

# ANUNȚ DE PARTICIPARE


privind achiziționarea *Mobilierului*  
prin procedura de achiziție *Cererea Ofertelor de Prețuri*  
MTender ID ocds-b3wdp1-MD-1719407947356

\*Procedura a fost inclusă în planul de achiziții publice a autorității contractante (Da/Nu): Da


Link-ul către planul de achiziții publice publicat: <https://utm.md/wp-content/uploads/2024/06/modificari-la-planul-de-achizitie-2024-2.pdf>

Denumirea autorității contractante: IP Universitatea Tehnică a Moldovei

1. IDNO: 1007600001506
2. Adresa mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare, 168
3. Numărul de telefon/fax: +373 22 23-35-03 / +373 22 23-54-41
4. Adresa de e-mail și pagina web oficială ale autorității contractante: aliona.caraganciu@adm.utm.md;  
https://www.utm.md
5. Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP
6. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): Instituție Publică de învățământ superior
7. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea următoarelor bunuri/servicii:


Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea bunurilor/serviciilor solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, standarde de referință
<b>LOT 1 Scaun de birou de tip 1</b>					
1.1	39113000-7	Scaun de birou	buc	250	Caracteristici generale: Înălțime scaun: 91,5 cm; Înălțime șezut: 46 cm; Lățime șezut1: 48 cm; Adâncime șezut: 41 cm; Înălțime cotierei 71 cm; Înălțime spătar: 45,5 cm Culoare : gri Tapițerie- piele eco Greutate – 10,3kg Greutatea maximă admisă – 100kg Picioarele și brațele acestuia sunt realizate din metal cromat și plastic rezistent. Corpul fotoliului este executat din metal, placaj și spumă poliuretanică, fiind tapițat cu piele eco 
<b>Valoarea estimată pentru LOT 1, fără TVA, lei MD – 350.000,00 MDL</b>					

**LOT 2 Fotoliu de birou tip 1**

2.1	39113000-7	Fotoliu de birou	buc	10	<p>Caracteristici generale: Lățime 60 cm Înălțime:125 cm Înălțime minimală:90 cm Adâncime:50 cm Înălțime șezut min.:40 cm Înălțime șezut max.:52 cm Înălțime spătar:71 cm Lățime șezut:49 cm Material tapițerie:Stofa Culoare:gri Role:gumate Bază:polipropilenă Mecanism:TILT(ridicare - coborâre balansare liberă cu fixare în poziție de lucru verticală a spătarului și ajustare tensiune de balans) Greutate max. admisă:120 kg Altele Mecanism de înclinare, Cotiere, Înclinarea spătar, Reglarea pe înălțime</p> 
-----	------------	------------------	-----	----	--


**Valoarea estimată pentru LOT 2, fără TVA, lei MD – 17.000,00 MDL**

**LOT 3 Scaun de birou de tip 2**

3.1	39113000-7	Scaun ISO	buc	200	<p>Caracteristici generale: Adâncime -560mm Adâncime șezut pe interior -430mm Înălțime -860mm Înălțime până la șezut – 500mm Baza -picioare Greutate – 5kg Lățime – 530mm Material -cadru metal Material tapițerie stofa Culoare - gri Sarcină maximală admisă- 120kg</p> 
-----	------------	-----------	-----	-----	---

**Valoarea estimată pentru LOT 3, fără TVA, lei MD – 74.000.00 MDL**




**LOT 4 Scaun pentru calculator**

4.1	39113000-7	Scaun pentru calculator	buc	10	<p>Caracteristici generale: Lățimea:66 cm Adâncimea:67 cm Înălțime min./max.:125-135 cm Lățime șezut:52 cm Adâncime șezut:50 cm Înălțime min./max. până la șezut: 45-55 cm Înălțime spătar:80 cm Sarcină maximă admisă: 120 kg Șezut/Spătar: Placaj, Plastic, Spumă poliuretanică Tapițerie:Stofă Culoare :gri Bază:Plastic, Polipropilenă Brațele:Plastic, Poliuretan Role:Gumate Mecanism:Sincron Tip:De birou, Ergonomic</p> 
-----	------------	-------------------------	-----	----	--

