

ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea serviciilor
prin contract de mică valoare

1. Denumirea autorității contractante: **Oficiul Avocatului Poporului**
2. IDNO: 13264016
3. Adresa: mun. Chișinău, str. Sfatul Țării 16
4. Numărul de telefon/fax: 022225442
5. Adresa de e-mail și de internet a autorității contractante: ombudsman@ombudsman.md,
www.ombudsman.md
6. Adresa de e-mail sau de internet de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP*
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună):

Tipul autorității contractante: Oficiul este o autoritate publică autonomă și independentă organizațional, funcțional, operațional și financiar față de orice autoritate publică, persoană juridică, indiferent de tipul de proprietate și forma juridică de organizare, și față de orice persoană fizică, inclusiv cu funcție de răspundere de orice nivel.

Obiectul principal de activitate: Protecția și promovarea drepturilor omului și libertăților fundamentale.
8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea/executarea următoarelor bunuri /servicii/lucrări:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea bunurilor/serviciilor/lucrărilor solicitate	Unitatea de măsură	Can-titat ea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință
1	71000000-8	Elaborarea documentației de proiect	Serviciile prestate	1	1. Denumirea obiectului: Scuarul drepturilor omului 2. Amplasamentul obiectului: <i>mun. Chișinău, parcul Valea Morilor</i> 3. Descrierea obiectului: 4. Amenajarea unui Scuar, cu dimensiuni în plan 40m x 20m. - <i>Investigații în natură;</i> - <i>Ridicarea topografică;</i> - <i>PG - Plan general, amenajare;</i> - <i>POS — Plan organizare șantier;</i> - <i>SAC— Soluții arhitectural-constructive (plane, fațade, secțiuni, detalii, specificații, soluții coloristice, soluții constructive);</i> - <i>Deviz de cheltuieli pentru executarea lucrărilor;</i> Alte cerințe conform caietului de sarcini

9. **Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative:** nu se admit
10. **Termenii și condițiile de livrare/prestare/executare solicitate:** în termen de 30 zile din momentul înregistrării contractului la Trezoreria de stat, la sediul OAP, str. Sfatul Țării 16, mun. Chișinău
11. **Termenul de valabilitate a contractului:** din momentul înregistrării la Trezoreria de Stat - 31.12.2020
12. **Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):**

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Cerințe suplimentare față de document	Obligativitatea
1	Oferta comercială		da
2	Actul care confirmă dreptul de a presta asemenea tip de servicii		da
3	Experiență de amenajare a unor spații urbane, design peisagistic	Informație privind obiectele amenajate	da

13. **Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului:** prețul cel mai scăzut pe întreg lotul.
14. **Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică):** se va utiliza licitația electronică, 3 runde, pasul minim 1 % din valoarea estimativă
15. **Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:**
- **până la:** Informația o găsiți în SIA RSAP
 - **pe:** Informația o găsiți în SIA RSAP
16. **Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:**
Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP
17. **Termenul de valabilitate a ofertelor:** 30 zile
18. **Locul deschiderii ofertelor:** SIA RSAP
19. *Ofertele întârziate vor fi respinse.*
20. **Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:**
Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA "RSAP".
21. **Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare:** Limba Română
22. **Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț:** Nu a fost publicat
23. **În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:**

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	Se acceptă
sistemul de comenzi electronice	Nu se acceptă
facturarea electronică	Se acceptă
plățile electronice	Se acceptă

Secretar general

Olga VACARCIUC