

FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI (FDA)

1. Dispoziții generale

Nr.	Rubrica	Datele Autorității Contractante /Organizatorului procedurii
1.1.	Autoritatea contractantă /Organizatorul procedurii, IDNO:	Serviciul Fiscal de Stat IDNO <u>1006601001182</u>
1.2.	Obiectul achiziției:	Servicii de reparare și întreținere a echipamentelor multifuncționale, conform necesităților Serviciului Fiscal de Stat pentru anul 2019
1.3.	Numărul și tipul procedurii de achiziție:	Nr.: (se atribuie de către SIA RSAP Mtender) Tipul procedurii de achiziție: Licitație publică
1.4.	Tipul obiectului de achiziție:	Servicii de reparare și întreținere a echipamentelor multifuncționale
1.5.	Codul CPV:	50000000-5
1.6.	Sursa alocațiilor bugetare/banilor publici și perioada bugetară:	Buget de Stat - 2019
1.7.	Administratorul alocațiilor bugetare:	Serviciul Fiscal de Stat
1.8.	Partenerul de dezvoltare (după caz):	Nu este cazul
1.9.	Denumirea cumpărătorului, IDNO:	Serviciul Fiscal de Stat IDNO <u>1006601001182</u>
1.10.	Destinatarul bunurilor, IDNO:	Serviciul Fiscal de Stat IDNO <u>1006601001182</u>
1.11.	Limba de comunicare:	Limba de Stat
1.12.	Locul/Modalitatea de transmitere a clarificărilor referitor la documentația de atribuire	Electronic Platforma: achiziții.md
1.13.	Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate	Nu
1.14.	Tipul contractului:	Contract de achiziție publică privind achiziționarea bunurilor
1.15.	Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (neobligatoriu):	Nu se aplică

2. Listă bunurilor și specificații tehnice

Nr. d/o	Denumirea	Cantitatea	Unitatea de măsură	Descriere
1.	<p>Deservirea Tehnica a echipamentelor multifunctionale XEROX WorkCentre ,Versalink 5855&5335&B7035 pentru 12 luni inclusiv Suport SafeQ.</p> <ul style="list-style-type: none"> - WorkCenter 5855 – 7 buc. - WorkCentre 5335 – 48 buc. - WorkCentre 3615 – 2 buc. - Versalink B7035 – 67 buc. - Versalink B405 – 7 buc. - Xerox C70 – 1 buc. <p>Total 132 echipamente</p>	12	Servicii (luni)	<p>1.Verificarea erorilor echipamentului si înlăturarea lor după posibilitate;</p> <p>2.Verificarea defectelor exterioare a echipamentului si înlăturarea lor după posibilitate;</p> <p>3.Curatirea modului de alimentare cu Hârtie;</p> <p>4.Curatirea modului de dezvoltare;</p> <p>5.Curatirea modului xerografic;</p> <p>6.Curatirea modului de fixare (Fuser);</p> <p>7.Curatirea invertorului si modului de ieșire;</p> <p>8.Curatirea scannerului;</p> <p>9.Curatirea modului de alimentare cu originale (DADF);</p> <p>10. Alte lucrări neplanificate.</p> <p>11.Servicii de suport pentru YSoft SafeQ.</p> <p>12.Verificarea versiunilor software-ului și hardware-ului.</p> <p>13.Actualizarea (dacă este necesar).</p> <p>14.Instruirea operatorilor</p> <p>15.Auditul echipamentului, gradului de uzură și modulul de exploatarea a acestuia;</p> <p>16. Se va efectua depanarea echipamentelor în decurs de 4 ore astronomice in raza Chișinăului 6 ore astronomice in afara Chișinăului, si ca urmare a efectuării solicitării telefonice în timpul orelor de program în zilele lucrătoare (luni – vineri) 08.00 – 17.00.</p>
2.	Servicii de reparatie bloc de alimentare a echipamentelor XEROX- 20 buc.	20	servicii	Servicii de reparatie bloc de alimentare a echipamentelor Xerox WorkCentre/Versalink B7035/5335/5855/B405 – 20 buc.
3.	Servicii de reparatie placa principala a echipamentelor XEROX - 25 buc.	25	servicii	Servicii de reparatie placa principala a echipamentelor XEROX WorkCentre/Versalink B7035/5335/5855/B405 – 25 buc.
4.	Servicii de reparatie touchscreen a echipamentelor XEROX - 30 buc.	30	servicii	Servicii de reparatie touchscreen a echipamentelor XEROX WorkCentre/Versalink B7035/5335/5855/B405 – 30 buc.

