

Caiet de sarcini

Organizarea evenimentelor în cadrul programului “Clean Technology Innovation Programme for SMEs and Start-ups in the Republic of Moldova”

Date generale

În conformitate cu HOTĂRÎREA Nr. 45 din 30.01.2019 cu privire la organizarea și funcționarea Agenției pentru Eficiență Energetică și în special cap. II. MISIUNEA, DOMENIILE DE ACTIVITATE, ATRIBUȚIILE ȘI DREPTURILE AGENȚIEI, Agenția pentru Eficiență Energetică, inițiază organizarea evenimentelor Moldova ECO - ENERGETICĂ.

Competiția Moldova Eco Energetică găzduiește componenta de premiere a programului “Clean Technology Innovation Programme for SMEs and Start-ups in the Republic of Moldova” implementat în Republica Moldova de către Agenția pentru Eficiență Energetică împreună cu Organizația Națiunilor Unite pentru Dezvoltare Industrială și are ca obiectiv general identificarea și promovarea inițiativelor antreprenoriale în domeniul eficienței energetice și surselor regenerabile de energie în cele mai importante sectoare ale economiei naționale.

Obiectul achiziției: Achiziționarea de servicii organizare evenimente – cod CPV 79952000-2

1.Gala Moldova Eco Energetică

Gala Moldova Eco Energetică organizată de Agenția pentru Eficiență Energetică are ca scop identificarea și promovarea celor mai bune invenții antreprenoriale în domeniul eficienței energetice și a surselor regenerabile de energie în cele mai importante sectoare ale economiei. pe perioada implementării proiectului “Clean Technology Innovation Programme for SMEs and Start-ups in the Republic of Moldova”, aceste două activități sunt sincronizate și sunt implementate cu calendar comun de activități.

Obiectul achiziției: *Achiziționarea serviciilor de organizare și promovare.*

Servicii solicitate spre achiziționare:

	Serviciul	Specificații	Durata de executare	Cost lei MDL (incl. TVA)
1.	Elaborarea conceptului de desfășurare a Galei Moldova Eco Energetică	<ul style="list-style-type: none">- Elaborare scenariu detaliat, cel puțin 3 pagini A4;- Elaborarea/designul invitației pentru eveniment pentru participanți și mass-media;- Elaborare 2 bannere digitale.- Moderarea evenimentului „Gala Moldova Eco Energetica” (3 ore).	5-10 zile	

2.	Elaborare a minim 7 spoturi video în limba română cu subtitrare in limba engleză. Durata unui spot de la – 60 de secunde până la 5 min.	<ul style="list-style-type: none"> - Elaborare concept; - Scenariu; - Text pentru sunet; - Fundal muzical protejat cu drepturi autor a) Spotul 1 – Promovarea Galei Moldova Eco Energetică. b) Spotul 2 – Ceremonia de premiere c) 5 Spoturi video cu câștigătorii Competiției GCIP Moldova. - Perioada de promovare se va stabili individual 		
3.1	Promovare. Elaborare și promovare a articolelor tematice.	<ul style="list-style-type: none"> - Publicarea articolelor despre proiect. (minim 3 articole pe 3 portaluri online diferite). - Publicarea articolelor despre etapele concursului. (minim 3 articole pe 3 portaluri online diferite). - Publicarea articolelor despre Competiția GCIP Moldova. (minim 5 articole pe 5 portaluri online diferite). 		
3.2	Promovare. Social media.	<ul style="list-style-type: none"> - Anunțuri sponsorizate pe Facebook, LinkedIn: a) Anunțuri Pre Event (pe durata a 30 de zile înaintea evenimentului) b) Buget prestabilit: <ul style="list-style-type: none"> - Facebook: 500 MDL zilnic - LinkedIn: 500 MDL zilnic 		
4	Elaborare Materiale informative cu elemente de branding. Design si Tipar	<ul style="list-style-type: none"> - Torbă din bumbac (100 unități): 350*380mm (verticală), cu mânere 700 mm, imprimare prin serigrafie cu 3 culori; - Mape pentru setul de materiale (100 unități) (Personalizare coperta, Forzatz (Verso la coperta)); - Pix cu brandare (100 unități): plastic, imprimare UV – full color; - Ecusoane (100 bucăți): dimensiuni: 100*70mm, hârtie 350 gr, tipar 4+0, 		

