

PARTICIPATION NOTICE

Services for the Preparation of the Master Plan "Development of Activities, Land Areas and Facilities of Chişinău International Airport, located in Chişinău Municipality, Botanica Sector, 80/3 Dacia Boulevard"

by procurement procedure Open Tender

The procurement procedure is applied under the following Law:

Law on Procurement in the Energy, Water, Transport and Postal Services Sectors No. 74/2020

1. Name of the Contracting Entity: *State Enterprse "Chisinau International Airport"*

2. IDNO: *1002600007189*

3. Address: *Blvd. Dacia 80/3, Chisinau, MD-2026*

4. Phone/fax: *022-52-60-60*

5. Email and official website of the Contracting Entity: www.airport.md

email: cancelar@airport.md

6. The email or the official website where tendering documentation can be accessed: *Tender documentation is attached to the procedure in SIA RSAP*

7. Type of the contracting entity and main activity (if applicable, indication that the contracting entity is a central purchasing authority or that the procurement involves another form of joint procurement):

- *Sectoral activities in ports and airports* ☐

8. The purchaser shall invite interested economic operators able to meet its needs to participate in the procurement procedure for delivery/provision /execution of the following services:

No	CPV Code	Name of required works	Unit of measurement	Quantity	Full technical specification requested,	Estimated value in MDL without VAT
1	71241000-9	<i>Services for the Preparation of the Master Plan "Development of Activities, Land Areas and Facilities of Chişinău International Airport, located in Chişinău Municipality, Botanica Sector, 80/3 Dacia Boulevard"</i>	services	1	According to the attached Specifications	
Total estimated value						20 000 000,00

9. If the contract is divided into lots, an economic operator may submit the bid (to be selected):

- 1) Per a single lot;
- 2) Per several lots;
- 3) Per all lots;
- 4) Other limitations on the number of lots that can be assigned to the same bidder

10. Admission or prohibition of alternative bids: not admitted

11. Terms and conditions of provision requested: *The services shall be completed within a maximum period of 180 days, calculated from the date of signing the procurement contract. The*

Service Provider shall provide the Master Plan preparation services, taking into account the following aspects:

Study Assignment – 60 days

- *Definition of the project implementation framework*
- *Review and analysis of the current situation*
- *Forecasts;*
- *Objectives.*

Analysis and Evaluation – 60 days

- *Analysis of options*
- *Strategy and evaluation of alternatives*

Master Plan and Final Documentation – 60 days

- *Phasing*
- *Duration of interventions*

12. Validity of the contract: 31.12.2026

13. Sectorial procurement contract reserved for protected workshops, or execution only within protected employment programs (if applicable): _____ No _____
(please specify yes or no)

14. Provision of the services is reserved for a certain profession under certain laws or administrative acts (if applicable): _____ No _____
(reference shall be made to laws, regulations and administrative acts)

15. Brief description of the eligibility criteria for economic operators which may lead to their elimination and selection criteria; minimum level(s) of possible requirements imposed; information required (documentation):

No	Description of criterion/requirement	Manner of demonstrating compliance with the criterion/requirement:	Minimum level/ Obligation
1.	Demonstration of eligibility	<i>Confirmation by means of the ESPD, duly completed and signed with the bidder's electronic signature.</i> <i>Note:</i> <i>By the deadline set for the submission of bids, each economic operator participating in the award procedure (as applicable: bidder, joint bidder, supporting third party, proposed subcontractor) shall complete and submit the ESPD (European Single Procurement Document) in order to provide preliminary evidence of compliance with the above-mentioned requirements</i>	Mandatory
2.	Annexes to the standard documentation	<i>The annexes attached to the standard tender documentation, duly completed and signed with the bidder's electronic signature.</i> <i>Application for participation in the tender (to be prepared on the construction company's letterhead, in Romanian, clearly drafted, indicating the outgoing reference number and</i>	Mandatory

