



APROB:

Director

IMSP SCBI „Toma Ciorbă”

Sergiu VASILITA

CAIET DE SARCINI
pentru procedura de valoare mică

I. Denumirea beneficiarului de stat: **Instituția Medico Sanitară Publică Spitalul Clinic de Boli Infecțioase "Toma CIORBĂ"**.

II. Organizatorul procedurii de achiziție: **Instituția Medico Sanitară Publică Spitalul Clinic de Boli Infecțioase "Toma CIORBĂ"**.

III. Obiectul achizițiilor: **Oxigen gazos medical conform necesităților IMSP Spitalul Clinic de Boli Infecțioase "Toma CIORBĂ" pentru anul 2022.**

Lista bunurilor:

Nr. d/o	Denumirea bunurilor/serviciilor/lucrărilor solicitate	Unitate a de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte)
	Oxigen gazos medical (O2-gazos)	butelii	943	Ambalaj în butelii de 40 lit. (6,3 m3 gaz O2). Puritate mai mare de 99%	
Valoarea estimativa totala: 2000000.00					

Informație financiară: Sursa de finanțare: Compania Națională de Asigurări în Medicină

- În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta): Pentru toate loturile.
- Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: nu se admite
- Termenii și condițiile de livrare/prestare/executare solicitate: La comandă beneficiarului în timp de 24 de ore de la solicitare după necesități pe parcursul anului 2022 de la 01.01.2022 până la *până la desfășurarea procedurii și încheierea contractului de către CAPCS.*
- Termenul de valabilitate a contractului : 31.12.2022.
- Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): Nu
- Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor acte cu putere de lege sau al unor acte administrative (după caz):
- Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr.	Denumirea	Cerințe suplimentare	Obl.
-----	-----------	----------------------	------

documentului/cerințelor		
Cerere de participare	Completată conform anexei nr. 7 din Documentația standard pentru realizarea achizițiilor publice de bunuri și servicii aprobată prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice ofertantului;	<i>da</i>
Declarație privind valabilitatea ofertei	Completată conform anexei nr. 8 din Documentația standard pentru realizarea achizițiilor publice de bunuri și servicii aprobată prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului;	<i>da</i>
Propunerea tehnică (specificații tehnice)	Completată conform anexei nr. 22 din Documentația standard pentru realizarea achizițiilor publice de bunuri și servicii aprobată prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului;	<i>da</i>
Propunerea financiară (specificații de preț)	Completată conform anexei nr. 23 din Documentația standard pentru realizarea achizițiilor publice de bunuri și servicii aprobată prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului;	<i>da</i>
Document Unic de Achiziții European (DUAE)	Completat conform formularului standard al Documentului unic de achiziții European, aprobat prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr. 72/2020, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului;	<i>da</i>
Dovada înregistrării persoanei juridice, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este stabilit	Certificat/Decizie de înregistrare a întreprinderii sau Extras din Registrul de Stat al Persoanelor Juridice (operatorul economic nerezident în Republica Moldova va prezenta documente din țara de origine care dovedesc forma de înregistrare/atestare ori apartenența din punct de vedere profesional) – copie – confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului;	<i>da</i>
Certificat privind lipsa sau existența restanțelor față de bugetul public național	Eliberat de Serviciul Fiscal de Stat (valabil la data deschiderii ofertelor, în conformitate cu modelul stabilit de Serviciul Fiscal de Stat al Republicii Moldova), confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului. În cazul operatorilor economici nerezidenți ai Republicii Moldova, se va prezenta un certificat/document analogic (valabil la data deschiderii ofertelor, în conformitate cu modelul stabilit de autoritățile competente din străinătate), confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului;	<i>da</i>
Certificat de atribuire a contului bancar	Copie – confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului;	<i>da</i>
Date despre participant	Confirmat prin semnătura și ștampila Participantului.	<i>da</i>
Autorizație sanitară pentru livrarea bunului	Copia confirmată cu ștampila ofertantului	<i>da</i>
Certificat de calitate de la producător	Copia confirmată cu ștampila ofertantului	<i>da</i>

8. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz):

9. Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului: Prețul cel mai scăzut

10. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:


- până la:
- pe: *data*
- Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:


Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP

11. Termenul de valabilitate a ofertelor: 90 de zile

12. Locul deschiderii ofertelor: *SIA RSA*
13. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:
Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA "RSAP".
14. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: în limba de stat
15. Alte informații relevante:
16. Transportarea și instalarea va fi din contul operatorului economic.

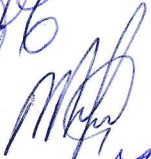
Semnăturile membrilor grupului de lucru:


Ghidirimschi Alexandru - președinte al grupului, vicedirector. 

Manic Vera - secretar, șef serviciu economie 

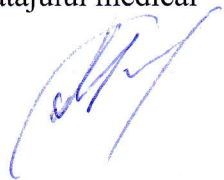
Membri:

Batrîn Agrapina -șef farmacie 

Paveliuc Petru - șef secția nr. 5 

Chiriakov Galina - șef secția Terapie Intensivă 

Pîntea Constantin – inginer pentru deservirea aparatajului medical

Stegărescu Raisa –asistentă medicală principală 

Țaruș Ecaterina –jurist 