

ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea Serviciilor de organizare eveniment dedicat vinurilor Moldovenești la București.

(se indică obiectul achiziției)

prin procedura de achiziție Licitatie deschisă.

(tipul procedurii de achiziție)

1. Denumirea autorității contractante: **IP Oficiul National al Viei si Vinului**
2. IDNO: **1013620012945**
3. Adresa: **RM. mun. Chișinău, str. Sfatul Țării, 59**
4. Numărul de telefon/fax: **+373 060012327**
5. Adresa de e-mail și de internet a autorității contractante: **ccebotari@wineofmoldova.com**
6. Adresa de e-mail sau de internet de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: **documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP**
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună):
8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea/executarea următoarelor bunuri /servicii/lucrări:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea bunurilor/serviciilor/lucrărilor solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte)
	79953000-9	Lotul 1. Servicii de organizare eveniment dedicat vinurilor moldovenești la București, România				
1.1		Servicii de organizare eveniment dedicat vinurilor moldovenești la București	serviciu	1	Organizarea unui eveniment dedicat exclusive vinurilor moldovenești la București în perioada 11-12 iunie 2022. Evenimentul se va desfășura în perioada menționată în intervalul orelor 11.00 – 20.00. Acesta va combina elementele de festival și cel de salon de vinuri, dedicat exclusiv vinurilor și distilatelor din Republica Moldova, cu scopul de a aduce în prim plan aceste produse atât cunoscătorilor de vin cât și unui public tânăr, nou, care este la primele contacte cu lumea vinului și care își dorește noi experiențe senzoriale și nu numai. Locația : Locația trebuie să fie una din București, exclusivă, rafinată, cu terasă sau cupolă unde se va desfășura evenimentul. Aceasta trebuie să fie încăpătoare ca să facă față unui flux de 1500 vizitatori zilnic și să permită amplasarea și amenajarea meselor/standuri pentru un număr de 30 de	

					producători din Republica Moldova + zonele tehnice. Locația trebuie să fie accesibilă și pentru transport propriu cât și urban de pasageri (microbuse, etc). Operatorul economic va fi responsabil de organizare, promovare și logistică a evenimentului. Locația va fi amenajată conform planului agreat și coordonat cu ONVV. - termenul de închiriere: 10.06.2022 (zi amenajare), 11-12.06.2022 zilele de eveniment 13.06.2022 – va avea loc demontarea și serviciile de curățenie.	
1.2.		Servicii de întâmpinare vizitatori	serviciu	1	Sistem de acces vizitatori la eveniment : a)Organizatorul va pune la dispoziție un sistem de înregistrare a vizitatorilor care va permite vânzarea de bilet online, înregistrarea la intrare. Sistemul va permite eliberarea de bratari din hârtie cu dimensiunea de : 1.5 cm lățimea X 15 cm lungime, cu cod de bare pentru fiecare participant, precum și procesarea biletelor cumpărate online și a celor ce se vor achiziționa pe loc . b)Vor fi pregătite/achiziționate aprox 4000 bratari de acces din hartie personalizate cu numele și logo-ul evenimentului. Vizitatorii vor primi la intrare un pahar standard de degustare cu un suport textil pentru a fi folosit în degustările de la standurile expozanților. Operatorul economic va asigura cantitatea de pahare necesară pentru toți vizitatorii prezenți la eveniment, dar nu mai puțin de 2500 bucăți pentru ambele zile. Accesul expozanților și a vizitatorilor se va face cu respectarea condițiilor de moment impuse de autoritățile sanitare române în contextul pandemiei de Covid-19. Termen de livrare 10.06.2022 Termen de desfășurare 11-12.06. 2022	
1.3.		Servicii de producție tehnică a evenimentului	serviciu	1	Serviciul va include : Închiriere, montare/demontare podium pentru desfășurarea programului cultural-artistic. Podiumul va fi de dimensiunea necesară conform solicitărilor și necesităților artiștilor prezenți la eveniment. Servicii de asigurare echipament tehnic pentru buna desfășurare a evenimentului. Organizatorul va asigura sistem audio, mixer, microfoane atât mobile cât și headseturi, dar nu mai puțin de 4 bucăți și în dependență de programul artistic și necesitățile artiștilor. Echipa tehnică care să deservească echipamentele. Ziua de montare: 10.06.2022 - termenul de închiriere: 11-12.06.2022	

