

ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea lucrărilor de întreținere periodică a străzii Sfântul Nicolae, din s.Puținței, r.Orhei, L=455m cu lățimea de 6m prin procedura de achiziție licitație deschisă

*Procedura a fost inclusă în planul de achiziții publice a autorității contractante: Da

Link-ul către planul de achiziții publice publicat: <https://primaria-putintei.md/>

1. Denumirea autorității contractante: Primaria comunei Puținței
2. IDNO: 1007601003312
3. Adresa: R-nul. Orhei, s.Puținței
4. Numărul de telefon: 078874559
5. Adresa de e-mail și pagina web oficială ale autorității contractante:
e-mail: putintei.primar@outlook.com
6. Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP*
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): Autoritate publică.
8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind prestarea/executarea următoarelor servicii de proiectare/lucrări:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea serviciilor de proiectare sau de lucrări solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte)
		Lotul 1				
1.	45200000-9	Lucrări de întreținere periodică a străzii Sfântul Nicolae, din s.Puținței, r.Orhei, L=455m cu lățimea de 6m	buc.	1	Conform caietului de sarcini	1 655 980,16 lei
Valoarea estimativă totală						1 655 980,16 lei

9. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora. Nu este cazul
10. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi, un operator economic poate depune oferta (se va selecta):
1) Pentru un singur lot;
11. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: nu se admite
12. Termenii și condițiile de prestare/executare solicitate: până la 31.12.2025, perioada de mobilizare maximă – 3 zile.
13. Termenul de valabilitate a contractului: 31.06.2026
14. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): nu se aplică
15. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legi sau al unor acte administrative (după caz): nu se aplică

16. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
1.	DUAE	Completat conform modelului atașat în SIA RSAP și semnat electronic de către reprezentantul legal al Participantului.	Obligativiu
2.	Propunerea financiară	Ofertantul va elabora propunerea financiară, astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la prețuri, tarife, precum și la alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului de achiziție publică de lucrări semnată electronic de către reprezentantul legal al Participantului.	Obligativiu
3.	Propunerea tehnică	Documentația de deviz (formularele 3, 5 și 7 corespunzător CPL.01.01-2012 sau alte metode elaborate și aprobate prin acte normative de către Ministerul Economiei și Infrastructurii), semnată electronic de către reprezentantul legal al Participantului	Obligativiu
		Graficul de executare a lucrării (Anexa nr. 10). Formularul va prezenta o descriere detaliată cu indicarea categoriei de lucrări și termenul pentru acestea. Semnat electronic de către reprezentantul legal al Participantului. Graficele de executare care nu vor include categoriile/compartimentele de lucrări cu indicarea clară a termenului de execuție, vor fi considerate neconforme și ofertele vor fi respinse.	Obligativiu
4.	Declarație privind valabilitatea ofertei (Anexa nr.8)	Semnată electronic de către reprezentantul legal al Participantului.	Obligativiu
5.	Declarație privind experiența similară (Anexa nr. 12)	Ofertantul va prezenta lista lucrărilor similare executate în ultimii 5 ani, însoțită de certificări de bună execuție pentru cele mai importante lucrări, în care să se conțină cel puțin un contract de lucrări ce a avut ca obiect tipul lucrărilor ce urmează a fi executat, a cărui valoare să nu fie mai mică de 75% din valoarea viitorului contract sau valoarea cumulată a tuturor contractelor cu același obiect, executate în ultimul an de activitate să fie egală cu sau mai mare decât valoarea viitorului contract. Formularele urmează a fi semnate electronic de către reprezentantul legal al Participantului.	Obligativiu
6.	Declarație privind lista principalelor lucrări executate în ultimul an de activitate (Anexa nr. 13)		Obligativiu
7.	Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului (Anexa nr. 14);	Ofertantul urmează să demonstreze capacitatea tehnică de a executa lucrările conform listei utilajului indicat în Formularul nr.3. Semnată electronic de către reprezentantul legal al Participantului.	Obligativiu
8.	Declarație privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului (Anexa nr. 15)	Declarația urmează să cuprindă informații referitoare la personalul tehnic de specialitate de care dispune sau al cărui angajament de participare a fost obținut de către ofertant, reieșind din Formularul nr.3. Semnată electronic de către reprezentantul legal al Participantului.	Obligativiu
9.	Aviz pentru participare la licitațiile publice de lucrări din domeniul construcțiilor și instalațiilor (Anexa nr. 22);	Valabil la data deschiderii pentru domeniul ce face obiectul prezentei proceduri. Semnat electronic de către reprezentantul legal al Participantului.	Obligativiu
10.	Certificate de atestare profesională	Pentru persoanele responsabile (diriginții de șantier) pentru execuția lucrărilor prevăzute în caietul de	Obligativiu