		<p>laminare 1+1, șiret.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Blocnotes brandate . Format: A5. Copertă: Cartonată. Tip de fixare: Cu spirală. Cantitate de foi: 96. Tip linii: Pătrățele. (100 unități). 		
5	<p>Amenajarea sălii pentru evenimentul de premiere Gala Moldova Eco Energetică, sala să dispună de spațiu pentru 50-100 persoane.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Zona pentru recepția și înregistrarea participanților la eveniment. Asigurarea a cel puțin 4 persoane responsabile de înregistrarea și informarea participanților. Dotarea cu minim a 2 laptopuri, 1 imprimantă, și scanner. - Zona de amplasare a garderobei. Echipament pentru garderobă și personal pentru deservire. Asigurarea a cel puțin 2 persoane responsabile de garderobă. - Photo Wall. Aceasta va conține logo-urile AEE, GCIP Moldova și a partenerilor. Dimensiuni 4 x 6 m; - Trofee din sticlă organică cu tipar și gravură (5 buc); Cristal dreptunghiular cu dimensiuni minime 120X165X30 - Plăcuțe pentru premiere. Plăcuțe din plastic PVC aplicat cu oracal imprimat, dimensiuni 60 x 85 cm. (5 buc); Compania va asigura și elaborarea design-ului, adaptarea pentru tipar; - Scena pentru discuții amenajata pentru 4 persoane (în prima jumătate a zilei). - Scena pentru Gala de premiere (în a doua jumătate a zilei). - Tribună pentru discurs / prezentare. Microfon adaptat pentru tribună; - Un ecran LED (mărimea aproximativ 4x6m) pentru difuzarea live și prezentări (concomitent 2 imagini). 		

		<p>Chirie, pentru o zi; (Notă: costul va include montarea și demontarea materialelor pentru amenajarea locației evenimentului și comisionul de administrare);</p> <ul style="list-style-type: none"> - Echipament video. VJ, consola, notebook, echipament și operator pentru translare online; - Asigurarea tehnică pentru difuzarea PowerPoint și Video a prezentărilor. Laptop Chirie 2 buc. Pointer. Chirie, pentru o zi; - Chirie Echipament lumini: 30 Robe Spider, 12 Robe Point, chirie. Designer de lumini; - Chirie Stație. Echipament audio. Echipament de sunet, boxe, 5 microfoane, 3 garnituri, monitoare, 10 kw; - Chirie Stație sunet Hall. Boxe, cel puțin 3 microfoane, muzică de fundal; - Alte elemente tehnice și de decor relevante și necesare organizării; 		
6	Servicii pentru evenimentul de premiere Gala Moldova Eco Energetică	<ul style="list-style-type: none"> - Servicii video: Prezența la evenimentul de premiere a cel puțin 2 cameramani care vor înregistra întreg evenimentul. - Servicii foto. Prezența pe durata întregii zile a unui fotograf care va realiza cel puțin 50 de imagini foto de calitate înaltă. 20 de fotografii vor fi livrate în ziua evenimentului. 30 de fotografii vor fi livrate post eveniment; - Asigurarea transmiterii online a evenimentului pe pagina de Facebook. - Traducere simultan: 2 traducători pentru traducere RO-ENG pe 		

		durata unei zile întregi. Echipament pentru traducere. 100 căști pentru traducere;		
7	Promovare media	- Asigurarea prezenței presei locale la evenimentul de premiere (minim 2 televiziuni, minim 1 post de radio, minim 2 portaluri online)		
8	Servicii promovare la TV	- Mediatizarea evenimentului Moldova Eco Energetică în cel puțin 5 emisiuni la posturi TV cu acoperire națională. <i>Notă: (postul TV cu acoperire națională este inclus în registrul furnizorilor de servicii media de televiziune actualizat pe pagina web a Consiliului Audiovizualului)</i>	Posturile TV vor realiza reportaje de până la 120 secunde și le va plasa pe post înaintea principalelor buletine de știri, iar ulterior le va relua de 3-5 ori în 24 de ore.	
9	Servicii promovare la TV (post event)	- Asigurarea participării la cel puțin o emisiune TV tematica la care se va aborda subiectul dat.		
	SUBTOTAL lei MDL (incl. TVA)			

2. Investor Connect

Investor Connect este o componentă a proiectului "Clean Technology Innovation Programme for SMEs and Start-ups in the Republic of Moldova" realizată la nivel național de către Agenția pentru Eficiență Energetică (AEE). Acest eveniment facilitează conexiunile între investitori și întreprinderi mici și mijlocii (IMM-uri) și start-up-uri în domeniul tehnologiilor curate. Scopul principal al Investor Connect 2023 este să sprijine dezvoltarea și implementarea inovațiilor tehnologice curate în Republica Moldova.