		date, in two original copies (one for the contracting entity and one for the candidate)). At the same time as submitting the application for participation, the economic operator shall present the ownership structure of the company (founders, partners, shareholders, directors, beneficial owners, and the regions where they are registered, reside, and carry out their main economic activity).	
3.	Financial and Technical Proposal	<i>The forms, duly completed and signed with the bidder's electronic signature, shall be submitted with the bid via the SIA RSAP.</i> <i>If any parts of the contract to be awarded are to be performed by one or more subcontractors, the bidder is obliged to indicate the part(s) of the contract that will be subcontracted.</i> Technical Proposal shall contain all information and evidence that the bidder considers necessary to substantiate its offer. The proposal must convince the Contracting Entity that, in the event of award, the bidder possesses sufficient resources and the required experience to provide the services subject to public procurement. Technical Proposal must demonstrate that the bidder has correctly understood the requirements of the Specifications and will fully comply with them. It must reflect the bidder's acknowledgment and acceptance of all requirements and obligations set out in the Specifications. <i>The bidder shall prepare the financial proposal so that it provides all necessary information regarding the price.</i> The Financial Proposal. shall be expressed in MDL or EUR, both with and without VAT, and shall include: - The financial offer form, signed by a legally authorized representative - The price summary for the services - The draft contract (contractual clauses) acknowledged by signature or proposals for amendment of contractual clauses	Mandatory
4.	Bid guarantee of 2 % of the bid value without VAT	<i>The bid guarantee must be provided as a bank guarantee letter (Annex No. 9) issued by a licensed institution, (in accordance with Annex No. 10 of MF Order 115/2021) or as a transfer to the beneficiary's account:</i> SE "CHISINAU INTERNATIONAL AIRPORT" Beneficiary Bank: BC Moldincombank SA Burebista branch, Chisinau MOLDMD2X328 IBAN : MD17ML022510000000002341 <i>The bidder shall provide a bid guarantee in the amount of 2% of the bid value without VAT. The validity period of the guarantee shall be at least equal to the validity period of the bid, counted from the deadline for submission of bids specified in the participation notice, plus an</i>	Mandatory

		<i>additional 2 months to cover the suspension clause period (in case of any appeals).</i>	
5.	Performance bond of 5% of the value of the contract including VAT	<i>The performance bond must be provided as a bank guarantee letter (Annex No. 9) issued by a licensed institution, (in accordance with Annex No. 10 of MF Order 115/2021), or as a transfer to the beneficiary's account:</i> SE "CHISINAU INTERNATIONAL AIRPORT" Beneficiary Bank: BC Moldincombank SA Burebista branch, Chisinau MOLDMD2X328 IBAN : MD17ML022510000000002341 <i>Note: The performance bond shall be provided in the amount of 5 % of the value of the contract including VAT. The performance bond in the form of a bank guarantee letter, submitted in the case of a joint venture of economic operators as proof of the establishment of the performance bond, must be issued in the name of the joint venture and must expressly state that the guarantee instrument covers all members of the joint venture collectively, with their names specified. The issuer of the bank guarantee letter shall declare that it will pay, from the performance bond, the amounts required under the applicable legal provisions in the event of default by any of the joint venture members.</i>	Mandatory for the winning bidder
6.	Proof of holding the active (current) bank account, without limitations.	<i>A bank account certificate issued by the bank that manages the account.</i>	Mandatory
7.	Evidence of professional competence	<i>7.1 Demonstration of the candidate's experience in the field relevant to the subject of the contract to be awarded (Preparation of a Master Plan for Airport Operations). The Candidate (either the economic operator or all members of a joint venture collectively) must demonstrate that it has completed, within the last five (5) years (counted up to the deadline for submission of applications):</i> <i>- At least three (3) similar projects involving the provision of services similar to those forming the subject of the contract to be awarded.</i> <i>The qualification requirement concerning similar experience will be considered fulfilled if the bidder provides evidence that, in the last 5 years, it has successfully executed services of the same nature and complexity, or higher in terms of complexity and/or purpose, as those forming the subject of the contract, with a cumulative value of at least MDL 20,000,000, without VAT, or a single contract equal to 75% of the value of the future contract.</i> <i>7.1.1. To demonstrate compliance with this qualification requirement, the bidder shall</i>	Mandatory

