

ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea Servicii alimentare 2021

(se indică obiectul achiziției)

prin procedura de achiziție Licitatie deschisă (tipul procedurii de achiziție)

1. Denumirea autorității contractante: Istituția Publică Liceul Teoretic „Ginta Latină”
2. IDNO: 1013620006355
3. Adresa: Ginta Latină nr.9
4. Numărul de telefon/fax: 022 310259
5. Adresa de e-mail și de internet a autorității contractante: gintalatina79@gmail.com
6. Adresa de e-mail sau de internet de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP*
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): Nu se aplică
8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea/executarea următoarelor bunuri /servicii/lucrări:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea bunurilor/serviciilor/lucrărilor solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte)
1	55500000-5	Lotul 1	ser	1		
		Servicii alimentare cl.1-4			510 cop x 169 zile x 13,65 lei = 1176493,50 lei	1176493,50 lei
		Servicii alimentare cl.5-9			75 cop x 171 zile x 13,65 lei = 175061,25 lei	175061,25 lei
		GRP			60 cop x 170 zile x 28,00 lei = 283920,00 lei	285600 lei
					Dejun pentru vista 7-10 ani 470 kkal prânzul 850kal, virsta 11-17 ani, 550kkal , prinzul 950 kkal Ord.638 din 12.08.2016	
Valoarea estimativă totală 1637154,75 lei						

9. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta):
 - 1) Pentru toate loturile;
10. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: Nu se admite
(indicați se admite sau nu se admite)
11. Termenii și condițiile de livrare/prestare/executare solicitați: 01.01.2021-31.12.2021

12. Termenul de valabilitate a contractului: 31.12.2021.

13. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): nu se aplică
(indicați da sau nu)

14. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor acte cu putere de lege sau al unor acte administrative (după caz): nu se aplică.
(se menționează respectivele acte cu putere de lege și acte administrative)

15. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație): toate actele obligatoriu vor fi prezentate în sistemul SIA RSAP semnate electronic.

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
1	DUAE	Original, semnate electronic	obligatoriu
2	Oferta , specificațiile tehnice și de preț F3.1 F4.1 F4.2	Original, semnate electronic	obligatoriu
3	Certificat/Decizie, Extras de înregistrare (extrasul va conține domeniul de activitate alimentară)	Copie confirmată prin semnătura electronică	obligatoriu
4	Certificat eliberat de către Inspectoratul Fiscal privind lipsa sau existența datoriilor, valabil în ziua desfășurării.	Copie confirmată prin semnătura electronică	obligatoriu
5	Raport financiar 2019	Copie confirmată prin semnătura electronică	obligatoriu
6	Garanția bancară - 1%	Original, eliberat de o bancă comercială, conform formularului F3.2 sau Garanția pentru ofertă prin transfer la contul autorității contactate, conform următoarelor date bancare Den. Băncii: Ministerul Finanțelor –Trezoreria de Stat Codul fiscal:1013620006355 IBAN: MD58TRPCDV518410A01517A cu nota: „ <i>Garanția pentru ofertă la licitația deschisă</i> ”; <i>Termenul de valabilitate al garanției să fie egal cu termenul de valabilitate al ofertei (60 zile).</i>	obligatoriu
7	Garanția de bună execuție - 5%	Pentru agentul economic câștigător a) Garanția de buna execuție (emisă de o bancă comercială) conform formularului F3.4 sau b) transfer bancar la contul instituției în mărime de 5% din valoarea contractului: Den. Băncii: Ministerul Finanțelor –Trezoreria de Stat Codul fiscal:1013620006355	obligatoriu

