

## FORMULARUL F3.10

### EXPERIENȚĂ SIMILARĂ

1. Denumirea și obiectul contractului **Reconstructia cazangeriei si sistemului de incalzire.**
2. Numărul și data contractului **27 din 02.08.2018**
3. Denumirea/numele beneficiarului **Gimnaziul Sf. Chiril si Metodiu din s.Albota de Sus r-ul Taraclia.**
4. Adresa beneficiarului **s.Albota de Sus, r-ul Taraclia, telefon 0294-57-268**
5. Țara **R. Moldova**
6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului **antreprenor**

(se notează opțiunea corespunzătoare)

|                                                 |                                                            |                                          |
|-------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|------------------------------------------|
| 7. Valoarea contractului                        | Exprimată în moneda<br>în care s-a încheiat<br>contractual | exprimată<br>în echivalent<br>dolari SUA |
| a) inițială<br>(la data semnării contractului ) | <b><u>1 237 499 lei</u></b>                                |                                          |
| b) finală<br>(la data finalizării contractului) | <b><u>1 237 499 lei</u></b>                                |                                          |

8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare: nu au fost

9. Perioada de execuție a lucrării (luni)

a) contractată **2 luni**

b) efectiv realizată **2 luni**

c) motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul n/a

10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor **nr. 1 din 01.12.2018.**

11. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție

12. Alte aspect relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte n/a

Data completării: 15.03.2019

Nume: Popovici S.

Funcția în cadrul firmei: administrator

Denumirea firmei și sigiliu: SRL Serpavis



# ГОСУДАРСТВЕННЫЕ ЗАКУПКИ



## ДОГОВОР ПОДРЯДА № 27 о закупке посредством открытых торгов

«02» июля 2018 г.

с.Албота де Сус р-н Тараклия\_\_\_\_\_  
(муниципий, город, уезд)

### 1. Стороны договора

Настоящий договор заключен вследствие процедуры открытых торгов № 1094-ор/18 от 21 июня 2018 года, между гимназия им.Святых Кирилла и Мефодия с.Албота де Сус (наименование закупающего органа)

с местонахождением в РМолдова, район Тараклия, с.Албота де Сус  
(населенный пункт)

ул. Юбилейная, 126, телефон: 029457268, факс: 029457268,  
e-mail: gimnaziulalbotadesus@gmail.com, зарегистрированный в Государственной  
регистрационной палате, за № MD035961

от «31» декабря 2018 года, в лице директора гимназии Сарсаман Лилия  
(фамилия, имя и должность руководителя)

в качестве Бенефициара, с одной стороны, и SRL Serpavis,  
(наименование экономического оператора)

с местонахождением в р-н Теленешть с.Бэнешть,  
(населенный пункт)

ул. \_\_\_\_\_, телефон: 069016232, факс: \_\_\_\_\_,  
e-mail: \_\_\_\_\_,

зарегистрированный в Государственной регистрационной палате, за №MD 0089449  
от «21» февраля 2009 года, уполномоченный для строительной деятельности: разрешение  
№ 033741 от «08» февраля 2010 года, выданное Лицензионной палатой, продлено 08.02.2015 г  
на 5 лет до 07.02.2020, для видов деятельности constructie de cladiri, constructii  
ingineresti, instalatii si retele .. в лице директора Попович Серджиу, в качестве Подрядчика с  
другой стороны. (фамилия и должность руководителя)

### 2. Предмет договора

1. Подрядчик обязуется выполнить работы Reconstructia cazangeriei si sistemului de incalzire a gimnaziului Sfantii Chiril si Metodiu din s.Albota de Sus r-ul Taraclia Cod CPV: 45232141-2, 45251200-3

в соответствии с положениями технического проекта, с подробностями о выполнении, а также с действующими техническими нормами, стандартами и предписаниями.