1.4.		Servicii de inchiriere, montare si demontare a backline-ului	serviciu	1	Backline-ul necesar pentru formatul evenimentului și conform riderului tehnic al artiștilor invitați la eveniment coordonat cu ONVV - monitoare; - microfoane; - Combiuri chitara (la necesitate) - Set de tobe; - Mixer 32 canale - ziua de montare: 10.06.2022 - termenul de inchiriere: 11-12.06.2022	
1.5.		Servicii de design	serviciu	1	Va fi pregătită o macheta 3D detaliată a standurilor/mese propuse pentru zona de expoziție -se va elabora design pentru standurile ce urmează a fi produse. Cordonarea și aprobarea design-ului de către ONVV. - Desen 3D a photowall-ului cu dimensiunea de 4x2,5 m. - Desen 3D pentru indicatoarele /elementele signalistice pentru producător -Servicii de design panou informativ. O machetă-schiță a hărții evenimentului, format .jpg, .ai (și altele la solicitare);	
1.6.		Servicii amenajare mini magazin oficial de vânzare a vinurilor la eveniment	serviciu	1	Amenajarea unui spațiu, magazin oficial dedicat vânzării de vinuri la eveniment. Acesta va fi dotat cu rafturi și mese unde vor fi amplasate sticlele de vin de la cei 30 de vinificatori prezenți la eveniment, decorat cu butoaie din lemn, cu diametrul de 1m, sau alete elemente de decor tematic. Asigurarea a 6 persoane care vor vinde vinul. Personalul va activa în data de 11-12.06.2022, în intervalul orelor 12:00 – 20:00. Coordonarea și gestionarea tuturor procedurilor fiscale. Asigurarea unui spațiu pentru depozitarea vinurilor atât cele pentru degustare cât și cele pentru vânzare.	
1.7.		Servicii de execuție materiale	serviciu	1	- elaborarea photowall-ului personizat cu elemente 3D, cu decorațiuni specifice activităților viticole conform designului aprobat; confecționarea indicatoarelor de delimitare a zonelor evenimentului (conform designului aprobat); Harta evenimentului cu dimensiunea de 4x4m Producere 30 bucăți indicatoare pentru vinificatori, conform designului aprobat de ONVV. Servicii asigurare stand pentru expozanți: Fiecare expozant va avea un post ce include o masă standard de dimensiunea 185x75cm, acoperită cu față de masă stretch, culoare neagră. În total mese pentru expozanți – 30 bucăți. Se vor asigura mese pentru celelate zone tehnice (pentru pahare,etc)	