		<p>IBAN: MD58TRPCDV518410A01517AA</p> <p>„Pentru LD nr. _____ din _____”.</p> <p>Original, cu aplicarea ștampilei umede a băncii.</p> <p>Ne prezentarea în termen a garanției duce la descalificarea ofertantului.</p>	
8	Certificat pentru existența contului bancar, rechizite bancare	Copie confirmată prin semnătura electronică	obligatoriu
9	Informație generală despre ofertant, care va conține toate datele complete despre întreprindere (denumire ,cod fiscal, administrator, adresa, telefon,etc)	Copie confirmată prin semnătura electronică	obligatoriu
10	<p>Operatorul economic va demonstra experiență profesională specifică în domeniul alimentației publice în instituțiile de învățământ pentru perioada de 5 ani,inclusiv pe teritoriul RM. Pentru demonstrarea experienței profesionale specifice, operatorul economic va prezenta contractele în baza cărora se întrunesc cerințele stabilite, pentru fiecare dintre acestea prezentându-se informații detaliate conform următoarelor documente:</p> <ul style="list-style-type: none"> – copii ale respectivului/ respectivelor contract/ contracte, astfel încât autoritatea contractantă să poată identifica obiectul, valoarea acestora și prețul; – Actul de recepție/alt document care atestă executarea sarcinilor,contractului; – recomandare/recomandări din partea beneficiarului. 	copii, semnat electronic	obligatoriu
11	Autorizație sanitar- veterinară a transportului, eliberată de către ANSA	<p>Să dispună de unități de transport specializat, testat tehnic, asigurat cu pașaport sanitar; conducătorii auto asigurați cu carnet medical. La transportare produsele alimentare, vor fi însoțite de acte ce vor demontsra proveniența și calitatea lor. Vor fi asigurate toate condițiile de transportare a produselor alimentare. Vor fi create condiții speciale pentru transportarea produselor ușor alterabile și a celor ce necesită transportarea în sisteme frigorifice.</p> <p>Copie - confirmat prin aplicarea semnăturii electronice</p>	obligatoriu
12	Autorizația sanitar-veterinară a întreprinderii, eliberată de către ANSA	Copie confirmată prin semnătura electronică	obligatoriu
13	Autorizația sanitar-veterinară a depozitului, eliberată de către ANSA (dacă dispune de depozit)	Copie confirmată prin semnătura electronică	obligatoriu
	<p>Meniul-model pentru masa suedeză pe perioada de 10 zile coordonat de Centrul de Sănătate Publică Chișinău.</p> <p>Prezentarea meniului – model variat pentru 10 zile cu indicarea valorii energetice și costului zilei.</p> <p>Ordinului Ministerului Sănătății al R.M nr. 638 din 12.08.2016 și nr.622 din 21.05.2018 cu privire la implementarea recomandărilor pentru un regim</p>	original semnat electronic	obligatoriu

	alimentar sănătos și activitate fizică adecvată în instituțiile de învățământ din Republica Moldova		
14	Declarație pe propria răspundere privind existența numărului suficient de ustensii, conform cerințelor din evaluare. Nu se admite veselă emailată cu emailul știrbit. Vesela din aluminiu și duraluminiu se va folosi numai la prepararea bucatelor și păstrarea lor pentru un timp scurt.	original semnat electronic	obligatoriu
15	Declarație pe propria răspundere privind asigurarea cu detergenți și dezinfectanți	original semnat electronic (pe parcursul prestării serviciilor de alimentație a elevilor, compania va întreține ordinea în blocul alimentar, sala/sălile de servire, dezinfectarea și curățirea veselei conform normelor prevăzute de legislația Republicii Moldova în vigoare)	obligatoriu
16	Demonstrarea accesului la personalul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a obiectului contractului ce urmează a fi atribuit (personalul de specialitate care va avea un rol esențial în îndeplinirea acestuia	Declarație privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului, operatorul economic confirmă prezența în state de personal: - tehnolog, - personalul de specialitate de la blocul alimentar, - personalul auxiliar. Notă: La solicitarea autorității contractante în perioada evaluării ofertelor se va prezenta lista angajaților pentru fiecare bloc alimentar din fiecare instituție, cu anexarea fișelor medicale pentru fiecare persoană, cu indicarea anilor de activitate pentru fiecare domeniu de activitate al fiecărei persoane.	

16. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și al procedurii negociate), după caz, nu este necesar.

17. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): nu se aplică.

18. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului :

Condiții obligatorii pentru operatorii economici participanți la licitația publică pentru executarea contractului.