### 3. Период выполнения

- 3.1. Длительность выполнения работ по договору составляет 2 (два) месяца с момента подписания договора, получения приказа о начале работ и обеспечения ритмической работы бенефициаром – распределитель кредитов.
- 3.2. Период выполнения может быть продлен, если принудительный порядок деятельности стал следствием следующих причин:
- а) вызванных Бенефициаром;
  - б) вследствие некоторых забастовок, организованных федерацией профсоюзов отрасли на национальном уровне и признанных как законные на основании правосудия персонала Генерального подрядчика или вследствие некоторых схожих событий, проводимых у экономического оператора, который является поставщиком Генерального подрядчика;
  - с) вследствие обстоятельства непреодолимой силы или другой непредвидимой и неменяемой в вину чрезвычайной ситуации для Генерального подрядчика;
  - д) влияния климатических факторов, препятствующих соблюдению в выполнении действующих норм и технических регламентов положений технического задания;
  - е) стихийных бедствий, признанных законным органом власти.
- 3.3. Согласно письменному распоряжению Бенефициара Генеральный подрядчик приостанавливает выполнение работ или некоторых их частей на срок и в порядке, в котором Бенефициар считает необходимым. На время приостановления Генеральный подрядчик обеспечивает защиту и сохранение работ соответствующим образом, как об этом распоряжается Бенефициар. Дополнительные расходы вследствие приостановления работ, которые несет Генеральный подрядчик, оплачивает Бенефициар.
- 3.4. При завершении работ Генеральный подрядчик сообщает Бенефициару, что выполнены условия приемки, запрашивая созыв комиссии. На основании данного уведомления Бенефициар созывает комиссию по приемке.
- 3.5. На основании документов, подтверждающих выполнение и констатации, выполненные на месте, Бенефициар оценивает, соблюдены ли условия для уведомления комиссии по приемке. В случае если будет установлено, что имеются недостатки и дефекты, о них сообщается Генеральному подрядчику, с установлением срока, необходимого для завершения или устранения. После установления ликвидации всех недостатков и дефектов, по новому запросу Генерального подрядчика Бенефициар созывает комиссию по приемке. Комиссия по приемке устанавливает выполнение работ в соответствии с исполнительной документацией, действующими регламентами и с положениями по договору. В зависимости от констатаций Бенефициар утверждает или отклоняет приемку. Приемка может осуществляться и в отношении физически и функционально отдельных частей строительства.

### 4. Стоимость работ и порядок оплаты

- 4.1. Стоимость работ по строительству-монтажу, представляющих предмет настоящего договора составляет **1 237 499,65 леев (один миллион двести тридцать семь тысяч четыреста девяносто девять леев и 65 банов) (включая НДС)**.
- 4.2. Оплата производится в пределах годовых бюджетных отчислений.
- 4.3. Оплата финальной накладной осуществляется незамедлительно после проверки и приемки окончательной платежной ситуации Бенефициаром. Если проверка продлевается по различным причинам, но в особенности, вследствие возможных споров, стоимость работ, не состоящих в споре, оплачивается незамедлительно.
- 4.4. Договор не будет считаться завершенным до подписания комиссией по приемке протокола окончательной приемки, подтверждающего, что работы были выполнены согласно договору.
- 4.5. Окончательная приемка осуществляется согласно законным положениям. Оплата последних сумм, задолженных Бенефициаром Генеральному подрядчику за выполненные работы не обуславливается подписанием протокола окончательной приемки.

## **5. Корректировка стоимости договора**

- 5.1. Для случаев, когда необходимо внести изменения в стоимость договора относительно ее увеличения или уменьшения, стороны соблюдают положения нормативных актов в области государственных закупок, регламентирующих порядок корректировки стоимости договоров о государственной закупки.

## **6. Генеральный подрядчик и отраслевые субподрядчики**

- 6.1. Генеральный подрядчик выполняет все работы, предусмотренные в договоре, в сроки, установленные общим графиком выполнения работ и графиком выполнения и качества, соответствующего положениям действующих нормативных актов и настоящего договора.
- 6.2. В случае если части работы, в отношении которой заключен договор, выполняются в субподряде, Генеральный подрядчик должен представить бенефициару список отраслевых субподрядчиков и работы, которые они выполняют.
- 6.3. На протяжении выполнения работ Генеральный подрядчик обязуется сообщать, по требованию Бенефициара, данные о признании отраслевых субподрядчиком.
- 6.4. Наем рабочей силы на основании соглашения не считается предметом субподряда.