		submit certificates/documents/recommendation letters (dated, signed, and stamped by the Beneficiary) confirming the execution of similar services. These documents must include at least the following information: contracting entity, nature of services provided, period during which the similar services were performed, contract value, method of fulfilling contractual obligations, any other relevant information for assessing compliance with the qualification requirement. (Copies of supporting documents shall be attached, including copies of contracts, acceptance reports, recommendation letters, etc.). 7.1.2. If an economic operator is unable to meet the requirement regarding similar experience, it may either form a joint venture with another economic operator to submit a joint bid, or rely on the support of third parties, in which case similar experience shall be demonstrated by taking into account the resources of all members of the group. 7.2. Demonstration of access to the personnel required to properly execute the subject of the contract to be awarded (specialized personnel who will play a key role in its implementation), with the submission of supporting documents (qualification certificates, CVs, recommendation letters, etc.). The Service Provider shall bear full responsibility for the proper execution of the described tasks. If, during the performance of the contract, additional personnel are required beyond those initially estimated, the Service Provider shall ensure the provision of the necessary human resources without requesting additional costs. The number of personnel and their areas of expertise for the preparation of the Master Plan shall be determined by the Service Provider to ensure that the services are delivered within the established timeframe and that the objectives set out in this Specifications are achieved. If any experts involved in the preparation of the Master Plan are not Romanian speakers, the Service Provider shall provide translation of all relevant documents. 7.3 Certificates issued by independent bodies regarding quality assurance standards ISO 9001 Certificate attesting the Quality Management System, or equivalent.	
8.	Economic and Financial Situation	The average annual global turnover of the bidder for the last three completed financial years (2023, 2024, 2025) shall be at least equal to MDL 20,000,000.	Mandatory
9.	Proof of registration in the State Register of Legal Entities	Candidates must demonstrate that they are legally established under the laws of their country of residence, are not subject to any circumstances leading to the annulment of their establishment and possess the professional capacity to carry out the activities covered by	Mandatory

		<i>the contract. To this end, bidders must submit documents proving their legal registration. This includes an updated extract from the State Register for domestic bidders. Foreign bidders shall provide equivalent documents containing at least the following information: the structure of shareholders and legal representatives, the scope of the company's activities, the organizational and operational structure of the economic operator, whether the company is in a state of dissolution, liquidation, or insolvency. The certificates or documents must provide current and accurate information as of the date of submission.</i>	
10.	Certificate regarding the absence or existence of debts to the national public budget	<i>Original, issued by the State Tax Service, valid at the time of bid opening</i>	Mandatory
11.			Mandatory
12.			

Note: Electronic documents are signed electronically.

16. Reason for use of accelerated procedure (in the case of open, restricted auction and negotiated procedure), as appropriate _____ not applicable _____

17. Specific award techniques and instruments (if applicable, please specify whether framework agreement, dynamic procurement system or electronic auction will be used): -----

18. Special conditions on which the performance of the contract depends (indicate, if applicable): _____

19. Evaluation criterion applied for the award of the contract: *the lowest price*

20. Factors for evaluating the most economically advantageous bids and their weights:

No	Name of evaluation factor	Weight%

21. Deadline for submission/opening of bids:

- until: *[precise time]* information according to SIA RSAP
- on: *[date]* information according to SIA RSAP

22. Address to which bids or applications for participation must be sent: SIA RSAP

23. Validity period of bids: 60 days

24. Opening location of the bids: SIA RSAP. *The bid documents (excluding the bid itself) containing confidential information or considered a trade secret, in order to protect intellectual property and personal data, shall be submitted to the Contracting Entity by email at: cancelar@airport.md, on the last day for bid submission.*

25. Persons authorized to attend the opening of the bids:

Bidders or their representatives have the right to participate in the opening of bids unless the bids were submitted via SIA "RSAP".