					La fel se vor asigura câte 2 scaune per expozant, element signalistic (indicator) cu numele expozantului și câte un coș de gunoi la fiecare masă. Va fi achizitionat 2000 kg de gheata per eveniment, destinata racirii in mediu a 300 de sticle de vin pe zi. Asigurararea recuzitei pentru fiecare producător de vinri la eveniment (frapiere, divărsătoare, apă plată, ect)	
1.8.		Servicii amenajare/asig urare zona pentru alimentația publică	serviciu	1	Amenajarea și gestionarea zonei de alimentație publică în care urmează să fie antrenați agenți economici (food cort) sau zonă asigurată de locație pentru deservirea, comercializarea bucatelor tradiționale, a băuturilor nealcoolice, a dulciurilor pentru perioada 11-12 iunie 2022.	
1.9.		Servicii de divertisment, implementare a scenariului, regiei si partii artistice a evenimentului	serviciu	1	Scenariul și regia asigurate de operatorul economic câștigător si coordonate in prealabil cu autoritatea contractanta.. Operatorul economic câștigător urmează să asigure prezența la eveniment conform scenariului a dansatorilor și artiștilor . Scenariul și lista de artiști, prezentatorii și somenlierul urmează să fie coordonat și aprobat de ONVV.) prezentator/Master of Ceremony – 1 persoană în ambele zile, cu experiență în evenimente similare de minim 2 ani; Acesta va asigura partea de animare live a evenimentului pe parcursul celor 2 zile. 2) Interpreți: 2 interpreți acompaniați de band , care vor inpreta muzică etno, jazz maturi, cu nume notoriu în România și peste hotarele țării; Sau Live Band, cu nume notoriu în România și peste hotarele țării: 1 trupă, originare din R. Moldova care prestează servicii pe piața românească.; 3) DJ – matur, autohton, cu nume notoriu la nivel internațional; Atmosfera evenimentului va fi asigurată și de un fundal muzical permanent în afara momentelor de pe scena principala in datele de 11-12.06.2022 Asigurarea serviciilor de cazare pentru artiști.	
1.10.		Servicii Foto/video	serviciu	1	Operatorul economic va asigura prezența unui fotograf profesionist la eveniment și a unui cameran pentru a face poze de ambianță, cu participanții, vinurile, și un video profesionist, format full HD toate în scopul de a promova evenimentul. Termen de realizare 11-12.06.2022 Termen de oferire materiale foto/video – 15.06.2022. Notă: În fiecare zi de eveniment se va oferi câte 5 poze profesioniste pentru a fi plasate in SMM.	
1.11.		Servicii de promovare a evenimentului	serviciu	1	Operatorul economic va fi responsabil de promovarea evenimentului pentru a asigura publicul B2B și B2C la eveniment. Audiența:	

					Reprezentanți Horeca și firme de distribuție; Public cu vârsta între 25-60 ani cu venituri medii și mari interesate de vinuri de calitate. Promovarea se va face: Social Media (pagina dedicata WOM România) Online/digital Outdoor Radio TV Operatoru economic va prezenta un plan de comunicare și promovare pentru toatele canalele menționate mai sus, astfel încât să atrege un număr cât mai mare de vizitatori la eveniment. Se vor atrage parteneri media, care vor promova evenimentul. Toate materialele visuale cât și planul de promovare și comunicare vor fi coordonate și aprobate de ONVV	
Valoarea estimativă totală fara TVA EURO						50 000

9. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta):

1) Pe întreaga listă.

10. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: **nu se admite**

11. Termenii și condițiile de livrare/prestare/executare solicitate: Evenimentul se va desfășura București în perioada 11-12 iunie 2022. Evenimentul se va desfășura în perioada menționată în intervalul orelor 11.00 – 20.00.

12. Termenul de valabilitate a contractului: **31.08.2022**

13. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): **NU**
(indicați da sau nu)

14. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor acte cu putere de lege sau al unor acte administrative (după caz):

(se menționează respectivele acte cu putere de lege și acte administrative)

15. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/ Obligatorietatea
1	Formularul ofertei F 3.1	Operatorul economic va completa și aplica semnătura electronică. (semnatura și ștampila)	Obligatoriu
2	Specificatia tehnica F 4.1	Operatorul economic va completa și aplica semnătura electronică. (semnatura și ștampilă)	Obligatoriu
3	Specificatia de pret F 4.2	Operatorul economic va completa și aplica semnătura electronică. (semnatura și ștampilă)	Obligatoriu

