

REPUBLICA MOLDOVA

**Firma de construcție a drumurilor
"EDILITATE" S.A.**

APROBAT:

Director "Edilitate" S.A.



Iurie Haret
Iurie Haret

MANUAL
de asigurare a calității
lucrărilor de producere a
produselor pentru construcții

mun. Chișinău - 2021

REPUBLICA MOLDOVA
FCD, „EDILITATE” S.A.



APROBAT:

DIRECTOR FCD, „EDILITATE”, S.A.

ANATOLI GORBUNOV

IDNP NR. 7463

“30” APRILIE 2013

MC: 01-1003600045544- 04-2013

Cod : MC - 30/04- 2013/ MD 0006073

MANUAL

**DE ASIGURARE A CALITĂȚII
LUCRĂRILOR DE PRODUCERE A
PRODUSELOR PENTRU CONSTRUCȚII**

mun. CHIȘINĂU-2013

| | | |
|----------------------------|--------------------|-----------------------|
| EMBLEMA (marca), firmei | MANUALUL CALITĂȚII | FCD,, EDILITATE "S.A. |
| Capitolul | Cuprins | Pagina nr. 2 |

MANUALUL CALITĂȚII

ESTE APROBAT LA ȘEDINȚA

CONSILIULUI DE ADMINISTRARE

al

FCD,, EDILITATE" S.A.

ÎN BAZA PROCESULUI VERBAL

Nr.06 din 2013.04.30

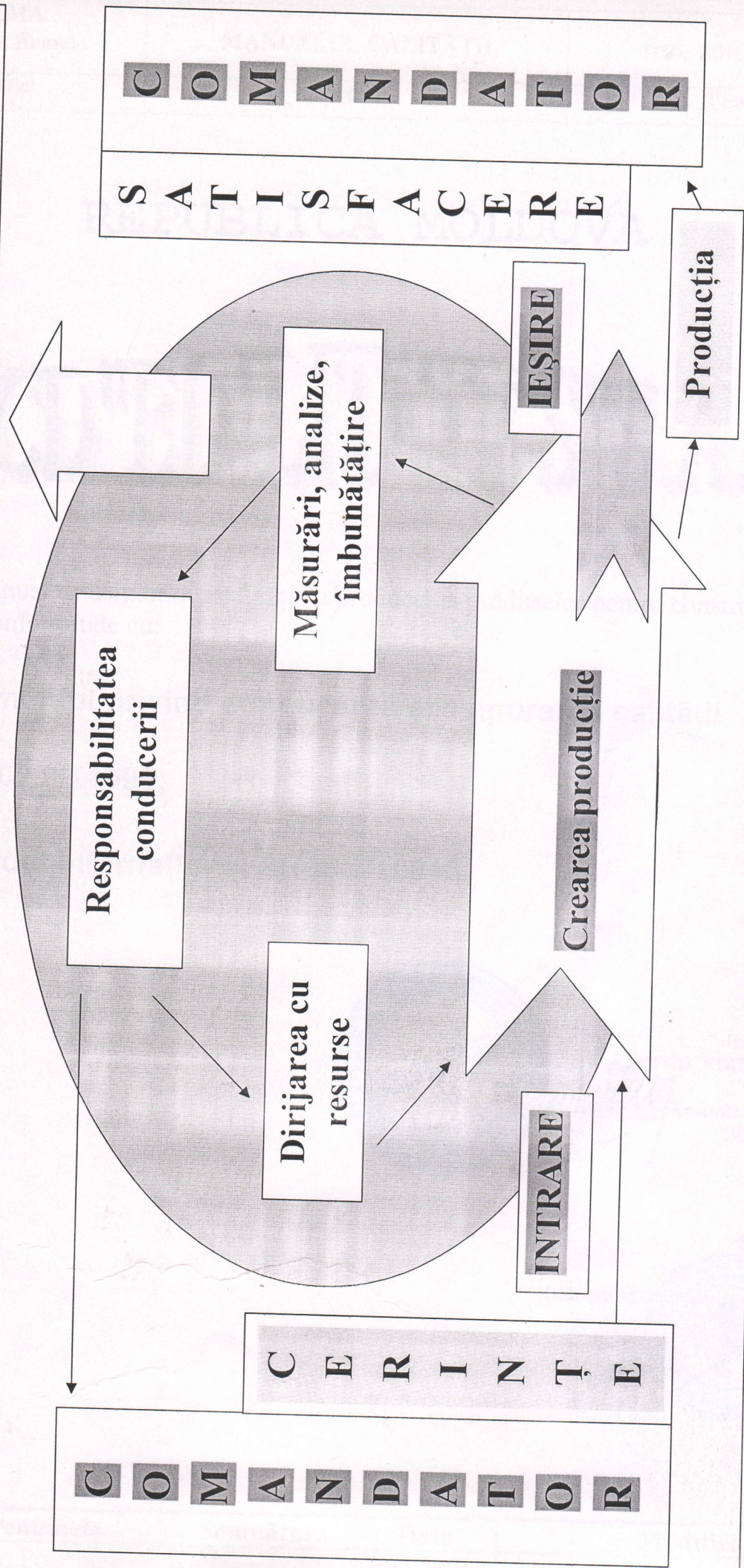
Director FCD,,EDILITATE" S.A.