26. Language or languages the bids and participation applications should be drawn up:

Romanian. *Documents issued in a language other than Romanian must be accompanied by an authorized Romanian translation. All documents must bear the signature of the legal representative or an authorized person on each page. Abbreviations must not be used. Failure to comply with this requirement gives the Beneficiary the right to reject the bid, even if the bid offers a more favorable price.*

27. The contract refers to a project and/or program financed from European Union funds:

No _____
(specify the name of the project and/or program)

28. Name and address of the competent body for resolution of complaints:

National Agency for the Settlement of Appeals

Address: Blvd. Stefan cel Mare si Sfânt No.124 (4th floor), Chisinau, MD-2001;

Phone/Fax/email: +373 022-820 652, +373 022 820-651, contestatii@ansc.md

29. Date (s) and reference(s) of previous publications in the Official Journal of the European Union regarding the contract(s) to which the notice refers (if applicable): _____

30. In case of recurrent procurement, the estimated timetable for the publication of future notices: _____

31. Publication date of the notice of intent or, if applicable, the statement that no such notice was published: BAP No. 6 of 13.01.2026

32. Submission date for publication of the participation notice: 03.02.2026

33. The following will be used/accepted within sectoral procurement procedure:

Name of the electronic tool	Will be used/accepted or not
Electronic submission of bids and participation applications	Yes
Electronic ordering system	No
Electronic invoicing	Yes
Electronic payments	No

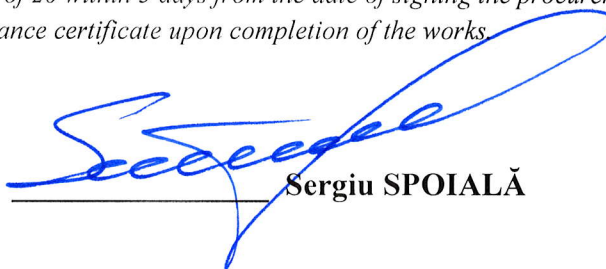
34. The contract is covered by the Government Procurement Agreement of the World Trade Organization (only in the case of notices submitted for publication in the Official Journal of the European Union): No

35. The NUTS code of the main location of works, in the case of works, or the NUTS code of the main location of supply or provision, in the case of goods and services (specified for sectorial procurements): MD 115

36. Information on requested guarantees: *In preparing their bids, bidders must take into account the possible occurrence of risks such as communication and collaboration difficulties, failure to meet stipulated deadlines, incomplete or insufficient data, changes in legislation, etc., and estimate their potential effects. Accordingly, when preparing the bid, the bidder must consider the necessary resources (time, financial, and of any other nature). The Contracting Entity will not accept any subsequent requests to revise the conditions in the Financial and/or Technical Proposal, or any contract amendments, if the bid did not include the necessary due diligence, including measures to eliminate the source of risk or mitigate its impact.*

37. Other relevant information: *Bids shall be submitted in MDL or EUR. (In the case of electronic submission in EUR, the SIA RSAP system shall indicate the bid amount in MDL according to the official EURO/MDL exchange rate set by the National Bank of the Republic of Moldova on the bid submission date. For the evaluation and comparison of bids submitted in different currencies, the official EURO/MDL exchange rate set by the National Bank of the Republic of Moldova on the bid opening date shall apply.) Payment for the services shall be made by transferring funds to the account indicated by the Service Provider as follows: advance payment of 20 within 5 days from the date of signing the procurement contract, final payment within 10 days after signing the acceptance certificate upon completion of the works*