## **7. Права и обязательства генерального подрядчика и бенефициара**

- 7.1. Вся документация, необходимая для выполнения договорных работ, предоставляется Бенефициаром в распоряжение Генерального подрядчика в трех экземплярах, в сроки, установленные в договоре, посредством общего графика выполнения общественных работ.
- 7.2. Генеральный подрядчик обязуется выполнять работу, в сроки, установленные в договоре, под собственную ответственность. Для этого он обязуется соблюдать проект, исполнительную документацию и положения действующих нормативных актов в строительстве. Также, он обязуется руководить выполнением договорных работ и следить за соблюдением порядка на месте, где осуществляется деятельность.
- 7.3. Документация, предоставленная в распоряжение Генерального подрядчика, распределяется следующим образом:
- а) полный экземпляр документации предусматривается для заполнения технического паспорта;
  - б) два экземпляра остаются в распоряжении Генерального подрядчика, из которых один экземпляр хранится у прораба, а
  - в) другой хранится в его распоряжении для консультации Государственной инспекцией в строительстве, а также уполномоченными лицами, в том числе аттестованным ответственным за технический надзор.
- 7.4. Чертежи, расчеты, проверки расчетов, технические задания (приложения) и другие документы, которые Бенефициар или Генеральный подрядчик должен составить и затребованы проектирующим субподрядчиком, предоставляются в его распоряжение Бенефициаром или Генеральным подрядчиком, при необходимости, по требованию и в сроки, установленные в приложениях договора. Соответствующие документы не могут быть опубликованы, размножены или использованы в иных целях, чем те, что установлены в договоре и должны быть возвращены по требованию, если не предусмотрено иное.
- 7.5. Присужденная оферта является неотъемлемой частью договора. Она должна быть верной и полной. Установленные цены покрывают все обязательства по договору и все операции для соответствующего завершения или содержания работ. После приема его оферты Генеральный подрядчик представляет Бенефициару на утверждение графика рассрочки платежей финансовых средств, необходимых для выполнения работ, соотнесенные с графиком выполнения работ согласно технологическому порядку выполнения.
- 7.6. Если Бенефициар не выдает в полезное время дополнительные распоряжения, содержащие

инструкции или утверждения, приказы, директивы или детали, Генеральный подрядчик сообщает Бенефициару посредством писем, сколько можно, что он вызывает задержки и простои в осуществлении работ. Уведомление содержит детали или распоряжения, которые необходимы, и указывает дату, когда они были необходимы, а также задержки и простои, вызванные вследствие отсутствия данных документов.

- 7.7. Вся документация, необходимая для выполнения работ субподряда, предоставляется в распоряжение субподрядчиков Генеральным подрядчиком, без оплаты, в двух экземплярах, в сроки из субподряда (договоры субподряда), установленные графиком выполнения.
- 7.8. Генеральный подрядчик выполняет и обслуживает все работы, обеспечивает рабочую силу, материалы, строительное оборудование и объекты временного характера для выполнения работ. Он берет на себя всю ответственность за все операции, проводимые на строительной площадке и за используемые процедуры выполнения.
- 7.9. Форма банковской гарантии, принятой Бенефициаром составляет \_\_\_\_\_ 0 \_\_\_\_\_ в размере 0 % от стоимости присужденного договора.
- 7.10. Генеральный подрядчик, посредством присуждения оферты в его пользу, обязуется получить гарантию со стороны банка на сумму, представляющую гарантию добросовестного исполнения договора, в размере 0 % от стоимости присужденного договора, или в случае если форма банковской гарантии, принятой Бенефициаром, является последовательное удержание из фактур для ситуаций работ, в размере 0 % от их ежемесячной стоимости до достижения процента в размере 0 % от стоимости договора. Данные удержания выполняются до заполнения гарантии добросовестного исполнения. Удержанные подобным образом суммы доводятся до сведения банка, выбранного обеими сторонами – Генеральным подрядчиком и Бенефициаром – и вносятся на специальный счет. С этой целью перечисление выполняется в течение 10 рабочих дней с момента выполнения удержания. Бенефициар должен распорядиться, чтобы банк сообщил Генеральному подрядчику о выполненном перечислении, а также о его назначении.
- 7.11. Гарантия добросовестного исполнения возвращается Генеральному подрядчику на основании уведомления Бенефициара банковскому агенту. Уведомление осуществляется после подписания протокола окончательной приемки.
- 7.12. Бенефициар обязуется вернуть Генеральному подрядчику гарантию в установленный срок, не позднее истечения срока добросовестного исполнения, если он не подал до той даты требования в ее отношении. Столько времени, сколько поданные требования не разрешены, Бенефициар может удерживать соответствующую часть стоимости гарантии, в пределах причиненного ущерба.
- 7.13. Генеральный подрядчик гарантирует, что на день приемки, выполненная работа соответствует качеству, установленному в договоре, соответствует действующим техническим регламентам и не имеет недостатки, которые могут уменьшить или даже аннулировать размер или возможность использования согласно нормальным условиям использования или условиям договора.
- 7.14. В отношении работ, в отношении которых проводятся испытания, считается выполненным качеством образца столько времени, сколько результаты вносятся в пределы, допустимые действующими техническими регламентами.
- 7.15. Бенефициар вправе наблюдать за осуществлением работ в соответствии с положениями договора, посредством аттестованных ответственных за технический надзор. Им обеспечивается доступ на место работы, в мастерские, склады и везде, где проводится деятельность, связанная с выполнением договорных обязательств. По требованию, в их распоряжение необходимо предоставить чертежи и исполнительную документацию для изучения и дать им все разъяснения, условием является, чтобы этим не разглашались секреты Генерального подрядчика. Секретная информация, а также секретная документация считается Бенефициаром конфиденциальной.
- 7.16. Бенефициар уполномочен выдавать распоряжения, которые считает необходимыми для выполнения работ, с соблюдением прав Генерального подрядчика. Распоряжения направляются, в принципе, только Генеральному подрядчику и прорабу, за исключением случаев, когда необходимо вмешаться против неизбежной и объявленной опасности. Бенефициару необходимо сообщить фамилию профессионально-технически