1. Normele financiare stabilite pentru alimentația unui elev/zi din instituțiile de învățământ primar și secundar, au fost stabilite în temeiul Legii nr. 10 din 03.02.2009, privind supravegherea de stat a sănătății publice, HG nr. 722 din 18.07.2018 pentru aprobarea Instrucțiunii privind organizarea alimentației copiilor și elevilor în instituțiile de învățământ general, și a Deciziei municipiului Chișinău privind normele financiare prognozate pentru alimentația unui copil/elevi/zi din instituțiile de învățământ preșcolar, special și secundar general pe anul 2021, după cum urmează: dejun-13,65 lei; dejun + prânz, program prelungit 28,00 lei;

2. *Meniul de repartitie se perfectează de către lucrătorul medical (angajat al instituției) și tehnologul (angajat și salarizat de către operatorul economic), în conformitate cu legislația în vigoare.*
3. *Asigurarea condițiilor sanitaro-igienice necesare, păstrarea, prepararea și repartizarea produsului finit în conformitate cu specificul și particularitățile înaintate către alimentarea elevilor. Asigurarea calității produselor alimentare achiziționate.*
4. *Respectarea obligațiilor funcționale ale angajaților blocurilor alimentare, în conformitate cu legislația în vigoare.*
5. *Personalul angajat de către operatorul economic în mod obligatoriu să dispună de instruirea igienică, control medical, iar pentru specialiști minimul necesar de studii pentru activitate în domeniul serviciilor de alimentație a copiilor. Personalul angajat să fie asigurat cu echipament personal necesar pentru lucru.*
6. *Prepararea și prelucrarea culinară a produselor alimentare se efectuează în corespundere cu cerințele tehnologice de pregătire a bucatelor în blocul alimentar. Se interzice prepararea altor tipuri de bucate, decât cele prevăzute în meniu.*
7. *Distribuirea bucatelor se permite numai după ce lucrătorii medicali au apreciat calitatea organoleptică a fiecărui fel de bucate, cum ar fi: aspectul, culoarea, consistența, mirosul și gustul. Porția pentru aprecierea calității se ia nemijlocit din vasele de pregătire a produselor alimentare. Rezultatele aprecierii se înregistrează într-un registru de rebutare a bucatelor.*
8. *Asigurarea condițiilor optime pentru funcționarea cantinelor în conformitate cu cerințele sanitaro – igienice în vigoare, cu păstrarea și exploatarea utilajului, mobilierului din cantine, conform prevederilor regulamentare.*
9. *Transportarea produselor alimentare (bucatelor) se va organiza în modul, care va exclude poluarea lor. Produsele ușor alterabile se transportă în vase închise și marcate. La transportarea produselor ce necesită perioadă de timp - 1 ore și mai mult, se utilizează transport izotermic dotat cu aparataj frigorific. Mijloacele de transport sunt însoțite de pașaport sanitar sau autorizația sanitar-veterinară. Pentru șofer se prezintă carnetul medical (copiile autentificate prin ștampila și semnătura operatorului economic).*
10. *Operatorul economic va asigura spălarea veselei, curățenia în cantină și în blocul alimentar utilizând produsele de curățire (pentru degresarea veselei, dezinfectanți, etc.) din cont operatorului economic. Asigurarea cu detergenți și dezinfectanți îi revine operatorului economic desemnat castigator.*
11. *Reparațiile curente la blocul alimentar, sala de mese și depozite cât și reparația utilajului și a inventarului tehnologic se va efectua din contul operatorului economic care va presta serviciile date.*
12. *La expirarea termenului de executare a contractului Operatorul economic în baza actului de predare-primire transmite administrației instituției într-o stare funcțională blocul alimentar, sala de mese, depozitele (încăperile cu reparație curentă, utilajul și inventarul din blocul alimentar și depozite funcționabile).*
13. *Autoritatea contractantă nu duce responsabilitatea de deteriorarea veselei sau a altor bunuri investite în sistemul alimentar. În caz de insuficiența bunurilor necesare procesului alimentar, operatorul economic asigură suplینirea lor.*
14. *La asigurarea cantinei cu veselă/tăcâmuri se va ține cont strict de HG nr. 956 din 23.08.2004, Ținând cont de situația pandemică din țară, operatorul economic cîștigător în temeiul Ordinului nr. 840 din 19.08.2020 „cu privire la organizarea anului de studii 2020-2021 în învățămîntul general”, și a HMS nr. 21 din 29-12-2005 „cu privire la aprobarea și implementarea Regulilor și normativelor sanitaro-epidemiologice de stat - igiena instituțiilor de învățămînt primar, gimnazial și liceal” pentru prevenirea infecției COVID-19, va asigura blocul alimentar și sala de mese cu (dezinfectant, covorașe dezinfectante, săpun lichid,*

șervețele) și personalul angajat la blocul alimentar echipat cu (halate, viziere, mănuși, mască).

19. Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului: cel mai bun raport calitate – preț.

20. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea%
	Se va aplica criteriul de avaluare: ce mai bun raport calitate-preț <i>Conform formulei:</i>	
1	Prezentarea ofertei privind costul zilei de alimentație per/copil în zi Normele financiare stabilite pentru alimentația unui elev/zi din instituțiile de învățământ primar și secundar, au fost stabilit în temeiul Legii nr. 10 din 03.02.2009, privind supravegherea de stat a sănătății publice, HG nr. 722 din 18.07.2018 pentru aprobarea Instrucțiunii privind organizarea alimentației copiilor și elevilor în instituțiile de învățământ general și a Deciziei municipiului Chișinău privind normele financiare prognozate pentru alimentația unui copil/elev/zi din instituțiile de învățământ preșcolar, special și secundar general pe anul 2021, după cum urmează: dejun-13,65 lei; dejun + prânz, program prelungit 28,00 lei.	40 pct.
2	Prezentarea meniului – model variat care ar conține diverse assortimente de carne, pește, legume, fructe, pateserii etc. (pulpă de bovină dezosată, refrigerată, piept de pui, fileu de pește de mare congelat, eviscerat etc.) pentru 10 zile coordonat cu Centrului de Sănătate Publică Chișinău, cu indicarea valorii energetice a rației alimentare și costului per/zi, în corespundere cu recomandările Ordinului Nr. 638 din 12.08.2016, cu privire la implementarea Recomandărilor pentru un regim alimentar sănătos și activitate fizică adecvată în instituțiile de învățământ din Republica Moldova. <i>Dejun pentru vârsta 7-10 ani 470 kkal, prânzul 850 kkal</i> <i>Dejun pentru vârsta de 11-17 ani, 550 kkal, prânzul 950 kkal</i> Meniul și structura nutritivă: Se va ține cont de kaloriile stabilite conform actelor normative aprobate prin Ordinul nr.638 din 12.08.2016, compatibilitatea produselor la formarea meniului. Meniul obligatoriu va conține elementele și produsele folosite la prepararea bucatelor pentru fiecare zi, conținutul de proteine, grăsimi, carboxidrați, valoarea energiei, cantitatea de sare, cantitatea de lichid. Raportul dintre proteine, lipide și glucide trebuie să fie de 1:1:4. a) Meniu pentru masa suedeză - 15 pct. b) Meniul pentru masa simplă – 10 pct. Operatorii economici la momentul procedurii vor prezenta meniul-model pentru iarnă, ulterior vor prezenta meniurile pentru primăvară, toamnă.	15 pct.
3	Operatorul economic confirmă prezența în state de personal: - un tehnolog, - personalul de specialitate de la blocul alimentar, - personalul auxiliar, Operatorul economic va pune la dispoziția autorității contractante personal calificat în domeniul alimentației, conform normelor pentru anumit număr de copii din instituție conform HG nr. 956 din 23.08.2004. a) Cu experiență mai mult de 3 ani la personalul de specialitate - 10 pct. b) Cu experiență mai puțin de 3 ani la personalul de specialitate - 5 pct.	10 pct.
4	Experiență 5 ani în domeniul alimentației publice în instituțiile de învățământ: a) Experiența de 5 ani - 10 pct.	10 pct.