Chairperson of the working group



Sergiu SPOIALĂ

ANUNȚ DE PARTICIPARE

Servicii de elaborare a Master-Planului „Dezvoltarea activităților, teritoriilor și facilităților Aeroportului Internațional Chișinău amplasat în mun. Chișinău, sec. Botanica, bd. Dacia, 80/3”

prin procedura de achiziție Licitație deschisă

Procedura de achiziție este aplicată sub incidența actului normativ:

Legea privind achizițiile în sectoarele energiei, apei, transporturilor și serviciilor poștale 74/2020

1. Denumirea entității contractante: **Întreprinderea de Stat „Aeroportul Internațional Chișinău”**

2. IDNO: **1002600007189**

3. Adresa: **MD 2026, mun. Chișinău, bd. Dacia 80/3**

4. Numărul de telefon/fax: **022-52-60-60**

5. Adresa de e-mail și de internet a entității contractante: www.airport.md

e-mail: cancelar@airport.md

6. Adresa de e-mail sau de internet de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: *Documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP*

7. Tipul entității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună):

- Activitățile sectoriale în domeniul porturilor și aeroporturilor ☐

8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea/executarea următoarelor servicii:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea serviciilor solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată,	Valoarea estimată lei fără TVA
1	71241000-9	<i>Servicii de elaborare a Master-Planului „Dezvoltarea activităților, teritoriilor și facilităților Aeroportului Internațional Chișinău amplasat în mun. Chișinău, sec. Botanica, bd. Dacia, 80/3”</i>	servicii	1	<i>Conform Caietului de sarcini anexat</i>	
Valoarea estimativă totală						20 000 000,00

9. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta):

- 1) Pentru un singur lot;
- 2) Pentru mai multe loturi;
- 3) Pentru toate loturile;
- 4) Alte limitări privind numărul de loturi care pot fi atribuite aceluiași ofertant

10. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: nu se admite

11. Termenii și condițiile de prestare solicitate: serviciile vor fi executate în termen de până la 180 zile, termen calculat din data semnării contractului de achiziție. Prestatorul se obliga sa presteze serviciile de elaborare a Master Planului, tinand cont de urmatoarele aspecte:

Tema de studiu – 60 de zile

- Definirea cadrului de implementare al proiectului
- Analiza situatiei curente/actuale
- Previziuni;
- Obiective.

Analiza si evaluarea – 60 de zile

- Analiza optiunilor
- Strategia si evaluarea alternativelor

Master planul și documentatia completa – 60 de zile

- Etapizarea
- Durata interventiilor

12. Termenul de valabilitate a contractului: 31.12.2026

13. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): _____ nu _____
(indicați da sau nu)

14. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor acte cu putere de lege sau al unor acte administrative (după caz): _____ nu _____
(se menționează respectivele acte cu putere de lege și acte administrative)

15. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (documentație):

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
1.	Demonstrarea eligibilității	Confirmarea prin DUAE completat și semnat cu semnătura electronică al ofertantului. Notă: Până la termenul limită stabilit pentru depunerea ofertelor, fiecare operator economic participant la procedura de atribuire (după caz, ofertant, ofertant asociat, terț susținător, subcontractant propus), va completa și prezenta DUAE (Documentul Unic de Achiziție European), în scopul de a face dovada preliminară a îndeplinirii cerințelor menționate anterior.	Obligativ
2.	Anexele din documentația standard	Anexele atașate în documentația standard completate și semnate cu semnătura electronică al ofertantului Cerere de participare la concurs (se întocmește pe blancheta cu antet a companiei de	Obligativ

