

ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea: *Serviciilor de pază*
prin procedura de achiziție *Licitație deschisă*

1. Denumirea autorității contractante: **IPNA Compania „Teleradio-Moldova”**
2. IDNO: 1004600050558
3. Adresa: **mun. Chișinău, str. Miorița 1**
4. Numărul de telefon/fax: 022406935, 022723352
5. Adresa de e-mail și de internet a autorității contractante: trm@trm.md, <http://trm.md/>
6. Adresa de e-mail sau de internet de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: achizitii@trm.md, *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP MTender*
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): *Compania este radiodifuzor public național, care oferă produse audiovizuale și multimedia de diverse genuri pentru diferite categorii de public.*
8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea a următoarelor bunuri /servicii:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea serviciilor solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință
1	79713000-5	Servicii pază	Bucată	1	1.1. Pază și protecție Serviciul pază asigură: a) paza proprietății contra accesului neautorizat sau a ocupării abuzive a teritoriilor și obiectelor Companiei b) paza proprietății contra furturi, distrugerii, incendii, precum și altor acțiuni producătoare de pagube materiale; c) controlul primirii sau expedierii bunurilor materiale ale Companiei la intrare-ieșire din Casa Radio și Televiziunii inclusiv și verificarea tuturor unităților de transport (salon, compartiment bagaje); d) evidența accesului autorizat al unităților de transport la intrare-ieșire pe teritoriul TV. 1.2. Obligațiile de bază ale prestatorului de servicii pază - să asigure paza obiectivelor companiei 24/24 ore, 7 zile pe săptămână, 365 zile în an. - să dețină autorizație legală (licență) pentru servicii pază valabilă cel puțin pe perioada contractului (31 decembrie 2019). - să aibă în dotare nu mai puțin de 5 unități de transport pentru executarea intervențiilor operative în mun. Chișinău; - să asigure paza obiectului cu personal de specialitate atestat și autorizat conform prevederilor legale (personal apt din punct de vedere al stării sănătății cu certificatul de instruire în instituții specializate pentru fiecare angajat în serviciu, fără antecedente penale și cazier juridic, echipat în uniformă tip, dotat cu mijloace speciale pentru asigurarea pazei și ordinii publice – (documentele confirmative vor fi anexate la ofertă); - să păzească obiectul, bunurile primite la pază și să asigure integritatea lor. - să poarte responsabilitate materială pentru paguba produsă în cazul sustragerii prin furt, tâlhărie a bunurilor în rezultatul nerespectării de către prestator a condițiilor contractuale; - să colaboreze cu Compania în ce privește optimizarea (elaborarea) și avizarea planurilor de pază; - să cunoască obiectele predate spre pază, punctele vulnerabile din perimetrul obiectelor pentru a preveni fapte care ar putea prejudicia integritatea materială a Companiei; - să asigure regimul de trecere la turnichete cu cartelele de acces sau permise autorizate, supravegherea permanentă a obiectelor; - să controleze primirea și expedierea bunurilor materiale pe teritoriul și de pe teritoriul păzit, verificând unitățile de transport, personalul cu permise de scoatere a bunurilor, autorizate de Companie; - să informeze conducerea unității despre producerea oricăror incidente în timpul executării serviciului și despre măsurile luate; - în caz de avarii la conducte de apă, rețele electrice și căldură la obiectele păzite, izbucnirea de incendii și în orice alte împrejurări care sunt de natură să producă pagube, să ia de urgență măsuri pentru limitarea consecințelor evenimentului, să informeze imediat responsabilii din Companie. - să someze și să legitimeze persoanele care au pătruns fără autorizare pe teritoriul și în obiectivele Companiei; - să rețină persoanele care au un comportament neadecvat și cele care se află în stare de ebrietate. - serviciul va asigura în timp real monitorizarea semnalelor sistemelor electronice de securitate existente în sediile Companiei (la posturile 1, 2 și 3, anti-furturi, anti-incendii). - să accepte cazul de forță majoră (ca împrejurare constrângătoare) în cazul întârzierii cu plata serviciilor din lipsa finanțării serviciului de către Ministerul de Finanțe 1.3 Posturile de pază și amplasarea lor Postul nr.1: post fix - intrarea centrală la TV, punctul de trecere cu permise și control, acces transport, regim de asigurare 24 / 24 ore, între orele 20.00-08.00 controlează și accesul transportului. Postul nr.2: post fix/mobil, - intrarea la TV, regim de asigurare 24 / 24 ore, între orele 08.00-20.00 asigură regimul de trecere a transportului, în restul turei asigură patrularea periodică la intervale de 40-60 minute pe perimetrul teritoriului TV, a obiectelor predate la pază, asigură funcția de șef de tură, coordonează și controlează activitatea celorlalte două posturi. Postul nr.3: post fix - intrarea în Casa Radio, punct de trecere cu permise și control, regim de asigurare 24 / 24 ore. 2.Monitorizare și intervenție rapidă - agenții economici participanți la concurs trebuie să dispună de dispecerat propriu pentru monitorizarea serviciului de pază. - gardienii antrenati în serviciu vor fi obligați să asigure permanent monitorizarea serviciilor acordate de la distanță sau la fața locului, prin mijloace de comunicații, prin intermediul grupului de intervenție. - dispeceratul la recepționarea de la obiectiv a semnalului de alarmă (sunet la telefon) după situație va alerta și direcționa cel mai apropiat echipaj de intervenție. Timpul de intervenție va fi de maximum 7 minute.
Valoarea estimată, fără TVA					657000,00

9. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta):
1) Pentru un singur lot;

10. **Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative:** nu se admite

11. **Termenii și condițiile de livrare/prestare/executare solicitate:** - să asigure paza obiectivelor companiei 24/24 ore, 7 zile pe săptămână, 365 zile în an. Pentru anul 2019, începând cu 01.01.2019 până la 31.12.2019

12. **Termenul de valabilitate a contractului:** 31.12.2019

13. **Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz):** Nu

14. **Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAЕ, documentație):**

Nr.	Denumirea documentului/cerințelor	Mod de demonstrare a îndeplinirii cerinței:	Obl.
3.1.	Neimplicarea în practici frauduloase și de corupere	Documente prin care se dovedește îndeplinirea cerinței • Declarație pe proprie răspundere, completată în conformitate cu Formularul (F 3.4) original semnat și confirmat prin ștampila participantului sau semnat cu semnătură electronică.	Da
3.2	Oferta	Formularul ofertei F3.1 original semnat și confirmat prin ștampila participantului sau semnat cu semnătură electronică.	Da
3.3	Specificații tehnice	Formularul F4.1 original semnat și confirmat prin ștampila participantului sau semnat cu semnătură electronică.	Da
3.4	Specificații de preț	Formularul F4.2 original semnat și confirmat prin ștampila participantului sau semnat cu semnătură electronică.	Da
3.5	Garanția pentru ofertă	în cuantum de 1% din valoarea ofertei fără TVA Garanția pentru ofertă sau formularul garanției bancare F3.2, original semnat și confirmat prin ștampila participantului sau semnat cu semnătură electronică.	Da
3.6	Formular standard al Documentului Unic de Achiziții European (DUAЕ)	original semnat și confirmat prin ștampila participantului sau semnat cu semnătură electronică.	Da
3.7	Dovada înregistrării persoanei juridice	Documente edificatoare cum ar fi certificate constatatoare eliberate de autoritatea competentă, în original sau copie legalizată din care să rezulte adresa actuală și obiectul de activitate al societății. • Certificat/decizie de înregistrare a întreprinderii sau extras. În cazul unei persoane juridice non-profit, se vor depune documente care să ateste că persoana semnată este autorizată să desfășoare activitățile ce fac obiectul contractului, cum ar fi: • statutul cu modificările la zi. • procese verbale relevante, etc. <i>Pentru a-și demonstra capacitatea de exercitare a activității profesionale, operatorul economic strain va prezenta documente din țara de origine care dovedesc forma de înregistrare/ atestare ori apartenența din punct de vedere profesional.</i> sau semnat cu semnătură electronică.	Da
3.8	Prezentarea actului ce atestă dreptul de a presta servicii	Pentru demonstrarea îndeplinirii acestei cerințe trebuie prezentate următoarele documente: <i>Licență de activitate – copie – confirmată prin semnătura și ștampila Participantului.</i> <i>Autorizația de funcționare – copie – confirmată prin semnătura și ștampila Participantului.</i> sau semnat cu semnătură electronică.	Da
3.9	Prezentarea de informații privind capacitatea tehnică și experiența specifică	Ofertantul va avea minim 5 de ani de experiență specifică în prestarea serviciilor similare. <i>Pentru demonstrarea îndeplinirii acestei cerințe operatorul economic completează formularul (F3.3)</i> Valoarea unui contract individual îndeplinit, cu anexarea actelor doveditoare conținând valori, perioade de prestare, beneficiari, indiferent dacă aceștia din urmă sunt autorități contractante sau clienți privați, întocmită conform Formularului (F 3.3) original semnat și confirmat prin ștampila participantului sau semnat cu semnătură electronică.	Da
3.10	Demonstrarea accesului la infrastructura/mijloacele indicate de autoritatea contractantă, pe care aceasta le consideră strict necesare pentru îndeplinirea corespunzătoare a Contractului	<i>Minim 10 unități de transport și un efectiv de nu mai puțin de 5 echipaje mobile în mun. Chișinău</i> Documente prin care se dovedește îndeplinirea cerinței: <i>Documente care atestă faptul că ofertantul se află în posesia echipamentelor indicate de autoritatea contractantă, acestea fiind fie în dotare proprie, fie închiriate prin contracte sau convenții.</i> <i>(Trebuie demonstrată inclusiv existența agrementelor, autorizațiilor necesare pentru utilizarea acestei infrastructuri, acolo unde legislația impune în mod expres)</i> <i>Se va completa Formularul (F 3.3)</i> original semnat și confirmat prin ștampila participantului sau semnat cu semnătură electronică.	Da
3.11	Neimplicarea în situațiile descrise în art. 18 al Legii privind achizițiile publice nr. 131 din 03.07.2015	Documente prin care se dovedește îndeplinirea cerinței • Declarație pe proprie răspundere, completată în conformitate cu Formularul (F 3.5) Documente edificatoare cum ar fi certificate și/ sau alte documente echivalente emise de autorități competente din țara de rezidență a	Da

