

## CAIET DE SARCINI

### INTRODUCERE

**Denumirea obiectivului de investiție:** Servicii de proiectare „**Lucrări de reparație capitală a blocului administrativ al IMSP Spitalul Raional Cahul**”, mun. Cahul, str. Ștefan cel Mare, nr.23.

**Lotul nr.1** - Servicii de proiectare „**Lucrări de reparație capitală a blocului administrativ al IMSP Spitalul Raional Cahul**”, mun. Cahul, str. Ștefan cel Mare, nr.23.

- **Beneficiar:** IMSP Spitalul Raional Cahul;
- **Amplasament:** mun. Cahul, str. Ștefan cel Mare, nr.23;
- **Parametrii tehnici ai edificiului (conform proiectului de execuție):**
  - numărul de nivele – 2(subsol+parter);
  - în plan clădirea reprezintă o construcție de formă compusă cu dimensiunile între axele marginale de 13,54 x 44,63 m, avind o suprafață pe interior de 530 m<sup>2</sup>;

### **1. OBIECTUL CONTRACTULUI DE PRESTĂRI SERVICII**

- Prezentul Caiet de sarcini stă la baza elaborării documentației tehnice de proiect la obiectivul de investiții: Blocul administrativ din cadrul IMSP Spitalul Raional Cahul.
- Serviciile de proiectare vor fi achiziționate pentru un singur lot separat, de la ofertantul care va îndeplini condițiile impuse de autoritatea contractantă.
- Obiectul contractului de servicii, ce urmează a fi atribuit, constă în elaborarea documentației tehnice de proiect, în corespundere cu normativele naționale și anume realizat în conformitate cu prevederile legislației Republicii Moldova:

#### **Documentația tehnică de proiect cu următorul conținut-cadru:**

- *Arhitectura;*
- *Rezistența;*
- *Tehnologia;*
- *Toate rețelele ingineresti interioare (apeduct, canalizare, termoficare, ventilare, electricitate, iluminat interior, anti-incendiu, automatizări, comunicații telefonice și internet etc.);*
- *Devize de cheltuieli - pentru toate compartimentele;*
- *Caietul de sarcini pentru achiziția lucrărilor;*
- *Memoriu explicativ;*
- *Proiectul de organizare a construcției;*
- *Utilajul tehnologic;*
- *Dotarea cu mobilier;*
- *Designul interior.*

- Pentru obiectul supus proiectării este necesară de efectuat expertiza tehnică a clădirii. Plata pentru serviciile de expertiză va intra în atribuțiile proiectantului și va fi inclusă în ofertă.
- Dacă vor fi necesare prospecțiuni geologice, ridicări topografice, sau alte măsurări, acestea vor intra în atribuțiile proiectantului și urmează a fi incluse în ofertă.
- Toată documentația de proiect, va fi supusă spre verificare specialiștilor verificatori de proiecte atestați. *Plata pentru verificare intră în atribuțiile proiectantului și va fi inclusă în devizul ofertă.* Asigurarea nivelului de calitate corespunzător cerințelor proiectului îi revine proiectantului.
- La elaborarea proiectului de execuție se va ține cont de prevederile Legii nr. 139/2018 cu privire la Eficiența energetică.
- Având în vedere prevederile Legii nr.721 din 02.02.1996 „privind calitatea în construcții”, cu modificările și completările ulterioare, proiectantul are următoarele obligații (*fără cheltuieli*):
  - să precizeze prin proiect categoria de importanță a construcției;
  - să prezinte planul de trasare a lucrărilor;
  - să asigure prin proiecte și detalii de execuție nivelul de calitate corespunzător cerințelor esențiale, cu respectarea reglementărilor tehnice;
  - să prezinte proiectele elaborate specialiștilor verificatori de proiecte atestați și să soluționeze neconformitățile și neconcordanțele semnalate;
  - să elaboreze caietele de sarcini și instrucțiunile tehnice privind execuția lucrărilor, exploatarea, întreținerea și reparațiile, precum și după caz, proiectele de urmărire privind comportarea în timp a construcțiilor;
  - materialele incluse pentru utilizare în cadrul lucrărilor vor fi moderne și de calitate înaltă;
  - să stabilească, prin proiect, fazele determinante și să participe pe șantier la verificările de calitate legate de acestea;
  - să stabilească modul de tratare a defectelor apărute în execuție, din vina proiectantului, la construcțiile la care trebuie să asigure nivelul de calitate corespunzător cerințelor esențiale, precum și urmărirea aplicării pe șantier a soluțiilor adoptate, după însușirea acestora de către specialiști verificatori de proiecte atestați, la cererea investitorului;
  - să participe la întocmirea cărții tehnice a construcției și la recepția lucrărilor executate;
  - tot ca obligații ale proiectantului fără cheltuieli sunt și răspunsurile la solicitările de clarificări formulate de ofertanți pe perioada desfășurării procedurii de achiziții publice (*perioada de clarificări*) și participarea la predarea amplasamentului;
  - Caietele de sarcini cu volumele de lucrări necesare pentru desfășurarea licitației publice, se vor elabora cu specificațiile tehnice și încadrarea în standardele existente în vigoare.
  - *Controlul de autor pe parcursul executării lucrărilor:* Controlul de autor (asistența tehnică) începe după încheierea contractului de execuție cu ofertantul declarat câștigător prin procedura de atribuire a contractului de lucrări și se va desfășura pe toată durata de execuție a lucrărilor.