аттестованного прораба, который руководит выполнением работ и проверяет их качество со стороны Генерального подрядчика.

- 7.17. Если Генеральный подрядчик считает, что распоряжения Бенефициара необоснованны или нецелесообразны, он может предъявить возражения, но это не освобождает его от выполнения полученных распоряжений, кроме случая, когда они противоречат законным положениям. Если посредством выполнения распоряжений Бенефициара создаются трудности в выполнении, вызывающие дополнительные расходы, их оплачивает Бенефициар.
- 7.18. Разбивка основных осей, столбов, путей сообщения и пределов земельного участка, предоставленного в распоряжение Генерального подрядчика, а также материализация высотных отметок в непосредственной близости участка, относится к обязанностям Бенефициара.
- 7.19. Для проверки разбивки Бенефициаром или проектировщиком, Генеральный подрядчик должен защищать и хранить все реперы, столбы или другие предметы, используемые при разбивке работ.
- 7.20. Возведение участка, разбивки и высотные отметки, а также другая документация, предоставленная в распоряжение Генерального подрядчика Бенефициаром для выполнения договора, являются решающей. Генеральный подрядчик обязуется проверить полученную документацию и сообщить Бенефициару об установленных или предполагаемых ошибках и неточностях.
- 7.21. Генеральный подрядчик обязуется установить все отношения, регламентирующие отношения с отраслевыми субподрядчиками и несет ответственность перед Бенефициаром за соблюдение отраслевыми субподрядчиками законным и профессиональных положений и обязательств.
- 7.22. Бенефициар обязуется получить все разрешения и заключения, предусмотренные в нормативных актах, а также регламентах (документах), которые позволят ему выполнение работ по договору.
- 7.23. На протяжении выполнения работ Бенефициар вправе распорядиться в письменной форме о:
- а) устранении со строительной площадки любого материала, которые не соответствует по качеству;
  - б) замене несоответствующего по качеству материала на другой соответствующий;
  - в) устранении или переделке любой работы или части работы, несоответствующей с точки зрения качества.
- 7.24. В случае невыполнения Подрядчиком распоряжений из пункта 7.23., Бенефициар может остановить работы, нанять и оплатить другим подрядчикам за выполнение данных работ, ставя, таким образом, в опоздание Подрядчика, который будет обязан в условиях закона, возместить расходы, понесенные бенефициаром в связи с фактом невыполнения.
- 7.25. В случае если во время выполнения работ, на участках обнаруживаются исторические, артистические или научные ценности, Генеральный подрядчик обязуется остановить выполнение работ в соответствующей зоне и сообщить об этом Бенефициару, органам полиции или компетентным органам.
- 7.26. Во время выполнения работ Генеральный подрядчик обязуется поддерживать подъездные пути свободными, убирать оборудование, устранять избыток материалов, отходов и временных работ любого типа, которые не нужны, а по завершению работ Генеральный подрядчик уберет со строительной площадки все строительное оборудование, избыток материалов, отходов и временных работ.
- 7.27. Генеральный подрядчик должен получить, за собственный счет, все заключения и утверждения и оплатить все необходимые сборы, связанные с выполнением работ, а также для имущества или прав, затронутых или которые могут быть затронуты выполнением работ. Бенефициар вернет Генеральному подрядчику все эти суммы в результате его подтверждения.