Valoarea estimată pentru LOT 4, fără TVA, lei MD – 28.000.00 MDL

**LOT 5 Fotoliu de birou tip 2**

5.1	39113000-7	Fotoliu de birou	buc	20	<p>Caracteristici generale: Șezut/Spătar:Placaj, Plastic, Spumă poliuretanică Tapițerie:Plasă acrilică, Piele eco Brațe:Plastic Bază:Oțel cromat Role:Plastic Mecanism:Tilt Lățime: 57 cm Adâncime:55 cm Înălțime min./max.:116-124 cm Lățime șezut:47 cm Adâncime șezut:52 cm Înălțime min./max.până la șezut:50-58 cm Înălțime spătar: 71 cm Diametru bază: 65 cm Sarcină maximală admisă:120 kg Tip:De birou, Ergonomic</p>
-----	------------	------------------	-----	----	--

					
<b>Valoarea estimată pentru LOT 5, fără TVA, lei MD – 23.000.00 MDL</b>					
<b>LOT 6 Scaun de tip 3</b>					
6.1	39113000-7	Scaun	buc	160	<p>Caracteristici generale:  Cadru:Scaun/Spătar metalic: plastic din polipropilenă.  Material carcasă:Plastic  Greutate maximală admisă:80 kg  Lățime -39 cm  Înălțime -77 cm  Adâncime -34 cm  Materialul șezutului -Plastic  Culoare alb</p> 
<b>Valoarea estimată pentru LOT 6, fără TVA, lei MD – 57.600.00 MDL</b>					
<b>LOT 7 Fotoliu de birou tip 3</b>					
7.1	39113000-7	Fotoliu de birou	buc	25	<p>Caracteristici generale:  Șezut/Spătar:Placaj,plastic,spumă poliuretanică  Tapițerie:Plasă acrilică,piele eco  Brațe:Plastic  Bază:Oțel cromat  Role:Plastic  Mecanism:Tilt  Lățime:57 cm  Adâncime:62 cm  Înălțime min./max.:92-102 cm  Lățime șezut:47 cm  Adâncime șezut:48 cm  Înălțime min./max. până la șezut: 48-58 cm  Înălțime spătar:44 cm  Diametru bază:55 cm  Sarcină maximală admisă:120 kg  Tip:De birou,ergonomic</p> 
<b>Valoarea estimată pentru LOT 7, fără TVA, lei MD – 27.500.00 MDL</b>					

LOT 8 Dulap					
8.1	39100000-3	Dulap pentru haine	buc	32	Material: oțel laminat la rece Dimensiuni: 600x450x1850 Grosimea: min. 0,7 mm Culoare: alb-gri Nr. uși: 4 (2x2) – 2 uși sus și 2 uși jos Închidere: cu cheie Înzestrat cu bară metalică pentru atârnarea mobilei Termen de garanție: min 12 luni
Valoarea estimată pentru LOT 6, fără TVA, lei MD – 99.166.00 MDL					
Valoarea estimată pentru toate loturile, fără TVA, lei MD – 676.266.00 MDL					

9. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora. *Nu se aplică*
10. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta):
- 1) Pentru un singur lot;
  - 2) Pentru mai multe loturi;
  - 3) Pentru toate loturile;
  - 4) Alte limitări privind numărul de loturi care pot fi atribuite aceluiași ofertant \_\_\_\_\_
11. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: *Nu se admit oferte alternative.*
12. Termenii și condițiile de livrare/prestare solicitați: *Livrarea în decurs de 60 zile calendaristice după semnarea contractului. Toate cheltuielile privind livrarea, transportarea, asamblarea vor fi suportate de către furnizor.*
13. Termenul de valabilitate a contractului: *31.12.2024*
14. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): *Nu se aplică*
15. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legi sau al unor acte administrative (după caz): *Nu se aplică*
16. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
<b>Documente obligatorii la depunerea ofertei</b> (În conformitate cu art.65 alin. (4), Legea nr. 131 din 03.07.2015, prezentarea ofertei presupune în mod obligatoriu depunerea „ofertei tehnice, ofertei financiare, formularului DUAE și garanția pentru ofertă”)			
1.	Cerere de participare	Conform <b>Anexei nr. 7</b> din Documentația standard aprobată prin Ordinul MF nr. 115 din 15.09.2021 <i>Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului</i>	Obligativiu (la deschidere)
2.	DUAE (Documentul Unic de Achiziții European)	Conform formularului anexat în SIA „RSAP” MTender (Aprobat prin Ordinul MF nr. 72 din 11.06.2020, modificat prin Ordinul MF nr. 146 din 24.11.2020). <i>Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului</i>	Obligativiu (la deschidere)

3.	Specificații tehnice	Conform <b>Anexei nr. 22</b> din Documentația standard aprobată prin Ordinul MF nr. 115 din 15.09.2021 <i>Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului</i>	Obligatoriu (la deschidere)								
4.	Specificații de preț	Conform <b>Anexei nr. 23</b> din Documentația standard aprobată prin Ordinul MF nr. 115 din 15.09.2021. <i>Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului</i>	Obligatoriu (la deschidere)								
5.	Declarație privind valabilitatea ofertei	Conform <b>Anexei nr. 8</b> din Documentația standard aprobată prin Ordinul MF nr. 115 din 15.09.2021 <i>Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului</i>	Obligatoriu (la deschidere)								
6.	Garanția pentru ofertă - 1% din valoarea totală a ofertei, fără TVA	1) Oferta va fi însoțită de o Garanție pentru ofertă (emisă de o bancă comercială) conform formularului <b>Anexei nr. 9</b> din Documentația standard aprobată prin Ordinul MF nr. 115 din 15.09.2021_Originalul Garanției emise de o bancă comercială va fi prezentat obligator, la sediul autorității contractante mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare, 168, bir. 111. <b>SAU</b> 2) Transfer pe contul autorității contractante ( <b>cu atașarea dovezii transferului</b> ), conform următoarelor date bancare: <table border="1" data-bbox="667 898 1321 1104"> <tr> <td><i>Beneficiarul plății</i></td> <td>IP Universitatea Tehnică a Moldovei</td> </tr> <tr> <td><i>Denumirea băncii</i></td> <td>BC „MAIB” S.A., Sucursala MAIB PARK</td> </tr> <tr> <td><i>Codul fiscal</i></td> <td>1007600001506</td> </tr> <tr> <td><i>IBAN</i></td> <td>MD32AG000000022512015310</td> </tr> </table> <i>Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului</i>	<i>Beneficiarul plății</i>	IP Universitatea Tehnică a Moldovei	<i>Denumirea băncii</i>	BC „MAIB” S.A., Sucursala MAIB PARK	<i>Codul fiscal</i>	1007600001506	<i>IBAN</i>	MD32AG000000022512015310	Obligatoriu (la deschidere)
<i>Beneficiarul plății</i>	IP Universitatea Tehnică a Moldovei										
<i>Denumirea băncii</i>	BC „MAIB” S.A., Sucursala MAIB PARK										
<i>Codul fiscal</i>	1007600001506										
<i>IBAN</i>	MD32AG000000022512015310										
<b>Documente obligatorii la evaluarea ofertelor (Potrivit art. 20 alin. (8), Legea nr. 131 din 03.07.2015, următoarele documente obligatorii vor fi solicitate după deschiderea ofertelor conform cerințelor și termenelor indicate în DUAE)</b>											
7.	Dovada înregistrării persoanei juridice, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este stabilit	Certificat / Decizie de înregistrare a întreprinderii/Extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice. <i>Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului.</i> Operatorul economic nerezident va prezenta documente din țara de origine care dovedesc forma de înregistrare/atestare ori apartenența din punct de vedere profesional	Obligatoriu (la solicitare)								
8.	Certificat de atribuire a contului bancar	Certificat de atribuire a contului bancar eliberat de banca deținătoare de cont. <i>Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului</i>	Obligatoriu (la solicitare)								
9.	Raportul financiar	Pentru ultimul an, aprobat de către Direcția Generală pentru Statistică sau însoțite de recipisa de primire de către Direcția Generală pentru Statistică. <i>Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului</i>	Obligatoriu (la solicitare)								
10.	Prezentarea de dovezi privind conformitatea produselor, identificată prin referire la specificații sau standard relevante	Certificat de conformitate sau declarație de conformitate eliberat de un organism de certificare acreditat <i>Confirmat(e) prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului.</i>	Obligatoriu (la solicitare)								
11.	Declarație privind lista principalelor livrări de bunuri	1. Ofertantul va avea minim 3 ani de experiență în livrarea bunurilor similare;	Obligatoriu (la solicitare)								