Investor Connect oferă un mediu propice pentru a stabili conexiuni între investitori și întreprinderi inovatoare, oferindu-le oportunitatea de a interacționa, de a prezenta idei de afaceri și de a iniția parteneriate în vederea dezvoltării și implementării de tehnologii curate.

Obiectul achiziției: *Achiziționarea serviciilor de organizare și promovare.*

Servicii solicitate spre achiziționare:

	Serviciul	Specificații	Durata de executare	Cost lei MDL (incl. TVA)
--	-----------	--------------	---------------------	--------------------------

1.	Elaborarea conceptului	<ul style="list-style-type: none"> - Elaborare scenariu detaliat, cel puțin 3 pagini A4; - Elaborarea/designul invitației pentru eveniment pentru participanți și mass-media; - Elaborare 2 bannere digitale. - Moderarea evenimentului (3 ore). 	5-10 zile	
2.	Elaborare a minim 2 spoturi video în limba română cu subtitrare în limba engleză. Durata unui spot de la – 60 de secunde până la 5 min.	<ul style="list-style-type: none"> - Elaborare concept; - Scenariu; - Text pentru sunet; - Fundal muzical protejat cu drepturi autor d) Spotul 1 – Promovarea evenimentului. e) Spotul 2 – Promovare Post Eveniment. 		
3.	Promovare. Elaborarea și promovarea articolelor tematice.	<ul style="list-style-type: none"> - Publicarea articolelor despre eveniment. (minim 2 articole pe 2 portaluri online diferite). 1. Publicarea unui articol pre Event. 2. Publicarea unui articol post Event. 		
4	Promovare. Social media.	<ul style="list-style-type: none"> - Anunțuri sponsorizate pe Facebook, LinkedIn: c) Anunțuri Pre Event (pe durata a 30 de zile înaintea evenimentului) d) Buget prestabilit: <ul style="list-style-type: none"> - Facebook: 500 MDL zilnic - LinkedIn: 500 MDL zilnic 		
5	Elaborare Materiale informative, cu branding. Design si Tipar	<ul style="list-style-type: none"> - Mape pentru setul de materiale (100 unități) (Personalizare copertă, Forzatz (Verso la coperta) ; - Pix cu brandare (100 unități): plastic, imprimare UV – full color; - Ecusoane (100 bucăți): dimensiuni: 100*70mm, hârtie 350 gr, tipar 4+0, laminare 1+1, șiret. - Blocnotes brandate. Format: A5. Copertă: Cartonată. Tip de fixare: Cu spirală. Cantitate de foi: 96. Tip linii: Pătrățele. (100 unități). 		

6	<p>Amenajarea sălii pentru eveniment, sala să dispună de spațiu pentru 50-100 persoane.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Zona pentru recepția și înregistrarea participanților la eveniment. Asigurarea a cel puțin 4 persoane responsabile de înregistrarea și informarea participanților. Dotarea cu minim 2 laptopuri, 1 imprimantă, și scanner. - Zona de amplasare a garderobei. Echipament pentru garderobă și personal pentru deservire. Asigurarea a cel puțin 2 persoane responsabile de garderobă. - Photo Wall. Aceasta va conține logo-urile AEE, GCIP Moldova și a partenerilor. Dimensiuni 4 x 6 m; - Scena pentru discuții amenajată pentru 4 persoane. - Tribună pentru discurs / prezentare. Microfon adaptat pentru tribună; - Un ecran LED (mărimea aproximativ 4x6m) pentru difuzarea live și prezentări (concomitent 2 imagini). Chirie, pentru o zi; (Notă: costul va include montare și demontarea materialelor pentru amenajare a locației evenimentului și comisionul de administrare); - Echipament video. VJ, consola, notebook, echipament și operator pentru translare online; - Asigurarea tehnică pentru difuzarea PowerPoint și Video a prezentărilor. Laptop Chirie 2 buc. Pointer. Chirie, pentru o zi; - Chirie Echipament lumini: 30 Robe Spider, 12 Robe Point, chirie. Designer de lumini; - Chirie Stație. Echipament audio. Echipament de sunet, boxe, 5 microfoane, 3 		
---	---	--	--	--