## 8. Рабочая сила

- 8.1 Генеральный подрядчик выполняет все формальности, необходимые для найма всей рабочей силы для выполнения договорных работ в соответствии с положениями

## 9. Материалы и выполнение самих работ

- 9.1. Материалы должны соответствовать качеству, предусмотренному в исполнительной документации (техническом задании, техническом проекте), они периодически будут подвергаться различным проверкам проектировщика или Бенефициара, что будет запрошено. Генеральный подрядчик обеспечивает, по требованию, рабочей силой, инструментами, оборудованием, материалами, необходимыми для рассмотрения, изменения и проверки работ.
- 9.2. Стоимость проверок и испытаний оплачивает Генеральный подрядчик, если это предусмотрено в документации, в противном случае расходы оплачивает Бенефициар.
- 9.3. Проверки, предусмотренные и заказанные Бенефициаром для проверки работ или материалов, используемых в работе, оплачиваются Генеральным подрядчиком, если будет доказано, что материалы не соответствуют по качеству или работа не выполнена в соответствии с положениями договора. В противном случае Бенефициар оплачивает данные расходы.
- 9.4. Бенефициар, проектировщик или любое другое уполномоченное ими лицо имеют постоянный доступ к работам на строительной площадке и в местах, где готовятся работы, на склады заготовленного материала и др.
- 9.5. Работы, которые должны быть скрыты, не покрываются без утверждения аттестованного ответственного за технический надзор и, при необходимости, проектировщика, Генеральный подрядчик предоставляет им возможность осмотреть и проследить любую работу, которая должна быть скрыта. Генеральный подрядчик сообщает аттестованному ответственному за технический надзор, проектировщику работы, в том числе основания зданий, готовых к осмотру. Аттестованный ответственный за технический надзор и проектировщик принимают участие в осмотре и измерении вышеуказанных работ.
- 9.6. Генеральный подрядчик откроет любую часть или части работы по требованию Бенефициара и переделает эту часть или части работы, при необходимости. Если будет установлено, что работы соответствуют качеству и выполнены согласно исполнительной документации, открытие, переделка и/или ремонт оплачиваются Бенефициаром, а в противном случае, Генеральным подрядчиком.
- 9.7. Бенефициар должен предоставить в распоряжение Генерального подрядчика, в случае если не обговорено иное, бесплатно:
  - а) земельные участки, необходимые для складов и рабочих мест на строительной площадке;
  - б) подъездные дороги и железнодорожные дороги;
  - в) подключения инженерных сетей (вода, газ, энергия, канализация и др.) до предела расположения строительной площадки.
- 9.8. Расходы за потребление коммунальных услуг, а также по счетчикам или другим измерительным аппаратам, оплачивает Генеральный подрядчик. В случае нескольких подрядчиков, расходы делятся пропорционально между ними.
- 9.9. Работы, выполненные Генеральным подрядчиком за исключением работ, предусмотренных в договоре и без распоряжения Бенефициара, а также тех, которые не соблюдают положения договора, без наличия в этом смысле четкого распоряжения Бенефициара, не будут оплачены Генеральному подрядчику. Генеральный подрядчик должен устранить данные работы в срок, установленный Бенефициаром. Также, он несет ответственность перед Бенефициаром за ущерб, который ему причинил. Соответствующие работы будут оплачены Генеральному подрядчику, только если будут доказаны необходимыми и предполагается, что они отвечают воле Бенефициара, о чем сообщается незамедлительно.
- 9.10. Работы начинаются через 10 дней после подписания и регистрации договора в соответствующем порядке и получения приказа о выполнении.

