

CAIET DE SARCINI

Achiziția serviciilor de audit financiar

pentru anul 2020

Cod CPV 79212100-4- Servicii de auditare financiară

1. Organizatorul procedurii.

Denumirea: Î.M. „Parcul urban de autobuze”

Genul de activitate: transportul urban al pasagerilor

Adresa: mun. Chișinău, str. Sarmizegetusa 51

Persoana de contact: Cheianu Veronica

e-mail: contabilitatea.pua@mail.ru

Telefon: 022-837-349/022-837-342

2. Obiectul achiziției.

Cod CPV: 79212100-4-Servicii de audit financiar pentru anul 2020;

Compania de audit câștigătoare va efectua auditul financiar al Î.M. “Parcul urban de autobuze” pentru anul 2020 pentru a emite o opinie competentă și independentă asupra imaginii fidele clare și complete a patrimoniului, a situației financiare și a rezultatelor activității instituției.

3. Sursa de finanțare.

Surse proprii.

4. Directivele privind calitatea și conținutul ofertei.

- Propunerea tehnică se va prezenta astfel încât aceasta să respecte, în totalitate cerințele prevăzute de prezentul caiet de sarcini.
- Ofertantul va prezenta descrierea detaliată a serviciilor oferite.
- Ofertele care nu îndeplinesc cerințele tehnice minimale prezentate în conținutul prezentului caiet de sarcini se vor considera neconforme cu specificațiile acestuia.
- Ofertantul va elabora propunerea financiară în așa fel încât acesta să furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la prețul serviciilor prestate, precum și alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului de servicii.

5. Prezentarea ofertei.

- Oferta se va depune în format electronic, pe platforma www.achizitii.md.
- Oferta tehnică va conține toate cerințele tehnice solicitate.
- Oferta financiară va conține prețul total în lei fără TVA, prețul inclusiv TVA, valabilitatea ofertei nu mai mica de 30 zile.

6. Locul de prestare a serviciului.

Sediul Î.M. “Parcul urban de autobuze”, mun. Chișinău, str. Sarmizegetusa 51.

7. Prețul contractului.

Prețul contractului pentru serviciile de audiere financiară pentru anul 2020 va constitui 100 000,00 lei (fără TVA).

8. Scopul contractului.

- Verificarea corectitudinii documentării faptelor economice (tranzacțiilor, operațiunilor, evenimentelor ce au modificat activele, capitalul propriu, datoriile, veniturile, cheltuielile și costurile);

- Verificarea corectitudinii recunoașterii și evaluării elementelor contabile (activele, capitalul propriu, datoriile, veniturile, cheltuielile, costurile și faptele economice);

- Verificarea corectitudinii reflectării informației/faptelor economice în conturile contabile (reflectarea analitică și sintetică);

- Să prezinte în scris recomandările și metodele de corectare a greșelilor depistate în evidența contabilă în urma petrecerii auditului în bază legislativă.

- Să verifice conformitatea înregistrărilor contabile în baza documentelor primare.

- Să ofere consultanță pentru elaborarea dărilor de seamă anuale, închiderea conturilor la sfârșit de an.

9. Specificația serviciilor solicitate

- Să respecte politica și procedurile de control al calității lucrărilor de audit în conformitate cu cerințele standardelor de audit și ale Codului etic.

- Să respecte confidențialitatea informației referitoare la activitatea întreprinderii obținută în timpul exercitării serviciilor de audit, obligația de a respecta confidențialitatea rămâne în vigoare și după încheierea relațiilor dintre societatea de audit și PUA.

- Să respecte condițiile contractului de audit.

- Să notifice în scris despre denaturările semnificative depistate și acțiunile recomandate în urma efectuării auditului asupra rapoartelor financiare și fiscale.

- Să prezinte raportul de audit general al PUA și scrisoarea de audit conducerii PUA.

- Să verifice conformitatea realizării cheltuielilor cu prevederile contractuale, eligibilitatea, respectarea procedurilor de achiziție.

10. Criterii și cerințe de calificare.

- Auditarea se va efectua cu respectarea Standardelor Internaționale de Audit.

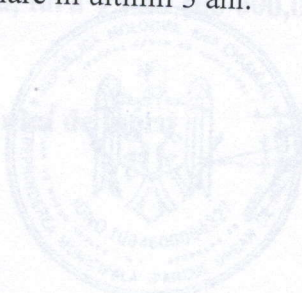
- Contractantul va respecta și se va supune tuturor legilor și reglementărilor în vigoare în RM și se va asigura că personalul său, salariat sau contractant de acesta, vor respecta și se vor supune aceluiași legi și reglementări.

- Contractantul trebuie să fie o persoană juridică deținătoare de certificat de înregistrare și licență în domeniu valabilă pentru perioada de finalizarea contractului cu experiență de specialitate dovedită în domeniu.

- Contractantul va declara sub răspundere personală că nu a fost sancționat de către organul de monitorizare și competență profesională.

- Contractantul va dovedi experiență similară în servicii de auditare financiară.

Prezentarea a cel puțin 3 contracte care confirmă prestarea de servicii în auditarea rapoartelor financiare în ultimii 3 ani.



Ofertantul va include în ofertă următoarele documente/cerințe:

Nr.	Denumirea documentului/cerințelor	Cerințe suplimentare	Obl.
1	Dovada înregistrării persoanei juridice, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este stabilit	Extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice (nu mai vechi de 6 luni)- copie, confirmată prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului	DA
2	Oferta	Original, confirmată prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului	DA
3	Licența sau alt certificat de atestare a calității de auditor financiar eliberat de organul competent	copie – confirmată prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului	DA
4	O listă de cel puțin 3 contracte relevante în ultimii 3 ani, în ceea ce privește auditul financiar.	copie – confirmată prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului	DA
5	Declarația pe propria răspundere din care să rezulte că nu a fost sancționat de către organul de monitorizare și competență profesională în ultimii 3 ani.	Original – confirmată prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului	DA

11. Condițiile de recepție a materialelor.

Pentru recepția la beneficiar, Contractantul va preda materialele astfel:

- Rapoartele trebuie predate în termenul de predare stipulate.
- Un exemplar original a raportului de audit și o scrisori originală către directorul PUA.
- Rapoartele se vor preda însoțite de un proces-verbal de primire-predare.
- Limba utilizată în cadrul activităților pe care le vor desfășura auditoria este limba de stat.

12. Criteriul de adjudecarea contractului va fi: *“cel mai mic preț”*.

13. Modalități de plată:

Plata se va realiza în baza facturii fiscale (*e-factură*) emise de executant în baza procesului-verbal de recepție cantitativă și calitativă, semnate de către părți fără obiecții.

Valoarea estimativă, fără TVA -100 000,00 lei

Conducătorul grupului de lucru



Zadeseneț Ghenadie