		<p>garnituri, monitoare, 10 kw;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Chirie Stație sunet Hall. Boxe, cel puțin 3 microfoane, muzică de fundal; - Alte elemente tehnice și de decor relevante și necesare organizării; 		
7	Servicii pentru eveniment	<ul style="list-style-type: none"> - Servicii video: Prezența la eveniment a cel puțin 2 cameramani care vor înregistra întreg evenimentul. - Servicii foto. Prezența la eveniment a unui fotograf care va realiza cel puțin 50 de imagini foto de calitate înaltă. 10 fotografii vor fi livrate în ziua evenimentului. 40 de fotografii vor fi livrate post eveniment; - Asigurarea transmiterii online a evenimentului pe pagina de Facebook. - Traducere simultan: 2 traducători pentru traducere RO-ENG pe durata unei zile întregii. Echipament pentru traducere. 100 căști pentru traducere; 		
8	Promovare media	<ul style="list-style-type: none"> - Asigurarea prezenței presei locale la eveniment (minim 2 televiziuni, minim 1 post de radio, minim 2 portaluri online) 		
9	Servicii promovare la TV	<ul style="list-style-type: none"> - Asigurarea participării la cel puțin o emisiune TV tematica la care se va aborda subiectul dat. 		
	SUBTOTAL lei MDL (incl. TVA)			

3. Formare și Certificare

În cadrul proiectului "Clean Technology Innovation Programme for SMEs and Start-ups in the Republic of Moldova" se va organiza un program de formare și certificare pentru experți în domeniul tehnologiilor curate.

Vor fi formați și certificați cel puțin zece experți din fiecare categorie (formatori, mentori, evaluatori).

Scopul acestei activități este de a dezvolta și de a spori competențele specialiștilor care vor fi implicați în sprijinirea IMM-urilor și start-up-urilor în cadrul programului.

Obiectul achiziției: *Achiziționarea serviciilor de organizare și promovare.*

Servicii solicitate spre achiziționare:

	Serviciul	Specificații	Durata de executare	Cost lei MDL (incl. TVA)
1.	Elaborarea conceptului	<ul style="list-style-type: none"> - Elaborarea/designul invitației pentru eveniment pentru participanți și mass-media; - Elaborare 2 banere digitale. - Moderarea evenimentului (6 zile). 	5-10 zile	
2.	Elaborare minim a unui spot video în limba română cu subtitrare în limba engleză. Durata spotului de la – 60 de secunde până la 5 min.	<ul style="list-style-type: none"> - Elaborare concept; - Scenariu; - Text pentru sunet; - Fundal muzical protejat cu drepturi autor a) Spotul 1 – Promovare Post Eveniment. 		
3	Promovare. Elaborarea și promovarea articolelor tematice.	<ul style="list-style-type: none"> - Publicarea articolelor despre eveniment. (minim 3 articole pe 3 portaluri online diferite). - Câte 1 articol pentru fiecare categorie de beneficiari (formatori, mentori, evaluatori) 		
4	Promovare. Social media.	<ul style="list-style-type: none"> - Anunțuri sponsorizate pe Facebook, LinkedIn: e) Anunțuri Pre Event (pe durata a 10 de zile înaintea evenimentului) f) Buget prestabilit: <ul style="list-style-type: none"> - Facebook: 500 MDL zilnic - LinkedIn: 500 MDL zilnic 		
5	Elaborare Materiale informative branding Design si Tipar	<ul style="list-style-type: none"> - Mape pentru setul de materiale (30 unități) (Personalizare coperta, Forzatz (Verso la coperta) ; - Pix cu brandare (30 unități): plastic, imprimare UV – full color; - Ecusoane (30 bucăți): dimensiuni: 100*70mm, hârtie 350 gr, tipar 4+0, laminare 1+1, șiret. - Blocnotes brandate. Format: 		

