

REPUBLICA



MOLDOVA

CERTIFICAT DE ÎNREGISTRARE

SOCIETATEA COMERCIALĂ "MIHCONS-PLUS" S.R.L.
ESTE ÎNREGISTRATĂ LA CAMERA ÎNREGISTRĂRII DE STAT

Numărul de indentificare de stat - codul fiscal
1005600035248

Data înregistrării

02.08.2005

Data eliberării

02.08.2005

Bordeianu Tatiana, registrator de stat

Funcție, numele, prenumele persoanei
care a eliberat certificatul


semnătura

MD 0036727

"MIHCONS-PLUS"





I.P. "AGENȚIA SERVICII PUBLICE"

Departamentul înregistrare și licențiere a unităților de drept

EXTRAS din Registrul de stat al persoanelor juridice

nr. 14940 din 18.10.2018

Denumirea completă: **Societatea Comercială «MIHCONS-PLUS» S.R.L. .**

Denumirea prescurtată: **S.C. «MIHCONS-PLUS» S.R.L. .**

Forma juridică de organizare: **Societate cu Răspundere Limitată.**

Numărul de identificare de stat și codul fiscal: **1005600035248.**

Data înregistrării de stat: **02.08.2005.**

Sediul: **MD-2011, str. Cobzarilor, 22/1, or. Codru, mun. Chișinău, Republica Moldova.**

Obiectul principal de activitate:

1 Construcțiile de clădiri și (sau) construcții ingineresti, instalații și rețele tehnico-edilitare, reconstrucțiile, consolidările, restaurările;

2 Comerțul cu ridicata al materialelor lemnoase, al materialelor de construcție și echipamentului sanitar;

3 Comerțul cu amănuntul al articolelor de fierărie, al vopselelor și sticlei;

4 Fabricarea altor elemente din beton, ciment și ipsos;

5 Transportul auto de călători în folos public; transportul auto internațional de mărfuri;

6 Întreținerea și repararea autovehiculelor.

Capitalul social: **5400 lei.**

Administrator: UNGUREANU MIHAIL,

Asociați:

1. UNGUREANU MIHAIL 50 %

2. UNGUREANU MARGARETA 50 %.

Prezentul extras este eliberat în temeiul art. 34 al Legii nr. 220-XVI din 19 octombrie 2007 privind înregistrarea de stat a persoanelor juridice și a întreprinzătorilor individuali și confirmă datele din Registrul de stat la data de: 18.10.2018.

Specialist coordonator
tel. 022-207-838

Clichici Elena



REPUBLICA MOLDOVA

LICENȚĂ

Seria A MMII

Nr. 049666

Denumirea autorității de licențiere

Camera de Licențiere

Denumirea, forma juridică de organizare, sediu
(adresa juridică) a titularului de licență

**Societatea Comercială
„MIHCONS-PLUS” S.R.L.**

or. Codru, str. Cobzarilor, 22/1

Data și numărul certificatului de
înregistrare de stat a titularului de licență

02.03.2005 MD 0036727

Numărul de înregistrare
a întreprinderii sau IDNO

1005600035248

Codul fiscal

Genul de activitate, integral sau parțial,
pentru a cărui desfășurare se eliberează licența

*** Construcțiile de clădiri, instalații și rețele
tehnico-edilitare, reconstrucții *(se permit
lucrările conform listei indicate în anexă)**

Data eliberării licenței

07 septembrie 2005

Valabilă pînă la

07 septembrie 2010

Prelungită pînă la: 07.09.2015; 06.09.2020

Semnătura conducătorului
autorității de licențiere

Director adjunct al Camerei de Licențiere

Edoardo HADEI

Notă: Licența este valabilă numai ca anexă autenticată de autoritatea de licențiere,
în care sînt indicate condițiile de licențiere pentru genul de activitate specificat în licență.

ANEXĂ LA LICENȚA

Seria A MMII

Nr. 049666

Titular de licență Societatea Comercială „MIHCONS-PLUS” S.R.L.

Titularul de licență este obligat să respecte următoarele condiții de licențiere pentru desfășurarea activității: **** Construcțiile de clădiri, instalații și rețele tehnico-edilitare, reconstrucții ****

Reperfectată: 24.06.2017

1. Desfășurarea activității licențiate în conformitate cu cadrul legislativ și normativ.
2. Efectuarea lucrărilor de construcții numai pe bază autorizației de construire, obținute pentru fiecare obiect separat.
3. Asigurarea nivelului de calitate corespunzător exigențelor esențiale printr-un sistem propriu de calitate conceput și realizat prin personal propriu, cu diriginți de șantier atestați
4. Începerea execuției lucrărilor numai la construcții autorizate în condițiile legii și numai pe baza și în conformitate cu proiecte verificate de verificatori de proiecte;
5. Utilizarea în execuția lucrărilor numai a produselor și procedeelor prevăzute în proiect, certificate sau pentru care există agremente tehnice, care conduc la realizarea exigențelor esențiale.
6. Neadmiterea executării altor lucrări de construcții, decât a celor indicate în anexa la licență.
7. Dispunerea de baza de producție corespunzătoare genului de activitate practicat și de un sistem intern de dirijare și asigurare a calității, conform actelor tehnico-normative și regulilor în construcții.
8. Dispunerea de cadre calificate și atestate în domeniu conform lucrărilor, permise spre realizare.
9. Respectarea normelor ecologice și antiincendiare, normelor și regulilor privind protecția muncii și securitatea industrială.

Se permit următoarele lucrări:

- | | |
|--|--|
| 1. Terasamente și lucrări de teren | 5. Instalații și rețele interioare |
| 1.1 Lucrări de terasare. | 5.1 Instalații și rețele de alimentare cu apă și canalizare. |
| 2. Executarea construcțiilor | 5.2 Instalații și rețele termice |
| 2.1 Fundații din pile. | 5.4 Instalații și rețele de alimentare cu energie electrică. |
| 2.2 Construcții din zidărie cu înălțimea limitată la două nivele. | 5.5 Instalații și rețele de radiocomunicații și telecomunicații. |
| 2.3 Construcții din zidărie cu înălțimea peste două nivele. | 5.6 Sisteme de ventilare și condiționare a aerului |
| 2.4 Clădiri și edificii cu înălțimea limitată la două nivele din elemente prefabricate din beton și beton armat. | 6. Instalații și rețele exterioare |
| 2.6 Clădiri și edificii din beton armat prefabricat-monolit. | 6.1 Instalații și rețele de alimentare cu apă și canalizare. |
| 2.7 Clădiri și edificii din cadre monolit și prefabricate. | 6.2 Instalații și rețele termice. |
| 2.8 Clădiri din beton armat monolit. | 6.7 Instalații și rețele de alimentare cu energie electrică. |
| 2.9 Lucrări de amenajare a teritoriului. | 6.8 Instalații și rețele de radiocomunicații și telecomunicații. |
| 2.16 Construcții metalice portante la obiective cu un singur nivel. | 7. Montarea utilajelor și instalațiilor tehnologice |
| 2.23 Construcții din lemn. | 7.1 Contoare de apă. |
| 2.26 Consolidarea structurilor portante. | 7.2 Contoare de energie termică |
| 2.27 Produse și elemente din profile de aluminiu și policlorură de vinil. | 7.4 Automatizări |
| 3. Lucrări de protecție a construcțiilor și utilajelor | 7.5 Centrale termice echipate cu cazane de apă caldă cu temperatura sub 115 grade C și cazane de abur cu presiunea sub 0,07 MPa. |
| 3.1 Învelitori și șarpante, izolații hidrofuge. | 7.16 Utilaje și instalații la obiective de aprovizionare și epurare a apei. |
| 3.2 Izolații termice. | 7.17 Utilaje și instalații termoelectrice. |
| 3.3 Izolații anticorozive. | 7.18 Utilaje și instalații electrotehnice. |
| 4. Lucrări de finisare a construcțiilor | 7.23 Utilaje și echipamente de telecomunicații. |
| 4.1 Tencuieli, placaje exterioare și interioare | |
| 4.2 Pardoseli. | |
| 4.3 Produse de timplărie. | |
| 4.4 Profile și ornamente decorative. | |



Notă: Anexa și copiile ei sînt valabile numai cu ștampila originală a autorității de licențiere



ÎNȚEPRINDEREA DE STAT
CENTRUL DE INSTRUIRE ÎN DOMENIUL RELAȚIILOR DE MUNCĂ

EXTRAS din PROCES-VERBAL Nr. 18

de examinare a cunoștințelor în domeniul securității și sănătății în muncă

« 17 » martie 2017

or. Chișinău

Comisia de examinare în componența:

președintele Ghețu Alexandru – lector

membrii comisiei Bînzari Vitalie – lector

Nidelcu Vitalie – lector

În baza ordinului nr. 18 din « 1 » martie 2017

a examinat cunoștințele în domeniul securității și sănătății în muncă a conducătorilor și specialiștilor unităților economice din Chișinău și a stabilit:

Nr. d/o	Numele, prenumele, patronimicul	Funcția, Specialitatea	Locul de muncă	Nr. Buletului	Apreciere cunoștințe
17	Boclinca Sergiu	Maistru	SC „Mihcons Plus” SRL	3	8

Președintele comisiei

Alexandru Ghețu

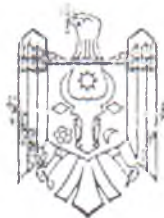


Membrii comisiei

Vitalie Bînzari

Vitalie Nidelcu





MD 2005 mun. Chișinău, str. Constantin Tanase, 9
tel. 022238024, tel/fax 022242584, www.isc.gov.md

05.02.2018 nr. 20/18
La nr. _____ din _____

A V I Z

pentru participare la licitațiile publice

Eliberat întreprinderii SC „MIHCONS-PLUS” SRL conform cererii din 24.01.2018 privind participarea la Licitațiile publice efectuate din bani publici c respectarea prevederilor genurilor de activitate stipulate în licență.

Prezentul **Aviz** este valabil pîna la data de 22 ianuarie 2019.

