

CURRICULUM VITAE

Date personale

Nume-prenume: Arnaut Carolina

Adresa: Fălești, sat. Făleștii Noi, str. Ion Creangă.

Telefon: fix 025960694; mob. 068457128

E-mail: carolina.arnaut.1981@mail.ru; carolina.arnaut.1981@gmail.com

Locul și data nasterii: Fălești; 27.09.1981.

Naționalitate: Moldoveancă

Stare civila: căsătorită

Sex: feminin

Experiența profesională

Perioada din 2015 până în prezent

Funcția Profesor de educație plastică, IP Gimnaziul Egorovca

Principalele activități și responsabilități

Diriginte;

Șef al comisiei metodice în anii studiu: 2017-2018; 2018-2019; 2019-2020; 2020-2021; 2021-2022; 2022-2023;

Pregătirea și îndrumarea elevilor pentru Olimpiadele de limbă și literatură română;

Organizator al concursurilor de arte plastice din cadrul gimnaziului;

Coordonator al proiectelor educaționale;

Realizarea procesului educațional cu copiii prin diferite tipuri de activități specifice;

Crearea mediului educațional favorabil dezvoltării copiilor;

Stabilirea relațiilor de parteneriat.

Perioada 2012-2016

Funcția Profesor de educație plastică, IP Gimnaziul Făleștii Noi

Principalele activități și responsabilități

Pregătirea și îndrumarea elevilor pentru Olimpiadele de educație plastică

Organizator al concursurilor de arte plastice din cadrul gimnaziului.

Educație și formare:

Perioada 15-19 august 2022

Calificarea / diploma obținută

Certificat de participare la cursul “STEAM- inovație în educația viitorului”.

Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare

Universitatea de Stat din Tiraspol

Perioada 17-21 august 2020

Calificarea / diploma obținută

Formator în cadrul desfășurării reuniunii metodice raionale la disciplina Educație plastică, cu tema “*Reglementările speciale privind organizarea anului de studii 2020-2021, în contextul epidemiologic COVID-19*”.

Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare

Direcția Generală Educație și Cultură Fălești

Perioada iulie- septembrie 2020

Calificarea / diploma obținută

Certificat pentru finalizarea cu succes al Programului Național de Alfabetizare Digitală a Cadrelor Didactice din învățământul general, cursul “*Dezvoltarea competențelor digitale ale cadrelor didactice, pentru predare învățare-evaluare, cu G Suite pentru Educație*”

Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare

Ministerul Educației, Culturii și Cercetării

Perioada iunie 2020

Calificarea / diploma obținută

Conferirea gradului didactic Doi

Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare

Ministerul Educației, Culturii și Cercetării

Perioada octombrie- noiembrie 2019

Calificarea / diploma obținută

Certificat pentru absolvirea cursurilor de Formare continuă la specialitatea Educația plastică – 20 credite profesionale

Disciplinele principale studiate /competențe dobândite

Formarea profesorilor de educație plastică

modulul I – Psihopedagogie – 45 ore

modulul II – Dezvoltare profesională – 15 ore

modulul III- Didactica disciplinei și specialitatea – 75ore

modulul IV -Integrarea TIC în procesul educațional– 15 ore

Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare

Universitatea Pedagogică de Stat “Ion Creangă” din Chișinău

Perioada noiembrie 2019

Calificarea/diploma obținută

Certificat pentru participarea la programul de formare a cadrelor didactice care predau disciplinele nonlingvistice în instituțiile de învățământ „*Integrarea sociolingvistică a elevilor alolingvi prin extinderea numărului de discipline școlare studiate în limba română*”, IPLT „Mihai Eminescu”, or. Bălți.

Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare

Ministerul Educației, Culturii și Cercetării

Perioada august 2017

Calificarea/diploma obținută

Certificat de participare la seminarul raional al cadrelor didactice de ed. plastică cu tema: “*Organizarea procesului educațional la disciplina Educație plastică în învățământul primar și gimnazial în anul de studii 2017-2018*”, în calitate de formator, cu genericul “*Inițierea în istoria artelor plastice*”.

Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare

Direcția Generală Educație și Cultură Fălești

Perioada 2012-2020

Calificarea/diploma obținută

- CertIFICATE de participare la
- Seminarele raionale ale cadrelor didactice de educație plastică;
 - Seminarele raionale ale cadrelor didactice de limbă și literatură română;
 - Ateliere de lucru;
 - Activități de mentorat: mentor formator;
 - Coordonarea catedrelor de specialitate, a Comisiilor metodice;
 - Pregătirea elevilor pentru olimpiade;
 - Concursuri Republicane și Internaționale.

Aptitudini și competențe personale

Limba maternă Română

Limba străină	Înțelegere		Vorbire		Scriere
	Ascultare	Citire	Participare la conversație	Discurs oral	
Engleza	A2	B1	A2	A2	A1
Italiana	B2	C1	B2	B2	B1

Competențe de comunicare

Abilități excelente de comunicare scrisă și verbală, prin prezentările în grup sau prin intermediul mijloacelor electronice, aptitudini care mă ajută să îmi desfășor activitatea de leader și să realizez traininguri mese rotunde organizate cu colegii, indiferent de nivelul sau localizarea lor.

Abilități de scriere creativă, demonstrate prin faptul că sunt profesor de limbă și literatură română.

Sunt capabilă să comunic eficient, arătând interes și ascultând cu atenție nevoile altora.

Competențe și abilități sociale

Spirit de echipă, capacitatea de a crea relații bazate pe încredere și empatie, capacitatea de a comunica constructiv în situații sociale diferite, abilități de ascultare activă și consiliere, abilitatea de a media relații interpersonale.

Competențe și aptitudini organizatorice

Aptitudini de leadership, în prezent sunt responsabilă de o echipă de 4 persoane în calitate de șef al comisiei metodice „Arte, tehnologii și sport”, capacitatea de a elabora și implementa un proiect, abilitatea de a coordona echipe de lucru, capacitatea de inițiativă și capacitatea de a răspunde pozitiv în situații de criză, de a gestiona diferențe interindividuale în acțiunile de muncă.

Capacitate de sinteză și analiză, capacități decizionale;

Competențe de organizare a echipei, spirit organizatoric, aptitudini de coordonare;

Competențe de motivare, mobilizare de sine și a echipei, aplanare de conflicte, comunicare eficientă;

Capacitate de conducere.

Competențe de monitorizare și evaluare;

Competențe de elaborare a documentelor, argumentare, prezentare, instruire

Competențe digitale

Abilități digitale pentru a face față provocării erei informaționale.

Abilități excelente de utilizare a aplicațiilor software din pachetul Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint), a platformelor educaționale (Wordwall, I'm a puzzle, Studystack, Prezi, Kahoot, Learning up, Classroom, Meet, Miro) cât și a Internetului.

Alte competențe și aptitudini

Aptitudini de training, de consiliere și dezvoltare personală, de evaluare și intervenție organizațională.

Permis(e) de conducere Da, categoria B

Hobby Arta, muzica și dansul