Anatoli GORBUNOV
Anatoli GORBUNOV

| Numele, Prenumele | | Semnătura | Data | Modificări | |
|-------------------|---------------|--------------------|------------|--------------|----------------|
| Întocmit | A. Pozdniacov | <i>[Signature]</i> | 2013.04.30 | Actualizarea | Ex. |
| Verificat | V. Musteață | <i>[Signature]</i> | 2013.04.30 | Data | 2013.04.30 Nr. |

ÎMBUNĂȚIREA CONTINUĂ A SISTEMULUI DE MENAGEMENT AL CALITĂȚII



MODELUL PROCESULUI DE MANAGEMENT AL CALITĂȚII LA ÎNȚEPINDERI

| | | | | | |
|-------------------|--------------|------------|--------------|------------|--|
| Numele, Prenumele | | Data | | Modificări | |
| Intocmit | A. Pozdnicov | 30.04.2013 | Actualizarea | Ex. | |
| Verificat | V. Musteață | 30.04.2013 | Data | Nr. | |

| | | |
|----------------------------|--------------------|-----------------------|
| EMBLEMA (marca), firmei | MANUALUL CALITĂȚII | FCD,, EDILITATE "S.A. |
| Capitolul | Cuprins | Pagina nr. 3 |

REPUBLICA MOLDOVA

FCD "EDILITATE S" S.A.

Prezentul Manual de asigurare a calității la producerea produselor pentru construcții este elaborat în conformitate cu:

- Regulamentul privind conducerea și asigurarea calității

NCM A 02.02.1996;

- Standardul Internațional SR ISO 10013



Întocmit:

Inginer - Șef
FCD,,EDILITATE,,S.A.

Anatoli Pozdneacov
"30". 04. 2013

Verificat:

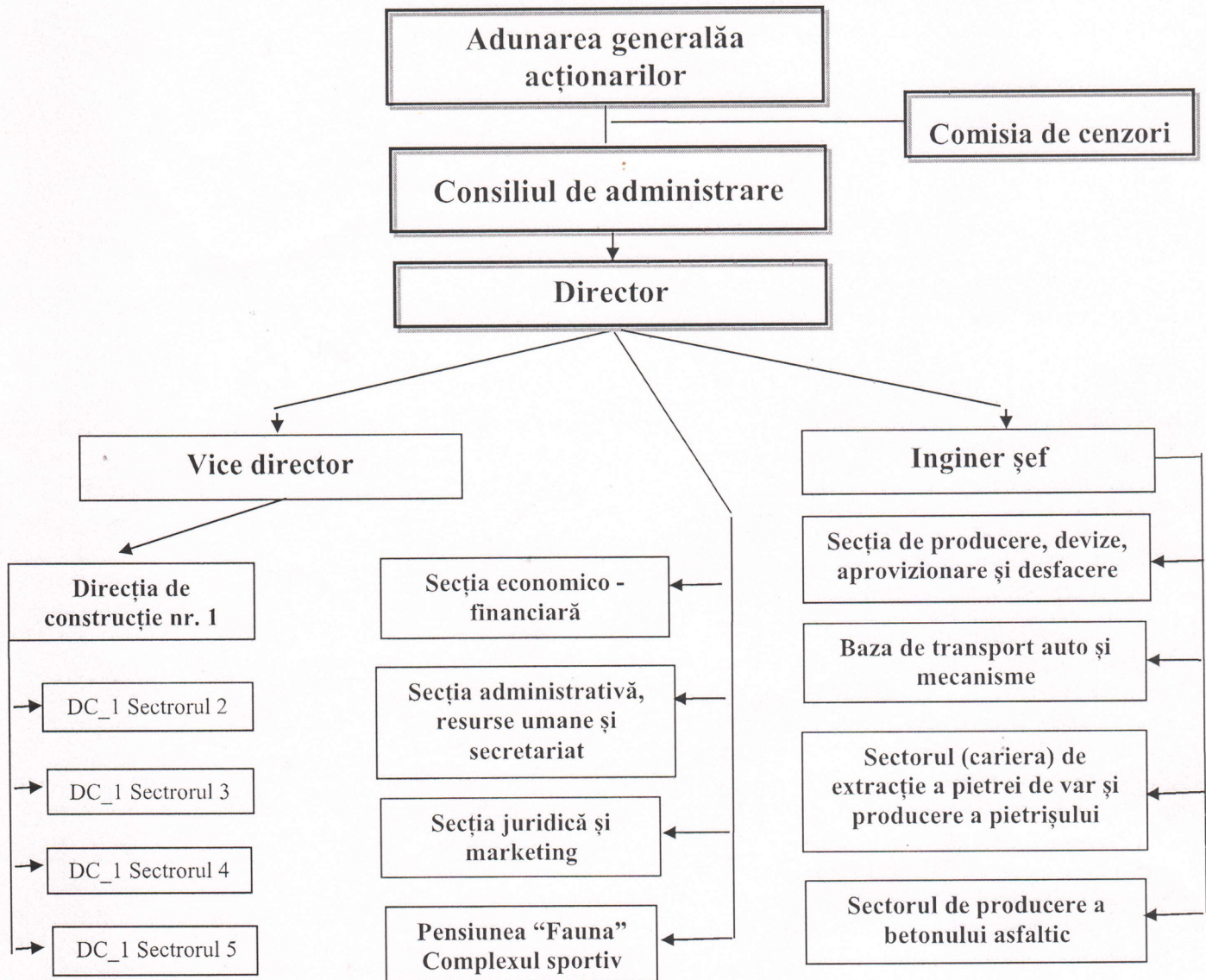
Inspector de Stat în Construcții
M. Bariz
"30", 04 2013



| Numele, Prenumele | | Semnătura | Data | Modificări | |
|-------------------|---------------|--------------------|------------|--------------|------------|
| Întocmit | A. Pozdniacov | <i>[Signature]</i> | 2013.04.30 | Actualizarea | Ex. |
| Verificat | V. Musteață | <i>[Signature]</i> | 2013.04.30 | Data | 2013.04.30 |

Aprobat la ședința Consiliului
de administrare "Edilitate" SA
Proces verbal nr. 4(04) din
12.08.2019

Organigrama Firmei de construcție "Edilitate" SA



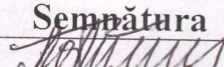
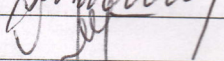
| | | |
|----------------------------|--------------------|-----------------------|
| EMBLEMA (marca), firmei | MANUALUL CALITĂȚII | FCD,, EDILITATE "S.A. |
| Capitolul | Cuprins | Pagina nr. 5 |

LISTA DE DEFUZARE

Destinatar*

1. Director .
2. Inginer - șef.
3. Contabil șef.
4. Șeful secției comerciale și completare.
5. Inspector pe PM și S. Tehnică.
6. Energetic - șef.
7. Șeful Direcție Construcție -1.
8. Șef de șantier sec.nr.3.
9. Maistru sect.nr.3.
10. Șef de șantier sec.nr.4.
11. Șef de șantier sec.nr.2.
12. Șef de șantier uzina de asfalt.
13. Maistru sect.nr.2.
14. Compartament AQ.
15. Compartament CQ.
16. Compartament tehnic - oferte.
17. Compartament aprovizionare.
18. Compartamentul comerț.
19. Maistru.
20. Șef de laborator.
21. Șef de șantier cariera „Ghidighici-II”.
22. Șef de șantier Stația de preparare a amestecului de beton și mortar.
23. Șef adjunct DC nr.1.
24. Șef DC nr.4 mehanisme.
25. Șef autotransport.

