

ANUNȚ DE PARTICIPARE Nr. 28

privind achiziționarea: Servicii de colectare și transportare a deșeurilor lichide de la agenți economici.

prin procedura de achiziție sectorială: Licitatie deschisă

1. **Denumirea entității contractante:** Societatea pe Acțiuni „Apă-Canal Chișinău”
2. **IDNO:** 1002600015876
3. **Adresa:** MD 2005, Republica Moldova, mun. Chișinău, str. Albișoara 38
4. **Numărul de telefon/fax:** 022 25-69-01, fax 022 22-23-49
5. **Adresa de e-mail și de internet a autorității contractante:** acc@acc.md, www.acc.md
6. **Adresa de e-mail sau de internet de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire:** www.achizitii.md, *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în Sistemul Informațional Automatizat Registrul de Stat al Achizițiilor Publice (SIA RSAP)*
7. **Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună):** Entitate contractantă. Captarea, tratarea și distribuția apei, colectarea și epurarea apei uzate precum și executarea lucrărilor și exploatarea construcțiilor hidrotehnice.
8. **Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind prestarea următoarelor servicii:**

Nr. lot	Cod CPV	Denumirea bunurilor/serviciilor/lucrărilor	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte)
	1	2	3	4	5	6
1	90410000-4	Servicii de colectare, și transportare a deșeurilor lichide de la agenți economici	rută		Conform caietului de sarcini	1 800 000,00

9. **În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta):** lot unic
10. **După caz, orice garanții solicitate:**
 - I. Ofertantul va depune, ca parte a ofertei sale, o garanție pentru ofertă conform pct. 16 subpct. (2) al prezentului anunț. Orice ofertă neînsoțită de o astfel de garanție pregătită în modul corespunzător va fi respinsă ca fiind neconformă.
Garanția pentru ofertă va fi reținută dacă:
 - a) ofertantul își retrage sau își modifică oferta în timpul perioadei de valabilitate a ofertei specificate de către ofertant în Declarația privind valabilitatea ofertei, cu excepția cazurilor prevăzute de legislația în vigoare; sau
 - b) ofertantul desemnat câștigător refuză să semneze contractul de achiziție după expedierea înștiințării de adjudecare și respectiv, împlinirea termenelor de așteptare stabilite de legislația din domeniul achizițiilor sectoriale;
 - c) ofertantul desemnat câștigător nu depune garanția de bună execuție a contractului.

II. La momentul încheierii contractului, dar nu mai târziu de data expirării garanției pentru ofertă, ofertantul câștigător prezintă garanția de bună execuție.

Garanția de bună execuție a contractului va fi constituită prin transfer pe contul entității contractante, în cuantum de 3 % din valoarea totală a contractului. Refuzul ofertantului câștigător de a depune garanția de bună execuție sau de a semna contractul constituie motiv pentru anularea atribuirii contractului și reținerii garanției pentru ofertă.

- 11. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative:** nu se admit.
- 12. Termenii și condițiile de livrare/prestare/executare solicitați:** La comanda beneficiarului, conform cerințelor descrise în caietul de sarcini.
- 13. Termenul de valabilitate a contractului:** 12 luni.
- 14. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz):** nu.
- 15. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor acte cu putere de lege sau al unor acte administrative (după caz):** nu se aplică.
- 16. Scurta descriere a cerințelor entității contractante privind depunerea ofertelor:**

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
Cerințe de admisibilitate a ofertei			
1	Declarație privind valabilitatea ofertei	Original, semnată electronic de către ofertant, completată conform Anexei nr. 1	Obligativiu
2	Garanția pentru ofertă - în sumă de 1 % din valoarea estimată a prezentei proceduri	Transfer pe contul entității contractante: Adresa juridică: mun.Chișinău, str.Albișoara 38 MD: 2005 c/f 1002600015876 cod TVA: 0600920 banca: BC „ProCredit Bank” S.A. IBAN MD12PR002251166792001498 (in lei MD) SWIFT PRCBMD22 IBAN MD16PR002251166792002978 (in EUR) SWIFT PRCBMD22	Obligativiu
Cerințe de calificare			
3	Declarație pe proprie răspundere cu privire la situația personală/calificarea ofertantului	Original, semnată electronic de către ofertant, completată integral conform Anexei nr. 2	Obligativiu
4	Dovada înregistrării persoanei juridice	Certificat/decizie de înregistrare a întreprinderii/extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice – copie, confirmată prin semnătura electronică a ofertantului	Obligativiu
5	Declarația privind neîncadrarea în situațiile prevăzute de art. 16 alin.(2) li. a) din Legea nr. 246/2017 cu privire la întreprinderea de stat și întreprinderea municipală	Original, semnată electronic de către ofertant, completată integral conform Anexei nr. 3	Obligativiu