## 10. Гарантийный период и исправления в гарантийный период

- 10.1. Гарантийный период для работ, предусмотренных в ст. 2 настоящего образца договора, составляет \_\_\_\_\_ 5 \_\_\_\_\_ лет.
- 10.2. Гарантийный период начинается с момента окончательной приемки и по истечении срока, предусмотренного в пункте 10.1. настоящей статьи.
- 10.3. Генеральный подрядчик обязуется в гарантийный период устранять все недостатки, связанные с несоблюдением условий договора, за собственный счет, вследствие уведомления, переданного Бенефициаром.
- 10.4. Если недостатки наступили не вследствие халатности или дефектов по вине Генерального подрядчика, работы выполняются им согласно положениям договора, стоимость исправлений будет оценена и оплачена как дополнительные работы.

## 11. Ответственность сторон

- 11.1. Стороны договора несут ответственность, каждый, за собственные ошибки, а также за ошибки своих законных представителей и физических и юридических лиц, которых используют для выполнения возложенных на них обязательств.
- 11.2. Если в связи с выполнением строительных работ наносится ущерб третьему лицу, стороны договора отвечают в солидарном порядке, согласно законным положениям. Для установления между сторонами размера ответственности за причиненный ущерб, во внимание принимается степень вины каждого партнера в его наступлении, если условия договора не предусматривают иное. Если ущерб, причиненный третьему лицу, наступил вследствие меры, о которой распорядился бенефициар в форме, в которой она была применена, тогда он несет самостоятельно ответственность, только если Генеральный подрядчик заранее предупредил его об опасности, связанной с выполнением распоряжения.
- 11.3. Генеральный подрядчик обязуется, согласно законным положениям, возместить ущерб за нарушение или повреждение подъездных дорог или инженерных сетей, смежных участков посредством хранения земли, материалов или других объектов, а также вследствие некоторых ограждений или ограничений по собственной вине.
- 11.4. В случае если Генеральный подрядчик сомневается относительно порядка выполнения работ, порядка обеспечения от происшествий, качества материалов или частей строительства, технологического оборудования и т.д, поставленных Бенефициаром, а также относительно работ, выполненных другими хозяйственными субъектами, тогда он должен предъявить возражения, в письменной форме, Бенефициару, незамедлительно и насколько возможно до начала работ. Бенефициар остается ответственным за свою информацию, распоряжения и поставки.
- 11.5. Генеральный подрядчик должен обеспечить выполненные работы и оснащение, находящее в его распоряжении, от разрушения и хищения до передачи работ Бенефициару. Он должен принять меры по защите от разрушения работ вследствие атмосферных действий и воды и удалять снег и лед.
- 11.6. Если несоблюдение Генеральным подрядчиком положений любого регламента или решения местных органов публичной власти или других местных органов, законно учрежденных и с обязательным характером выполнения работ, причиняет ущерб Бенефициару, Генеральный подрядчик возмещает ему ущерб в размере суммы ущерба.
- 11.7. Если причины принудительного порядка или простоя вменяются в вину одной из сторон договора, тогда другая сторона может предъявить претензии относительно возмещения причиненного ущерба, который может быть доказан.
- 11.8. За отказ выполнять работы, предусмотренные в настоящем Договоре, удерживается гарантия добросовестного исполнения договора, в случае если она была установлена в соответствии с положениями пункта 7.9, в противном случае Подрядчик выплачивает неустойку в размере \_\_\_\_\_ 10 \_\_\_\_\_ %
- 11.9. от общей суммы договора.
- 11.10. В случае выполнения работ с задержкой, Подрядчик несет материальную ответственность в размере 0,1% от суммы работ, за каждый день просрочки, но не более

5 % от общей суммы настоящего Договора. В случае если задержка превышает 10(десять) дней, это считается отказом от выполнения работ, предусмотренных в настоящем Договоре, и у Подрядчика удерживается гарантия добросовестного исполнения, в случае если она была установлена в соответствии с положениями пункта 7.9.

11.11. За оплату с задержкой Бенефициар несет материальную ответственность в размере 0,1 % от суммы работ, за каждый день просрочки, но не более 5 % договора.

11.12. Бенефициар не несет ответственность ни за какой ущерб интересов, оплачиваемые возмещения согласно законным положениям, в отношении или вследствие происшествия или ущерба, причиненного работнику или другому лицу, нанятому Генеральным подрядчиком, за исключением происшествия или ущерба, наступившего по вине Бенефициара, его агентов или работников.

## 12. Разрешение споров

12.1. В случае споров относительно качества и характеристик строительного материала, процедур проверки, точность проведения испытаний, используемого строительного оборудования, каждая сторона может, после предварительного уведомления другой стороны, потребовать проведения испытаний государственными исследовательскими учреждениями. Расходы за проведение испытаний оплачивает сторона, вина которой будет доказана.