		sarcini. Semnat electronic de către reprezentantul legal al Participantului.	
11.	Lista subcontractorilor și partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de acestea	Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice.	Obligativ, după caz.
12.	Informații privind asocierea	Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice.	Obligativ, după caz.
13.	Angajament terț susținător financiar	Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice.	Obligativ, după caz.
14.	Angajament privind susținerea tehnică și profesională a ofertantului/grupului de operatori economici	Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice.	Obligativ, după caz.
15.	Declarație terț susținător tehnic	Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice.	Obligativ, după caz.
16.	Declarație terț susținător profesional	Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice.	Obligativ, după caz.
17.	Vizita șantierului și familiarizarea cu proiectul de execuție	Autoritatea contractantă deține toate avizele și actele necesare, respectiv recomandă ofertanților la etapa elaborării ofertelor să viziteze obiectivul și să se familiarizeze cu proiectele de execuție.	Facultativ/ Recomandabil
18.	DECLARAȚIE privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani.	Se va prezenta în 5 zile de către ofertantul desemnat învingător.	Obligativ

17. Garanția pentru ofertă, în cuantum de 1% din valoarea ofertei fără taxa pe valoarea adăugată, valabilă pe perioada valabilității ofertei.

a) *Oferta va fi însoțită de o Garanție pentru ofertă în conformitate cu prevederile pct. 126 din Regulamentul privind achizițiile publice de lucrări, aprobat prin H.G. nr.638/2020.*

18. Termenul de garanție a lucrărilor: 5 ani.

19. Garanția de bună execuție a contractului, în cuantum de 5% din valoarea contractului atribuit, valabilă pe perioada valabilității contractului.

a) *Garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile Regulamentului privind achizițiile publice de lucrări, aprobat prin H.G. 638/2020 va fi constituită prin:*

- *transfer la contul autorității contractante;*
- *rețineri succesive din plata cuvenită, până la atingerea cuantumului de 5%*

b) *Va fi acceptată și Scrisoare de garanție bancară cu valabilitatea echivalentă a contractului atribuit.*

20. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate), după caz. nu se aplică.

21. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): nu se aplică.

22. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): nu se aplică.

23. Ofertele se prezintă în valuta MDL

24. **Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului:** Prețul cel mai scăzut
25. **Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:** nu se aplică
26. **Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:** conform SIA RSAP /
27. **Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:**
Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP
28. **Termenul de valabilitate a ofertelor:** 60 zile
29. **Locul deschiderii ofertelor:** conform SIA RSAP
Ofertele întârziate vor fi respinse.
30. **Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:**
Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.
31. **Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare:** Limba de Stat
32. **Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene:** nu este cazul
33. **Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:**
Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor
Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;
Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md
34. **Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul):** nu este cazul
35. **În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare:** nu este cazul
36. **Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț:** -
37. **Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare:** Conform SIA RSAP
38. **În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:**
- | Denumirea instrumentului electronic | Se va utiliza/accepta sau nu |
|--|------------------------------|
| depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare | Se acceptă |
| sistemul de comenzi electronice | Nu se acceptă |
| facturarea electronică | Se acceptă |
| plățile electronice | Se acceptă |
39. **Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene):** nu este cazul
40. **Alte informații relevante:** nu se aplică

Conducătorul grupului de lucru: Ion CELAN _____