

FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI (FDA)

Următoarele date specifice referitoare la bunurile solicitate vor completa, suplimenta sau ajusta prevederile CAPITOLULUI I. În cazul unei discrepanțe sau al unui conflict, prevederile prezentului CAPITOL vor prevala asupra prevederilor din CAPITOL I.

Instrucțiunile pentru completarea Fișei de Date a Achiziției sînt oferite cu litere cursive.

1. Dispoziții generale

Nr.	Rubrica	Datele Autorității Contractante /Organizatorului procedurii
1.1.	Autoritatea contractantă /Organizatorul procedurii, IDNO:	Serviciul Fiscal de Stat IDNO <u>1006601001182</u>
1.2.	Obiectul achiziției:	Apă potabilă îmbuteliată
1.3.	Numărul și tipul procedurii de achiziție:	Nr.: Tipul procedurii de achiziție: Cererea Ofertelor de Preț
1.4.	Tipul obiectului de achiziție:	Echipament multifuncțional Colo
1.5.	Codul CPV:	30200000-1
1.6.	Sursa alocațiilor bugetare/banilor publici și perioada bugetară:	Buget de Stat - 2018
1.7.	Administratorul alocațiilor bugetare:	Serviciul Fiscal de Stat
1.8.	Partenerul de dezvoltare (după caz):	Nu este cazul
1.9.	Denumirea cumpărătorului, IDNO:	Serviciul Fiscal de Stat IDNO <u>1006601001182</u>
1.10.	Destinatarul bunurilor, IDNO:	Serviciul Fiscal de Stat IDNO <u>1006601001182</u>
1.11.	Limba de comunicare:	Limba de Stat
1.12.	Locul/Modalitatea de transmitere a clarificărilor referitor la documentația de atribuire	Electronic Platforma: achiziții.md
1.13.	Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate	Da
1.14.	Tipul contractului:	Contract de achiziție publică privind vânzarea-cumpărarea bunurilor
1.15.	Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (neobligatoriu):	Nu se aplică

2. Listă bunurilor și specificații tehnice

Nr. d/o	Cod CPV	Denumire bunurilor solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată/ Standarde de referință
1	30200000 -1	Echipament multifuncțional Color	Buc.	2	<p>Specificatii generale Tip Echipament multifuncțional Color Copiator/Imprimanta/Scanner color SRA3/A3/A4 Viteza Color: min. 70 ppm A4 / min. 35 ppm A3 / min. 30 ppm SRA3 Viteza Alb-Negru: min. 75 ppm A4 / min. 37 ppm A3 / min. 33 ppm SRA3 Volum lunar maxim min 300,000 pagini / luna Volum recomandat minim min 50,000 pagini / luna Duplex automat Da Alimentator Automat Documente Duplex Scanare/copiere pe ambele parti printr-o singura trecere min. 250coli</p> <p>Specificatii copiere Rezolutie Copiere 600 x 600 dpi Duplex Automat (1-2,2-2,2-1) Marire/Micsorare 25%-400% cu pasul de 1 % Functii copiere Copiere cărți/copiere cărți față-verso, Documente originale cu dimensiuni diferite, Rotirea imaginii, Ștergerea marginilor, Imagini în oglindă/negative, Decalarea imaginilor, Crearea broșuri, Copiere mai multe pagini pe coală, Adnotare și numerotare seturi, Coperți, Mod poster, Repetarea imaginilor, Construire lucrare, Editare Timpul de iesire a primei coli copiate: min. 5.1 sec</p> <p>Specificatii Imprimare Rezolutie Imprimare 2400 x 2400 dpi Duplex Automat Da Dirvere Imprimare Microsoft Windows XP/Server 2003/Vista/7; Mac OS 10.4 Conectivitate 10/100/1000 Base-TX Ethernet Suport Fisiere: Adobe® PostScript® 3™,PDF,PCL® 5e and 6</p> <p>Specificatii controller Controler processor: min. 1.0GHz Dual Core Memorie operativa controler min. 5 GB preinstalat din uzina producatorului a echipamentelului. Memorie HDD: min. 320GB Sisteme de operare suportate: Mac OS® 10.7 and above Solaris® 9, 10 HP-UX® 11 v2 IBM® AIX® 5 Red Hat® Fecora® Core 15-17 Red Hat Enterprise 4 and 5 openSUSE® 11 and 12 Ubuntu® Unix® Conectivitate Ethernet interface (10 MBTX / sec, 100 MBTX / sec, 1000 MBTX)</p> <p>Specificatii Scanare Rezolutie Scanare 600x600, 400x400, 300x300, 200x200</p>