În rezultatul verificării efectuate la agentul economic menționat, (procesul-verbal verificare a întreprinderii (organizației),) nr. 46/i-6 din 22.01.2018 Inspecția de Stat Construcții constată următoarele:

Nr. crt.	Informații rezultate din documentele întocmite cu ocazia inspectărilor/verificărilor privind respectarea legislației în construcții și neconformitățile admise la lucrările generale și similare executate și în curs de execuție din ultimii trei ani au fost înregistrate din vina exclusivă a antreprenorului	Da	Nu
1	Au fost înregistrate cazuri de neconformitate sau defecte care au condus la refaceri parțiale sau totale ale lucrărilor.		Nu
2	Au fost înregistrate cazuri în care neconformitățile au afectat lucrările de consolidare a terenului de fundație, a fundațiilor și a structurii de rezistență.		Nu
3	Au fost înregistrate cazuri de accidente tehnice prin încălcarea normelor tehnice și a legislației în vigoare privind calitatea lucrărilor.		Nu
4	Au fost înregistrate cazuri de respingeri sau amînări de recepții preliminare.		Nu
5	Au fost înregistrate cazuri de exagerări la volume și a valorii lucrărilor executate la un nivel scăzut al calității, cu rebut sau abateri de la soluțiile de proiect.		Nu
6	Au fost înregistrate cazuri de ignorare a prescripțiilor, aplicare a sancțiunilor conform Codului contravențional.		Nu
7	Dispune întreprinderea/organizația de necesarul pentru executarea lucrărilor conform genurilor de activitate: persoane atestate, mecanisme și utilaj, sector de producție, depozit, oficiu, muncitori, contract cu laborator de încercări, acreditat sau acreditat	Da	

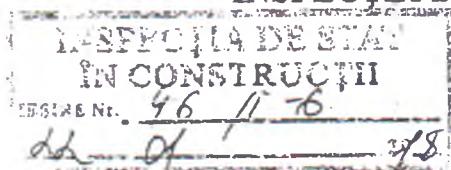
Notă: Avizul în cauză nu se referă la construcția, reabilitarea și repararea drumurilor și podurilor



Ghenadie SA

/Sef Insp

INSPECȚIA DE STAT ÎN CONSTRUCȚII



Proces-verbal de verificare a întreprinderii (organizației) din „ ” 2017

1. Denumirea solicitantului Societatea Comercială „MIHCONS-PLUS” Societatea cu Răspundere Limitată.
2. Adresa juridică str. Cobzarilor, 22/1, or. Codru, mun. Chisinau, codul fiscal, 1005600035248, tel. 069351588, 022667526.

Rezultatul activității în ultimii 3 ani:

- are cazuri de neconformitate sau defecte care au condus la refaceri parțiale sau totale ale lucrărilor Nu
- are cazuri în care neconformitățile au afectat lucrările de consolidare a terenului de fundație, a fundațiilor și a structurii de rezistență Nu
- are cazuri de accidente tehnice prin încălcarea normelor tehnice și a legislației în vigoare privind calitatea lucrărilor Nu
- are cazuri de respingere sau amânări de recepții preliminare Nu
- are cazuri de exagerări la volume și a valorii lucrărilor executate la un nivel scăzut al calității, cu rebut sau abateri de la soluțiile de proiect Nu
- are cazuri de ignorare a prescripțiilor cu aplicarea sancțiunilor conform Codului contravențional Nu
- dispune de actele necesare pentru eliberarea Avizului (formularului F.3.16), conform anexei la Ordinul Șefului Inspecției de Stat în Construcții, nr. 68 din 29 mai 2015 Da
- dispune întreprinderea (organizația) de necesarul pentru executarea lucrărilor conform genurilor de activitate: persoane atestate, mecanisme și utilaj, sector de producere, depozit, oficiu, muncitori, contract cu laborator de încercări acreditat sau atestat Da

Întreprinderea dispune de controlul intern al calității, mecanisme și utilaje, sector de producere, depozit, oficiu, persoane atestate pentru executarea lucrărilor de construcții-montaj.

Concluzia Inspecției – Se propune eliberarea Avizului de participare la licitațiile publice.

Verificarea a fost executată

de către Anton Barbalata, Șef Direcție ISC
(numele, prenumele, funcția)

Am luat cunoștință S.C. „Mihcons-Plus” S.R.L. adm. M. Ungureanu

Alte încălcări depistate pe parcursul activității:

Coordonat

Șef Direcție ISC

Coordonat

Ghenadie SAJIN, Șef Inspecție

Termenul de valabilitate al Procesului-verbal de verificare a întreprinderii (organizației) este de 12 luni din data eliberării





CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 254

privind achiziția prin Licitatie Publică

16 octombrie 2014

mun Chisinau

1. Părțile contractante

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de Licitatie Publică nr. 14/01854 din data 09.10.2014, între IMSP SCM "Sfanta Treime", cu sediul în mun. Chisinau str. A. Russo, 11/ tel/fax. 0-22-44-11-85, e-mail: scm_sf.treime@mail.ru, înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, nr. 1003600152592, reprezentat prin director dna Galina Zavatin în calitate de Beneficiar, pe de o parte, și S.R.L. "Mihcons Plus" cu sediul în mun. Chisinau, or. Codru, str. Cobzarilor, telefon: 0-22-32-85, e-mail: mihconsplus@mail.ru, înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, cu nr. 00367 din 02.08.2005, autorizat pentru activitatea în construcții: autorizația nr. 030905, seria A MMII c din 07.09.2005, eliberată de Camera de Licențiere pe un termen de 10 ani, pentru genurile de activitate Construcții de clădiri, reconstrucții, consolidări, reprezentat prin director Ungureanu Mihail în calitate de Antreprenor, pe de altă parte.

2. Obiectul contractului

Antreprenorul se obligă să execute *Lucrările de reparație și reconstrucție a etajului doi al blocu chirurgical și compartimentului mediu al etajului întâi la blocul principal a IMSP SCM "Sfânta Treime"*, Cod CPV: 454215140-0 în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile execuției, precum și a normativelor, standardelor și prescripțiilor tehnice în vigoare.

3. Perioada de execuție

3.1. Durata de execuție a lucrărilor contractate este de **24 luni** de la semnarea contractului primirea ordinului de începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către beneficiarul ordonatorul de credite.

3.2. Perioada de execuție poate fi prelungită dacă constăngeră activității se datorează următoarelor cauze:

- generate de Beneficiar;
- datorită unor greve organizate de federația sindicatelor de ramură la nivel național și recunoscute ca legale prin justiție ale personalului Antreprenorului general sau ca urmare a unor evenimente similare desfășurate la un operator economic care este un furnizor al Antreprenorului general;



- c) datorită forței majore sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenorul general;
 - d) influenței factorilor climatici, care împiedică respectarea în execuție a normelor și reglementărilor tehnice în vigoare a prevederilor caietelor de sarcini;
 - e) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.
- 3.3. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul general va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul general va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenorul general la dispoziția scrisă a Beneficiarului.
- 3.4. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul că sînt îndeplinite condițiile de recepție, solicitînd convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție.
- 3.5. În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sînt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sînt lipsuri și deficiențe acestea vor fi aduse la cunoștința Antreprenorului general, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului general, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu prevederile din contract. În funcție de constatările făcute Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

4. Valoarea lucrărilor și modalitățile de plată

- 4.1. Valoarea lucrărilor de construcției-montaj ce reprezintă obiectul prezentului contract este de **19 209 109.38 lei inclusiv TVA (nouasprezece milioane doua sute noua mii una suta noua lei 38 bani) inclusiv TVA.**
- 4.2. Achitățile vor fi efectuate în limitele alocărilor bugetare anuale. Avans în marime de 10%.
- 4.3. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sînt în litigiu va fi plătită imediat.
- 4.4. Contractul nu va fi considerat terminat pînă cînd procesul-verbal de recepție finală nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.



- 4.5. Recepția finală va fi efectuată conform prevederilor legale. Plata ultimelor sume datorate de Beneficiar Antreprenorului general pentru lucrările executate va fi condiționată de semnarea procesului-verbal de recepție finală.
- 4.6. Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului general în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție finală.

5. Ajustarea valorii contractului

Pentru cazurile când urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

6. Antreprenorul general și subantreprenorii de specialitate

- 6.1. Antreprenorul general este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de execuție și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative în vigoare și prezentului contract.
- 6.2. În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul general trebuie să prezinte, cu ocazia ofertării, lista subantreprenorilor de specialitate și lucrările pe care aceștia le vor executa.
- 6.3. Pe parcursul execuției lucrărilor, Antreprenorul general este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de recunoaștere ale subantreprenorilor de specialitate.
- 6.4. Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată ca făcând obiectul unei subcontractări.

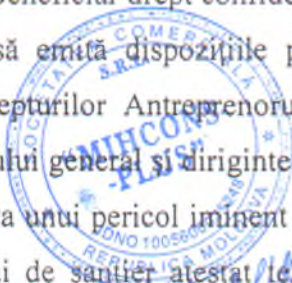
7. Drepturile și obligațiunile antreprenorului general și ale beneficiarului

- 7.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului general în trei exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.
- 7.2. Antreprenorul general are obligația să execute lucrarea, în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de execuție și prevederile actelor normative în vigoare în construcții. De asemenea, are obligația de a conduce execuția lucrării contractate și de a veghea asupra menținerii ordinii la locul unde se desfășoară activitatea.
- 7.3. Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului general se repartizează astfel:
- a) un exemplar integral al documentației se prevede pentru completarea cărții tehnice;
 - b) două exemplare rămân la dispoziția Antreprenorului general dintre care un exemplar se păstrează la șantier, iar

- c) altul va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Inspecția de Stat în Construcții, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.
- 7.4. Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atașamentele) și alte documente, pe care Beneficiarul sau Antreprenorul general trebuie să le întocmească și sînt cerute de subantreprenorul proiectant, vor fi puse la dispoziția acestuia de către Beneficiar sau Antreprenorul general, după caz, la cererea și în termenele precizate în anexele contractelor. Documentele respective nu pot fi publicate, multiplicare sau folosite în alte scopuri decît cele stabilite în contract și trebuie să fie restituite la cerere, dacă nu s-a convenit altfel.
- 7.5. Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor. După acceptarea ofertei sale, Antreprenorul general va prezenta Beneficiarului, spre aprobare, graficul de eșalonare valorică a mijloacelor financiare necesare execuției lucrărilor, corelate cu graficul de execuție a lucrărilor, conform ordinii tehnologice de execuție.
- 7.6. Dacă Beneficiarul nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul prin scrisori, de cîte ori este posibil, că acestea pot să provoace întârzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întârzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.
- 7.6.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor de subantrepriză va fi pusă la dispoziția subantreprenorilor de către Antreprenorul general, fără plată, în două exemplare, în termenele din subcontracte (contracte de subantrepriză), stabilite prin graficul de execuție.
- 7.7. Antreprenorul general va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de muncă, materialele, utilajele de construcții și obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrărilor. Acesta își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe șantier și pentru procedeele de execuție utilizate.
- 7.8. Antreprenorul general, prin adjudecarea ofertei în favoarea sa, se angajează să obțină garanția din partea unei bănci, pentru o sumă care reprezintă garanția de bună execuție a contractului, în cuantum de 10% din valoarea contractului atribuit.
- 7.9. Forma de garanție bancară agreată de Beneficiar este reținerea succesivă din facturile parțiale pentru situațiile de lucrări, în cuantum de 0% din valoarea lunară a acestora, pînă la atingerea unui procent de 0% din valoarea contractului. Aceste rețineri vor fi efectuate pînă la completarea garanției de bună execuție. Sumele astfel reținute vor fi comunicate la bancă.