	b) Experiența mai puțin de 5 ani, pentru fiecare an – 2 pct.	
5	<p>Asigurarea cantinei cu ustensilele necesare, reeșind din numărul de copii. Numărul tacâmurilor va corespunde normelor de asigurare per/copil, dar nu mai puțin de 2 seturi pentru un loc în sala de mese. Nu se admite veselă emailată cu emailul știrbit. Vesela din aluminiu și duraluminiu se va folosi numai la prepararea bucatelor și păstrarea lor pentru un timp scurt. Nu se admite folosirea veselei cu fisuri și cu margini sparte (grupul de lucru se va deplasa la fața locului (la depozit) pentru verificarea veselei propuse spre utilizare de către operatorul economic).</p> <p style="text-align: center;">Ustensile:</p> <p>a) 60% noi - plus - 40% folosite - 5 pct. b) 50% noi- plus - 50% folosite – 3 pct.</p>	5 pct.
6	<p>Investiție proprie în dotarea tehnică și a serviciilor de reparatie (schimbarea pavamentului în sala de spălat vesela) se va acorda astfel:</p> <p>a) Pentru valoarea de 5% investitii din valoarea oferei se acordă punctajul maxim -10 pct</p> <p>b) Pentru valoarea de 4% -1% investitii din valoarea oferei se acordă 2 pct pentru fiecare (1%) valoarea procentuala</p> <p>c) Fara investitii - 0 pct.</p> <p>Aceste cheltuieli sunt suportate de agentul economic din beneficiul propriu, fără a modifica norma zilnică de alimentare pentru un elev.</p> <p>Utilajul nou procurat va fi transmis instituției prin actul de predare-primire cu titlul gratuit. Necesitatea va fi stabilită în conlucrare cu directorul instituției. Norma zilnică de alimentare pentru per/elev nu va fi modificată. Investiția va fi efectuată în decurs de 5 luni de la semnarea contractului (neexecutare condițiilor contractuale reflectă după sine aplicarea art.25 al Legii 131/15). Operatorul economic va prezenta procentul investitiei si/sau suma din valoarea ofertei. Bunurile procurate (investite) vor fi însoțite de acte, facturi fiscale care vor demonstra că sunt procurate în anul curent, cu termen de garanție și deservire minim 24 luni.</p>	10 pct.
7	<p>Achitarea de către operatorii economici a consumului de enegie electrica conform contorului instalat:</p> <p>a)Achitarea energiei electrice lunar la nivel de 50% din indicatiile NLC - 10 pct.</p> <p>b) Achitarea energiei electrice lunar la nivel de 40%-10 % din indicatiile NLC se acordă 2 pct pentru fiecare (10 %) valoarea procentuala</p> <p>c) Fara achitarea consumului de enegie electrica -0 pct.</p> <p>Achitarea se efectuiaza lunar la contul autoritatii contractante in decurs de 15 zile in baza contului de plata si a facturii fiscale.</p>	10 pct.
Formula de efectuare calculului criteriilor pct.1+ pct.2+pct.3+pct.4+pct.5 +pct.6+pct.7 =100 pct		

Criteriul de atribuire suplimentar conform art.26 (18) al Legii 131/15 „În cazul în care două sau mai multe oferte sînt echivalente, autoritatea contactantă aplică un criteriu de atribuire suplimentar, fapt care este menționat explicit în anunțul de participare”.

- **Achitarea de către operatorii ecoomici a serviciilor comunale (consumului de apă și canalizare, energie termică):**
 - a) Achitarea serviciilor comunale lunar la nivel de 100% din calculul lunar – 10 pct.
 - b) Achitarea serviciilor comunale lunar la mivel de 90%-10% din suma lunară – se acordă 2 pct. pentru fiecare (10%) valoare procentuală.
 - c) Fără achitarea serviciilor comunale – 0 pct.
- Achitarea se efectuează lunar la contul autorității contactante în decurs de 15 zile în baza contului de plată și a facturilor fiscale.**

21. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- până la: [ora exactă] Informația o găsiți în SIA RSAP

- pe: [data] SIA RSAP

22. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP

23. Termenul de valabilitate a ofertelor: 60 zile

24. Locul deschiderii ofertelor: SIA RSAP

(SIA RSAP sau adresa deschiderii)

Ofertele întârziate vor fi respinse.

25. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:

Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA "RSAP".

26. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: limba de stat.

27. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu se aplică.

(se specifică denumirea proiectului și/sau programului)

28. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:

Agencia Națională pentru Soluționarea Contestațiilor

Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;

Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md

29. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respective (dacă este cazul): Nu se aplică.

30. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: Nu se aplică

31. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: __

32. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: _____

33. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	Se acceptă
sistemul de comenzi electronice	Nu se accepta
facturarea electronică	Se acceptă
plățile electronice	Se acceptă

34. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): nu

(se specifică da sau nu)

35. Alte informații relevante: Operatorii economici vor prezenta informații și acte suplimentare la cerința autorității contractante în termen de 3 zile.

Conducătorul grupului de lucru: Nina Juc _____

Nina Juc