		A5. Copertă: Cartonată. Tip de fixare: Cu spirală. Cantitate de foi: 96. Tip linii: Pătrățele. (30 unități).		
6	Amenajarea sălii pentru eveniment	<ul style="list-style-type: none"> - Zona pentru recepția și înregistrarea participanților la eveniment. Asigurarea a cel puțin 2 persoane responsabile de înregistrarea și informarea participanților. Dotarea cu minim 2 laptopuri, 1 imprimanta, si scanner. - Tribună pentru discurs / prezentare. Microfon adaptat pentru tribună; - Alte elemente tehnice și de decor relevante și necesare organizării; 		
7	Servicii pentru eveniment	<ul style="list-style-type: none"> - Servicii video: Prezența la evenimentul de premiere a cel puțin unui cameraman care va înregistra întreg evenimentul. - Servicii foto. Prezența la eveniment a unui fotograf care va realiza cel puțin 50 de imagini foto de calitate înaltă. 20 de fotografii vor fi livrate în ziua evenimentului. 30 de fotografii vor fi livrate post eveniment; 		
8	Promovare media	<ul style="list-style-type: none"> - Asigurarea prezenței presei locale la eveniment (minim 1 televiziune, minim 1 post de radio, minim 2 portaluri online) 		
9	Servicii promovare la TV	<ul style="list-style-type: none"> - Asigurarea participării la cel puțin o emisiune TV tematica la care se va aborda subiectul dat. 		
	SUBTOTAL lei MDL (incl. TVA)			

4.Masă Rotundă cu Tematica: Finanțarea proiectelor de eficiență energetică în sectorul rezidențial.

Organizarea unei mese rotunde cu tematica finanțare, organizată de Agenția pentru Eficiență Energetică (AEE) și proiectul "Clean Technology Innovation Programme for SMEs and Start-ups in the Republic of Moldova", cu scopul de a facilita dialogul și schimbul de informații între reprezentanții întreprinderilor mici și mijlocii (IMM-uri) și instituțiile financiare / bancare locale. Evenimentul își propune să identifice principalele bariere în finanțarea proiectelor de energie regenerabilă din Republica Moldova.

Obiectul achiziției: *Achiziționarea serviciilor de organizare și promovare.*

Servicii solicitate spre achiziționare:

	Serviciul	Specificații	Durata de executare	Cost lei MDL (incl. TVA)
1.	Promovare. Elaborarea și promovarea articolelor tematice.	- Publicarea articolelor despre eveniment. (minim 2 articole pe 2 portaluri online diferite).		
2.	Elaborare Materiale informative branding Design si Tipar	- Mape pentru setul de materiale (20 unități) (Personalizare copertă, Forzatz (Verso la coperta) ; - Pix cu brandare (20 unități): plastic, imprimare UV – full color; - Ecusoane (20 bucăți): dimensiuni: 100*70mm, hârtie 350 gr, tipar 4+0, laminare 1+1, șiret. - Blocnotes brandate. Format: A5. Copertă: Cartonată. Tip de fixare: Cu spirală. Cantitate de foi: 96. Tip linii: Pătrățele. (20 unități).		
3	Servicii pentru eveniment	- Servicii foto. Prezența la eveniment a unui fotograf care va realiza cel puțin 50 de imagini foto de calitate înaltă. 20 de fotografii vor fi livrate în ziua evenimentului. 30 de fotografii vor fi livrate post eveniment;		
4	Servicii promovare la TV	- Asigurarea participării la cel puțin o emisiune TV tematica la care se va aborda subiectul dat.		
	SUBTOTAL lei MDL (incl. TVA)			

5.Sesiune de formare: Finanțarea proiectelor de eficiența energetică în sectorul rezidențial.

Sesiunea de formare destinată sectorului bancar "Finanțarea proiectelor de energie regenerabilă", organizată de Agenția pentru Eficiență Energetică (AEE) și proiectul "Clean Technology Innovation Programme for SMEs and Start-ups in the Republic of Moldova", are ca scop să ofere băncilor și instituțiilor financiare cunoștințele și instrumentele necesare pentru a sprijini finanțarea proiectelor de energie regenerabilă. Sesiunea de formare vizează creșterea gradului de conștientizare și înțelegere a aspectelor cheie legate de finanțarea în acest domeniu în Republica Moldova.