		ofertantului în cazul operatorului economic străin; • Certificat cu privire la situația contribuabilului – original sau copie – eliberat de Inspectoratul Fiscal sau de organul competent în țara de reședință a operatorului economic străin (valabilitatea certificatului - conform cerințelor Inspectoratului Fiscal al Republicii Moldova sau al organului competent în țara de reședință a operatorului economic străin). original semnat și confirmat prin ștampila participantului sau semnat cu semnătură electronică.	
3.12	Numărul angajaților întreprinderii să nu fie mai mic de 200 de unități	Documente prin care se dovedește îndeplinirea cerinței • Anexa 6 din ultimul Raport financiar. semnat cu semnătură electronică.	Da
3.13	Salariul mediu lunar calculat al angajaților întreprinderii pentru perioada de 6 luni calendaristice consecutive, finalizate până la luna calendaristică precedentă față de termenul limită de depunere a ofertelor, să nu fie mai mic de cuantumul minim garantat al salariului în sectorul real, la care se adaugă 30%	Documente prin care se dovedește îndeplinirea cerinței: • Pentru lunile anului 2017 prin Declarația privind calcularea și utilizarea contribuțiilor de asigurări sociale de stat obligatorii (Forma 4BASS) pentru fiecare lună corespunzător. Salariu mediu lunar se calculează astfel: (rînd 101, coloana 6) / (rînd 101, coloana 4); • Pentru lunile anului 2018 prin certificat emis de Serviciul Fiscal/Casa Națională de Asigurări Sociale. semnat cu semnătură electronică.	Da
3.14	Informații generale despre ofertant	Formular informativ despre ofertant, completat în conformitate cu Formularul F3.5, original semnat și confirmat prin ștampila participantului sau semnat cu semnătură electronică.	Da
3.15	Raportul financiar	Pentru ultimul an de activitate- copiile, semnat și confirmat prin ștampila participantului sau semnat cu semnătură electronică.	Da
3.16	Certificat privind lipsa sau existența restanțelor față de bugetul public național	• Certificat cu privire la situația contribuabilului – original sau copie – eliberat de Inspectoratul Fiscal sau de organul competent în țara de reședință a operatorului economic străin (valabilitatea certificatului - conform cerințelor Inspectoratului Fiscal al Republicii Moldova sau al organului competent în țara de reședință a operatorului economic străin); original semnat și confirmat prin ștampila participantului sau semnat cu semnătură electronică.	Da
3.17	Certificat de atribuire a contului bancar	Eliberat de banca deținătoare – copie semnat și confirmat prin ștampila participantului sau semnat cu semnătură electronică.	Da

15. Tehnici și instrumente specifice de atribuire:- - -

16. Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului: *cel mai scăzut preț pe lot unic*;

17. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor: *Conform datelor din SIA RSAP MTender*

18. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP MTender

19. Termenul de valabilitate a ofertelor: *60 de zile*

20. Locul deschiderii ofertelor: *SIA RSAP MTender*

Ofertele înfîrșiate vor fi respinse.

21. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:

Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului cînd ofertele au fost depuse prin SIA "RSAP".

22. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: *de stat*;

23. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:

Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor

Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;

Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md

24. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: *26.01.2018, BAP nr.8*

25. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: *07.12.2018*

26. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	Se va utiliza
sistemul de comenzi electronice	Se va utiliza
facturarea electronică	Se va utiliza
plățile electronice	Se va utiliza

27. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): **Nu**