		construcție în limba română, clar, cu număr și dată de ieșire, în două exemplare (unul – pentru entitate, altul – pentru candidat) Concomitent cu cererea de participare., operatorul economic va prezenta structura de proprietate a companiei (fondatori, asociați, acționari, administratori, beneficiari efectivi și regiunile în care aceștia sunt înregistrați, își au reședința și desfășoară activitatea economică principală).	
3.	Oferta tehnică și financiară	Formularele completate și semnate cu semnătura electronică al ofertantului, se vor prezenta la depunerea ofertei prin SIA RSAP În cazul în care părți din contractul ce urmează a fi atribuit vor fi îndeplinite de către unul sau mai mulți subcontractanți, ofertantul are obligația de a preciza partea / părțile din contract pe care acesta urmează să le subcontracteze. Propunerea tehnică va conține toate informațiile și dovezile pe care ofertantul le considera necesare pentru fundamentarea ofertei sale. Oferta trebuie să convingă Entitatea contractantă ca, în caz de atribuire, ofertantul dispune de resurse suficiente, precum și de experiența necesară pentru a asigura serviciile supuse achiziției publice. Propunerea tehnică trebuie să demonstreze că ofertantul a înțeles corect cerințele din caietul de sarcini și ca va îndeplini întru totul aceste specificații. Propunerea tehnică trebuie să reflecte asumarea de către ofertant a tuturor cerințelor/obligațiilor prevăzute în Caietul de Sarcini Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile cu privire la pret. Propunerea financiară va fi exprimată în lei sau euro, cu și fără TVA. Se va prezenta : - formularul de oferta financiară semnat de persoana împuternicită legal - centralizatorul de preturi pentru servicii - modelul de contract (clauzele contractuale) asumat prin semnătura sau propuneri de amendare a clauzelor contractuale	Obligativ
4.	Garanția pentru ofertă în mărime de 2 % din valoarea ofertei fără TVA	Garanția la ofertă se prezintă în formă de scrisoare de garanție bancară (anexa nr. 9); emisă de o instituție licențiată, (conform anexei nr.10 din Ordinul MF 115/2021 sau transfer la contul beneficiarului Beneficiar: Î.S. „AEROPORTUL INTERNAȚIONAL CHIȘINĂU” Banca beneficiară: B.C. Moldincombank S.A. fil. Burebista, Chisinau MOLDMD2X328 IBAN : MD17ML022510000000002341 Ofertantul va constitui garanția de ofertă în cuantum de 2% din valoarea ofertei fără TVA. Perioada de valab. va fi cel puțin egală cu perioada de valabilitate, a ofertei, de la data limita de depunere a ofertelor din anunt de participare + 2 luni pentru perioada de clauza suspensivă (în caz de contestații).	Obligativ

5.	Garanția de bună execuție în mărime de 5% din valoarea contractului cu TVA	Garanția de bună execuție se prezintă în formă de scrisoare de garanție bancară (anexa nr. 9); emisă de o instituție licențiată, (conform anexei nr.10 din Ordinul MF 115/2021 sau transfer la contul beneficiarului Beneficiar: Î.S. „AEROPORTUL INTERNAȚIONAL CHIȘINĂU” Banca beneficiară: B.C. Moldincombank S.A. fil. Burebista, Chisinau MOLDMD2X328 IBAN : MD17ML022510000000002341 Notă: Garanția de buna executie se constituie in cuantum de 5 % din pretul contractului cu TVA. Garanția de bună execuție exprimată prin scrisoare de garanție bancară prezentată în cazul unei asocieri de op. economici ca dovada a constituirii garanției de bună execuție, trebuie sa fie emis in numele asocierii și să cuprindă mențiunea expresa ca respectivul instrument de garantare acoperă in mod solidar toți membrii asocierii cu nominalizarea acestora, emitentul scrisorii de garanție declarând ca va plăti din garanția de participare sumele prevăzute de dispozițiile legale aplicabile in cazul culpei oricăruia dintre membrii asocierii.	Obligatori pentru ofertantul declarat câștigător
6.	Dovada deținerii contului bancar (curent) activ, fără restricții	Certificat de atribuire a contului bancar eliberat de banca deținătoare de cont.	Obligatori
7.	Dovada capacității de exercitare a activității profesionale	7.1 Demonstrarea experienței candidatului în domeniul de activitate aferent obiectului contractului ce urmează a fi atribuit (Elaborarea de master plan pentru activitatea din domeniul aeroportuar). Candidatul (operator economic sau membrii asocierii împreună) trebuie să demonstreze că a finalizat în ultimii 5 ani (calculați pînă la data limită de depunere a candidaturilor): - minim 3 proiecte similare ce au avut ca obiect execuția unor servicii similare cu cele ce fac obiectul contractului ce urmează a fi atribuit. Cerința de calificare referitoare la experiența similară va fi considerată îndeplinită dacă ofertantul va face dovada că a realizat în ultimii 5 ani, in mod corespunzător servicii similare cu cele ce fac obiectul contractului, servicii de aceeași natura și complexitate sau superioare din punctul de vedere al complexității și/sau scopului, cu o valoare cumulate de minim 20.000.000 lei fără TVA lei, sau un contract egal cu 75% din valoarea viitorului contract. 7.1.1. Pentru a face dovada îndeplinirii cerinței de calificare ofertantul va prezenta certificate / documente / recomandări (date, semnate și parafate de către beneficiar) prin care se confirmă realizarea serviciilor similare și din conținutul cărora să rezulte cel puțin informații referitoare la: beneficiarul contractului, natura serviciilor realizate,	Obligatori