3. Pregătirea ofertelor

3.1.	Oferte alternative:	Nu vor fi acceptate
3.2.	Garanția pentru ofertă:	<p>a)Oferta va fi însoțită de o Garanție pentru ofertă (emisă de o bancă comercială) conform formularului F3.2 din secțiunea a 3-a – Formulare pentru depunerea ofertei sau</p> <p>b) Garanția pentru ofertă prin transfer la contul autorității contractante, conform următoarelor date bancare: Beneficiarul plății:Serviciul Fiscal de Stat Denumirea Băncii: Trezoreria Regionala Chisinau</p>

		Codul fiscal: <u>1006601001182</u> Contul de decontare: Contul trezorerial: Contul bancar IBAN: MD58TRPCAA518410A01191AA Trezoreria teritorială: cu nota "Pentru setul documentelor de atribuire" sau "Pentru garanția pentru ofertă la licitația publică nr. _ din _____"
3.3.	Garanția pentru ofertă va fi în valoare de:	1% din valoarea ofertei fără TVA.
3.4.	Ediția aplicabilă a Incoterms și termenii comerciali acceptați vor fi:	-
3.5.	Termenul de livrare:	01.01.2019-31.12.2019
3.6.	Locul livrării bunurilor/prestării serviciilor:	Sediile Beneficiarului situate pe întreg teritoriul Republicii Moldova
3.7.	Metoda și condițiile de plată vor fi:	Achitarea va fi efectuată prin transfer timp de 20 zile după prezentarea facturii
3.8.	Perioada valabilității ofertei va fi de:	[20 zile]
3.9.	Ofertele în valută străină:	Nu se acceptă

4. Depunerea și deschiderea ofertelor

4.1	Locul/Modalitatea de depunerea ofertelor, este:	În mod electronic, prin intermediul platformelor electronice
4.2.	Termenul limită de depunere a ofertelor este:	Conform anuntului electronic, data limita 28 ianuarie 2019
4.3.	Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor (cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA "RSAP").	Ofertele urmează a fi depuse prin SIA "RSAP" MTender, împreună cu documentele obligatorii stabilite în Anunțul de participare

5. Evaluarea și compararea ofertelor

5.1.	Prețurile ofertelor depuse în diferite valute vor fi convertite în:	[lei MD]
	Sursa ratei de schimb în scopul convertirii:	Banca Națională a Moldovei
	Data pentru rata de schimb aplicabilă va fi:	Data deschiderii ofertei

5.2.	Modalalitatea de efectuare a evaluării:	Evaluarea va fi efectuată pe un singur lot, după cel mai mare Discount % acordat la prețul mediu
5.3.	Factorii de evaluarea vor fi următorii:	Corespunde cerințelor solicitate

6. Adjudecarea contractului

6.1.	Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului va fi:	Se va aplica criteriul de evaluare: Cel mai mic preț
6.2.	Suma Garanției de bună execuție (se stabilește procentual din prețul contractului adjudecat):	-
6.3.	Garanția de bună execuție a contractului:	a) Garanția de buna execuție (emisă de o bancă comercială) conform formularului F3.3 sau b) Garanția pentru ofertă prin transfer la contul autorității contractante, conform următoarelor date bancare: Beneficiarul plății: Denumirea Băncii: Codul fiscal: Contul de decontare: Contul trezorerial: Contul bancar IBAN: Trezoreria teritorială: cu nota "Pentru setul documentelor de atribuire" sau "Pentru garanția pentru ofertă la licitația publică nr. _ din _____"
6.4.	Forma de organizare juridică pe care trebuie să o ia asocieria grupului de operatori economici cărora li s-a atribuit contractul	Orice tip de Forma de organizare juridică
6.5.	Numărul maxim de zile pentru semnarea și prezentarea contractului către autoritatea contractantă, de la remiterea acestuia spre semnare:	[_5_ numărul de zile]

Grupul de lucru pentru achiziții confirmă corectitudinea conținutului Fișei de date a achiziției, fapt pentru care poartă răspundere conform prevederilor legale în vigoare.

Semnătura conducătorului

Grupului de lucru pentru achiziții

_____ / **Igor ȚURCANU**

Coordonat: Inna ȘARGU-RUSU _____

Ex: Anna CEBAN

022-82-32-63