă de către Guvern, la propunerea Serviciului Prevenirea și Combaterea Spălării Banilor, după consultarea Băncii Naționale a Moldovei și a Comisiei Naționale a Pieței Financiare;

- ofertantul care se află în situația prevăzută la art. 19 alin. (1) al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice, despre care se confirmă că, în ultimii 5 ani, a fost condamnat, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru participare la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, pentru fraudă și/sau pentru spălare de bani, pentru infracțiuni de terorism sau infracțiuni legate de activități teroriste, finanțarea terorismului, exploatarea prin muncă a copiilor și alte forme de trafic de persoane;

- ofertantul care se află în situația prevăzută la art. 19 alin. (2) al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice, în cazul în care persoana condamnată printr-o hotărâre definitivă a unei instanțe de judecată pentru infracțiunile prevăzute la alin. (1) este membru al organismului de administrare, de conducere sau de control al respectivului ofertant/candidat sau are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia;

- ofertantul care se află în oricare dintre situațiile prevăzute la art. 19 alin. (3) al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice:

a) se află în proces de insolvabilitate ca urmare a hotărârii judecătorești;

b) nu și-a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale în conformitate cu prevederile legale în vigoare în Republica Moldova sau în țara în care este stabilit;

c) a fost condamnat, în ultimii 3 ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională;

d) a prezentat informații false sau nu a prezentat informațiile solicitate de către autoritatea contractantă în scopul demonstrării îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție;

e) a încălcat obligațiile aplicabile în domeniul mediului, muncii și asigurărilor sociale, în cazul în care autoritatea contractantă demonstrează, prin orice mijloace adecvate, acest fapt;

f) se face vinovat de o abatere profesională, care îi pune la îndoială integritatea, în cazul în care autoritatea contractantă demonstrează, prin orice mijloace adecvate, acest fapt;

g) a încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței, în cazul în care acest fapt se constată prin decizie a organului abilitat în acest sens;

h) se află într-o situație de conflict de interese care nu poate fi remediată în mod efectiv prin măsurile prevăzute la art. 79;

i) este inclus în Lista de interdicție a operatorilor economici;

j) nu respectă regimul de incompatibilități prevăzut la art. 16 alin. (6).

- prezentarea oricărui alt formular DUAE, contrar, formularului standard al Documentului unic de achiziții European, aprobat prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 72/2020, în conformitate cu cerințele stabilite de autoritatea contractantă;

- ofertantul care a prezentat oferta nesemnată electronic;

- ofertantul care nu a prezentat garanția pentru ofertă (1%) sau a prezentat-o în cuantum mai mic de 1%;
- ofertantul care nu a prezentat răspuns la clarificări în termenii solicității.

8. Criterii de calificare și de selecție:

prețul cel mai scăzut și corespunderea parametrilor tehnici a hârtiei

În cazul ofertelor cu același preț (calculat conform criteriului menționat mai sus), criteriul de departajare va fi oferirea de către OE a unei „CLASE” mai înalte de hârtie.

9. Alte detalii

- contractul de achiziții publice este împărțit în 2 loturi, operatorul economic va depune oferta: pentru mai multe loturi;

- ofertele se prezintă în: lei, MDL;

- termenul de valabilitate a ofertelor: 90 de zile;

- se va utiliza licitația electronică, pasul minim de micșorare a ratei de licitație va fi de - 1%;

- documentația de atribuire, corespondența dintre ofertant și autoritatea contractantă se întocmește în limba română;

- contractul de achiziții publice va fi încheiat numai după împlinirea termenului de așteptare - 6 zile de la data transmiterii comunicării prin SIA „RSAP” privind rezultatul aplicării procedurii de atribuire;

Refuzul ofertantului câștigător de a depune garanția de bună execuție sau de a semna contractul, constituie motiv pentru anularea atribuirii contractului și reținerii garanției pentru ofertă.

Garanția de bună execuție se returnează de către autoritatea contractantă la momentul executării integrale a contractului de achiziții publice. Vânzătorul va remite Beneficiarului o solicitare în acest sens.

Autoritatea contractantă salută propuneri, din partea operatorilor economici, de oferte ce conțin obiecte de achiziții ecologice, fapt ce ar contribui la diminuarea impactului negativ asupra mediului înconjurător. Certificatele ISO sau echivalentele acestora (emise de către organisme independente prin care se atestă faptul că operatorii economici respectă standardele de asigurare a calității, a protecției mediului etc), etichetarea, prezentate la procedura în cauză, vor fi considerate oportune, astfel, autoritatea contractantă obținând achiziții durabile.

Totodată, prezentarea certificatelor sus-menționate rămâne la latitudinea OE, iar evaluarea ofertelor nu va fi influențată de prezentarea sau lipsa acestora, cu excepția etichetării hârtiei A4, care este obligatorie.

AC îndeamnă OE de a nu ezita perioada de clarificări, pentru concretizări etc.

Autoritatea contractantă: I. P. „AIS „Moldpres”

„10” februarie 2025

Președintele grupului de lucru pentru achiziții publice:

Viorel Buzdugan

(Nume, prenume)

(Semnătura)