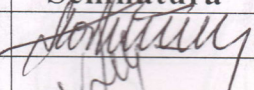
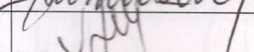
* *Datele destinatarului se completează din registrul de sarcini anexă la controlul de elaborare.

| Numele, Prenumele | | Semnătura | Data | Modificări | |
|-------------------|---------------|---|------------|--------------|-------------------|
| Întocmit | A. Pozdniacov |  | 2013.04.30 | Actualizarea | Ex. |
| Verificat | V. Musteață |  | 2013.04.30 | Data | 2013.04.30 Nr. |

| | | |
|------------------------------------|---------------------------|------------------------------|
| EMBLEMA (marca), firmei | MANUALUL CALITĂȚII | FCD,, EDILITATE "S.A. |
| Capitolul | Cuprins | Pagina nr. 6 |

CONȚINUT:

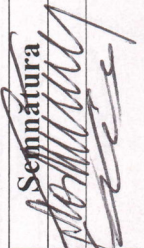
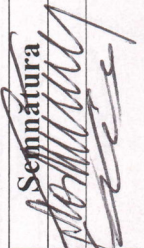
| | | |
|----------------|--|---------|
| Capitolul 0 - | Lista modificărilor | pag. 2 |
| Capitolul 01 - | Lista de defuzare | pag. 3 |
| Capitolul 1 - | Caracteristici generale | pag. 5 |
| Capitolul 2 - | Recomandarea întreprinderii | pag. 6 |
| Capitolul 3 - | Organele de conducere și responsabilitatea lor | pag. 10 |
| Capitolul 4 - | Documentația sistemului calității | pag. 18 |
| Capitolul 5 - | Organizarea controlului de calitate a lucrărilor de producere | pag. 23 |
| Capitolul 6 - | Neconformități și acțiuni corective | pag. 30 |
| Capitolul 7 - | Examinări Tehnice de Asigurare a Calității | pag. 33 |
| Capitolul 8 - | Auditul intern al calității | pag. 36 |
| Capitolul 9 - | Instruirea și perfecționarea personalului | pag. 37 |
| Capitolul 10 - | Genurile de activitate. Anexe. | pag. 38 |
| Capitolul 11- | Definiții prescurtări | pag. 39 |
| Capitolul 12- | Manipulare, depozitare, conservare și livrare | pag. 43 |

| Numele, Prenumele | | Semnătura | Data | Modificări | |
|-------------------|--------------|---|------------|--------------|-------------------|
| Întocmit | A. Pozdnicov |  | 2013.04.30 | Actualizarea | Ex. |
| Verificat | V. Musteață |  | 2013.04.30 | Data | 2013.04.30 Nr. |

