

ANUNȚ DE PARTICIPARE INCLUSIV PENTRU PROCEDURILE DE PRESELECȚIE/PROCEDURILE NEGOCIATE

privind achiziționare serviciilor de închiriere sala pentru evenimentul „Vernisajul Vinului” de primăvară 2025

prin procedura de achiziție de mică valoare

1. Denumirea autorității contractante: IP ”Oficiul Național al Viei și Vinului” (ONVV)
IDNO: 1013620012945
2. Adresa : RM. mun. Chișinău, str. Sfatul Țării, 59
3. Numărul de telefon/fax: : +373 22 105 560
4. Adresa de e-mail și pagina web oficială ale autorității contractante:
ccebotari@wineofmoldova.com, www.wineofmoldova.com
5. Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP*
6. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună):
7. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea următoarelor bunuri/servicii:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea bunurilor/serviciilor/lucrărilor solicitate	Unitate a de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte)	
		Asigurarea serviciilor de închiriere sala pentru evenimentul „Vernisajul Vinului” de primăvară					
1.1		<i>Servicii chirie locație</i>	Serviciu	1	Se va asigura închirierea de săli cu un spațiu exterior dotat pentru evenimente în zona centrală a orașului Chișinău pe data de 16.05.2025 și cu posibilitatea de acces pentru amenajare pe data de 15.05.2025 sau la o distanță de maxim 2km de centru orașului, care să întrunească următoarele condiții:		

Suprafață minimă:

Locația trebuie să dispună de:

O sală principală destinată expunerii vinurilor, cu capacitatea de min. 1000 persoane varianta fourchette. Dotată cu instalație de iluminat funcțională; cu instalație de climatizare funcțională și silențioasă; izolată din punct de vedere fonic, astfel încât derularea evenimentului să nu fie perturbată de eventuale zgomote exterioare sălii; grădină interioară sau spațiu exterior de minimum 500 mp destinat recreerii participanților evenimentului.

Locuri de parcare și facilități pentru oaspeți:

Locația trebuie să ofere cel puțin 50 de locuri de parcare pentru participanți și o garderobă cu o umerașe pentru oaspeți.

Accesibilitate:

Locația trebuie să fie ușor accesibilă din punct de vedere al mijloacelor de transport, pentru a permite participanților să livreze vinurile fără dificultăți.

Facilități tehnice:

De asemenea, trebuie să dispună de un sistem de climatizare pentru a menține confortul în timpul evenimentului. Sala trebuie să fie curată (inclusiv tapițerie scaune și fete de masă, dacă va fi cazul), aerisită, cu atmosfera plăcută și mobilier modular, în stare bună de funcționare, nedeteriorat și îngrijit, acces internet wireless; • bandă internet suficient de mare pentru transmisie live streaming; • Prestatorul se va asigura că există un spațiu pretabil înregistrării.

				<p>Garderoba si grupuri sanitare în apropiere salii.</p> <p>Tipuri acceptate de locații: Nu se accepta ca spațiile pentru eveniment sa fie improvizate în holuri, baruri, separeuri ale unităților de alimentație publica sau în spatii cu destinație de restaurant sau să aibă în componenta, pentru a le mari suprafața, spatii adaptate/transformatate (exemplu – terase închise); Nu se admite ca sala sa fie situata la subsol, demisol sau în spatii fără aerisire naturala, sa se afle în locații greu accesibile sau sa fie improprie pentru organizarea evenimentelor; Accesul la sala trebuie sa se faca usor (nu se accepta spatii de acces foarte înguste care sa favorizeze aglomerația in fata salii si sa îngreuneze accesul) Nu se acceptă locația evenimentului în spații supraetajate ale clădirilor cu birouri și/sau spații comerciale.</p> <p>Asigurarea tuturor serviciilor pentru buna desfășurare a evenimentului, care vor include, dar nu se vor limita la:</p> <p>Mese pentru Cocktail și Mese de Dimensiuni Standard:</p> <p>Vor fi asigurate un minim de 40 mese de tip cocktail, cu un diametru de aproximativ 70-80 cm, înălțimea de 110 cm, acoperite total cu fețe de masă de culoare albă din taftă sau material lycra (mulat pe masă) și sunt foarte elegante.</p> <p>40 de mese de dimensiunea 1,5 m x 0,6 m pentru participanți.</p> <p>Garderobă:</p>	
--	--	--	--	---	--

