

Termeni de referință

pentru achiziționarea serviciilor de mentenanță și suport tehnic pentru o perioadă de 11 luni a sistemului "REVM", inclusiv mentenanță corectivă, adaptivă și preventivă.

1. Sarcini și Responsabilități pe parcursul mentenanței:

Compania câștigătoare va fi responsabilă de mentenanță corectivă, adaptivă și preventivă a sistemului informațional Registrul emitenților de valori mobiliare și va fi solicitată să presteze următoarele servicii:

- 1.1. Monitorizarea funcționării serverului și a softului;
- 1.2. Actualizarea componentelor software care rulează pe server;
- 1.3. Crearea periodică a backupurilor și testarea lor;
- 1.4. Monitorizarea și actualizarea certificatelor expirate;
- 1.5. Instalarea de urgență a actualizărilor de securitate critice;
- 1.6. Inspectarea registrelor de logare, depistarea operațiunilor neautorizate;
- 1.7. Inspectarea periodică a utilizatorilor în sistem și drepturile acestora;
- 1.8. Inspectarea periodică a rolurilor de securitate definite în sistem;
- 1.9. Asigurarea compatibilității modulelor program cu componentele software;
- 1.10. Posibilitatea integrării cu sistemul MConnect;
- 1.11. Asigurarea compatibilității cu ultimele versiuni ale browserelor, în caz de necesitate;
- 1.12. Efectuarea modificărilor în soft, urmare a greșelilor constatate, și anume:
 - deficiențe critice (de ex.: nu funcționează sistemul): maxim 1 oră;
 - deficiențe medii (de ex.: corectarea unor date, anterior migrate incorect din softul vechi, reflectarea incorectă a Operațiunilor pe pagina principală, rectificarea greșelilor pe profilul emitenților de obligațiuni, imposibilitatea rectificării datelor din pagina Informația generală, imposibilitatea generării de informații spre căutare ș.a.): maxim 1 zi;
 - deficiențe non critice (de ex.: compatibilitatea cu unele browsere): maxim 1 săptămână;
- 1.13. Modificarea și îmbunătățirea rapoartelor de ieșire și a analizei datelor softului;
- 1.14. Asistență privind administrarea și parametrizarea sistemului;
- 1.15. Revizuirea și actualizarea proceselor și formularelor de consolidare și agregare a rapoartelor din Registrul emitenților de valori mobiliare, în conformitate cu cerințele parvenite din partea Departamentului Piața de Capital (în conformitate cu schimbarea legislației);
- 1.16. Optimizarea bazei de date prin atribuirea posibilității de modificare, actualizare și adaptare cât mai simplificată la diferite necesități ale CNPF.

2. Termenul limită pentru depunere a ofertelor

Conform SIA RSAP;

3. Termenii de prestare a serviciilor

12 luni din data semnării contractului;

- 4. Buget**
Bugetul propriu al autorității contractante;
- 5. Valoarea estimativă a achiziției**
133 500, 0 MDL fără TVA;
- 6. Cerințe minime de eligibilitate:**
 - 6.1. Deținerea certificatului în domeniul tehnologiilor informaționale;
 - 6.2. Compania urmează să dețină personal cu experiență de lucru de cel puțin 5 ani în dezvoltarea, optimizarea și implementarea sistemelor informaționale (diplome; certificate de pregătire etc.);
 - 6.3. Compania urmează să dețină personal cu experiență profesională de cel puțin 5 ani în domeniul IT;
 - 6.4. Compania urmează să dețină oficiu situat în Chișinău;
 - 6.5. Compania urmează să dețină cel puțin două contracte executate în ultimii trei ani de natură, complexitate și valoare similară cu SIA REVM;
- 7. Documentele necesare prezentării în cadrul ofertei:**
 - 7.1. Oferta în original (act scanat și semnat electronic);
 - 7.2. Certificatul emis de organul înregistrării de stat (act scanat și semnat electronic);
 - 7.3. Date generale despre companie care să răspundă cerințelor solicitate (act scanat și semnat electronic);
 - 7.4. Lista contractelor relevante de sisteme software implementate, cu indicarea numelui clientului, anul implementării, valoarea contractului și care să răspundă cerințelor solicitate (act scanat și semnat electronic);
 - 7.5. CV-urile personalului care va fi implicat în activitățile menționate mai sus și care să răspundă cerințelor solicitate (act scanat și semnat electronic).

Nota: După semnarea contractului de prestare a serviciilor, între compania semnatara și CNPF obligatoriu va fi semnat Acord de confidentialitate. De asemenea va fi semnat și cu fiecare angajat al companiei semnatare care va fi antrenat în cadrul mentenanței, precum și acord de prelucrare a datelor cu caracter personal.