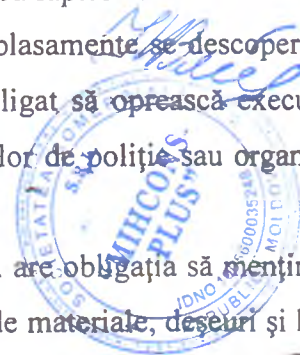
aleasă de ambele părți – Antreprenor general și Beneficiar – și se vor depune pe un cont special. În acest scop transferul va fi efectuat în cel mult 10 zile lucrătoare de la efectuarea reținerii. Beneficiarul trebuie să dispună ca banca să înștiințeze Antreprenorul general de transferul efectuat, precum și de destinația lui.

- 7.10. Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului general în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție finală.
- 7.11. Antreprenorul general trebuie să constituie garanția de bună execuție după primirea scrisorii de acceptare, dar nu mai târziu de data încheierii contractului. Atâta timp cât el nu și-a îndeplinit această obligațiune, Beneficiarul poate să rețină Antreprenorului general garanția pentru ofertă.
- 7.12. Beneficiarul trebuie să restituie Antreprenorului general garanția la termenul fixat, cel târziu la expirarea duratei de bună execuție, dacă acesta nu a înaintat pînă la acea dată pretenții asupra ei. Atâta timp înșă cît pretențiile înaintate în termen nu s-au rezolvat, Beneficiarul poate reține o parte corespunzătoare din valoarea garanției, în limitele prejudiciului cauzat.
- 7.13. Antreprenorul general garantează că, la data recepției, lucrarea executată are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice în vigoare și nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicate în contract.
- 7.14. La lucrările la care se fac încercări, se consideră calitatea probei îndeplinită atîta timp cît rezultatele se înscriu în limitele admise prin reglementările tehnice în vigoare.
- 7.15. Beneficiarul are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, prin responsabili tehnici atestați. Acestora li se va asigura accesul la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale. La cerere, trebuie să i se pună la dispoziție desenele și documentația de execuție pentru examinare și să i se dea toate lămuririle, condiția fiind ca prin aceasta să nu se divulge taine ale Antreprenorului general. Informațiile secrete, precum și documentațiile secrete vor fi considerate de Beneficiar drept confidențiale.
- 7.16. Beneficiarul este autorizat să emită dispozițiile pe care le consideră necesare executării lucrărilor, cu respectarea drepturilor Antreprenorului general. Dispozițiile se adresează în principiu numai Antreprenorului general și dirigintelui de șantier, cu excepția cazurilor în care trebuie de intervenit împotriva unui pericol iminent sau declarat. Beneficiarului trebuie să i se comunice numele dirigintelui de șantier atestat tehnico-profesional, care va dirija execuția lucrărilor și va verifica calitatea lor din partea Antreprenorului general.
- 7.17. Dacă Antreprenorul general consideră că dispozițiile Beneficiarului sunt nefundate sau inoportune, el poate ridica obiecții, dar acestea nu îl absolvă de a executa dispozițiile primite



în afara cazului în care ele contravin prevederilor legale. Dacă prin executarea dispozițiilor Beneficiarului se creează dificultăți în execuție, care generează cheltuieli suplimentare, acestea vor fi suportate de către Beneficiar.

- 7.18. Trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și limitelor terenului pus la dispoziția Antreprenorului general, precum și materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului, sînt obligațiuni ale Beneficiarului.
- 7.19. Pentru verificarea trasării de către Beneficiar sau proiectant, Antreprenorul general este obligat să protejeze și să păstreze toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.
- 7.20. Ridicările de teren, trasările și cotele de nivel, precum și alte documente puse la dispoziția Antreprenorului general de către Beneficiar pentru executarea contractului sînt hotărîtoare. Antreprenorul general este obligat să verifice documentele primite și să înștiințeze Beneficiarul cu privire la erorile și inexactitățile constatate sau presupuse.
- 7.21. Antreprenorul general are obligația să stabilească toate relațiile care reglementează raporturile cu subantreprenorii de specialitate și este răspunzător față de Beneficiar pentru respectarea de către subantreprenorii de specialitate a prevederilor și obligațiunilor legale și profesionale.
- 7.22. Beneficiarul are obligația să-și procure toate autorizațiile și avizele prevăzute de actele normative, precum și regulamentele (documentele) care să-i permită executarea lucrărilor în cauză.
- 7.23. Pe parcursul executării lucrărilor, Beneficiarul are dreptul să dispună în scris:
- a) îndepărtarea de pe șantier a oricăror materiale care sînt calitativ necorespunzătoare;
 - b) înlocuirea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare;
 - c) îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părți de lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.
- 7.24. În cazul neexecutării de către Antreprenor a dispozițiilor din punctul 7.24., Beneficiarul poate opri lucrările, angaja și plăti alți antreprenori pentru executarea acestor lucrări, punînd înîntîrziere în acest sens Antreprenorul, care va fi obligat, în condițiile legii, să compenseze cheltuielile aferente suportate de beneficiar în legătură cu faptul neexecutării.
- 7.25. În cazul în care în timpul executării lucrărilor, pe amplasamente se descoperă valori istorice artistice sau științifice, Antreprenorul general este obligat să oprească execuția lucrărilor în zona respectivă și să comunice Beneficiarului, organelor de poliție sau organelor competente acest fapt.
- 7.26. În timpul desfășurării lucrărilor, Antreprenorul general are obligația să mențină căile de acces libere, să retragă utilajele, să îndepărteze surplusurile de materiale, deșeurile și lucrări provizorii de orice fel, care nu sînt necesare, iar la terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va evacua de pe șantier toate utilajele de construcție, surplusurile de materiale, deșeurile și lucrări provizorii.



- 7.27. Antreprenorul general trebuie să obțină, pe propria cheltuială, toate avizele și aprobările și plătească toate taxele necesare legate de execuția lucrărilor, precum și pentru bunuri și drepturi afectate sau care pot fi afectate de execuția lucrărilor. Beneficiarul va resti Antreprenorului general toate aceste sume în urma confirmării de către acesta.

8. Forța de muncă

Antreprenorul general și subantreprenorii vor îndeplini toate formalitățile necesare angajării între forțe de muncă pentru realizarea lucrărilor contractate în conformitate cu prevederile legislației vigoare.

9. Materialele și execuția lucrărilor propriu-zise

- 9.1. Materialele vor fi de calitate prevăzută în documentația de executare, urmînd a fi sup periodice la diverse testări de către proiectantul sau Beneficiarul ce le va solicita. Antreprenorul general va asigura, la cerere, forța de muncă, instrumentele, utilajul și materialele neces pentru examinarea, măsurarea și testarea lucrărilor.
- 9.2. Costul probelor și încercărilor va fi suportat de Antreprenorul general, dacă acesta s prevăzute în documentație, conform caietului de sarcini.
- 9.3. Probele neprevăzute și comandate de Beneficiar pentru verificarea unor lucrări sau mater puse în operă vor fi suportate de Antreprenorul general, dacă se dovedește că materialele sînt corespunzător calitative sau manopera nu este în conformitate cu prevederile contractu În caz contrar, Beneficiarul va suporta aceste cheltuieli.
- 9.4. Beneficiarul, proiectantul sau orice altă persoană autorizată de aceștia au acces tot timpu lucrări pe șantier și în locurile unde se pregătește lucrarea, în depozite de mater prefabricate etc.
- 9.5. Lucrările care devin ascunse nu vor fi acoperite fără aprobarea responsabilului tehnic atesta după caz, a proiectantului, Antreprenorul general asigurînd posibilitatea acestora să exami și să urmărească orice lucrare care urmează să fie ascunsă. Antreprenorul general va an responsabilul tehnic atestat, proiectantul ori de cîte ori astfel de lucrări, inclusiv funda clădirii, sînt gata pentru a fi examinate. Responsabilul tehnic atestat și proiectantul participa la examinarea și măsurarea lucrărilor de mai sus.
- 9.6. Antreprenorul general va dezveli orice parte sau părți de lucrare la dispoziția Beneficiarul va reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul. Dacă se constată că lucrările fost de calitate corespunzătoare și realizate conform documentației de execuție, dezvel refacerea și/sau repararea vor fi suportate de Beneficiar, iar în caz contrar, de Antreprenorul general.
- 9.7. Beneficiarul trebuie să pună la dispoziția Antreprenorului general, în cazul în care nu

convenit altfel, fără plată:

- a) suprafețele de teren necesare pentru depozite și locuri de muncă pe șantier;
- b) căile de acces rutier și racordurile de cale ferată;
- c) racordurile pentru utilități (apă, gaz, energie, canalizare etc.) până la limita amplasamentului șantierului.