6	Achitarea impozitelor, taxelor și contribuțiilor sociale în conformitate cu prevederile legale în vigoare în RM	Certificat privind lipsa sau existența restanțelor față de bugetul public național, valabil la data deschiderii ofertelor sau la data evaluării acestora , copie confirmată prin semnătura electronică a ofertantului	Obligativ
7	Declarație de conformare la Politica în domeniul Sistemului de Management anti-mită	Original, semnată electronic de către ofertant, completată integral conform Anexei nr. 4	Obligativ
8	Experiență similară în domeniul serviciilor ce urmează a fi prestate	Declarație pe proprie răspundere conform Anexei nr. 5 cu prezentarea documentelor confirmative Pentru a se califica, operatorul economic va face dovada că a mai prestat anterior astfel de servicii, sau că dispune de personal angajat care anterior a mai executat astfel de servicii.	Obligativ
9	Dovada privind dotarea tehnică cu utilaj și echipament specializat (automobil dotat cu hidrodinamică+autovidanță)	Declarație pe proprie răspundere conform Anexei nr. 6 , semnată electronic de către ofertant, cu prezentarea obligatorie a copiei pașaportului tehnic Notă: În cazul în care, utilajul specializat nu este în dotare proprie a ofertantului, se va prezenta obligativ contractul de arendă/închiriere a acestuia cu proprietarul, cu disponibilitatea pe toată perioada de valabilitate a contractului. Dovada locațiunii urmează a fi demonstrată obligativ, cu mențiunea acesteia în Pașaportul tehnic.	Obligativ
Oferta tehnică			
10	Specificația tehnică	Original, semnată electronic de către ofertant, completată integral conform Anexei nr. 7 cu respectarea tuturor cerințelor caietului de sarcini	Obligativ
Oferta financiară			
11	Specificația de preț	Original, semnată electronic de către ofertant, completată integral conform Anexei nr. 8	Obligativ

17. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și al procedurii negociate), după caz: nu este cazul.

18. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): **nu este cazul**

19. Ofertele se prezintă în valuta: lei moldovenești.

20. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): nu este cazul.

21. Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului: **prețul cel mai scăzut / per rută**

22. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor: **nu se aplica**

23. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor: indicat în SIA RSAP.

- până la: **[ora exactă]** conform SIA RSAP.
- pe: **[data]** conform SIA RSAP.

24. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP

Oferta scrisă și semnată în format electronic de către administratorul companiei indicat în Extrasul Registrului de Stat al persoanelor juridice sau de către persoana împuternicită (la ofertă se anexează actul/documentul de împuternicire) se prezintă în conformitate cu instrumentele existente în SIA RSAP.

25. Termenul de valabilitate a ofertelor: 60 zile.

Termenul valabilității ofertei începe să decurgă din momentul termenului limită de depunere a ofertelor.

26. Locul deschiderii ofertelor: SIA RSAP.

Ofertele întârziate vor fi respinse.

27. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:

Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA "RSAP".

28. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: limba de stat.

29. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: nu se aplică.

30. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:

Agencia Națională pentru Soluționarea Contestațiilor

Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;

Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md

31. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respective (dacă este cazul): nu este cazul.

32. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: nu este cazul.

33. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: ianuarie 2024

34. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: conform SIA RSAP.

35. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	Se acceptă
sistemul de comenzi electronice	Nu se acceptă
facturarea electronică	Se acceptă
plățile electronice	Se acceptă

36. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): nu.

37. Alte informații relevante:

- Până la data de 05 a fiecărei luni, Prestatorii vor prezenta la sediul S.A. „Apă-Canal Chișinău”, str. Albișoara 38 un Centralizator al proceselor-verbale de servicii prestate în luna anterioară, inclusiv factura fiscală.
- Achitarea facturilor va fi efectuată în decurs de 30 - 60 zile din momentul acceptării acestora.
- Ofertantul desemnat câștigător va semna contractul de achiziție în termen de 10 zile de la data la care i-a fost remis spre semnare.

- Prețurile sunt ferme pe toată perioada de executare a contractului, respectiv până la prestarea integrală a serviciilor contractate.
- Clauze contractuale obligatorii:

Sancțiuni

1. *Pentru prestarea cu întârziere a Serviciilor, Prestatorul poartă răspundere materială în valoare de 0,01% din suma Serviciilor neprestate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult decât valoarea garanției de bună executare a contractului.*
2. *Pentru refuzul de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract, se va reține garanția de bună executare a contractului.*
3. *În cazul rezoluțiunii contractului pe motiv de nesatisfacere de către Prestator a pretențiilor înaintate privind executarea necorespunzătoare a contractului de achiziție atribuit, se va reține garanția de bună executare a contractului.*

Președintele grupului de lucru

L.Ș.