## 13. Расторжение договора

13.1. Генеральный подрядчик может потребовать расторжения договора, если:

- а) Бенефициар не выполняет обязательство, возложенное на него, и этим делает невозможным, чтобы Генеральный подрядчик выполнял работу;
- б) Бенефициар не соблюдает дату оплаты более 3 месяцев;
- с) Бенефициар сообщает генеральному подрядчику, что по непредусмотренным причинам и вследствие экономической конъюнктуры он не может продолжать выполнения договорных обязательств.

13.2. Бенефициар может потребовать расторжения договора, если:

- а) Генеральный подрядчик объявлен банкротом, входит в процесс ликвидации в целях слияния или заложил в ипотеку капитал;
- б) Генеральный подрядчик покинул договор;
- с) Генеральный подрядчик не начинает работы без наличия обоснованной причины и не возобновляет приостановленные работы в разумные сроки с момента получения письменного распоряжения о возобновлении работ;
- д) Генеральный подрядчик не удалил несоответствующий материал со строительной площадки или не переделал работу в срок, установленный настоящим договором.

13.3. Заявление о расторжении договора по причинам, указанным в пунктах 13.1. и 13.2. настоящей статьи передается стороне договора в письменной форме минимум за 15 рабочих дней до запрашиваемой даты расторжения.

13.4. Бенефициар, в случае расторжения договора, созывает комиссию по приемке, которая осуществляет качественную и количественную приемку выполненных работ.

13.5. В случае расторжения договора Бенефициар составляет ситуацию эффективно выполненных работ, инвентаризацию материалов, оборудования и временных работ, после чего устанавливает суммы, которые он должен выплатить в соответствии с положениями договора, а также ущерб, которые должен возместить Генеральный подрядчик, по вине которого расторгается договор.

13.6. Выплата гарантии добросовестного исполнения осуществляется только после истечения гарантийного периода (после осуществления окончательной приемки), а в случаях, предусмотренных в подпунктах с) и d) пункта 13.2. настоящей статьи после расторжения договора.

13.7. После расторжения договора Бенефициар может продолжать выполнение работ с соблюдением законных положений.

## 14. Заключительные положения

- 14.1. Следующие документы (приложения к настоящему договору) интерпретируются как неотъемлемая часть настоящего договора:
- a. заполненный и подписанный настоящий формуляр договора;
  - b. оферта, формуляр оферты и приложение к формуляру оферты;
  - c. списки с количеством работ и оборудования, сметы-оферты и прилагаемые списки с потреблением ресурсов.
- 14.2. Документы договора составлены на государственном языке, в при необходимости, на другом языке международного обращения.
- 14.3. В случаях возникновения двусмысленности или расхождений в условиях настоящего договора, они разъясняются Бенефициаром, который выдает инструкции в этом смысле для Генерального подрядчика.
- 14.4. В документы договора нельзя внести изменения без согласия обеих сторон.
- 14.5. Настоящий договор считается заключенным в день подписания и вступает в силу после его регистрации Агентством по государственным закупкам и, при необходимости, Государственным казначейством или одним из территориальных казначейств Министерства финансов, и действует до 31 декабря 2018 года.
- 14.6. Настоящий Договор представляет собой соглашение о намерениях обеих сторон и подписан сегодня, «02» июля 2018 года.
- 14.7. В подтверждение вышеуказанного Стороны подписали настоящий Договор в соответствии с законодательством Республики Молдова в день и год, указанные выше.

## 15. Юридические, почтовые и платежные реквизиты сторон

**«БЕНЕФИЦИАР»:** гимназия им.Святых  
Кирилла и Мефодия с.Албота де Сус

Адрес: р-н Тараклия, с.Албота де Сус

Тел./Факс: 068558248/ 029457268

Наименование банка: +

Адрес банка: г.Комрат

Код банка: TREZMD2X

Расчетный счет: 22662692918  
MD10TRPDAJ311120A12819AC

Фискальный код: 1014620000062

**«ПОДРЯДЧИК»:** SRL SERVAPIS

Адрес: р-н Теленешть,  
с.Бэнешть

Тел./Факс: 069016232

Наименование банка: BC  
«Moldova-Agroindbank»