- 9.8. Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către Antreprenorul general. În cazul mai multor antreprenori, costurile se suportă proporțional de către aceștia.
- 9.9. Lucrările executate de Antreprenorul general în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziția Beneficiarului, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în acest sens o dispoziție expresă a Beneficiarului, nu vor fi plătite Antreprenorului general. Antreprenorul general trebuie să înlăture aceste lucrări, în termenul stabilit cu Beneficiarul. De asemenea, el răspunde în fața Beneficiarului de toate pagubele pe care le-a provocat acestuia. Lucrările respective vor fi plătite Antreprenorului general numai dacă se dovedesc a fi necesare și se presupune că ele corespund voinței Beneficiarului, în care caz vor fi notificate imediat.
- 9.10. Lucrările vor începe după 10 zile de la semnarea și înregistrarea contractului în mod corespunzător și primirea ordinului de execuție.

10. Perioada de garanție și remedieri în perioada de garanție

- 10.1. Perioada de garanție pentru lucrările prevăzute la art. 2 al prezentului contract-model este de 10 ani.
- 10.2. Perioada de garanție curge de la data recepției finale și până la expirarea termenului prevăzut la punctul 10.1 din prezentul articol.
- 10.3. Antreprenorul general are obligația ca în perioada de garanție să înlăture toate defecțiunile cauzate de nerespectarea clauzelor contractului, pe cheltuială proprie, în urma unei notificări transmise de către Beneficiar.
- 10.4. Dacă defecțiunile nu se datorează neglijenței sau lipsurilor Antreprenorului general, lucrările fiind executate de către acesta, conform prevederilor contractului, costul remedierilor va fi evaluat și plătit ca lucrări suplimentare.

11. Răspunderea părților

- 11.1. Părțile de contract răspund, fiecare, pentru greșelile proprii, precum și pentru cele ale reprezentanților lor legali și ale persoanelor fizice și juridice pe care le încredințează pentru îndeplinirea obligațiilor ce le revin.
- 11.2. Dacă în legătură cu executarea lucrărilor de construcții se produce o daună, una din părțile contractante răspund, conform prevederilor legale. Pentru stabilirea înțeleasă a cantitatii

răspunderii pentru dauna provocată se va ține seama de gradul de vinovăție a fiecărui partener în producerea acesteia, dacă în clauzele contractuale nu s-a prevăzut altfel. Dacă prejudiciul cauzat terței persoane este urmare a unei măsuri dispuse de beneficiar în forma în care a fost aplicată, atunci acesta poartă singur răspunderea, numai dacă Antreprenorul general l-a înștiințat în prealabil de pericolul legat de executarea dispoziției.

- 11.3. Antreprenorul general este obligat, conform prevederilor legale, la plata daunelor pentru încălcarea sau deteriorarea drumurilor de acces sau a rețelilor de utilități, a terenurilor limitrofe prin depozitarea de pământ, materiale sau alte obiecte, precum și ca urmare a unor îngrădiri sau limitări din proprie vină.
- 11.4. În cazul în care Antreprenorul general are dubii cu privire la modul de execuție a lucrării, la modul de asigurare împotriva accidentelor, la calitatea materialelor sau părților de construcție, utilaje tehnologice etc., livrate de Beneficiar, precum și cu privire la lucrările executate de alți agenți economici, atunci el trebuie să-i comunice obiecțiile, în scris, Beneficiarului, imediat și pe cât posibil, înainte de începerea lucrărilor. Beneficiarul rămîne răspunzător pentru informațiile, dispozițiile și livrările sale.
- 11.5. Antreprenorul general trebuie să asigure lucrările executate și dotările pe care le are la dispoziție împotriva degradării și furturilor pînă la predarea lucrărilor către Beneficiar. El trebuie să ia măsuri de protecție contra degradării lucrării datorită acțiunilor atmosferice și a apei și să îndepărteze zăpada și gheața.
- 11.6. Dacă nerespectarea de către Antreprenorul general a prevederilor oricărui regulament sau hotărîri ale autorităților administrației publice locale sau ale altor organe locale, lega constituite, și care au caracter obligatoriu la executarea lucrărilor, provoacă pagube pentru Beneficiar, acesta va fi despăgubit de Antreprenorul general în mărimea sumei prejudiciului.
- 11.7. Dacă motivele constrîngerii sau ale întreruperii sînt imputabile uneia dintre părțile contractante, atunci cealaltă parte poate emite pretenții privind despăgubirea pentru daunele intervenite și care pot fi dovedite.
- 11.8. Beneficiarul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune – interese, compensații plătitibile conform prevederilor legale, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Antreprenorul general, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultînd din vina Beneficiarului, a agenților sau a angajaților acestora.

12. Soluționarea litigiilor

În cazul litigiilor privind cantitatea și proprietățile materialelor de construcție, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor de construcție folosite, fiecare parte poate, după o înștiințare prealabilă a celeilalte părți, să ceară efectuarea unor cercetări de către o instituție publică de cercetare. Costurile cercetărilor efectuate se suportă de partea a căreia culpa a fost dovedită.

13. Rezilierea contractului

13.1. Antreprenorul general poate cere rezilierea contractului, dacă :

- a) Beneficiarul nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta pune Antreprenorul general în situația de a nu putea executa lucrarea;
- b) Beneficiarul nu onorează o plată scadentă mai mult de 3 luni;
- c) Beneficiarul notifică antreprenorul general că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice îi este imposibil să continue îndeplinirea obligațiilor contractuale.

13.2. Beneficiarul poate cere rezilierea contractului, dacă:

- a) Antreprenorul general a fost declarat falit, intră în lichidare în vederea fuzionării sau are o ipotecă pe capital;
- b) Antreprenorul general a abandonat contractul;
- c) Antreprenorul general nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate, în termen rezonabil de la primirea dispoziției scrise de reînceperea lucrărilor;
- d) Antreprenorul general nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit prin prezentul contract.

13.3. Cererea de reziliere a contractului pentru motivele menționate la punctele 13.1. și 13.2. prezentul articol se va comunica în scris părții contractante cu cel puțin 15 zile lucrătoare anterior datei solicitate de reziliere.

13.4. Beneficiarul, în caz de reziliere a contractului, va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate.

13.5. În cazul rezilierii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul general din vina căruia s-a reziliat contractul.

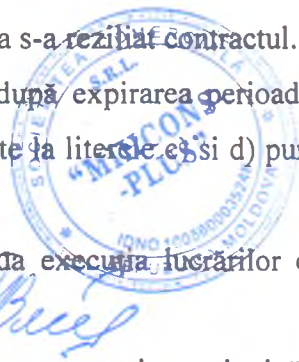
13.6. Plata garanției de bună execuție se va efectua numai după expirarea perioadei de garanție (după efectuarea recepției finale), iar în cazurile prevăzute la litera c) și d) punctul 13.1. prezentul articol după rezilierea contractului.

13.7. După rezilierea contractului, Beneficiarul poate continua executarea lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.

13.8. Beneficiarul va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate în maximum 15 zile de la data rezilierii contractului.

14. Dispoziții finale

14.1. Următoarele documente (anexe la prezentul contract) vor fi citite și vor constitui parte integrantă a prezentului contract:



- a) scrisoarea de acceptare;
- b) prezentul formular de contract completat și semnat;
- c) oferta, formularul de ofertă și anexa la formularul de ofertă;
- d) caietele de sarcini (specificațiile tehnice);
- e) listele cu cantități de lucrări și utilaje, devizele-ofertă și listele cu consumurile de resurse anexate;
- f) planșele (partea desenată a proiectului tehnic);
- g) tabelele cu informațiile suplimentare.

14.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba de stat , iar în caz de necesitate, în altă limbă de circulație internațională.

14.3. În cazurile în care apar ambiguități sau discrepanțe în clauzele prezentului contract, acestea vor fi clarificate de Beneficiar, care va emite instrucțiuni în acest sens pentru Antreprenorul general.

14.4. În documentele contractului nu se pot face modificări fără acordul ambelor părți.

14.5. În mărturisirea celor expuse mai sus, părțile pun în aplicare executivă prezentul contract la data și anul indicat mai sus, fiind valabil pînă la finalizarea lucrărilor și efectuarea plăților integrale, aferente acestora.

15. Rechizitele juridice, poștale și de plăți ale părților

“ BENEFICIAR”:

Adresa: **Str. A. Russo, 11/1,**
 Tel./Fax: **0-22-44-11-85**
 Denumirea Băncii: **Banca de Economii SA fil.№1**
 Adresa Băncii: **Str. Puskin, 33,**
 Cod Bancar: **BECOMD2X609**
 Cont de decontare: **22510014982812**
 Cod fiscal: **1003600152592**

“ ANTREPRENOR”:

Adresa: **Or. Codru , Str. Cobzarilor 22/1**
 Tel./Fax: **0-22-28-32-85**
 Denumirea Băncii: **BC „Moldova-Agroindbank” SA fil.nr.1 Chisinau**
 Adresa Băncii: **Bd. Stefan cel Mare**
 Cod Bancar: **AGRNMD2X885**
 Cont de decontare: **2251480644**
 Cod fiscal: **1005600035248**

16. Semnăturile părților

“ BENEFICIAR”:



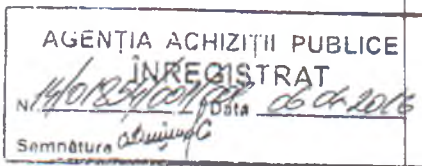
“ ANTREPRENOR”:



L.Ș.



ACHIZIȚII PUBLICE



ACORD ADIȚIONAL Nr. 1

la contractul Nr. 254 din 16.10.2014

Prezentul acord este semnat astăzi "24" 03 2016,

mun. Chișinău,
(localitatea)

între IMSP Spitalul Clinic Municipal "Sfânta Treime" în persoana dlui Oleg Crudu
(denumirea autorității contracta (numele, prenumele și funcția)
și SRL Mihcons-Plus în persoana dlui Mihail Ungureanu,
(denumirea operatorului economic) (numele, prenumele și funcția)
în scopul modificării Contractului Nr. 254 din "16" 10 2014 (numit în
continuare Contract), înregistrat de către AAP cu Nr. 14/01854/001 din "30" 10
2014.