				<p>Viteza Scanare min 200 ipm simplex/duplex</p> <p>Destinatii scanare: Scanare in retea, Scanare pe mail cu notificare de livrare, Scan to Folder, to PC, to Mailbox (private and public), Scan to USB, FTP, SMB, Desk, Text searchable PDF, PDF/A, XPS, Thumbnail Preview</p> <p>"Managementul documentelor</p> <p>Câmpuri (metadate)" "Unu până la șase câmpuri de metadate programabile de utilizator pentru fiecare lucrare de scanare. Câmpuri personalizate vizualizate în interfața cu utilizatorul</p> <p>Date variabile introduse utilizând tastatura virtuală"</p> <p>Autentificare "Autentificare SMTP, POP înainte de SMTP, APOP, acreditări de sistem</p> <p>Sign in unică (autentificare LDAP, SMB, autentificare Kerberos)"</p> <p>Alimentare Hartie</p> <p>Tava Manuala min. 250 coli</p> <p>Tavi Automate min. 4 tavi</p> <p>Capacitate min. tavi: min. 3010 coli</p> <p>Alimentator Automat Documente Duplex min. 250 coli scanare printr-o singura trecere pe ambele parti.</p> <p>Tip hartie hartie obisnuita, cretata, lucioasa, etichete, transparente</p> <p>Grosime media min. 60 - 300 gsm</p> <p>Marimi Marimi standard si personalizate pana la SRA3</p> <p>Dimensiunea maximă a hartiei 330 x 482 mm</p> <p>Capacitatea de iesire/coli: Min. 500 coli 80gsm</p> <p>Consumabile suportate</p> <p>Cartuse cu toner originale viata estimata a unui cartus min.30 000 imprimari, preinstalate in echipament originale</p> <p>Cilindrul (drum) Color min. 85 000 imprimari, preinstalate in echipament originale</p> <p>Cilindrul (drum) alb-negru min. 190 000 imprimari, preinstalat in echipament original</p> <p>Cuptor (Fuser) min. 200 000 imprimari, preinstalat in echipament original</p> <p>Utilitare pentru managementul echipamentului</p> <p>Securitate: Autentificare prin parola, Filtrare IP, autentificare LDAP, Kerberos, SMB. Filtrarea adreselor IP IPv4/IPv6,</p> <p>Software profesional pentru calibrare culoare Calibrare culori, management de profile de culoare, culori SPOT</p> <p>Securizare și contorizare</p> <p>Contorizare: YSoft® SafeQ versiunea minim 6.0 (copiere, imprimare, scanare)</p> <p>Compatibilitate: Licența necesare pentru funcționarea a echipamentelor multifuncționale în oficiile teritoriale Raportarea si management centralizat; integrarea în sistemul existent în cadrul IFPS bazat pe soluția „Ysoft SafeQ” Versiunea 6.0.</p>
--	--	--	--	--

				<p>Termen Garanție: min. 12 luni</p> <p>Licențe pentru softul de contorizare, securitate și control acces „Ysoft SafeQ v6” Licențe necesare pentru funcționarea echipamentelor multifuncționale în oficiile teritoriale Raportarea și management centralizat; integrarea în sistemul existent în cadrul IFPS bazat pe soluția „Ysoft SafeQ versiunea 6.0”.</p> <p>Lucrările de instalare și configurare Instalarea la cheie a echipamentelor și soluției software la sediul Cumpărătorului.</p>
--	--	--	--	--