		perioada în care au fost realizate serviciile similare, valoarea, modul de îndeplinire a obligațiilor contractuale, alte informații relevante pentru analiza modului de îndeplinire a cerinței de calificare. (cu anexarea copiilor documentelor confirmative, copiile contractelor, copia proceselor-verbale, scrisori de recomandare etc.). 7.1.2. În situația în care un operator economic nu poate îndeplini cerința referitoare la experiența similară, acesta are posibilitatea de a se asocia cu un alt operator economic în vederea depunerii unei oferte comune sau poate invoca susținerea unor terți, caz în care experiența similară se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului 7.2. Demonstrarea accesului la personalul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a obiectului contractului ce urmează a fi atribuit (personalul de specialitate care va avea un rol esențial în îndeplinirea acestuia) cu anexarea în acest sens a actelor doveditoare (certificate de calificare, CV, scrisori de recomandare etc). Prestatorul va purta întreaga responsabilitate pentru îndeplinirea corectă a sarcinilor descrise, iar în cazul în care, pentru realizarea responsabilităților definite în cadrul contractului și într-o fază ulterioară, acesta va avea nevoie de mai mult personal decât cel estimat inițial, va răspunde pentru asigurarea necesarului de resurse umane, fără a solicita costuri suplimentare. Numărul personalului și domeniile de pregătire ale acestuia pentru realizarea serviciilor de elaborare a Master Planului vor fi stabilite de prestator astfel ca serviciile să se desfășoare în perioada stabilită și să asigure atingerea obiectivelor conform prezentului caiet de sarcini. În cazul în care experții implicați în elaborarea Master Planului nu sunt vorbitori de limba română, prestatorul va asigura traducerea tuturor documentelor. 7.3 Certificate emise de organisme independente cu privire la standardele de asigurare a calității Certificat ISO 9001, care atestă Sistemul de Management al Calității, sau echivalentă.	
8.	Situația economică și financiară	Media cifrei de afaceri globală a ofertantului din ultimele trei exerciții financiare încheiate (2023, 2024, 2025) să fie cel puțin egală cu suma de 20.000.000 lei.	Obligativ
9.	Dovada înregistrării în Registrul de Stat al persoanelor juridice	Candidații trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, că sunt legal constituiți, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că au capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac	Obligativ

		obiectul contractului. În acest sens vor fi prezentate documente care dovedesc forma de înregistrare a operatorului economic, respectiv copia actualizată a Extrasului din Registrul de stat, ofertanții străini, documente echivalente din care să rezulte cel puțin informațiile legate de: structura acționarilor și a reprezentanților legali, obiectul de activitate, modul de organizare și funcționare al operatorului economic, împrejurarea dacă societatea se află în stare de dizolvare, lichidare sau insolvență. Certificatul constatator trebuie să conțină date actuale / reale la momentul prezentării.	
10.	Certificatul privind lipsa sau existența datoriilor față de bugetul public național	Original eliberat de SFS valabil la momentul deschiderii ofertelor	Obligativ

Note: pe documentele electronice se aplică semnătura electronică.

16. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și al procedurii negociate), după caz _____ nu este cazul _____

17. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): -----

18. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): -----

19. Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului: *prețul cel mai mic*

20. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea%

21. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- până la: *[ora exactă]* conform datelor din SIA RSAP
- pe: *[data]* conform datelor din SIA RSAP

22. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare: SIA RSAP

23. Termenul de valabilitate a ofertelor: 60 zile

24. Locul deschiderii ofertelor: SIA RSAP. Documentele ofertei (cu excepția ofertei) care conțin informații confidențiale și pot fi atribuite la secretul comercial, în vederea protejării proprietății intelectuale și a datelor cu caracter personal, se vor expedia autorității contractante prin email, la adresa: cancelar@airport.md, în ultima zi de depunere a ofertelor.

25. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:

Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA "RSAP".

26. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: limba română. Documentele emise în altă limbă decât cea română trebuie însoțite de traducere autorizată în limba română. Toate documentele vor avea pe fiecare pagină semnătura reprezentantului legal sau a persoanei împuternicite. Atenție, nu se folosesc prescurtări. Neîndeplinirea acestei cerințe acordă dreptul Beneficiarului a respinge oferta, chiar în pofida faptului că oferta are un preț mai bun.

27. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: _____ nu _____
(se specifică denumirea proiectului și/sau programului)

28. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:

Agencia Națională pentru Soluționarea Contestațiilor

Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;

Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md

29. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respective (dacă este cazul):

30. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare:-----

31. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: BAP nr.6 din 13.01.2026

32. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: 03.02.2026

33. În cadrul procedurii de achiziție publică/sectorială se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	Da
sistemul de comenzi electronice	Nu
facturarea electronică	Da
plățile electronice	Nu

34. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): nu

35. Codul NUTS al locului principal de executare a lucrărilor, în cazul lucrărilor, ori codul NUTS al locului principal de furnizare sau de prestare, în cazul bunurilor și serviciilor (se indică pentru achiziții sectoriale): MD 115

36. Informația privind garanțiile solicitate: *In pregătirea ofertei, ofertanții trebuie să ia în calcul apariția eventuală a unor riscuri precum (dificultăți de comunicare și colaborare, neîncadrarea în termenii stipulați, date incomplete sau insuficiente, modificări ale legislației etc.) și să estimeze posibilele efecte ale acestora. În acest sens, la întocmirea ofertei, ofertantul trebuie să ia în considerare resursele necesare (de timp, financiare și de orice altă natură) sau Entitatea Contractantă nu va accepta solicitări ulterioare de reevaluare a condițiilor din Propunerea Financiară și/sau Tehnică, respectiv modificării la contract, dacă oferta nu a inclus diligentele necesare, respectiv includerea de măsuri pentru eliminarea sursei de risc sau diminuarea impactului acestuia.*

37. Alte informații relevante: *Ofertele se depun în MDL sau EURO (în cazul depunerii ofertei electronice în EURO, pe SIA RSAP se va indica oferta în MDL conform ratei oficiale de schimb EURO/MDL stabilită de Banca Națională a Moldovei la data depunerii ofertei. Pentru evaluarea și compararea ofertelor depuse în valute diferite se va aplica rata oficială de schimb EURO/MDL stabilită de Banca Națională a Moldovei la data deschiderii ofertelor). Achitarea pentru servicii se va efectua prin decontarea mijloacelor financiare la contul indicat de antreprenor, în modul următor: avans în mărime de 20% în termen de 5 zile din data semnării contractului de achiziție, plata finală se va efectua în termen de 10 zile după semnarea procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor.*

Conducătorul grupului de lucru _____ Sergiu SPOIALĂ