SCHEMA CONTROLULUI DE INTRARE SI PĂSTRARE A MATERIALELOR DE CONSTRUCȚII

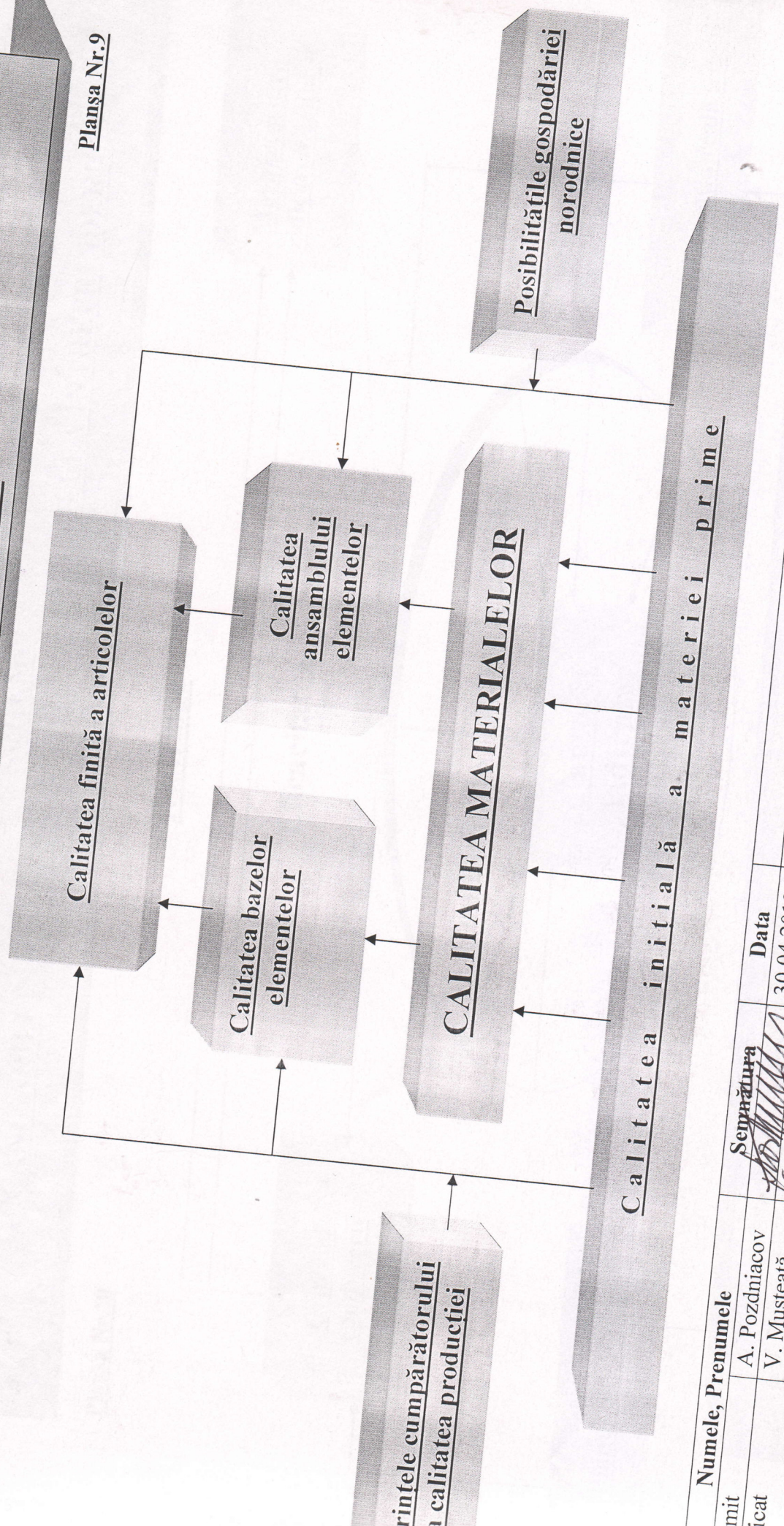
Plansa Nr.8

| Etapa, procesul, producția | Ce se controlează | Scopul controlului | Locul de luare a probei | Periodicitatea | Cine controlează | Metoda de control |
|---------------------------------|---|--|-------------------------|-----------------------|------------------------|-----------------------------|
| 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Recepția la intrare, pe șantier | Cantitatea Certificat Calitatea | Determinarea volumului real Corespunderea calității după Certificat și SN | Șantier, camion | De la fiecare partidă | Recepționar (selectat) | După documentație, Standard |
| Descărcarea și depozitarea | Respectarea regulilor de descărcare și depozitare | Controlul depozitării | Depozit | La descărcare | Recepționarul | Vizual. De urmărit |
| Păstrare în depozit | Lipsa murdăriei la păstrare | Respectarea calității | Depozit | Odată în schimb | Șeful de șantier | Vizual. De urmărit |
| Servirea materialelor | Servirea corectă a materialelor | Controlul încărcării | Mijloacele de transport | La servire | Șeful de șantier | De urmărit |

| Numele, Prenumele | | Semnătura | Data | Modificări | |
|-------------------|--------------|---|------------|--------------|-----|
| Intocmit | A. Pozdnicov |  | 30.04.2013 | Actualizarea | Ex. |
| Verificat | V. Musteață |  | 30.04.2013 | Data | Nr. |