Prezentul acord se încheie ca urmare a hotărârii grupului de lucru pentru achiziții al Direcției
Sănătății a Consiliului Municipal Chișinău, Cod CPV: 45215140-0, Nr. 5 din "23"
martie 2016.

Orice modificare aplicată prin prezentul acord este obligatorie pentru fiecare parte din Contract,
celelalte prevederi nemodificate rămânând obligatorii în continuare.

Prin prezentul acord, în Contract se aplică următoarele modificări:

1. Suma contractului se majorează cu 2313864,22 lei (două milioane trei sute treisprezece mii opt sute șaizeci și patru lei 22 bani) (se anexează devizul).
2. Suma finală a contractului va constitui 21522973,6 lei (douăzeci și unu milioane cinci sute douăzeci și două mii nouă sute șaptezeci și trei lei, 60 bani).

Prezentul acord se consideră încheiat la data semnării lui și intră în vigoare după
înregistrarea de către Agenția Achiziții Publice.

"OPERATOR ECONOMIC":



"AUTORITATE CONTRACTANTĂ":





ACHIZIȚII PUBLICE

AGENȚIA ACHIZIȚII PUBLICE
ÎNREGISTRAT
Nr. 14/01854/001/0936 26.09.16
Semnătura

ACORD ADIȚIONAL Nr. 2

la contractul Nr. 254 din 16.10.2014

Prezentul acord este semnat astăzi "15" 09. 2016.

mun. Chișinău.
(localitatea)

între IMSP Spitalul Clinic Municipal "Sfânta Treime" în persoana dlui Oleg Crudu
(denumirea autorității contracta (numele, prenumele și funcția)
și SRL Mihcons-Plus în persoana dlui Mihail Ungureanu
(denumirea operatorului economic) (numele, prenumele și funcția)
în scopul modificării Contractului Nr. 254 din "16" 10 2014 (numit în
continuare Contract), înregistrat de către AAP cu Nr. 14/01854/001 din "30" 10
2014.

Prezentul acord se încheie ca urmare a hotărârii grupului de lucru pentru achiziții al Directiei
Sănătății a Consiliului Municipal Chișinău, Cod CPV: 45215140- 0, Nr. 6 din "15"
09. 2016.

Orice modificare aplicată prin prezentul acord este obligatorie pentru fiecare parte din Contract, celelalte prevederi nemodificate rămânând obligatorii în continuare.

Prin prezentul acord, în Contract se aplică următoarele modificări:

1. Suma contractului se majorează cu 1836462,67 lei (unu milion opt sute treizeci și șase mii patru sute șazeci și doi lei 67 bani) (se anexează devizul).
2. Suma finală a contractului va constitui 23359436,27 lei (douăzeci și trei milioane trei sute cincizeci și nouă mii patru sute treizeci și șase lei, 27 bani).

Prezentul acord se consideră încheiat la data semnării lui și intră în vigoare după înregistrarea de către Agenția Achiziții Publice.

"OPERATOR ECONOMIC":

"AUTORITATE CONTRACTANTĂ":



Anexa nr.2
la Regulamentul de recepție a
construcțiilor și instalațiilor

Investitorul (proprietarul) -
I.M.S.P. SCM "Sfânta Treime"
din str. A. Russo, 11, mun. Chișinău

PROCES - VERBAL
de recepție finală

nr. 1 din 24 02 2017

**„Lucrări de reparație și reconstrucție a etajului doi al blocului
chirurgical și compartimentului mediu al etajului întâi la blocul
principal al IMSP SCM „Sfânta Treime” din str. A.Russo,11
mun. Chișinău”**

(denumirea obiectivului , adresa poștală)



municipiul Chisinau

Obiectivul „**Lucrări de reparație și reconstrucție a etajului doi al blocului chirurgical și compartimentului mediu al etajului întâi la blocul principal al IMSP SCM „Sfânta Treime” din str. A.Russo,11 mun. Chișinău**”

este executat în cadrul contractului nr. 254 din 16.10.2014.

Lucrările au fost executate în baza autorizației nr. _____ din _____ valabilă până la _____.

1. Comisia de recepție finală, numită în baza ordinului nr. 12 din 03.02.2016 și-a desfășurat activitatea în intervalul februarie 2017 fiind formată din:

Anatol Fortuna, șef serviciu administrativ-gospodăresc, *presedinte al comisiei*

Mihai Iurcu, inginer-sef, *membru al comisiei*

Olesea Cocieru, contabil șef adjunct, *membru al comisiei*

Valeriu Stoicev, șef secție resurse umane, juridică și contencios, *membru al comisiei*

Elizaveta Gurită, specialist coordonator achizitiei publice, *membru al comisiei*

Mihai Zumbrean, responsabil tehnic, *membru al comisiei*

2. Au mai participat la recepție:

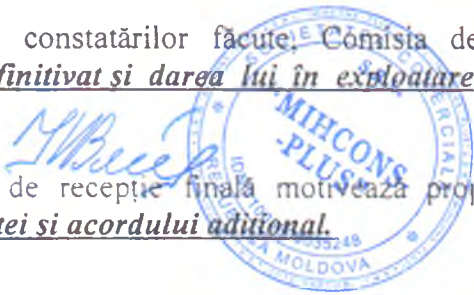
Mihai Ungureanu, director S.R.L. “Mihcons Plus” (*antreprenor*)

3. Comisia de recepție finală, în urma examinării și analizei lucrărilor efectuate și a documentelor cuprinse în cartea tehnică a construcției, a considerat următoarele:

- 1) lucrările pe specialități au fost executate și recepționate conform listei anexă nr.1;
- 2) lucrările au fost complet terminate în ianuarie 2017;
- 3) observațiile comisiei de recepție finală sunt prezentate în lista – anexă nr.2;
- 4) cartea tehnică a construcției și fișa sintetică a obiectivului au fost (nu au fost completate)
- 5) valoarea obiectivului este de 23 359 436,27 lei.

4. În baza constatărilor făcute, Comisia de recepție finală propune: de a recepționa obiectivul definitiv și darea lui în exploatare.

5. Comisia de recepție finală motivează propunerea făcută prin: definitivarea lucrărilor conform ofertei și acordului adițional.



6. Comisia de recepție finală recomandă următoarele: se propune de a recepționa obiectivul definitivat și darea lui în exploatare.

7. Prezentul proces-verbal, conținând 2 file și _____ anexe numerotate cu un total de 6 file, a fost încheiat astăzi _____ la _____ în _____ exemplare.

Comisia de recepție finală:

Președinte

Șef serviciu administrativ-gospodăresc



Anatol Fortuna

Membrii comisiei:

Inginer șef

Mihai Iurcu

Contabil șef adjunct

Olesia Cocieru

Șef secție resurse umane,
juridică și contencios

Valeriu Stoicev

Specialist coordonator
achiziții publice

Elizaveta Guriță

Responsabil tehnic



Mihai Zumbreanu

Director S.R.L. "Mihcons Plus"



Mihai Ungureanu



MS al RM

Direcția sănătății al Consiliului Municipal Chișinău

IMSP SCM "SFÂNTA TREIME"

Str. A. Russo, 11, MD – 2068, mun. Chișinău

Tel/fax.: 0 22 44 11 85, e-mail: scm_sf_treime@ms.md

IMSP SCM «Sfînta Treime»	
Testare Nr.	01-13/166
Dim.	02, 03 2016

SCRISOARE DE RECOMANDARE

Prin prezenta, administrația IMSP Spitalul Clinic Municipal Sfânta Treime", vă aduce la cunoștință, că SC " Mihcons-Plus" SRL a efectuat lucrări de reparație și construcție la obiectivele: „Lucrări de reparație a secției de internare”, „Lucrări de reparație și reconstrucție a etajului doi al blocului chirurgical si compartimentului mediu al etajului întâi la blocul principal” a IMSP SCM „Sfînta Treime” de pe str. A. Russo, 11/1, mun.Chisinau în perioada anilor 2013 – 2015.

Obligațiunile contractuale pe parcursul derulării lucrărilor au fost efectuate calitativ și conform graficului de execuție a lucrărilor.

Pe toata durata derulării lucrărilor nu au fost înregistrate neconformități care au condus la refaceri parțiale sau totale a lucrărilor. Totodată nu au fost înregistrate cazuri de accidente tehnice produse din vina exclusivă a antreprenorului și nu au fost înregistrate recepții amânate sau respinse din cauza nerespectării parametrilor de calitate.

Directorul

Oleg CRUDU





REPUBLICA MOLDOVA
CONSILIUL MUNICIPAL CHIȘINĂU
PRIMAR GENERAL AL MUNICIPIULUI CHIȘINĂU



Î. M. DIRECȚIA CONSTRUCȚII CAPITALE

str. 31 August 1989, nr. 100, municipiul Chișinău, Republica Moldova, MD-2004;
tel.: (022) 238-695, fax: (022) 238-058, www.DCC.md, e-mail: office@dcc.md

04016535

03.04.18 nr. 01-04/845a
la nr. _____ din _____

SCRISOARE DE RECOMANDARE

Prin prezenta, I.M. Direcția Construcției Capitale a primăriei mun. Chișinău, aducem la cunoștință, că S.C. "Mihcons-Plus" S.R.L. a efectuat lucrări de reparație capitală și schimbarea acoperișului de tip moale în acoperiș de tip rigid la școala sportivă "Speranța" din str. Ion Creangă 47/2, sect. Buiucani în perioada anilor 2015-2017.

Pe întreaga durată contractuală S.C. "Mihcons-Plus" S.R.L. a avut de îndeplinit conform proiectelor de execuție o serie de lucrări, remarcându-se prin calitate și eficiență, respectându-se normele tehnice de execuție și obligațiunile contractuale.

În timpul derulării lucrărilor nu au fost înregistrate neconformități care să ducă la refaceri parțiale sau totale a lucrărilor, nu au fost înregistrate cazuri de accidente tehnice produse din vina exclusivă a antreprenorului, nu au fost înregistrate recepții amânate sau respinse din cauza nerespectării parametrilor de calitate.

