



Obiectul: Servicii de proiectare pentru „*Reparația capitală a bibliotecii orășenești „M. Eminescu” din or. Cimișlia*”

SERVICII DE PROIECTARE

1.	Denumirea lucrării	Servicii de proiectare pentru „ <i>Reparația capitală a bibliotecii orășenești „M. Eminescu” din or. Cimișlia</i> ”
2.	Amplasarea obiectului	or. Cimișlia str. C. Stamati 26, nr. cadastral 2901304.478.01
3 .	Beneficiar	Primăria or. Cimișlia, or. Cimișlia bd. Ștefan cel Mare 14
4 .	Temeiul proiectării	Decizia consiliului or. Cimișlia. Certificatul de urbanism
5.	Seismicitatea terenului	7 grade pe scara MSK-64, conform zonei de amplasament
6.	Descrierea obiectului:	Bibliotecă orășenească cu suprafața la sol de 0,0334 ha, construcție cu subsol S 290,9 m.p. (amplasată o cantină socială), parter S 293,3 m.p.și nivel I cu S 290,9 (ocupată de bibliotecă), construită în anul 1967
7.	Sarcina de proiectare :	- Proiectarea acoperișului - Termoizolarea fațadelor - Rețele interioare: Sistemul de termoficare inclusiv cazangeria autonomă Alimentarea cu energie electrică, Alimentare apă și canalizare Sistemul antiincendiar Sistem de ventilare și climatizare - Amenajarea teritoriului adiacent - Verificarea proiectului - Expertiza tehnică a clădirii
8.	Conținutul proiectului de execuție	- Proiect de execuție. Soluții arhitectural-constructive (SAC) cu replanificare si consolidări impuse prin raportul de expertiză tehnică (urmează a fi elaborate de executant) și recomandările auditului energetic (existent), se vor elabora în conformitate cu NCM A.07.02.2012/A1:2017 “Procedura de elaborare, avizare, aprobare și conținutul-cadru al documentației de proiect pentru construcții. Cerințe si prevederi principale”: - Memoriu explicativ general; - Desene pe compartimente; - Liste de cantități pe compartimente; - Devize, conform art. 4.2.7 al CP L.01.01-2012/A1:2017, privind întocmirea devizelor pentru lucrări de construcție-montaj prin metoda de resurse (inclusiv forma 5); - Caietul de sarcini pentru execuția lucrărilor (forma 1 inclusiv desfășurată; - Expertiza tehnică a clădirii
9.	Cerințe privind soluțiile arhitectural- planimetrice și constructive, utilajul, echipamentul și asigurarea tehnică a încăperilor	Se vor prevedea următoarele: - aspectul interior va corespunde funcțiunilor și tehnologiilor integrate în fiecare încăpere și se va conforma materialului existent a construcțiilor clădirilor. Soluțiile cromatice se vor conforma culorilor și condițiilor caracteristice fiecărei încăperi.

		1. Sălile de lectură/ sala de activități/sala de calculatoare/sala pentru copii, etc.: - Restaurarea pereților - Reparația tavanelor - Reparația pardoselii - Renovarea tâmplăriilor (uși, ferestre) - Renovarea sistemelor electric și de termoficare - Prevederea sistemului de ventilare/climatizare; - Prevederea sistemului antiincendiar 2. Cantina socială - subsol - Restaurarea pereților - Reparația tavanelor - Reparația pardoselii - Renovarea tâmplăriilor (uși, ferestre) - Renovarea sistemelor electric și de termoficare - Prevederea sistemului de ventilare / climatizare; - Prevederea sistemului antiincendiar - Alimentarea cu apă și canalizare (spații sanitare) 3. Scările de acces (subsol- parter -et.I) - renovarea scării și barei de protecție cu respectarea cerințelor pentru accesul persoanelor cu dizabilitate) 4. Spații sanitare: (ținând cont de capacitatea instituției și respectarea echității de gen și asigurarea condițiilor pentru persoanele cu dizabilitate) 5. Fațada Renovarea fațadelor și termoizolarea acestora; Soluțiile cromatice se vor coordona în prealabil cu beneficiarul. 6. Amenajarea spațiului adiacent Bibliotecii
10.	Cerințe pentru compartimentelor “Asigurarea tehnico-edilitară”	Elaborarea volumului deplin de rețele edilitare pentru incaperile supuse reparației/reconstrucției cu conectarea la sisteme existente. Renovarea sistemului energetic, proiectarea sistemului de ventilare și termoelectric.
11.	Condiții Specifice	- Proiectantul va elabora proiectul, conform prevederilor Standardelor Europene, puse în aplicare din 01.01.2021; - Proiectantul va aviza documentația de proiect cu arhitectul-șef al orașului conform prevederilor legislației.
12.	Date inițiale, avize, acorduri	Beneficiarul va obține cu susținerea Proiectantului: • Certificatul de urbanism; • Avizul autorităților administrației publice locale și organelor de stat de supraveghere.
13.	Cerințe de competențe de documentație	- Minim 5 ani de experiență; - Contracte similare pe ultimii 3 ani de activitate; - Dotare de specialiști certificați în domeniul corespunzător: proiectanți, experți tehnici; - Necesarul minim de tehnică și instrumentarii pentru executarea proiectării și expertizei tehnice a obiectivului dat; - Asigurarea supravegherii de autor
14.	Numărul exemplarelor de documentației	3 exemplare pe suport de hârtie plus varianta electronica în PDF.

15.	Verificarea și coordonarea documentației de proiect	Verificarea și coordonarea documentației de proiect se va efectua de către Beneficiar cu susținerea Proiectantului. Beneficiarul va achita serviciile de verificare și coordonare a proiectului conform calculelor separate. Achitarea serviciilor de proiectare se va efectua după verificarea documentației de proiect.
-----	---	---

Autoritatea contractantă Percolin Data " ____ " _____