4	Formularul standard al Documentului Unic de Achiziții European (DUAЕ)	Completat integral și confirmat prin semnatura electronică (oferantului) . (semnatura și ștampilă)	Obligatoriu
5	Garanția pentru ofertă – formularul garanției bancare completată în conformitate cu Formularul (F 3.2)	Garanția pentru ofertă urmează a fi confirmată documentar. Aceasta poate fi efectuată prin: 1- transfer pe contul bancar al autorității contractante conform rechizitelor anexate la procedură. Operatorul economic va fi obligat să atașeze scanat aceasta garanție în cadrul platformei electronice și aplicată semnătura electronică. 2- sau poate fi o garanție bancară (emisă de către instituție bancară). În acest caz, operatorul economic va fi obligat să atașeze scanat aceasta garanție în cadrul platformei electronice, împreună cu celelalte documente solicitate, și aplicată semnătura electronică. Mărimea garanției pentru ofertă constituie 1% din valoarea ofertei fara TVA. NB ! Toate comisioanele/taxele bancare si de transfer vor fi luate in considerare si suportate de catre Oferant, astfel se va asigura receptionarea de către Autoritatea contractanta a garanției de ofertă in marimea (cunatumul) minim solicitat.	Obligatoriu
6	Garanția de bună execuție – formularul garanției bancare completată în conformitate cu Formularul (F 3.3)	Garanția de bună execuție urmează a fi prezentată doar de către oferant declarat câștigător, pînă la semnarea contractului. Aceasta poate fi efectuată prin: 1- transfer pe contul bancar al autorității contractante conform rechizitelor anexate la procedură. Se va prezenta confirmarea plății/transferului efectuat. 2- sau poate fi o garanție bancară (emisă de către instituție bancară). În acest caz, operatorul economic declarat câștigător, va fi obligat să prezinte la sediul autorității contractate originalul actului. Mărimea garanției pentru ofertă constituie 1% din valoarea ofertei fara TVA. NB ! Toate comisioanele/taxele bancare si de transfer vor fi luate in considerare si suportate de catre Oferant, astfel se va asigura receptionarea de către Autoritatea contractanta a garanției de ofertă in marimea (cunatumul) minim solicitat.	Obligatoriu

16. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrînse și al procedurii negociate), după caz _____
17. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): _____
18. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): _____
19. Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului: cel mai mic preț și întrunirea integrală a caietului de sarcini.
20. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/ Obligatorietatea
1	Formularul ofertei F 3.1	Operatorul economic va completa și aplica semnătura electronică (semnatura și ștampilă)	Obligativ
2	Specificatia tehnica F 4.1	Operatorul economic va completa și aplica semnătura electronică (semnatura și ștampilă)	Obligativ
3	Specificatia de pret F 4.2	Operatorul economic va completa și aplica semnătura electronică (semnatura și ștampilă)	Obligativ
4	Formularul standard al Documentului Unic de Achiziții European (DUAE)	Completat integral și confirmat prin semnătura electronică (oferentului) (semnatura și ștampilă)	Obligativ
5	Garanția pentru ofertă – formularul garanției bancare completată în conformitate cu Formularul (F 3.2)	Garanția pentru ofertă urmează a fi confirmată documentar. Aceasta poate fi efectuată prin: 1- transfer pe contul bancar al autorității contractante conform rechizitelor anexate la procedură. Se va prezenta confirmarea plății/transferului efectuat. 2- sau poate fi o garanție bancară (emisă de către instituție bancară). În acest caz, operatorul economic va fi obligat să atașeze scanat aceasta garanție în cadrul platformei electronice, împreună cu celelalte documente solicitate, și aplicată semnătura electronică. NOTA! Totodată garanția bancară, va fi prezentată în original (în plic) la sediul instituției autorității contractante până la termenul limită de depunere a ofertelor.	Obligativ

		Mărimea garanției pentru ofertă constituie 1% din valoarea ofertei, fara TVA. NB ! Toate comisioanele/taxele bancare si de transfer vor fi luate in considerare si suportate de catre Ofertant, astfel se va asigura receptionarea de către Autoritatea contractanta a garanției de ofertă în mărimea (cunatumul) minim solicitat.	
6	Garanția de bună execuție	Garanția de bună execuție urmează a fi confirmată documentar. Aceasta poate fi efectuată prin: 1- transfer pe contul bancar al autorității contractante conform rechizitelor anexate la procedură. Se va prezenta confirmarea plății/transferului efectuat. 2- sau poate fi o garanție bancară (<i>emisă de către instituție bancară</i>). În acest caz, operatorul economic va fi obligat să atașeze scanat aceasta garanție în cadrul platformei electronice, împreună cu celelalte documente solicitate, și aplicată semnătura electronică. NOTA! Totodata garanția bancară, va fi prezentată în original (<i>în plic</i>) la sediul instituției autorității contractante până la termenul limită de depunere a ofertelor. Mărimea garanției pentru ofertă constituie	Obligativ

