

ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea lucrărilor de construcție a terenului sportiv universal – multifuncțional din or. Cricova, str. I. Creangă, 29, mun. Chișinău

prin procedura de achiziție Cerere a ofertelor de prețuri

1. Denumirea autorității contractante: Primăria or. Cricova

2. IDNO: 1007601010183

3. Adresa: mun. Chișinău, or. Cricova, str. Chișinăului,90

4. Numărul de telefon/fax: 022/453343; 022/453238

Adresa de e-mail și de internet a autorității contractante: primariacricovei@gmail.com;
www.primariacricova.md

5. Adresa de e-mail sau de internet de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP*

6. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): *nu se aplică*

7. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea/executarea următoarelor bunuri /servicii/lucrări:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea bunurilor/serviciilor/lucrărilor solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte) fără TVA
		Lotul 1				
1.	45212200-8	Lucrări de construcție a terenului sportiv universal – multifuncțional din or. Cricova, str. I. Creangă, 29, mun. Chișinău	buc	1	Conform caietului de sarcini	1094300,00
Valoarea estimativă totală: 1094300,00 lei						

8. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta):

1) Pentru toate loturile;

9. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: *nu se admite*

10. Termenii și condițiile de executare solicitați: 2 luni de la înregistrarea contractului la AAP

11. Termenul de valabilitate a contractului: până la 31.12.2019

12. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): *nu se aplică*

13. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor acte cu putere de lege sau al unor acte administrative (după caz): *nu se aplică*

14. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție; nivelul minim (nivelurile minime)

al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAЕ, documentație):

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
1.	DUAЕ	Semnat și ștampilat de către operatorul economic	Obligativiu
2.	Oferta	Formularul F3.1, Semnat și ștampilat de către operatorul economic	Obligativiu
3.	Devizele locale aferente ofertei	Formularele 3,5,7 cu specificația parametrilor tehnici solicitați in caietul de sarcini. Original. Confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei participantului.	Obligativiu
4.	Garanția pentru ofertă - 1 % din valoarea ofertei fără TVA	Original confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei băncii emitent conform formularului F 3.2 sau transfer la contul autorității contractante	Obligativiu
5.	Dovada înregistrării persoanei juridice	Copie, confirmată prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului.	Obligativiu
6.	Aviz de la Agenția pentru Supraveghere tehnică	Copie, confirmată prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului.	Obligativiu
7.	Informații generale despre ofertant	Original Formularul (F 3.7), confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei participantului.	Obligativiu
8.	Declarație privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului	Original Formularul (F 3.12), confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei participantului.	Obligativiu
9.	Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului	<p>Deținerea unei baze tehnico-materiale și a dotărilor tehnice respective proprii necesare pentru implementarea contractului va constitui un avantaj.</p> <p>Original Formularul (F 3.11), confirmata prin aplicarea semnăturii și ștampilei participantului.</p>	Obligativiu

10.	Certificat de efectuare sistematică a plății imozitelor, contribuțiilor eliberat de Inspectoratul Fiscal	Copie, confirmată prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului.	Obligatori
11.	Demonstrarea experienței operatorului economic în domeniul de activitate aferent obiectului contractului ce urmează a fi atribuit	Un contract ce a avut ca obiect execuția unor lucrări similare cu cele ce fac obiectul contractului ce urmează a fi atribuit, nu mai mic de 75% din valoarea viitorului contract, însoțit de procesele verbale la finisarea lucrărilor. Declarație privind experiența similară conform Formularului (F 3.9) sau Declarație privind lista principalelor lucrări executate în ultimul an de activitate conform Formularului (F 3.10)	Obligatori
12.	Certificat de atestare tehnico-profesională a dirigintelui de șantier	Copie confirmată prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului	Obligatori
13.	Neincadrarea în situațiile ce determină excluderea de la procedura de atribuire, ce vin în aplicarea art. 18 din legea nr. 131 din 03.07.2015	Declarație pe proprie răspundere conform Formularului F3.5, confirmată prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului.	Obligatori
14.	Neimplicarea în practici frauduloase și de corupere	Declarație pe proprie răspundere conform Formularului F3.6, confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului.	Obligatori
15.	Minim ani de experiență specifică în efectuarea lucrărilor similare	Minim 7 ani	Obligatori
16.	Raportul financiar	Copia ultimului raport financiar confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului.	Obligatori
17.	Certificat despre atribuirea contului bancar	Copie confirmată prin semnătura și ștampila ofertantului.	Obligatori
18.	Perioada de garanție a lucrărilor	Minim 5 ani	Obligatori

19.	Manualul calității	Copie confirmată prin semnătura și ștampila ofertantului.	Obligatori
20.	Certificate de conformitate a principalelor materiale și bunuri (echipamente) utilizate	Copie confirmată prin semnătura și ștampila ofertantului.	Obligatori
21.	Disponibilitate de bani lichizi sau capital circulant, de resurse creditare sau alte mijloace financiare (suma)	În limita ofertei propuse	Obligatori

15. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și al procedurii negociate), după caz: *nu se aplică*

16. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): *nu se aplică*

17. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): *nu se aplică*

18. Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului: prețul cel mai scăzut

19. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea%
	nu se aplică	

20. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- până la: [ora exactă] Informația o găsiți în SIA RSAP
- pe: [data] Informația o găsiți în SIA RSAP

21. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP

22. Termenul de valabilitate a ofertelor: 60 zile

23. Locul deschiderii ofertelor: SIA RSAP

Ofertele întârziate vor fi respinse.

24. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:

Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA "RSAP".

25. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: **Limba română**

26. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: *nu se aplică*

(se specifică denumirea proiectului și/sau programului)

27. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:

Agencia Națională pentru Soluționarea Contestațiilor

Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;

Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md

28. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respective (dacă este cazul): *nu se aplică*
29. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: *nu se aplică*
30. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: *nu a fost publicat un anunț de intenție*
31. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: **13.03.2019**
32. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:
- | Denumirea instrumentului electronic | Se va utiliza/accepta sau nu |
|--|------------------------------|
| depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare | Se acceptă |
| sistemul de comenzi electronice | Nu se acceptă |
| facturarea electronică | Se acceptă |
| plățile electronice | Se acceptă |
33. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): *nu se aplică*
(se specifică da sau nu)
34. Alte informații relevante: *Garanția de bună execuție a contractului agreată de către cumpărător va fi de 5 % din valoarea viitorului contract.*

Conducătorul grupului de lucru: Valentin Guțan

L.Ș.