FORMĂRII CALITĂȚII LA NIVELUL IERARHIC A ELEMENTELOR CARE FORMEAZĂ ARTICOLE FINITE

Plansa Nr.9



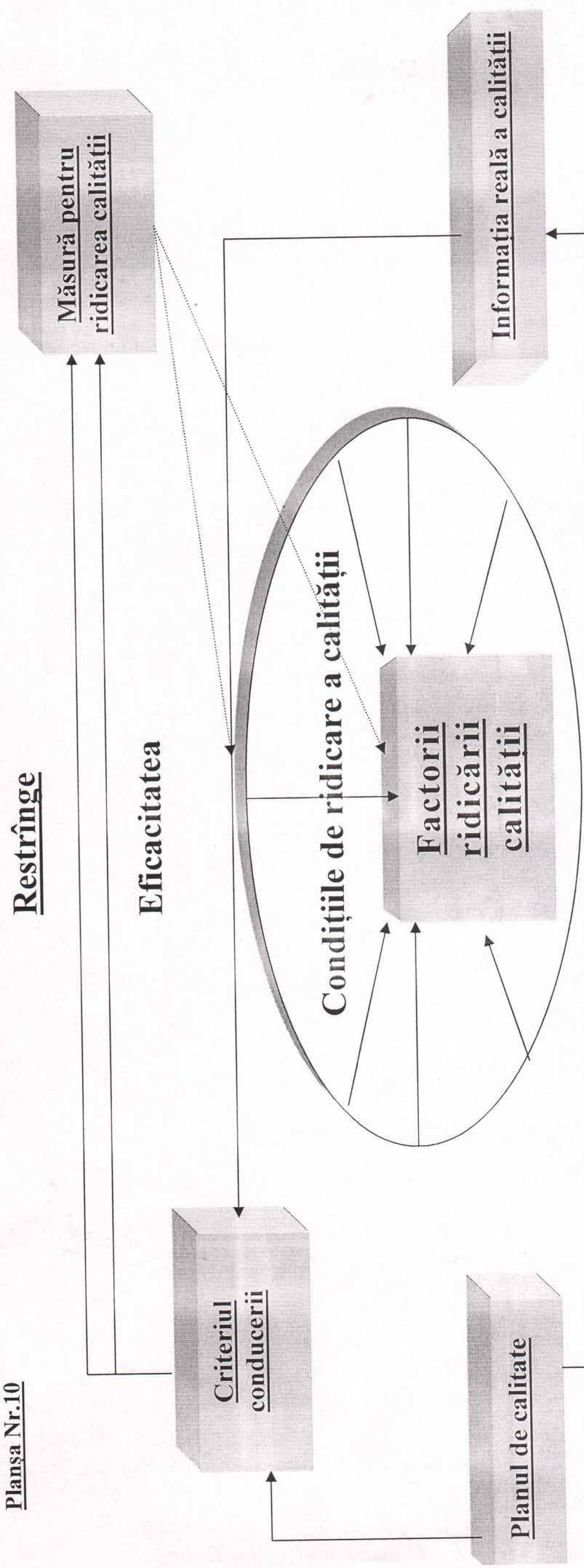
| Numele, Prenumele | | Semnătura | Data | Modificări | |
|-------------------|--------------|--------------------|------------|--------------|-----|
| Întocmit | A. Pozdnicov | <i>[Signature]</i> | 30.04.2013 | Actualizarea | Ex. |
| Verificat | V. Musteață | <i>[Signature]</i> | 30.04.2013 | 30.04.2013 | Nr. |
| Numele, Prenumele | | Semnătura | Data | Modificări | |
| Întocmit | A. Pozdnicov | <i>[Signature]</i> | 30.04.2013 | Actualizarea | Ex. |
| Verificat | V. Musteață | <i>[Signature]</i> | 30.04.2013 | 30.04.2013 | Nr. |

Modificări

Actualizarea

SCHEMA
MECANIZĂRII RIDICĂRII CALITĂȚII PRODUCȚIEI LA ÎNȚEPRINDERI

Plansa Nr.10



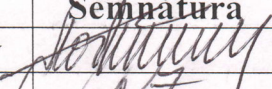
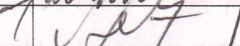
Modificări

| Numele, Prenumele | | Semnătura | Data | Actualizarea | Ex. |
|-------------------|---------------|--------------------|------------|--------------|-----|
| Întocmit | A. Pozdniacov | <i>[Signature]</i> | 30.04.2013 | | |
| Verificat | V. Musteață | <i>[Signature]</i> | 30.04.2013 | Data | Nr. |
| | | | | 30.04.2013 | |

| | | |
|------------------------------------|---------------------------|------------------------------|
| EMBLEMA (marca), firmei | MANUALUL CALITĂȚII | FCD,, EDILITATE "S.A. |
| Capitolul | Cuprins | Pagina nr. 53 |