					<p>4 persoane vor fi disponibile pentru deservirea garderobei la necesitate, asigurând un serviciu prompt și eficient pentru participanți.</p> <p>Chelneri:</p> <p>Chelneri instruiți pentru deservirea oaspeților 15 persoane, care vor activa în intervalul orelor 17:00-23.30</p> <p>Curățenie:</p> <p>Un personal format din 6 persoane va asigura curățenia în timpul și după eveniment, între orele 14:00-23:00, garantând un mediu curat și plăcut pentru participanți.</p>	
Valoarea estimativă fără TVA lei						108 000 lei

8. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora. _____
9. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta):
- 1) Pentru un singur lot;
 - 2) Pentru mai multe loturi;
 - 3) Pentru toate loturile;
 - 4) Alte limitări privind numărul de loturi care pot fi atribuite aceluiași ofertant _____
10. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: _____ **Nu se admit** _____
(indicați se admite sau nu se admite)
11. Termenii și condițiile de livrare/prestare solicitați: **Serviciile trebuie să fie executate pînă la data de 16.05.2025 de la ora 12:00 pînă la 23:30**
12. Termenul de valabilitate a contractului: _____ **16.05.2025** _____
13. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): _____ **NU** _____
(indicați da sau nu)

14. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legi sau al unor acte administrative (după caz):

(se menționează respectivele acte cu putere de lege și acte administrative)

15. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr. d/o	Criteriile de calificare și de selecție (Descrierea criteriului/cerinței)	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
1.	Specificatia tehnica anexa nr.22	Operatorul economic va completa și aplica semnătura electronica	Obligativiu
2.	Specificatia de preț anexa nr.23	Operatorul economic va completa și aplica semnătura electronica	Obligativiu
3.	Formularul standard al Documentului Unic de Achiziții European (DUAE)	Completat integral și confirmat prin semnatura electronică	Obligativiu
6.	DECLARAȚIE privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani.	Operatorul economic va completa și aplica semnătura electronica	Obligativiu
7.	DECLARAȚIE privind valabilitatea ofertei	Operatorul economic va completa și aplica semnătura electronica	Obligativiu

16. Garanția pentru ofertă, după caz _____, cuantumul _____.

17. Garanția de bună execuție a contractului, după caz _____, cuantumul _____

18. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate), după caz: termenul restrins pentru participare la eveniment

19. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): _____

20. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz):

21. Ofertele se prezintă în valuta _____ MDL _____

22. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: prețul cel mai mic
23. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea%

24. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- conform SIA RSAP /până la: [ora exactă] _____
- pe: [data] _____

25. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP

26. Termenul de valabilitate a ofertelor: _____ 30 zile _____

27. Locul deschiderii ofertelor: _____ SIA RSAP _____

(SIA RSAP sau adresa deschiderii)

Ofertele întârziate vor fi respinse.

28. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor: *Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.*

29. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare:

_____ Româna _____

30. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene:

_____ (se specifică denumirea proiectului și/sau programului)

31. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:

Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor

Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;

Tel/Fax/email:022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md

32. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul): _____

33. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: _____

34. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: _____

35. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: __ Conform SIA RSAP

36. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
Depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	da
Sistemul de comenzi electronice	
Facturarea electronică	da
Plățile electronice	da

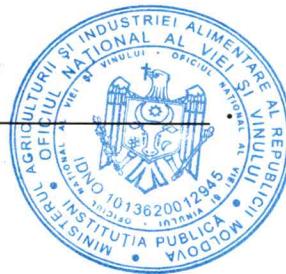
37. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene):

Nu

(se specifică da sau nu)

Alte informații relevante:

Conducătorul grupului de lucru: _____



Arizot. Pali v. Raff
Arizot. Alabari C

~~CC~~