		1% din valoarea ofertei, fara TVA. NB ! Toate comisioanele/taxe bancare si de transfer vor fi luate in considerare si suportate de catre Ofertant, astfel se va asigura receptionarea de către Autoritatea contractanta a garantiei de oferta in marimea (cunatumul) minim solicitat.	
7	Declarație privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani	Se îndeplinește și se prezintă în original semnat și ștampilat de către operatorul economic declarat câștigător la semnarea contractului	Obligativ
8	Experienta Dovedita	Operatorul Economic va dovedi experienta anterioara de servicii similar prin prezentarea portofoliului cu proiecte similar în ultimii 5 ani. La fel vor fi prezentate proiecte/contracte cu valoarea de 30 000 euro.	Obligativ
9	Acte care confirmă disponibilitatea personalului implicat în procesul de organizare a evenimentului (organizatori de evenimente, regizor, echipă de deservire tehnică)	minim 5 angajați, cu prezentarea actelor care atestă faptul dat, în original sau copii certificate prin ștampilă și semnătură și certificate care atestă posesia echipamentului tehnic.	Obligativ
10	Valoarea minimă (suma) a unui contract individual îndeplinit pe parcursul perioadei indicate (numărul de ani)	operatorul economic urmează să prezinte acte, în original sau copii certificate prin ștampilă și semnătură, care să ateste prestarea serviciilor similare, în ultimii	Obligativ

		4 ani, cu valoare de minim 30 000 euro pe eveniment	
--	--	---	--

21. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- până la: *[ora exactă]* Conform SIA RSAP (Mtender)
- pe: *[data]* Conform SIA RSAP (Mtender)

22. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP

23. Termenul de valabilitate a ofertelor: 30 zile.

24. Locul deschiderii ofertelor: SIA RSAP

(SIA RSAP sau adresa deschiderii)

Ofertele întârziate vor fi respinse.

25. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:

Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA "RSAP".

26. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: română sau engleză.

27. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: _____

(se specifică denumirea proiectului și/sau programului)

28. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:

Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor

Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;

Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md

29. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respective (dacă este cazul): _____

30. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: _____

31. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: BAP nr.27 din 08.04.2022.

32. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: conform SIA RSAP

33. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	da
sistemul de comenzi electronice	da
facturarea electronică	da
plățile electronice	da

34. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): nu

(se specifică da sau nu)

35. Alte informații relevante: În temeiul art.17, din Legea achizițiilor publice nr.131 din 03.07.2015, operatorul economic participant va prezenta integral următoarele informații/cerințe/documente suplimentare de calificare, în original sau/și copii autentificate prin semnătură și stampila întreprinderii, într-un plic sigilat prin semnătură și stampilă, la adresa sediului autorității contractante, până la termenul limită de depunere, după cum urmează:

1- Experiența dovedită în prestarea serviciilor de SMM (social media) și SEM (search engine marketing). Operatorul economic va prezenta contracte în original sau copii autentificate prin semnatura și stampila, pentru minim 3 campanii distincte de promovare pe canalele digitale, din perioada 2017-2022, care vor include obligatoriu SEM și SM, în sumă de minimum 5000 EURO fara TVA per contract.

2- Experiență dovedită în realizarea campaniilor de promovare pe canalele digitale. Prezentarea a 1 raport a campaniilor desfășurate, din perioada 2017-2022, care conțin obligatoriu: planul de plasamente, canalele de promovare digitale utilizate și rezultatele obținute în format powerpoint, word, pdf.

3- Asigurarea echipei alocate campaniilor desfășurate în cadrul prezentului caiet de sarcini. Prezentarea actelor confirmative privind angajarea , în original sau copii autentificate prin semnatura și stampila și a CV-urilor (cu cel puțin 2 ani de experiență în activitate similară) pentru:

- account manager;
- copywriter (vorbitor nativ de l. Română);
- designer .

Conducătorul grupului de lucru: BREAHNĂ Elizaveta