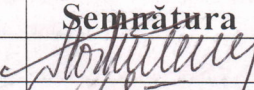
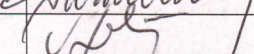
11.1. Definiții

- 11.1.1. *Manualul de asigurare a calității* – document care enunță politica calității și descrie dispozițiile și prevederile generale ale sistemului de conducere și asigurare a calității, concretizat în programul de asigurare a calității, care dirijează și efectuează, verifică și analizează probleme ce influențează calitatea.
- 11.1.2. *Asigurarea calității* – sistemă unică de conducere a calității cu cerințe comune față de organizarea și efectuarea controlului lucrărilor de construcție-montaj și corespunderea lor cerințelor tehnice de standard.
- 11.1.3. *Auditul calității* (Examinarea Tehnică de Asigurare a Calității) – examinare sistematică și independentă a calității lucrărilor, verificarea și analiza rezultatelor în conformitate cu baza normativă tehnică.
- 11.1.4. *Control de calitate, verificări și încercări* – toate examinările amănunțite, măsurile și testările caracteristicilor unui produs (serviciu, lucrare) în raport cu cerințele normelor și regulilor în construcție.
- 11.1.5. *Documente tehnice* – documentație care definește în scris sau grafic, un sistem, o instalație, un echipament sau un produs, prin care sunt descrise, justificate și stabilite toate caracteristicile, informațiile, cerințele, procedurile necesare montajului, execuției și exploatări acestora în corespundere cu condițiilor de proiect.
- 11.1.6. *Verificarea metrologică* – compararea a două mijloace de măsurare, dintre care unul este de o precizie conformă etalonului național recunoscut oficial.
- 11.1.7. *Examinarea tehnică de asigurare a calității* – activitățile planificate și periodice de confirmare a programului de asigurare a calității, stabilite în concordanță cu cerințele programului de asigurare a calității.

| Numele, Prenumele | | Semnătura | Data | Modificări | | |
|-------------------|---------------|---|------------|--------------|------------|-----|
| Întocmit | A. Pozdniacov |  | 2013.04.30 | Actualizarea | Ex. | |
| Verificat | V. Musteață |  | 2013.04.30 | Data | 2013.04.30 | Nr. |

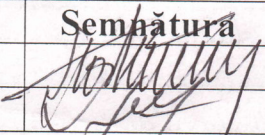
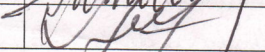
| | | |
|------------------------------------|---------------------------|------------------------------|
| EMBLEMA (marca), firmei | MANUALUL CALITĂȚII | FCD,, EDILITATE "S.A. |
| Capitolul | Cuprins | Pagina nr. 54 |

- 11.1.8. **Inspecție de asigurare a calității** – acțiune de control efectuată inopinat sau la stadii prestabilite în cadrul lucrărilor de construcții de unitate beneficiară de investiții la unitățile executante (contractante).
- 11.1.9. **Instruire** – pregătirea prin cursuri de specializare, efectuată periodic la locul de muncă sau centre, pentru însușirea sau aprofundarea cunoștințelor în activități, ce asigură calitatea lucrărilor de construcție-montaj.
- 11.1.10. **Lucrări de construcții** – toate lucrările necesare realizării procesului tehnologic, efectuate de către unitatea de construcții pe șantier.
- 11.1.11. **Produs** – materie primă, piese componente, echipamente, structuri de sistem sau produse finite contractuale.
- 11.1.12. **Program de Asigurare a Calității (PAC)** – un ansamblu de măsuri organizatorice în activitățile de verificări, inspecții ETAC-uri de prevenire și detectare a oricărei abateri de la cerințele normative tehnice de asigurare a calității lucrărilor de construcție-montaj.
- 11.1.13. **Personalul calificat pentru control** – personal calificat specializat sau autorizat pentru îndeplinirea cerințelor de inspecție a procesului tehnologic.
- 11.1.14. **Punct de control** – un punct sau un stadiu din ciclul de producție, în care se efectuează controlul și verificările lucrărilor de construcție-montaj.
- 11.1.15. **Plan de control al calității** – documentul care enumără și descrie tot controlul de calitate , verificări și încercări necesare pe parcursul procesului tehnologic.
- 11.1.16. **Unitate beneficiară de investiții** – unitate-proprietar a obiectului.