Astfel, I.M. Direcția Construcției Capitale a primăriei mun. Chișinău recomandă cu încredere operatorul economic S.C. "Mihcons-Plus" S.R.L. pentru alte lucrări de construcții

Director tehnic  Grigore ROTARU



REPUBLICA



MOLDOVA

MINISTERUL DEZVOLTĂRII
REGIONALE ȘI CONSTRUCȚIILOR

CERTIFICAT

de atestare tehnico-profesională

Seria 2016-DS

Numarul 3287

Eliberat domnului (doamnei) Obadă Grigore

Pentru a activa în calitate de: Diriginte de șantier

Domeniile:

1. Construcții civile, industriale și agrozootehnice.
2. Construcții rutiere:
 - a) drumuri și piste de aviație.

Exigențele esențiale:

- A - rezistență și stabilitate;
- B - siguranță în exploatare;
- C - siguranță la foc;
- D - igienă, sănătatea oamenilor, relațarea și protecția mediului înconjurător;
- E - izolație termică, hidrofuga și economie de energie;
- F - protecție împotriva zgomotului.

Data eliberării: 29 ianuarie 2016

Valabil până la 29 ianuarie 2021



Anatolie ZOBOTCOV

Viceministru



CONTRACT DE COLABORARE Nr.2 din 22.01.2018

Cod: CC-4.4
Ediția: 5
Data: 01.02.2018
Pagina: 1 / 2

Institutul de Cercetări Științifice în Construcții, str.Independenței, 6, mun.Chișinău, MD 2043, Republica Moldova, tel: 77-46-38; 77-68-36 fax:77-69-3
IBAN MD79ML000000222401900285, BC„Moldindconbank”SA filiala Onest, cu IBAN MD79ML000000222401900285, cod fiscal 1003600051547, numit în continuare EXECUTANT, reprezentat de Director dl. Anatolie Izbînda care activează în baza Statului și:

SRL„Mihcons-Plus”

Rep. Moldova, mun. Chișinău or. Condru str. Cobzarilor 22/1

c/f: 1005600035248 cod TVA: 0205777

IBAN: MD18AG000000002251480644

BC „Moldova-Agroindbank”SA

AGRNMD2X885 (tel/fax: 0/22-28-32-85)

reprezentat de Director **Mihai Ungureanu**

au încheiat prezentul **contract** după cum urmează:

1 OBIECTUL CONTRACTULUI:

Obiectul contractului constituie executarea de către **EXECUTANT** controlul calității materialelor pentru construcție și construcțiilor prin metode distructive și nedistructive conform Domeniului de Acreditare din 08.06.2015.

2 OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR CONTRACTANTE:

EXECUTANTUL își asumă următoarele obligații:

2.1.1 Să efectueze, la comanda beneficiarului, încercări în vederea calității și certificării produselor conform standardului de referință (documentului normativ) și/sau conform programului de încercări aprobat în ordinea stabilită de OCP sau în baza cererii.

2.1.2 Să documenteze și să păstreze informația privind rezultatele încercărilor.

2.1.3 Să întocmească rapoarte de încercări, indiferent de rezultate, în termen de, cel mult 2 zile după efectuarea încercărilor.

2.1.4 Să asigure conformitatea permanentă cu exigențele pentru laboratoarele (centrele) de încercări acreditate conform certificatului de acreditare.

2.1.5 Să asigure obiectivitatea, veridicitatea, exactitatea și forma de prezentare a rezultatelor încercărilor conform exigențelor certificatului de acreditare.

2.1.6 Să nu participe direct sau indirect în proiectarea și fabricarea produselor similare cu cele încercate în scopul calității sau certificării.

2.1.7 Să informeze privind amendamentele la contract și în caz de necesitate să coordoneze subcontractantul.

2.1.8 Să asigure reprezentanților beneficiarului (caz de necesitate) posibilitatea de a asista la încercări.

2.1.9 Să asigure confidențialitatea informației clientului, cu excepția rezultatelor negative obținute pentru produs solicitat la certificare pentru care CÎ este obligat să anunțe OCP.

2.1.10 Să efectueze schimb de informații cu beneficiarul privind modificările recente a documentelor normative.

2.1.11 Să efectueze lucrările de laborator din data achitării conturilor de plată eliberate.

2.1 BENEFICIARUL își asumă următoarele obligații:

2.1.1 Să completeze feedbackul.

2.1.2 Să asigure confidențialitatea informației pe parcursul colaborării cu laboratorul (centrul de încercări) cu excepția rezultatelor negative ale încercărilor de securitate.

2.1.3 Să achite lucrările prestate conform manoperei de calcul.

2.1.4 Achitarea pentru serviciile prestate, se efectuează **preventiv și integral**, prin virament sau numerar, în baza conturilor de plată eliberate.

3 CLAUZE FINALE:

3.1 După semnarea prezentului contract își pierde valabilitatea toate acordurile încheiate anterior (dacă au existat) cu privire la relațiile dintre beneficiar și centrul de încercări.

3.2 Consultările și informațiile obținute pe parcursul negocierii prezentului contract sunt confidențiale.

3.3 Litigiile care ar putea apărea pe parcursul colaborării se vor rezolva pe cale amiabilă sau, în caz de imposibilitate de a le rezolva conform legislației în vigoare a RM.

3.4 Contractul poate fi modificat numai cu acordul ambelor Părți Contractante.

3.5 Contractul intră în vigoare din momentul semnării și este valabil pe perioada a an de zile.

3.6 În cazul când una din Părțile Contractante solicită rezilierea contractului solicitarea de reziliere trebuie înaintată celei de a doua Părți Contractate cu 30 zile înaintea datei rezilierii.

3.7 Contractul este întocmit în 2 exemplare, câte un exemplar pentru fiecare parte ambele avînd aceeași putere juridică.

EXECUTANT:

Director _____



BENEFICIAR:

Director _____



M. Ungureanu

SITUAȚIILE FINANCIARE

pentru perioada 01.01.2017 31.12.2017

Entitatea SC MIHCONS PLUS SRL
(Denumirea completă)

40229942 1005600035248
(Cod CUIIIO) (Cod IDNO)

Sediul: MD MD-2011 MUN.CHIȘINĂU; OR.CODRU 131
(Cod poștal) Raionul (municipiul, UTA); Localitatea Cod CUATM
Cobzarilor, 22, 1, of.

Activitatea principală: strada, nr, bl. Lucrări de tencuire
F4331
Cod CAEM, rev.2

Forma de proprietate: Proprietate privată 15
Cod CFP

Forma organizatorico-juridică: TOTAL PE FORME ORGANIZATORICO-JURIDICE 0
Cod CFOJ

Date de contact: Tel. +37322667526 e-mail mihcons@mail.ru
WEB:

Numele și coordonatele al contabilului-șef: DI (dna) +37322667526 Unitatea de măsură: leu
Tel. +37369050667

Anexa 8

Notă informativă privind veniturile și cheltuielile clasificate după natură

Indicatori	Cod rd.	Perioada de gestiune	
		precedentă	curentă
1	2	3	4
/venituri din vânzări	010	20.342.079	15.202.160
Alte venituri din activitatea operațională	020		242.918
/venituri din alte activități	030	1.691.640	432.225
Total venituri (rd.010 + rd.020 + rd.030)	040	22.033.719	15.877.303
/variația stocurilor	050		
Costul vânzării	060		
Cheltuieli privind stocurile	070	10.377.886	10.295.649
Cheltuieli cu personalul privind remunerarea muncii	080	897.018	1.010.430
Contribuții de asigurări sociale de stat obligatorii și prime de asigurare obligatorie de asistență medicală	090	246.680	277.868
Cheltuieli cu amortizarea și deprecierea activelor mobilizate	100	101.562	247.195
Alte cheltuieli	110	4.368.518	1.306.856
Cheltuieli din alte activități	120	1.162.639	2.172.786
Total cheltuieli (rd.050 + rd.060 + rd.070 + rd.080 + rd.090 + rd.100 + rd.110 + rd.120)	130	17.154.303	15.310.784
Profit (pierdere) până la impozitare (rd.040 - rd.130)	140	4.879.416	566.519
Cheltuieli privind impozitul pe venit	150	575.901	37.438
Profit (pierdere) net al perioadei de gestiune (rd.140 - rd.150)	160	4.303.515	529.081



BILANȚUL

la 31.12.2017

Nr. pt.	ACTIV	Cod rd.	Sold la	
			Începutul perioadei de gestiune	Sfârșitul perioadei de gestiune
1	2	3	4	5
1.	Active imobilizate			
	Imobilizări necorporale	010	6.022	8.899
	Imobilizări corporale în curs de execuție	020	1.336.674	
	Terenuri	030	689.357	689.357
	Mijloace fixe	040	1.426.595	4.553.364
	Resurse minerale	050		
	Active biologice imobilizate	060		
	Investiții financiare pe termen lung în părți neafiliate	070		
	Investiții financiare pe termen lung în părți afiliate	080		
	Investiții imobiliare	090	509.746	495.718
	Creanțe pe termen lung	100		
	Avansuri acordate pe termen lung	110		
	Alte active imobilizate	120		
	Total active imobilizate (rd.010 + rd.020 + rd.030 + rd.040 + rd.050 + rd.060 + rd.070 + rd.080 + rd.090 + rd.100 + rd.110 + rd.120)	130	3.968.394	5.747.338
2.	Active circulante			
	Materiale	140		1.248.166
	Active biologice circulante	150		0
	Obiecte de mică valoare și scurtă durată	160	118.523	60.211
	Producția în curs de execuție și produse	170		
	Mărfuri	180		
	Creanțe comerciale	190	13.915.527	7.574.336
	Creanțe ale părților afiliate	200		
	Avansuri acordate curente	210	56.157	39.523
	Creanțe ale bugetului	220	6.410	183.284
	Creanțe ale personalului	230		
	Alte creanțe curente	240	140.025	782.581
	Numerar în casierie și la conturi curente	250	2.650.164	6.280.757
	Alte elemente de numerar	260		
	Investiții financiare curente în părți neafiliate	270	12.022.840	11.220.631
	Investiții financiare curente în părți afiliate	280		
	Alte active circulante	290	15.843	9.152
	Total active circulante (rd.140 + rd.150 + rd.160 + rd.170 + rd.180 + rd.190 + rd.200 + rd.210 + rd.220 + rd.230 + rd.240 + rd.250 + rd.260 + rd.270 + rd.280 + rd.290)	300	28.925.489	27.398.641
	Total active (rd.130 + rd.300)	310	32.893.883	33.145.979



