

ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea: Servicii de încărcare, regenerare a cartușelor și deservirea imprimantelor

(se indică obiectul achiziției)

prin procedura de achiziție: valoare mică

(tipul procedurii de achiziție)

1. **Denumirea autorității contractante:** Ministerul Muncii și Protecției Sociale
2. **IDNO:** 1021601000115
3. **Adresa:** MD-2009, mun.Chișinău, str.Vasile Alecsandri, 1
4. **Numărul de telefon/fax:** 022 804 491
5. **Adresa de e-mail și de internet a autorității contractante:** www.social.gov.md,
larisa.dragancea@social.gov.md
6. **Adresa de e-mail sau de internet de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire:** *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP*
7. **Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună):** autoritate publică centrală
8. **Procedura a fost inclusă în planul de achiziții publice a autorității contractante (Da/Nu):**
Da
Link-ul către planul de achiziții publice publicat: <https://social.gov.md/informatie-de-interes-public/achizitii/achizitii-publice/>
9. **Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea/executarea următoarelor bunuri /servicii/lucrări:**

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea serviciilor solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte)
Lot 1. Servicii de încărcare și regenerare a cartușelor						55000,00
1.1. Servicii de încărcare a cartușelor pentru imprimante și aparate de multiplicare						
Model de cartușe (TOTAL 150 bucăți):						
	50300000-8	CE285A/ CB435A/ CRG312/ 725	buc	2	Deservirea aparatelor de multiplicare și a imprimantelor include: Reîncărcarea cartușelor: - curățarea și aspirarea pieselor: lamei de dozare, lamei de curățire fotoreceptorului, PCR; - aspirarea cartușului pentru înlăturarea tonerului utilizat; - alimentarea cu toner compatibil de cea mai înaltă calitate; - asamblarea cartușului și amplasarea unui autocolant cu indicarea datei de efectuare a serviciilor; - calitatea, conform condițiilor tehnice ale producătorului cartușului; - cantitatea imprimării – minim 2500 foi, format A4. - timpul de încărcare a cartușelor până la două ore.	55000,00
		CRG 052/ CF 226A	buc	6		
		FX10 / 12A	buc	6		
		CE 505A / CF 280A / CRG 719	buc	15		
		CRG-052H / CF 226X	buc	5		
		CF 283A / CRG 737	buc	6		
		CRG-056	buc	2		
		056 L	buc	2		
		059A / CF 259A / 057	buc	6		
		40NCR05Y(40N0438)/ 40NCR05C(40N0436)/ 40NCR05M(40N0437)/ 40NCR75K(40N0439) Ricoh (color)	buc	80		
		CF410A/ CF411A/ CF412A/ CF413A/ 046 (CMYK) PRINTER COLOR mf 723	buc	16		

1.2. Servicii de regenerare a cartușelor pentru imprimante și aparate de multiplicare					
50300000-8	CE285A/ CB435A/ CRG312/ 725	buc	2	Regenerarea cartușelor: - curățarea și aspirarea pieselor; - aspirarea cartușului pentru înlăturarea tonerului utilizat; - înlocuirea cu alte piese noi (lamei de dozare, lamei de curățare, valului magnetic cu bușe fotoreceptorului, PCR; - alimentarea cu toner compatibil de cea mai înaltă calitate; - asamblarea cartușului și amplasarea unui autocolant cu indicarea datei de efectuare a serviciilor; - calitatea, conform condițiilor tehnice ale producătorului cartușului; - cantitatea imprimării – minim 2500 foi, format A4. Timpul de răspuns la solicitările de asistență tehnică – 2 ore din momentul recepționării notificării.	
	CRG 052/ CF 226A	buc	6		
	FX10 / 12A	buc	6		
	CE 505A / CF 280A / CRG 719	buc	15		
	CRG-052H / CF 226X	buc	5		
	CF 283A / CRG 737	buc.	6		
	CRG-056	buc	2		
	056 L	buc	2		
	059A / CF 259A / 057	buc	6		
	40NCR05Y(40N0438)/ 40NCR05C(40N0436)/ 40NCR05M(40N0437)/ 40NCR75K(40N0439) Ricoh (color)	buc	80		
CF410A/ CF411A/ CF412A/ CF413A/ 046 (CMYK) PRINTER COLOR mf 723	buc	16			
Lot 2. Servicii de profilaxie și reparare a imprimantelor					20000,00
Model de imprimante (TOTAL 68 bucăți)					
50300000-8	Canon MF 211	buc	2	Profilaxia și repararea imprimantelor se efectuează la necesitate. Schimbarea roletelor de cauciuc. Înlăturarea defectelor mecanice. Schimbarea peliculei termice. Schimbarea pickuproller. Notificarea necesității deservirii poate fi efectuată prin telefon.	
	Canon MF 216 n	buc	2		
	Canon MF 4018	buc	2		
	Canon MF 421 Dw	buc	15		
	Canon LBP 2900B	buc	2		
	Canon MF 732 cdw	buc	2		
	Canon 543 x	buc	7		
	Canon MF 4660 PL	buc	1		
	Canon MF 5940 DN	buc	1		
	Canon LBP 3010	buc	7		
	Hp LJ PRO MFP 428 fdn	buc	7		
HP P 2055	buc	20			
Valoarea estimativă totală					75000,00

10. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta):

- 1) Pentru un singur lot ;
- 2) Pentru mai multe loturi ;
- 3) Pentru toate loturile ;
- 4) Alte limitări privind numărul de loturi care pot fi atribuite aceluiași ofertant _____.

11. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: _____ nu se admite _____.
(indicați se admite sau nu se admite)

12. Termenii și condițiile de prestare solicitați: prestarea serviciilor vor fi efectuate pe parcursul anului 2024. Serviciile de încărcare și regenerare a cartușelor vor fi prestate pe parcursul a 2 ore (cu excepția zilelor de odihnă și sărbătoare), din momentul recepționării notificării (prin telefon sau e-mail). Durata prestării serviciilor de reparație și profilaxie a imprimantelor nu va depăși termenul de 5 zile din momentul recepționării notificării (prin telefon sau e-mail). Orarul de prestare a serviciilor: de la ora 08:00 – 17:00 cu coordonare prealabilă.

13. **Termenul de valabilitate a contractului:** 31.12.2024

14. **Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz):** nu
(indicați da sau nu)

15. **Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor acte cu putere de lege sau al unor acte administrative (după caz):** nu se aplică
(se menționează respectivele acte cu putere de lege și acte administrative)

16. **Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):**

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
1	Informații generale despre participant	Să conțină obligatoriu numele, prenumele conducătorului, date de contact (telefon, e-mail) și coordonatele bancare – confirmat prin aplicarea semnăturii electronice	Obligatori
2	Oferta conform modelului atașat	Încărcată la procedură, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice	Obligatori
3	Certificat/ Decizie/ Extras de înregistrare	Copie, emis de Agenția Servicii Publice, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice	Obligatori
4	Prezentarea de dovezi privind experiența în domeniu de cel puțin 3 ani	Copia contractelor, confirmate prin aplicarea semnăturii electronice; Prestatorul trebuie să aibă experiență în domeniul reîncărcării, regenerării cartușelor, precum și în domeniul reparării și profilaxiei imprimantelor cel puțin 3 ani;	Obligatori
5	Declarație pe propria răspundere privind termenul de garanție pentru serviciile prestate	- Garanția la regenerare este de minim 4 încărcări, iar în cazul în care survin defecțiuni până la expirarea termenului de garanție Prestatorul va înlătura defecțiunile gratuit în decurs de 24 ore de la sesizare; -Prestatorul de servicii trebuie să garanteze calitatea serviciilor de reîncărcare până la epuizarea tonerului din interiorul cartușului și celui de regenerare pentru minim 4 reîncărcări.	Obligatori
6	Declarație pe propria răspundere privind termenul de prestare	Prestarea serviciilor vor fi efectuate pe parcursul anului 2023; Serviciile de încărcare și regenerare vor fi prestate pe parcursul a 24 ore din momentul solicitării; Durata prestării serviciilor de profilaxie și reparare a imprimantelor nu va depăși termenul de 5 zile de lucru din momentul recepționării notificării.	Obligatori

17. **Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și al procedurii negociate), după caz:** nu se aplică

18. **Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică):** licitație electronică.

Numărul de runde – 3. Durata rundelor este stabilită de sistem. Pasul minim – 1% din suma totală a lotului fără TVA.

19. **Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului** (indicați după caz): nu se aplică
20. **Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului:** cel mai mic preț fără TVA cu corespunderea cerințelor solicitate, pe lot.
21. **Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:** nu se aplică

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea%

22. **Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:**

- **până la:** conform informației SIA RSAP (achizitii.md)
- **pe:** conform informației SIA RSAP (achizitii.md)

23. **Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:**

Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP

24. **Termenul de valabilitate a ofertelor:** 30 zile

25. **Locul deschiderii ofertelor:** SIA RSAP

(SIA RSAP sau adresa deschiderii)

Ofertele întârziate vor fi respinse.

26. **Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:**

Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA "RSAP".

27. **Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare:** Limba de stat

28. **Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene:** nu se aplică

(se specifică denumirea proiectului și/sau programului)

29. **Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:**

Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor

Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;

Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md

30. **Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respective (dacă este cazul):** nu se aplică

31. **În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare:** nu se aplică

32. **Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț:** nu se aplică

33. **Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare:** conform SIA RSAP

34. **În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:**

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	Se acceptă
sistemul de comenzi electronice	Se acceptă
facturarea electronică	Se acceptă
plățile electronice	Se acceptă

35. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): Nu
(se specifică da sau nu)

36. Alte informații relevante: nu sunt



Conducătorul grupului de lucru: _____

Alexandru IACUB