- Serviciul Controlului de autor din partea proiectantului pe parcursul executării lucrărilor și constă din următoarele activități:
  - Să participe ori de câte ori va solicita beneficiarul sau executantul pe șantier, pentru emiterea de soluții tehnice, precizări sau clarificări legate de aplicarea proiectului în concordanța cu situația din teren.
  - Răspunde solicitărilor venite din partea beneficiarului cu privire la unele completări sau detalii suplimentare, dispoziții de șantier, etc., în cel mai scurt timp posibil. Dispozițiile de șantier emise vor fi numerotate și îndosariate, iar atunci când conduc la modificări din punct de vedere financiar sau al termenelor de execuție vor fi însoțite de justificări;
- Plata Controlului de autor (asistență tehnică) se va face numai pe baza de raport de activitate;

**La elaborarea fazelor de proiectare și întocmirea tuturor documentelor care fac obiectul contractului, prestatorul are obligația de a aplica toate normativele și prescripțiile tehnice în vigoare.**

### **1. DURATA DE ELABORARE A PROIECTULUI**

- **Data de începere** - termenul pentru începerea îndeplinirii obligațiilor contractuale de către proiectant va fi comunicată prin ordinul de începere a contractului, emis de autoritatea contractantă în cel mult două zile de la data înregistrării contractului.

- **Durata de realizare a proiectului** - 60 zile lucrătoare;
- **Durata contractului** - 31 decembrie 2022;
- **Planul edificiului se va elibera la cerere**

### **2. PREDAREA DOCUMENTAȚIEI DE PROIECTARE**

**Documentația de proiect**, se va preda beneficiarului pe suport de hârtie în 4 exemplare (2 originale și 2 copii), iar apoi scanate pe suport electronic, iar ridicările topografice și în format DWG.

### **3. MODUL DE PREZENTARE A OFERTEI (propunerea financiară)**

Prin asumarea proiectării unei investiții, prin soluțiile propuse, ofertantul își asumă, pe lângă cele de ordin profesional și responsabilitatea bunei gestionări a resurselor financiare destinate de către autoritatea contractantă pentru realizarea serviciului.

Valoarea ofertată a serviciului trebuie (*devizul-ofertă*) să rezulte din însumarea costurilor de proiectare cuprinse în capitolul 1, pentru fiecare fază de proiectare sau capitol.

Se va prezenta modul de calcul al valorii ofertate pe etapele fazelor de proiectare, fie pe baza orară, fie procent din valoarea investiției.

În oferta financiară, proiectantul va prezenta o programare eșalonată în timp a fazelor necesare elaborării proiectării pentru obiectivul de investiții, identificând în mod clar durata acestora.

### **4. MODUL DE PREZENTARE A PROPUNERII TEHNICE**

Ofertanții au obligația de a face dovada conformității serviciilor cu cerințele prevăzute în Caietul de sarcini.

În acest scop propunerea tehnică va conține, un comentariu al specificațiilor tehnice conținute în caietul de sarcini (*descrierea succintă a lucrărilor ce urmează a fi executate*).

Ofertanții trebuie să prezinte o descriere detaliată a metodologiei și a planului de lucru conceput pentru prestarea serviciilor cu nominalizarea personalului responsabil.

Se va prezenta graficul de timp pentru prestarea serviciului defalcate pe faze de proiectare.



Director al IMSI  
Spitalul Raional Cahul

Vasile ROTARU

Ex. A. Nebunu  
Tel. 076700108