P A S I V	Cod rd.	Sold la	
		Începutul perioadei de gestiune	Sfârșitul perioadei de gestiune
2	3	4	5
3. Capital propriu			
Capital social și suplimentar	320	5.400	5.400
Rezerve	330		
Corecții ale rezultatelor anilor precedenți	340	X	
Profit nerepartizat (pierdere neacoperită) al anilor precedenți	350	25.318.295	25.317.494
Profit net (pierdere netă) al perioadei de gestiune	360	X	529.081
Profit utilizat al perioadei de gestiune	370	X	
Alte elemente de capital propriu	380		
Total capital propriu (rd.320 + rd.330 + rd.340 + rd.350 + rd.360 - rd.370 + rd.380)	390	25.323.695	25.851.975
4. Datorii pe termen lung			
Credite bancare pe termen lung	400		
Împrumuturi pe termen lung	410		
Datorii pe termen lung privind leasingul financiar	420		
Alte datorii pe termen lung	430		
Total datorii pe termen lung (rd.400 + rd.410 + rd.420 + rd.430)	440		
5. Datorii curente			
Credite bancare pe termen scurt	450		
Împrumuturi pe termen scurt	460		
Datorii comerciale	470	5.357.210	6.341.048
Datorii față de părțile afiliate	480		
Avansuri primite curente	490	37.900	122.860
Datorii față de personal	500	15	93.443
Datorii privind asigurările sociale și medicale	510	38.881	27.985
Datorii față de buget	520	429.290	181.616
Venituri anticipate curente	530		
Datorii față de proprietari	540		
Finanțări și încasări cu destinație specială curente	550		
Provizioane curente	560		
Alte datorii curente	570	1.706.892	527.052
Total datorii curente (rd.450 + rd.460 + rd.470 + rd.480 + rd.490 + rd.500 + rd.510 + rd.520 + rd.530 + rd.540 + rd.550 + rd.560 + rd.570)	580	7.570.188	7.294.004
Total pasive (rd.390 + rd.440 + rd.580)	590	32.893.883	33.145.979



SITUAȚIA DE PROFIT ȘI PIERDERE

de la 01.01.2017 până la 31.12.2017

Indicatori	Cod rd.	Perioada de gestiune	
		precedentă	curentă
1	2	3	4
Venituri din vânzări	010	20.342.079	15.202.160
Costul vânzărilor	020	15.356.741	11.831.143
Profit brut (pierdere brută) (rd.010 – rd.020)	030	4.985.338	3.371.017
Alte venituri din activitatea operațională	040		242.918
Cheltuieli de distribuire	050		5.071
Cheltuieli administrative	060	615.114	991.573
Alte cheltuieli din activitatea operațională	070	19.809	310.211
Rezultatul din activitatea operațională: profit (pierdere) (rd.030 + rd.040 – rd.050 – rd.060 – rd.070)	080	4.350.415	2.307.080
Rezultatul din alte activități: profit (pierdere)	090	529.001	-1.740.561
Profit (pierdere) până la impozitare (rd.080 + rd.090)	100	4.879.416	566.519
Cheltuieli privind impozitul pe venit	110	575.901	37.438
Profit net (pierdere netă) al perioadei de gestiune (rd.100 – rd.110)	120	4.303.515	529.081

Anexa 3

SITUAȚIA MODIFICĂRII CAPITALULUI PROPRIU

de la 01.01.2017 până la 31.12.2017

Nr. d/o	Indicatori	Cod rd.	Sold la începutul perioadei de gestiune	Majorări	Diminuări	Sold la sfârșitul perioadei de gestiune
1	2	3	4	5	6	7
1	Capital social și suplimentar					
	Capital social	010	5.400			5.400
	Capital suplimentar	020				
	Capital nevărsat	030	()	()	()	()
	Capital neînregistrat	040				
	Capital retras	050	()	()	()	()
	Total capital social și suplimentar (rd.010 + rd.020 + rd.030 + rd.040 + rd.050)	060	5.400			5.400
2	Rezerve					
	Capital de rezervă	070				
	Rezerve statutare	080				
	Alte rezerve	090				
	Total rezerve (rd.070 + rd.080 + rd.090)	100				
3	Profit nerepartizat (pierdere neacoperită)					
	Corecții ale rezultatelor anilor precedenți	110				
	Profit nerepartizat (pierdere neacoperită) al anilor precedenți	120	25.318.295	-801		25.317.494
	Profit net (pierdere netă) al perioadei de gestiune	130	X	529.081		529.081
	Profit utilizat al perioadei de gestiune	140	X	()	()	()
	Rezultatul din tranziția la noile reglementări contabile	150				
	Total profit nerepartizat (pierdere neacoperită) (rd.110 + rd.120 + rd.130 + rd.140 + rd.150)	160	25.318.295	528.280		25.846.575
4	Alte elemente de capital propriu, din care	170				
	Diferențe din reevaluare	171				
	Subvenții entităților cu proprietate publică	172				
	Total capital propriu (rd.060 + rd.100 + rd.160 + rd.170)	180	25.323.695	528.280		25.851.975



Handwritten signature: Mihail

SITUAȚIA FLUXURILOR DE NUMERAR

de la 01.01.2017 până la 31.12.2017

Indicatori	Cod rd.	Perioada de gestiune	
		precedentă	curentă
1	2	3	4
Fluxuri de numerar din activitatea operațională			
Încasări din vânzări	010	10.150.985	24.724.404
Plăți pentru stocuri și servicii procurate	020	13.037.135	16.072.235
Plăți către angajați și organe de asigurare socială și medicală	030	1.056.513	1.288.298
Dobânzi plătite	040		
Plata impozitului pe venit	050	1.313.956	349.061
Alte încasări	060	791.577	
Alte plăți	070	1.043.469	519.330
Fluxul net de numerar din activitatea operațională (rd.010 – rd.020 – rd.030 – rd.040 – rd.050 + rd.060 – rd.070)	080	-5.508.511	6.495.480
Fluxuri de numerar din activitatea de investiții			
Încasări din vânzarea activelor imobilizate	090		
Plăți aferente intrărilor de active imobilizate	100	240.041	1.175.307
Dobânzi încasate	110	312.683	272.095
Dividende încasate	120		
Alte încasări (plăți)	130	1.299.252	
Fluxul net de numerar din activitatea de investiții (rd.090 – rd.100 + rd.110 + rd.120 ± rd.130)	140	1.371.894	-903.212
Fluxuri de numerar din activitatea financiară			
Încasări sub formă de credite și împrumuturi	150		
Plăți aferente rambursării creditelor și împrumuturilor	160		
Dividende plătite	170		
Încasări din operațiuni de capital	180		
Alte încasări (plăți)	190		
Fluxul net de numerar din activitatea financiară (rd.150 – rd.160 – rd.170 + rd.180 ± rd.190)	200		
Fluxul net de numerar total (± rd.080 ± rd.140 ± rd.200)	210	-4.136.617	5.592.268
Diferențe de curs valutar favorabile (nefavorabile)	220	216.318	-1.961.675
Sold de numerar la începutul perioadei de gestiune	230	6.570.463	2.650.164
Sold de numerar la sfârșitul perioadei de gestiune (± rd.210 ± rd.220 + rd.230)	240	2.650.164	6.280.757



Date generale

Certificat de înregistrare a entității, eliberat de Camera Înregistrării de Stat.

Număr de înregistrare 10056000352 Data înregistrării 02.08.2005 Seria MD Număr 0036727
48

Capital social înregistrat de Camera Înregistrării de Stat:

data _____, suma 5.400 lei, inclusiv:

1) cota statului _____ lei,

2) cota deținătorilor a cel puțin 20% _____ lei,

Modificări ulterioare:

a) _____, suma _____ lei, inclusiv cota statului _____ lei,

b) _____, suma _____ lei, inclusiv cota statului _____ lei,

Entitățile, activitatea cărora necesită licență, indică:

Licența în vigoare:

) Număr _____, data eliberării _____

Termen de valabilitate _____

Tipul de activitate _____

Organul care a eliberat licența _____

Numărul mediu scriptic al personalului în perioada de gestiune 33 persoane, inclusiv pe categorii:

1) personal administrativ _____ 6 persoane,

2) muncitori _____ persoane,

Numărul personalului la 31.12.2017 35 persoane.

Remunerarea personalului entității în perioada de gestiune 1.010.430 lei.

Remunerarea membrilor organelor de administrare, de conducere și supraveghere și alte angajamente apărute sau asumate în legătură

cu pensiile membrilor actuali sau ale foștilor membri ai acestor organe, pe categorii _____ lei.

Avansurile și creditele acordate membrilor organelor specificate la pct.7 _____ lei, inclusiv rambursate _____ lei.

Valoarea activelor imobilizate și circulante, înregistrate în calitate de gaj¹

1) valoarea de gaj _____ lei,

2) valoarea contabilă _____ lei.

0. Numărul acțiunilor ordinare la finele perioadei de gestiune _____ unități.

1. Profit net (pierdere netă) a perioadei de gestiune pentru o acțiune ordinară:

1) profit _____ lei,

2) pierdere _____ lei.

2. Dividende calculate pentru o acțiune ordinară pentru perioada de gestiune:

1) plătite _____ lei,

2) planificate pentru plată _____ lei.

