

**ANUNȚ DE PARTICIPARE SIMPLIFICAT
PENTRU ACHIZIȚIA DE VALOARE MICĂ**

**Privind achiziționarea Servicii de arhivare (broșarea documentelor pentru arhivare)
conform necesitatilor Centrului Pentru Achiziții Publice Centralizate în Sănătate pentru
anul 2024
prin achiziție publică de valoare mică**

- 1. Denumirea autorității contractante: Centrul Pentru Achiziții Publice Centralizate în Sănătate**
- 2. IDNO: 1016601000212**
- 3. Adresa: Republica Moldova, CHIȘINĂU CENTRU, mun. Chișinău, bl. Grigore Vieru 22/2**
- 4. Numărul de telefon/fax: 022-222 445/ 022 – 222- 364**
- 5. Adresa de e-mail și pagina web oficială ale autorității contractante:**
office@capcs.gov.md; www.capcs.gov.md;
- 6. Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP***
- 7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): autoritate centrală de achiziție**
- 8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea următoarelor bunuri/servicii:**

Nr d/o	cod CPV	Denumirea bunurilor	Unit. de măsura	Cantitatea	Specificarea tehnica deplină solicitată, Standarde de referință	valoarea estimata fara TVA
1	79995100-6	Servicii de arhivare (broșarea documentelor pentru arhivare)	buc	1000	Servicii de broșare a documentelor pentru arhivare in cadrul CAPCS pe adresa: mun.Chișinău str.Grigore Vieru 22/2. Broșarea mapelor pentru arhivă de format A4, folosind coperte de carton cu grosimea minim 1mm. Fiecare mapa va cuprinde minim 100 foi maxim 500 foi, documentele din dosar se vor broșa in așa fel încît să se asigure citirea textului , datelor,etc.. Agrafele și scoabele vor fi extrase de către Operatorul Economic.	28 000
2	79995100-6	Servicii de arhivare (broșarea documentelor pentru arhivare)	buc	100	Servicii de broșare a documentelor pentru arhivare in cadrul CAPCS pe adresa: mun.Chișinău str.Grigore Vieru 22/2. Broșarea mapelor pentru arhivă de format A3, folosind coperte de carton cu grosimea minim 1mm. Fiecare mapa va cuprinde minim 100 foi maxim 500 foi, documentele din dosar se vor broșa in așa fel încît să se asigure citirea textului ,	2 900

					datelor,etc.. Agrafele și scoabele vor fi extrase de către Operatorul Economic.	
	Valoare estimative totala					30 900

9. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi, un operator economic poate depune oferta (se va selecta):

- 1) pentru un singur lot;
- 2) pentru mai multe loturi
- 3) pentru toate loturile

10. Termenele și condițiile de livrare/prestare solicitate pe parcursul anului 2024, la solicitarea autorității contractante în termen de 30 zile.

11. Termenul de valabilitate a contractului **31.12.2024**

12. Scurtă descriere (indicați după caz) a criteriilor de calificare:

Nr. crt.	Criteriile de calificare și de selecție (descrierea criteriului/cerinței)	Modul de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței	Obligativitatea
1.	Specificația de preț	original - confirmat prin aplicarea semnăturii electronice	da
2.	Specificația tehnică	original - confirmat prin aplicarea semnăturii electronice	da
3.	Declarație privind valabilitatea ofertei (10 de zile)	- original - confirmat prin aplicarea semnăturii electronice.	da
4.	Dovada înregistrării persoanei juridice, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este stabilit	Certificat/decizie de înregistrare a întreprinderii/extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice; Lista fondatorilor operatorilor economici (numele, prenumele, codul personal). Operatorul economic nerezident va prezenta documente din țara de origine care dovedesc forma de înregistrare/atestare ori apartenența din punct de vedere profesional copie- confirmat prin aplicarea semnăturii electronice.	da
5.	DUAЕ	original – confirmat prin aplicarea semnăturii electronice (conform modelului atașat).	da

13. Tehnici și instrumente specifice de atribuire: **licitația electronică- 3 runde pasul minim 1 %, conform platformei electronice de achiziție.**

14. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz) **nu se aplică.**

15. Ofertele se prezintă în valută: **lei MDL**

16. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: cel mai scăzut preț, cu corespunderea tuturor cerințelor

17. Factorii de evaluare a celei mai avantajoase oferte din punct de vedere economic, precum și ponderile lor: **nu se aplică.**

18. Termenul-limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- conform SIA „RSAP”

- pe: (data) conform SIA „RSAP”

19. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare

Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA „RSAP”.

20. Termenul de valabilitate a ofertelor: 10 zile din data termenului limită de depunere a ofertelor:

21. Locul deschiderii ofertelor: SIA „RSAP

Ofertele întârziate vor fi respinse

22. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: română

23. Alte informații relevante _____

Conducătorul grupului de lucru

semnat electronic

GORCEAG Gheorghe