	similare în ultimii 3 ani de activitate	2. Declarație privind lista principalelor livrări de bunuri similare în ultimii 3 ani de activitate cu <b>indicarea perioadei contractului (data/luna/anul)</b> . Conform <b>Anexei nr.12</b> din Documentația standard aprobată prin Ordinul MF nr.115 din 15.09.2021. <i>Confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului.</i>									
12.	Mostre ale bunului propus	Se prezintă în termen de 3 zile după solicitarea Autorității Contractante	Obligatoriu (la solicitare)								
13.	Declarația privind asigurarea livrării, descărcării bunurilor la sediul indicat de către beneficiar	Formularul Declarației este anexat în SIA „RSAP” MTender (Aprobat Ordinul MF nr. 145 din 24.11.2020). <i>Original confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului.</i>	Obligatoriu (la solicitare)								
14.	Declarația privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neincadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani. (Va fi prezentat de către ofertantul câștigător în termen de 5 zile de la data comunicării rezultatelor procedurii de achiziție publică)	Formularul Declarației este anexat în SIA „RSAP” MTender (Aprobat Ordinul MF nr. 145 din 24.11.2020). <i>Confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului.</i>	Obligatoriu (va fi prezentat de către ofertantul câștigător)								
15.	Garanția de bună execuție – 5% din valoarea totală a Contractului, incl. TVA. (Va fi prezentată doar de către ofertantul câștigător la momentul semnării contractului)	1) Garanție de bună execuție (emisă de o bancă comercială) conform formularului <b>Anexei nr. 10</b> din Documentația standard aprobată prin Ordinul MF nr. 115 din 15.09.2021_ <b>Originalul Garanției emise de o bancă comercială va fi prezentat obligator la sediul autorității contractante mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare, 168, bir. 111.</b> <i>SAU</i> 2) Transfer pe contul autorității contractante (cu atașarea <b>dovezii transferului</b> ), conform următoarelor date bancare: <table border="1"> <tr> <td>Beneficiarul plății</td> <td>IP Universitatea Tehnică a Moldovei</td> </tr> <tr> <td>Denumirea băncii</td> <td>BC „MAIB” S.A., Sucursala MAIB PARK</td> </tr> <tr> <td>Codul fiscal</td> <td>1007600001506</td> </tr> <tr> <td>IBAN</td> <td>MD32AG000000022512015310</td> </tr> </table> <i>Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului</i>	Beneficiarul plății	IP Universitatea Tehnică a Moldovei	Denumirea băncii	BC „MAIB” S.A., Sucursala MAIB PARK	Codul fiscal	1007600001506	IBAN	MD32AG000000022512015310	Obligatoriu (va fi prezentat doar de către ofertantul câștigător, la încheierea Contractului)
Beneficiarul plății	IP Universitatea Tehnică a Moldovei										
Denumirea băncii	BC „MAIB” S.A., Sucursala MAIB PARK										
Codul fiscal	1007600001506										
IBAN	MD32AG000000022512015310										
16.	Notă	Îndeplinirea de către operatorii economici ofertanți a obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale (în conformitate cu prevederile legale în vigoare în Republica Moldova sau în țara în care este stabilit ofertantul) va fi verificată de către autoritatea contractantă prin intermediul resursei informaționale a Serviciului Fiscal de Stat.  Dacă acest lucru nu va fi posibil, operatorul economic ofertant va prezenta certificat (sau documentul analogic, în conformitate cu modelul stabilit de autoritățile competente din străinătate) care să demonstreze că ofertantul și-a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale în conformitate cu	Obligatoriu (la solicitare)								