3. Valută străină disponibilă, recalculează în monedă națională a Republicii Moldova – total _____ lei,
inclusiv (lei, denumirea și codul valutei):

) _____ codul valutei _____

4. Numerar legat – total _____ lei.

În rîndurile, în care se înscriu sumele de gaj, în toate coloanele
în fracție se reflectă:

a) la numărător – valoarea de gaj;

la numitor – valoarea contabilă



Informațiile privind activele imobilizate

de la 01.01.2017 pînă la 31.12.2017

Indicatori	Nr. rind	Existența la începutul perioadei (la costul de intrare)	Amortizarea acumulată la începutul perioadei	Deprecierea acumulată la începutul perioadei	Intrarea în cursul perioadei (la costul de intrare)	Ieșirea în cursul perioadei (la costul de intrare)	Existența la sfîrșitul perioadei (la costul de intrare)	Amortizarea acumulată la sfîrșitul perioadei	Deprecierea acumulată la sfîrșitul perioadei
1		2	3	4	5	6	7	8	9
1. Imobilizări necorporale în curs de execuție	100								
2. Imobilizări necorporale în utilizare, total inclusiv	200	11.341	5.319		9.075	3.900	16.516	7.617	
2.1 brevete și mărci	210								
2.2. licențe de activitate	220	3.575	960		325	3.900			
2.3. programe informatice	230	7.766	4.359		8.750		16.516	7.617	
3. Imobilizări corporale în curs de execuție	300	1.336.674				1.336.674			
4. Terenuri	400	689.357	x				689.357	x	
5. Mijloace fixe, total din care	500	1.760.167	333.572		3.359.936		5.120.103	566.739	
5.1. clădiri	510	1.188.678	69.725		2.184.647		3.373.325	125.039	
5.2. construcții speciale	520								
5.3. mașini, utilaje, instalații de transmisie	530	415.852	156.521		1.160.274		1.576.126	318.265	
inclusiv: tehnică de calcul	531	9.772	7.317		7.167		16.939	11.960	
5.4. mijloace de transport	540								
5.5. instrumente și inventar	550	90.539	90.539		15.015		105.554	94.051	
5.6. costuri ulterioare aferente obiectelor neînregistrate în bilanț	560								
5.7. mijloace fixe primite în leasing financiar	570								
5.8. mijloace fixe primite în gestiune economică	580								
5.9. alte mijloace fixe	590	65.098	16.787				65.098	29.384	
6. Resurse minerale	600								
7. Investiții imobiliare, total	700	519.098	9.352				519.098	23.380	



Mihail

NOTA INFORMATIVA
privind relațiile cu nerezidenții

Tabelul 1

Creanțe, investiții financiare și datorii pe termen lung aferente fondatorilor nerezidenți

Indicatori	Cod rd / cod țară	Sold la începutul perioadei de gestiune	Modificări în perioada de gestiune			Sold la sfârșitul perioadei de gestiune
			Întrări/ majorări	Ieșiri/ diminuări	Diferențe de curs valutar	
1	2	3	4	5	6	7
creanțe și investiții financiare pe termen lung – total	010					
creanțe comerciale, inclusiv pe țări	020					
vanșuri acordate, inclusiv pe țări	030					
împrumuturi acordate și creanțe privind leasingul financiar, inclusiv pe țări	040					
Îte creanțe și investiții financiare, inclusiv pe țări	050					
datorii pe termen lung – total	060					
datorii comerciale, inclusiv pe țări	070					
vanșuri primite, inclusiv pe țări	080					
redite bancare, împrumuturi și datorii privind leasingul financiar, inclusiv pe țări	090					
Îte datorii, inclusiv pe țări	100					



Mihail

Creanțe, investiții financiare și datorii pe termen lung aferente nerezidenților, cu excepția fondatorilor

1002101/2

Indicatori	Cod rd / cod țară	Sold la începutul perioadei de gestiune	Modificări în perioada de gestiune			Sold la sfârșitul perioadei de gestiune
			Întrări/ majorări	Ieșiri/ diminuări	Diferențe de curs valutar	
1	2	3	4	5	6	7
Creanțe și investiții financiare pe termen lung – total	010					
Creanțe comerciale, inclusiv pe țări:	020					
vanșuri acordate, inclusiv pe țări:	030					
împrumuturi acordate și creanțe privind leasingul financiar, inclusiv pe țări:	040					
sepoziție, inclusiv pe țări:	050					
Între creanțe și investiții financiare, inclusiv pe țări:	060					
Datorii pe termen lung – total	070					
împrumuturi comerciale, inclusiv pe țări:	080					
vanșuri primite, inclusiv pe țări:	090					
credite bancare, împrumuturi și datorii privind leasingul financiar, inclusiv pe țări:	100					
Între datorii, inclusiv pe țări:	110					



Mihail

Creanțe, investiții financiare și datorii curente aferente fondatorilor nerezidenți

Indicații	Cod rd / cod țară	Sold la începutul perioadei de gestiune		Modificări în perioada de gestiune				Sold la sfârșitul perioadei de gestiune	
		La care termenul de plată nu a sosit sau este expirat până la un an	Termenul expirat mai mult de un an	Întrări/majorări		Ieșiri/ diminuări	Diferențe de curs valutar	La care termenul de plată nu a sosit sau este expirat până la un an	Termenul expirat mai mult de un an
				Total	Transferări din active și datorii pe termen lung în active și datorii curente				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Creanțe și investiții financiare curente – total	010								
Creanțe comerciale, inclusiv pe țări	020								
Avansuri acordate, inclusiv pe țări	030								
Împrumuturi acordate și creanțe privind leasingul financiar, inclusiv pe țări	040								
Alte creanțe și investiții financiare, inclusiv pe țări	050								
Datorii curente – total	060								
Datorii comerciale, inclusiv pe țări	070								
Avansuri primite, inclusiv pe țări	080								
Împrumuturi bancare, împrumuturi și datorii privind leasingul financiar, inclusiv pe țări	090								
Datorii privind dividendele calculate, inclusiv pe țări	100								
Alte datorii, inclusiv pe țări	110								



Creanțe, investiții financiare și datorii curente aferente nerezidenților, cu excepția fondatorilor

Indicatori	Cod rd./ cod țară	Sold la începutul perioadei de gestiune		Modificări în perioada de gestiune				Sold la sfârșitul perioadei de gestiune	
		La care termenul de plată nu a sosit sau este expirat până la un an	Termenul expirat mai mult de un an	Intrări/majorări		Ieșiri/ diminuări	Diferențe de curs valutar	La care termenul de plată nu a sosit sau este expirat până la un an	Termenul expirat mai mult de un an
				Total	Transferări din active și datorii pe termen lung în active și datorii curente				
I	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Creanțe și investiții financiare curente – total	010								
Creanțe comerciale, inclusiv pe țări:	020								
Avansuri acordate, inclusiv pe țări:	030								
Împrumuturi acordate și creanțe privind leasingul financiar, inclusiv pe țări:	040								
Depozite, inclusiv pe țări	050								
Alte creanțe și investiții financiare, inclusiv pe țări:	060								
Datorii curente – total	070								
Datorii comerciale, inclusiv pe țări	080								
Avansuri primite, inclusiv pe țări:	090								
Împrumuturi primite și datorii privind leasingul financiar, inclusiv pe țări:	100								
Alte datorii, inclusiv pe țări	110								



Indicații	Cod rd / cod țară	Sold la începutul perioadei de gestiune	Intrări/ majorări	Ieșiri/ diminuări	Sold la sfârșitul perioadei de gestiune
1	2	3	4	5	6
Investiții financiare	010				
coste de participare și acțiuni de până la 10% inclusiv, în capitalul social al entităților nerezidente, inclusiv pe țări	020				
coste de participare și acțiuni de peste 10% în capitalul social al entităților nerezidente, inclusiv pe țări	030				
capital social	040				
coste de participare și acțiuni de până la 10% inclusiv, inclusiv pe țări	050				
coste de participare și acțiuni de peste 10%, inclusiv pe țări	060				

Tabelul 7

Bunuri ale nerezidenților înregistrate în conturi extrabilanțiere

Indicații	Cod rd / cod țară	Sold la începutul perioadei de gestiune	Intrări/ diminuări	Ieșiri/ micșorări	Sold la sfârșitul perioadei de gestiune
1	2	3	4	5	6
bunuri primite în baza contractelor de comision, inclusiv pe țări	010				
bunuri primite spre prelucrare, inclusiv pe țări	020				
bunuri obținute din materialele prelucrate, inclusiv pe țări	030				



Venituri și cheltuieli aferente tranzacțiilor cu nerezidenții

Indicatori	Cod rd.	Perioada de gestiune	
		precedentă	curentă
1	2	3	4
venituri – total	010		
venituri aferente bunurilor procurate și vândute peste hotare fără trecerea frontierei de stat a Republicii Moldova, inclusiv pe țări	020		
venituri din dobânzi aferente activității operaționale și altor activități, inclusiv pe țări	030		
venituri din dividende și participări în alte entități, inclusiv pe țări	040		
venituri din decontarea datorităților cu termenul de prescripție expirat, inclusiv pe țări	050		
alte venituri, inclusiv pe țări	060		
cheltuieli – total	070		
cheltuieli aferente bunurilor procurate și vândute peste hotare fără trecerea frontierei de stat a Republicii Moldova, inclusiv pe țări	080		
cheltuieli privind dobânziile, inclusiv pe țări	090		
cheltuieli și provizioane aferente creanțelor comerciale și altor creanțe compromise, inclusiv pe țări	100		
alte cheltuieli, inclusiv pe țări	110		

Persoanele responsabile de semnarea rapoartelor financiare ale entității*

conform art.36 din Legea contabilității

Mihail



Recipisa de primire a raportului

ID-ul raportului	285427
Tipul raportului	RSF1
Tipul perioadei de raportare	Anual
Anul de raportare	2017
Numărul de raportare a perioadei (număr)	10
Numărul de raportare a perioadei (text)	an
Codul statistic al organizației	40229942
Codul fiscal al organizației	1005600035248
IDNO organizației	1005600035248
Denumirea organizației	SC MIHCONS PLUS SRL
Statutul raportului	Primit la BNS
Data creării raportului	20.03.2018 21:24:00
Data expedierii raportului	23.03.2018 01:43:25
Subdiviziunea teritorială a BNS	mun. Chișinău
Telefonul subdiviziunii teritoriale a BNS	0-22-739581

Таблицы финансового отчёта автоматически проверены на арифметические ошибки и логические связи между таблицами.

Контроль показателей на соответствие с предыдущим финансовым отчётом на данный момент НЕ выполнен.

Ответственность за правильность отражения экономических операций в бухгалтерском учёте и применённых методов учёта, а также за достоверность и полноту представленных данных и приложений несёт субъект и его ответственные лица, подписавшие финансовые отчёты.