| Numele, Prenumele | | Semnătura | Data | Modificări | | |
|-------------------|---------------|---|------------|--------------|------------|-----|
| Întocmit | A. Pozdniacov |  | 2013.04.30 | Actualizarea | | Ex. |
| Verificat | V. Musteață |  | 2013.04.30 | Data | 2013.04.30 | Nr. |

| | | |
|------------------------------------|---------------------------|------------------------------|
| EMBLEMA (marca), firmei | MANUALUL CALITĂȚII | FCD,, EDILITATE "S.A. |
| Capitolul | Cuprins | Pagina nr. 55 |

- 11.1.17. *Unitate de construcții-montaj sau de producere* - unitate care execută lucrările de construcții sau de producere.
- 11.1.18. *Unitate-furnizor* – unitate care livrează produse sau servicii în concordanță cu documentele de proiectare.
- 11.1.19. *Validarea înregistrărilor* – ștampilarea, semnarea și datarea documentelor de către persoane autorizate.
- 11.1.20. *Verificarea* – activitatea de analizare, inspectare, testare, control sau alt mod de determinare a calității lucrărilor de construcție-montaj.

| Numele, Prenumele | | Semnătura | Data | Modificări | |
|-------------------|---------------|---|------------|--------------|----------------|
| Întocmit | A. Pozdniacov |  | 2013.04.30 | Actualizarea | Ex. |
| Verificat | V. Musteață |  | 2013.04.30 | Data | 2013.04.30 Nr. |

| | | |
|----------------------------|--------------------|-----------------------|
| EMBLEMA (marca), firmei | MANUALUL CALITĂȚII | FCD,, EDILITATE "S.A. |
| Capitolul | Cuprins | Pagina nr. 57 |

Capitolul 12

Manipulare, depozitare, conservare, livrare

Manipularea se face numai de către personal autorizat în conformitate cu prevederile descripțiilor AST și utilizând mijloace de ridicare, autorizare AST (atunci când este cazul)

Personalul care manipulează produsele și materialele este instruit cu cerințele procedurilor în vigoare, astfel încât să se prevină avarierea sau deteriorarea acestora

Depozitarea la primirea produselor în depozit se face recepția calitativă a produselor

Produsele acceptate sunt depozitate pe tipuri, loturi sau șarjă în spațiu de depozitar care să le asigure păstrarea caracteristicilor calitative

Spațiile de depozitare sunt amenajate astfel încât să asigure condițiile indicate de furnizor

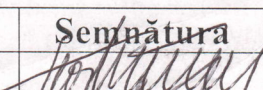
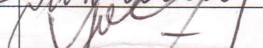
Produsele necorespunzătoare sunt depozitate în zone de carantină pentru a se preveni utilizarea acestora

Compartamentul aprovizionare asigură menținerea evidenței produselor primite și a stocurilor din depozit

Conservarea pentru produsele aflate în spațiile de depozitare se aplică măsuri de conservare specifice fiecărui produs în parte, în conformitate cu registrele de sarcini sau a recomandărilor făcute de furnizor

Produsele care inițial au fost acceptate, dar cu timpul nu mai îndeplinesc cerințele de calitate vor fi separate în zonele de carantină. Aceste produse vor fi testate pentru a se determina dacă mai pot fi utilizate sau nu.

Livrarea produselor executate de FCD,,EDILITATE,,S.A. se face în condiții de conservare și protecție a calității, specifice fiecărui produs în parte sau în conformitate cu prevederile contractuale.

| Numele, Prenumele | | Semnătura | Data | Modificări | |
|-------------------|---------------|---|------------|--------------|----------------|
| Intocmit | A. Pozdniacov |  | 2013.04.30 | Actualizarea | Ex. |
| Verificat | V. Musteață |  | 2013.04.30 | Data | 2013.04.30 Nr. |