	prevederile legale în vigoare în Republica Moldova sau în țara în care este stabilit.” * <i>Se vor lua în calcul prevederile Codului fiscal privind cuantumul sumei neachitate a obligațiilor fiscale care se consideră restanță față de bugetul public național</i>	
--	---	--

- 17. Garanția pentru ofertă, după caz:** Garanție pentru ofertă emisă de o bancă comercială sau transfer la contul autorității contractante, **cuantumul 1%** din valoarea totală a ofertei (fără TVA)
- 18. Garanția de bună execuție a contractului, după caz:** Garanție de bună execuție emisă de o bancă comercială sau transfer la contul autorității contractante, **cuantumul 5%** din valoarea totală a Contractului (inclusiv TVA)
- 19. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate), după caz** *Nu se aplică*
- 20. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică):** *Se va aplica licitația electronică. Numărul de runde și pasul minim pentru licitarea electronică – conform SIA RSAP.*
- 21. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz):** *Nu se aplică*
- 22. Ofertele se prezintă în valuta** *lei MD*
- 23. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului:** *Prețul cel mai scăzut și corespunderea parametrilor solicitați*  
Conform art. 26 alin. 18, Legea nr. 131 din 03.07.2015, privind achizițiile publice, în cazul în care două sau mai multe oferte sunt echivalente va fi aplicat un criteriu de atribuire suplimentar - capacitatea tehnică și/sau profesională (art. 18, lit. d), Legea 131/2015).
- 24. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:** *Nu se aplică*
- 25. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:**  
- **până la:** *Informația o găsiți în SIA „RSAP” MTender*  
- **pe:** *Informația o găsiți în SIA „RSAP” MTender*
- 26. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:**  
*Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP MTender*
- 27. Termenul de valabilitate a ofertelor:** **60 zile calendaristice**
- 28. Locul deschiderii ofertelor:** *SIA „RSAP” MTender*  
*Ofertele întârziate vor fi respinse.*
- 29. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:**  
*Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP*
- 30. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare:** *limba română*
- 31. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene:**  
*Nu se aplică*
- 32. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:**  
*Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor*  
*Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;*  
*Tel/Fax/email:022-820 652, 022 820-651, [contestatii@ansc.md](mailto:contestatii@ansc.md)*
- 33. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul):** *Nu se aplică*
- 34. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare:** *Nu se aplică*
- 35. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț:**  
*Nu se aplică*



36. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: 26.06.2024

37. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
Depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	Se acceptă
Sistemul de comenzi electronice	Nu se acceptă
Facturarea electronică	Se acceptă
Plățile electronice	Se acceptă

38. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): *Nu se aplică*

39. Alte informații relevante: *Achitarea plăților pentru Bunurile livrate de Vânzător și recepționate de către Cumpărător se efectuează în baza Actului de predare-primire a bunurilor semnat de către reprezentanții ambelor Părți și a facturii fiscale prezentate de către Vânzător, în termen de 10 zile lucrătoare din data recepționării documentelor de către Cumpărător.*

Conducătorul grupului de lucru **Daniela POJAR:**



L.Ș.