3. Pregătirea ofertelor

3.1.	Oferte alternative:	Nu vor fi acceptate
3.2.	Garanția pentru ofertă:	<p>a) Oferta va fi însoțită de o Garanție pentru ofertă (emisă de o bancă comercială) conform formularului F3.2 din secțiunea a 3-a – Formulare pentru depunerea ofertei sau</p> <p>b) Garanția pentru ofertă prin transfer la contul autorității contractante, conform următoarelor date bancare:</p> <p>Beneficiarul plății: Denumirea Băncii: Codul fiscal: <u>1006601001182</u> Contul de decontare: Contul trezorerial: Contul bancar IBAN: Trezoreria teritorială: cu nota “Pentru setul documentelor de atribuire” sau “Pentru garanția pentru ofertă la licitația publică nr. _ din _____”</p>
3.3.	Garanția pentru ofertă va fi în valoare de:	_1_% din valoarea ofertei fără TVA.
3.4.	Ediția aplicabilă a Incoterms și termenii comerciali acceptați vor fi:	_____ [ediția aplicabilă]
3.5.	Termenul de livrare:	De la data semnării contractului pînă la 31.12.2018
3.6.	Locul livrării bunurilor:	Conform adreselor subdiviziunilor structurale a SFS
3.7.	Metoda și condițiile de plată vor fi:	Achitarea va fi efectuată prin transfer timp de 30 zile după prezentarea facturii
3.8.	Perioada valabilității ofertei va fi de:	[___20___ zile]
3.9.	Ofertele în valută străină:	Nu se acceptă

4. Depunerea și deschiderea ofertelor

4.1	Locul/Modalitatea de depunerea ofertelor, este:	Electronic pe achiziții.md Și la Sediul SFS mun.Chișinău, str. Constantin Tănase nr.9 etaj.III bir.353 cu excepția cazului când ofertele nu au fost depuse prin SIA “RSAP”
4.2.	Termenul limită de depunere a ofertelor este:	Data, Ora conform anunțului de participare de pe achiziții.md
4.3.	Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor (cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA “RSAP”).	Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA “RSAP”

5. Evaluarea și compararea ofertelor

5.1.	Prețurile ofertelor depuse în diferite valute vor fi convertite în:	[lei MD]
	Sursa ratei de schimb în scopul convertirii:	Banca Națională
	Data pentru rata de schimb aplicabilă va fi:	Data depunerii ofertei
5.2.	Modalitatea de efectuare a evaluării:	Evaluarea va fi efectuată pe loturi.
5.3.	Factorii de evaluarea vor fi următorii:	Corespunde cerințelor solicitate

6. Adjudecarea contractului

6.1.	Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului va fi:	Se va aplica criteriul de evaluare: Cel mai mic preț
6.2.	Suma Garanției de bună execuție (se stabilește	—5—%

	procentual din preț contractului adjudecat):	
6.3.	Garanția de bună execuție a contractului:	<p>a) Garanția de bună execuție (emisă de o bancă comercială) conform formularului F3.3 sau</p> <p>Garanția de bună execuție prin transfer la contul autorității contractante, conform următoarelor date bancare:</p> <p>Beneficiarul plății:</p> <p>Denumirea Băncii: Codul fiscal: Contul de decontare; Contul trezorerial: Contul bancar: Trezoreria teritorială: cu nota “Garanția de bună execuție” sau “Pentru garanția de bună execuție la licitația publică nr. ___ din _____”</p>
6.4.	Forma de organizare juridică pe care trebuie să o ia asocierea grupului de operatori economici cărora li s-a atribuit contractul	Orice tip de Forma de organizare juridică
6.5.	Numărul maxim de zile pentru semnarea și prezentarea contractului către autoritatea contractantă, de la remiterea acestuia spre semnare:	[_15_ de zile]

Grupul de lucru pentru achiziții confirmă corectitudinea conținutului Fișei de date a achiziției, fapt pentru care poartă răspundere conform prevederilor legale în vigoare.

Conducătorul grupului de lucru: _____ Igor ȚURCANU