Obiectul achiziției: *Achiziționarea serviciilor de organizare și promovare.*

Servicii solicitate spre achiziționare:

	Serviciul	Specificații	Durata de executare	Cost lei MDL (incl. TVA)
1.	Promovare. Elaborarea și promovarea articolelor tematice.	- Publicarea articolelor despre eveniment. (minim 2 articole pe 2 portaluri online diferite).		
2	Elaborare Materiale informative branding Design si Tipar	- Torbă din bumbac (20 unități): 350*380mm (verticală), cu mânere 700 mm, imprimare prin serigrafie cu 3 culori; - Mape pentru setul de materiale (20 unități) (Personalizare coperta, Forzatz (Verso la coperta)); - Pix cu brandare (20 unități): plastic, imprimare UV – full color; - Ecusoane (20 bucăți): dimensiuni: 100*70mm, hârtie 350 gr, tipar 4+0, laminare 1+1, șiret. - Blocnotes brandate. Format: A5. Copertă: Cartonată. Tip de fixare: Cu spirală. Cantitate de foi: 96. Tip linii: Pătrățele. (20 unități).		
3	Amenajarea sălii pentru eveniment	- Zona pentru recepția și înregistrarea participanților la eveniment. Asigurarea a cel puțin 2 persoane responsabile de înregistrarea și informarea participanților. Dotarea cu minim 2 laptopuri, 1 imprimantă, și scanner. - Tribună pentru discurs / prezentare. Microfon adaptat pentru tribună;		

		- Alte elemente tehnice și de decor relevante și necesare organizării;		
4	Servicii pentru eveniment	- Servicii foto. Prezența la eveniment a unui fotograf care va realiza cel puțin 50 de imagini foto de calitate înaltă. 20 de fotografii vor fi livrate șn ziua evenimentului. 30 de fotografii vor fi livrate post eveniment; - Asigurarea transmiterii online a evenimentului pe pagina de Facebook.		
5	Servicii promovare la TV	- Asigurarea participării la cel puțin o emisiune TV tematica la care se va aborda subiectul dat.		
SUBTOTAL lei MDL (incl. TVA)				

6. Organizarea unei mese rotunde cu câștigătorii competiției (2019, 2022, 2023)

Organizarea unei mese rotunde cu câștigătorii competiției "Clean Technology Innovation Programme for SMEs and Start-ups in the Republic of Moldova" care are ca scop să celebreze și să recunoască inovația și succesul IMM-urilor și start-up-urilor din domeniul tehnologiilor curate în Republica Moldova.

Masa rotundă oferă o platformă pentru câștigători de a împărtăși experiențe, a stabili conexiuni și a primi sprijin pentru dezvoltarea ulterioară a proiectelor lor.

Obiectul achiziției: *Achiziționarea serviciilor de organizare și promovare.*

Servicii solicitate spre achiziționare:

	Serviciul	Specificații	Durata de executare	Cost lei MDL (incl. TVA)
1.	Elaborarea unui spot video în limba română cu subtitrare în limba engleză. Durata spotului de la – 60 de secunde până la 5 min.	- Elaborare concept; - Scenariu; - Text pentru sunet; - Fundal muzical protejat cu drepturi autor a) Spotul 1 – Promovare Post Eveniment.		
2.	Promovare. Elaborare si peomovarea articolelor tematice.	- Publicarea articolelor despre eveniment. (minim 2 articole pe 2 portaluri online diferite).		
3.	Elaborare Materiale informative	- Torbă din bumbac (20 unități): 350*380mm		

	branding Design si Tipar	(verticală), cu mâner 700 mm, imprimare prin serigrafie cu 3 culori; - Mape pentru setul de materiale (20 unități) (Personalizare coperta, Forzatz (Verso la coperta); - Pix cu brandare (20 unități): plastic, imprimare UV – full color; - Ecusoane (20 bucăți): dimensiuni: 100*70mm, hârtie 350 gr, tipar 4+0, laminare 1+1, șiret. - Blocnotes brandate. Format: A5. Copertă: Cartonată. Tip de fixare: Cu spirală. Cantitate de foi: 96. Tip linii: Pătrățele. (20 unități).		
4.	Amenajarea sălii pentru eveniment	- Zona pentru recepția și înregistrarea participanților la eveniment. Asigurarea a cel puțin 2 persoane responsabile de înregistrarea și informarea participanților. Dotarea cu minim 2 laptopuri, 1 imprimantă, și scanner. - Tribună pentru discurs / prezentare. Microfon adaptat pentru tribună; - Alte elemente tehnice și de decor relevante și necesare organizării;		
	SUBTOTAL lei MDL (incl. TVA)			

Director al Agenției
pentru Eficiență Energetică

Ion MUNTEAN