Адрес банка: SA filiala Telenesti

Код банка: AGRNMD2X775

Расчетный счет:  
MD36AG000000022511335656

Фискальный код: 1009606001052

## 16. Подписи сторон

**«БЕНЕФИЦИАР»:**  
М.П.



**«ПОДРЯДЧИК»:**  
М.П.



PROCES - VERBAL  
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR  
Nr. 1 din 01 decembrie 2019

Privind lucrarea „Reconstrucția cazangeriei și sistemului de încălzire a gimnaziului Sfinții Chirilă și Metodiu din s. Albota de Sus r-ul Taraclia” în cadrul contractului nr. 27 din 02 iulie 2018 încheiat între Gimnaziul Sfinții Chirilă și Metodiu din s. Albota de Sus r-ul Taraclia și S.R.L. „SERPAVIS”.

Lucrările au fost executate în baza autorizației nr. \_ din \_ eliberată de \_ având valabilitatea până la \_ luni.

Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul 01 decembrie 2014 ora 12:00 fiind formată din:

1. Președintele comisiei:

Сарганду С.И., директор

2. Membrii Comisiei:

Колмсаренко Евгений, технический директор  
Мамонд Сергей, тех. надзор

Глобиков Петр, советник коллуктор

Матареку А., начальник отдела строит.

3. Au mai participat:

Popovici Sergiu, reprezentantul SRL „Serpavis”

4. Constatările comisiei de recepție:

- 1) Din documentația scrisă și desenată, care trebuie prezentată, au lipsit sau sunt incomplete piesele cuprinse în lista anexă nr.1;
- 2) Lucrările cuprinse în lista anexă nr.2 au fost sau nu au fost executate;
- 3) În lucrările cuprinse în lista anexă nr.3 nu s-au respectat prevederile proiectului.

1. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune :

Recepția la terminarea lucrărilor

2. Comisia de recepție, motivează propunerea făcută prin:

Studiul vizual al obiectului și examinarea documentației tehnice,

3. Comisia de recepție recomandă următoarele:

A semna procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor

Prezentul proces-verbal, conținând 5 file și numerotate, cu un total de 5 file, a fost încheiat astăzi, 1 decembrie 2018, în 6 exemplare.

Comisia de recepție:

Președintele comisiei:

Caprașan A.

Membrii comisiei:

KOMUCAPENKO H

Гобуров Б

Иванов А

Татарский А

Specialiștii:

4. Concluzia Inspecției de Stat în Construcții și Inspectoratului supraveghere tehnică-gaz:

„ ” 2018

L.S.

(semnătura)

(numele, prenumele, funcția)

5. Lucrarea Reconstrucția cazangeriei și sistemului de încălzire a gimnaziului Sfintii Chiriși și Metodi din s. Albota de Sus r-ul Taraclia

TRANSMISĂ  
EXECUTANTUL

„ 01 ” decembrie 2018

L.S.



**GIMNAZIUL  
«SFINȚII CHIRIL ȘI METODIU»  
МЕФОДИЯ»  
DIN ALBOTA DE SUS**



**ГИМНАЗИЯ  
«СВ.СВ.КИРИЛЛА И  
С.АЛБОТА ДЕ СУС**

.....  
Republica Moldova, r. Taraclia, s.Albota de Sus str. Iubileinaia, 126,  
tel.: (-373-294) 57-2-68;  
[gimnaziulalbotadesus@gmail.com](mailto:gimnaziulalbotadesus@gmail.com)

### **Scrisoare de recomandare**

SRL Serpavis a realizat pentru IP Gimnaziul Sfantii Chiril si Metodie din s.Albota de Sus r-ul Taraclia, Reconstructia cazangeriei si sistemului de incalzire.

Pe parcursul colaborării au dat dovadă de seriozitate și experiență în domeniul de activitate, mai mult ca atât au venit cu idei noi ce au dus la executarea lucrărilor calitativ. Dirigintele de șantier a monitorizat lucrările cu strictețe, astfel demonstrând un grad înalt de profesionalism. Lucrările executate de SRL Serpavis au fost realizate în termenii stabiliți în contract.

Recomandăm compania SRL Serpavis , ca fiind un partener de încredere și profesionist.

Cu respect,

Director IP Gimnaziul Sfantii Chiril si Metodie din s.Albota de Sus

Lilia Sarsaman

